



Handling 2026 nr 131

Yttrande över motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattnings vid evenemang

Till Göteborgs kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Den av Jessica Blixt och Patrik Höstmad väckta motionen anses besvarad.

Vid behandlingen av ärendet i kommunstyrelsen förekom skiljaktiga meningar:

Martin Wannholt (D) yrkade bifall till yrkande från D, M, L och KD den 12 maj 2026.

Ordföranden Jonas Attenius (S) yrkade att motionen skulle anses besvarad.

Kommunstyrelsen beslutade utan omröstning att anse motionen besvarad.

Göteborg den 20 maj 2026
Göteborgs kommunstyrelse

Jonas Attenius

Mathias Sköld

Yrkande

D, M, L, KD

2026-05-12

Ärende 30

Yrkande angående – Motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattnings vid evenemang

Förslag till beslut

I kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen får i uppdrag att, i samverkan med grundskolenämnden och utbildningsnämnden, säkerställa att varken lärares planeringstid eller elevers undervisningstid används för förberedelser och återställande av lokaler i samband med övernattningsverksamhet.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att, i samverkan med grundskolenämnden, utbildningsnämnden, stadsfastighetsnämnden samt idrotts- och föreningsnämnden, säkerställa att arbetet med att förbereda och återställa skollokaler i samband med övernattningsverksamhet sker på ett sätt som inte belastar skolans verksamhet, samt att berörda skolenheter kompenseras för kvarvarande arbetsinsatser.
3. Förstärkt finansiering hänskjuts till kompletteringsbudget och ordinarie budget.
4. Med detta anses motionen besvarad.

Yrkandet

Det är positivt att staden har genomfört en kartläggning av hur skollokaler används vid övernattningsverksamhet samt att ansvarsfördelning och kostnadsfrågor har förtydligats genom revideringen av Göteborgs Stads riktlinje för hantering och upplåtelse av skollokaler vid övernattningsverksamhet (ärende SLK-2025-00937, 2026-04-10).

Samtidigt visar grundskoleförvaltningens kartläggning *Nyttjande av skollokaler vid idrottsevenemang – en nulägesbeskrivning* (13 mars 2025) att övernattningsverksamheten innebär ett omfattande merarbete för skolans personal. Förberedelser, iordningställande och återställning av lokaler tar tid från skolans ordinarie verksamhet och påverkar därmed förutsättningarna för planering, utveckling av undervisningen och elevernas lärande.

Av remissvaret från idrotts- och föreningsnämnden framgår att nämnden bedömer att skolorna även fortsättningsvis bör ansvara för iordningställande och återställande av lokaler i samband med övernattningsverksamhet.

Även om riktlinjen tydliggör ansvar och kostnader kvarstår behovet av att säkerställa hur arbetet organiseras i praktiken. Det handlar ytterst om att användningen av skollokaler för övernattningsverksamhet inte ska ske på bekostnad av undervisningens kvalitet och

skolans uppdrag. Motionens syfte är inte att ifrågasätta stadens möjlighet att använda skollokaler för övernattningsverksamhet, utan att säkerställa en ordning som inte belastar skolans verksamhet.

I tjänsteutlåtandet med ärendenummer SLK-2025-00937 framgår det att grundskolans personalkostnader för övernattningsverksamheten uppgår till ca 3,3 mnkr, medan intäkterna är ca 2 mnkr. Det innebär att ersättningen inte täcker kostnaderna. Samtidigt framgår att lokalkostnader inte är fullt beräknade och att utbildningsförvaltningen ännu inte har sammanställt sina kostnader. Idrotts- och föreningsförvaltningen har i dialog därutöver lyft att kostnaden för grundskolan är högre än vad som framgår i underlaget. Den totala kostnadsbilden återstår att klarlägga.

Vår utgångspunkt är att skolans verksamhet inte ska belastas, men inte heller föreningslivet. Vi kommer därför återkomma med en förstärkt finansiering genom en kommuncentral avsättning i kompletteringsbudgeten och därefter inkludera en långsiktig lösning i budget 2027.



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2026-03-26

Ärendenummer SLK-2025-00948

Handläggare

Hedwig Andrén Gustafson

Telefon: 031-368 02 33

E-post: hedwig.andren@stadshuset.goteborg.se

Motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang

Motionen

Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) föreslår att kommunfullmäktige ger grundskolenämnden och utbildningsnämnden i uppdrag att redovisa hur ofta och i vilken omfattning de skolor som används som övernattningslokaler vid evenemang påverkas, samt vilka konsekvenser detta får för arbetsmiljö och undervisning. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att, i samverkan med grundskolenämnden och utbildningsnämnden, utreda hur det kan säkerställas att varken lärares planeringstid eller elevers undervisningstid används för förberedelser och återställning av lokaler vid dessa evenemang.

Kommunstyrelsen får även i uppdrag att, i samverkan med grundskolenämnden, utbildningsnämnden, stadsfastighetsnämnden samt idrotts- och föreningsnämnden, ta fram ett förslag över en hantering för att förbereda och återställa skollokaler för övernattning som så långt som möjligt inte involverar lärare och elever, samt hur de berörda skolenheterna kan kompenseras ekonomiskt för besvär, slitage och eventuellt kvarvarande arbetsinsats.

I motionen beskrivs att varje sommar och under de flesta ledigheter och lov arrangeras fantastiska idrottsevenemang i Göteborg där Gothia Cup och Partille Cup är två av de mest kända. Evenemang som skapar glädje, gemenskap, nationella och internationella möten och är viktiga för stadens identitet och ekonomi. För att kunna ta emot alla deltagare används skolor runt om i staden som övernattningslokaler. Att använda skolor på detta sätt är praktiskt och bidrar till att evenemangen kan genomföras, men det innebär också en betydande arbetsinsats för skolornas personal. Inför att deltagare flyttar in behöver klassrum tömmas på material och möbler, känslig utrustning flyttas eller täckas och lokalerna förberedas för övernattning. När evenemangen är över ska klassrummen återställas till undervisningsbruk.

Motionärerna anser att det är rimligt att staden säkerställer att användningen av skolor som övernattningslokaler sker på ett sätt som inte försämrar arbetsmiljön för personalen eller kvaliteten på undervisningen. Det kan handla om att utreda möjligheten till att tillhandahålla extern personal för förberedelser och återställning eller att på annat sätt organisera arbetet så att det inte belastar lärarnas planeringstid samt ekonomisk kompensation.

Remissinstanser

Motionen har remitterats för yttrande till grundskolenämnden, utbildningsnämnden, stadsfastighetsnämnden samt idrotts- och föreningsnämnden. Remissinstansernas beslut redovisas i nedanstående tabell. Remissyttrandena i sin helhet finns som bilagor till detta tjänsteutlåtande.

Remissinstans	Beslut
Grundskolenämnden	Avstyrker Översänder förvaltningens tjänsteutlåtande som eget yttrande. Yrkande från D, M och L Omröstning
Utbildningsnämnden	Avstyrker Yrkande från D, M och L Omröstning
Stadsfastighetsnämnden	Avstyrker Yrkande från D, M och L Omröstning
Idrotts- och föreningsnämnden	Avstyrker Översänder förvaltningens tjänsteutlåtande som eget yttrande. Omröstning

Remissinstansernas överväganden

Enligt grundskolenämnden har staden riktlinjer och rutiner för ansvarsfördelning, ersättning och hantering när skollokaler används som övernattningsverksamhet vid idrottsevenemang. Grundskoleförvaltningen har kartlagt hur berörda skolor påverkas och tagit fram rekommendationer för att minska effekter på arbetsmiljö och undervisning. En av rekommendationerna är att verka för att cuparrangörer tar ett större ansvar för iordningsställande av lokaler inför och efter cuper. Det pågående utvecklingsarbetet inkluderar översyn av villkor för arrangörer och införandet av ett digitalt system för besiktningskontroll. Ett annat arbete som pågår är en översyn av kompensationsnivåerna gällande ersättning i samband med skador, slitage och merarbete när skollokaler nyttjas vid idrottsevenemang.

Utbildningsnämnden har i likhet med grundskolenämnden en del åtaganden kopplat till övernattningsverksamhet vid evenemang, exempelvis att tillgängliggöra erforderliga lokaler, inklusive kök och matsalar med tillhörande möblering och utrustning. Detta sker i enlighet med de årliga överenskommelser som upprättas med idrotts- och föreningsnämnden. I åtagandet ingår att säkerställa att känslig utrustning skyddas eller avlägsnas inför uthyrningen, samt att tillräcklig vaktmästarservice finns tillgänglig för att möta både arrangörens behov och

nämndens egna krav på tillsyn och säkerhet. För att säkerställa processen och dokumentera lokalernas skick genomförs gemensamma besiktningar av både arrangör och uthyrare (utbildningsförvaltningen) såväl före som efter varje evenemang.

