

## Yrkande angående föreskrifter för avfallshantering i Göteborgs Stad

### Förslag till beslut

I kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

1. Införandet av avfallskvarnar avbryts för att minska övergödningen i havet och risken för problemen med skadedjur i avloppsledningsnätet.
2. I övrigt bifall i enighet med stadsledningskontorets förslag.

### Yrkande

Införandet av avfallskvarnar innebär att staden inte omhändertar matavfall på ett miljömässigt hållbart sätt. Istället för att använda den resurs som matavfallet utgör om den samlas in och kan omvandlas till biogas så vill alliansen istället mala ner matrester och skicka ut i avloppsnätet. Det ökar energianvändning och kemikalieanvändning vid det redan belastade Ryaverket och ökar näringstillförsel i havet, vilket förvärrar problemen med övergödning.

Utöver det finns det uppmärksammade problemet med skadedjur som råttor i staden. Genom att mala ner matavfall i avloppsledningsnätet finns risk att göda de råttor som lever där, vilket bidrar till råttornas överlevnad och spridning.



### Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2020-10-28

Diarienummer 1370/20

Handläggare

Christina Bertilson

Telefon: 031-368 02 14

E-post: christina.bertilson@stadshuset.goteborg.se

## Föreskrifter för avfallshantering i Göteborgs Stad

### Förslag till beslut

I kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:

1. Föreskrifter för avfallshantering i Göteborgs Stad, i enlighet med bilaga 1 till kretslopp- och vattennämndens tjänsteutlåtandet fastställs och gäller från och med den 1 januari 2021 med det undantag som anges i punkt 2.
2. Ansvar avseende bygg- och rivningsavfall, i enlighet med bilaga 1 (avsnitt 9 ikraftträdande), till kretslopp och vattennämndens tjänsteutlåtande fastställs och gäller från och med den 1 januari 2023.

### Sammanfattning

Kretslopp och vattennämnden beslutade i oktober 2020 om nya avfallsföreskrifter för Göteborgs Stad som enligt miljöbalken ska antas av kommunfullmäktige.

Avfallsföreskrifterna föreslås träda i kraft från 1 januari 2021, undantaget ansvar för bygg- och rivningsavfall som föreslås träda i kraft 1 januari 2023. Föreslagen revidering beror på att lagstiftningen har ändrats under året.

Förslaget har varit utställt för allmänheten under september månad samt har remitterats till miljö- och klimatnämnden. Elva synpunkter har inkommit, hur de har bedömts och hanterats finns redovisat i nämndens handling.

Stadsledningskontoret tillstyrker nämndens förslag till avfallsföreskrifter för Göteborgs Stad.

Om föreskrifterna ska gälla från 1 januari 2021 bör kommunfullmäktige fatta beslut om ärendet senast 10 december 2020.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Kretslopp och vattennämnden bedömer sammantaget att tydliga regler som är enkla att tillämpa och överensstämmer med nationell lagstiftning minskar risken för framtida tvister och eventuella tillhörande kostnader.

Förvaltningen beskriver att föreslagna förändringar är finansiellt omhändertagna i avfallstaxa 2021 och inför budget 2021, förutom förslaget om hämtning av matavfall varannan vecka som behöver hanteras i framtida taxeärende. Nämnden bedömer att föreslagna förändringar på kort sikt inte medför några väsentliga ekonomiska konsekvenser för nämnden.

Föreslagna nya sorteringskrav och förändrat ansvar för bygg- och rivningsavfall som träder i kraft år 2023 beräknas innebära högre kostnader främst för en fastighetsnära tjänst för de nya fraktionerna. Kunder som väljer att nyttja tjänsten kommer troligen att få erlægga en avgift. Återvinningscentralerna erbjuder sedan tidigare sortering enligt de fraktioner som nu krävs. Bedömningen är att en stor del av hushållens bygg- och rivningsavfall redan nu tas emot på återvinningscentralerna och nämnden förväntar sig därför inte att kostnaderna ökar där.

Kretslopp och vattennämnden har i ett eget ärende 2020-03-18 § 47 beslutat att avveckla mottagningen av farligt avfall. De ekonomiska effekter som då beskrevs var att verksamheter kommer att få betala marknadsmässiga priser för att bli av med sitt avfall. Kretslopp och vattennämndens kostnader för mottagning, behandling och administration av farligt avfall bedöms minska. Ökade kostnader som skulle kunna orsakas av kommande lagförändring (dokumentationskrav) undviks genom att inte ta emot farligt avfall från verksamheter. Nämndens handling 2020-10-15 hänvisar till det tidigare ärendet 2020-03-18 och konstaterar att den ändring av avfallsföreskrifter som föreslås 2020-10-15 inte har några ytterligare ekonomiska effekter.

Förslaget att möjliggöra tömning av matavfall varannan vecka i stället för varje vecka förväntas inte väljas av enskilda hushåll i någon större utsträckning och den ekonomiska effekten för 2021 bedöms som försumbar. Regeländringen syftar inte till att förändra det ordinarie tömningsintervallet varje vecka utan bara att tillåta ett nytt intervall vid behov samt om nämnden i framtiden vill införa flerfackskärl med tömning varannan vecka. Om flerfackskärl med tömning varannan vecka skulle införas så är bedömningen att det finns en ekonomisk besparingspotential för nämnden med lägre kostnader som följd.

Förslaget krav på avfallsanordningar för verksamheter kan innebära högre kostnader för verksamheter som börjar sköta sina anordningar korrekt.

Kommunens informationsansvar om avfallsförebyggande kan innebära högre kostnader för kommunikation för förvaltningen och avfallskollektivet. Enligt förvaltningen bedöms inte kostnaderna förändras om nuvarande ambitionsnivå är fortsatt densamma.

Förslaget om undantag från matavfallsinsamling genom att istället använda köksavfallskvarnar kan ge ett något minskat behov av matavfallsinsamling och därmed något lägre kostnad för nämnden. På kort sikt bedöms effekten vara försumbar, den är beroende av hur många kunder som övergår till köksavfallskvarn.

Förslaget krav på nya eller ombyggda grovsoprum kan innebära högre kostnader för fastighetsägaren eftersom placeringen kan begränsas av förslagen ändring.

Kretslopp och vattenförvaltningen bedömer sammanfattningsvis att föreslagna förändringarna på kort sikt inte medför några väsentliga ekonomiska konsekvenser för den enskilde kunden.

## **Bedömning ur ekologisk dimension**

Föreslagna föreskrifter har som syfte att vara tydliga, enkla att tillämpa och stämma överens med nationell lagstiftning vilket bedöms ge förutsättningar för att avfallshanteringen utförs på ett önskvärt sätt och därigenom minska belastningen på miljön. Förslagen ger större möjligheter till återvinning vilket kan leda till minskad resursförbrukning, minskade transporter, lägre utsläpp och minskad belastning på miljön.

Föreslagna föreskrifter bedöms stödja Avfallsplanens målsättningar samt ger bättre förutsättningar för att uppfylla stadens mål inom den ekologiska dimensionen genom tydligare åtgärder som bidrar till en hållbar avfallshantering och minskad miljöpåverkan.

### **Bedömning ur social dimension**

Föreslagna förändringar kan bidra till mindre buller och utökat omhändertagande av avfall vilket i förlängningen förväntas bidra till bättre livsmiljö och hälsa för göteborgaren. Större möjligheter till sortering, som till exempel trädgårdsavfall, innebär en bättre service för kunden.

Förslaget att möjliggöra hämtning av matavfall varannan vecka kan innebära större risk för lukt och därmed negativ effekt på livsmiljön. Nämnden noterar att de flesta kommuner i Sverige har valt varannan-veckas-hämtning av matavfall från småhus.

En samordnad kommunikation om avfallsförebyggande åtgärder bedöms vara till nytta för hushåll och verksamheter.

### **Bilaga**

Kretslopp och vattennämndens handlingar 2020-10-15 § 186

## Ärendet

Kretslopp och vattennämnden beslutade 2020-10-15 § 186 att översända nämndens beslut om "Förslag till föreskrifter för avfallshantering i Göteborgs kommun med bilagor" att gälla från 1 januari 2021, för fastställande i kommunfullmäktige.

Om föreskrifterna ska gälla från 1 januari 2021 bör kommunfullmäktige fatta beslut om ärendet senast 10 december 2020.

## Beskrivning av ärendet

Enligt miljöbalken ska varje kommun ha en renhållningsordning som ska vara beslutad av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen ska innehålla en avfallsplan samt föreskrifter för avfall.

Kretslopp och vattennämnden har i oktober beslutat att översända förslag till ny Avfallsplan för Göteborgs Stad, för fastställande i kommunfullmäktige. Ärendet behandlas av kommunstyrelsen 25 november 2020 (diarienummer 1192/18).

Aktuellt ärende avser avfallsföreskrifter. I dessa ska kommunen ange hur utrymmen, behållare och andra anordningar för hantering av avfall ska vara beskaffade och skötas, att vissa avfallsslag ska förvaras och transporteras skilt från annat avfall och ytterligare föreskrifter om hantering av avfall under kommunalt ansvar. Göteborgs avfallsföreskrifter revideras senast 2018-07-01 (Kommunfullmäktige beslut 2018-05-17 § 16).

Lagstiftningen har ändrats under år 2020 vilket gör att avfallsföreskrifterna behöver uppdateras. Miljöbalken har uppdaterats, avfallsförordningen har ersatts av en ny förordning samt att uppdatering har gjorts av följdlagstiftning som Naturvårdsverkets föreskrifter.

De nya avfallsföreskrifterna föreslås träda i kraft från 1 januari 2021 med undantag av förändringar avseende ansvar för bygg- och rivningsavfall som föreslås träda i kraft 1 januari 2023.

## Kretslopp och vattennämndens förslag till avfallsföreskrifter

### Samråd

Innan kommunfullmäktige antar förslaget ska kommunen enligt miljöbalken samråda med berörda fastighetsinnehavare och myndigheter, samt ställa ut förslaget till granskning. Förslaget har varit utställt för allmänheten under september månad samt har remitterats till miljö- och klimatnämnden. Totalt har elva synpunkter inkommit, två från allmänheten och resterande nio från miljö- och klimatnämnden. Synpunkterna har hanterat behov av förtydligande och information, tömningsfrekvens fettavskiljare samt flerfacksinsamling. Synpunkterna samt kretslopp och vattennämndens bedömning och hantering har redovisats i nämndens handling.

Miljö- och klimatnämnden tillstyrker förslaget till avfallsföreskrifter och bedömer att ändringar och tillägg är lagenliga, samt konstaterar att miljöförvaltningen har haft möjlighet att komma med synpunkter på förslaget före och under remisstiden. Miljö- och klimatnämnden lyfter särskilt två synpunkter, dels om särskild information till de hushåll som väljer hämtning varannan vecka av matavfall, dels om begreppet avfallsanläggning.

## Huvudsakliga förändringar

Nuvarande struktur för stadens avfallsföreskrifter baseras på underlag från Avfall Sverige med en anpassning till avfallssystemet i Göteborgs Stad. Förslaget till nya avfallsföreskrifter bygger på samma struktur som nuvarande, vilket kretslopp och vattennämnden bedömer vara väl fungerande.

Nedan redogörs i korthet för de huvudsakliga förändringarna, därutöver har nämnden gjort mindre korrigeringar och förtydliganden. Fördjupade förklaringar och argument finns i nämndens handlingar där föreslagna förändringar är markerade med blå text.

- Nya begrepp ersätter begreppet hushållsavfall

I och med ändringar i Miljöbalken försvinner begreppet hushållsavfall och ersätts med en förteckning över olika avfallsslag som kommunen ansvarar för. I förslaget till föreskrifter har nämnden ersatt begreppet ”hushållsavfall” med ”avfall under kommunalt ansvar” i enlighet med rekommendation från Avfall Sverige.

- Nya sorteringskrav och förändrat ansvar för bygg- och rivningsavfall

I miljöbalken införs nu nya sorteringskrav för bygg- och rivningsavfall som ska sorteras i åtminstone sex namngivna fraktioner, exempelvis glas, metall, trä. Från och med år 2023 överförs ansvaret för bygg- och rivningsavfall som inte uppstår i en yrkesmässig verksamhet på kommunerna.

- Nya regler kring farligt avfall från verksamheter på återvinningscentraler

Kretslopp och vattennämnden har tidigare i år beslutat att avveckla mottagningen av farligt avfall från verksamheter på återvinningscentraler. Det innebär att verksamheter fortsättningsvis hänvisas till företag som erbjuder mottagning av farligt avfall. I föreslagna föreskrifter har en uppdatering gjorts så att verksamheter inte längre hänvisas till att lämna farligt avfall på återvinningscentralerna.

