



Årsrapport nämnder och styrelser 2025

Kulturnämnden

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	3
2	Väsentlig styrinformation till kommunledningen	5
2.1	Verksamhetens utveckling	5
2.2	Uppföljning av kommunfullmäktiges budgetmål	6
2.3	Väsentliga personalförhållanden	12
2.4	Ekonomisk uppföljning	14
2.5	Värdering av eget kapital	15
3	Bokslut.....	17
3.1	Sammanfattande analys	17
3.2	Resultaträkning.....	18
3.3	Balansräkning.....	19
4	Övrig uppföljning till kommunledningen	20
4.1	Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll.....	20
4.2	Brukar-/kundorienterad kvalitetsledning	20
4.3	Uppföljning av antal medarbetare per chef.....	22
5	Styrinformation till nämnden.....	23
5.1	Väsentliga avvikelser	23
5.2	Förvaltningens indikatorer.....	24
5.3	Uppföljning av Göteborgs Stads plan för kulturprogrammet 2023–2026.....	29
5.4	Uppföljning av Göteborgs Stads enprocentregel för konstgestaltning i samband med bygginvesteringar	34
5.5	Uppföljning av säkerhetsnivå	36
5.6	Fördjupad ekonomisk uppföljning	38
5.7	Fördjupad uppföljning av personalförhållanden.....	38
5.8	Uppföljning av stödet till det fria kulturlivet	40
5.9	Uppföljning av biblioteksverksamheten	41
6	Redovisning av uppdrag.....	43
6.1	Kommunfullmäktiges uppdrag.....	43
6.2	Kulturnämndens uppdrag.....	50

1 Sammanfattning

Året har präglats av att flera verksamheter har öppnat i nya och bättre lokaler. Frölunda kulturhus och bibliotek återöppnade efter renovering. Hjällbo bibliotek flyttade till nya lokaler mitt på Hjällbo torg. Lagerhusets bibliotek har invigts och öppnats. Under året öppnades också Kulturrummet Gårdsten, som är en ny mötesplats för kultur, delaktighet och innovation i Gårdstens centrum.

Kulturnämnden utökade under året öppettiderna på åtta bibliotek i områden med socioekonomiska utmaningar. Öppettiderna ökade med 20 procent. De åtta biblioteken hade under året 15 procent fler besök och 4 procent fler utlån än 2024. Det förklaras främst av de utökade öppettiderna, satsningar på programverksamheten, förändrade arbetsätt och samverkan med andra aktörer. Totalt ökade besöken till biblioteken med 2 procent jämfört med föregående år.

Nyöppningen av Göteborgs konsthall är försenad till våren 2027. Stadsbyggnadsnämndens beslut att avbryta arbetet med program och detaljplan för Slakthusområdet innebär att konsthallen kan bedriva verksamhet i området som längst i 15 år. Bygget av nya magasin för stadens museisamlingar påverkades av att entreprenören gick i konkurs. Higab har under året upphandlat en ny entreprenör och bygget är inlett. Kulturnämnden flyttar in i nya magasin från och med 2028.

Besök till museer och konsthall minskade med 13 procent jämfört med 2024. Det förklaras främst av att effekterna av fasadrenoveringen av stadsmuseet var större än förväntat, att sommarens utfall var tydligt lägre än förra sommaren, att besöken till Sjöfartsmuseet Akvariet och Göteborgs konstmuseum nu ligger på en förväntad normalnivå samt att konsthallen varit utan lokal. Resurser har även prioriterats till att förbereda flytt av samlingarna, vilket har minskat det publika utbudet.

Kommunfullmäktige har godkänt en ny investeringsvolym för om- och tillbyggnad av Göteborgs konstmuseum. Kulturförvaltningen och Higab har arbetat tillsammans för att minska kostnader och risker i projektet. Fullmäktige återremitterade beslutet om inhyring till kulturnämnden, som beslutade i ärendet i slutet av året.

En ny gemensam process för kulturplanering för Göteborgs Stad har tagits fram inom ramen för staden planerings- och exploateringsprocess. Det ger bättre förutsättningar för att kulturvärden och kulturmiljö ska få genomslag i utvecklingen av staden.

Kulturförvaltningens säkerhetsarbete behöver förbättras till följd av nya krav och det säkerhetspolitiska läget. Förvaltningen utvecklar och säkerställer både styrning och genomförande. Resurserna till säkerhetsområdet utökas 2026.

Kommunfullmäktige har tagit del av nämndens halvtidsutvärdering av Göteborgs Stads plan för kulturprogrammet 2023–2026 och kulturnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att bereda ett igångsättningsärende för att revidera Göteborgs Stads kulturprogram.

Göteborgs Stad har numera två fristadskonstnärer. För första gången har staden tagit emot en fristadskonstnär och medföljande familj. Under året utsåg det internationella fristadsprogrammet ICORN Göteborgs Stad att vara värd för den nationella fristadssamordnaren.

Kulturförvaltningen har en relativt god personalsituation. Sjukfrånvaron är låg och minskar. Många söker lediga anställningar i förvaltningen. Medarbetarenkäten visar på ökningarna inom områdena styrning, motivation och utveckling. Cheferna upplever dock fortsatt hög arbetsbelastning och bristande möjligheter till

återhämtning. Förvaltningens intensifierar därför arbetet med chefernas organisatoriska förutsättningar och förvaltningens internkultur.

Förvaltningens lönebild är jämställd men inte konkurrenskraftig jämfört med övriga förvaltningar och konkurrerande verksamheter. Bedömningen kvarstår att en strukturell satsning är nödvändig, utanför ordinarie lönerevision och budget, för att förändra läget.

Kulturnämnden har beslutat att stödform riktat stöd upphör efter 2026. Behovet av stödformen har minskat över tid. Verksamheter och medel går över till stödformen verksamhetsstöd.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Redovisning av resultat

Volymutveckling, personalvolymsutveckling samt nettokostnadsutveckling

	2025	2024	2023
Bruttokostnadsutveckling (%)	0,9	5,4	6,7
Nettokostnadsutveckling (%)	0,9	6,5	9,0
Personalvolymsutveckling (%)	-0,1	-1,7	1,7

Bruttokostnadsutvecklingen är låg jämfört med 2024 och 2023 på grund av minskad kostnad för sociala avgifter.

Nettokostnadsutvecklingen är låg jämfört med 2024 och 2023 på grund av minskad kostnad för sociala avgifter.

Personalvolymen är i princip oförändrad jämfört med föregående år. Över de tre senaste åren syns inga väsentliga förändringar.

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

	2025	2024	2023
Antal besök, museer, konsthall och bibliotek	3 924 840	3 967 420	3 965 564
Antal besök, museer och konsthall	701 932	806 401	885 103
Antal besök, bibliotek	3 222 908	3 161 019	3 080 461
Antal besök i det fria kulturlivets verksamheter med årsbaserade stöd	-	1 186 475	1 122 144
Antal medieutlån, bibliotek	3 818 795	3 841 676	3 911 193

Uppgifter för antal besök i det fria kulturlivets verksamheter med årsbaserade stöd för 2025 kan redovisas först i delårsrapport augusti 2026.

Antalet besök till museerna och konsthallen minskade med 13 procent jämfört med föregående år. Förklaringen är främst att effekterna av Higabs pågående renovering av stadsmuseet är större än förväntat, att sommarens utfall är tydligt lägre än föregående sommar, att Sjöfartsmuseet Akvariet och Göteborgs konstmuseum hade två publikintensiva år 2023 och 2024 och nu kommit till vad som mer är att betrakta som ett normalår samt att konsthallen varit utan lokal större delen av året. Minskningen beror också på att museernas resurser prioriteras till projektet flytt av samlingarna, vilket ger ett minskat publikt utbud. Förvaltningens målvärde uppnåddes inte.

