



Reglering av ansvar mellan stadsdelsnämnderna och förskolenämnd respektive grundskolenämnd

Till Göteborgs kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens förslag´

Stadsledningskontorets förslag till beslut av kommunstyrelsen för egen del har bifallits.

Kommunstyrelsen tillstyrker stadsledningskontorets förslag i tjänsteutlåtande den 26 september 2017 och föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Hantering av det ekonomiska ansvaret mellan stadsdelsnämnderna och förskolenämnden respektive grundskolenämnden i enlighet med stadsledningskontorets tjänsteutlåtande godkänns.

Göteborg den 18 oktober 2017
Göteborgs kommunstyrelse

Ann-Sofie Hermansson

Mathias Sköld



styrprinciper inom ekonomiområdet viktiga för att främja en god ekonomisk hushållning och därmed stadens ekonomiska förutsättningar.

I de delar i detta ärende som avser bemanning kan omställningsbehov uppstå då behov av nya kompetenser kan komma att ersättas av andra i förhållande till nya utmaningar. Med tanke på kompetensförsörjningsutmaningarna staden står inför bedömer stadsledningskontoret omställningsbehovet som en mindre risk.

Den här typen av förändringar kan dock komma att medföra ökade kostnader i stadsdelarna i form av omställningsarbete. Direktöverföring och intern intresseanmälan bidrar till minskad ekonomisk risk.

Någon form av riktat kompetensväxlingspaket där behov finns gynnar staden som arbetsgivare och ger ekonomiska fördelar på lång sikt.

Det föreligger alltid en risk för en ökad personalomsättning vid större organisationsförändringar. Ett tidigt beslut och tydlighet vad gäller bemanningsprinciper kan minska risken.

En framgångsfaktor för en effektiv förändringsprocess, avseende lokaler och bemanning, utgörs av ett nära samarbete med stadsdelsförvaltningarna och stadsledningskontoret.

Stadsledningskontoret konstaterar att de ekonomiska konsekvenser för såväl de två nya nämnderna som de kvarvarande tio stadsdelsnämnderna kan komma att påverkas i olika hög grad i samband med att omorganisationen genomförs den 1 juli 2018.

Stadsledningskontoret kan därför successivt i genomförandearbetet komma att återkomma till kommunstyrelsen för att belysa hur de påverkar nämndernas budgetförutsättningar.

Barn-, Jämställdhets-, Mångfalds- och Miljöperspektiven

Under genomförandearbetet hänvisas till de perspektiv som redovisats tidigare i förskoleutredningen (Dnr 0383/17) och skolutredningen (Dnr 1111/15).

Omvärldsperspektivet

Stadsledningskontoret har tagit del av hanteringen i Malmö stad vid deras motsvarande omorganisation. Situationen i Malmö var delvis annorlunda i och med att deras stadsdelsnämnder upphörde vid bildandet av förskolenämnd, grundskolenämnd och stadsområdesnämnder. Erfarenhetsutbyte och lärdomar har dragits i tillämpliga delar.

Samverkan

Ärendet samverkas i CSG 2017-10-05

Riskbedömning, enligt AFS 2001:1 systematiskt arbetsmiljöarbete, genomförd 2017-09-20.

Bilaga

PU kommunstyrelsen 2017-04-05 § 268

Protokoll extra CSG 2017-10-05

Synpunkter från Sacoförbundet 2017-10-05

Ärendet

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2017-04-20 överförs den 1 juli 2018 ansvaret för förskole- och skolverksamheten från stadsdelsnämnderna till två nybildade nämnder, benämnda förskolenämnden och grundskolenämnden.

Efter beslut i kommunstyrelsen 2017-04-05, § 268, ska stadsledningskontoret återkomma med förslag om hur personal- och bemanningsfrågorna kopplade till utbildningsområdet ska hanteras.

I detta ärende förklaras innebörden i gällande regler och ekonomistyrningsprinciper och vad det betyder avseende ansvarsfördelningen mellan nämnderna inom ekonomiområdet, stadsledningskontorets samordningsansvar och hantering av bemanningsfrågor.

