



Avtal

Reboot 2023

1. Parter

Förvaltningen

Namn: Arbetsmarknad och Vuxenutbildning

Adress: Brogatan 4

Postadress: 402 29 Göteborg

Organisationsnummer: 212000-1355

Anordnaren

Namn: Göteborgs fotbollsförbund

Adress: Nedre Kaserngården 3

Postadress: 415 28 Göteborg

Organisationsnummer: 857200-4474

2. Kontaktpersoner

För Förvaltningen

Namn: Moa Säf

Telefon: 072-215 12 72

E-post: moa.saf@arbvux.goteborg.se

För Anordnaren

Namn: Marina Hanna Ezzo

Telefon: 031-368 08 64

E-post: marina.hanna.esso@svenskfotboll.se

3. Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2023-03-23 enligt paragraf 22 om underlag för kompletterande budget februari 2023. Av beslutet framgår i beslutspunkt 8 att nämnden för Arbetsmarknad och Vuxenutbildning tilldelats höjt kommunbidrag på 3 500 000 kronor per år för 2023, 2024 samt 2025 för projekt som riktar sig till unga arbetslösa.

Svenska fotbollsförbundet (815200-1916) är projektägare för Reboot men uppdraget utförs på lokal nivå, det vill säga att Anordnaren är utförare av verksamheten.

Förvaltningen har sedan 2020 deltagit som en part i Europeiska socialfonden (ESF), projekt Reboot. Uppdraget har hittills inneburit att Förvaltningen stöttat med kunskap, information om olika vägar att arbeta med målgruppen samt ett deltagande i styrgruppen.

De anställda och den verksamhet som pågår hos Anordnaren har kunnat verka med stöd av privata aktörer. Efter en ansökan har nu Göteborg Stad blivit en part i projektet med särskilt riktade medel från kommunfullmäktige för satsning på Unga.

4. Omfattning

Avtalet omfattar en insats för verksamheten inom ramen för Reboot, arrangerat av Anordnaren med lokal placering i Göteborg.

5. Parternas åtagande

Anordnaren ska redovisa en måluppfyllelse och att projektets utveckling sker enligt överenskommelse för att en återsrapportering ska kunna göras till nämnden och till Förvaltningen som sitter i styrgruppen. Anordnarens åtagande är att genomföra det som föreskrivs i bifogad projektplan (se bilaga 1).

Vidare ska Anordnaren visa hur projektet fortlöper samt att målen uppfylls och att styrgruppen hålls informerad löpande och att rapporten sker skriftligen till Förvaltningen.

Förvaltningens åtagande är att sitta med i styrgruppen. Anordnaren sammankallar till dessa möten som sker med två träffar under 2023. I det fall avtalet förlängs i enlighet med vad som anges i punkt 7 i detta avtal så ska Anordnaren sammankalla till fyra möten även det aktuella avtalsåret.

6. Målgrupp

Målgruppen är unga arbetslösa som inte redan omfattas av en arbetsmarknadspolitisk planering hos någon annan aktör och som Förvaltningen inte når ut till med andra insatser från det offentliga. Fokus i utlysningen är ett inkluderande arbetsliv för alla. Deltagarna får inte vara aktuella för kundval, rusta och matcha (KROM) inom arbetsförmedlingen.

7. Avtalstid

Avtalet träder i kraft 2023-06-22 till och med 2023-12-31. Förvaltningen äger därefter rätt att förlänga avtalet med ytterligare ett år i taget, dock maximalt i sammanlagt två år. Den totala tiden för detta avtal kan därmed bli till 2025-12-31. Förvaltningen ska senast 2023-11-30 meddela Anordnaren om avsikten att nyttja optionsmöjligheten. Detta ska skriftligen kommuniceras till Anordnaren. Avtalet upphör därefter utan att uppsägning behöver ske.

8. Uppföljning

Anordnaren ska inkomma med en skriftlig rapport årligen under oktober. Rapporten ska innehålla:

- Statistik gällande könsfördelning.
- Statistik gällande resultat vid avslut det vill säga antal deltagare till arbete eller studier.
- Vilken typ av arbete och studier går de till?
- Vad har hänt med övriga deltagare vid avslut som inte går till studier och arbete?

9. Profilerings och marknadsföring med anledning av detta avtal

Under tiden för detta avtal får Anordnaren marknadsföra, eller på annat sig profilera, Förvaltningens medverkan enbart efter skriftligt godkännande från Förvaltningens sida. Om skriftligt godkännande från Förvaltningen saknas får inte Anordnaren marknadsföra, eller profilera, Förvaltningens medverkan under några omständigheter.

10. Ersättning

Ersättningen är 3 500 000 kronor för år 2023. I det fall avtalet förlängs i enlighet med de optioner som anges i punkt 7 ska motsvarande summa erläggas för respektive följande optionsår. Den totala ersättningen, i det fall samtliga optionsår utnyttjas, är sammanlagt 10 500 000 kronor.