Stadsfastighetsnämnden avstyrker motionen med anledning av att en kartläggning redan har genomförts av grundskoleförvaltningen över hur berörda skolor påverkas vid övernattningsverksamhet när skollokaler används i samband med idrottsevenemang. I kartläggningen framgår förslag på rekommendationer för att minska påverkan på skolans verksamhet, detta arbete pågår mellan berörda nämnder.

Idrotts- och föreningsnämnden bedömer syftet med motionen som positiv och anser att ärendet ligger i linje med pågående arbete och i samverkan med andra nämnder. Utveckling av rutiner för hantering av skolövernattningar pågår med målet att skapa en process som på sikt kan minska skolpersonalens arbetsbelastning.

Idrotts- och föreningsnämndens bedömning är att skolans personal även fortsättningsvis ska ansvara för att plocka undan och återställa lokalerna. Skolpersonal har bäst kännedom om lokaler, känsligt material och verksamhetens behov. Om andra aktörer skulle utföra dessa moment finns risk för felhantering och negativa konsekvenser för skolans verksamhet. Ekonomisk kompensation till skolenheterna är under översyn inom de dialoger som förs där grundskoleförvaltningen ska inkomma med kostnadsförslag gällande ersättning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Idrotts- och föreningsnämnden beslutar om taxor och ansvarar för att det finns överenskommelser med berörda nämnder om intern ersättning för gästnätter och extra lönekostnader gällande upplåtelse av skollokaler i samband med övernattningsverksamhet vid idrottscuper och andra föreningsevenemang.

Vid kostnadsfördelning för övernattningsarrangemang i skolverksamhet är det idrotts- och föreningsförvaltningen som fakturerar den förening eller arrangör som hyr skolans lokaler för övernattningsarrangemang. Därefter ersätts grundskoleförvaltningen med 25 procent av salshyran plus tillägg om föreningen hyr under flera nätter. Debiteringen sker enligt prislista som fastställts av idrotts- och föreningsnämnden.

Eventuella skador på byggnader, inventarier eller brister i städningen, samt merkostnader för att återställa skollokaler efter evenemangen, kompenseras av arrangören. I dagsläget pågår ett arbete med att se över villkoren gentemot arrangör vid uthyrning av skollokal samt att införa ett digitalt system för besiktningsskontrollen som bland annat ligger till grund för kompensation för skador och merarbete. Parallellt ses ansvarsfördelningen för lokalrelaterade kostnader kopplade till krav vid övernattningsverksamhet över, i syfte att säkerställa att dessa inte belastar välfärdsverksamheten.

Bedömning ur ekologisk dimension

Samnyttjande av lokaler mellan skolverksamhet och idrottsverksamhet ger förutsättningar för effektivt lokalnyttjande, vilket i sin tur bidrar positivt till ekologiskt hållbar utveckling. En ansvarsfördelning mellan nämnderna inklusive fördelning av kostnaderna ger förutsättning för samnyttjande av lokalerna i enlighet med kommunfullmäktiges styrning, Göteborgs Stads riktlinje för styrande nyckeltal samt inriktning för samnyttjande och samlokalisering kommunala verksamhetslokaler.

Bedömning ur social dimension

Göteborgs Stad som helhet gynnas när stora internationella idrottsevenemang som Gothia Cup och Partille Cup anordnas. Evenemangen bidrar bland annat till en ökad turism och en internationell exponering. Evenemangen skapar också ett lokalt engagemang och samarbete mellan olika förvaltningar inom staden. Genom att vara mötesplatser för ungdomar från olika länder och kulturer bidrar idrottscuper och föreningsarrangemang till en socialt hållbar utveckling.

Även om idrottsevenemang gynnar staden som helhet kan användningen av skollokaler som övernattningslokaler påverka den ordinarie skolverksamheten negativt när det kommer till elevernas skolmiljö och undervisning. Staden har därför riktlinjer och rutiner som reglerar ansvar, ersättning och hantering när skollokaler används för detta ändamål. Idrotts- och föreningsnämnden bedömer att det pågående utvecklingsarbetet tillsammans med berörda förvaltningar bidrar till att minska negativa effekter på elevernas skolmiljö och undervisning.

Stadsledningskontoret kommentar

Stadsledningskontoret har fått i uppdrag av kommunstyrelsen 2025-10-08 § 773 att ta fram förslag till revidering av Göteborgs Stads riktlinjer för hantering och upplåtelse av (skol-)lokaler vid övernattningsverksamhet i samband med idrottscuper och andra föreningsarrangemang för ungdomar. Syftet är att förtydliga ansvarsfördelningen för lokalrelaterade kostnader och säkerställa att dessa inte påverkar välfärdsverksamheten. Stadsledningskontoret planerar att redovisa uppdraget till kommunstyrelsen 2026-05-06 alltså vid samma sammanträde som detta ärende.

Jonas Kinnander

Eva Hessman

Direktör Ärende och utredning

Stadsdirektör

Bilagor som ingår i beslutsunderlaget

1. Motionen
2. Grundskolenämndens handlingar 2026-02-03 § 16
3. Utbildningsnämndens handlingar 2026-02-06 § 30
4. Stadsfastighetsnämndens handlingar 2026-02-12 § 16
5. Idrotts- och föreningsnämndens handlingar 2026-02-03 § 11



Handling 2025 nr 176

Motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokalerna används för övernattningslokaler vid evenemang

Varje sommar och under de flesta ledigheter och lov arrangeras fantastiska idrottsevenemang i Göteborg där Gothia Cup och Partille Cup är två av de mest kända. Dessa evenemang skapar glädje, gemenskap, nationella och internationella möten och är viktiga för stadens identitet och ekonomi. För att kunna ta emot alla deltagare används skolor runt om i staden som övernattningslokaler.

Att använda skolor på detta sätt är praktiskt och bidrar till att evenemangen kan genomföras, men det innebär idag också en betydande arbetsinsats för skolans personal. Inför att deltagare flyttar in behöver klassrum tömmas på material och möbler, känslig utrustning flyttas eller täckas och lokalerna förberedas för övernattningsbruk. När evenemangen är över ska klassrummen återställas till undervisningsbruk.

I dag ligger ansvaret för dessa uppgifter ofta på lärarna. Arbetet tar tid från planering, bedömning, utveckling av undervisning och andra arbetsuppgifter som direkt gynnar elevernas lärande. Detta påverkar både lärarnas arbetsmiljö och elevernas undervisning. Trots att evenemangen gynnar staden i sin helhet, får de berörda skolorna varken hjälp med särskilda resurser för att hantera uppgifterna eller ekonomisk ersättning.

Vidare kan slitaget på lokaler och inredning vara omfattande där saker går sönder och ibland är städningen efter cupen undermålig. Det innebär merarbete för exempelvis vaktmästare och städpersonal samt för all personal som behöver rapportera in skadorna. Det går åt tid och pengar som kunde användas till annat.

Det är rimligt att staden säkerställer att användningen av skolor som övernattningslokaler sker på ett sätt som inte försämrar arbetsmiljön för personalen eller kvaliteten på undervisningen. Det kan handla om att utreda möjligheten till att tillhandahålla extern personal för förberedelser och återställning eller att på annat sätt organisera arbetet så att det inte belastar lärarnas planeringstid samt ekonomisk kompensation.

Förslag till beslut i kommunfullmäktige:

1. Grundskolenämnden och utbildningsnämnden får i uppdrag att redovisa hur ofta och i vilken omfattning de skolor som används som övernattningslokaler vid evenemang påverkas, samt vilka konsekvenser detta får för arbetsmiljö och undervisning.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att, i samverkan med grundskolenämnden och utbildningsnämnden, utreda hur det kan säkerställas att varken lärares planeringstid eller elevers undervisningstid används för förberedelser och återställning av lokaler vid dessa evenemang.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att, i samverkan med grundskolenämnden, utbildningsnämnden, stadsfastighetsnämnden samt idrotts- och föreningsnämnden, ta fram ett förslag över en hantering för att förbereda och återställa skollokaler för övernattning som så långt som möjligt inte involverar lärare och elever, samt hur de drabbade skolenheterna kan kompenseras ekonomiskt för besvär, slitage och eventuellt kvarvarande arbetsinsats.