Ansvarsfördelning inom ekonomiområdet

Stadsledningskontoret bedömer att överförandet av ansvaret för förskole- och skolverksamheten från stadsdelsnämnderna till förskolenämnden respektive grundskolenämnden, innebär att det i dagsläget inte behöver tas några nya beslut avseende regler och styrprinciper inom ekonomiområdet. De gällande reglerna och styrprinciperna är utformade så att de på ett bra sätt reglerar ansvar även vid överförandet av verksamhet. Däremot finns det skäl att förtydliga vad det praktiskt innebär för stadsdelsnämnderna respektive de nya nämnderna. Det gäller särskilt det faktum att två nya nämnder bildas under ett löpande verksamhetsår, som då övertar delar av stadsdelsnämndernas verksamhet från 1 juli 2018. Det innebär förslag till följande hanteringsordning:

- Stadsdelsnämnderna har det fulla ekonomiska ansvaret för kostnader och intäkter avseende förskole- och skolverksamheten januari till och med juni 2018.
- Förskolenämnden har det fulla ekonomiska ansvaret för kostnader och intäkter avseende förskoleverksamheten från och med juli 2018.
- Grundskolenämnden har det fulla ekonomiska ansvaret för kostnader och intäkter avseende skolverksamheten från och med juli 2018.
- Slutlig reglering av kostnader och intäkter sker i årsbokslutet för 2018.

Reglering av kostnadsansvar

Stadsledningskontoret menar att fullt kostnadsansvar avseende förskole- och grundskoleverksamheten ligger på stadsdelsnämnderna fram till 2018-06-30. Det finns ingen annan nämnd på plats som kan ta ansvar för verksamheten och ekonomistyrningen. Staden har sedan många år tillbaka ett krav på nämnderna att de ska periodisera sin budget per månad, vilket innebär att stadsdelsnämnderna har ansvaret att lägga budget som motsvarar resursåtgång såväl första som andra halvåret 2018.

Ovanstående innebär till exempel att om lönerevisionen för 2018 års löner inte är klar den 30 juni 2018 har stadsdelsnämnderna kostnadsansvaret för den del som avser tiden fram till 30 juni, oavsett om det är de nya förvaltningarna som har slutfört revisionen och utbetalt den retroaktiva löneökningen.

Det pågår ett arbete med att identifiera och specificera vilka verksamhetslokaler och leasingavtal (förskolor/skolor/förvaltningsgemensamt) som ska gå över till de nya förvaltningarna. Lokaliseringsprinciperna som KS behandlade innebär att en gemensam kontorslokal till lednings- och stödfunktioner ska sökas. Detta innebär att huvudinriktningen är att lokaler där det bedrivs förskole- och skolverksamhet förs över till de nya förvaltningarna, men att lokaler som används som kontor ligger kvar hos

stadsdelsförvaltningarna. Vilka lokaler som avses kommer vara föremål för vidare utredning under genomförandearbetet.

Rättvisande bild i ekonomiuppföljningen hösten 2018

Stadsdelsnämnderna, förskolenämnden och grundskolenämnden ska i delårsbokslutet i augusti 2018 samt månadsrapporten för oktober 2018 redovisa en rättvisande bild av nämndernas resultat, kostnader och intäkter. För att detta ska vara möjligt krävs att nämnderna informerar varandra om upparbetade kostnader och intäkter som ännu inte har reglerats mellan nämnderna. Detta riskerar att vara av en mycket större omfattning än vad vi normalt sett har haft. Det är därför viktigt att stadsdelsnämnderna tillsammans med de nya nämnderna utarbetar enkla och effektiva rutiner för hur det ska ske.

Ansvar för helårsbudget 2018 och över- eller underskott 2018

I vanlig ordning är det stadsdelsnämndernas ansvar att prioritera mellan de olika verksamhetsområdena utifrån den totalram som nämnderna har tilldelats av kommunfullmäktige. Det gäller även för förskole- och skolverksamheten under januari till och med juni 2018.

För att underlätta planering och ekonomiuppföljning för förskolechef och rektor ska stadsdelsnämnderna dock besluta om helårsbudget till förskole- och skolenheterna. Denna behöver sedan revideras under våren av interimsnämnderna avseende juli till december med anledning av införandet av nya resursfördelningsmodeller för förskole- och skolenheterna.

Det innebär vidare att stadsdelsnämndernas eventuella över- eller underskott för förskole- och skolverksamheten den 30 juni 2018 i förhållande till nämndens periodiserade budget för verksamheterna, inte förs över till de nya nämnderna. Stadsledningskontoret bedömer att detta är den naturliga följderna av att ansvaret för hur verksamheten bedrivs och till vilken kostnad åvilar stadsdelsnämnderna fram till dess att de nya nämnderna har tagit över ansvaret. De nya nämnderna kan rimligtvis inte ta ansvar för eventuella avvikelser för tiden innan de tagit över verksamheten. För att säkerställa förskole- och skolenheternas budgetdisciplin ska stadsdelsnämnderna dock informera förskolenämnden och grundskolenämnden om väsentliga budgetavvikelser på enhetsnivå. De nya nämnderna har sedan att besluta om det ska belasta respektive gottskrivas enheterna.