Antalet besök till biblioteken ökade med 2 procent jämfört med föregående år. Förvaltningens målvärde uppnåddes inte. Förklaringen är främst att Hammar-kullens Bibliotek delvis var stängt på grund av en vattenläcka, att Hjällbo Bibliotek var stängt i samband med omlokalisering och att Gamlestadens Biblioteks

barnavdelning har avvecklats. Vidare syns effekten av återöppningen av Frölunda Kulturhus först under hösten. Det finns lokala variationer i utvecklingen. Exempelvis ökade bokbussarnas besök med 13 procent jämfört med föregående år.

Antalet medieutlån minskade med 1 procent jämfört med föregående år. Förvaltningens målvärde uppnåddes inte. Förklaringen är främst att Hammarkullens Bibliotek delvis var stängt på grund av en vattenläcka, att Hjällbo Bibliotek var stängt i samband med omlokalisering och att Gamlestadens Biblioteks barnavdelning har avvecklats. Vidare syns effekten av återöppningen av Frölunda Kulturhus först under hösten. Det finns lokala variationer.

Kulturaktörer med årsbaserade stöd från kulturnämnden redovisar 6 procent fler besök 2024 jämfört med 2023. Antalet besök var 2024 ungefär lika många som året före pandemin. Besöksiffrorna har därmed i stort sett återhämtat sig efter pandemin.

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

Kulturförvaltningen bedömer inte att det finns någon väsentlig avvikelse i verksamhetens utveckling att rapportera till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

2.2 Uppföljning av kommunfullmäktiges budgetmål

2.2.1 Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet

Förvaltningen har prioriterat att fler invånare, som i dagsläget väljer att inte besöka och använda de publika verksamheterna, ska besöka och använda de publika verksamheterna; att invånarnas möjligheter att påverka innehåll och delta i aktiviteter ska öka; att invånarna ska uppleva att de publika verksamheterna är säkra och trygga; att tillgången till biblioteksverksamhet ska öka genom att öppettiderna utökas.

Bibliotek och kulturhus är arenor för demokratisk delaktighet, kunskap och social sammanhållning. Genom ökad samverkan med andra förvaltningar, föreningar och privatpersoner arbetar förvaltningen för att inkludera så många som möjligt i verksamheternas närområden. Det har lett till nya samarbeten som stärker lokal förankring, tillit och främjar trygghet. Förvaltningen har satsat på lågtröskelaktiviteter som har nått nya målgrupper. Det finns fortsatt utmaningar att nå prioriterade målgrupper, så som unga och personer med annat modersmål än svenska.

Andelen förstagångsbesökare till museerna var 23 procent, vilket är något högre än 2024. Förvaltningen bedömer att utställningarna om landshövdingehus har rönt stort intresse, vilket visar på relevansen för många göteborgare. Utställningen *Lillhagen i färg* har lyft fram livserfarenheter som sällan syns i museiverksamheten och utställningen har tagit emot många besökare med anknytning till psykiatrin, både personal och brukare.

Invånarnas delaktighet har utvecklats. I etableringen av Göteborgs Konsthall i Gamlestadens har invånare varit delaktiga i utvecklingen av konsthallen och uppsökande insatser mot barn och unga i området har ökat väsentligt. Invånarna var även delaktiga i utformningen av verksamheten vid Hjällbo och Lagerhusets

bibliotek samt Kulturrummet Gårdsten.

Samverkan är avgörande för att kunna erbjuda publika verksamheter som upplevs som trygga och säkra. Närvaro av socialtjänst, trygghetsvårdar och andra professionella i stadsområdena bedöms ha ökat tryggheten på bibliotek och kulturhus.

Nämnden har utökat öppettider på åtta bibliotek i områden med socioekonomiska utmaningar med 20 procent. Under 2025 registrerades 15 procent fler besök och 4 procent fler utlån än 2024 vid de åtta biblioteken. Förklaringarna bedöms främst vara de utökade öppettiderna, satsningar på programverksamheten, förändrade arbetssätt och samverkan med andra aktörer. Förvaltningen kan inte fastställa öppettidernas enskilda påverkan.

Förvaltningen har erbjudit fler kulturaktiviteter på skoltid jämfört med föregående år. Andel erbjudna kulturaktiviteter på skoltid i relation till antal inskrivna barn har ökat till 109 procent (88 procent 2024). Förklaringen är bland annat insatser från förskoleförvaltningen och utbildningsförvaltningen, att kulturförvaltningens egna program ökade samt förstärkningar av kulturstödet.

2.2.2 Segregationen i Göteborg ska brytas

Förvaltningen har prioriterat att öka tillgången till läsfrämjande insatser; att öka besök, utlån och nöjdhet vid bibliotek i områden med socioekonomiska utmaningar; att öka uppsökande insatser från museer och konsthall i motsvarande områden; samt att öka utbudet på fler språk.

Förvaltningen arbetar med ett flertal läsfrämjande projekt. Prioriterade målgrupper är barn och unga, seniorer, personer med annat modersmål än svenska och nationella minoriteter. Flera av insatserna sker i socioekonomiskt utsatta områden. Insatser sker exempelvis i samarbete med barnavårdscentraler, öppna förskolor och andra förvaltningar och bolag. Förvaltningen saknar i dagsläget effektmått på den läsfrämjande verksamheten. Förvaltningen ser att efterfrågan på studieplatser är högre i områden med högre trångboddhet, där beläggningen är hög.

Nämnden utökade öppettiderna på åtta bibliotek i områden med socioekonomiska utmaningar under våren. Förvaltningen bedömer att det behövs mer tid för att dra säkra slutsatser om effekterna. En första preliminär bedömning är att förändringen har haft positiva effekter. Under året registrerades 15 procent fler besök och 4 procent fler utlån än 2024 vid de åtta biblioteken. Förklaringarna bedöms främst vara de utökade öppettiderna, satsningar på programverksamheten, förändrade arbetssätt och samverkan med andra aktörer. Att besök är fler och ökar mer än utlån är förväntat och speglar invånarnas behov.

Bibliotekens användarundersökning under 2025 visade att nöjdheten var 4,4 av 5, både som helhet och i områden med socioekonomiska utmaningar. Högst betyg fick bemötande och service samt utbud och att låna. Respondenterna upplever att personalen lyssnar, hjälper till samt ger tips och vägledning på ett tillfredsställande sätt. Även möjligheten att låna böcker, särskilt via låneautomater, upplevs som enkel och smidig.

Tillgången till uppsökande insatser från museer och konsthall i områden med socioekonomiska utmaningar har både minskat och ökat. Röhsska museet har på grund av utebliven externfinansiering behövt avveckla Designklubben i Biskopsgården och samarbetet med Ryaskolan. Göteborgs Konsthall har däremot nästan fördubblat antalet pedagogiska aktiviteter med uppsökande arbete i Gamlestaden och angränsande områden.

Samtliga bibliotek och kulturhus har utbud på fler språk än svenska. Förvaltningen

bedömer att mediebeståndet är väl balanserat. Media på minoritetsspråken finns på samtliga bibliotek. Arbetet för att öka utlåningen på andra språk än svenska sker genom aktiv förmedling, läsfrämjande insatser och fördjupade kunskaper om målgruppernas behov och förutsättningar. Flertalet aktiviteter på andra språk än svenska initierades av användare. Sådana program lockar ofta besökare från olika delar av staden.

2.2.3 Göteborg ska klara kompetensförsörjningen

Förvaltningen har prioriterat att säkra bemanning och kompetensförsörjning; att bredda rekryteringsbasen; samt att erbjuda fler personer i arbetsmarknadsåtgärder att arbeta i förvaltningen.

Förvaltningens plan för kompetensförsörjning syftar till att säkra bemanning och stödja ett systematiskt och långsiktigt arbete. Förvaltningen bedömer att kompetensförsörjningen i nuläget är hanterbar. Ett centralt redskap är att ta fram avdelningsspecifika kompetensförsörjningsplaner. Det arbetet har inte kunnat slutföras under 2025 och kvarstår därför som prioriterat för 2026. Förvaltningens bedömning av den långsiktiga kompetensförsörjning är att det finns ett visst förändringsbehov. Det handlar exempelvis om behov av nya och förändrade kompetenser för att utveckla och säkra verksamheten. Förvaltningen bedömer att behovet kommer att kunna hanteras utan negativ påverkan på verksamheten. En ny bedömning görs efter att de avdelningsspecifika planerna är klara.