Jessica Blixt (D)

Patrik Höstmad (D)

**Protokollsutdrag**

Sammanträdesdatum: 2026-02-03

§ 16 Ärendenummer GSF-2025-03982

Yttrande över motion om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang

Beslut

Grundskolenämnden avstyrker motionen om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang och översänder förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2025-12-22, som sitt yttrande.

Ärendet

Kommunstyrelsen har begärt att grundskolenämnden ska yttra sig över en motion från Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang. Grundskolenämnden ska yttra sig över förslaget till kommunstyrelsen senast den 27 februari 2026.

Handlingar

1. Grundskoleförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2025-12-22
2. Motion från Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang
3. Yrkande från D, M och L med särskilt yttrande från KD, daterat 2026-01-30

Yrkanden

Jessica Blixt (D) yrkar bifall på yrkandet från D, M och L.

Jennifer Merelaid Hankins (V) yrkar bifall på förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förvaltningens förslag mot yrkande från D, M och L och finner att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Omröstning begärs.

Omröstning

Nämnden godkänner följande ordning för omröstning:

Ja-röst för bifall till förvaltningens förslag. Nej-röst för yrkande från D, M och L.



Protokollsutdrag

Sammanträdesdatum: 2026-02-03

Viktoria Tryggvadottir Rolka (S), Jennifer Merelaid Hankins (V), Dario Espiga Corbo (S), Hillevi Werring (MP) och Maria Andersson (V) röstar ja. Nicklas Gretzer (M), Jessica Blixt (D), Patrik Krantz (L) och Veronica Oxklint (SD) röstar nej.

Med 5 ja-röster röster mot 4 nej-röster har grundskolenämnden beslutat att bifalla förvaltningens förslag.

Protokollsutdrag skickas till

Stadsledningskontoret

Yrkande
Särskilt yttrande

Demokraterna, Moderaterna, Liberalerna
Kristdemokraterna

2026-01-30

Ärende 16

Yrkande angående – Yttrande över Motion om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang.

Förslag till beslut

I grundskolenämnden:

Grundskolenämnden tillstyrker motionen från Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang och översänder förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2025-12-22 för kännedom.

Yrkandet

Motionens syfte är att tydliggöra ansvarsfördelningen, minska belastningen på skolpersonal och värna skolans kärnuppdrag. Den pekar på ett verkligt problem som också bekräftas i grundskoleförvaltningens egen kartläggning *Nyttjande av skollokaler vid idrottsevenemang – en nulägesbeskrivning* (mars 2025).

Av kartläggningen framgår att skolledning och pedagogisk personal påverkas negativt i sin ordinarie verksamhet när skolor upplåts för övernattning i samband med cuper. Förberedelser, städning, nyckelhantering, brandskyddsarbete och efterarbete tar tid från det pedagogiska uppdraget. Kartläggningen konstaterar:

”Såväl skolledare som pedagogisk personal lägger ner åtskilliga timmar på arbetsuppgifter som inte ingår i deras grunduppdrag. Särskilt bekymmersamt är att fritidshemsverksamheten och lärarnas planerings- och fortbildningstid drabbas – tid som är viktig att värna som viktiga förutsättningar för att kunna utveckla undervisningen efter elevernas behov. Detta är kärnan i varje skolas systematiska kvalitetsarbete och en avgörande komponent för att höja elevernas resultat. Grundskoleförvaltningen befinner sig just nu i ett utvecklingsarbete för skolenheternas systematiska kvalitetsarbete där just tiden vid läsårsslut och läsårsstart är viktiga sammanhang för lärarnas analys av läsårets arbete och prioriteringar inför nästa läsår. Det är därför mycket olyckligt att pedagogisk personal behöver prioritera att förbereda och efterarbeta sommarens cuper istället för att ägna sig åt viktiga slutsatser och utvecklingsarbete som möjliggör för elever att nå längre i sitt lärande.”

Trots detta föreslår förvaltningen att motionen ska avslås. Som skäl anges bland annat att det redan finns etablerade rutiner. Men kartläggningen visar att dessa rutiner varierar stort

mellan olika skolor, att de ofta upplevs som otydliga och att många skolor saknar stöd från centrala funktioner vilket leder till att rektorer i många fall själva får lösa de praktiska frågorna. Det finns alltså ett tydligt behov av att se över rutinerna och att ta fram en gemensam hanteringsordning som klargör roller och ansvar på ett likvärdigt sätt.

Kartläggningen pekar också på att många rektorer upplever att det finns en stark förväntan att ställa upp, även när förutsättningarna brister. Som en rektor uttrycker det: *“Det är inte alltid rektor upplever att det finns ett val i frågan om att upplåta lokalerna. I vissa fall finns en känsla av att det finns ett krav eller åtminstone en stark förväntan.”*

Förvaltningens egen kartläggning visar att det saknas enhetliga och tydliga rutiner för hur ansvar och arbetsinsatser ska hanteras när skolor upplåts för övernattning. Ansvaret för praktiska uppgifter lämnas till enskilda rektorer, och många skolor saknar centralt stöd. Att ta fram en gemensam och tydlig hanteringsordning skapar bättre förutsättningar för att ansvarsfördelningen blir tydlig, besluten fattas på rätt nivå och skolans grunduppdrag värnas. En sådan ordning stärker också likvärdigheten mellan skolor, tydliggör hur kostnader ska fördelas och ger rektorer bättre stöd i att fatta beslut som är hållbara utifrån den egna skolans förutsättningar. Samtidigt minskar risken för att viktig tid för planering, kompetensutveckling och kvalitetshöjande arbete får stå tillbaka. Sådan tid är avgörande för att undervisningen ska utvecklas och eleverna ges möjlighet att nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling.

Mot bakgrund av ovanstående tillstyrker grundskolenämnden motionen.

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2025-12-22

Ärendenummer GSF-2025-03982

Handläggare

Anna Enholm Jakobsson

E-post

anna.enholm.jakobsson@grundskola.goteborg.se

Yttrande över motion om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattnig vid evenemang

Förslag till beslut

I grundskolenämnden,

Grundskolenämnden avstyrker motionen om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattnig vid evenemang och översänder förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2025-12-22, som sitt yttrande.

Sammanfattning

Grundskolenämnden ska yttra sig över en motion från Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattnig vid evenemang.

Göteborgs Stad och grundskoleförvaltningen har riktlinjer och rutiner för ansvarsfördelning, ersättning och hantering när skollokaler används som övernattningsverksamhet vid idrottsevenemang. Förvaltningen har kartlagt hur berörda skolor påverkas och tagit fram rekommendationer för att minska effekter på arbetsmiljö och undervisning. En av rekommendationerna är att verka för att cuparrangörer tar ett större ansvar för iordningsställande av lokaler inför och efter cuper. Pågående utvecklingsarbete inkluderar översyn av villkor för arrangörer och införandet av ett digitalt system för besiktningskontroll.

Ett annat arbete som pågår är en översyn av kompensationsnivåerna gällande ersättning i samband med skador, slitage och merarbete när skollokaler nyttjas vid idrottsevenemang. Utöver detta pågår ett parallellt arbete av stadsledningskontoret med att se över ett förtydligande av ansvar för lokalrelaterade kostnader kopplade till krav vid övernattningsverksamhet så att det inte ska gå ut över välfärdsverksamhet.

Mot denna bakgrund anser förvaltningen att motionen ska avstyrkas.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Idrotts- och föreningsnämnden beslutar om taxor och ansvarar för att det finns överenskommelser med berörda nämnder om intern ersättning för gästnätter och extra

lönkostnader gällande upplåtelse av skollokaler i samband med övernattningsverksamhet vid idrottscuper och andra föreningsevenemang.

Vid kostnadsfördelning för övernattningsarrangemang i skolverksamhet är det idrotts- och föreningsförvaltningen som fakturerar den förening eller arrangör som hyr övernattningssalarna. Debiteringen sker enligt en prislista som fastställts av idrotts- och föreningsnämnden. Därefter ersätts grundskoleförvaltningen med 25 procent av salshyran plus tillägg om föreningen hyr under flera nätter. Vid tre till fyra nätter ersätts förvaltningen med 10 000 kronor extra per natt, vid fem nätter eller mer ersätts förvaltningen med 20 000 kronor per natt. Enheten för Måltid, lokalvård och vaktmästeri (MLV) får all den löpande ersättningen för de mindre cuperna. Vid Gothia Cup och Partille Cup fördelas ersättningen mellan MLV och skolan, där MLV får ersättning för sina kostnader för övertid/OB/jour och skolan får resten.