Beträffande nämndernas egna kapital är det stadsledningskontorets uppfattning att följande gäller om inget annat beslutas:

Stadsdelsnämnderna behåller det egna kapital som nämnderna har enligt bokslutet för 2017 kompletterat med eventuella bokslutsjusteringar, oavsett vilken verksamhet som har byggt upp eller förbrukat det egna kapitalet. Justering av stadsdelsnämndernas egna kapital med anledning av nämndernas minskade omfattning och ansvar sker sedan i ordinarie bokslutsberedningar, 2018 samt 2019, utifrån storleken på nämndernas kommunbidrag enligt de riktnivåer som är beslutade (*Regler för ekonomisk planering, budget och uppföljning, H 2016:133, KF 2016-09-08 §17*).

Eventuellt eget kapital på områdes- eller enhetsnivå följer inte med till de nya nämnderna. Ett argument för detta är att stadsdelsnämnderna har haft olika principer för hantering av eget kapital på områdes- och enhetsnivå och det skulle därför inte ge lika förutsättningar för enheterna i de nya organisationerna om vissa enheter fick med sig ett eget kapital och andra inte. Det skulle också bli styrande för de nya nämnderna i deras utformning av sina interna ekonomistyrningsprinciper.

Enligt stadens styrprinciper ska vanligtvis stadens nämnder värdera sitt behov av eget kapital i samband med årsbokslutet, vilket sedan behandlas politiskt i

bokslutsberedningen. Då de två nya nämnderna bildas först 2018-07-01, föreslår stadsledningskontoret att förskolenämnden och grundskolenämnden tilldelas ett eget kapital i 2017 års bokslutsberedning. Tilldelningen sker lämpligtvis utifrån nämndernas kommunbidrag enligt de fastställda riktnivåerna.

Även om grundskolenämndens kommunbidrag kommer att vara betydligt större än vad någon nämnd tidigare har erhållit, ser stadsledningskontoret för närvarande ingen anledning till att införa några nya högre intervall för det egna kapitalet. Den bedömningen grundar sig på att stadsledningskontoret inte ser skäl till risker att hantera för dessa nämnder som överstiger dagens högsta nivå på eget kapital. Den nivå som enligt dagens regler är aktuella är för de två nya nämnderna är då 60 – 80 mnkr. De två nya nämnderna har sedan att värdera och motivera storlek på eget kapital, i enlighet med dagens regelverk.

Kommunbidragsintervall, mnkr	Riktnivå "min"	Riktnivå "max"
0 – 1 499	30	50
1 500 – 1 999	40	60
2 000 – 2 499	50	70
2 500 -	60	80

Ansvarsfördelning inom uppföljningsområdet för 2018

Stadsledningskontoret bedömer att överförandet av ansvaret för förskole- och skolverksamheten från stadsdelsnämnderna till två nya nämnder kräver förtydligande avseende ansvaret för verksamhetsuppföljningen hösten 2018. Stadsledningskontoret återkommer med förslag till ansvarsfördelning i ärendet "Tid- och strukturplan för uppföljning 2018".

Kommunstyrelsens samordningsansvar för förskolenämnden och för grundskolenämnden

Utifrån kommunstyrelsens ansvar och roll i förhållande till den nya förskolenämnden och grundskolenämnden behöver stadsledningskontoret ha ett fortsatt samordningsansvar för de fyra utbildningsförvaltningarna, ansvar för utredningsuppdrag av kommunfullmäktige/kommunstyrelsen, ansvar i planering, budget och uppföljning samt för att fullgöra den lagstadgade uppsiktsplikten för dessa nämnder.

Organisering av förskola och grundskola från tio stadsdelsnämnder till två facknämnder kommer att innebära att samordningsuppdraget under kommunstyrelsen påverkas och minskar i omfattning. Detta innebär att stadsledningskontorets organisering och bemanning utifrån samordningsuppdraget kommer att förändras. Det fortsatta samordningsuppdraget behöver värderas i ett senare skede.

Det blir de tillträdande nämnderna som tillsammans med utbildningsnämnden får ta ställning till eventuellt uppdrag avseende förändring av de verksamheter som idag ligger inom det stadsgemensamma området; Center för skolutveckling, Språkcentrum och vägledningcentrum.

Hantering av personal- och bemanningsfrågor

Bemanningsprinciper

Bemanningsprinciperna för de nya förvaltningsorganisationerna har som syfte att skapa förutsättningar för att tillgodose verksamheternas behov av rätt kompetens med fokus på de utpekade förstärkningsområdena; ökad kvalitet i undervisningen, tydligare ledning, styrning och ansvar samt ökad likvärdighet mellan förskolor och mellan skolor.

