



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2021-10-12

Diarienummer 1213/21

Handläggare:

Mia Winterfjord

Telefon: 031-368 01 33

E-post: mia.winterfjord@stadshuset.goteborg.se

Utlån av arkivhandlingar ur allmänt arkiv, styrelsen för Robert Dicksons stiftelse

Förslag till beslut

I kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:

Styrelsen för Robert Dicksons stiftelse får låna allmänna handlingar av Regionarkivet, enligt 16 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring, till och med den 24 juni 2030.

Sammanfattning

Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och arkivnämnden i Göteborgs Stad beslutade 2021-09-23 § 53 om att hemställa till kommunfullmäktige att låta styrelsen för Robert Dicksons stiftelse låna allmänna handlingar av Regionarkivet. Kommunfullmäktige ska besluta om utlån av allmänna handlingar till enskilt organ enligt 16 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring. Robert Dicksons stiftelse är från och med 2020-06-24 att betrakta som ett enskilt organ efter att tidigare ha jämställts med myndighet. Regionarkivet tog då över ägandet av de allmänna handlingarna. Stiftelsen har inkommit med en ansökan till arkivnämnden om att låna allmänna handlingar tillkomna under stiftelsens myndighetsperiod. Stiftelsen behöver tillgång till de allmänna handlingarna i sin dagliga verksamhet och har inte funnit något annat kostnadseffektivt och praktiskt alternativ för att få tillgång till de handlingar som omfattas av ansökan.

Stadsledningskontoret bedömer att Robert Dicksons stiftelse ska få låna allmänna handlingar av Regionarkivet i enlighet med stiftelsens ansökan, till och med den 24 juni 2030.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett utlån enligt lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring innebär att Robert Dicksons stiftelse har tillgång till de allmänna handlingar de behöver i sin dagliga verksamhet, samt kan hantera begäran om utlämnande av allmänna handlingar till allmänheten. Ett utlån innebär en kostnadseffektiv hantering för såväl stiftelsen som för Regionarkivet.

Bedömning ur ekologisk och social dimension

Stadsledningskontoret har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån dessa dimensioner.

Bilaga

Arkivnämndens handlingar 2021-09-23 § 53

Ärendet

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har att fatta beslut utifrån arkivnämndens hemställan till kommunfullmäktige gällande ansökan från Robert Dicksons stiftelse om utlån av allmänna handlingar enligt 16 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring. Ansökan gäller utlån av allmänna handlingar till och med den 24 juni 2030.

Beskrivning av ärendet

Regelverk

Om en kommunal myndighet har upphört och dess verksamhet inte har förts över till en annan kommunal myndighet ska myndighetens arkiv enligt 14 § arkivlagen (1990:782) överlämnas till arkivmyndigheten inom tre månader, såvida inte kommunfullmäktige beslutat något annat. I 14 § finns även en hänvisning till lagen om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring.

Kommunfullmäktige i en kommun kan under vissa förutsättningar besluta att allmänna handlingar får överlämnas till ett svenskt enskilt organ och förvaras där under viss tid utan att handlingarna slutar att vara allmänna. Lagstöd för detta finns i 16 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring. Förutsättningarna är att en myndighet ska läggas ner eller upphöra med viss verksamhet och att denna verksamhet i fortsättningen ska bedrivas av det enskilda organet. Det krävs också att det enskilda organet behöver tillgång till handlingarna för att kunna bedriva sin verksamhet och att det inte finns något annat godtagbart alternativ för överföring av uppgifterna i handlingarna. Vidare krävs att det finns arkivbeskrivning och arkivförteckning tillgänglig för de uppgifter som överlämnas.

I 20 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring finns regler om det enskilda organets ansvar för att lämna ut allmänna handlingar. Av 2 kap. 21 § tryckfrihetsförordningen och 2 kap. 5 § offentlighets- och sekretesslag (2009:400) framgår att ett enskilt organ, som efter ett beslut enligt lag om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring förvarar allmänna handlingar, ska jämföras med en myndighet i fråga om befattningen med dessa handlingar.

Enligt 23 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring ska det enskilda organet vid förvaring och hantering av de allmänna handlingarna se till att de lätt kan särskiljas från andra handlingar hos organet.

I Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering (kommunfullmäktiges beslut 23 november 2017, § 22, dnr 0832/17) med tillhörande tillämpningsanvisningar behandlas utlån till enskilt organ i kapitel 7.