Medarbetarenkäten visar på viss förbättring i medarbetarnas uppfattningar om de får den kompetensutveckling de behöver. Förvaltningens målvärde uppnåddes. Resultatet är något under genomsnittet i staden. Cheferna ligger kvar på samma nivå som föregående år och där uppnåddes inte förvaltningens målvärde.

Förvaltningen har både förvaltat och etablerat nya kontakter med lärosäten. Det har marknadsfört förvaltningen till potentiella framtida medarbetare. Förvaltningen har i rekryteringsarbetet ersatt personliga brev med riktade frågor kopplade till aktuella krav. Det ökar fokus på den relevanta kompetensen och stärker förutsättningarna för en bredare rekryteringsbas. Förvaltningen hade i genomsnitt 137 ansökningar per tjänst och bedömer att rekryteringsunderlaget har varit tillfredsställande.

Antalet personer i arbetsmarknadsåtgärder och praktik har ökat jämfört med föregående år, vilket indikerar att förvaltningens arbete ger effekt. Samarbete med Arbetsförmedlingen och Arbetsmarknad och vuxenutbildning bidrar till att öka antalet erbjudna platser för prioriterade målgrupper. Förvaltningen har genomfört uppföljande samtal med cheferna för att undersöka vilka ytterligare möjligheter som finns att ta emot personer inom praktik och arbetsmarknadsåtgärder. Flera potentiella platser identifierades för våren 2026.

Arbetet med Göteborgs Stads näringslivsstrategiska program och plan för kulturprogrammet bidrar till stadens attraktionskraft. En kartläggning av samverkansformer där kulturaktörers förutsättningar stärks genom medfinansiering av fastighetsägare har genomförts och flera parter i staden har identifierat pilotområden som är aktuella för tillåtande miljöer. Filmkontoret bidrar till att staden exponeras i filmproduktioner.

2.2.4 Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist

Förvaltningen har prioriterat att implementera kulturplanering i stadsutvecklingen och stärka kulturens roll i befintlig miljö; att bidra till att tydliggöra ansvarsfördelningen för kulturmiljöfrågor i stadsutvecklingsprocessen; att bidra till

att Göteborgs Stad kan möta kulturarbetares behov av lokaler; samt att bidra till platsutveckling.

Förvaltningen medverkar till omsorgsfullt utformade stadsmiljöer utifrån de fem kulturvärdena. Måluppfyllelse är i hög grad beroende av samverkan med andra parter. En ny gemensam process för kulturplanering för Göteborgs Stad har tagits fram inom ramen för staden planerings- och exploateringsprocess. Förvaltningen fortsätter att utveckla sina arbetssätt för kulturplanering. Förvaltningen bedömer att åtgärderna ger bättre förutsättningar för kulturvärden att få större utrymme i stadsplaneringen.

Förvaltningen har inventerat och klassificerat kulturmiljövärden i över 600 byggnader under året, betydligt fler än vad som var planerat. Inventerade och klassificerade byggnader ökar förutsättningarna för att arbeta proaktivt med kulturmiljöfrågorna i planerings- och exploateringsprocessen.

Under 2025 togs en promemoria fram som beskriver ansvaret för kulturmiljöfrågorna i staden. Förvaltningens är ansvarig för sakkunskap (yttranden) och rådgivning. Stadsbyggnads-, stadsmiljö- och exploateringsförvaltningarna är ansvariga för att perspektiven omhändertas i den fysiska planeringen. Kulturförvaltningen har börjat utbilda personal i dessa förvaltningar i kulturmiljöperspektiv och tätare samarbete har etablerats.

Flera av stadens större kulturkluster och ankarverksamheter har fått stöd av förvaltningens kulturlots. Förvaltningen bedömer att långsiktiga lösningar för att skapa bättre förutsättningar för ankarverksamheter inte går att finna inom enskilda förvaltningars och bolags uppdrag. Bedömningen är att det krävs politiska överenskommelser och prioriteringar i bredare samverkan mellan förvaltningar och bolag för att skapa långsiktiga lösningar. Samtidigt kvarstår utmaningar att möjliggöra för nyetableringar. Gemensamma presidiedialoger är planerade under 2026.

Förvaltningens verksamheter är viktiga arenor för stadens kulturarbetare och för att göra stadens offentliga rum levande. Etableringen av Göteborgs konsthall i Gamlestaden sker med konstnärliga program, medborgardialoger och workshoppar med skolor. Bibliotek och kulturhus har drygt 250 000 årliga besök på offentliga platser och sociala mötesplatser.

Museer och konsthall bidrar väsentligt till reseanledningar till staden. Av över 700 000 besökare var 40 procent turister (28 procent var internationella turister). Flera aktörer i det fria kulturlivet har en internationell arena och exponerar staden i sina verksamheter. Kultursommarjobbarna når många invånare och turister.

2.2.5 Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald

Förvaltningens verksamheter ger invånare och besökare tillgång till ett brett och varierat kulturliv som ger möjligheter att ta del av kunskap och upplevelser som bidrar till reflektion och eftertanke för att kunna leva hållbart. Förvaltningen ger också invånare och besökare förutsättningar att påverka de egna konsumtionsbaserade utsläppen, bland annat genom upplevelser i närområdet, tillgång till konsumtionsfria miljöer och olika delningstjänster.

Förvaltningen har prioriterat att minska elförbrukningen; antalet kemiska produkter med utfasnings- och riskminskningsämnen; samt avfallet.

År 2025 var energiförbrukningen 59 kilowattimmar per kvadratmeter (KWh/kvm), att jämföra med 64 kWh/kvm 2024. Själva förbrukningen (kWh) minskade med 5 procent jämfört med 2024 (avser lokaler som var i bruk under båda åren). Åtgärder

som har gett effekt är främst byte av armaturer samt ljuskällor till LED. I ett av de externa magasinerna har förbrukningen tidigare varit hög och varierat över tid. Åtgärder har satts in som har lett till en stadigvarande minskning av förbrukningen. Beslutade verksamhetsförändringar i Lagerhuset och Gamlestadens bibliotek har också påverkat utfallet. I flera fall gör krav på samlingsförvaltning och lokalernas karaktär det svårt att genomföra ytterligare åtgärder i klimatstyrningen av museerna.

Minskad energianvändning är beroende av att fastighetsägarna byter till armaturer som möjliggör övergång till LED-lampor. Under året har förvaltningen fört dialog med fastighetsägarna. Önskad takt i byte av armaturer har i vissa fall inte nåtts.

En minskning av ämnen innehållande prioriterade riskminskningsämnen samt utfasningsämnen ser ut att ha skett. Det finns osäkerheter i resultatet som beror på att ett nytt kemikaliesystem har införts i staden, som ännu inte möjliggör samma uppföljning som tidigare. Uppgifterna är därför inte jämförbara med tidigare år. Antal produkter med utfasningsämnen har minskat från 511 i augusti 2025 till 339 i december 2025. Antal produkter med prioriterade riskminskningsämnen har minskat från 333 i augusti 2025 till 269 i december 2025. Kemikaliehantering samt registrering av produkter ska stärkas. Förvaltningen fokuserar framöver på avyttring och substitution av ämnen för att nå stadens mål.

Avfallsmängden från förvaltningens verksamheter har minskat jämfört med föregående år, från 4,2 till 3,6 kg per 100 besök. Förvaltningen har stärkt arbetssätt för återbruk. I flytt-, om- och tillbyggnadsprojekt används i första hand återbrukade inventarier. Vid nyinköp undersöks om återbrukade produkter finns att tillgå. I flera av årets fastighetsrelaterade projekt inom bibliotek och kulturhus har andelen återbrukad inredning legat på 70–80 procent.