Principerna föreslås vara:

- Direktöverföring av anställningar.
- Intern intresseanmälan och matchning där direktöverföring inte tillämpas.
- Förändrade uppdrag och tjänster enligt Göteborgs stads rekryteringsordning.

Principerna möter behovet av att säkerställa övergången från stadsdelsförvaltningarna till de två nya förvaltningarna så att förskolor och skolor kan bedriva sin reguljära verksamhet med kontinuitet och bibehållen kvalitet. De tydliggör också ansvarsfördelningen mellan stadsdelsförvaltningarna och de nya förvaltningarna.

De tidigare utredningarna pekar på behovet av att styrning och ledning i de nya organisationerna ska sträva efter att alla nivåer och roller skapar bästa möjliga förutsättningar för att stödja förskolechef och rektor i det pedagogiska ledarskapet. Samtidigt är det viktigt att värna om kontinuitet, till exempel kring arbetet med barns och elevers situation, då erfarenheten är att etablerade samverkansstrukturer och framgångsrikt utvecklingsarbete riskerar att påverkas negativt vid stora omorganisationer. En plan för att säkra samverkan för barns och elevers bästa kommer att presenteras våren 2018.

Vissa uppdrag och organisatoriska lösningar som i dag finns inom sektor utbildning i stadsdelarna kan komma att förändras i de nya förvaltningarna. Detta gäller initialt chefsuppdrag på nivån mellan förskolechef respektive rektor och förvaltningschefer samt vissa förvaltningsgemensamma specialistfunktioner.

Utveckling och kontinuerligt byggande av organisationerna kommer att fortgå under hela genomförandeperioden med medverkan från de nya förvaltningscheferna för att sedan fortsätta i de nya förvaltningarna.

Direktöverföring av anställningar:

Månadsanställda medarbetare i stadsdelarna med direkt koppling till en anställning inom sektor utbildning inklusive medarbetare med befattningen områdeschef och sektorschef inom sektor utbildning i respektive stadsdel kommer att tillhöra någon av de två nya organisationerna från och med 2018-07-01.

Innehållet i chefsuppdragen och organisationsstrukturen i de nya förvaltningarna är en viktig förutsättning för att säkra förstärkningsområdenas omhändertagande.

De nuvarande uppdragen som områdes- och sektorschef kommer att förändras inför övergången till de nya förvaltningarna. När de nya förvaltningarnas linjechefsuppdrag är definierade och föremål för tillsättning tillämpas intern intresseanmälan och matchning. Med internt avses stadsdelsförvaltningarna och stadsdelskontorets avdelning för barn, unga och folkhälsa.

Nästa steg i arbetsprocessen är att definiera vilka befattningar och medarbetare som omfattas av direktöverföring. Framtagande av underlag för vilken av organisationerna respektive medarbetare och chef kommer att tillhöra, kommer också att göras.

Kartläggning pågår i samarbete med stadsdelsförvaltningarna.

Intern intresseanmälan och matchning

Ett omfattande kompetens- och matchningsarbete för vissa yrkesgrupper behöver göras under genomförandeperioden.

Kvarstående områden för hantering är förvaltningsgemensamma resurser. Exempel på kompetenser som kommer att behövas i de nya förvaltningarna är ekonomi, HR, kommunikation, kansli med flera. Uppdrag, kompetensprofil och volym återstår att definieras på dessa funktioner. När detta är definierat tillämpas intern intresseanmälan och matchning. Med internt avses stadsdelsförvaltningarna och stadsdelskontorets avdelning för barn, unga och folkhälsa.

Det är stadsledningskontorets bedömning att ett nära samarbete mellan de nya förvaltningarna, stadsdelsförvaltningarna samt stadsdelskontorets avdelning för barn, unga och folkhälsa krävs för en effektiv process.

Förändrade uppdrag

Inom ramen för genomförandeprojektet pågår arbete i olika grupperingar för att säkra likvärdighet, tydligare ledning och styrning och ökad kvalitet i undervisningen. Det ska resultera i konkreta förslag på uppdrag och eventuell förändrad organisering av exempelvis barn- och elevhälsa, stöd till förskolechef och rektor samt samverkan för barn och elevers bästa. Ett samlat grepp runt uppdrag i de nya organisationerna som rör planering, lokaler, IT, utveckling, kvalitet, miljö, samordning och myndighetsutövning med mera, kommer att hanteras succesivt i takt med att olika arbetsgrupper lämnar underlag till genomförandearbetet. Det kommer att resultera i olika uppdrag som behöver bemannas med relevant kompetens. Den finns bland annat inom nuvarande utvecklingsavdelningar på stadsdelsförvaltningarna och inom avdelningen för barn, unga och folkhälsa på stadsledningskontoret.