Eventuella skador på byggnader, inventarier eller brister i städningen, samt merkostnader för att återställa skollokaler efter evenemangen, kompenseras av arrangören via idrotts- och föreningsförvaltningen (IOFF). I det nuvarande upplägget ersätts den berörda skolan i de flesta fall av IOFF, i de situationer där arrangören och uthyraren inte kan enas om vid vilken tidpunkt eventuella skador i skollokaler har uppstått. Detta sker i syfte att skolan inte ska behöva bära ansvar i de fall där det inte är möjligt att härleda en skada till en specifik arrangör. I dagsläget pågår ett arbete med att se över villkoren gentemot arrangör vid uthyrning av skollokal samt att införa ett digitalt system för besiktningskontrollen som bland annat ligger till grund för kompensation för skador och merarbete. Det pågår även ett arbete med att se över kompensationsnivåerna gällande ersättning i samband med skador, slitage och merarbete när skollokaler nyttjas vid idrottsevenemang. Parallellt ses ansvarsfördelningen för lokalrelaterade kostnader kopplade till krav vid övernattningsverksamhet över, i syfte att säkerställa att dessa inte belastar välfärdsverksamheten.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Göteborgs Stad som helhet gynnas när stora internationella idrottsevenemang som Gothia Cup och Partille Cup anordnas. Evenemangen bidrar bland annat till en ökad turism och en internationell exponering. Evenemangen skapar också ett lokalt engagemang och samarbete mellan olika förvaltningar inom staden.

Bedömning av barnets bästa

Även om idrottsevenemang gynnar staden som helhet kan användningen av skollokaler som övernattningslokaler påverka den ordinarie skolverksamheten negativt när det kommer till elevernas skolmiljö och undervisning. Staden och förvaltningen har därför riktlinjer och rutiner som reglerar ansvar, ersättning och hantering när skollokaler används för detta ändamål. För att säkerställa att alla elever får den undervisning de har rätt till är det viktigt att förvaltningen, i samverkan med berörda förvaltningar, även kontinuerligt arbetar med åtgärder som begränsar effekter i skolans ordinarie verksamhet. Förvaltningen bedömer att det pågående utvecklingsarbetet tillsammans med berörda förvaltningar bidrar till att minska negativa effekter på elevernas skolmiljö och undervisning.

Samverkan

Information på förvaltningens samverkansgrupp (FSG) den 26 januari 2026.

Bilagor

1. Motion från Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang.

Ärendet

Kommunstyrelsen har begärt att grundskolenämnden ska yttra sig över en motion från Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattnings vid evenemang.

Grundskolenämnden ska yttra sig över förslaget till kommunstyrelsen senast den 27 februari 2026.

Beskrivning av ärendet

Motionärerna hänvisar till de idrottsevenemang som anordnas i Göteborg, exempelvis Gothia Cup och Partille Cup och där skolor runt om i staden används som övernattningslokaler för deltagare. Motionärerna beskriver att evenemangen innebär en betydande arbetsinsats för skolornas personal då klassrum behöver tömmas på material, känslig utrustning och möbler samt att lokalerna behöver förberedas och återställas till undervisningsbruk när evenemangen är över. Motionärerna beskriver att ansvaret för dessa uppgifter oftast ligger på lärarna och menar att det både tar tid från planering och bedömning vilket påverkar både lärarnas arbetsmiljö och elevernas undervisning.

Även om evenemangen gynnar staden i sin helhet menar motionärerna att de berörda skolorna varken får hjälp med särskilda resurser för att hantera uppgifterna eller ekonomisk ersättning för bland annat slitage på lokaler och inredning. Motionärerna menar att det är rimligt att staden säkerställer att användningen av skolor som övernattningslokaler sker på ett sätt som inte försämrar arbetsmiljön för personalen eller kvaliteten på undervisningen. Som motionärerna framhåller kan detta exempelvis innebära att utreda möjligheten att tillhandahålla extern personal för förberedelser och återställning, eller att på annat sätt organisera arbetet så att lärarnas planeringstid inte belastas samt att ekonomisk kompensation tillhandahålls.

Motionärerna föreslår därmed att:

1. Grundskolenämnden och utbildningsnämnden får i uppdrag att redovisa hur ofta och i vilken omfattning de skolor som används som övernattningslokaler vid evenemang påverkas, samt vilka konsekvenser detta får för arbetsmiljö och undervisning.
2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att, i samverkan med grundskolenämnden och utbildningsnämnden, utreda hur det kan säkerställas att varken lärares planeringstid eller elevers undervisningstid används för förberedelser och återställning av lokaler vid dessa evenemang.
3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att, i samverkan med grundskolenämnden, utbildningsnämnden, stadsfastighetsnämnden samt idrotts- och föreningsnämnden, ta fram ett förslag över en hantering för att förbereda och återställa skollokaler för övernattnings som så långt som möjligt inte involverar lärare och elever, samt hur de drabbade skolenheterna kan kompenseras ekonomiskt för besvär, slitage och eventuellt kvarvarande arbetsinsats.

Tidigare utredning

Göteborgs Stad har en riktlinje för hantering och upplåtelse av (skol-) lokaler i samband med övernattningsverksamhet mm vid idrottscuper och andra föreningsarrangemang för ungdomar (diarienummer: 0806/09, 0044/22). Riktlinjen beskriver ansvarsfördelningen

mellan berörda nämnder när skollokaler nyttjas för övernattnig vid idrottscuper och andra föreningsevenemang.

Idrotts- och föreningsnämnden ansvarar för samordning, administration och uppföljning av övernattningsverksamheten, beslutar om taxor samt säkerställer överenskommelser om intern ersättning med berörda nämnder för gästnätter och extra lönekostnader.

Stadsfastighetsnämnden ansvarar bland annat för att tillgängliggöra skollokaler och att de uppfyller myndighetskraven för övernattningsverksamhet. Inom ramen för ansvaret ingår att lokalerna är besiktigade samt att larmrevisioner är genomförda. Nämnden ska även i samverkan med berörda nämnder, upprätta och uppdatera en förteckning över vilka skolor och lokaler som får användas för övernattnig.

Grundskolenämnden och utbildningsnämnden ansvarar i sin tur för att tillgängliggöra lokalerna inklusive kök och matsalar med möblering och utrustning, enligt årliga överenskommelser med idrotts- och föreningsnämnden. Nämnderna ansvarar för att känslig utrustning ska skyddas eller tas bort och att tillräcklig vaktmästarservice finns att tillgå för arrangören och utifrån nämndens egna krav. Lokalerna besiktigas av både arrangör och uthyrare före och efter evenemanget. Arrangören ersätter eventuella skador eller bristande städning som upptäcks efteråt.

Utifrån Göteborgs Stads riktlinje har grundskoleförvaltningen en *rutin vid upplåtelse av skollokaler för övernattnig* och som beskriver ansvarsfördelningen mellan medarbetare inom skolverksamheten och Måltid, lokalvård & vaktmästeri (MLV). Som framgår är det skolenheten som ansvarar för att förbereda lokalerna genom att tömma ömtåligt och värdefullt material innan evenemanget påbörjas. MLV är behjälpliga i förekommande fall med att bland annat förvara föremål under evenemangen om det inte finns tillgång till låsbar förvaring på skolan. MLV ansvarar för att tillgängliggöra köks- och matsalsutrustning och tillhandahålla nödvändig vaktmästarservice för arrangören. MLV ansvarar även för att besikta alla skollokaler som nyttjas vid övernattningsverksamhet både före och efter evenemang tillsammans med arrangören. Besiktningen ska dokumentera skick, eventuella skador och städning.

Vid uthyrning av skollokaler i samband med idrottsevenemang finns villkor som arrangören måste följa. Arrangören ansvarar för att iordningsställa lokalerna både före och efter evenemanget och ska följa idrotts- och föreningsförvaltningens anvisningar om ordningsregler, städning, möblering och utrymningsplan. Arrangören ska även informera gästerna om ordningsreglerna och hur utrymning går till.

Förvaltningen genomförde under 2025 en kartläggning angående nyttjande av skollokaler vid idrottsevenemang. Rapporten beskriver omfattning på de skolor som nyttjas som övernattningsverksamhet i samband med idrottscuper samt hur dessa evenemang påverkar skolornas verksamhet både när det kommer till undervisningen och skolpersonalens arbetsmiljö. I rapporten redovisas även kostnader och intäkter i förhållande till evenemang så som Gothia Cup och Partille Cup. Rapporten mynnar ut i ett antal rekommendationer och som berörda förvaltningar (grundskoleförvaltningen, idrotts- och föreningsförvaltningen samt stadsfastighetsförvaltningen) kan arbeta vidare med för att minska påverkan på skolans verksamhet när skollokaler används för övernattnig vid idrottsevenemang.