Arkivmyndigheten ska se till att de arkivbildande myndigheterna fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen. Enligt 2 kap 3 § offentlighets- och sekretesslag (2009:400) ska rätten att ta del av allmänna handlingar i tillämpliga delar gälla också handlingar hos till exempel stiftelser där kommuner utövar ett rättsligt bestämmande inflytande. Enligt 2 a § arkivlagen (1990:782) omfattas sådana stiftelser av arkivlagens regler på samma sätt som de kommunala myndigheterna.

Stiftelsens juridiska form

Kommuner och regioner ska anses utöva ett rättsligt bestämmande inflytande om de ensamma eller tillsammans har rätt att utse eller avsätta mer än hälften av ledamöterna i styrelsen för en stiftelse. Sedan 1995-01-01, SFS 1993:1296 lag om ändring i arkivlagen (1990:782), anses sådana stiftelser jämställda med myndighet och ska därför tillämpa offentlighets- och sekretesslag och arkivlagen. Styrelsen för Robert Dicksons stiftelse utgjordes fram till 2020-03-24 av ledamöter som var utsedda av Göteborgs Stad och jämställdes därmed med myndighet.

Om kommuner/regioner på grund av ändringar i stiftelsens stadgar inte länge har ett rättsligt bestämmande inflytande i en stiftelse gäller att alla allmänna handlingar som tillkommit före permutationen förblir allmänna.

Den 2020-05-11 beslutade Kammarkollegiet om permutation av föreskrifterna för Robert Dicksons stiftelse. Beslutet medger bland annat att föreskrifterna ändras till att endast tre av stiftelsens ledamöter utses av kommunfullmäktige. Genom beslut i protokoll fört vid extra styrelsemöte nr 2 för Robert Dicksons stiftelse 2020-06-24 konstaterar stiftelsens ordförande att styrelsens sammansättning nu följer Kammarkollegiets beslut.

Regionarkivet har gjort bedömningen att Robert Dicksons stiftelse upphörde att jämnställas med myndighet 2020-06-24 och att arkivbildningen därmed skulle brytas. Handlingar som upprättats och inkommit till stiftelsen till och med 2020-06-23 är och förblir allmänna handlingar.

Ägande av allmänna handlingar

Stiftelsens arkiv bestående av allmänna handlingar skulle enligt arkivlagen överlämnats till Regionarkivet senast 2020-09-23. De tre månaderna efter det att stiftelsen upphörde som myndighet skulle ha använts till att ordna, redovisa arkivet och förbereda leveranser av allmänna handlingar i analog och digital form till Regionarkivet. På grund av att stiftelsen inte uppfyllt dessa villkor kunde inte handlingarna överlämnas fysiskt.

Regionarkivets bedömning är att arkivet från stiftelsens verksamhet fram till 2020-06-24 formellt redan är att anse som överlämnat till Regionarkivet – detta trots att arkivet fortfarande rent fysiskt finns kvar hos stiftelsen. Stiftelsen är arkivbildare och har därmed fortfarande ett ansvar för att ordna, förteckna och beskriva de allmänna handlingarna enligt bestämmelserna i arkivlagen och offentlighets- och sekretesslag. Till detta kommer den dokumentation om personuppgiftsbehandling som ska finnas enligt dataskyddsförordningen (GDPR).

Robert Dicksons stiftelses ansökan om utlån av allmänna handlingar

Efter samråd med Regionarkivet under 2021 har Robert Dicksons stiftelse inkommit med ansökan om lån av allmänna handlingar.

Enligt arkivlagen ska samtliga allmänna handlingar levereras till Regionarkivet, men då stiftelsen fortsätter att bedriva samma typ av verksamhet råder andra förutsättningar. Stiftelsen behöver ha daglig tillgång till vissa allmänna handlingar från för att kunna genomföra administrationen inom verksamheten. Stiftelsen ansöker därför om att låna och förvara vissa allmänna handlingar som rör den egna verksamheten från 1995-01-01 - 2020-06-23 och som förvaras hos stiftelsen idag. De handlingstyper som ansökan rör är gallringsbara handlingar, det vill säga handlingar som ska förstöras inom en viss tid. De handlingar hos Robert Dicksons stiftelse som ska bevaras enligt gällande föreskrift

kommer att levereras till Regionarkivet. Stiftelsen anser att det inte finns något annat godtagbart alternativ till att få tillgång till uppgifterna i dessa allmänna handlingar i den utsträckning de behöver. Att kopiera eller skriva ut samtliga handlingstyper i ansökan skulle innebära ett omfattande och tidskrävande arbete.

Utlån av allmänna handlingar

Regionarkivets bedömning är att det är Regionarkivet som äger de allmänna handlingarna som förvaras på Robert Dicksons stiftelse. Ett eventuellt lån skulle innebära att Regionarkivet lånar ut handlingar till Robert Dicksons stiftelse.