Där förändrade uppdrag tillkommer i de nya förvaltningarna, och där staden har en uppenbar kompetensbrist, tillämpas både intern och extern rekrytering i enlighet med Göteborgs stads rekryteringsordning.

Riskbedömning enligt AFS 2001:1

En partsammansatt riskbedömning har genomförts 2017-09-20

Identifierade risker finns inom områdena: kompetensförsörjning, övertalighet, direktöverföring av medarbetare, information om genomförandeprocessen, kulturförflyttning som behöver ske utifrån utredningarnas förstärkningsområden, resursbrist i stadsdelarna under genomförandet som påverkar barn och elever. En handlingsplan med åtgärder för att minska riskerna är upprättad. Riskbedömningen och dess handlingsplan kommer att följas upp i den fackliga referensgrupp som bildats under genomförandet.

Hantering av övriga frågor inom personal- och bemanningsområdet

Kompetensförsörjning

Kompetensförsörjning är en viktig strategiska fråga för de nya förvaltningarna där en kraftsamling behöver göras och nya lösningar utvecklas. Detta arbete kan antingen göras gemensamt för de nya förvaltningarna eller var för sig.

I detta sammanhang har bemanningsenheter en viktig roll att fylla. Behov, uppdrag och organisering i de nya förvaltningarna av bemanningsenheter är en angelägen fråga att utreda vidare.

Behov av kompetensväxling

Det är ett omfattande förändringsarbete som nu påbörjas i staden i och med de nya förvaltningarnas tillskapande som kommer att påverka många medarbetare både direkt och indirekt. Det är därför angeläget att påbörja en diskussion om möjligheterna till någon form av kompetensväxlingspaket. Ett sådant paket skulle kunna innehålla riktade erbjudanden om utbildningsinsatser till nya uppdrag, avgångsvederlag eller pensionslösning. Resurser för detta blir föremål för överväganden i personalutskottet avseende kompetensförsörjningsanslaget. Den här typen av riktade erbjudanden skulle ge positiva effekter för Göteborgs stads attraktivitet som arbetsgivare och även skapa möjligheter till konstruktiva lösningar på en eventuell övertalighet.

Verksamheter som tills vidare föreslås kvarstå i stadsdelarna

Intern service, i meningen måltid, lokalvård, vaktmästeri, föreslås kvarstå i respektive stadsdel tills dess att någon förändring av stadsdelsorganisationen eventuellt planeras. I dialog med berörda verksamhetsföreträdare har framkommit att en mer omfattande utredning krävs inför beslut om annan organisering. Det innebär att prissättning och överenskommelser omgående behöver fastställas.

Det är stadsledningskontorets bedömning att detta innebär en stabilitet för organisationen då den kommer att nyttjas av såväl stadsdelar som de nya förvaltningarna.

Stadsledningskontoret

Linda Nygren

Projektkoordinator

Jonas Kinnander

Direktör Ledningsstaben



§ 268, Dnr 0383/17

Tid och genomförandeplan för etablering av förskolenämnd och grundskolenämnd

Tidigare behandling

Bordlagt den 15 mars 2017, § 184 och den 29 mars 2017, § 233.

Handlingar

Stadsledningskontorets tjänsteutlåtande den 7 mars 2017.

Yrkande från S, M, MP, V, L, KD den 5 april 2017.

Beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker stadsledningskontorets förslag och yrkande från S, M, MP, V, L och KD till beslut i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del enligt stadsledningskontorets förslag och yrkande från S, M, MP, V, L och KD:

1. Stadsledningskontorets uppdrag, 2017-01-11, § 24 om förskoleutredning, i enlighet med bilaga 2 till tjänsteutlåtandet, antecknas och förklaras fullgjort.
2. Stadsledningskontorets uppdrag, 2017-01-11, § 24, dnr 1876/17, samt 201-01-11 § 25, Dnr 1111/15 att snarast återkomma till kommunstyrelsen med en redovisning av en tid- och genomförandeplan för att etablera en förskolenämnd och en grundskolenämnd förklaras fullgjort.
3. Stadsdirektören får i uppdrag att starta rekryteringsprocesser för förvaltningschefer till ny förskoleförvaltning respektive ny grundskoleförvaltning.
4. Kommunstyrelsens arbetsutskott får i uppdrag att utse en särskild rekryteringsgrupp.
5. Rekryteringen av de nya förvaltningscheferna ska ske i enlighet med ordinarie process med undantag för den uppgift som normalt ansvarig nämnd har. Uppgiften som ansvarig nämnd i rekryteringsprocessen ska hanteras av den särskilda rekryteringsgruppen som lämnar ett förslag till de interimistiska nämnderna, som fattar beslut.
6. Stadsledningskontoret får i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med en konkretiserad tid och genomförandeplan där det framgår hur staden avser ta sig an de verksamheter som lyfts fram i förskole- och grundskoleutredningarna som områden att klargöra/se över.
7. Stadsledningskontoret får i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med en plan för hur staden avser att arbeta med att säkra befintliga samverkansområden enligt utredningarna.