Förvaltningens bedömning

Göteborgs Stad har riktlinjer som förtydligar nämndernas respektive ansvarsområde när skollokaler nyttjas som övernattningsverksamhet vid idrottsevenemang, bland annat när det kommer till intern ersättning samt kompensation. Grundskoleförvaltningen har i sin tur rutiner som förtydligar ansvarsfördelningen mellan skolverksamheterna och MLV i samband med nyttjande av skollokal vid idrottsevenemang. Förvaltningen har även gjort en kartläggning som redovisar hur ofta och i vilken omfattning de skolor som används som övernattningslokaler vid idrottsevenemang påverkas, samt vilka konsekvenser detta får för skolpersonalens arbetsmiljö och undervisning. Utifrån det har förvaltningen tagit fram rekommendationer i det fortsatta arbetet och i syfte att minska effekterna på skolpersonalens arbetsmiljö och elevernas undervisningstid när skollokaler nyttjas vid idrottsevenemang. En av rekommendationerna är att verka för att cuparrangörer tar ett större ansvar för iordningsställande av lokaler inför och efter cuper.

I dagsläget pågår bland annat ett arbete med att se över villkoren gentemot arrangör vid uthyrning av skollokal som är den som ansvarar för att iordningsställa lokalerna både före och efter evenemanget. Ett annat pågående arbete är införandet av ett digitalt system för besiktningskontroller, vilket ska ligga till grund för bedömningen av vilka skollokaler som kan användas för övernattningsverksamhet samt för fastställandet av ersättning till berörda skolor avseende skador, slitage och brister i städning.

Det pågår även ett arbete med att se över kompensationsnivåerna gällande ersättning i samband med skador, slitage och merarbete när skollokaler nyttjas vid idrottsevenemang. Grundskoleförvaltningen har även stärkt sitt arbete när det kommer till samordningen mellan förvaltningen och arrangörer i samband med Gothia Cup och Partille Cup. Bland annat genomförs uppföljningsmöten tillsammans med arrangör under pågående cuper i syfte att snabbt kunna hantera skadegörelse och säkerhetsfrågor som kan uppstå. Även en ny rutin har införts som förenklar felanmälan vid cuper och evenemang.

Förvaltningen prövar även olika sätt för att underlätta skolornas hantering i samband med evenemang som Gothia Cup och Partille Cup. Bland annat har låsbara ”cupskåp” installerats vid en av de berörda skolorna för förvaring av ömtåligt och värdefullt material under evenemangets gång.

Stadsledningskontoret har därutöver fått i uppdrag att ta fram förslag till revidering av Göteborgs Stads *riktlinjer för hantering och upplåtelse av (skol-)lokaler vid övernattningsverksamhet i samband med idrottscuper och andra föreningsarrangemang för ungdomar*, i syfte att förtydliga ansvarsfördelningen för lokalrelaterade kostnader och säkerställa att dessa inte påverkar välfärdsverksamheten. Stadsledningskontoret planerar att återrapportera ärendet i kommunstyrelsen under kvartal 2, 2026.

Mot bakgrund av ovanstående anser förvaltningen att motionen ska avstyrkas.

Protokollsutdrag skickas till

stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se (diarienummer SLK-2025-00948)

Maria Andersson

Förvaltningsdirektör

Ulrica Johansson

Avdelningschef ekonomi, service och Kulturskola



Protokollsutdrag

Sammanträdesdatum: 2026-02-06

§ 30 Ärendenummer UBF-2026-00031

**Remiss - Motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D)
om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas
av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för
övernattning vid evenemang - SLK-2025-00948**

Beslut

1. Utbildningsnämnden avstyrker motionen om en ny hanteringsordning för att skolorna inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang.
2. Utbildningsnämnden översänder förvaltningens tjänsteutlåtande till kommunstyrelsen.

Handling/ar

Tjänsteutlåtande med bilaga:

Motion från Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang.

Yrkande Demokraterna, Moderaterna, Liberalerna, särskilt yttrande Kristdemokraterna:

Yrkande angående: Yttrande över Motion om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang. – daterad 2026-02-06

Yrkanden

Camilla Harrysson (D) yrkar, för (D), (M) och (L) att utbildningsnämnden tillstyrker motionen från Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang och översänder förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-01-22 för kännedom.

Ordförande Parisa Rezaeivar (S) yrkar bifall till tjänsteutlåtandet som avstyrker motionen och att utbildningsnämnden översänder förvaltningens tjänsteutlåtande till kommunstyrelsen.



Protokollsutdrag

Sammanträdesdatum: 2026-02-06

Propositionsordning

Ordförande Parisa Rezaeivar ställer förslagen mot varandra och finner att utbildningsnämnden fattar beslut enligt tjänsteutlåtandet.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen/stadsledningskontoret

Yrkande Demokraterna, Moderaterna, Liberalerna

Särskilt yttrande Kristdemokraterna

2026-02-06

Ärende 11

Yrkande angående

Yttrande över Motion om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang.

Förslag till beslut

I utbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden tillstyrker motionen från Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang och översänder förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat 2026-01-22 för kännedom.

Yrkandet

Motionens syfte är att tydliggöra ansvarsfördelningen, minska belastningen på skolpersonal och värna skolans kärnuppdrag.

Den pekar på ett verkligt problem som i vart fall har bekräftats av grundskoleförvaltningens egen kartläggning *Nyttjande av skollokaler vid idrottsevenemang – en nulägesbeskrivning* (mars 2025). Av kartläggningen framgår att skolledning och pedagogisk personal påverkas negativt i sin ordinarie verksamhet när skolor upplåts för övernattning i samband med cuper. Förberedelser, städning, nyckelhantering, brandskyddsarbete och efterarbete tar tid från det pedagogiska uppdraget.

Det är glädjande att se att utbildningsförvaltningen skriver i sitt yttrande att man har goda rutiner och att ett arbete även är påbörjat kring att ytterligare effektivisera och förbättra samarbetet. Emellertid tycks detta ta sikte på de tekniska bitarna och inte så mycket kring att det får effekter på den viktiga tid som pedagoger och andra har för att säkerställa själva kärnuppdraget – att utbilda barn och ungdomar.

Det är känt att det är stor variation kring hur det fungerar på olika skolor i grundskolan. Syftet med motionen är att, eftersom det finns behov av att se över rutinerna, att ta fram en gemensam hanteringsordning som klargör roller och ansvar på ett likvärdigt sätt. Det här torde även gälla gymnasieskolorna. Vi kan inte heller se att motionen innebär något arbete utöver det som redan görs av förvaltningen.

Det är viktigt att ansvarsfördelningen blir tydlig, besluten fattas på rätt nivå och skolans grunduppdrag värnas. En sådan ordning stärker också likvärdigheten mellan skolor, tydliggör hur

kostnader ska fördelas och ger rektorer bättre stöd i att fatta beslut som är hållbara utifrån sin verksamhet.

Mot bakgrund av ovanstående tillstyrker utbildningsförvaltningen motionen.

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2026-01-22

Ärendenummer UBF-2026-00031

Handläggare

Mattias Tuveßson

Telefon:

E-post: mattias.tuveßson@educ.goteborg.se

Remiss - Motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang - SLK-2025-00948

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden avstyrker motionen om en ny hanteringsordning för att skolorna inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang. Nämnden översänder förvaltningens tjänsteutlåtande

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över en motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) som föreslår en ny hanteringsordning för att skydda skolor från ekonomisk och operativ belastning vid evenemangsövernattningar. Utbildningsnämnden har en del åtaganden kopplat till övernattning vid evenemang, i de här åtagandena ingår att tillgängliggöra erforderliga lokaler, inklusive kök och matsalar med tillhörande möblering och utrustning. Detta sker i enlighet med de årliga överenskommelser som upprättas med idrotts- och föreningsnämnden.

I nämndens åtagande ingår att säkerställa att känslig utrustning skyddas eller avlägsnas inför uthyrningen, samt att tillräcklig vaktmästarservice finns tillgänglig för att möta både arrangörens behov och nämndens egna krav på tillsyn och säkerhet. För att säkerställa processen och dokumentera lokalernas skick genomförs gemensamma besiktningar av både arrangör och uthyrare (utbildningsförvaltningen) såväl före som efter varje evenemang. Skulle skador eller brister i städning identifieras vid efterbesiktningen, åligger det arrangören att ersätta dessa kostnader. Idag regleras detta genom befintliga riktlinjer där ansvaret delas mellan idrotts- och föreningsförvaltningen (IOFF), utbildningsförvaltningen, stadsfastighetsförvaltningen och de externa arrangörerna. Den pedagogiska påverkan på gymnasiet bedöms som begränsad. Inom utbildningsförvaltningen ser mängden bokningar av evenemang olika ut, de centralt i staden belägna gymnasieskolorna är de som är mest frekvent utnyttjade för övernattning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnadsfördelningen regleras genom interna överenskommelser där IOFF fakturerar arrangören enligt fastställda taxor och därefter ersätter utbildningsförvaltningen för gästnätter och lönekostnader. En central princip är att skolan ska hållas skadeslös; om skador uppstår eller städningen brister kompenseras skolan av arrangören via IOFF. I de fall en skada inte kan härledas till en specifik arrangör ersätter IOFF skolan direkt för att säkerställa att verksamheten inte drabbas ekonomiskt av oklara ansvarsförhållanden.