- Förtydligande av tjänst för trädgårdsavfall

En ny tjänst för trädgårdsavfall i kärl har införts av nämnden sedan nuvarande avfallsföreskrifter antogs och en uppdatering föreslås.

- Möjliggöra hämtning av matavfall varannan vecka

Ordinarie tjänst med hämtning av matavfall varje vecka förslås fortsätta gälla. Därutöver föreslås en möjlighet till hämtning varannan vecka för att underlätta en effektiv hämtning vid ett eventuellt framtida införande av flerfackskärl samt för att kunna ta hänsyn till önskemål från kunder. Förslaget innebär inte ett beslut att införa flerfackskärl eller ett beslut om att ändra ordinarie hämtningsintervall med hämtning varje vecka.

- Tydliggöra regler för tömning av fettavskiljare

I förslaget görs ett förtydligande om att fettavskiljare ska tömmas minst sex gånger per år eller med det tätare intervall som krävs för anläggningens funktion, ett förtydligande har även gjorts om att det även gäller på obodda öar.

- Tillägg om krav på avfallsanordningar för verksamheter

Miljöbalken ger redan nu kommunen rätt att föreskriva om hur anordningar för annat avfall än det som faller under kommunalt ansvar ska skötas. Tidigare har ingen sådan reglering funnits i stadens avfallsföreskrifter men nämnden föreslår nu förtydliganden om hur avfallsanordningar ska skötas och underhållas samt dokumentationskrav.

- Kommunens informationskrav om förebyggande

Lagstiftningen har kompletterats med en ny bestämmelse. Kommunerna ska informera om avfallsförebyggande till hushåll och verksamheter som har avfall under kommunalt ansvar. I förslaget till avfallsföreskrifter föreslås kretslopp och vattennämnden utgöra ”kommunen”.

Enligt miljöbalken har miljö- och klimatnämnden som tillsynsmyndighet ett informationsansvar. Eftersom kommunen nu får finansiera informationen via avfallstaxan är bedömningen att kretslopp och vattennämnden ska ansvara för informationen. Kretslopp och vattennämnden planerar att samordna kommunikationen om avfallsförebyggande tillsammans med miljö- och klimatnämnden. Konsument- och medborgarservice har ett fortsatt uppdrag inom området hållbar konsumtion som till viss del berör samma frågor.

- Krav på nya eller ombyggda soprum

För att undvika skador när nämndens entreprenörer hämtar grovavfall så föreslås att nya eller ombyggda grovsoprum ska placeras så att dragvägen är maximalt 10 meter.

- Undantag från att lämna matavfall vid tillstånd att använda köksavfallsskvarn

Fastighetsägaren som fått tillstånd att använda köksavfallsskvarn föreslås undantas från kravet att lämna matavfall till avfallsinsamling. Det är i linje med uppdraget från kommunfullmäktiges budget 2020 om att möjliggöra installation av avfallskvarnar, ett uppdrag som kommer att hanteras i ett särskilt ärende av kretslopp och vattennämnden senare i år.

## **Stadsledningskontorets bedömning**

Stadsledningskontoret tycker det är bra att nämnden föreslår en ändamålsenlig revidering av avfallsföreskrifterna utifrån gällande lagstiftning samt att nämnden föreslår vissa korrigeringar och förtydliganden. Det är positivt att kretslopp och vattennämnden fortsätter att använda en fungerande struktur som baseras på underlag från Avfall Sverige.

Förslag till avfallsföreskrifter har ställts ut till allmänheten och har remitterats till miljö- och klimatnämnden. Inkomna synpunkter har hanterats och värderats.

Nämnden föreslår möjlighet till hämtning varannan vecka av matavfall, inte för att förändra det ordinarie tömningsintervall varje vecka utan för att tillåta ett nytt intervall vid behov. Enligt förvaltningen så förväntas inte enskilda hushåll välja hämtning varannan vecka i någon större utsträckning, och den ekonomiska effekten för 2021 bedöms som försumbar. Det är framförallt om nämnden framöver skulle välja att införa flerfackskärl med tömning varannan vecka som bedömningen är att det finns möjlighet till en ekonomisk besparingspotential med lägre kostnader som följd. I nuläget gör

nämnden inga aktiva åtgärder för att få kunder att övergå till hämtning varannan vecka av matavfall.

Lagstiftningen har kompletterats med en ny bestämmelse som förklarar att kommunen ska lämna information till hushållen om avfallsförebyggande åtgärder.

Stadsledningskontoret bedömer att det nya uppdraget omfattas av följande skrivning i kretslopp och vattennämndens reglemente "Nämnden ska också svara för övergripande information och rådgivning i va- och avfallsfrågor i syfte att utveckla brukarnas beteende och förhållningssätt."

Kretslopp och vattennämnden bedömer att föreslagna förändringar på kort sikt inte medför några väsentliga ekonomiska konsekvenser. Kretslopp och vattenförvaltningen bedömer sammanfattningsvis att föreslagna förändringarna på kort sikt inte medför några väsentliga ekonomiska konsekvenser för den enskilde kunden.

Sammanfattningsvis tillstyrker stadsledningskontoret nämndens förslag till avfallsföreskrifter för Göteborgs Stad.

Jonas Kinnander

Eva Hessman

Direktör Ärende och utredning

Stadsdirektör





## § 186 0610/20

### Förslag till avfallsföreskrifter för Göteborgs Stad

#### **Beslut**

Enligt förvaltningens förslag:

Kretslopp och vattennämnden godkänner förvaltningens förslag till avfallsföreskrifter enligt bilaga 1 och sänder det till kommunstyrelsen.

#### **Tidigare behandling**

Beslut om att ställa ut ärendet togs vid Kretslopp och vattennämndens sammanträde 2020-08-26, § 142.

#### **Handling**

Förvaltningen har 2020-09-23 upprättat ett tjänsteutlåtande i rubricerat ärende.

#### **Justering**

Protokollet under denna paragraf förklaras omedelbart justerat.

#### **Protokollsutdrag skickas till**

Kommunstyrelsen

#### **Dag för justering**

2020-10-15



## Vid protokollet

### Sekreterare

---

Emilia Dahlstedt

### Ordförande

---

Claes Johansson

### Justerande

---

Jöran Fagerlund



### Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2020-09-23

Diarienummer 0610/20

Stadsutveckling, Avfallsprojekt

Amanda Österlin La Mont

Telefon: 031-368 73 59

E-post: amanda.osterlin.la.mont@kretsloppochvatten.goteborg.se

## Beslut om förslag till avfallsföreskrifter för Göteborgs Stad

### Förslag till beslut

1. Kretslopp och vattennämnden godkänner förvaltningens förslag till avfallsföreskrifter enligt bilaga 1 och sänder det till kommunstyrelsen.
2. Paragrafen förklaras härmed omedelbart justerad.

### Sammanfattning

Kretslopp och vattennämnden har att besluta om ett förslag till avfallsföreskrifter att gälla från 2021. Förslaget skickas till kommunstyrelsen och fastställs sedan i kommunfullmäktige. Enligt beslut i Kretslopp och vattennämnden 2020-04-22 § 81 (Dnr 0109/20) har förvaltningen ett uppdrag att revidera föreskrifter för avfallshantering i Göteborgs Stad. Anledningen till revideringen beror på ändrad lagstiftning inom området farligt avfall, men även annan lagstiftning har förändrats under året. Förslaget till reviderade föreskrifter togs upp i Kretslopp och vattennämnden 2020-08-26 (Dnr 0610/20) och har därefter ställts ut för allmänheten samt remitterats till Miljö- och klimatnämnden. Två synpunkter har kommit in från allmänheten och nio från Miljö- och klimatnämnden. Två av dessa synpunkter har lett till förändringar av förslaget till avfallsföreskrifter.

Jämfört med de gällande föreskrifterna föreslås följande huvudsakliga ändringar:

- Nya begrepp ersätter begreppet hushållsavfall
- Nya sorteringskrav och förändrat ansvar för bygg- och rivningsavfall
- Nya regler kring farligt avfall från verksamheter på återvinningscentraler
- Förtydligande av tjänst för trädgårdsavfall i kärl
- Möjliggöra hämtning av matavfall varannan vecka
- Tydliggöra regler för tömning av fettavskiljare
- Tillägg om krav på avfallsanordningar för verksamheter
- Krav på nya eller ombyggda grovsoprum
- Kommunens informationsansvar om förebyggande fördelas
- Undantag från att lämna matavfall vid tillstånd att använda köksavfallskvarn

### Kretslopp och vatten

Marianne Erlandson

Förvaltningsdirektör

### Bilagor

1. Förslag till föreskrifter för avfallshantering i Göteborgs Stad med bilagor
2. Hantering av synpunkter

## Ärendet

Kretslopp och vattennämnden har att besluta om Förslag till föreskrifter för avfallshantering i Göteborgs Stad med bilagor (bilaga 1). Förslaget skickas till kommunstyrelsen. De förväntas besluta om att vidaresända förslaget till kommunfullmäktige för fastställande.

## Beskrivning av ärendet

### Lagstiftningen

Enligt 15 kap. § 41 miljöbalken ska varje kommun ha en renhållningsordning som antas av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen ska innehålla en avfallsplan och föreskrifter för avfallshanteringen. Kommunerna har bemyndigats att meddela föreskrifter om hur utrymmen, behållare och andra anordningar för hantering av avfall ska vara beskaffade och skötas, att vissa avfallsslag ska förvaras och transporteras skilt från annat avfall och ytterligare föreskrifter om hanteringen av avfall under kommunalt ansvar.

Under året har miljöbalken uppdaterats och avfallsförordningen ersatts av en ny. Dessutom uppdateras följdlagstiftning, så som Naturvårdsverkets föreskrifter. Kretslopp och vattens verksamhet behöver förändras utifrån den nya lagstiftningen och begrepp behöver uppdateras.

Innan kommunfullmäktige antar förslaget ska kommunen enligt 15 kap. § 42 miljöbalken på lämpligt sätt och i skälig omfattning samråda med fastighetsinnehavare och myndigheter som berörs eller har ett väsentligt intresse av avfallsföreskrifterna och ställa ut förslaget för granskning under minst fyra veckor. Information om att utställning kommer att ske skall även kommuniceras i god tid innan.

### Ärendegång

Kretslopp och vattennämnden beslutade under våren 2020 att ge förvaltningen i uppdrag att revidera föreskrifter för avfallshantering i Göteborgs Stad (2020-04-22 § 81, Dnr 0109/20). Förslaget till reviderade föreskrifter togs upp i Kretslopp och vattennämnden 2020-08-26 (Dnr 0610/20) och ställdes därefter ut för allmänheten samt remitterades till Miljö- och klimatnämnden mellan den 2:e och 30:e september 2020. Två synpunkter har kommit in från allmänheten och nio från Miljö- och klimatnämnden.

De nya avfallsföreskrifterna förväntas träda i kraft 1 januari 2021 om inte ärendet bordläggs, med undantag av förändringarna avseende ansvar för bygg- och rivningsavfall som träder i kraft 1 januari 2023.

## Förvaltningens bedömning

Förslaget på reviderade avfallsföreskrifter har samma struktur som de nu gällande föreskrifterna vilket är baserat på Avfall Sveriges underlag med en anpassning till avfallssystemet i Göteborgs Stad. Enligt förvaltningen fungerar nuvarande struktur väl. De ändringar och tillägg som föreslås har inordnats under befintliga rubriker. Föreskrifterna är formulerade som ett regelverk. Information om helheten och aktuella detaljer i våra tjänster hanteras i andra kanaler. För att underlätta för läsaren är förslagen på ändringar skrivna i blå text i bilaga 1.

Totalt har elva synpunkter kommit in på förslaget på reviderade avfallsföreskrifter, varav två synpunkter har kommit in från allmänheten och nio från Miljö- och klimatnämnden.

Två av dessa synpunkter har lett till förändringar av förslaget till avfallsföreskrifter. Synpunkterna som kommit in samt förvaltningens hantering av dessa beskrivs under rubrikerna nedan, samt i bilaga 2.

Miljö- och klimatnämnden är över lag positiv till förslaget till föreskrifter. De ändringar och tillägg som föreslås med anledning av ändrad avfallslagstiftning bedöms som korrekta och väl utformade.

### **Nya begrepp ersätter begreppet hushållsavfall**

I och med ändringar i miljöbalken försvinner begreppet hushållsavfall och ersätts med en lista med olika avfallsslag som kommunen ansvarar för. Dessa är: kommunalt avfall, vissa avloppsfraktioner och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar, latrin från torrtoaletter och jämförliga lösningar, och bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet. I förslaget till föreskrifter har förvaltningen ersatt begreppet ”hushållsavfall” med begreppet ”avfall under kommunalt ansvar” i enlighet med Avfall Sveriges rekommendationer.