Göteborgs Stad

Kommunstyrelsen

8. Stadsledningskontoret får i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med förslag till hur personal- och bemanningsfrågorna kopplade till utbildningsområdet ska hanteras.
9. Arvodesberedningen får i uppdrag att ta fram förslag till arvoden för ledamöter och ersättare i de interimistiska nämnderna.

Expedieras

Skrivelse nr 74 till kommunfullmäktige
Kommunstyrelsens arbetsutskott
Arvodesberedningen
Stadsledningskontoret
Stadsdirektören

Vid protokollet

Christina Hofmann

2017-05-08

Ordförande

Ann-Sofie Hermansson

Justerare

Kristina Tharing



Göteborgs Stad

Stadsledningskontoret

Central Samverkansgrupp
(Extra CSG)

Protokoll /17
Sammanträdesdatum
2017-10-05

Dnr 0284/17

Tid: Torsdag 2017-10-05 kl 10:30-12:00

Plats: Eken i Traktören

Närvarande:

Eva Hessman	Arbetsgivare, ordförande
Tina Liljedahl Scheel	Arbetsgivare
Sofia Lindgren	Sekreterare
Anders Andersson	Saco
Gunnar Valinder	Saco
Pia Björking Petersson	Saco
Brith Holm	TCO, Vårdförbundet
Elisabet Mossberg	TCO, Lärarförbundet
Rigmor Petersson	TCO, Vision
Margareta Åvall	Kommunal

Frånvarande:

Pirjo Sedbo	Sekreterare
Sonia Koppen	TCO, Vision
Sandy Westergren	Kommunal
Christina Wising	Kommunal

Föredragande:

Lotta Milleskog	Stadsledningskontoret, § 4 a och b
Ulf Högberg	Stadsledningskontoret, § 4 a och b
Linda Nygren	Stadsledningskontoret, § 4 a och b

Protokollets omfattning: §1-§6

§ 1 Mötet öppnas

Eva Hessman förklarade mötet öppnat.

§ 2 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes med ett tillägg av en övrig fråga.

§ 3 Utseende av tre justerare

Till justerare utsågs Margareta Åvall (Kommunal), Anders Andersson (Saco) och Elisabet Mossberg (TCO).

MA

§ 4 Samverkan före beslut

- a) Reglering av ansvar mellan berörda nämnder, styrprinciper för ekonomi och bemanning – TU, Dnr 0383/17. TU daterat 2017-09-26 utsänt inför mötet.

Lotta Milleskog öppnar upp för frågor från de fackliga representanterna.

Saco lämnar yrkanden som biläggs protokollet.

Arbetsgivaren bemöter yrkandena i punktform enligt följande.

4. Det finns ett pågående arbete med att upprätta en tidsplan för det fortsatta utredningsuppdraget.

5. Arbetsgivaren ställer sig positiva till att ta fram en plan för hur medarbetarnas kunskaper kan tas till vara i bemanningsfrågorna samt hur samverkan kommer att ske.

6. Projektet kan inte ta ställning till detta yrkande.

7. Arbetsgivaren bemöter yrkandet med att riskbedömningen är tänkt att vara en pågående process i den fackliga referensgruppen under genomförandeperioden.

1. Det finns redan en referensgrupp där dialog förs.

2. Det finns redan en referensgrupp där dialog förs. Där får beslutas om det ska inrättas en särskild referensgrupp.

3. Arbetsgivaren kan inte tillmötesgå detta yrkande.

Saco är överens med arbetsgivaren om beskrivningen under punkt 7 att riskbedömningen är en pågående process.

Läraryrket framför att när kartläggning av befattning av medarbetare som omfattas av direktöverföring ska grupper som inte alltid är självklara särskilt beaktas och involveras i arbetet. Detta gäller även de lokala fackliga företrädarna.

Ingen oenighet föreligger. Parterna är överens om att partssamverkan är genomförd.

- b) Inhyrning av lokaler – TU, Dnr 0383/17. TU daterat 2017-09-28 utsänt inför mötet.