Ett utlån enligt lag om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring är en praktisk lösning som gör att stiftelsen inte behöver begära utlämnande av allmän handling från Regionarkivet varje gång de behöver tillgång till en allmän handling för att kunna sköta sin verksamhet. För de handlingar som stiftelsen behöver tillgång till ofta är Regionarkivets bedömning att det blir betydligt mindre arbetskrävande för båda parter med ett utlån än om Regionarkivet skulle förvara samtliga handlingar.

De handlingar som ska bevaras för framtida forskning kommer att levereras till Regionarkivet så snart de är ordnade, förtecknade enligt allmänna arkivskemat och packade inför leverans.

Enligt regelverket krävs arkivbeskrivning och arkivförteckning för de handlingar som omfattas av utlånet. En arkivbeskrivning har tagits fram i samarbete mellan Robert Dicksons stiftelse och Regionarkivet. Robert Dicksons stiftelse har inventerat alla sina allmänna handlingar och Regionarkivets bedömning är att denna inventering är tillräckligt tydlig och detaljerad för att uppfylla kraven på förteckning.

Regionarkivets bevarande- och gallringsbeslut

Regionarkivet har fattat bevarande- och gallringsbeslut, arkivnämndens beslut den 23 juni 2021, dnr AN-05385/21, för det övertagna arkivet bestående av allmänna handlingar som tillkommit i verksamheten hos Robert Dicksons stiftelse. Enligt beslutet ska stiftelsen utföra gallring på uppdrag av Regionarkivet.

De gallringsbara handlingar som stiftelsen behöver ha tillgång till i sin dagliga verksamhet lånas och kommer att gallras när gallringsfristen är nådd. Det innebär att stiftelsen kan använda sig utav handlingar för uppföljning, kontroller och så vidare enligt de motiveringar som framkommer i ansökan.

Tidsperiod för lån

Regionarkivet samtycker om stiftelsens föreslagna tidsperiod för utlån av de allmänna handlingar som ingår i ansökan med start från 2020-06-24 till och med 2030-06-24. Tidsperioden omfattar gallringsfristen för de flesta av handlingarna som föreslås att lånas.

De handlingar vars gallringsfrist som eventuellt inte är uppnådd när lånetiden har löpt ut kommer att utvärderas om de är aktuella för ett nytt lån.

Tillsyn av de utlånade allmänna handlingarna

Arkivnämnden är arkivmyndighet för förvaltningar och bolag i Göteborgs Stad, samt stiftelser där Göteborgs Stad ensam har ett rättsligt bestämmande inflytande. Enligt 8 § arkivlagen ska arkivmyndigheten se till att sådana juridiska personer som avses i 2 kap. 3 § offentlighets- och sekretesslag (2009:400) fullgör sina skyldigheter enligt 3–6 §§ arkivlagen (1990:782).

Arkivnämnden har som arkivmyndighet ansvar för att utföra tillsyn av de allmänna handlingar som förvaras av stiftelsen enligt 17 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring.

Arkivnämnden avser att utföra tillsyn regelbundet under perioden då de allmänna handlingarna lånas för att säkerställa att stiftelsen fortlöpande planerar och kontrollerar sin förvaring så att den sker i överensstämmelse med gällande föreskrifter. Beskrivningen ska innehålla historik om och bakgrund till ärendet, om någon gett förvaltningen/bolaget ett uppdrag, skälet till att förvaltningen/bolaget tar upp ärendet, om frågan varit aktuell i tidigare skeden.

Stadsledningskontorets bedömning

Stadsledningskontoret bedömer att Robert Dicksons stiftelse ska få låna allmänna handlingar av Regionarkivet i enlighet med stiftelsens ansökan. Detta för att säkerställa att stiftelsen har tillgång till den information de behöver för att kunna sköta sin verksamhet i fortsättningen samtidigt som rätten till att ta del av allmänna handlingar tillgodoses.

Jonas Kinnander

Eva Hessman

Direktör Ärende och utredning

Stadsdirektör

§ 53

Utlån av allmänna handlingar till Robert Dicksons stiftelse (dnr AN-06740/21)

Beslut

Arkivnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att styrelsen för Robert Dicksons stiftelse får låna allmänna handlingar av Regionarkivet enligt 16 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring fram till och med 2030-06-24.

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2021-09-09.

Ärendet

Robert Dicksons stiftelse är från och med 2020-06-24 att betrakta som ett enskilt organ efter att tidigare ha jämförts med myndighet. Regionarkivet tog i och med detta över ägandet av stiftelsens allmänna handlingar. Stiftelsen har inkommit med en ansökan om att låna allmänna handlingar tillkomna under stiftelsens myndighetsperiod. Stiftelsen behöver tillgång till de allmänna handlingarna i sin dagliga verksamhet och har inte funnit något annat kostnadseffektivt och praktiskt alternativ för att få tillgång till de handlingar som omfattas av ansökan.