2.2.6 Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov

Förvaltningens prioriteringar har haft ett starkt fokus på att utveckla den kulturella infrastrukturen i staden och på så sätt möta göteborgarnas behov av konst, kultur och långsiktig välfärd.

Omlokaliseringen av Göteborgs Konsthall till Slakthusområdet i Gamlestadens fortgår. Kommunfullmäktige har godkänt Higabs hemställan om utökad investeringsvolym i enlighet med det vinnande arkitektförslaget för om- och tillbyggnad av Göteborgs konstmuseum. Förvaltningen väntar nu på ett slutligt beslut om inhyrningen. Inflyttningen i nya magasin för stadens museisamlingar beräknas starta 2028. Förvaltningens undersökning av publikens nöjdhet vid museer och konsthall visar hög och stabil nöjdhet över tid. Utfallet för vid året slut var 8,6 på en tiogradig skala. Museer och konsthall når ungefär hälften av stadens invånare.

Ett flertal förändringar har skett inom bibliotek och kulturhus för att utveckla stadens kulturella infrastruktur. Frölunda kulturhus och bibliotek har återöppnat i mer ändamålsenliga lokaler efter ombyggnation. Hjällbo bibliotek har öppnat flyttat till nya lokaler på Hjällbo torg. Kulturrummet Gårdsten är en ny mötesplats för kultur, delaktighet och innovation mitt i Gårdstens centrum. Gamlestadens bibliotek har fått en ny profil riktad till unga vuxna och vuxna i lärande. Samtidigt söker förvaltningen efter en lokal för ett nytt folkbibliotek i Gamlestadens.

Antalet besök till bibliotek och kulturhus ökade med två procent och antalet utlån minskade med en procent jämfört med föregående år. Förvaltningens målvärden uppnåddes inte. Det förklaras främst av vattenläckan vid Hammarkullens bibliotek, omlokaliseringen av Hjällbo bibliotek samt stängningen av barnavdelningen vid

Gamlestadens bibliotek. Förvaltningens användarundersökning visar på ett högt nöjdhetsindex (4,4 på en femgradig skala). Verksamheten är attraktiv och angelägen för invånarna.

Goda och hållbara villkor för konsten och konstnärerna är en förutsättning för ett bra kulturutbud. Det fria kulturlivet lockar många besökare. Organisationer med årsbaserade stöd från kulturnämnden hade 1,2 miljoner besök 2024. besöken har återhämtat sig från tiden före pandemin. Antalet ansökningar om kulturstöd och totalt sökt belopp var något lägre 2025 än 2024, men på en hög nivå historiskt sett. Antalet beviljade ansökningar var något högre och det högsta sedan 2022, liksom det beviljade beloppet. Nämnden förstärkte årets kulturstödsbudget med 3,6 miljoner kronor när riskreserven inte behövde nyttjas till oförutsedda kostnader. Nämnden har också infört en årlig indexering av kulturstödsbudgeten.

Stadens konstsamling i deponeringsverksamheten har ökat och omfattar nu cirka 10 000 verk. Uppdraget att inventera och överta skol- och stadsdelskonsten har pågått sedan 2023 och är nu klart.

2.2.7 Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor.

Förvaltningen har prioriterat att minska sjukfrånvaron, öka inflytandet över arbetssituationen och möjligheterna till återhämtning. Förvaltningen har även prioriterat att minska utsatthet för kränkande särbehandling samt att förbättra chefernas organisatoriska förutsättningar.

Den totala sjukfrånvaron var 5,3 procent. Det är en minskning med nästan en procentenhet jämfört med motsvarande period föregående år (6,2 procent). Förklaringen är främst att långtidssjukfrånvaron (15 dagar eller mer) har minskat. Det indikerar att rehabilitering och systematiskt arbetsmiljöarbete ger önskad effekt.

Resultat för arbetsbelastning och återhämtning är oförändrat jämfört med föregående år för all personal och har minskat något för cheferna. Förvaltningens målvärden har inte uppnåtts, trots vidtagna åtgärder. Förvaltningen bedömer att förändringar så som utökade öppettider, omlokalisering av bibliotek och konsthall samt vissa omorganisationer kan ha påverkat medarbetarnas upplevelser av arbetsmiljön. Resultatet är något under genomsnittet i staden.

Förvaltningen har genomfört kompetenshöjande insatser för medarbetare inom bibliotek, kulturhus, museer och konsthall för att öka kunskapen om hantering av hot och våld. Förvaltningen har även satsat på arbetet mot kränkande särbehandling. Andel medarbetare som uppgav att de inte har varit utsatta för kränkande särbehandling/mobbning i arbetet var 84 procent, vilket är 1 procentenhet bättre än föregående år. Förvaltningens målvärde uppnåddes inte (85 procent).

Chefsenkäten visar på fortsatt starkt engagemang och en positiv utveckling i samtliga frågor, med förbättringar inom områdena motivation, ledarskap, kommunikationsklimat och ledningsgruppsarbete.

Förvaltningen har, i det dagliga arbetet och i dialog med de fackliga organisationerna, fått indikationer på att chefernas förutsättningar inte har förbättrats så som avsett. Förvaltningen har därför prioriterat att utveckla arbetet. Under årets sista kvartal har förvaltningen tagit in externa konsulter för att få hjälp att identifiera vilka ytterligare åtgärder som behöver vidtas för att nå önskat resultat. Syftet är att arbetet ska leda till konkreta åtgärder på förvaltnings- och avdelningsnivå som hållbart förbättrar chefernas förutsättningar samt

organisatoriska och sociala arbetsmiljö.

Mycket av det planerade arbetet i handlingsplanen utifrån *Chefoskopet* är genomfört. Bland annat digital utveckling av pre-boarding, förtydligande av uppdrag och ansvar för stödfunktioner, förenkling av planeringen för arbetsplatsträffar samt en ny anvisning för chefers tillgänglighet utanför arbetstid.

2.3 Väsentliga personalförhållanden

2.3.1 Nyckeltal som beskriver utvecklingen ur ett HR-perspektiv

	2025	2024	2023
Total sjukfrånvaro (%)	5,3	6,2	6,6
Förvaltningsextern personalomsättning (%)	7,1	6,2	8
Antal årsarbetare	683	684	696

Förvaltningens ackumulerade sjukfrånvaro om 5,3 procent är lägre än föregående år och Göteborgs Stads totala sjukfrånvaro 2025 (7,8 procent). Minskningen mot föregående år förklaras av att långtidsfrånvaron har minskat som följd av att flera personer har återgått i arbete, efter avslutad rehabilitering.

Personalomsättningen uppgick under året till 7,1 procent, vilket var högre än föregående år. Personalomsättningen var dock fortsatt lägre än Göteborgs Stad som helhet (10,5 procent). Förvaltningen ser även att rekryteringsläget har förbättrats under året, vilket visade sig i att fler personer sökte förvaltningens lediga tjänster per annons. Den högsta personalomsättningen i förvaltningen finns bland chefer.

Personalvolymen (årsarbetartalet) är i princip oförändrat jämfört med föregående år. Planerad verksamhet -- inklusive återöppning av Frölunda Kulturhus, spridning av deltagardriven kulturverksamhet för unga inom samtliga kulturhus, pågående omlokalisering av Göteborgs Konsthall med mera -- har kunnat göras inom ramen för befintligt antal årsarbetare.

2.3.2 Analys av situationen inom HR-området

Den sammanfattande bedömningen är att kulturförvaltningen har en relativt god personalsituation. I jämförelse med Göteborgs Stad är sjukfrånvaron låg och har minskat jämfört med tidigare år. Flera yrkesgrupper har ett stort antal sökande till vakanta tjänster. Förvaltningen har en personalstyrka och kompetenser som motsvarar uppdraget och behoven. Arbetsmiljö för chefer har förbättrats, enligt resultaten i chefsenkäten. Systematiskt arbetsmiljöarbete och samverkan fungerar väl. Förvaltningen har kunnat utföra grunduppdraget utan väsentliga avvikelser med befintlig personalvolym.