Ulf Högberg öppnar upp för frågor från de fackliga representanterna.

Saco lämnar yrkanden som biläggs protokollet.

Saco framför att det bör förtydligas att ett aktivitetsbaserat arbetssätt även kan innebära att vissa medarbetare har fasta arbetsplatser om det är det som arbetsgivaren menar. Arbetsgivaren uppger att det är viktigt att hjälpas åt i kommunikeringen av hur lokalerna är tänkta att användas – att de ska användas utifrån funktion och medarbetarnas behov.

Arbetsgivaren förtydligar att ett aktivitetsbaserat arbetssätt innebär att lokalerna utformas på olika sätt utifrån verksamheternas behov.

Läraryrket uttrycker en oro kring behovsanalysen eftersom det ännu inte är bestämt vilka medarbetare som ska flytta in i lokalerna. Det finns en risk att det i efterhand kommer att behöva byggas ytterligare och att pengarna då inte kommer att räcka till. Ulf Högberg bemöter frågan och berättar att rekommendationen är att inte bygga helt klart innan inflyttning sker.

Vårdförbundet framför en oro för att lokalerna inte kommer att kunna anpassas till de medarbetare som idag inte självklart kommer att placeras i de nya lokalerna. Arbetsgivaren bemöter att detta ligger i uppdraget och att det trots allt är en fördel att det är en byggnad med tomt skal som går att anpassa.

Ingen oenighet föreligger. Parterna är överens om att partssamverkan är genomförd.

§ 5 Övrig fråga

Arbetsgivaren föreslår att tidig och fördjupad dialog för HR-programmen sker inom referensgruppen för HR-frågor.

De fackliga representanterna ställer sig positiva till förslaget.


§ 6 Mötets avslutande

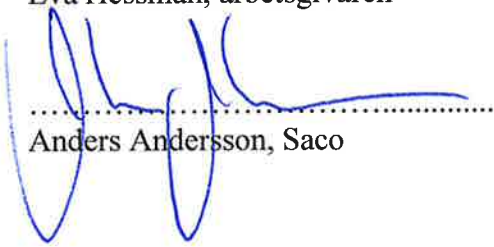
Eva Hessman förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet


.....
Sofia Lindgren

Protokollet justeras


.....
Eva Hessman, arbetsgivaren


.....
Anders Andersson, Saco


.....
Margareta Åvall, Kommunal


.....
Elisabet Mossberg, TCO

Synpunkter och yrkanden från Sacoförbunden på tjänsteutlåtande kring nya nämnder och förvaltningar för skola och förskola

Allmänt

I tjänsteutlåtanden bör ett nytt perspektiv införas. Arbetsmiljöperspektivet bör vara ett lika självklart perspektiv/rubrik som exempelvis barn-, jämställdhets-, mångfalds-, miljö- samt omvärldsperspektiv samt inte minst samverkan.

Inhyrning av lokaler för central förskoleförvaltning och skolförvaltning.

Diarienummer: 0383/17

Det framgår av TU att arbetsgivaren är medveten om att det finns osäkerheter och risker med att aktivitetsbaserade arbetsplatser. Exempelvis att Det är ledningens engagemang som är viktigt för en lyckosam process. Att beslutet bygger på att det finns en verksamhetsanalys genomförd och att denna får ligga till grund för överväganden. Det finns enskilda individer som inte kommer att fungera optimalt i denna typ av miljö. Här behövs individuella lösningar.

Sammanlagt föreslår arbetsgivaren att 7 våningar ska hyras in i huset med möjlighet till fler. Redan i december 2017 måste beslut tas om att hyra färre eller fler våningsplan.

Sacoförbunden vill framföra följande:

Bra lösning med lokaler på Nya Gamlestadstorget. Vanskligt att låsa sig för att alla ytor ska var aktivitetsbaserade. Att det blir billigare initialt behöver inte betyda att samma bedömning görs om några år. Kan en verksamhetsanalys göras i dagsläget eftersom osäkerheten är stor kring vilka medarbetare/verksamheter som ska sitta i lokalerna. Medarbetare som till en stor del av arbetsdagen är bundna till sina arbetsplatser gynnas inte av att inte veta var man har sin arbetsplats. Det gäller ekonomer, HR-specialister med flera grupper. Att sprida ut arbetsplatserna på flera plan där man inte vet var det finns lediga skrivbord kommer att leda till mycket spilltid. Finns det tankar kring hur man ska hantera denna situation? Är det helt uteslutet med en annan lösning där aktivitetsbaserade lokaler blandas med kontorsrum/celler och kontorslandskap med avskärmningar görs utifrån olika arbetsgruppers behov. Riskbedömningen som tagits fram kan inte betraktas som färdig produkt då åtgärder för minimera risker inte kan preciseras innan ytterligare beslut fattats. En workshop kan inte heller vara tillräckligt för att påstå att en riskbedömning gjorts i samverkan.