11. Betalning

Betalning sker inom 30 dagar efter ankomststämplad faktura och godkänd specifikation. Räntelagens bestämmelser om dröjsmålsränta kommer att tillämpas.

12. Fakturaadress

N625/Arbetsmarknad och Vuxenutbildning
Intraservice
Mottagarkod: 62525
405 38 Göteborg

13. Fakturans innehåll

På fakturan ska anges:

- Anordnarens namn och organisationsnummer
- diarienummer för avtalet
- namn på person som beställt tjänsten
- mervärdesskatt

Ofullständig faktura kommer att returneras till Anordnaren.

Krav på e-faktura: enligt lag får kommuner efter 2019-04-01 endast ta emot elektroniska fakturor. Det innebär att fakturan ska kunna hanteras i elektroniska system och vara i ett godkänt format enligt europeisk standard (PEPPOL). Pdf-fakturor och inskannade pappersfakturor räknas inte som e-fakturor. Leverantören kan direkt via goteborg.se/fakturera kontakta Intraservice för att ansluta sig för att skicka elektroniska fakturor. På hemsidan finns även information till Anordnare för hur de ska gå tillväga för att kunna skicka elektronisk faktura.

14. Faktureringsintervall

Anordnaren ska fakturera Förvaltningen 1 750 000 kronor två gånger för innevarande år, i juni samt i november. Priser som inte anges i detta avtal får inte debiteras utan Förvaltningens skriftliga godkännande. I det fall avtalet förlängs i enlighet med vad som gäller i punkt 7 betalas ersättningen om 1 750 000 kronor två gånger per år, i juni samt november för respektive eventuellt optionsår.

15. Lagar och förordningar

Det åvilar Anordnaren att tillse så att gällande lagar och förordningar följs samt att erforderliga tillstånd och behörigheter för att utföra uppdraget innehas. I detta avtal är parterna att anse som ensamt personuppgiftsansvariga.

16. Försäkringar

Det åvilar Anordnaren att hålla Förvaltningen skadeslös för all den skada som kan komma att åsamkas Förvaltningen på grund av Anordnarens försummelse eller av någon

för vilken denne svarar. Anordnaren är skyldig att under avtalsperioden hålla ansvarsförsäkring som täcker skador enligt ovan. Underlåter Anordnaren att upprätthålla ovanstående försäkring äger Förvaltningen rätt att teckna sådan försäkring på Anordnarens bekostnad.

17. Tvist

Tvist med anledning av detta avtal ska i första hand lösas mellan parterna. Om parterna inte når uppgörelse ska tvist avgöras i den tingsrätts domsaga som Förvaltningen tillhör, med tillämpning av svensk rätt. Den omständighet att tvist hänskjuts till rättsligt avgörande berättigar inte Anordnaren att avbryta sitt uppdrag.

18. Force majeure

Force majeure såsom krig, omfattande arbetskonflikt, blockad, eldsvåda, miljökatastrof, allvarlig smittspridning eller annan omständighet som part inte råder över och som förhindrar part att fullgöra sina avtalsenliga skyldigheter befriar part från fullgörelse av dess skyldigheter. Sådan befrielse gäller under förutsättning att verksamheten inte heller kan bedrivas under tillfredsställande förhållanden.

Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund. Motpart ska omedelbart underrättas om det föreligger omständigheter som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse. Oavsett vad som ovan anges som skäl för befrielse från avtalade förpliktelser äger motparten rätt att häva avtalet om detta medfört försening av avtalad prestation med mer än tre månader.

19. Hävning

Fullgör inte part sina skyldigheter enligt avtalet och är avtalsbrottet av väsentlig betydelse för motparten har motparten rätt att häva avtalet om inte den felande parten vidtar rättelse inom skälig tid efter det att han anmanats härtill.

Part har alltid rätt att omedelbart häva avtalet om motparten försätts i konkurs, inleder ackordsförhandling eller eljest kommer på obestånd. Sådant avtalsbrott från parts sida, som medför ramavtalets upphörande i förtid, ger den andra parten rätt till ersättning för den skada part har åsamkats.

Endera parten äger rätt att säga upp detta avtal om motparten i väsentlig omfattning åsidosätter sina förpliktelser enligt avtalet och inte inom rimlig tid, trots skriftligt påpekande, vidtagit godtagbar rättelse.

20. Avtalets förtida avslut

Detta avtal ska avslutas före avtalstiden har löpt ut i det fall som avtalet är föremål för någon av de omständigheter som inte kan anses tillåtna enligt 17 kap. 17 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling.

21. Övriga villkor

När detta avtal har undertecknats upphör avtal med diarienummer 0549/23 att gälla med omedelbar verkan. Det föreligger således inga ytterligare förpliktelser inom ramen för avtal med diarienummer 0549/23.

22. Överlåtelse av avtal

Detta avtal får inte överlåtas på tredje part utan parternas respektive skriftliga godkännande.