Chefsenkäten visar på fortsatt starkt engagemang och en positiv utveckling i samtliga frågor med tydligast förbättringar inom områdena motivation, ledarskap, kommunikationsklimat och ledningsgruppsarbete. Cheferna upplever dock fortsatt hög arbetsbelastning och bristande möjligheter till återhämtning, trots vidtagna åtgärder för att förbättra chefernas förutsättningar. Det finns en risk för avgångar och att förvaltningen inte kan säkerställa kompetensförsörjning för chefer. Förvaltningens kommer därför att intensifiera arbetet med chefernas organisatoriska förutsättningar och förvaltningens internkultur.

Medarbetarenkäten visar på helheten att förvaltningen har behållit förra årets

resultat, med vissa öknings inom områdena styrning, motivation och utveckling. Utvecklingsbehov, både utifrån medarbetar- och chefsperspektivet, finns inom området organisatorisk tillit och upplevelsen av hur ledningen fångar upp och ger återkoppling medarbetarnas synpunkter och idéer.

Om chefernas upplevelse av bristande möjlighet till återhämtning och bristande organisatoriska förutsättningar kvarstår kan förutsättningarna att utföra grunduppdraget ur ett HR-perspektivet på 3–5 års sikt komma att påverkas. Förvaltningen ser även en risk i att löneläget, främst för bibliotekarier, kan påverka kompetensförsörjningen på sikt.

Förvaltningen har under året vidtagit åtgärder för att minimera avvikelser i HR-perspektivet:

- Förmågan att säkerställa kompetensförsörjning för chefer, specialistfunktioner och bibliotekarier har stärkts bland annat genom mer agila och utvecklade rekryteringsprocesser. Det möjliggör kortare vakanstider och bättre ansökningsunderlag.
- Förvaltningen har fortsatt att utveckla arbetet med optimerad bemanning och implementering av gemensamma arbetsätt.
- Förvaltningen undersöker chefernas organisatoriska förutsättningar med externt stöd för att få bättre kunskaper om vilka åtgärder som kan ge större effekt på chefernas förutsättningar. Tidigare genomförda åtgärder efter *Chefoskopet* har inte gett tillräcklig effekt.
- Förvaltningen har omorganiserat vissa styr- och stödfunktioner. Resurser och kompetenser har centraliserats för att kraftsamla, utveckla och säkerställa gemensamma arbetsätt och likvärdigt stöd. Omorganisationen har genomförts i delaktighet med berörda. Implementering och säkerställande av stöd till verksamheterna har pågått parallellt och har genomförts med ordinarie resurser.
- Förvaltningens lönebild är jämställd men inte konkurrenskraftig jämfört med övriga förvaltningar och konkurrerande verksamheter i omvärlden. Bedömningen kvarstår att en strukturell satsning är nödvändig, utanför ordinarie lönerevision och budget, för att förändra läget. Löneläget för den största yrkesgruppen (bibliotekarier) är fortsatt en risk för förvaltningens kompetensförsörjning.

Under året har huvuddelen av uppdragen ur ett HR-perspektiv kunnat genomföras. Avvikelser från planeringen finns dock avseende genomförandet av avdelnings-specifika kompetensförsörjningsplaner samt åtgärder för att stärka ett önskat och gemensamt ledarskap i linje med Göteborgs Stads intentioner. Dessa avvikelser förklaras av att tid och resurser har behövt omprioriteras till arbete med stärkt styrning och struktur samt genomförd omorganisation och implementering av ny organisering av styr- och stödfunktioner. Avvikelserna planeras att hanteras under nästkommande år.

Förvaltningen planerar att minimera risker för framtida avvikelser genom fortsatt utveckling av internkultur mot det tillitsbaserade, utifrån både ledarskap och medarbetarskap; kommunikativ organisation; utveckling av chefernas organisatoriska förutsättningar; utveckling av mer flexibla bemanningslösningar inom publika verksamhetsdelar; samt mer systematiskt och långsiktigt arbete med kompetensförsörjning.

2.4 Ekonomisk uppföljning

2.4.1 Analys av årets utfall

Resultatredovisning i sammandrag

Belopp i mnkr	Utfall	Budget	Avvikelse	Prognos aug	Utfall fg år
Intäkter	151,4	143,7	7,7	148,1	150,3
Kostnader	-882,4	-885,6	3,2	-884,9	-874,7
Kommunbidrag	736,5	736,5	0,0	735,9	731,2
Kommuninterna bidrag	3,4	5,4	-2,0	4,3	-0,1
Resultat	8,9	0,0	8,9	6,5	6,7
Eget kapital	38,9	30,0	8,9	36,5	35,6

Årets resultat

Årets resultatet avviker positivt med 8,9 miljoner kronor mot budget. Intäkterna avviker positivt med 7,7 miljoner, vilket främst beror på att konst som nämnden får i form av gåvor redovisas som intäkt (2,1 miljoner kronor) samt tillkommande bidrag. Det största enskilda tillkommande bidraget är för kultursommarjobb (1,8 miljoner). De tillkommande bidragen möts av tillkommande kostnader. Kostnaderna avviker positivt med 3,2 miljoner kronor, vilket främst förklaras med lägre personalkostnader. Kommuninterna bidrag avviker negativt med 2,0 miljoner kronor, då förseningar i projekten ledde till lägre kostnader under 2025.

Gåvor som anläggningstillgång

Enligt Göteborgs Stads riktlinje för tillämpning av regelverk för investeringar och anläggningstillgångar stannar resultateffekten av gåvor som anläggningstillgångar normalt kvar hos berörd förvaltning om beloppet inte är betydande. Resultateffekten får inte användas till att täcka andra löpande driftskostnader.

Jämförelse med prognosen per augusti

Per augusti prognostiserade förvaltningen med en positiv avvikelse om 6,5 miljoner kronor och resultat blev 8,9 miljoner. Per oktober prognostiserade förvaltningen med en positiv avvikelse om 8,0 miljoner kronor. Den positiva avvikelsen mot båda prognoserna beror främst på lägre personalkostnader.

Jämförelse med föregående år

I jämförelse med föregående år är den främsta förändringen att nämnden får avropa kostnader för nya magasin för stadens museisamlingar och om- och tillbyggnad av Göteborgs konstmuseum istället för att få det som kommunbidrag.

2.4.2 Uppföljning av kommuncentrala poster som hanteras genom beslut av andra nämnder

Kommuncentral post (Belopp i mnkr)	Utfall	Budget	Avvikelse
Driftskostnader tillkommande anläggningar	3,4	5,4	-2,0

Periodens utfall är 3,4 miljoner kronor. Det innebär att kulturnämnden har upparbetat kostnader motsvarande 0,6 miljoner kronor för perioden september till och med december 2025.

Avvikelsen beror på förseningar i projekten, det vill säga nya magasin för stadens museisamlingar och om- och tillbyggnad av Göteborgs konstmuseum.

Förvaltningen föreslår att nämnden, i samband med årsrapport 2025, avropar 0,6 miljoner kronor från den kommuncentrala posten.

2.4.3 Uppföljning av erhållna statsbidrag

Specialdestinerat/riktat statsbidrag	Erhållen ersättning och/eller uppbokad fordran 2025 (tkr)	Speckod	Bidragsgivare
Bokstart	750	9143	Kulturrådet
Inköpsstöd	1 651	9019	Kulturrådet
Ny läsning	130	9143	Kulturrådet
Kultursamverkansmodellen	13 163	9125	Västra Götalandsregionen
Statligt bidrag, Röhsska museet	502	9061	Kammarkollegiet
Regionala bidrag	53 008	9B03	Västra Götalandsregionen

2.5 Värdering av eget kapital

Enligt Göteborgs Stads regler för ekonomisk planering, budget och uppföljning är det huvudsakliga syftet med nämndernas eget kapital att möjliggöra ett långsiktigt ekonomiskt tänkande i verksamheten så att hastigt förändrade förutsättningar kan överbryggas. En nämnd bör sträva efter att ha ett eget kapital på en nivå som kan motiveras utifrån verksamheten och de förutsättningar under vilken nämnden verkar och som därmed speglar den enskilda nämndens specifika riskbild.