Sacoförbunden yrkar:

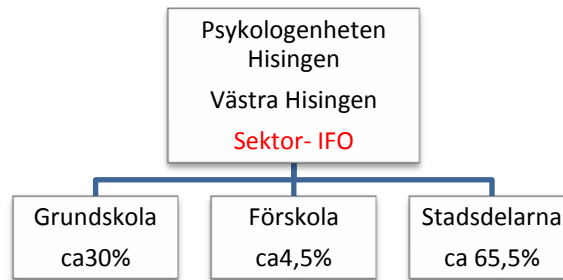
- 1. Att det innan beslut tas om lokalutformning görs en verksamhetsanalys där utgångspunkten ska vara ändamålsenlighet utifrån olika stödfunktioners behov och arbetssituation. Först när detta är gjort kan en slutlig lokalutformning göras.*
- 2. Texten under punkten samverkan ändras så att lydelsen blir ”Riskbedömning enligt AFS 2001:1 har påbörjats och kommer att slutföras under 2017”.*
- 3. Sacoförbunden yrkar att perspektiv arbetsmiljö införs i mall för TU:en i Göteborgs Stad.*

Reglering av ansvar mellan nämnder – styrprinciper för ekonomi och bemanning. Diarienummer 0383/17

Det framgår av TU att arbetsgivaren är medveten om att det i nuläget krävs ett fortsatt utredningsarbete för att fastställa vilka medarbetare som kan direktöverföras till någon av de två nya förvaltningarna. Oklart vilka behov som kommer att finnas och hur en uppdelning av medarbetarna mellan de två förvaltningarna kommer att gå till. Ett omfattande kompetens- och matchningsarbete för vissa yrkesgrupper behöver göras under genomförandeprocessen. Vid behov, skapa omställningsteam både i stadsdelar och i de nya förvaltningarna under en övergångsperiod (Riskbedömning)

Sacoförbunden vill framföra följande:

Bemanningsenheterna uppdrag behöver förtydligas eftersom uppdragen kan variera stort ifrån att vara vikarietillsättande till att underlätta rekrytering. Komplexiteten med stödfunktionernas olika uppdragsgivare kan tydliggöras med psykologenheten Hisingen (se skiss nedan). Komplexiteten finns även inom övriga stödfunktioner då det idag är relativt få medarbetare vars arbetsuppgifter är riktad mot enbart en uppdragsgivare. Det saknas en tidsplan för när de olika kvarstående utredningsuppdragen, som nämns i tjänsteutlåtandet, ska vara klara. Likaså saknas en preliminär tidsplan då stödfunktionernas medarbetare ska lämna intresseanmälan och när matchningen ska vara klar. Det finns en risk att det uppstår obalans i stadsdelarna och i de nya förvaltningarna när det gäller behov av stödpersonal. En central omställningsenhet som kan utifrån ett helhetsperspektiv hantera övertalighet och kompetensbrister bör till tillskapas. Denna kan med fördel finansieras med medel från omställningsfonden.



Sacoförbunden yrkar:

- 4. Att en tidsplan upprättas för det fortsatta utredningsuppdraget. I denna tidsplan ska de olika utredningar och stegen som behövs när det gäller bemanningsfrågorna vara tydliggjorda.**
- 5. Att en plan för hur medarbetarnas kunskaper kan tas till vara i bemanningsfrågorna samt hur samverkan kommer att ske.**
- 6. En central omställningsenhet bör inrättas för att ur ett helhetsperspektiv hantera omställningsfrågor.**
- 7. Texten under punkten Riskbedömning ändras så att lydelsen blir "Riskbedömning enligt AFS 2001:1 har påbörjats och kommer att slutföras under 2017".**

Sveriges psykologförbund yrkar:

- 1. Att en förvaltningsöverskridande samverkansgrupp tillsätts för att samverka Psykologenheternas organisation**
- 2. Att en referensgrupp gällande elevhälsans personalgrupper tillsätts innan eventuell förändrad organisering (för att säkra likvärdighet, tydligare ledning och styrning och ökad kvalitet i undervisningen).**
- 3. Att i TU görs tillägget att Psykologenheten Väster inkluderas i stycket med "Verksamheter som tillsvidare föreslås kvarstå i stadsdelarna".**

Sacorådet i Göteborgs Stad

Gunnar Valinder

Pia Björking Petersson

Anders Andersson