Sändes till

Kommunstyrelsen



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2021-09-09

Diarienummer: AN-06740/21

Handläggare: Katarina Lennartsson

Telefon: 031-365 99 03

E-post: katarina.lennartsson@arkivnamnden.goteborg.se

Handläggare: Esther Wågman

Telefon: 031-365 99 20

E-post: esther.wagman@arkivnamnden.goteborg.se

Utlån av allmänna handlingar till Robert Dicksons stiftelse

Förslag till beslut

I Arkivnämnden:

1. Arkivnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att styrelsen för Robert Dicksons stiftelse får låna allmänna handlingar av Regionarkivet enligt 16 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring fram till och med 2030-06-24.

Sammanfattning

Robert Dicksons stiftelse är från och med 2020-06-24 att betrakta som ett enskilt organ efter att tidigare ha jämställts med myndighet. Regionarkivet tog då över ägandet av de allmänna handlingarna. Stiftelsen har inkommit med en ansökan om att låna allmänna handlingar tillkomna under stiftelsens myndighetsperiod. Stiftelsen behöver tillgång till de allmänna handlingarna i sin dagliga verksamhet och har inte funnit något annat kostnadseffektivt och praktiskt alternativ för att få tillgång till de handlingar som omfattas av ansökan.

Kommunfullmäktige ska besluta om utlån av allmänna handlingar till enskilt organ enligt 16 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring.

Arkivnämnden beslutar om att lämna förslag om utlån av allmänna handlingar till Robert Dicksons stiftelse enligt ansökan för beslut av kommunfullmäktige.

Regionarkivets bedömning är att Robert Dicksons stiftelse ska få låna allmänna handlingar i enlighet med stiftelsens ansökan fram till och med 2030-06-24 av Regionarkivet.

Ekonomiska konsekvenser

Ett utlån enligt lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring innebär att Robert Dicksons stiftelse har tillgång till de allmänna handlingar de behöver i sin dagliga verksamhet, samt kan hantera begäran om utlämnande av allmänna handlingar

till allmänheten. Ett utlån innebär en kostnadseffektiv hantering för såväl stiftelsen som Regionarkivet.

Barnperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Mångfaldsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Jämställdhetsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljöperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Omvärldsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Bilagor

1. Ansökan om lån av allmänna handlingar - Robert Dicksons stiftelse

Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till ansökan inkommen från Robert Dicksons stiftelse om utlån av allmänna handlingar för beslut av kommunfullmäktige enligt 16 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring.

Beskrivning av ärendet

Regelverk

Om en kommunal myndighet har upphört och dess verksamhet inte har förts över till en annan kommunal myndighet ska myndighetens arkiv enligt 14 § arkivlag (1990:782) överlämnas till arkivmyndigheten inom tre månader, såvida inte kommunfullmäktige beslutat något annat. I 14 § finns även en hänvisning till lagen om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring.

Kommunfullmäktige i en kommun kan under vissa förutsättningar besluta att allmänna handlingar får överlämnas till ett svenskt enskilt organ och förvaras där under viss tid utan att handlingarna slutar att vara allmänna. Lagstöd för detta finns i 16 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring. Förutsättningarna är att en myndighet ska läggas ner eller upphöra med viss verksamhet och att denna verksamhet i fortsättningen ska bedrivas av det enskilda organet. Det krävs också att det enskilda organet behöver tillgång till handlingarna för att kunna bedriva sin verksamhet och att det inte finns något annat godtagbart alternativ för överföring av uppgifterna i handlingarna. Vidare krävs att det finns arkivbeskrivning och arkivförteckning tillgänglig för de uppgifter som överlämnas.

I 20 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring finns regler om det enskilda organets ansvar för att lämna ut allmänna handlingar. Av 2 kap. 21 § tryckfrihetsförordningen och 2 kap. 5 § offentlighets- och sekretesslag (2009:400) framgår att ett enskilt organ, som efter ett beslut enligt lag om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring förvarar allmänna handlingar, ska jämföras med en myndighet i fråga om befattningen med dessa handlingar.

Enligt 23 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring ska det enskilda organet vid förvaring och hantering av de allmänna handlingarna se till att de lätt kan särskiljas från andra handlingar hos organet.

I *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering*¹ med tillhörande tillämpningsanvisningar behandlas utlån till enskilt organ i 7 kapitlet.