För en nämnd som kulturnämnden med en omsättning på 750–999 miljoner kronor är rekommenderad riktnivå för eget kapital 20–30 miljoner kronor. En nämnd bör ha goda skäl, motiverade utifrån sin specifika riskbild, för att alltför mycket avvika från rekommenderad nivå. Efter bokslut 2024 och återredovisning till kommunstyrelsen har kulturnämnden 30 miljoner kronor i eget kapital.

Bedömning

Förvaltningen bedömer, mot bakgrund av riskerna nedan, att nämndens eget kapital bör ligga på den övre rekommenderade riktnivån.

Risker

Kulturnämndens lokalkostnader uppgick till 154,4 miljoner kronor 2025, vilket utgjorde 21 procent av kommunbidraget.

Kulturnämnden hyr lokaler av stadsfastighetsnämnden, Higab och GöteborgsLokaler samt privata fastighetsägare. Olika fastighetsägare tillämpar olika hyresmodeller. Stadsfastighetsnämnden har en hyresmodell för sina egenägda lokaler som bygger på självkostnad. Privata fastighetsägare, GöteborgsLokaler och i viss mån också Higab tillämpar marknadshyra. För byggnader som Higab nyuppför på uppdrag att stadens skattefinansierade verksamhet används istället produktionsbaserad hyra. Kulturnämnden har produktionsbaserad hyra på Sjöfartsmuseet Akvariet och Bergsjöns kulturhus. Projekten Nya magasin och om- och tillbyggnad av Göteborgs konstmuseum planeras också få produktionsbaserade

hyror.

Produktionsbaserad hyra utgår från kostnaden för att uppföra byggnaden. Avskrivningar fördelas över livslängden och kostnaden förändras med faktisk ränteutveckling på kapitalkostnaderna och tillkommande driftskostnad som förändras med ett årligt index. Higab har, likt övriga bolag i Göteborgs Stadshus AB, en räntemodell som justeras kvartalsvis utifrån den faktiska upplåningsutvecklingen. Det innebär att kulturnämndens hyra förändras kvartalsvis för att möta ränteutvecklingen. Detta till skillnad mot stadsfastighetsnämndens räntemodell som baseras på kommunens internränta och som sätts för ett år i taget i samband med kommunfullmäktiges budgetbeslut. Skulle exempelvis räntan öka med 0,5 procentenhet under kommande år i förhållande till grundscenariot skulle nämndens kostnader öka med cirka 6 miljoner kronor 2026 och 10 miljoner kronor 2027 när nya magasin tas i bruk.

Det finns slutligen risker kopplade till kostnader för förstudier vid lokalprojekt. Om projekten inte realiserar vid slutligt politiskt ställningstagande behöver nämnden bära kostnaderna för genomförda förstudier.

3 Bokslut

3.1 Sammanfattande analys

Resultaträkning

Årets resultatet avviker positivt med 8,9 miljoner kronor mot budget. Intäkterna avviker positivt med 7,7 miljoner, vilket främst beror på att konst som nämnden får i form av gåvor redovisas som intäkt (2,1 miljoner kronor) samt tillkommande bidrag. Det största enskilda tillkommande bidraget är för kultursommarjobb (1,8 miljoner). De tillkommande bidragen möts av tillkommande kostnader. Kostnaderna avviker positivt med 3,2 miljoner kronor, vilket främst förklaras med lägre personalkostnader. Kommuninternas bidrag avviker negativt med 2,0 miljoner kronor, då förseningar i projekten ledde till lägre kostnader under 2025.

Balansräkning

Den väsentliga förändringen är att gåvor i form av konst började tas upp som anläggningstillgång. Beloppet är inte väsentligt men beloppet kommer att öka under åren eftersom konst inte skrivs av.

Jämförelse med föregående år

I jämförelse med föregående år är en förändring att nämnden får avropa kostnader för nya magasin för stadens museisamlingar och om- och tillbyggnad av Göteborgs konstmuseum istället för att få det som kommunbidrag.

Sociala avgifter och pensionskostnader är 16 miljoner kronor lägre på grund av lägre pensionskostnader, vilket korrigerades i samband med budgetbeslutet 2025. Bidraget till det fira kulturlivet har förstärkts med 4 miljoner kronor mer 2025 än 2024.

3.2 Resultaträkning

Resultaträkning (tkr)	2025	2024	2023	2022
Verksamhetsintäkter				
Avgiftsintäkter, not 1	19 445	20 804	22 348	12 288
Statliga och regionala bidrag	72 037	73 171	74 867	82 066
Övriga intäkter, not 2	59 968	56 327	52 602	59 449
Summa verksamhetsintäkter	151 450	150 302	149 817	153 803
Verksamhetskostnader				
Löner och arvoden	-303 230	-297 607	-288 362	-27 601
Sociala avgifter o övriga personalkostnader	-121 423	-137 210	-127 312	-106 433
Lokalkostnader fastighetservice o energi	-183 121	-183 082	-166 322	-145 979
Övriga verksamhetskostnader	-274 252	-256 448	-247 548	-249 068
<i>varav lämnade bidrag</i>	<i>-94 677</i>	<i>-90 672</i>	<i>-87 074</i>	<i>-86 037</i>
Avskrivningar	-317	-346	-351	-364
Summa verksamhetskostnader	-882 343	-874 693	-829 895	-777 857
Nettokostnad	-730 893	-724 391	-680 078	-624 054
Kommunbidrag				
Kommunbidrag, not 3	735 560	731 121	667 700	628 000
Kommunbidrag - tillägg	4 279	0	16 287	10 062
Summa kommunbidrag	739 839	731 121	683 987	638 062
Finansiella intäkter/kostnader				
Finansiella intäkter	0	1	1	0
Finansiella kostnader	-3	-2	-20	-16
Summa finansiella intäkter/kostnader	-3	-1	-19	-16
Resultat	8 943	6 729	3 890	13 992

3.3 Balansräkning

Tillgångar (tkr)	2025	2024	2023	2022
Anläggningstillgångar				
Byggnader	0	0	0	4
Maskiner och tekniska anläggningar	0	0	0	0
Förbättringsutgifter på annans fastighet	287	604	951	1 297
Inventarier och verktyg	0	0	0	0
Konst	4 252	2 131	0	0
Summa anläggningstillgångar, not 4	4 539	2 735	951	1 301
Omsättningstillgångar				
Förråd och lager, not 5	3 610	3 709	3 433	3 080
Kundfordringar	1 273	2 958	2 384	5 259
Övriga kortfristiga fordringar, not 6	52 341	53 321	63 685	87 394
Upplupna intäkter, förutbetalda kostnader, not 7	38 298	40 172	39 246	35 101
Kassa och bank, not 8	22 387	12 248	17 758	10 781
Summa omsättningstillgångar	117 909	112 408	126 506	141 616
Summa tillgångar	122 448	115 143	127 457	142 917
Eget kapital och skulder				
Eget kapital				
Ingående eget kapital	35 619	28 890	38 992	21 443
Justering eget kapital	-5 619		-13 992	3 557
Årets resultat	8 943	6 729	3 890	13 992
Summa eget kapital, not 9	38 943	35 619	28 890	38 992
Avsättningar				
Avsättningar, not 10	1 500	1 500	1 500	1 500
Summa avsättningar	1 500	1 500	1 500	1 500
Långfristiga skulder				
Långfristig skuld	0	0	0	0
Summa långfristiga skulder	0	0	0	0
Kortfristiga skulder				
Övriga kortfristiga skulder, not 11	45 780	40 421	58 697	62 095
Moms	125	162	99	68
Upplupna kostnader och förinbetalda intäkter, not 12	36 100	37 441	38 271	40 262
Summa kortfristiga skulder	82 005	78 024	97 067	102 426
Summa eget kapital och skulder	122 448	115 143	127 457	142 917

4 Övrig uppföljning till kommunledningen

4.1 Utvärdering av system för styrning, uppföljning och kontroll

Nämnden ska årligen utvärdera och förbättra effektiviteten i det egna systemet för styrning, uppföljning och kontroll. Som en del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt ska nämnden i samband med årsrapporten rapportera resultatet från utvärdering samt lämna en bedömning av om systemet fungerar på ett betryggande sätt. Det framgår av Göteborgs Stads riktlinje för styrning, uppföljning och kontroll.

