



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2022-12-15

Diarienummer N164-1301/22

Handläggare

Anna Kristoffersen, Emma Eriksson, Jeanette Nilsson

Telefon: 031-366 60 06

E-post: emma.eriksson@socialcentrum.goteborg.se

Delegation av beslutanderätt

Förslag till beslut

1. Socialnämnden Centrum uppdrar åt ordföranden, 1:e vice ordföranden och 2:e vice ordföranden i nämnden att i nämnd ordning besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas.
2. Socialnämnden Centrum delegerar beslutanderätten i ärenden enligt avsnitt 9 i bifogad delegationsordning till nämndens individskott.
3. Socialnämnden Centrum delegerar beslutanderätten i ärenden rörande HR, ekonomi, administration, bistånd, LVU, LVM och familjerätt enligt avsnitt 2–8 i bifogad delegationsordning till förvaltningsdirektören.
4. Socialnämnden Centrum överlåter åt förvaltningsdirektören att vidaredelegera till annan anställd.
5. Socialnämnden Centrum antecknar att förvaltningsdirektören avser att vidaredelegera beslutanderätten till de befattningsnivåer som anges i bifogad delegationsordning, avsnitt 2–8.
6. Socialnämnden Centrum förordnar beslutanderätt om att begära polishandräckning med stöd av 43 § 2 p. LVU för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU till 1:e socialsekreterare samt socialsekreterare på socialjouren.
7. Socialnämnden Centrum beslutar att beslut som fattats med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förvaltningsdirektören som i sin tur anmäler besluten till nämnden.

8. Socialnämnden Centrum uppdrar åt nämndens individutskott att för nämndens räkning ta emot anmälningar om delegationsbeslut rörande enskilda brukare samt att stickprovsgranska dessa ärenden.
9. Socialnämnden Centrum antar de regler och riktlinjer för utövande av beslutanderätt som framgår av kapitel 1 i bifogad delegationsordning.
10. Socialnämnden Centrum förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Sammanfattning

Delegering betyder att nämnden överför självständig beslutanderätt, det vill säga ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Förvaltningen föreslår en delegationsordning utifrån föreliggande tjänsteutlåtande med bilaga.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bilagor

1. Socialnämnden Centrums delegationsordning avsnitt 1–10 inklusive regler och riktlinjer för delegation.

Ärendet

Med anledning av ny mandatperiod behöver nämnden besluta om delegation av beslutanderätt och en ny delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Delegering betyder att nämnden överför självständig beslutanderätt, det vill säga ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem.

Nämndens möjlighet att delegera beslutanderätt följer av 6 kap. 37–40 §§ och 7 kap. 5–8 §§ kommunallagen. Regler och riktlinjerna kompletteras genom särskilda föreskrifter i annan lagstiftning, till exempel 10 kap. 4–6 §§ socialtjänstlagen (SoL).

Enligt kommunallagen beslutar varje nämnd, inom de ramar som lagstiftningen anger, vilka ärendegrupper eller enskilda ärenden som ska beslutas av anställda eller av ett utskott inom nämnden.

Vem man kan delegera till

En nämnd får ge i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar till:

- Ett utskott av nämnden.
- En enskild ledamot eller ersättare.
- En anställd hos kommunen. Denna behöver inte nödvändigtvis vara anställd hos den nämnd som delegerar beslutanderätten.

Det går inte att delegera till en grupp anställda eller till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut.

Begränsning av rätten att delegera

Beslutanderätten får *inte* delegeras i följande ärenden:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av särskild vikt.
- Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Ovanstående följer av 6 kap. 38 § kommunallagen.

Beslut i brådskande ärenden

En nämnd får enligt 6 kap. 39 § kommunallagen ge i uppdrag åt ordföranden eller någon annan ledamot i nämnden att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Den här möjligheten till delegering har betydelse bland

annat vid överklaganden och yttranden och andra ärenden som med nödvändighet måste avgöras. Sådana beslut ska anmälas vid nästkommande sammanträde.

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar att lämna detta uppdrag till ordföranden med 1:e vice ordförande respektive 2:e vice ordförande som ersättare.

Brådskande beslut inom socialtjänstens område fattas av särskilt förordnade ledamöter i individutskottet.

Överväganden om lämplig beslutsnivå

Syftet med delegering är att de förtroendevalda ska avlastas mer rutinartade ärenden och få möjlighet att ägna mer tid och uppmärksamhet åt frågor av övergripande och principiell betydelse. Ett annat viktigt syfte är att delegering av befogenheter till anställda är ett viktigt medel att förbättra servicen till brukarna och effektiviteten inom förvaltningen.

Vid bedömning av lämplig beslutsnivå måste man alltid göra en avvägning mellan vad som är ändamålsenligt ur verksamhetssynpunkt, lämpligt med hänsyn till personalens kompetens och lämpligt med hänsyn till att en del beslut är av ingripande karaktär för den enskilde. I vissa fall bör beslutanderätten förbehållas nämnden medan i andra fall besluten bör fattas av ett utskott eller en tjänsteperson.

Utifrån dessa avvägningar har förvaltningen angett förslag till nivå för varje enskilt beslut. Förslaget har tagits fram delvis i samråd med övriga förvaltningar. Om en viss ärendetyp förekommer i betydligt större eller mindre utsträckning inom en viss förvaltning kan det vara lämpligt att ha en annan beslutsnivå än den som föreslås som huvudregel.

