

Tid: 13.30-

Plats: Regionarkivet, Niklasbergsvägen 14, Vänersborg

Paragrafer: 8 -

## Närvarande

### Ledamöter

Ordförande Margareta Åvall (S), vice ordförande Linda Jansson (M), Love Josefsson (M), Claes Theliander (V), Ralph Utbult (S), Maud Ekman (V).

### Ersättare

Tarmo Ahonen (S) och Paul Sjöo Johansson (M)

### Övriga närvarande

Förvaltningschef Birgitta Torgén, sekreterare Mats Buskas, arkivarie Emmeliina Voionmaa § och arkivarie Bodil Fredriksson §§

### Personalföreträdare

Linnea Nilsson (Saco)

## Justeras

### Sekreterare

Mats Buskas

### Ordförande

Margareta Åvall (S)

### Justerande

Linda Jansson (M)

## **§ 8**

### **Val av justeringsperson**

#### **Beslut**

Linda Jansson (M) utses att justera dagens protokoll.

## **§ 9**

### **Godkännande av dagordning**

#### **Beslut**

Utsänd dagordning fastställs.

---

## § 10

### Delårsrapport mars 2024 (dnr AN-07900/23)

#### **Beslut**

Arkivnämnden godkänner Regionarkivets förslag till delårsrapport per mars 2024.

#### **Handling**

Regionarkivets tjänsteutlåtande 2024-04-08.

#### **Ärendet**

Regionarkivet har utarbetat ett förslag till delårsrapport per mars 2024. Regionarkivet uppvisar ett positivt resultat på 800 tkr som är 700 tkr bättre än budget samt lämnar en nollprognos för helåret.

---

#### **Sändes till**

Kommunstyrelsen

Regionstyrelsen

## § 11

### **Generellt bevarande- och gallringsbeslut inom IS/IT för Västra Götalandsregionen (dnr AN-05474/23)**

#### **Beslut**

1. Arkivnämnden beslutar enligt 6 kap. 2 § Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen att handlingarna ska bevaras och gallras med den gallringsfrist som anges för varje handlingstyp enligt bilaga 1.
2. Beslutet gäller för samtliga myndigheter i Västra Götalandsregionen.
3. Beslutet gäller retroaktivt från och med 2016-01-01.

#### **Handling**

Regionarkivets tjänsteutlåtande 2024-04-04.

#### **Ärendet**

Västra Götalandsregionen har inkommit med en gallringsframställan angående handlingar inom IS/IT.

---

#### **Sändes till**

Samtliga myndigheter i Västra Götalandsregionen

## § 12

### **Gallringsbeslut för handlingar inom transfusionsmedicin – blodgivarkort och register över blodverksamhet för Västra Götalandsregionen (dnr AN-07697/23)**

#### **Beslut**

1. Arkivnämnden beslutar enligt 6 kap. 2 § Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen att handlingar inom transfusionsmedicin – blodgivarkort och register över blodverksamhet rörande blodgivning ska gallras i enlighet med fristerna som anges i gallringsutredningen, bilaga 1
2. Beslutet gäller en grupp av myndigheter i Västra Götalandsregionen: Styrelsen för NU-sjukvården, Styrelsen för sjukhusen i väster, Styrelsen för Södra Älvsborgs sjukhus, Styrelsen för Sahlgrenska universitetssjukhus samt Styrelsen för Skaraborgs sjukhus.
3. Beslutet gäller retroaktivt för handlingar som tillkommit till och med 2015-12-31.
4. Med stöd av detta gallringsbeslut ska varje berörd myndighet (informationsägare) fatta ett tillämpningsbeslut för att gallringen ska kunna verkställas.

#### **Handling**

Regionarkivets tjänsteutlåtande 2024-02-29

#### **Ärendet**

Det finns redan ett bevarande- och gallringsbeslut för motsvarande handlingstyper som tillkommit från och med 2016 (AN-05516/21, 013). Den här nya framställan omfattar handlingar som tillkommit till och med 2015.

Det finns en upphävd dokumenthanteringsplan för vårdverksamheter i Västra Götalandsregionen som gäller retroaktivt för handlingar som tillkommit till och med 2015. Regionarkivet finner att den inte omfattar handlingar inom verksamhet för blodgivning. Regionarkivet instämmer därför i likhet med Västra Götalandsregionen att ett särskilt gallringsbeslut krävs.