Bedömning

Förvaltningen bedömer att systemet för styrning, uppföljning och kontroll har fungerat på ett betryggande sätt under året.

Redovisning

Direktören har beslutat om en handlingsplan för att utveckla förvaltningens styrning och ledning samt centralisering av stödfunktioner inom ekonomi, kommunikation, marknad och personadministration. Målet är förvaltningen ska vara robust och flexibel för att över tid vara rustade för att klara av snabbt förändrade förutsättningar och krav. Handlingsplanen genomförs under 2024–2026.

Förvaltningens utvärdering av systemet för styrning, uppföljning och kontroll visar inte på allvarliga brister. Det krävs åtgärder och ständiga förbättringar för att säkra att systemet även framgent är tillräckligt effektivt. Exempel på identifierade förbättringsbehov är att utveckla ledningskommunikationen, förbättra chefernas organisatoriska förutsättningar och att öka systematiken i hantering av avvikelser.

Exempel på åtgärder med anledning av förra årets redovisning

Förvaltningen har centraliserat stödfunktioner inom ekonomi, kommunikation, marknad och viss administration. Syftet har varit att bygga en mer robust och flexibel organisation. Med en ny och samlad organisering har arbetet med att förtydliga styrning, processer och rutiner inletts under året.

Förvaltningen har standardiserat rapporteringen av ekonomiskt utfall och prognos samt väsentliga avvikelser i verksamheten.

Förvaltningen har utvecklat riskhanteringen genom kompetenshöjande insatser och ett pilotprojekt med enhetschefer. Från och med den 1 januari 2026 gäller att alla chefer ansvarar för riskhantering i sin verksamhet.

Förvaltningen har genomfört en genomlysning av säkerhetsorganisationen och en nulägesanalys av säkerhetsområdet. Direktören har beslutat om åtgärder för att förtydliga organisationen och tillföra ytterligare resurser. Arbetet med att förtydliga styrningen har inletts under hösten 2025.

4.2 Brukar-/kundorienterad kvalitetsledning

Göteborgs Stads riktlinje för styrning, uppföljning och kontroll innehåller

bestämmelser om systematisk kvalitetsledning med fokus på de verksamheten riktar sig till. Här redovisar förvaltningen hur verksamheterna agerar på kvalitetsbrister som målgrupperna upplever. När förvaltningen möter invånarna sker det främst i de publika verksamheterna samt för att de ansöker om eller har beviljats kulturstöd.

Biblioteksverksamheten följer löpande upp verksamhetsdata och agerar på kvalitetsbrister. Bedömningen är att analysen behöver stärkas framöver. Verksamheten har under året analyserat resultaten från en användarundersökning som genomförts under 2025. Undersökningen har fokuserat på besökarens och användarens upplevelse av bibliotekens tillgänglighet och service. Totalindex blev 4,4 av 5,0. Index för verksamheter i områden med socioekonomiska utmaningar blev också 4,4. Generellt visar resultaten att besökarna är nöjda med biblioteksverksamheterna. Högst betyg får områdena bemötande och service samt utbud och att låna. Lägre betyg får "digitalt utbud" (4,2) där det framför allt är "utbudet av digitala e-böcker och ljudböcker som passar mig" som får ett lägre betyg (3,9). Förvaltningen följer löpande upp och utvecklar det digitala utbudet gällande e-medier och ljudböcker. Utlåningen av digitala böcker vid folkbiblioteken i Sverige har ökat kraftigt. Lägst betyg får kategorin "aktiviteter" (3,9), men här finns också en relativt hög andel som inte har tagit ställning till frågorna. Uppföljning och utvärdering av besök och om programverksamheten lockat den avsedda målgruppen ingår i förvaltningens ordinarie programprocess.

I arbetet med att föreslå utökade öppettider på åtta bibliotek i områden med socioekonomiska utmaningar beaktades synpunkter från besökare och användare inför förslag till beslut i kulturnämnden. Invånare har möjlighet att påverka programutbud vid bibliotek och kulturhus. Det finns också möjligheter ge inköpsförslag gällande media. När förvaltningen arbetar med att förändra verksamhetens lokaler sker olika dialoger med invånarna. Även här ska utveckling ske. Lärandet sprids vid ledningsgrupper, enhetsmöten och i olika forum.

Museer och konsthall genomför minst en årlig medborgarundersökning. Ibland görs även riktade undersökningar. Dessutom genomförs löpande besöksundersökningar som en del av det ordinarie värdskapet. Kunskapen om publikens sammansättning och drivkrafter är en viktig utgångspunkt i planeringen av ett varierat innehåll med ett inkluderande tilltal. Verksamheten har de senaste åren utvecklat verktyg för strategiskt målgruppsarbete för att bättre förstå och möta målgruppernas behov och sprida lärandet i organisationen. Det innebär att målgrupper aktivt och tydligt sätts i centrum för utvecklingen av utbudet. Målgruppernas behov analyseras och verktyget säkerställer att dessa vägleder arbetet. Resultatet följs upp i besöksundersökningarna, som ger underlag för lärande.

Kulturstödsverksamheten hanterar löpande frågor och synpunkter, bland annat via en funktionsbrevlåda och enskild rådgivning. Verksamhetens löpande kontakter, verksamhetsbesök och beredningsarbete bedöms ge en god bild av användarnas behov. Synpunkterna beaktas vid förändrade arbetssätt, arbetsuppgifter, rutiner och andra styrdokument. Konsulentverksamheten för barn och unga ger rådgivning till aktörer i det fria kulturlivet och Filmkontoret ger specifik rådgivning och stöd till filmbranschen.

Kulturstödsverksamheten använder i flera fall referensgrupper vid kvalitetsutveckling, exempelvis i bedömningen av ansökningar om kulturstöd och i utveckling av modellen för förmedling av kultur för barn och unga. Ett särskilt utvecklingsområde är att utveckla indikatorer och nyckeltal för att bidra till kvalitetsutveckling på längre sikt.

4.3 Uppföljning av antal medarbetare per chef

Antal medarbetare	Antal chefer	Kommentar
1–19	26	I förvaltningen finns 26 chefer som har ansvar för upp till 19 medarbetare vardera. Medel antal medarbetare i enheterna är 13.
20–25	3	I förvaltningen finns 3 chefer som har ansvar för mellan 20–25 medarbetare vardera. Medel antal medarbetare i enheterna är 20.
26–30	5	I förvaltningen finns 5 chefer som har ansvar för mellan 26–30 medarbetare vardera. Medel antal medarbetare i enheterna är 28.
31–40	2	I förvaltningen finns 2 chefer som har ansvar för mellan 31–40 medarbetare vardera. Medel antal medarbetare i enheterna är 32.

Förvaltningen har sju enheter där antalet medarbetare per chef överstiger rekommendationen om 25 medarbetare per chef. Berörda enheter består i huvudsak av homogena yrkesgrupper med en eller två befattningar, vilket minskar komplexiteten i uppdraget som chef och ledare. I sex av sju berörda enheter arbetar alla medarbetare på samma fysiska arbetsplats, vilket underlättar kommunikation och nära ledarskap. Flera av de större enheterna har även utsedda samordnare eller teamledare som stöd till chefen (utan personalansvar). Förvaltningen bedömer mot denna bakgrund att nuvarande bemanning per chef är hanterbar och att berörda chefers förutsättningar är adekvata.

Antalet enheter med fler än 25 medarbetare per chef ökade från fyra 2024 till sju 2025. Ökningen förklaras främst av att några enheter har kunnat genomföra eftersatt rekrytering.