Arkivmyndigheten ska se till att de arkivbildande myndigheterna fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen. Enligt 2 kap 3 § offentlighets- och sekretesslag (2009:400) ska rätten att ta del av allmänna handlingar i tillämpliga delar gälla också handlingar hos till exempel stiftelser där kommuner utövar ett rättsligt bestämmande inflytande. Enligt 2 a § arkivlag (1990:782) omfattas sådana stiftelser av arkivlagens regler på samma sätt som de kommunala myndigheterna.

¹ Kommunfullmäktiges beslut den 23 november 2017, § 22 (dnr KF-0832/17)

Stiftelsens juridiska form

Kommuner och regioner ska anses utöva ett rättsligt bestämmande inflytande om de ensamma eller tillsammans har rätt att utse eller avsätta mer än hälften av ledamöterna i styrelsen för en stiftelse. Sedan 1995-01-01² anses sådana stiftelser jämställda med myndighet och ska därför tillämpa offentlighets- och sekretesslag och arkivlagen. Styrelsen för Robert Dicksons stiftelse utgjordes fram till 2020-03-24 av ledamöter som var utsedda av Göteborgs Stad och jämställdes därmed med myndighet.

Om kommuner/regioner på grund av ändringar i stiftelsens stadgar inte länge har ett rättsligt bestämmande inflytande i en stiftelse gäller att alla allmänna handlingar som tillkommit före permutationen förblir allmänna.

Den 2020-05-11 beslutade Kammarkollegiet om permutation av föreskrifterna för Robert Dicksons stiftelse. Beslutet medger bland annat att föreskrifterna ändras till att endast tre av stiftelsens ledamöter utses av kommunfullmäktige. Genom beslut i protokoll fört vid extra styrelsemöte nr 2 för Robert Dicksonsk stiftelsen 2020-06-24 konstaterar stiftelsens ordförande att styrelsens sammansättning nu följer Kammarkollegiets beslut.

Regionarkivet gör bedömningen att Robert Dicksons stiftelse upphörde att jämföras med myndighet 2020-06-24 och att arkivbildningen därmed skulle brytas. Handlingar som upprättats och inkommit till stiftelsen till och med 2020-06-23 är och förblir allmänna handlingar.

Ägande av allmänna handlingar

Stiftelsens arkiv bestående av allmänna handlingar skulle enligt arkivlagen överlämnats till Regionarkivet senast 2020-09-23. De tre månaderna efter det att stiftelsen upphörde som myndighet skulle ha använts till att ordna, redovisa arkivet och förbereda leveranser av allmänna handlingar i analog och digital form till Regionarkivet. På grund av att stiftelsen inte uppfyllt dessa villkor kunde inte handlingarna överlämnas fysiskt.

Regionarkivets bedömning är att arkivet från stiftelsens verksamhet fram till 2020-06-24 formellt redan är att anse som överlämnat till Regionarkivet – detta trots att arkivet fortfarande rent fysiskt finns kvar hos stiftelsen. Stiftelsen är arkivbildare och har därmed fortfarande ett ansvar för att ordna, förteckna och beskriva de allmänna handlingarna enligt bestämmelserna i arkivlagen och offentlighets- och sekretesslag. Till detta kommer den dokumentation om personuppgiftsbehandlingen som ska finnas enligt dataskyddsförordningen (GDPR).

Robert Dicksons stiftelses ansökan om utlån av allmänna handlingar

Efter samråd med Regionarkivet under 2021 har Robert Dicksons stiftelse inkommit med ansökan om lån av allmänna handlingar.

Enligt arkivlagen ska samtliga allmänna handlingar levereras till Regionarkivet, men då stiftelsen fortsätter att bedriva samma typ av verksamhet råder andra förutsättningar. Stiftelsen behöver ha daglig tillgång till vissa allmänna handlingar från för att kunna genomföra administrationen inom verksamheten. Stiftelsen ansöker därför om att låna

² SFS 1993:1296 lag om ändring i arkivlagen (1990:782)

och förvara vissa allmänna handlingar som rör den egna verksamheten från 1995-01-01—2020-06-23 och som förvaras hos stiftelsen idag. De handlingstyper som ansökan rör är gallringsbara handlingar, det vill säga handlingar som ska förstöras inom en viss tid. De handlingar hos Robert Dicksons stiftelse som ska bevaras enligt gällande föreskrift kommer att levereras till Regionarkivet. Stiftelsen anser att det inte finns något annat godtagbart alternativ till att få tillgång till uppgifterna i dessa allmänna handlingar i den utsträckning de behöver. Att kopiera eller skriva ut samtliga handlingstyper i ansökan skulle innebära ett omfattande och tidskrävande arbete.