Miljö- och klimatnämnden bedömer att det finns risk för att begreppen ”kommunalt avfall” och ”avfall under kommunalt ansvar” kommer blandas ihop då dessa låter väldigt lika. I förslaget till nya avfallsföreskrifter anges definitioner för de båda begreppen i § 2, det är positivt att de förklaras i samma textavsnitt.

Förvaltningen instämmer i att det finns en risk för begreppsförvirring men föreslår att begreppen som Avfall Sverige rekommenderar används.

### **Nya sorteringskrav och förändrat ansvar för bygg- och rivningsavfall**

I miljöbalken införs nya sorteringskrav för bygg- och rivningsavfall och ansvaret för det som inte uppstår i en yrkesmässig verksamhet läggs på kommunen från och med år 2023. Bygg- och rivningsavfallet ska sorteras i åtminstone följande sex fraktioner: trä, mineral (betong, tegel, klinker, keramik och sten), metall, glas, plast och gips. Föreskrifterna föreslås uppdateras för att spegla denna förändring.

Miljö- och klimatnämnden bedömer därför att det finns en risk att begreppet ”yrkesmässig verksamhet” tolkas felaktigt. Ett förtydligande i föreskrifterna kan bidra till att minska risken för feltolkning och därmed bidra till att avfallet hanteras rätt. Att bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet hanteras rätt är även av vikt för att staden ska kunna tillhandahålla lämpliga tjänster för hämtning.

Förvaltningen har inte funnit någon definition av begreppet ”yrkesmässig verksamhet” i miljöbalken. Dock förekommer begreppet ofta i miljöbalken. Förvaltningen bedömer att det inte är lämpligt att definiera ”yrkesmässig verksamhet” i förslaget till avfallsföreskrifter.

### **Nya regler kring farligt avfall från verksamheter på återvinningscentraler**

Kretslopp och vattennämnden har beslutat om att avveckla mottagning av farligt avfall från verksamheter på återvinningscentraler. Försättningsvis hänvisas verksamheterna enbart till företag som erbjuder detta. Bakgrunden till det var bland annat ökade krav på dokumentation. Även detta ökade krav kom ur den förändrade lagstiftningen. I förslaget till föreskrifter har sorteringsanvisningar för farligt avfall uppdaterats så att verksamheterna inte längre hänvisas till att lämna farligt avfall på återvinningscentraler.

Miljö- och klimatnämnden bedömer att det utifrån föreskrifterna tydligt ska framgå att man som företagare inte får lämna farligt avfall på återvinningscentraler eller på kommunens andra insamlingsanläggningar för farligt avfall. De ser positivt på att Kretslopp och vattennämnden tydligt planerat för att informera om den kommande förändringen, detta för att minimera risken att problem uppstår under övergångsperioden. Att företagen framöver kommer få betala marknadspris för sitt farliga avfall utgör en del av den grundläggande principen i miljöbalken om att förorenaren betalar.

Förvaltningen har kompletterat förslaget till föreskrifter med information om att verksamheter inte tillåts lämna farligt avfall på kommunens återvinningscentraler.

### **Förtydligande av tjänst för trädgårdsavfall**

En ny tjänst för trädgårdsavfall i kärl har införts sedan nuvarande föreskrifter antogs. Förslaget till föreskrifter har uppdaterats med regler för tjänsten.

Inga synpunkter har kommit in angående dessa förslag på ändringar.

### **Möjliggöra hämtning av matavfall varannan vecka**

Den ordinarie tjänsten för matavfall föreslås även framgent vara hämtning varje vecka. Utöver det föreslås det att möjliggöra hämtning varannan vecka för att underlätta en effektiv hämtning vid ett eventuellt framtida införande av flerfackskärl samt för att kunna ta hänsyn till önskemål från kunder. Detta förslag till tillägg i avsnittet om hämtningsintervall innebär inte ett beslut på att införa flerfackskärl eller att ändra det ordinarie hämtningsintervallet. Idag är kunder som inte önskar transporter varje vecka hänvisade till att kompostera själva eller att sluta sortera och lämna matavfallet som blandat avfall.

Miljö- och klimatnämnden ser positivt på förslaget som kan leda till minskad miljöpåverkan från transporter. Det finns samtidigt en ökad risk för olägenhet i form av lukt om matavfallet hämtas varannan vecka, speciellt under varma perioder. Avfallsföreskrifterna anger att avfall ska transporteras bort så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljö inte uppstår samt att avfallet ska vara väl emballerat så att det inte sprids eller att skada, arbetsmiljöproblem och andra olägenheter uppkommer. Miljö- och klimatnämnden anser därför att de som väljer hämtning av matavfall varannan vecka särskilt ska informeras om risk för luktolägenheter och hur dessa kan undvikas.

Informationsåtgärder till kunderna hanteras inte i föreskrifterna varför synpunkten inte påverkat förvaltningens förslag.

En medborgare framför att om möjligheten att få matavfallet hämtat varje vecka försvinner så kommer det orsaka olägenheter och hen vill inte längre sortera. Förvaltningen har förklarat att tillägget inte innebär att möjligheten till hämtning varje vecka försvinner.

### **Tydliggöra regler för tömning av fettavskiljare**

Ett förtydligande har gjorts att fettavskiljare ska tömmas minst sex gånger per år, eller med det **tätare** intervall som krävs för anläggningens funktion. Tidigare kunde formuleringen misstolkas. I förslaget har lagts till att detta även gäller på oboboda öar då det inte är tydligt i nuvarande föreskrifter.

Miljö- och klimatnämnden är positiv till förtydligandet om tömningsfrekvensen.

För att ytterligare skydda ledningsnätet diskuteras det på förvaltningen om kravet på antal tömningar ska ökas från sex till tolv. I Stockholm och Malmö finns sådana krav. Vid föregående revidering ökade kravet på minsta antal tömningar per år från två till sex. Frågan om tolv tömningar per år övervägdes även då. Det beslutades då att inte införa krav på tolv tömningar. Anledningen var att anordningar för fettavskiljning skiljer sig åt från varandra. Detta gäller fortfarande och dessutom bedömer förvaltningen att vi i nuläget inte har tillräcklig erfarenhet av den senaste förändringen från två till sex tömningar per år för att föreslå ytterligare krav.

Miljö- och klimatnämnden anser att kretslopp och vattennämndens argument för att avvakta med utökade krav är rimliga. Samtidigt vill de framhäva att det vore lämpligt att en utvärdering av nuvarande tömningsintervall kan göras inför nästkommande revidering av avfallsföreskrifterna.

Förvaltningen noterar miljöförvaltningens synpunkt inför kommande revidering av avfallsföreskrifterna.

### **Tillägg om krav på avfallsanordningar för verksamheter**

Sen tidigare ges kommunen genom miljöbalken rätt att föreskriva om hur anordningar för annat avfall än det som faller under kommunalt ansvar ska skötas. Tidigare har ingen sådan reglering funnits i Göteborgs avfallsföreskrifter. För att skydda avloppsledningsnätet ser förvaltningen en möjlighet att nu förtydliga att avfallsanordningar ska skötas och underhållas och införa krav på viss dokumentation. Anledningen är att en dom om fettavskiljare och diskussionerna om frival för verksamheters avfall innebär att kontrollen över hur dessa anordningar sköts flyttas mer till verksamhetsutövarna. Som verksamhetsutövare för ledningsnätet är vi enligt tillsynsmyndigheten skyldiga att registerhålla oljeavskiljare i staden, samt att följa upp att kontroll, tömning och besiktning utförs. Genom att föreskriva om skyldigheten att lämna uppgifter blir det möjligt att få in uppgifter till ett sådant register.

Kraven i förslaget till föreskrifter är allmänt hållna för att vi inte har erfarenhet av vilka mer detaljerade krav som kan vara lämpliga. Kraven på anordningarna har inte begränsats till fettavskiljare och oljeavskiljare då vi ser att det kan vara lämpligt att även verksamheters övriga avfallsanordningar sköts, till exempel containrar. Verksamhetsutövarna ansvarar redan utifrån miljöbalken för att inte orsaka skador eller olägenheter, men förvaltningen bedömer att tillägget underlättar den registerhållning som efterfrågas. Förslaget har lagts in i avsnittet som reglerar annat avfall än det som kommunen ansvarar för.

Miljö- och klimatnämnden anser att det är bra att utnyttja möjligheten att föreskriva hur anordningar för annat avfall än det som faller under kommunalt ansvar ska skötas. § 40 i föreskrifterna anger att anordningar ska ha fullgod funktion och inte orsaka olägenhet. I bilaga till föreskrifterna anges sedan särskilda krav på vissa anordningar. Miljö- och klimatnämndens möjlighet att bedriva tillsyn påverkas inte av förslaget men det förtydligar att staden förväntar sig, och även ställer krav på, en god skötsel och bibehållen funktion.

I remissversionen av föreskrifterna använde förvaltningen begreppet ”avfallsanläggning”. Miljö- och klimatnämnden anser att man i föreskrifterna istället bör skriva ”anordning för hantering av avfall”. Genom att använda ordet anordning istället för anläggning så stämmer det överens med miljöbalken (15 kap. § 38) och avfallsförordningen (9 kap. § 1).

Förvaltningen har ändrat begreppet ”anläggning” till ”anordning” i förslaget till föreskrifter i de fall där det syftar till avfallsanordning och inte avloppsanläggning. Förvaltningen bedömer att det är fullgott att skriva ”anordning” istället för ”anordning för hantering av avfall” i föreskrifterna då det i övrig text framgår att anordningen gäller just avfall.

Paragraf 35 i förslaget till föreskrifter anger en minsta tömningsfrekvens för fettavskiljare med avfall under kommunalt ansvar. Miljö- och klimatnämnden anser att Kretslopp och vattennämnden bör överväga om en minsta tömningsfrekvens kan vara lämplig att ha även för fettavskiljare som enbart samlar upp den typ av fett som klassas som verksamhetsavfall. Det vill säga att ange en minsta tömningsfrekvens i texten för § 40 i föreskrifterna.

Förvaltningen bedömer att tillräcklig kunskap saknas om dessa anordningar för att ett sådant tillägg ska kunna göras. Förvaltningen har heller inte fått någon signal om att dessa anordningar orsakat några problem på ledningsnätet.

### **Kommunens informationsansvar om förebyggande**

I den nya lagstiftningen inom avfallsområdet har kommunerna fått ett nytt uppdrag att informera om avfallsförebyggande till hushåll och verksamheter som har avfall under kommunalt ansvar. Kretslopp och vattennämnden föreslås utgöra ”kommunen” i detta hänseende i förslaget till föreskrifter. Eftersom kommunerna nu får finansiera denna information med avfallstaxans medel anser förvaltningen att det är lämpligt att vi ansvarar för detta. Konsument- och medborgarservice har ett fortsatt uppdrag inom området hållbar konsumtion som till viss del berör samma frågor.

Vid avstämningsmöte har miljöförvaltningen fått frågan om ovan påverkar tillsynsmyndighetens informationsansvar vid tillsyn. Enligt 26 kap. § 1 miljöbalken ska tillsynsmyndigheten genom information underlätta för den enskilde att fullgöra sina skyldigheter enligt miljöbalken (samt föreskrifter, domar och andra beslut som har meddelats med stöd av balken). Miljö- och klimatnämnden ser ingen direkt konflikt med det informationsansvar som förslås åligga Kretslopp och vattennämnden. För att undvika eventuella motsägelser och för att öka den gemensamma kunskapen anser miljö- och klimatnämnden att det vid behov kan vara lämpligt med samsyn gällande information som kommuniceras ut.

Förvaltningen noterar miljöförvaltningens synpunkt och ser fram emot att samordna kommunikationen om avfallsförebyggande.

### **Krav på nya eller ombyggda grovsoprum**

I förslaget har lagts till att nya eller ombyggda grovsoprum ska placeras så att dragvägen är maximalt 10 meter. I föreskrifternas mening är grovsoprummen hämtställen för upprepade planerade hämtningar av styckvis grovavfall. Vid enstaka hämtningar anläggs inget hämtställe och då finns inte något sådant krav. Anledningen till förslaget är för att undvika arbetsskador när våra entreprenörer hämtar grovavfall. Nuvarande kunder med befintliga grovsoprum påverkas inte eftersom det endast avser nya eller ombyggda hämtställen.

Inga synpunkter har kommit in angående detta förslag på ändringar.

### **Undantag från att lämna matavfall vid tillstånd att använda köksavfallskvarn**

I förslaget har lagts till att den fastighetsägare som fått tillstånd att använda köksavfallskvarn undantas krav på att lämna matavfall till avfallsinsamling. Detta ändringsförslag



följer av uppdraget från kommunfullmäktiges budget att möjliggöra för brukare att på egen hand, efter godkänd ansökan, installera avfallskvarnar. Beslut om hur kommunfullmäktiges uppdrag ska realiseras kommer att hanteras i ett särskilt ärende som ska behandlas i Kretslopp och vattennämnden senare i år.