Individutskott

Inom varje socialnämnd i Göteborg stad finns utskott som beslutar i vissa individärenden. Vid bedömning i frågan om vilka beslut som ska fattas av utskott respektive tjänsteperson har förvaltningen haft följande utgångspunkter:

- Individutskott fattar beslut där det råder delegationsförbud för tjänsteperson och där det är särskilt ingripande insatser för den enskilde.
- Individutskott fattar beslut för nya eller ovanliga ändamål.
- Individutskott fattar beslut utöver skyldigheten enligt socialtjänstlagen.
- Individutskott ska ha insyn och kontroll över kostnader.

Individutskotten beslutar i nämndens ställe i ärenden där det råder delegationsförbud för tjänsteperson. Detta är till exempel vissa beslut enligt lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM). Detta är sådana åtgärder som lagstiftaren har uppmärksammat som särskilt ingripande för den enskilde och därför velat ge nämnderna insyn och kontroll ur ett rättssäkerhetsperspektiv.

Individutskotten beslutar också i frågor vid nya situationer eller önskemål där handläggaren anser att ändamålet bör tillgodoses inom ramen för en skälig levnadsnivå.

Enlig 4 kap. 2 § socialtjänstlagen får socialnämnden ge bistånd utöver skyldigheten i 4 kap. 1 § socialtjänstlagen. Individutskotten bör fatta beslut om bistånd då det inte föreligger rätt till bistånd enligt socialtjänstlagen. Vissa särskilt angivna undantag framgår av delegationsordningen vad avser till exempel försörjningsstöd till studerande enligt stadens riktlinjer. Individutskotten föreslås även fatta beslut i vissa biståndsärenden rörande vård eller boende som är viktiga att följa eller medför stora kostnader.

Förslag till delegationsordning

Förvaltningen föreslår att nämnden delegerar beslutanderätten i de ärenden som anges i avsnitt 9 i delegationsordningen till nämndens individutskott.

Förvaltningen föreslår att nämnden delegerar beslutanderätten i ärenden rörande HR, ekonomi, administration, bistånd, LVU, LVM samt familjerätt enligt avsnitt 2–8 i bifogad delegationsordning till förvaltningsdirektören, samt att nämnden antecknar att förvaltningsdirektören avser att vidaredelegera beslutanderätten till de befattningsnivåer som anges i nämnda avsnitt.

Kommunallagen skiljer mellan beslut som måste delegeras och beslut som innebär ren verkställighet. I delegationsordningen finns vissa beslut angivna som är av mer verkställighetskaraktär för att det i vissa fall kan vara en fördel att redovisa en tydlighet i ansvarsfördelningen inom förvaltningen.

Förändringar jämfört med 2022 års delegationsordning

Med anledning av en kontinuerlig översyn av delegationsordningen har förvaltningen gjort några ändringar i förslaget till delegationsordning jämfört med år 2022.

Förändringar som skett är inom Familjerättens avsnitt (avsnitt 8) där den nya delegationsordningen innefattar kompletteringar med beslut om bekräftelse av föräldraskap samt bekräftelse vid ändrad könstillhörighet enligt 9, 13 och 14 §§ Föräldrabalken samt beslut om åtgärder vid fastställande av faderskap, föräldraskap och moderskap enligt 2 kap. 1, 4, 5, 6, 8 a och 9 §§ Föräldrabalken. Ett tillägg görs även om att anställning av yrkesgrupper som arbetar med administration och ledningsarbete ska godkännas av överordnad chef till den som önskar att genomföra rekryteringen. Övriga förändringar är främst redaktionella såsom uppdatering enligt ny lagstiftning och en anpassning till förändrade riktlinjer. Förändringarna har tagits fram i samarbete med övriga socialförvaltningar.

Vidaredelegation

I de ärenden där nämnden gett i uppdrag åt förvaltningsdirektören att besluta får nämnden enligt 7 kap. 6 § kommunallagen överlåta åt förvaltningsdirektören att i sin tur ge i uppdrag åt en annan anställd inom förvaltningen att besluta i stället, så kallad vidaredelegation. Förvaltningsdirektören bör ges denna möjlighet att vidaredelegera.

Anmälan och granskning av delegationsbeslut

Nämnden bestämmer om beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas till nämnden och i vilken ordning det ska ske. Genom att anmäla delegationsbeslut till nämnden tillgodoses nämndens behov av information och kontroll. Nämnden ansvarar för

den interna kontrollen enligt 6 kap. 6 § kommunallagen om nämndernas ansvar för verksamheten.

Förvaltningen föreslår därför att beslut som fattats med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förvaltningsdirektören som i sin tur anmäler besluten till nämnden. När det gäller beslut i individärenden ska dessa anmälas till nämnden genom individutskotten.

Nämnden föreslås besluta att ge i uppdrag åt individutskotten att för nämndens räkning granska delegationsbeslut i individärenden. Övriga ärenden granskas av nämnden.

Regler och riktlinjer för delegation

Förvaltningen föreslår nämnden att anta föreslagna regler och riktlinjer för delegation (bilaga). Förslaget överensstämmer med nuvarande regler och riktlinjer för delegation.

Socialförvaltningen Centrum

Michael Ivarson
Förvaltningsdirektör