Utlån av allmänna handlingar

Regionarkivets bedömning är att det är Regionarkivet som äger de allmänna handlingarna som förvaras på Robert Dicksons stiftelse. Ett eventuellt lån skulle innebära att Regionarkivet lånar ut handlingar till Robert Dicksons stiftelse.

Ett utlån enligt lag om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring är en praktisk lösning som gör att stiftelsen inte behöver begära utlämnande av allmän handling från Regionarkivet varje gång de behöver tillgång till en allmän handling för att kunna sköta sin verksamhet. För de handlingar som stiftelsen behöver tillgång till ofta är Regionarkivets bedömning att det blir betydligt mindre arbetskrävande för båda parter med ett utlån än om Regionarkivet skulle förvara samtliga handlingar.

De handlingar som ska bevaras för framtida forskning kommer att levereras till Regionarkivet så snart de är ordnade, förtecknade enligt allmänna arkivskemat och packade inför leverans.

Enligt regelverket krävs arkivbeskrivning och arkivförteckning för de handlingar som omfattas av utlånet. En arkivbeskrivning har tagits fram i samarbete mellan Robert Dicksons stiftelse och Regionarkivet. Robert Dicksons stiftelse har inventerat alla sina allmänna handlingar och Regionarkivets bedömning är att denna inventering är tillräckligt tydlig och detaljerad för att uppfylla kraven på förteckning.

Regionarkivets bevarande- och gallringsbeslut

Regionarkivet har fattat bevarande- och gallringsbeslut³ för det övertagna arkivet bestående av allmänna handlingar som tillkommit i verksamheten hos Robert Dicksons stiftelse. Enligt beslutet ska stiftelsen utföra gallring på uppdrag av Regionarkivet.

De gallringsbara handlingar som stiftelsen behöver ha tillgång till i sin dagliga verksamhet lånas och kommer att gallras när gallringsfristen är nådd. Det innebär att stiftelsen kan använda sig utav handlingar för uppföljning, kontroller etc., enligt de motiveringar som framkommer i ansökan.

Tidsperiod för lån

Regionarkivet samtycker om stiftelsens föreslagna tidsperiod för utlån av de allmänna handlingar som ingår i ansökan med start från 2020-06-24 till och med 2030-06-24. Tidsperioden omfattar gallringsfristen för de flesta av handlingarna som föreslås att lånas.

³ Arkivnämndens beslut den 23 juni 2021, (dnr AN-05385/21)

De handlingar vars gallringsfrist som eventuellt inte är uppnådd när lånetiden har löpt ut kommer att utvärderas om de är aktuella för ett nytt lån.

Tillsyn av de utlånade allmänna handlingarna

Arkivnämnden är arkivmyndighet för förvaltningar och bolag i Göteborgs Stad, samt stiftelser där Göteborgs Stad ensam har ett rättsligt bestämmande inflytande. Enligt 8 § arkivlag ska arkivmyndigheten se till att sådana juridiska personer som avses i 2 kap. 3 § offentlighets- och sekretesslag (2009:400) fullgör sina skyldigheter enligt 3–6 §§ arkivlag (1990:782).

Arkivnämnden har som arkivmyndighet ansvar för att utföra tillsyn av de allmänna handlingar som förvaras av stiftelsen enligt 17 § lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring.

Arkivnämnden avser att utföra tillsyn regelbundet under perioden då de allmänna handlingarna lånas för att för att säkerställa att stiftelsen fortlöpande planerar och kontrollerar sin förvaring så att den sker i överensstämmelse med gällande föreskrifter.

Regionarkivets bedömning

Regionarkivets bedömning är att Robert Dicksons stiftelse ska få låna allmänna handlingar av Regionarkivet i enlighet med stiftelsens ansökan. Detta för att säkerställa att stiftelsen har tillgång till den information de behöver för att kunna sköta sin verksamhet i fortsättningen samtidigt som rätten till att ta del av allmänna handlingar tillgodoses.

Katarina Lennartsson

Arkivarie

Birgitta Torgén

Förvaltningschef

Esther Wågman

Arkivarie

Ansökan om lån av allmänna handlingar – Robert Dicksons stiftelse

Härmed ansöker Robert Dicksons stiftelse om att låna och förvara allmänna handlingar. Handlingarna det gäller härrör från Robert Dicksons stiftelse under tidsperioden 1995 – 2020, dvs den tidsperiod som stiftelsen är att betrakta som en myndighet. De handlingstyper som ansökan rör är gallringsbara handlingar, dvs handlingar som ska kastas/destrueras inom en viss tid. De handlingar på Robert Dicksons stiftelse som ska bevaras enligt gällande föreskrift kommer att levereras till Regionarkivet.