Inga synpunkter har kommit in angående detta förslag på ändringar.

### **Övriga korrigeringar och mindre kompletteringar**

I samband med att remissförslaget togs fram såg förvaltningen över ordval och meningsbyggnad. Några korrigeringar föreslogs för att förtydliga och förstärka vad som avses i de olika paragraferna och för att inte begränsa eller utvidga omfattningen där det inte varit avsikten. Detta utifrån erfarenheter med de nuvarande paragraferna. Ytterligare mindre korrigeringar har gjorts under remissperioden, vilket framgår i den blåa texten i det bifogade förslaget.

Exempel på korrigeringar:

- Kompletterat de inledande texterna med information om att föreskrifterna är en del av kommunens renhållningsordning och att avfallsplanen utgör resterande del. Syfte och innehåll beskrivs kortfattat.
- Det tydliggörs att det finns ett undantag för fastighetsägarens betalningsansvar för kremering av döda husdjur och för hämtning av grovavfall inne i bostaden på samma sätt som anges i taxan.
- Kompletterat att när man väljer plats för en ny eller ombyggd avfallsanläggning ska man ta hänsyn inte bara till arbetsmiljö och yttre miljö utan även risker för allmänheten som trafikolyckor och hängande last.
- Breddat formuleringen avseende sorteringsanvisningarna för returpapper så att även kommunen inkluderas. Detta är för att möta upp en förväntad lagändring där kommunerna ges ansvaret för returpapper.
- Förtydligande av regler om hämtning av farligt avfall från flerbostadshus.
- Förtydligt rubriker, exempel på farligt avfall samt anvisningar om sortering och hämtning och lämnning av avfall i sorteringsbilagan i förslaget till föreskrifter.

### **Bedömning ur ekonomisk dimension**

Att reglerna är tydliga, enkla att tillämpa och stämmer överens med nationell lagstiftning bedöms minska risken att kommunen får kostnader för tvister.

Nya sorteringskrav och förändrat ansvar för bygg- och rivningsavfall, som träder i kraft år 2023, innebär ökade kostnader framförallt för en fastighetsnära tjänst för de nya fraktioner som krävs. För de kunder som väljer att nyttja tjänsten kommer troligen en avgift att tas ut. Återvinningscentralerna erbjuder sedan tidigare sortering enligt de fraktioner som nu krävs och förvaltningen bedömer att en stor del av hushållens bygg- och rivningsavfall redan tas emot på återvinningscentralerna, vilket betyder att inga ökade kostnader väntas där.

Det tidigare beslutet om att avveckla mottagning av verksamheternas farliga avfall har vissa ekonomiska effekter, som redovisades i ärende 0109/20. Regeländringen i dessa föreskrifter har inga ytterligare ekonomiska effekter.

Att tömma matavfallet varannan vecka istället för varje har en ekonomisk besparingspotential på tiotals miljoner kronor om alla kunder väljer matavfallshämtning varannan

vecka. Regeländringen syftar dock inte till att förändra det ordinarie tömningsintervallet utan bara att tillåta ett nytt intervall att använda vid behov varför den totala effekten på den ekonomiska dimensionen troligen blir liten. Om nämndens tjänsteutbud kompletteras med insamling i flerfackskärl är det mer rationellt och billigare om fraktionerna hämtas tillsammans varannan vecka. I sådana fall behöver ett beslutsunderlag innehålla ekonomiska effekter. På samma sätt skulle den nya möjligheten att få undantag från insamling av matavfall genom att istället använda köksavfallskvarnar kunna minska behovet av och kostnaderna för matavfallsinsamling något.

Tillägg om krav på avfallsanordningar för verksamheter kan innebära ökade kostnader för de verksamheter som börjar att sköta sina anordningar korrekt.

Krav på nya eller ombyggda grovsoprum kan innebära ökade kostnader för fastighetsägare eftersom placeringen begränsas något av ändringsförslaget.

Kommunens informationsansvar om förebyggande kan innebära ökade kostnader för kommunikation för förvaltningen och avfallskollektivet.

## **Bedömning ur ekologisk dimension**

Ett viktigt syfte med avfallshanteringen är att minska den ekologiska belastningen från avfallet på miljön. Att reglerna är tydliga, enkla att tillämpa och stämmer överens med nationell lagstiftning bedöms ge bättre förutsättningar för att avfallshanteringen utförs på ett eftersträvat sätt.

De ökade kraven på sortering av bygg- och rivningsavfall ökar möjligheterna till återvinning vilket kan minska resursförbrukning och utsläpp.

Det tidigare beslutet om att avveckla mottagning av verksamheternas farliga avfall innebär att företagen kommer att få betala för sitt farliga avfall direkt kopplat till vad för typ och mängd av farligt avfall de producerar, enligt principen att förorenaren betalar. Detta kan innebära att de substituerar sina farliga kemikalier till mindre farliga. Omfattningen av detta är svår att avgöra. Den minskade servicen kan väcka farhågor om ökad dumpning av farligt avfall men i praktiken ser man sällan denna effekt.

Att möjliggöra matavfallshämtning varannan vecka har en potential att minska transporter och dess belastning på miljön, men man riskerar mer problem med lukt och flugor sommartid. Det ventilerade systemet som används i Göteborg motverkar delvis detta då matavfallet torkar. Förvaltningen har noterat att man i de flesta kommuner valt varannan veckas hämtning av matavfall från småhus trots att risken för problem ökar. 2019 angav sju svenska kommuner varje vecka som det vanligaste hämtningsintervallet från småhus, 181 angav varannan vecka eller glesare som sitt vanligaste hämtningsintervall och tio kommuner något där emellan (Avfallweb, Avfall Sveriges statistikverktyg).

Eventuellt kan förslaget avseende fettavskiljare och oljeavskiljare bidra till att minska problem på avloppsledningsnätet och därmed innebära att mindre resurser och energi går åt för reparationer och underhåll samt att olägenheter från översvämningar skulle kunna minska.

Kravet på kortare dragväg för nya eller ombyggda grovsoprum kan innebära mindre tomgångskörning vilket ger mindre buller och utsläpp.

Information om avfallsförebyggande kan bidra till minskade avfallsmängder vilket leder till mindre resursförbrukning och lägre utsläpp.

## **Bedömning ur social dimension**

Åtgärderna som förväntas bidra till mindre buller och utsläpp kan ha positiva effekter på göteborgarnas livsmiljö och hälsa. Däremot kan ökade problem med lukt från matavfall som hämtas varannan vecka ha en negativ effekt på livsmiljön.

Förtydligade regler om nyanläggning kan bidra till att olycksrisken för allmänheten minskar.

## **Expedieringskrets**

Kommunstyrelsen

# Föreskrifter för avfallshantering i Göteborgs Stad

# Innehåll

Kommunal renhållningsordning .....	3
<b>1 Inledande bestämmelser .....</b>	<b>3</b>
Bemyndigande .....	3
Definitioner .....	3
Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information.....	5
Fastighetsinnehavarens ansvar för avfallshantering .....	5
Anordnarens ansvar för avfallshantering vid evenemang .....	6
<b>2 Sortering och överlämning av avfall under kommunalt ansvar.....</b>	<b>6</b>
Skyldighet att sortera avfall .....	6
Skyldighet att överlämna avfall under kommunalt ansvar .....	7
Krav på behållare, anordningar, avfallsutrymme och emballage.....	7
Anskaffande och ägande.....	7
Nyanläggande eller ändring av befintligt hämtställe.....	8
<b>3 Förutsättningar för hämtning av avfall under kommunalt ansvar .</b>	<b>9</b>
Rengöring och tillsyn .....	9
Åtgärder inför hämtning.....	9
Hämtnings- och transportvägar .....	10
<b>4 Hämningsområde och hämningsintervall för avfall under kommunalt ansvar .....</b>	<b>11</b>
<b>5 Åtgärder om föreskrift inte följs.....</b>	<b>11</b>
<b>6 Särskilt om verksamheters avfall under kommunalt ansvar.....</b>	<b>12</b>
<b>7 Annat avfall än verksamheters avfall under kommunalt ansvar .</b>	<b>12</b>
Uppgiftsskyldighet .....	12
Avfallsanordningar .....	12
<b>8 Undantag för avfall under kommunalt ansvar .....</b>	<b>13</b>
Kompostering, annan återvinning eller bortskaffande av visst avfall under kommunalt ansvar .....	13
Utsträckt hämningsintervall .....	14
Gemensamma avfallsbehållare .....	14
Uppehåll i hämtning .....	15
Eget omhändertagande och befrielse från skyldigheten att överlämna avfall under kommunalt ansvar.....	15
Testområde .....	15
<b>9 Ikraftträdande.....</b>	<b>15</b>
<b>Bilaga 1. Sortering och lämning av avfall</b>	
Tabell 1. Avfall under kommunalt ansvar	
Tabell 2. Exempel på avfall från verksamheter	
<b>Bilaga 2. Hämningsintervall för fastighetsnära hämtning</b>	
Hämtningsområde 1 – Hela Göteborgs Stad utom Södra skärgården	
Hämtningsområde 2 – Permanent bebodda öar utan fast landförbindelse	
Hämtning av övrigt avfall under kommunalt ansvar i hämningsområde 1 och 2	

# Kommunal renhållningsordning

Tillsammans med avfallsplanen *Göteborgsregionen minskar avfallet – Avfallsplan för 13 kommuner till 2030* utgör dessa föreskrifter Göteborgs Stads renhållningsordning. Enligt 15 kap. § 41 miljöbalken (1998:808) ska renhållningsordningen innehålla en avfallsplan och de föreskrifter som kommunen har meddelat med stöd av regeringens bemyndigande enligt 1 §. Avfallsplanen ska innehålla uppgifter om avfall inom kommunen och om kommunens åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet.

## 1 Inledande bestämmelser

### Bemyndigande

1§ Med stöd av 15 kap. 38, 39 och 41 §§ miljöbalken (1998:808) och 9 kap. 1, 2 och 3 §§ avfallsförordningen (2020:614) meddelar kommunfullmäktige dessa föreskrifter för avfallshantering i Göteborgs Stad.

### Definitioner

2§ Följande termer och begrepp används i dessa föreskrifter med de betydelser som anges här.

1. Med avfall under kommunalt ansvar menas detsamma som 15 kap. miljöbalken, det vill säga (1) kommunalt avfall, vilket innebär avfall från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll, (2) avloppsfraktioner och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar, som är dimensionerade för högst 25 personekvivalenter, om anläggningen endast används för hushållspillvatten, eller spillvatten som till sin art och sammansättning liknar hushållspillvatten, (3) latrin från torrtoaletter och jämförliga lösningar, och (4) bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet.

Punkt a–i definierar kategorier av avfall under kommunalt ansvar:

- a. Med **matavfall** menas allt biologiskt nedbrytbart avfall som uppkommer vid livsmedelshanteringen i hushåll, restauranger, storkök, butiker och liknande och som skulle kunna, eller ha kunnat, användas som livsmedel och som utgör avfall under kommunalt ansvar.
- b. Med **restavfall** menas avfall som förbränns. Det är det avfall som återstår när matavfall, farligt avfall, förpackningar, returpapper, elavfall, grovavfall och annat avfall som omfattas av producentansvar, har sorterats ut.
- c. Med **blandat avfall** menas restavfall och matavfall blandat.

- d. Med **grovavfall** menas **avfall under kommunalt ansvar** som är så tungt eller skrymmande eller har andra egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i säck, kärl, underjordsbehållare eller sopsug.
  - e. Med **bygg- och rivningsavfall** under kommunalt ansvar menas avfall från byggande, rivning och anläggningsarbeten som inte görs i yrkesmässig verksamhet. Träder i kraft 2023-01-01.
  - f. Med **trädgårdsavfall** menas sådant biologiskt avfall som uppstår vid normalt brukande av trädgård vid bostadshus.
  - g. Med **farligt avfall** menas ett ämne eller föremål som är avfall och som är markerat med \* i bilaga 3 till avfallsförordningen (1 kap 4 §) eller enligt 2 kap 2 och 3 §§ i avfallsförordningen.
  - h. Med **konsumentelavfall** menas detsamma som i 13 § förordningen (2014:1075) om producentansvar för elutrustning. Till konsumentelavfall räknas uttjänta produkter som normalt har använts i hushållet.
  - i. Med **avloppsavfall** menas avloppsfraktioner och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar, som är dimensionerade för högst 25 personekvivalenter, om anläggningen endast används för antingen hushållspillvatten, eller spillvatten som till sin art och sammansättning liknar hushållspillvatten, samt även latrin från torrtoaletter och jämförbara lösningar.
2. Med **kärl- och säckavfall** menas § 2 punkt 1 a–c ovan.
  3. Med **elavfall från verksamheter** menas detsamma som i 13 § förordningen (2014:1075) om producentansvar för elutrustning. Till elavfall från verksamheter räknas uttjänta produkter som normalt har använts i verksamheten.
  4. Med **bygg- och rivningsavfall** menas avfall från byggande, rivning och anläggningsarbeten.
  5. Med fastighetsinnehavare menas den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.
  6. Med nyttjanderättshavare menas den som, utan att omfattas av begreppet fastighetsinnehavare, har rätt att bruka eller nyttja fastighet.
  7. Med den avfallsansvariga nämnden menas Göteborgs Stads Kretslopp och vattennämnd.
  8. Med den tillsynsansvariga nämnden menas Göteborgs Stads Miljö och klimatinämnd.
  9. Med behållare menas kärl, säck, container, bottentömmande behållare, sopsugstank, matavfallstank, fettavskiljartank eller annan anordning för uppsamling av **avfall under kommunalt ansvar**.