23. Ändringar och tillägg

Ändringar och/eller tillägg till detta avtal är endast giltiga genom en skriftlig, av båda parter undertecknad, handling.

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna har tagit varsitt.

För Förvaltningen

Ort: *GÖTEBORG*

Datum: *2023-06-22*



Andreas Lökholt
Förvaltningsdirektör
Arbetsmarknad och vuxenutbildning

För Anordnaren

Ort: *GÖTEBORG*

Datum: *2023-07-03*



Bert Andersson
Ordförande
Göteborgs Fotbollsförbund

Bilagor

1. Bilaga 1

Samtliga deltagare i detta avtal ska ta del av följande som framgår i denna projektplan

Tränarutbildning

- Ledarutbildning Fotbollsskolan
- Tränarutbildning SvFF D
Som deltagare får du en grundläggande förståelse inom områdena spelet, fotbollens ledarskap och fotbollsfys. Du lär dig att hitta och använda utbildningens kursmaterial digitalt vilket du kommer att ha nytta av i arbetet med ditt lag. Hemuppgifterna bygger på verksamheten i ditt eget lag och under modul 2 kommer du att få reflektera kring uppgifterna tillsammans med deltagare som jobbar med spelare i liknande ålder som dig själv.
- Gruppsykologi
- Fysisk hälsa (teori och praktik)
- Psykisk hälsa – Vad är viktigt för att må bra?

Tränarutbildning – individuell påbyggnad

- Tränarutbildning B ungdom
- Tränarutbildning A ungdom

Domarutbildning

Domarutbildning steg 1

- Utbildningen ger dig behörighet att döma fotboll i spelformen 11 mot 11. Du blir klassificerad som distriktsdomare och kan döma som domare upp till och med division 2 damer och division 6 herrar och som assisterande domare upp till och med division 1 damer och division 4 herrar. Oberoende av vilken bakgrund du har hoppas vi att den här utbildningen ska vara grunden till en lång och utmanande domarkarriär som ger dig möjlighet att träffa nya människor, besöka nya arenor och utvecklas både som människa och ledare. Se till att vara engagerad och alltid göra ditt bästa i alla matcher så har du förhoppningsvis många härliga "domarår" framför dig. Vem vet hur långt det kan bära?

Domarutbildning – individuell påbyggnad

- Praktik, stöd vid dömning

Evenemangsutbildning

- Introduktion evenemang
- FIFA, UEFA, SvFF
- Hur ser SvFF:s organisation ut runt ungdomsturneringar samt ungdoms-, dam och herr landskamper?
- Vilka evenemang genomför SvFF och med vilka?



- Evenemangsbolag, arenabolag, kommuner på respektive ort
- Samarbete med distrikt/förening på orten
- Hur genomför de sina evenemang? Hur ser deras organisation ut?
- Utbildningsmaterial RF-SISU idrottsutbildarnas Evenemang handledning från start till mål

Praktiska delar:

- Studiebesök evenemangs-/arenabolag
- Publikvärdsutbildning Svensk Elitfotboll alt. RF-SISU Idrottsutbildarnas Volontärens värdskap
- Grupparbete: arbeta fram ett evenemang från start till mål
- Hur sätter vi ihop en organisation, vilka resurser behövs, vilka tillstånd behöver vi söka och när, hur gör vi en evenemangsbudget osv.
- Presentation sker i grupp

Arbetsmarknadsutbildning

- Kartläggning av dina kompetenser, erfarenheter, styrkor och intresseområden
- Personliga egenskaper
- Självkännedom
- Självkänsla och självtillit
- Motivation – Inre och yttre drivkrafter
- Att vara i förändring – Förändringskompetens
- Säljande och professionella ansökningshandlingar
- Presentation och intervjuträning
- Vägledning - Olika vägar till arbete
- Omvärldsbevakning
- Arbetsmarknad- och branschkunskap
- Var finns jobben?
- Rekrytering och bemanningsföretag
- Hållbart arbetsliv
- Handlingsplan - Mål och delmål
- Kunskap om olika anställningsformer och anställningsstöd
- Arbetsrätt – rättigheter och skyldigheter vid anställning

Studievägledning

- Utbud av utbildningar på olika nivåer

- Krav på utbildning kopplat till olika yrken
- Information om den lokala och regionala arbetsmarknaden
- Kunskap om mig själv och vad som påverkar mina val
- Upprättande av individuell studieplan för varje deltagare

Föreningskunskap

- Allmän föreningsrätt
- Föreningens verksamhet och värdegrund
- Föreningen – från ord till handling
- Praktiskt styrelsearbete
- Kansli, administration och kommunikation

Hälso- och livsstilsanalys

Som deltagare får du möjlighet att ta del av en hälso- och livsstilsanalys där du får ökad kunskap och insikt om hur du kan förbättra ditt välmående utifrån fler olika faktorer, till exempel kost och motion.

Cher