När en verksamhet som är att betrakta som en myndighet upphör ska samtliga allmänna handlingar alltid levereras till Regionarkivet. Robert Dicksons stiftelse upphör inte men styrelsens sammansättning förändrades 2020-06-24. Från det datumet är därför inte stiftelsen att betrakta som en myndighet längre. Enligt lag ska samtliga handlingar för perioden 1995 – 2020 levereras till Regionarkivet, men då stiftelsen fortsätter att bedriva samma typ av verksamhet är situationen speciell i det här fallet. Stiftelsen behöver ha daglig tillgång till vissa allmänna handlingar från perioden 1995 – 2020 för att kunna genomföra administrationen inom verksamheten. Stiftelsen ansöker därför om lån av vissa allmänna handlingar som rör den egna verksamheten och som förvaras där idag. Att kopiera eller skriva ut samtliga handlingstyper i listan nedan skulle vara ett väldigt omfattande och tidskrävande arbete.

Enligt 16 § i lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring får Fullmäktige i en kommun besluta att allmänna handlingar som kommit in till eller upprättats hos en kommunal myndighet får överlämnas till ett svenskt enskilt organ och förvaras där under viss tid utan att handlingarna upphör att vara allmänna.

Slutdatum av lånet är **2030-06-24** dvs tio år efter att stiftelsen inte längre ansågs likställas med en myndighet. Observera att samtliga handlingar som önskas för lån är gallringsbara och kommer att gallras kontinuerligt när gallringsfristen löpt ut. Om ett nytt lån blir aktuellt måste nytt ansökningsförfarande genomföras.

Robert Dicksons stiftelse ansöker om lån av nedanstående handlingstyper.

Handlingstyp	Tidsperiod	Arkivmedium	Beslutad gallringsfrist	Motivering till utlån
Verifikationer inkl bokföringsunderlag	2013 - 2020	Papper	Gallras efter 7 år i enlighet med BFL (1997:1078)	Behöver finnas tillgängliga på stiftelsen då stiftelsen flera gånger per månad behöver följa upp t ex kostnad.
Flexitidsstatistik och tidsrapportering per månad.	2013 - 2020	Papper	Gallras 2 år efter aktuell tidsperiod och månad.	Behöver finnas tillgängliga på stiftelsen för att följa upp löpande hur vår personal mår och hur mycket de arbetar. Följs upp minst en gång per månad.

Korrespondens, skrivelser (e-post mm) som ej tillför ärendet sakuppgift	2019 - 2020	Digitalt	Gallras 2 år efter att e-posten/brevet skickats eller inkommit.	Kommer medföra enormt mycket arbete för att skicka in material som rör i princip 6 månader. Dessutom mycket av detta arbetsmaterial. Önskvärt att vara på utlån till stiftelsen.
Beslut fr Försäkringskassan samt läkarintyg (Sjukintyg)	2019 – 2020	Papper	Gallras 2 år efter att nytt beslut fattats eller 2 år efter att anställningen upphört.	Behöver finnas på stiftelsen för att följa upp löpande (månadsvis ibland oftare) hur personalen mår.
Körjournaler	2013 – 2020	Papper	Gallras efter 7 år i enlighet med BFL (1997:1078)	Behöver vara tillgängliga på stiftelsen då de kan behöva redogöra för detta till Skatteverket för att visa att det tillhör verksamheten + följa upp resor som sker. Uppföljning sker flera gånger per månad.
Reskontror	2013 - 2020	Papper	Gallras efter 7 år i enlighet med BFL (1997:1078)	Behöver följa upp löpande och kontrolleras mot nuvarande reskontra. Sker varje månad.
Drift- och underhållsinstruktioner t ex ventilation, hiss etc	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras när anläggningen inte längre är i drift.	Stiftelsen behöver dessa på utlån då dessa flera gånger per månad används i den löpande driften.
Besiktningssprotokoll - Brandlarm - Elrevision -Heta arbeten (brandfarliga arbeten) -Hissbesiktning -Olje- och fettavskiljare -OVK (obligatorisk ventilationskontroll) -Portbesiktning -Tryckkärl	1995 - 2020, enstaka äldre år	Äldre: papper Nyare: Digitalt	Besiktningssprotokoll sparas under anläggningens livslängd. När anläggningen tas ur bruk gallras samtliga tillhörande besiktningssprotokoll eftersom de då är av ringa värde för verksamheten.	Stiftelsen behöver dessa på utlån då vi kontinuerligt följer upp historik för besiktningsspliktiga objekt.