10. Med små avloppsanläggningar menas sluten tank, slamavskiljare, fosforfälla, mobil toalett, minireningsverk och andra motsvarande anläggningar som samlar upp och behandlar [avfall under kommunalt ansvar](#).
11. Med producentansvar menas att producenterna enligt lag har insamlings- och behandlingsansvar för [avfallet som deras produkter ger upphov till](#). Exempel på avfall som omfattas av producentansvar är [förpackningar, konsumentprodukter, batterier och läkemedel](#).
12. Med återvinningscentral menas kommunens mottagningscentral för [grovavfall, bygg- och rivningsavfall under kommunalt ansvar och trädgårdsavfall](#). Avfall som kan lämnas på återvinningscentralen är exempelvis [metallskrot, elavfall och trasiga möbler](#).
13. Med dragväg menas avståndet mellan [behållaren eller grovavfallsutrymmet](#) och hämtningsfordonets uppställningsplats. Det är den väg som hämtningspersonalen [flyttar avfallet](#).

För definitioner av andra termer och begrepp som används i dessa föreskrifter hänvisas till 15 kap. miljöbalken och till avfallsförordningen.

## Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information

**3§** Kretslopp och vattennämnden har enligt 15 kap. 20 § miljöbalken ansvar för hanteringen av [avfall under kommunalt ansvar](#) i Göteborgs Stad, med särskilt ansvar för att det [avfall under kommunalt ansvar](#) som är farligt avfall samlas in och transporteras till en behandlingsanläggning.

Hantering av det avfall som omfattas av kommunens ansvar utförs av den eller de som kommunen anlitar för ändamålet.

**4§** Miljö- och klimatnämnden utför tillsynen över avfallshanteringen enligt 15 kap. miljöbalken och enligt föreskrifter med stöd av miljöbalken.

**5§** Kretslopp och vattennämnden informerar hushållen om krav på hantering av förpackningar, returpapper, konsumentelavfall, däck och läkemedel enligt producentansvaret.

[Kretslopp och vattennämnden informerar hushåll och verksamheter med avfall under kommunalt ansvar om avfallsförebyggande åtgärder enligt 15 kap. 45 § miljöbalken.](#)

## Fastighetsinnehavarens ansvar för avfallshantering

**6§** Fastighetsinnehavaren är betalningsansvarig för avfallshanteringen, [med vissa undantag](#). Avgift ska betalas för den hantering av avfall som utförs av kommunen, och enligt den renhållningstaxa som kommunen har antagit med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. [I renhållningstaxan anges de undantag från](#)



betalningsansvar som fastighetsinnehavaren har. I dessa fall är avfallsinnehavaren istället betalningsansvarig.

Vid ägarbyte av fastighet ska den avflyttande fastighetsinnehavaren anmäla ändringen till Kretslopp och vattennämnden i samband med bytet.

**7§** Fastighetsinnehavaren är skyldig att hålla de som bor eller är verksamma på fastigheten informerade om var möjlighet finns att lämna utsorterade fraktioner av avfall som listas i bilaga 1 och om gällande regler för avfallshantering samt verka för att dessa efterlevs.

**8§** Fastighetsinnehavaren ska informera Kretslopp och vattennämnden om ändrade förhållanden som har betydelse för avfallshanteringen på fastigheten.

**9§** Om fastighetsinnehavaren överlåter sitt ansvar för avfallshantering på en nyttjanderättshavare så övertar nyttjanderättshavaren fastighetsinnehavarens ansvar. Överlåtelsen ska vara skriftlig. Om nyttjanderättshavaren inte fullföljer sitt ansvar återgår det till fastighetsinnehavaren.

## Anordnarens ansvar för avfallshantering vid evenemang

**10§** En anordnare, av till exempel en offentlig tillställning eller allmän sammankomst, är nyttjanderättshavare och därmed ansvarig för sortering och överlämning av de avfallslag som nämns i bilaga 1.

# 2 Sortering och överlämning av avfall under kommunalt ansvar

## Skyldighet att sortera avfall

**11§** Fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren ska sortera ut avfallslag enligt bilaga 1, och hålla dessa skilda från annat avfall.

**12§** Fastighetsinnehavaren ska göra det möjligt att sortera ut och hålla de avfallslag åtskilda som enligt dessa föreskrifter ska överlämnas till Kretslopp och vattennämnden för borttransport.

**13§** Nyttjanderättshavaren ska sortera ut avfall i de behållare som fastighetsinnehavaren tillhandahåller.

**14§** Fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren ska sortera ut förpackningar och returpapper i det insamlingssystem som tillhandahålls av producenterna eller kommunen.

## Skyldighet att överlämna **avfall under kommunalt ansvar**

**15§** Avfall under **kommunalt ansvar** ska lämnas till Kretslopp och vattennämnden för borttransport genom abonnemang på avfallstjänster och vid behov beställning av enstaka hämtning, om inte annat anges i dessa föreskrifter eller i bilagan till dessa föreskrifter. Avfall som omfattas av producentansvar ska lämnas i producenternas eller kommunens insamlingssystem.

Utsorterade avfallsslag ska hämtas vid fastigheten eller vid överenskommen eller anvisad plats enligt 31 § eller lämnas enligt instruktioner i bilaga 1.

Det utsorterade avfallet ska transporteras bort så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår.

## Krav på behållare, **anordningar**, **avfallsutrymme och emballage**

**16§** Fastighetsinnehavare ska se till att det inom eller vid fastigheten finns behållare för a) restavfall och matavfall eller b) blandat avfall. I flerbostadshus ska fastighetsinnehavaren erbjuda hämtning av grovavfall och farligt avfall enligt hämtningsintervallen i bilaga 2. För farligt avfall kan fastighetsinnehavaren istället för att beställa egen hämtning hänvisa till **närmaste insamling för farligt avfall, till exempel** stoppställe och tid för farligt avfallbilen.

**17§** I behållare och avfallsutrymme får endast det avfall som behållaren och utrymmet är avsett för lämnas.

**18§** Avfall ska vara emballerat så att skada eller olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppkommer. Kraven på emballering finns i bilaga 1.

**19§** Hämtningsintervall och storlek på behållare ska motsvara behovet av borttransport från fastigheten. Kretslopp och vattennämnden fastställer **intervall för hämtning utifrån bilaga 2, samt typ och antal behållare** vid fastighet efter samråd med fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren.

**20§** Behållare och **anordningar** som används för uppsamling av **avfall under kommunalt ansvar** ska vara godkända av Kretslopp och vattennämnden.

## Anskaffande och ägande

**21§** Kretslopp och vattennämnden äger och tillhandahåller kärl och säckar.

Fastighetsinnehavaren kan äga eller hyra container.

Fastighetsinnehavaren anskaffar, installerar och äger botten tömmande behållare, sopsug, avloppsanläggning, fettavskiljare och matavfallstank.

Fastighetsinnehavaren äger eller hyr mobil toalett.

Kretslopp och vattennämnden ansvarar för märkning av behållare och hämtställe.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för och bekostar installation och underhåll av fastighetens avfallsanordningar och avfallsutrymmen.

Enligt [Boverkets byggregler \(2011:6\)](#) ska det finnas plats för källsortering i bostadslägenheten.

## Nyanläggande eller ändring av hämtställe

För nyanläggande eller ändringar av befintliga hämtställen finns ytterligare regler i plan- och bygglagstiftningen.

**22§** När utrymme för kärl, små avloppsanläggningar, bottentömmande behållare och mobil sopsug installeras eller anläggs ska lämplig plats utses med hänsyn till vad som är god arbetsmiljö vid avfallshantering och för att förebygga olägenheter såsom buller, [skadedjur](#) och lukt, [eller trafikolyckor och risker med hängande last vid tömning med kranbil](#).

[För hämtning av restavfall, matavfall och blandat avfall får dragvägen](#) vara högst 25 meter mätt från avfallsutrymmets mittpunkt till hämtfordonets bakre del och [vägen](#) ska ha en fri bredd på minst 1,2 meter vid rak passage. Där dragvägen ändrar riktning ska bredden vara minst 1,35 meter. Lutningen mellan avfallsutrymme och lastplats bör inte överstiga 1 meter på 20 meter och får vara högst 1 meter på 12 meter vid nyanläggande. Om friktionen mellan kärl och underlag är hög eller om lutningen är stor måste kärlet vara lättare än om underlaget är plant.

[För hämtning av trädgårdsavfall i kärl får ingen dragväg förekomma.](#)

[För styckvis hämtning av grovavfall får dragvägen](#) vara högst 10 meter mätt från avfallsutrymmets dörr till hämtfordonets bakre del och [vägen](#) ska ha en fri bredd på minst 1,2 meter vid rak passage.

Vid en återvändsgata ska det finnas en vändplats som är dimensionerad för en sopbil. Vändplatsen kan utformas som en vändplan eller som en trevägskorsning.

**23§** När nytt avfallsutrymme byggs till flerbostadshus ska det minst ha plats för att sortera ut restavfall, matavfall och farligt avfall. I fastigheter som har verksamhetslokaler ska det finnas plats för att sortera ut restavfall och matavfall.

**24§** [För tömning med slambil av till exempel enskilda avlopp, fettavskiljare och matavfallstank](#) får avståndet mellan hämtfordonets uppställningsplats och anslutningspunkt inte överstiga 20 meter. Höjdskillnaden mellan hämtfordonets uppställningsplats och botten på anläggningen ska vara mindre än 7 meter. Lock eller manlucka får väga högst 15 kg.

**25§** För tömning av fosforfälla med kranbil får avståndet mellan hämtfordonets uppställningsplats och förpackat filtermaterial inte överskrida 5 meter vid en maximal vikt på 1 000 kg eller 10 meter vid en maximal vikt på 500 kg.

För tömning av botten tömmande behållare får avståndet mellan hämtfordonets uppställningsplats och behållaren inte överskrida 5 meter.

**26§** För tömning med mobil sopsug ska dockningspunkten placeras högst 5 meter från hämtfordonets uppställningsplats. Anordningen ska vara anpassad till utrustningen på Kretslopp och vattennämndens hämtfordon. Lock eller manlucka får väga högst 15 kg.

## 3 Förutsättningar för hämtning av avfall under kommunalt ansvar

### Rengöring och tillsyn

**27§** Fastighetsinnehavaren har ansvar för rengöring och tillsyn av behållare och anordning. För att förebygga störningar i anordningens funktion och för att motverka buller och lukt på sina egna behållare och anordningar ska fastighetsinnehavaren ge dem regelbunden service.

När Kretslopp och vattennämnden ska reparera och underhålla sina behållare ska fastighetsinnehavaren göra dem tillgängliga.

Fastighetens behållare, anläggningar, anordningar och utrymmen för avfallshantering ska skötas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls och risken för olycksfall minimeras.

### Åtgärder inför hämtning

**28§** Fastighetsinnehavaren ska tillhandahålla nycklar, portkoder och dylikt så att Kretslopp och vattennämnden har tillträde till de utrymmen på fastigheten där arbetet ska utföras. Fastighetsinnehavaren ska meddela Kretslopp och vattennämnden ändringar innan hämtning utförs.

Fastighetsinnehavaren ska förbereda anläggningar, anordningar och behållare så att de är tillgängliga för tömning med de fordon som används i kommunens insamlingssystem.

Fastighetsinnehavaren ska skydda anläggning, anordning, behållare eller annan egendom från skador som kan uppstå vid tömning.

**29§** Vid tömning av behållare ska fastighetsinnehavaren se till att den inte fylls så mycket att den inte kan stängas eller så att tömning försvåras på annat sätt.

Behållaren får heller inte vara så tung att det blir svårt att flytta den, [då det krävs för tömning](#), eller att arbetsmiljökrav inte kan uppfyllas.

Behållaren ska vara fri från snö och is vid hämtningstillfället.