---

#### **Sändes till**

Styrelsen för NU-sjukvården  
Styrelsen för sjukhusen i väster  
Styrelsen för Södra Älvsborgs sjukhus  
Styrelsen för Sahlgrenska universitetssjukhus  
Styrelsen för Skaraborgs sjukhus.

## § 13

### **Överlämnande av allmänna handlingar tillhörande ambulansverksamheten från Södra för sjukhusen väster, (dnr AN-01062/24)**

#### **Beslut**

1. Arkivnämnden beslutar enligt 8 kap. 11 § Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionens att Södra Älvsborgs sjukhus ska överlämna allmänna handlingar, i enlighet med bilaga 1 och 2, till styrelsen för sjukhusen i väster från och med den 1 januari 2021.
2. Arkivnämnden beslutar enligt 8 kap. 11 § Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionens att styrelsen för sjukhusen i väster ska införliva överlämnade allmänna handlingar, i enlighet med bilaga 1 och 2, från och med den 1 januari 2021.

#### **Handling**

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2024-04-04.

#### **Ärendet**

Inom ramen för vårdöverenskommelserna för 2021 beslutade södra hälso- och sjukvårdsnämnden att reglera uppdraget för ambulanssjukvård avseende Alingsås, Lerum och Vårgårda. Regleringen medför att allmänna handlingar behöver överlämnas från styrelsen för Södra Älvsborgs Sjukhus till styrelsen för Sjukhusen i väster från och med 1 januari 2021.

För att styrelsen för Sjukhusen i väster ska kunna ta över och fortsätta att bedriva verksamheten krävs det att Södra Älvsborgs sjukhus överlämnar allmänna handlingar. Den övertagande nämnden övertar då det fulla ansvaret för handlingarna.

De handlingar som ska överlämnas eller överlämnas och införlivas har tillkommit i verksamheten fram till och med den 31 december 2020 samt kan ingå i pågående ärenden. En redovisning av inventerade handlingar samt hantering av ej inventerade handlingar finns i bilaga 1 och 2.

---

#### **Sändes till**

Sjukhusen i väster  
Styrelsen för södra Älvsborgs sjukhus

## **§ 14**

### **Remissvar från Regionarkivet angående remitterade föreskrifter med dnr RA-KS 2024, dnr AN-01684/24**

#### **Beslut**

Arkivnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag på remissvar, emligt bilaga 1.

#### **Handling**

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2024-04-05.

#### **Ärendet**

Regionarkivet har utarbetat svar på den av Riksarkivet framtagna förslaget till föreskrifter angående behandling av personuppgifter för arkivändamål av allmänt intresse.

---

#### **Sändes till**

Riksarkivet



## § 15

### **Redovisning av vidtagna och planerade åtgärder med avseende dataskyddsombudets rekommenderade fokusområden 2024, (dnr AN-00900/23))**

#### **Beslut**

Redovisning av Arkivnämndens uppdrag till förvaltningen att återkomma till nämnden med en redovisning av vidtagna och planerade åtgärder avseende dataskyddsombudets rekommenderade fokusområden för dataskyddsarbetet 2024, antecknas och förklaras fullgjort.

#### **Handling**

Regionarkivets tjänsteutlåtande 2024-04-05.

#### **Ärendet**

Förvaltningen har utarbetat bifogad redovisning med tillhörande handlingsplan för dataskyddsarbetet under 2024.

---

#### **Sändes till**

-

## § 16

### Revision för verksamhetsåret 2023, dnr AN-6435/22

#### **Beslut**

Revisionsrapporten noteras i protokollet

#### **Handling**

Tjänsteutlåtande 2024-04-08

#### **Ärendet**

Revisionsberättelse och revisionsrapport för 2023 har inkommit. Revisionen finner att verksamheten bedrivits på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

---

## **§ 17**

### **Förvaltningschefen informerar**

#### **Beslut**

Informationen antecknas i protokollet.

#### **Information lämnas i angående**

---

## § 18

### Förteckning över delegationsbeslut (dnr AN-00002/24)

#### **Beslut**

Redovisningen över delegationsbesluten godkänns.

#### **Handling**

Förteckning över delegationsbeslut 2024-04-17

#### **Ärendet**

Förteckning över delegationsbeslut för perioden 2024-01-29 till 2024-03-19 redovisas vid sammanträdet.

---