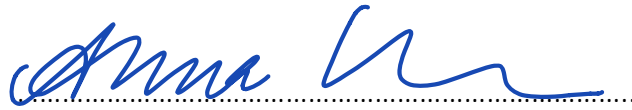
Elrevisionsintyg (efter åtgärd av eventuella anmärkningar gällande återkommande elrevision)	Spridda år	Digitalt/Papper	Gallras vid upprättande av nytt intyg. När ombesiktning beroende på anmärkning är genomförd, upprättas ett intyg som påvisar att eventuella åtgärder har gjorts. Vid nästa besiktning upprättas ett nytt intyg eller protokoll och det gamla intyget saknar då relevans.	Stiftelsen behöver dessa på utlån för att kunna följa upp ev brister över tid och planera in kommande revisioner.
Anbud och handlingar ang underhåll	Spridda år	Digitalt/papper	Gallras 10 år efter entreprenaden s godkännande.	Stiftelsen behöver dessa på utlån då de används som referensmaterial vid kontinuerlig planering av fastighetsunderhåll.
Projekteringshandlingar	Spridda år	Digitalt	Gallras 2 år efter projektets avslut.	Stiftelsen behöver dessa på utlån då de kontinuerligt arbetar med erfarenhetsåterföring i pågående och kommande byggprojekt.
Upphandlingsunderlag/underlag till anbud samt upphandlingsdokumentation	Spridda år	Digitalt/papper	Gallras 10 år efter entreprenaden s godkännande.	Stiftelsen behöver dessa på utlån då de används som referensmaterial vid kontinuerlig planering av kommande fastighetsunderhåll och ROT-projekt.
Anbud och offerter, nybyggnation eller större underhållsåtgärder - som inte har antagits	1995 – 2020, spridda år	Digitalt	Gallras 2 år efter avslutad upphandling.	Stiftelsen behöver dessa på utlån då de används som referensmaterial vid kontinuerlig planering av kommande nyproduktion och ROT-projekt.
Hyresavisering	1995 – 2020,	Digitalt	Gallras 7 år efter utgången	

	spridda år		av det kalenderår då räkenskapsåret avslutades.	
Uppgifter om hyresgäst (personnummer, avflyttningsdatum)	1995 – 2020, spridda år	Digitalt/papper	Gallras 2 år efter att hyresgästens kontrakt löpt eftersom informationen då har ett ringa värde för verksamheten.	Väldigt stor mängd uppgifter. De behöver finnas i verksamheten för uppföljning.
Hyresinbetalningar: Period Förfallodatum Avinummer Avityp Debiterat Inbetalt Aviseringssätt Valuta Fler Inbetalningar Senaste inbetalningsdatum Huvudobjekt Företag Kravcid Avidatum OCR-nummer Ändrad Ändrad av	2011 - 2020	Digitalt	Gallras 7 år efter utgången av det kalenderår då räkenskapsåret avslutades.	Väldigt stor mängd uppgifter. De behöver finnas i verksamheten för uppföljning.
Autogiroblanketter underskrivna	2000 - 2020	Papper	Gallras 2 år efter avflytt.	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.
Underrättelser och anmälan till socialnämnd	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter åtgärdande eller avflytt.	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.
Kravbrev gällande inkasso och påminnelser	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter åtgärdande eller avflyttning	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.
Ansökan, underlag och bekräftelse av avhysning	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter åtgärdande eller avflyttning	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.

Fullmakt för god man	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter avflytt.	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.
Övertag av utrustning i lägenhet	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter avflytt.	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.
Ansökan P-plats	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter kontraktets upphörande.	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.
Avtal för övertagande av p-platser/garage	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter kontraktets upphörande.	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.
Kontrakt/kontraktuppsägning för p-plats/garage	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter kontraktets upphörande.	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.
Bilplatsavtal	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter kontraktets upphörande.	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.
Ansökan lokal	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter kontraktets upphörande.	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.
Lokalkontrakt/kontraktuppsägning lokal	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter kontraktets upphörande.	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.
Ombyggnadsintyg/godkännandeblankett från hyresgäst avseende renovering eller nybyggnation i huset	1995 – 2020, spridda år	Papper	Gallras 2 år efter hyresavtalets avslut.	Stiftelsens önskar ha dessa på utlån då det är viktigt visavi hyresgäst att ha originalhandlingen.

Robert Dicksons stiftelse är medvetna om att lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar måste uppfyllas utifrån t ex särskiljande av handlingar och utlämnande av allmänna handlingar.

Göteborg 2021-09-02



Anna Carlsson Tf VD
Robert Dicksons stiftelse