Kärlet ska placeras med draghandtaget utåt så att hämtningspersonal inte behöver vända på det för att kunna flytta det.

Alla hinder på dragvägen ska undanröjas så att kärlet är lätt tillgängligt.

**30§** Innan hämtning från avloppsanläggning ska fastighetsinnehavaren tillhandahålla de instruktioner som behövs i samband med tömning. Instruktionerna ska även finnas tillgängliga i direkt anslutning till anläggningen.

Lock eller manlucka som öppnas manuellt får inte vara övertäckt eller fastfrusen vid tömning och får väga högst 15 kg. Om locket öppnas genom att det dras åt sidan får det väga högst 40 kg.

Inför hämtning av förpackat filtermaterial ska fastighetsinnehavaren placera detta inom längsta tillåtna avstånd om fosforfällan ligger utanför avståndet som anges i 25 §. Efter hämtning ska fastighetsinnehavaren tillföra anläggningen nytt filtermaterial.

När en avloppsanläggning tas ur bruk, till exempel efter anslutning till kommunalt avlopps nät eller annan godkänd avloppsanläggning ska den sluttömmas. Sluttömning beställs av fastighetsinnehavaren.

## Hämtnings- och transportvägar

**31§** Hämtning av [avfall under kommunalt ansvar görs](#) normalt vid fastighetsgränsen, vid en överenskommen plats eller vid en plats som anvisas av Kretslopp och vattennämnden.

**32§** Fastighetsinnehavaren ska se till att dragvägen hålls fri från hinder, snö och halka och är i sådant skick att kärl utan svårighet kan förflyttas. Kärlet ska placeras så att det så långt som möjligt uppfyller vad som sägs i 22 §.

Fastighetsinnehavaren ska se till att transportvägen inom fastigheten fram till den uppställningsplats som används vid hämtning, hålls i farbart skick. Transportvägen inom fastigheten ska ha fri sikt, hållas fri från hinder, röjas från snö och hållas halkfri inför hämtning.

Om farbar väg inte kan upprättas ska fastighetsinnehavaren lämna avfallet på en plats som överenskommes med Kretslopp och vattennämnden eller anvisas enligt 31 §.

Väghållare av enskild väg som [används](#) vid hämtning av [avfall under kommunalt ansvar](#) ska se till att vägen är dimensionerad och hålls i sådant skick att den är farbar vid varje hämtningstillfälle för de fordon som normalt används i hämtningsområdet.

# 4 Hämtningsområde och hämtningsintervall för avfall under kommunalt ansvar

**33§** Göteborgs Stad utgör tre hämtningsområden:

1. Hela Göteborg utom Södra skärgården (punkt 2–3)
2. Permanent bebodda öar utan fast landförbindelse (Asperö, Brännö, Donsö, Köpstadsö, Styrso och Vrångö)
3. Övriga öar utan fast landförbindelse

**34§** Hämtning av avfall under kommunalt ansvar från hämtningsområde 1 och 2 sker enligt intervallen i bilaga 2.

**35§** I hämtningsområde 3 ska fastighetsinnehavaren ställa behållare med avfall under kommunalt ansvar på en plats som har anvisats av Kretslopp och vattennämnden. Hämtningsintervall och typ av behållare fastställs enligt 19 §. Fettavskiljare töms minst sex gånger per år, eller med det tätare intervall som krävs för att säkerställa anordningens funktion.

**36§** Om allmänna vägar, som är kommunala och statliga, inte är farbara och hämtning uteblir åker Kretslopp och vattennämnden tillbaka som mest tre gånger inom sju arbetsdagar för att utföra hämtningen.

Vid helgdagar kan i vissa fall hämtning ske vid annat tillfälle än det ordinarie. Kretslopp och vattennämnden meddelar i förväg om sådana avvikelser.

## 5 Åtgärder om föreskrift inte följs

**37§** Kretslopp och vattennämnden har rätt att inte utföra ordinarie hämtning om föreskrifterna inte följs.

Efter rättelseåtgärder från fastighetsinnehavaren ska avfallet hämtas antingen vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller efter beställning av extrahämtning.

## 6 Särskilt om verksamheters avfall under kommunalt ansvar

**38§** Avfall under kommunalt ansvar från verksamheter ska hållas skilt från annat avfall. För avfall under kommunalt ansvar från verksamheter gäller 11–37 §§, 42 §, 44–46 §§ och 48–56 §§ om inte annat anges i dessa föreskrifter.

Vid kompostering av större avfallsmängder kan verksamheter omfattas av tillstånds- och anmälningsplikt. Anmälan görs enligt 29 kap. 31 § miljöprövningsförordningen (2013:251) till Miljö- och klimatnämnden.

## 7 Annat avfall än verksamheters avfall under kommunalt ansvar

### Uppgiftsskyldighet

**39§** Den som bedriver en yrkesmässig verksamhet inom kommunen som ger upphov till annat avfall än avfall under kommunalt ansvar ska på begäran lämna uppgifter om arten, sammansättningen, mängden eller hanteringen av avfallet som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

För den som driver en yrkesmässig verksamhet och har oljeavskiljare ska resultat av utförda kontroller, tömningar och besiktningar lämnas årligen till Kretslopp och vattennämnden. Därutöver ska information om anordningen lämnas vid nyinstallation, vid förändringar av verksamheten som rör oljeavskiljarens funktion eller på begäran av Kretslopp och vattennämnden.

Enligt 4 kap. 9 § avfallsförordningen ska den som är innehavare av en hamn lämna uppgift om behovet av avfallshantering enligt 4 kap. 8 § avfallsförordningen till kommunen. Uppgifterna ska lämnas till Kretslopp och vattennämnden.

### Avfallsanordningar

**40§** Avfallsanordningar, till exempel fett- och oljeavskiljare, ska skötas och tömmas så att de har fullgod funktion och inte orsakar olägenhet. Med fullgod funktion menas att avfallsanordningen fungerar så som avsett och därmed inte orsakar någon skada på miljö, människors hälsa eller andra anordningar och verksamheter. Se bilaga 1 för särskilda krav på vissa anordningar.

# 8 Undantag för avfall under kommunalt ansvar

## Kompostering, annan återvinning eller bortskaffande av visst avfall under kommunalt ansvar

**41§** Anmälan om kompostering eller ansökan om annat omhändertagande av avfall under kommunalt ansvar på den egna fastigheten och andra undantag från avfallsföreskrifterna handläggs av ansvarig nämnd enligt vad som anges nedan.

**42§** Avfall får endast tas om hand på den egna fastigheten under förutsättning att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa och miljön.

**43§** Trädgårdsavfall från fastigheten får komposteras på fastigheten utan särskild anmälan.

Torrt trädgårdsavfall som inte kan komposteras får eldas om det kan ske utan att olägenhet uppstår och inte strider mot andra föreskrifter eller beslut om eldningsförbud. En förutsättning är att avståndet till närmsta byggnad där människor stadigvarande vistas är minst 200 meter. Eldning av torrt trädgårdsavfall är tillåtet utanför detaljplanelagt område under april och oktober oavsett avstånd till närmsta byggnad. Grenar som är grövre än 4 cm i diameter får inte eldas.

**44§** Matavfall som uppstår på fastighet får komposteras på fastigheten efter anmälan till Kretslopp och vattennämnden.

Komposteringen ska ske i skadedjurssäker behållare.

Fastigheten ska ge utrymme för användning av kompostjorden.

**45§** Fastighetsägare som har ett godkännande från Kretslopp och vattennämnden att tillföra spillvatten från en köksavfallskvarn till den allmänna spillvattenanläggningen undantas från kravet på hämtning av matavfall.

**46§** Latrin och avloppsslam får komposteras på egen fastighet, i särskild avsedd anläggning, efter ansökan till Miljö- och klimatnämnden. Ansökan ska innehålla en komplett beskrivning av anläggningen och hanteringen av avfallet.

Vid användning av avfall från fosforfällor som jordförbättringsmedel i eget eller närboendes jordbruk kan dispens från hämtning medges efter ansökan till Miljö- och klimatnämnden.

**47§** Avlidet mindre sällskapsdjur får grävas ner på egen fastighet utan anmälan. En förutsättning är att gropen är så djup att djur hindras från att gräva upp det och att det inte finns någon misstanke om smitta. Det är inte tillåtet att gräva ner



djuret under grundvattennivån eller om det finns risk för att förorena grundvatten.

## Utsträckt hämtningsintervall

**48§** För små avloppsanläggningar kan fastighetsinnehavare, eller den nyttjanderättshavare som äger anläggningen, medges tidsbegränsat [tillstånd](#) för utsträckt hämtningsintervall efter ansökan till Miljö- och klimatnämnden. En förutsättning är att nämnden utifrån ansökan med uppgifter om anläggningens belastning och beskaffenhet, kan bedöma att hämtning inte behöver utföras med ordinarie intervall utan risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön. Fastighetsinnehavaren ansvarar för att hämtning anpassas till anläggningens behov.

**49§** För fettavskiljare kan fastighetsinnehavare, eller den nyttjanderättshavare som äger [anordningen](#), medges [tidsbegränsat tillstånd för utsträckt hämtningsintervall](#) efter ansökan till Kretslopp och vattennämnden.

**50§** För grovavfall kan fastighetsinnehavare medges [tidsbegränsat tillstånd](#) för utsträckt hämtningsintervall efter ansökan till Miljö- och klimatnämnden.

**51§** [Ett tidsbegränsat tillstånd](#) för utsträckt hämtningsintervall kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningarna inte längre uppfylls.

**52§** Vid ägarbyte av fastighet upphör [ett tidsbegränsat tillstånd för utsträckt hämtningsintervall](#) att gälla. Inflyttande fastighetsinnehavare kan ansöka om [tillstånd](#) på nytt.

## Gemensamma avfallsbehållare

**53§** Två eller fler närboende fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter skriftlig anmälan till Kretslopp och vattennämnden medges rätt att använda gemensam avfallsbehållare förutsatt att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppstår. En av fastighetsinnehavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplatsen.

Vid användning av gemensam behållare av fler än två fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare ska en skriftlig överenskommelse upprättas mellan alla parter.

En av parterna ska ansvara för betalningen till Kretslopp och vattennämnden. Avtalen och möjligheten att använda gemensam avfallsbehållare gäller under tre år i taget och förnyas automatiskt om ingen av parterna motsätter sig förlängningen

Medgivandet kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningarna inte längre uppfylls.

## Uppehåll i hämtning

**54§** Uppehåll i hämtning av [avfall under kommunalt ansvar](#) medges efter skriftlig anmälan till Kretslopp och vattennämnden om [hämtstället](#) inte kommer att användas under en sammanhängande tid om minst åtta veckor. Anmälan ska göras före den vilande perioden och ett [uppehåll i hämtning](#) kan tidigast gälla från det datum då anmälan gjordes.

## Eget omhändertagande och befrielse från skyldigheten att överlämna [avfall under kommunalt ansvar](#)

**55§** Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare får efter ansökan till Miljö- och klimatinämnden, om det finns särskilda skäl, medges dispens från förbudet i 15 kap. 24 § 1 st. miljöbalken om den som ska hantera avfallet med stöd av dispensen kan göra det på ett hälso- och miljömässigt godtagbart sätt.

## Testområde

**56§** Efter samråd med Miljö- och klimatinämnden får Kretslopp och vattennämnden tillämpa andra hämtningsintervall, behållare och insamlingssystem för andra avfallsslag än vad som anges i dessa föreskrifter under testperioder i begränsade områden för att utveckla servicen mot medborgarna.

# 9 Ikraftträdande

Dessa föreskrifter träder i kraft [2021-01-01](#), undantaget [vissa regleringar för bygg- och rivningsavfall](#) som träder i kraft [2023-01-01](#) och som återfinns i

- [2 § 1. e.](#)
- [Tabell 1 i bilaga 1.](#)
- [Avsnitt g. i bilaga 2.](#)

Samma dag som dessa föreskrifter träder i kraft upphör motsvarande äldre föreskrifter att gälla.

## **Kretslopp och vatten**

Telefon: 031-365 00 00 (kontaktcenter)

E-post: [kretsloppochvatten@kretsloppochvatten.goteborg.se](mailto:kretsloppochvatten@kretsloppochvatten.goteborg.se)

# Bilaga 1. Sortering och lämning av avfall

Blandat avfall och restavfall ska läggas i påse eller paket och lämnas i behållare. Avfallet ska vara väl emballerat så att det inte sprids eller att skada, arbetsmiljöproblem och andra olägenheter uppkommer.

Kärl- och säckavfall får inte lämnas på kommunens återvinningscentraler.

Glödande avfall får inte lämnas till kommunens avfallshantering.

Mer information om sortering av avfall finns på Göteborgs Stads hemsida.