En översyn av kompensationsnivåerna pågår. Syftet är att förtydliga ansvaret för lokalrelaterade kostnader så att välfärdsresurser inte subventionerar evenemangsverksamhet.

Förvaltningen bedömer att det pågående arbetet med att uppdatera avtal, revidera ersättningsnivåer och införa digitala kontrollsystem är den rätta vägen framåt för att uppnå en rättvis kostnadsfördelning. Eftersom dessa åtgärder redan adresserar motionens intentioner bedöms en helt ny hanteringsordning inte vara nödvändig.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur social dimension

Arrangemanget av stora internationella idrottsevenemang, såsom Gothia Cup och Partille Cup, medför betydande positiva effekter för Göteborgs Stad som helhet. Utöver att bidra till ökad turism och ge staden en värdefull internationell exponering, fungerar dessa evenemang som en plattform för lokalt engagemang och gränsöverskridande möten. Genom att upplåta skollokaler för övernattning möjliggörs genomförandet av dessa evenemang, vilket i sin tur stärker samverkan mellan stadens olika förvaltningar och främjar en positiv bild av Göteborg som en öppen och välkomnande evenemangsstad.

Samverkan

Information på förvaltningens samverkansgrupp (FSG) den 2 februari 2026.

Bilagor som ingår i beslutsunderlaget

Motion från Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har begärt att utbildningsnämnden ska lämna ett yttrande över en motion väckt av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D). Motionen föreslår införandet av en ny hanteringsordning i syfte att avlasta utbildningsförvaltningens skolenheter från de arbetsinsatser och kostnader som uppstår när lokaler tillgängliggörs för övernattning i samband med evenemang. Utbildningsnämnden ska överlämna sitt svar på förslaget till kommunstyrelsen senast den 27 februari 2026.

Förvaltningens/bolagets bedömning

Förvaltningen bedömer att det pågående arbetet med att uppdatera avtal, revidera ersättningsnivåer och införa digitala kontrollsystem är den rätta vägen framåt för att uppnå en rättvis kostnadsfördelning. Eftersom dessa åtgärder redan adresserar motionens intentioner bedöms en helt ny hanteringsordning inte vara nödvändig.

Tomas Berndtsson

Förvaltningsdirektör

Peter Skoglund

Avdelningschef ekonomi/administration



§ 16 Ärendenummer SFF-2025-01029

Yttrande över motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattnings vid evenemang

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden avstyrker motionen.

Handling/ar

1. Stadsfastighetsförvaltningens tjänsteutlåtande med bilagor
2. Yrkande M, L, KD och D, protokollsbilaga 2

Yrkanden

Mattias Tykesson (M) och Patrik Gustavsson (D) yrkar bifall till yrkande M, L, KD och D.

Jöran Fagerlund (V) och Daniel Augustsson (C) yrkar bifall till förvaltningens tjänsteutlåtande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkande om att bifalla förvaltningens tjänsteutlåtande mot yrkande M, L, KD och D och finner att nämnden beslutar att bifalla förvaltningens tjänsteutlåtande. Omröstning begärs.

Omröstning

Godkänd voteringsproposition: ”Ja för att bifalla förvaltningens tjänsteutlåtande och nej för att bifalla yrkande M, L, KD och D”.

Vid upprop röstar Camilla Widman (S), Jöran Fagerlund (V), Pontus Norman (S), Gunnar Persson (MP), Maud Ekman (V) och Daniel Augustsson (C) ja, medan Mattias Tykesson (M), Thomas Pettersson (M), Patrik Gustavsson (D), Sofie Bergström (SD) och Sören Runsteen (KD) röstar nej. Med sex ja-röster mot fem nej-röster beslutar nämnden att bifalla förvaltningens tjänsteutlåtande.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen

Yrkande
Särskilt yttrande

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna
Demokraterna

2026-02-11

Ärende 16, SFF-2025-01029

Yrkande angående – Yttrande över motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang

Förslag till beslut

I stadsfastighetsnämnden:

1. Stadsfastighetsnämnden tillstyrker motionen.

Yrkandet

Motionens syfte är att tydliggöra ansvarsfördelningen, minska belastningen på skolpersonal och värna skolans kärnuppgifter. Den pekar på ett verkligt problem som också bekräftas i grundskoleförvaltningens kartläggning *Nyttjande av skollokaler vid idrottsevenemang – en nulägesbeskrivning* (mars 2025).

Av kartläggningen framgår att skolledning och pedagogisk personal påverkas negativt i sin ordinarie verksamhet när skolor upplåts för övernattning i samband med cuper. Förberedelser, städning, nyckelhantering, brandskyddsarbete och efterarbete tar tid från det pedagogiska uppdraget. Kartläggningen konstaterar:

”Såväl skolledare som pedagogisk personal lägger ner åtskilliga timmar på arbetsuppgifter som inte ingår i deras grunduppgifter. Särskilt bekymmersamt är att fritidshemsverksamheten och lärarnas planerings- och fortbildningstid drabbas – tid som är viktig att värna som viktiga förutsättningar för att kunna utveckla undervisningen efter elevernas behov. Detta är kärnan i varje skolas systematiska kvalitetsarbete och en avgörande komponent för att höja elevernas resultat. Grundskoleförvaltningen befinner sig just nu i ett utvecklingsarbete för skolenheternas systematiska kvalitetsarbete där just tiden vid läsårsslut och läsårsstart är viktiga sammanhang för lärarnas analys av läsårets arbete och prioriteringar inför nästa läsår. Det är därför mycket olyckligt att pedagogisk personal behöver prioritera att förbereda och efterarbeta sommarens cuper istället för att ägna sig åt viktiga slutsatser och utvecklingsarbete som möjliggör för elever att nå längre i sitt lärande.”

Trots detta föreslår stadsfastighetsförvaltningen att motionen ska avslås. Som skäl anges bland annat att det redan finns etablerade rutiner. Men kartläggningen visar att dessa rutiner varierar stort mellan olika skolor, att de ofta upplevs som otydliga och att många skolor saknar stöd från centrala funktioner vilket leder till att rektorer i många fall själva

får lösa de praktiska frågorna. Det finns alltså ett tydligt behov av att se över rutinerna och att ta fram en gemensam hanteringsordning som klargör roller och ansvar på ett likvärdigt sätt.

Kartläggningen pekar också på att många rektorer upplever att det finns en stark förväntan att ställa upp, även när förutsättningarna brister. Som en rektor uttrycker det: *“Det är inte alltid rektor upplever att det finns ett val i frågan om att upplåta lokalerna. I vissa fall finns en känsla av att det finns ett krav eller åtminstone en stark förväntan.”*

Grundskoleförvaltningens kartläggning visar att det saknas enhetliga och tydliga rutiner för hur ansvar och arbetsinsatser ska hanteras när skolor upplåts för övernattning. Ansvaret för praktiska uppgifter lämnas till enskilda rektorer, och många skolor saknar centralt stöd. Att ta fram en gemensam och tydlig hanteringsordning skapar bättre förutsättningar för att ansvarsfördelningen blir tydlig, besluten fattas på rätt nivå och skolans grunduppdrag värnas. En sådan ordning stärker också likvärdigheten mellan skolor, tydliggör hur kostnader ska fördelas och ger rektorer bättre stöd i att fatta beslut som är hållbara utifrån den egna skolans förutsättningar. Samtidigt minskar risken för att viktig tid för planering, kompetensutveckling och kvalitetshöjande arbete får stå tillbaka. Sådan tid är avgörande för att undervisningen ska utvecklas och eleverna ges möjlighet att nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling.

Stadsfastighetsförvaltningen föreslår att justeringar i berörd riktlinje och hanteringsordning kan genom i samverkan mellan berörda nämnder. Samverkan mellan förvaltningarna utan riktning är dock inte tillräckligt för att säkerställa önskat resultat. Det behövs politisk beslutade uppdrag med tydliga mål, till exempel om att varken lärares planeringstid eller elevers undervisningstid ska användas för förberedelser och återställning av lokaler. Det behövs även ett tydligt uppdrag om att utreda hur de drabbade skolenheterna kan kompenseras ekonomiskt för besvär, slitage och eventuellt kvarvarande arbetsinsats.