## Tabell 1. Avfall under kommunalt ansvar

Avfallsslag	Krav på utsortering och möjlighet till eget omhändertagande	Krav på emballering, förvaring, anordningar med mera	Instruktion för hämtning/lämning
<b>Farligt avfall (exklusive konsumentavfall)</b>  Exempelvis rester av olja eller färg, starka rengöringsmedel, produkter som innehåller kvicksilver eller andra kemikalier.	Sorteras ut och hålls skilt från annat avfall.	Emballaget ska vara tydligt märkt med uppgift om innehåll, om möjligt använd originalförpackningen. Olika typer av farligt avfall får inte blandas. Förvaras så att risk för spridning till omgivningen inte sker.	Enskilda hushåll ska lämna avfallet till kommunens insamlingssystem för farligt avfall. Boende i flerbostadshus kan lämna avfallet i det insamlingssystem som fastighetsinnehavaren tillhandahåller. Hämtning från flerbostadshus utförs av Kretslopp och vattennämnden.
<b>Grovavfall</b>  Exempelvis trasiga möbler, cyklar, barnvagnar, stora leksaker och julgranar.	Hanteras separat från annat avfall under kommunalt ansvar.		Enskilda hushåll ska lämna avfallet till kommunens återvinningscentraler eller beställa hämtning av Kretslopp och vattennämnden. Boende i flerbostadshus kan även lämna grovavfall i utrymmen eller behållare som fastighetsinnehavaren tillhandahåller. Hämtning från flerbostadshus utförs av Kretslopp och vattennämnden.

<p><b>Träder i kraft 2023-01-01. Bygg- och rivningsavfall</b></p> <p>Exempelvis kakel, fönster, gipsskivor, oimpregnerat trä, tegel och armeringsjärn.</p>	<p>Avfallet ska sorteras i åtminstone följande sex fraktioner: trä, mineral (betong, tegel, klinker, keramik och sten), metall, glas, plast och gips.</p>	<p>Fraktionerna ska förvaras skilt från varandra och annat avfall och även transporteras skilt.</p>	<p>Bygg- och rivningsavfall som inte produceras i en yrkesmässig verksamhet lämnas till kommunens återvinningscentraler. Hämtning kan beställas av Kretslopp och vattennämnden.</p>
<p><b>Trädgårdsavfall</b></p> <p>Exempelvis fallfrukt, löv, gräs, kvistar och grenar som är mindre än 3 cm i diameter.</p>	<p>Sorteras ut och hålls skilt från annat avfall. <a href="#">Får komposteras på fastigheten utan anmälan.</a></p>		<p>Lämnas till kommunens återvinningscentraler. Hämtning kan beställas <a href="#">av</a> Kretslopp och vattennämnden.</p>
<p><b>Matavfall</b></p> <p>Exempelvis matrester, kaffesump och hushållspapper. Små mängder fallfrukt och snittblommor är trädgårdsavfall som får lämnas i matavfallet.</p>	<p>Ej obligatorisk utsortering. <a href="#">Får komposteras på fastighet efter anmälan. Får tillföras spillvattennätet om godkännande från Kretslopp och vattennämnden finns.</a></p>	<p>Läggs i påse som tillhandahålls eller är godkänd av Kretslopp och vattennämnden.</p>	<p>Lämnas i behållare för matavfallet. Hämtning utförs av Kretslopp och vattennämnden.</p>
<p><b>Kasserade textilier</b></p> <p>Exempelvis kläder och hemtextilier.</p>	<p>Ej obligatorisk utsortering.</p>	<p>Läggs i påse.</p>	<p>Lämnas till kommunens insamlingsystem för textilavfall. <a href="#">Textilier för återbruk kan lämnas till valfri aktör.</a></p>
<p><b>Avloppsavfall</b></p>	<p>Enligt 9 kap. 7 § i miljöbalken (1998:808). Eget omhändertagande får ske efter ansökan.</p>	<p>Filtermaterial från fosforfällor och andra jämförbara filter ska vara förpackade. Latrin samlas in i mobil toalett.</p>	<p>Filtermaterialet ska vara åtkomligt för tömning. Mobil toalett töms genom slamsugning. Hämtning utförs av Kretslopp och vattennämnden.</p>
<p><b>Fett</b></p>	<p>Enligt Allmänna Bestämmelser för Vatten och Avlopp (ABVA).</p>		<p><a href="#">Anordningen</a> ska vara åtkomlig för tömning. Hämtning utförs av Kretslopp och vattennämnden.</p>

<b>Avlidet sällskapsdjur</b>	Mindre sällskapsdjur får grävas ner på egen fastighet utan anmälan.	Förpackas väl innan det lämnas i behållare. Om det lämnas till Renovas avfallskraftvärmeverk i Sävenäs ska emballaget bestå av dubbla plastsäckar omslutna av papperspåse.	Avlidet sällskapsdjur under 1 kg kan lämnas i behållare för blandat avfall eller restavfall om det inte finns någon misstanke om smitta. <a href="#">Hämtning utförs av Kretslopp och vattennämnden</a> . Avlidet sällskapsdjur kan även lämnas till Renovas avfallskraftvärmeverk i Sävenäs.
<b>Skärande avfall</b>  Exempelvis trasiga dricksglas och knivar.		Omsluts av förpackning eller påse för att skydda mot skärskador. Lägg i påse för restavfall eller blandat avfall.	<a href="#">Lämnas</a> i behållare för restavfall eller blandat avfall. <a href="#">Hämtning utförs av Kretslopp och vattennämnden</a> .
<b>Stickande och skärande avfall (kanyler eller sprutor)</b>	Enligt socialstyrelsens författningssamling (SOSFS 2005:26) för smittförande/skärande/stickande avfall.	Läggs i speciell behållare som tillhandahålls av apotek.	Lämnas på apotek som Kretslopp och vattennämnden har avtal med.
<b>Förpackningar</b>	Enligt förordning (2018:1462) om producentansvar för förpackningar.		Lämnas till producenternas eller kommunens insamlingssystem. Om fastighetsinnehavaren tillhandahåller behållare för förpackningar kan avfallet lämnas där.
<b>Returpapper</b>	Enligt förordning (2018:1463) om producentansvar för returpapper.		Lämnas till producenternas eller kommunens insamlingssystem. Om fastighetsinnehavaren tillhandahåller behållare för returpapper kan avfallet lämnas där.
<b>Kasserade bilbatterier</b>	Enligt förordning (2008:834) om producentansvar för batterier.	Ställs upp på ett sätt som förhindrar att batterisyra eller innehåll rinner ut.	Lämnas till producenternas eller kommunens insamlingssystem.
<b>Kasserade bärbara batterier</b>	Enligt förordning (2008:834) om producentansvar för batterier.	Förvaras så att risk för spridning till omgivningen inte sker.	Lämnas till producenternas eller kommunens insamlingssystem.
<b>Konsumentelavfall</b>  Exempelvis trasig dator, mobiltelefonladdare och kaffebryggare.	Enligt förordningen (2014:1075) om producentansvar för elutrustning.	Förvaras så att risk för spridning till omgivningen inte sker.	Lämnas till kommunens eller producenternas insamlingssystem. Om fastighetsinnehavaren tillhandahåller behållare för konsumentelavfall kan avfallet lämnas där. Max <b>två</b> enheter kyl och frys per dag och besökare kan lämnas till kommunens återvinningscentral.

<b>Läkemedel</b>	Enligt förordningen (2009:1031) om producentansvar för läkemedel	Läggs i <b>genomskinlig</b> påse.	Lämnas till apotek.
<b>Avfall som innehåller asbest</b>  Exempelvis väggplattor.	Ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.	Förpackas väl i kraftig plast (minst 0,2 mm). Asbest som är emballerat i sopsäckar tas inte emot.	Lämnas i behållare vid Tagene återvinningscentral.

Verksamhetsavfall, **till exempel** bygg- och rivningsavfall **som produceras i en yrkesmässig verksamhet**, faller inte under kommunens insamlingsansvar och ska hanteras separat från **avfall under kommunalt ansvar**. Avfallsinnehavaren ansvarar för att anlita en godkänd transportör med tillstånd för borttransport från fastigheten.

Max 150 kg per besök får lämnas på kommunens återvinningscentraler. Avfallsinnehavaren får inte köra in på området med fordon som är tyngre än 3,5 ton.

## Tabell 2. Exempel på avfall från verksamheter

Avfallsslag	Krav på utsortering	Krav på emballering, förvaring, <b>anordningar</b> med mera	Instruktion för hämtning/lämning
<b>Avfall under kommunalt ansvar</b>  Exempelvis avfall från personalmatsalar och restaurangavfall.	Sorteras ut och hålls skilt från annat avfall. <b>Se tabell 1 för anvisningar.</b>	<b>Se tabell 1 för anvisningar.</b>	<b>Se tabell 1 för anvisningar.</b>
<b>Brännbart avfall som inte är avfall under kommunalt ansvar</b>  Exempelvis trasiga trä möbler eller kasserade böcker med hårda pärmar.	Sorteras ut och hålls skilt från annat avfall.		Lämnas till en godkänd avfallsmottagare som har tillstånd från länsstyrelsen.
<b>Icke brännbart avfall</b>	Sorteras ut och hålls skilt från annat avfall.		Lämnas till en godkänd avfallsmottagare som har tillstånd från länsstyrelsen.

Exempelvis trasiga koppar av porslin och keramik eller trasig köksutrustning av metall.			
<b>Bygg- och rivningsavfall</b>  Exempelvis kakel, fönster, gipsskivor, oimpregnerat trä, tegel och armeringsjärn.	Avfallet ska sorteras i åtminstone följande sex fraktioner: trä, mineral (betong, tegel, klinker, keramik och sten), metall, glas, plast och gips.	Fraktionerna ska förvaras skilt från varandra och annat avfall och även transporteras skilt (transporten kan ske i samma fordon).	Lämnas till en godkänd avfallsmottagare som har tillstånd från länsstyrelsen.
<b>Farligt avfall (exklusive elavfall)</b>  Exempelvis rester av olja eller färg, starka rengöringsmedel, produkter som innehåller kvicksilver eller andra kemikalier.	Sorteras ut och hålls skilt från annat avfall enligt 4 kap 10 § avfallsförordningen (2020:614).	Förvaras så att risk för spridning till omgivningen inte sker.	Lämnas till en godkänd avfallsmottagare för farligt avfall. Observera att farligt avfall inte får lämnas på kommunens återvinningscentraler. <del>Max 25 liter spillolja och färg kan lämnas till kommunens återvinningscentral per besök.</del>
<b>Avfall från oljeavskiljare</b>	Sorteras ut och hålls skilt från annat avfall enligt 4 kap 10 § avfallsförordningen (2020:614).	Kontroll av oljeavskiljaren ska göras minst en gång i halvåret, varav en gång per år av oberoende kontrollant som genomgått utbildning (ettårskontroll). Besiktning av oljeavskiljarens funktion ska göras vart femte år av oberoende kontrollant som genomgått utbildning (femårsbesiktning). Tömning ska göras vid behov. Tumregeln är att topsugning görs när oljeskiktet är 5 cm och slamsugning när slamskiktet är 15 cm.	Hämtning utförs av en godkänd avfallsmottagare som har tillstånd från länsstyrelsen.
<b>Stickande, skärande och smittförande avfall</b>	Enligt Socialstyrelsen (SOSFS 2005:26) författningssamling för		Lämnas till en godkänd avfallsmottagare som har tillstånd från länsstyrelsen.



	smittförande/skärande/stickande avfall.		
<b>Fett</b>	Enligt Allmänna Bestämmelser för Vatten och Avlopp (ABVA).		Anordningen ska vara åtkomlig för tömning. Hämtning utförs av en godkänd avfallsmottagare som har tillstånd från länsstyrelsen.
<b>Elavfall</b>  Exempelvis kasserad kyl- och frysdisk, skrivare och industrivättmaskin.	Enligt förordningen (2014:1075) om producentansvar för elutrustning.		Lämnas till producenternas insamlingssystem. <del>Max 4 enheter el- och elektronikavfall kan lämnas till kommunens återvinningscentral per besök. För kyl och frys är mängdbegränsningen 2 enheter kyl och frys per dag och verksamhet.</del>
<b>Förpackningar</b>	Enligt förordning (2018:1462) om producentansvar för förpackningar.		Lämnas till producenternas insamlingssystem.
<b>Returpapper</b>	Enligt förordning (2018:1463) om producentansvar för returpapper.		Lämnas till producenternas insamlingssystem eller godkänd transportör.
<b>Kasserade bilbatterier</b>	Enligt förordning (2008:834) om producentansvar för batterier.	Ställs upp på ett sätt som förhindrar att batterisyra eller innehåll rinner ut.	Lämnas till producenternas insamlingssystem. <del>Max 5 enheter kan lämnas på kommunens återvinningscentraler per besök.</del>
<b>Kasserade bärbara batterier</b>	Enligt förordning (2008:834) om producentansvar för batterier.	Förvaras så att risk för spridning till omgivningen inte sker.	Lämnas till producenternas insamlingssystem. <del>Max 50 enheter kan lämnas till kommunens återvinningscentral per besök.</del>

# Bilaga 2. Hämtningsintervall för fastighetsnära hämtning

## Hämtningsområde 1 – hela Göteborgs Stad utom Södra skärgården

- a. Från flerbostadshus och verksamheter hämtas restavfall och blandat avfall **vanligtvis** en gång per vecka eller en gång varannan vecka. Matavfall hämtas **vanligtvis** en gång per vecka. Kretslopp och vattennämnden tillhandahåller även tätare hämtning än en gång per vecka.
- b. Från en- eller tvåbostadshus för permanentboende hämtas restavfall och blandat avfall **vanligtvis** en gång varannan vecka. Kretslopp och vattennämnden tillhandahåller även hämtning av restavfall en gång var fjärde vecka. Matavfall hämtas **vanligtvis** en gång per vecka. **Kretslopp och vattennämnden tillhandahåller även glesare hämtning av matavfall en gång varannan vecka. Hämtning av trädgårdsavfall i kärl tillhandahålls från mitten av april till november.**
- c. Från en- eller tvåbostadshus för fritidsboende hämtas restavfall och blandat avfall en gång varannan vecka under perioden maj-september. Kretslopp och vattennämnden tillhandahåller även hämtning av restavfall en gång var fjärde vecka. Matavfall hämtas en gång per vecka under maj-september. Under perioden oktober-april ska fritidsboende beställa extra hämtning av kärl- och säckavfall vid behov.