Mot bakgrund av ovanstående tillstyrker stadsfastighetsnämnden motionen.



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2026-01-12

Diarienummer SFF-2025-01029

Handläggare

Stina Brink

Telefon: 031-365 07 20

E-post: stina.brink@stadsfast.goteborg.se

Yttrande över motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattnings vid evenemang

Förslag till beslut

I stadsfastighetsnämnden

1. Stadsfastighetsnämnden avstyrker motionen.

Sammanfattning

I en motion framförd av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) efterfrågas en ny hanteringsordning för att skollokaler som används för övernattnings vid evenemang inte ska drabba skolenheterna.

Förvaltningen föreslår stadsfastighetsnämnden att avstyrka motionen med anledning av att en kartläggning redan har genomförts på grundskoleförvaltningen över hur berörda skolor påverkas vid övernattningsverksamhet när skollokaler används i samband med idrottsevenemang. I kartläggningen framgår förslag på rekommendationer för att verka för att minska påverkan på skolans verksamhet, där arbete pågår mellan berörda nämnder.

Göteborgs Stad har en beslutad riktlinje för hantering och upplåtelse av skollokaler i samband med övernattningsverksamhet vid idrottsevenemang. Förvaltningen ser ett behov att se över och revidera riktlinjen utifrån rekommendationerna i den genomförda kartläggningen.

Bedömning ur ekonomisk, ekologisk och social dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån dessa dimensioner.

Samverkan

Information ges personalorganisationerna (FSG) enligt Samverkan Göteborg 2026-02-10.

Bilagor

1. Motion från Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattnings vid evenemang.

Beskrivning av ärendet

Ärendet rör en begäran om yttrande (SLK 2025–00633) avseende en motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om en ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattnings vid evenemang.

I motionen föreslås tre förslag till beslut, där stadsfastighetsnämnden berörs av förslag tre.

1. Grundskolenämnden och utbildningsnämnden får i uppdrag att redovisa hur ofta och i vilken omfattning de skolor som används som övernattningslokaler vid evenemang påverkas, samt vilka konsekvenser detta får för arbetsmiljö och undervisning.

2. Kommunstyrelsen får i uppdrag att, i samverkan med grundskolenämnden och utbildningsnämnden, utreda hur det kan säkerställas att varken lärares planeringstid eller elevers undervisningstid används för förberedelser och återställning av lokaler vid dessa evenemang.

3. Kommunstyrelsen får i uppdrag att, i samverkan med grundskolenämnden, utbildningsnämnden, stadsfastighetsnämnden samt idrotts- och föreningsnämnden, ta fram ett förslag över en hantering för att förbereda och återställa skollokaler för övernattnings som så långt som möjligt inte involverar lärare och elever, samt hur de drabbade skolenheterna kan kompenseras ekonomiskt för besvär, slitage och eventuellt kvarvarande arbetsinsats.

Stadsfastighetsnämnden ansvar enligt reglemente för, att i samråd med berörda nämnder, säkerställa att tillräckligt antal lokaler finns att tillgå för övernattnings vid idrottscuper och ungdomsevenemang. Detta uppdrag omhändertas enligt Göteborgs stad beslutade *riktlinje för hantering och upplåtelse av (skol-) lokaler i samband med övernattningsverksamhet* (dnr:0806/09 (0044/22). Riktlinjen beskriver ansvarsfördelningen mellan berörda nämnder när skollokaler nyttjas för övernattnings vid idrottscuper och andra föreningsevenemang. Denna riktlinje är fortfarande aktuell men skulle behöva ses över för att göra eventuella revideringar utifrån att den beslutades 2012.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att grundskolenämndens redan genomförda kartläggning över hur skolor påverkas vid övernattningsverksamhet räcker som grund för att justera i berörd riktlinje och justera i hanteringsordningen mellan berörda nämnder för att minimera eventuell negativ påverkan på skolenheterna.

Alan Schürer

Martin Blixt

Avdelningschef

Förvaltningsdirektör



Protokollsutdrag

Sammanträdesdatum: 2026-02-03

§ 11 Ärendenummer IOFF-2025-00472

Svar på motion gällande arbetsinsatser och kostnader för skollokaler vid övernattnig

Beslut

I idrotts- och föreningsnämnden:

Idrotts- och föreningsnämnden avstyrker motionen med hänvisning till att det pågående arbetssättet redan omhändertar motionens syfte, i enlighet med förvaltningens beskrivning och synpunkter i tjänsteutlåtandet.

Handlingar

1. Motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattnig
2. Tjänsteutlåtande avdelning föreningsstöd, daterad 2025-12-01

Yrkanden

Mathias Axelsson (KD) yrkar bifall till motionen.

Staffan Lindström (S) yrkar bifall till förvaltningens tjänsteutlåtande.

Propositionsordning

Ordföranden Staffan Lindström (S) ställer yrkandet om bifall till motionen från Mathias Axelsson (KD) mot bifall till förvaltningens tjänsteutlåtande från Staffan Lindström (S) mot varandra och finner att nämnden bifaller yrkandet till förvaltningens tjänsteutlåtande.

Omröstning begärs och verkställs.

Efter genomförd omröstning konstaterar ordföranden att bifall till förvaltningens tjänsteutlåtande vunnit.

Omröstning

Ordföranden Staffan Lindström (S) föreslår följande omröstningsordning som godkänns av nämnden:

Ja-röst: bifall till förvaltningens tjänsteutlåtande enligt yrkande Staffan Lindström (S)

Nej-röst: bifall till motionen enligt yrkande Mathias Axelsson (KD)

Ja-röster: Frida Tånghag (V), Kerstin Hultman (V), Anna Ahlborg (S), Jasmin Khalaj Samadi (S), Staffan Lindström (S) och John Harfouche (C)

Nej-röster: Edwin Friedlaender (M), Bartek Rosinski (M), Ann-Sofie Lagerstedt (L), Magnus Marelius (SD) och Mathias Axelsson (KD)



Protokollsutdrag

Sammanträdesdatum: 2026-02-03

6 ja-röster mot 5 nej-röster. Bifall till förvaltningens tjänsteutlåtanden enligt yrkande från Staffan Lindström (S).

Protokollsutdrag skickas till

Avdelning föreningsstöd
Kommunstyrelsen



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2025-12-01

Ärendenummer IOFF-2025-00472

Handläggare

Isabel Fernandes Pereira

Telefon: 0722-558789

E-post: isabel.fernandes@ioff.goteborg.se

Svar på remiss om motion gällande arbetsinsatser och kostnader för skollokaler vid övernattnig

Förslag till beslut

Idrotts- och föreningsnämndens avstyrker motionen med hänvisning till att det pågående arbetssättet redan omhändertar motionens syfte, i enlighet med förvaltningens beskrivning och synpunkter i tjänsteutlåtande.

Sammanfattning

Ärendet gäller idrotts- och föreningsnämndens remissvar på en motion som syftar till att ta fram en ny hanteringsordning för övernattnig i skollokaler vid evenemang. Motionen lyfter att skolor idag har en hög arbetsbelastning vid förberedelse och återställning av lokaler och hur de ska kompenseras för den ekonomiska förlusten.

I motionen föreslås att stadsledningskontoret får i uppdrag att ta fram ett förslag till hantering för att förbereda och återställa skollokaler för övernattnig, och föreslå hur de berörda skolenheterna kan kompenseras ekonomiskt för besvär, slitage och eventuellt kvarvarande arbetsinsatser. Arbetet ska göras i samverkan med flera förvaltningar.

Idrotts- och föreningsförvaltningen beskriver de utmaningar som finns för skolor samt redovisar tidigare beslut och nuvarande arbetssätt. Bland annat arbetsinsatser och ekonomisk kompensation.

På idrotts- och föreningsförvaltningen pågår det ett utvecklingsarbete för att förbättra övernattningsprocessen. Det innebär bland annat tydliga rutiner och digitala verktyg.