## Hämtningsområde 2 - permanentbebodda öar utan fast landförbindelse (Asperö, Brännö, Donsö, Köpstadsö, Styrö och Vrångö)

- a. Från flerbostadshus och verksamheter hämtas restavfall och blandat avfall **vanligtvis** en gång per vecka eller en gång varannan vecka. Matavfall hämtas **vanligtvis** en gång per vecka.
- b. Från en- eller tvåbostadshus för permanentboende hämtas restavfall och blandat avfall en gång per vecka eller en gång varannan vecka. Kretslopp och vattennämnden tillhandahåller även hämtning av restavfall en gång var fjärde vecka. Matavfall hämtas en gång per vecka.
- c. Från en- eller tvåbostadshus för fritidsboende hämtas restavfall och blandat avfall en gång per vecka eller en gång varannan vecka under perioden maj-september. Kretslopp och vattennämnden tillhandahåller även hämtning av restavfall en gång var fjärde vecka. Matavfall hämtas en gång per vecka under maj-september. **Fritidsboende som har behov av hämtningar vintertid ska beställa fritidshämtning, som utöver sommarhämtningen innebär hämtning av restavfall och matavfall eller blandat avfall, vid fyra tillfällen oktober-april.** Kretslopp och vattennämnden fastställer hämtningstillfällena.

## Hämtning av övrigt avfall under kommunalt ansvar i hämtningsområde 1 och 2

- d. Farligt avfall från flerbostadshus hämtas vid behov. För fastighetsägare som har en tjänst för farligt avfall hämtas det minst en gång per år.
- e. Grovavfall hämtas vid behov i container eller styckvis utan behållare från till exempel grovavfallsrum i hämtningsområde 1. I hämtningsområde 2 hämtas grovavfall vid behov i container.
- f. Trädgårdsavfall hämtas vid behov i kärl eller container i hämtningsområde 1, och i container i hämtningsområde 2.
- g. Bygg- och rivningsavfall hämtas vid behov från och med 2023-01-01.
- h. Slamavskiljare för bad-, disk- och tvättvatten töms enligt Miljö- och klimatnämndens beslut eller minst en gång per år. Om slamavskiljaren tar emot spillvatten från vattenklosett och har en volym på understigande två kubikmeter ska den tömmas minst två gånger per år.
- i. Slutna spillvattentank som rymmer upp till tre kubikmeter töms minst tolv gånger per år. Om den slutna spillvattentanken rymmer mer än tre kubikmeter ska tanken tömmas minst sex gånger per år. Om det enbart är spillvatten från vattenklosett som tas emot ska vattnet forslas bort minst en gång per år. Från fritidsfastighet med slutna spillvattentank ska vattnet forslas bort minst en gång per år.
- j. Pumpbart matavfall i tank töms minst en gång varannan månad eller fler gånger vid behov eller för att upprätthålla en god funktion i tanken.
- k. Fosforfällor och minireningsverk töms enligt Miljö- och klimatnämndens tillstånd för enskilda avloppsanläggningar och ska följa leverantörens anvisningar.
- l. Andra små avloppsanläggningar töms enligt Miljö- och klimatnämndens tillstånd.
- m. Fettavskiljare töms minst sex gånger per år, eller med det tätare intervall som krävs för att säkerställa anordningens funktion.

Ytterligare förutsättningar för hämtning regleras i avfallstaxan för Göteborgs Stad.

Aktör	Ämnesområde
Miljöförvaltn ingen	Allmän
Miljöförvaltn ingen	Nya begreppet Hushållsavfall ersätts med nya begrepp
Miljöförvaltn ingen	Nya sorteringskrav och förändrat ansvar för bygg- och rivningsavfall
Miljöförvaltn ingen	Nya regler kring farligt avfall från verksamheter på återvinningscentraler
Miljöförvaltn ingen	Möjliggöra hämtning av matavfall varannan vecka
Miljöförvaltn ingen	Tydliggöra regler för tömning av fettavskiljare
Miljöförvaltn ingen	Allmän
Miljöförvaltn ingen	Tillägg om krav på avfallsanläggningar för verksamheter

Miljöförvaltn ingen	Kommunens informationsansvar gällande avfallsförebyggande
Medborgare	
Medborgare	

## Synpunkt

Miljöförvaltningen är över lag positiv till förslaget till föreskrifter. De ändringar och tillägg som föreslås med anledning av ändrad avfallslagstiftning bedöms som korrekta och väl utformade.

Miljöförvaltningen bedömer att det finns risk för att begreppen "kommunalt avfall" och "avfall under kommunalt ansvar" kommer blandas ihop då dessa låter väldigt lika. I förslaget till nya avfallsföreskrifter anges definitioner för de båda begreppen i 2 §, det är positivt att de förklaras i samma textavsnitt.

Det framgår inte i förslaget till nya avfallsföreskrifter vad som är att se som en yrkesmässig verksamhet i detta fall. Miljöförvaltningen bedömer därför att det finns en risk att begreppet tolkas felaktigt. Ett förtydligande i föreskrifterna kan bidra till att minska risken för feltolkning och därmed bidra till att avfallet hanteras rätt. Att bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet hanteras rätt är även av vikt för att staden ska kunna tillhandahålla lämpliga tjänster för hämtning.

Miljöförvaltningen bedömer att det utifrån föreskrifterna tydligt ska framgå att man som företagare inte får lämna farligt avfall på återvinningscentraler eller på kommunens andra insamlingsanläggningar för farligt avfall. Miljöförvaltningen ser positivt på att Kretslopp och vattennämnden tydligt planerat för att informera om den kommande förändringen, detta för att minimera risken att problem uppstår under övergångsperioden. Att företagen framöver kommer få betala marknadspris för sitt farliga avfall utgör en del av den grundläggande principen i miljöbalken om att förorenaren betalar.

Miljöförvaltningen ser positivt på förslaget som kan leda till minskad miljöpåverkan från transporter. Det finns samtidigt en ökad risk för olägenhet i form av lukt om matavfallet hämtas varannan vecka, speciellt under varma perioder. Avfallsföreskrifterna anger att avfall ska transporteras bort så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår samt avfallet ska vara väl emballerat så att det inte sprids eller att skada, arbetsmiljöproblem och andra olägenheter uppkommer. Trots den skrivelsen anser miljöförvaltningen att de som väljer hämtning av matavfall varannan vecka särskilt ska informeras om risk för luktolägenheter och hur dessa kan undvikas.

Miljöförvaltningen anser att kretslopp och vattennämndens argument för att avvakta med utökade krav är rimliga. Samtidigt vill vi framhäva att det vore lämpligt att en utvärdering av nuvarande tömningsintervall kan göras inför nästkommande revidering av avfallsföreskrifterna. Tömning av fettavskiljare är främst av vikt för ledningsnätets funktion eftersom ett stopp i ledningarna kan betyda att orenat avloppsvatten släppas ut i vattendrag och detta kan påverka miljön negativt.

Angående begreppet "avfallsanläggning" så är det inom miljötillsynen stark förknippat med anmälda eller tillståndsgivna verksamheter som tar emot avfall. Miljöförvaltningen anser att man i föreskrifterna istället bör skriva "anordning för hantering av avfall". Genom att använda ordet anordning istället för anläggning så stämmer det överens med miljöbalken (15 kap. 38 §) och avfallsförordningen (9 kap. 1 §).

Paragraf 35 i förslaget till föreskrifter anger en minsta tömningsfrekvens för fettavskiljare med avfall under kommunalt ansvar. Miljöförvaltningen anser att Kretslopp och vattennämnden bör överväga om en minsta tömningsfrekvens kan vara lämplig att ha även för fettavskiljare som enbart samlar upp den typ av fett som klassas som verksamhetsavfall. Det vill säga att ange en minsta tömningsfrekvens i texten för § 40 i föreskrifterna.

Vid avstämningsmöte har miljöförvaltningen fått frågan om ovan påverkar tillsynsmyndighetens informationsansvar vid tillsyn. Enligt 26 kap. 1§ miljöbalken ska tillsynsmyndigheten genom information underlätta för den enskilde att fullgöra sina skyldigheter enligt miljöbalken (samt föreskrifter, domar och andra beslut som har meddelats med stöd av balken). Miljöförvaltningen ser ingen direkt konflikt med det informationsansvar som förslås åligga Kretslopp och vattennämnden. För att undvika eventuella motsägelser och för att öka den gemensamma kunskapen anser miljöförvaltningen att det vid behov kan vara lämpligt med samsyn gällande information som kommuniceras ut.

Hej, Läser att Ni planerar att hämta matavfall var fjortonde dag.  
Det tycker jag inte så trevligt... Stanken på sommaren kommer inte bli rolig. Blir det som jag uppfattar det så slutar jag sortera matavfall. (KoV Facebook-sida)

Det står om hämtning matavfall att det föreslås att "man kan få sitt matavfall hämtat varannan vecka för att underlätta om flerfackskärl införs i framtiden..", vad är statusen med flerfackskärnen? Det finns alltså inget beslut att införa detta? Varför inte i så fall? Hur har de testprojekt som genomförts fallit ut? Pågår dem fortfarande? Hälsningar en som väntar på flerfackskärl!

Förvaltningens hantering	Förvaltningens kommentar
Ingen åtgärd.	
Ingen åtgärd.	Instämmer att det finns en risk för begreppsförvirring.
Ingen åtgärd.	Begreppet yrkesmässig verksamhet används i miljöbalken och i Regeringens proposition 2019/20:156 "Genomförande av EU-direktiv på avfallsområdet" men ingen definition ges.
Kompletterar skrivningen med: "Observera att man inte får lämna på kommunens återvinningscentraler."	
Ingen åtgärd.	Information hanteras inte i detta dokumentet. Information om hur luktproblematik kan hanteras finns till exempel i broschyren "Gör rum för miljön".
Ingen åtgärd.	
Byter begrepp från anläggningar till anordningar.	Det framgår i texterna att det handlar om anordningar för hantering av avfall.
Ingen åtgärd.	Vi har inte fått några signaler om problem. Förvaltningen bedömer att tillräcklig kunskap saknas om dessa anordningar för att ett sådant tillägg ska kunna göras



Ingen åtgärd.	
Tack för att du sorterar ut ditt matavfall, och tack för din synpunkt på förslaget på ändrade avfallsföreskrifter! Den föreslagna ändringen i föreskrifterna gör det möjligt att i framtiden införa hämtning varannan vecka där det passar, men den ordinarie tjänsten för matavfall skulle även fortsättningsvis vara hämtning varje vecka. Du kan alltså fortsättningsvis få ditt matavfall hämtat varje vecka.	
Det händer mycket kring lagstiftningen som reglerar förpackningsinsamlingen just nu så det är lite oklart hur det blir med flerfacksinsamlingen. Men vårt test med tvåfacksinsamling av plast- och pappersförpackningar har fallit ut väl ut och i väntan på tydligare lagstiftning rullar testet vidare, dock inte i några fler testområden. Det är för att hålla alla dörrar öppna som vi skriver som vi gör angående matavfallet i föreskrifterna.	