Det pågår även en dialog med grundskoleförvaltningen om ekonomisk kompensation. Skolenheter får idag 25 procent ersättning och ett tillägg som är baserat på antal övernattningar. Idrotts- och föreningsförvaltningen har förståelse för att ersättningen behöver ses över och uppdateras. Detta förutsätter att grundskoleförvaltningen presenterar ett budgetunderlag som nämnden kan ta ställning till.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Övernattnigsevenemang som till exempel Gothia Cup och Partille cup bidrar till intäkter för Göteborgs näringsliv. Deltagarna och besökarna spenderar pengar på bland annat att bo, äta och transporter. Detta stärker lokala företag och skapar ekonomisk aktivitet i flera olika led. En återkommande evenemangsverksamhet ger dessutom nya arbetstillfällen och bidrar till ett levande stadsliv. Ur ett föreningsperspektiv skapar evenemangen intäkter

som stärker föreningars möjlighet att bedriva sin verksamhet. Det ger bättre förutsättningar för ett aktivt föreningsliv i staden.

Motionen önskar förslag på hur skolornas arbetsinsats kan minskas och kostnader kompenseras. En höjning av kompensationen kan påverka idrotts- och föreningsnämndens budget men den ekonomiska konsekvensen kan inte bedömas förrän grundskoleförvaltningen har tagit fram ett förslag på budgetunderlag som visar på kostnader. När detta underlag finns kan nämnden utvärdera den långsiktiga ekonomiska påverkan.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Göteborgs stad har som mål att vara en levande idrottsstad där många kan ta del av idrott och aktiviteter. För att nå detta krävs flera olika insatser. Till exempel att staden ska kunna möjliggöra större idrottsevenemang.

Övernattningsevenemang skapar mötesplatser där barn och unga från både Göteborg och resten av världen kan mötas på lika villkor. Dessa möten stärker social gemenskap och främjar integration.

Staden har även ett mål att erbjuda ett bredare utbud av idrottsevenemang för att vara en ledande hållbar evenemangsstad. För evenemang som kräver övernattning är tillgången till skollokaler ofta avgörande. Det gör det möjligt för föreningslivet att med begränsade resurser delta i tävlingar och aktiviteter på annan ort. Detta stärker föreningslivet och ger barn och unga fler möjligheter att utöva idrott.

För att staden ska uppnå sina mål och fortsatt göra det möjligt för övernattningsevenemang behöver hanteringen vara hållbar för skolenheter. Det kräver tydliga rutiner och rätt kompensation för kostnader. En minskad belastning på skolpersonal bidrar därmed till en bättre arbetsmiljö, som i sin tur gynnar eleverna.

Sammanfattningsvis bedöms ärendet ha en positiv social påverkan på barn och unga, civilsamhället, och på staden som helhet. Den ligger i linje med Göteborgs stads mål om att bygga en evenemangsstad för alla.

Bilagor som ingår i beslutsunderlaget

Motion av Jessica Blixt (D) och Patrik Höstmad (D) om ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning

Beskrivning av ärendet

Idrotts- och föreningsnämnden har fått en remiss om att ta fram förslag på ny hanteringsordning för att skolenheter inte ska drabbas av arbetsinsatser och kostnader när skollokaler används för övernattning vid evenemang. Remissvaret ska vara stadsledningskontoret till handa senast den 27 februari 2026.

I motionen föreslås stadsledningskontoret att få i uppdrag att i samverkan med idrotts- och föreningsförvaltningen, grundskoleförvaltningen, utbildningsförvaltningen och

stadsfastighet att ta fram ett förslag till hantering för att förbereda och återställa skollokaler för övernattnig på ett sätt som så långt som möjligt inte påverkar lärare och elevers schemalagda skoldag. Motionärerna föreslår också att ett förslag tas fram kring hur de berörda skolenheterna kan kompenseras ekonomiskt för besvär, slitage och eventuellt kvarvarande arbetsinsatser.

Ärendet har skickats på remiss till grundskolenämnden, utbildningsnämnden och stadsfastighetsnämnden.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2012 en riktlinje där idrotts- och föreningsnämnden utsågs som huvudman med ansvar att hantera övernattningslokaler, vara kontakt gentemot arrangörer och samordna kommunens ansvar. Frågan om ansvar och hantering har sedan dess lyfts i olika sammanhang.

Skolor i Göteborg används regelbundet som övernattningslokaler vid idrottsevenemang exempelvis vid evenemang såsom Gothia Cup och Partille Cup. Förberedelser och återställning innebär ofta omfattande insatser för skolpersonal som behöver tömma och skydda klassrum och återställa skollokalerna för undervisning.

Nuvarande arbetssätt innebär en viss arbetsbelastning för skolpersonal och elever som påverkar arbetsmiljön. Berörda skolor får idag en ekonomisk kompensation som inte anses vara tillräckligt för att täcka upp för den tid, slitage och extra arbete som hamnar på skolpersonalen att ta hand om.

Ansvarsfördelning mellan skolenheter och idrotts- och föreningsförvaltningen

Skolenheterna har ett ansvar inför varje övernattnigsevenemang att öppna upp lokalerna och se till så att de är redo att ta emot deltagarna. Det innebär bland annat att personalen behöver flytta och skydda känsligt material i klassrum och andra miljöer. Dessa ska återställas efter evenemanget. Detta moment kan inte idrotts- och föreningsförvaltningen ta över eftersom det är skolan som har kunskap om sina lokaler och material. Det ingår även i ansvaret att vaktmästare genomför för- och efterbesiktningar för att bedöma lokalernas skick. Viktigt moment om eventuell ersättning om skador uppstår.

Idrotts- och föreningsförvaltningen ansvarar för att ge arrangören tydlig information om gällande regler, rutiner och krav vid övernattnig i skollokaler. Förvaltningen fungerar även som samordnande part mellan arrangörer och skolenheter och hanterar hela bokningsprocessen i samverkan med flera förvaltningar.

Pågående utvecklingsarbete

Idrotts- och föreningsförvaltningen arbetar internt och i samverkan med andra förvaltningar med att utveckla och förenkla processen för skolövernattningar. Arbetet sker bland annat i dialog med grundskoleförvaltningen, utbildningsförvaltningen och stadsfastighet för att skapa en mer enhetlig hantering.

Det interna utvecklingsarbetet innefattar bland annat:

1. Översyn av hela övernattningsprocessen för att tydliggöra ansvar och bättre arbetsflöden internt som externt
2. Tydligare och mer konsekventa rutiner för övernattnig, exempelvis:

- att berörda skolor alltid ska informeras minst tre månader innan en övernattning
 - att övernattningsar endast ska genomföras vid större evenemang med minst 200 deltagare
3. Utarbeta bokningsavtal/bokningsvillkor där föreningens ansvar för förberedelser och återställning tydligt framgår
 4. Digitalisering av hanteringen. Bland annat genom en pågående upphandling för digitala besiktningsdokument. På längre sikt är målet att eventuellt ersätta annan pappersbaserad dokumenthantering med digitala lösningar.

Pågående dialog om ekonomisk kompensation

Idrotts- och föreningsförvaltningen för dialog med grundskoleförvaltningen om en utökad kompensation till skolor som upplåter lokaler till övernattning. Idag kompenseras skolenheter med 25% av intäkterna och får därutöver ett tillägg baserat på antalet övernattningsar de tar emot per år, vilket bedöms inte vara tillräckligt. Dialog pågår därför kring kompensationsnivån. Grundskoleförvaltningen behöver ta fram ett budgetunderlag som redovisar de förväntade kostnaderna. Underlaget kommer att ligga till grund för den fortsatta planeringen och idrotts- och föreningsnämndens ställningstagande.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer syftet med motionen som positiv och anser att ärendet ligger i linje med pågående arbete i förvaltningen och i samverkan med andra nämnder.

Utveckling av rutiner för hantering av skolövernattningsar pågår, med målet att skapa en process som på sikt kan minska skolpersonalens arbetsbelastning. Samtidigt bedömer förvaltningen att vissa arbetsmoment alltid kommer behöva hanteras av skolenheterna i samband med övernattningsevenemang.

Förvaltningens bedömning är att skolans personal även fortsättningsvis ska ansvara för att plocka undan och återställa lokalerna. Skolpersonal har bäst kännedom om lokaler, känsligt material och verksamhetens behov. Om andra aktörer skulle utföra dessa moment finns risk för felhantering och negativa konsekvenser för skolans verksamhet. Ekonomisk kompensation till skolenheterna är under översyn inom de dialoger som förs där grundskoleförvaltningen ska inkomma med kostnadsförslag gällande ersättning.

Förvaltningen bedömer därmed att motionen stödjer det arbete som redan pågår och ställer sig positiva till att kompensationen ses över och uppdateras utifrån grundskolans insatser. Mot bakgrund av detta avstyrker nämnden motionen eftersom det pågående arbetssättet redan omhändertar motionens syfte.

Johan Sävhave

Karin Lackéus

Förvaltningsdirektör

Avdelningschef Föreningsstöd