5 Styrinformation till nämnden

Nämnden har beslutat att årsrapport 2025 ska innehålla uppföljning av mål (kapitel 2.2) och uppdrag (kapitel 6), uppföljning av väsentliga avvikelser i grunduppdraget (kapitel 5.1) och en uppföljning av samlad riskbild och intern kontrollplan (bilaga 4). Nämnden har vidare beslutat att årsrapporten ska innehålla en uppföljning av Göteborgs Stads enprocentregel (kapitel 5.4), en uppföljning av Göteborgs Stads plan för kulturprogrammet (kapitel 5.3) samt en uppföljning av om säkerhetsnivån är acceptabel (kapitel 5.5).

5.1 Väsentliga avvikelser

Här redovisar förvaltningen väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling i förhållande till nämndens och förvaltningens planering. Med väsentlig avvikelse avses både väsentligt negativa och positiva avvikelser.

Göteborgs Stad och därmed förvaltningen har varit föremål för en omfattande personuppgiftsincident i samband med hackerattacken på den externa leverantören Miljödata. Personuppgifterna som har läckt berör systemen som hanterar information om rehabilitering och arbetsmiljörapportering av arbetsskador och tillbud. Denna typ av personuppgiftsincident riskerar att leda till förtroendeskada och antagonistiskt agerande från hotaktörer mot enskilda. Sedan upptäckten av incidenten har berörda system varit stängda för användning och möjlig informationsspridning. Händelsen är polisanmäld. Alla berörda medarbetare i Göteborgs Stad har informerats av Intraservice. Kulturförvaltningen har anmält personuppgiftsincidenten till Integritetsskyddsmyndigheten och agerar framåt utifrån rekommendationer och arbetssätt som finns i Göteborgs Stad.

Hammarkullens bibliotek var helt stängt från den 25 november 2024 till och med den 6 januari 2025. Till och med den siste mars 2025 hade Hammarkullens bibliotek begränsade öppettider. Förklaringen var en vattenläcka i fastigheten. Den planerade programverksamheten genomfördes i Folkets Hus lokaler samt på Angereds bibliotek. Händelsen innebar att invånarna i området fick en mer begränsad tillgång till biblioteksverksamhet.

Nyöppningen av Göteborgs konsthall är försenad och sker under våren 2027. Tidigare planering var att konsthallen skulle öppna i Gamlestaden under 2026. Förklaringen är hyresvärden behöver längre tid än tidigare planerat för att färdigställa lokalen.

Det internationella nätverket ICORN har utsett Göteborg som värd för den nationella koordinatören för fristäder i Sverige. Utnämningen stärker Göteborg Stads engagemang kring yttrandefrihet och demokrati ytterligare.

Göteborgs Stad har under perioden blivit utvald att vara värd för Eurcocities Culture Forum 2026. Forumet kommer att samla kulturförvaltningar från hela Europa med närmare 140 delegater. Teman som kommer att ingå är yttrandefrihetsfrågor samt kulturens plats i stadsplaneringen. Förvaltningen förbereder för värdskapet.

5.2 Förvaltningens indikatorer

Förvaltningsdirektören har beslutat om en verksamhetsplan. Verksamhetsplanen utgår från kommunfullmäktiges och nämndens budget samt nämndens genomförandeplan. Av verksamhetsplanen framgår förvaltningens indikatorer och målvärden. Förvaltningen redovisar nedan, för nämndens kännedom, utfallet av indikatorerna för budgetmålen. Förvaltningen kommenterar där det finns avvikelser.

5.2.1 Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet

Antal mediautlån minskade med 1 procent jämfört med föregående år. Förvaltningens målvärde uppnåddes inte. Förklaringen är främst att Hammarkullens Bibliotek delvis var stängt på grund av en vattenläcka, att Hjällbo Bibliotek var stängt i samband med omlokalisering och att Gamlestadens Biblioteks barnavdelning har avvecklats. Vidare syns effekten av återöppningen av Frölunda Kulturhus först under hösten. Det finns lokala variationer. Exempelvis ökade antalet utlån vid servicestationerna med 28 procent jämfört med föregående år. Utlån vid servicestationerna svarade för 1,5 procent de totala utlånen.

Antalet besök till biblioteken ökade med 2 procent jämfört med föregående år. Förvaltningens målvärde uppnåddes inte. Förklaringen är främst att Hammarkullens Bibliotek delvis var stängt på grund av en vattenläcka, att Hjällbo Bibliotek var stängt i samband med omlokalisering och att Gamlestadens Biblioteks barnavdelning har avvecklats. Vidare syns effekten av återöppningen av Frölunda Kulturhus först under hösten. Det finns lokala variationer i utvecklingen. Exempelvis ökade bokbussarnas besök med 13 procent jämfört med föregående år.

Antal utlån av barnmedia ökade med 2 procent jämfört med föregående år. Förklaringen är att bibliotekens logistiksystem bidrar till en mer jämlik fördelning av beståndet över staden och medierna kan då nyttjas på ett mer effektivt sätt. 54 procent av de totala antalet utlån var utlån av barnmedia. Förvaltningens målvärde överträffades med 19 procent. Det förklaras främst av att effekterna av återöppnande av Frölunda Kulturhus, Hjällbo Bibliotek och Lagerhusets Bibliotek var större än förväntat samt de utökade öppettiderna vid åtta bibliotek.

Antal erbjudna kulturaktiviteter till barn och unga på skoltid i förhållande till antal inskrivna elever har ökat med 21 procentenheter jämfört med föregående år. Förklaringen till ökningen är främst att förskoleförvaltningen har utökat sin budgetram för kultur till barn i förskolan; att utbildningsförvaltningen har trätt in i KuBo med tillhörande medfinansiering; samt att kulturförvaltningens egna program ökade. Utfallet överträffar målvärdet. Förklaringen är främst att förskole- och utbildningsförvaltningens finansiering ökade under året.

Indikator	Utfall 2024	Utfall 2025	Målvärde 2025
Öppet antal timmar per vecka vid biblioteken	1 487	1 568	1 568
Öppet antal timmar per vecka vid biblioteken, varav antal timmar per vecka som är efter klockan 18 eller lördagar och söndagar	216	257	257

Indikator	Utfall 2024	Utfall 2025	Målvärde 2025
Antal erbjudna kulturaktiviteter till barn och unga på skoltid i förhållande till antal inskrivna elever vid förskolor, skolor och gymnasier i Göteborg	88 %	109 %	95 %
Andel förstagsbesökare boende i Göteborgs kommun, museer och konsthall	21 %	22,8 %	21 %
Antal programbesök, bibliotek och kulturhus	-	164 216	150 000
Antal programbesök, varav antal barn och unga, bibliotek och kulturhus	80 636	82 062	81 000
Antal utlån av barnmedia på biblioteken	1 003 787	1 204 631	1 010 000
Antal mediautlån	3 841 676	3 818 795	4 000 000
Antal biblioteksbesök	3 161 019	3 222 908	3 400 000
Antal deltagardrivna program, bibliotek och kulturhus	150	167	150

5.2.2 Segregationen i Göteborg ska brytas

Antalet besök vid bibliotek i områden med socioekonomiska utmaningar ökade med 15 procent jämfört med föregående år. Förvaltningens målvärde överträffades. Ökningen förklaras främst av utökade öppettider och en satsning på programverksamhet, förändrade arbetssätt och samverkan med andra aktörer i samhället.

Observera att utfallet för antal museilektioner inte är jämförbart mellan 2024 och 2025. Förklaringen är att förvaltningen har standardiserat och kvalitetssäkrat mätningen, vilket har inneburit nya definitioner. Förvaltningens målvärde överträffades. Förklaringen är främst att konsthallen ökade antalet museilektioner under året och att det var svårt att sätta ett träffsäkert målvärde en konsthall utan öppen lokal.

Antalet deltagare i pedagogiska aktiviteter minskade med 9 procent jämfört med föregående år. Förklaringen är att verksamheten har prioriterat resurser till nya magasin och om- och tillbyggnad av Göteborgs konstmuseum. Förvaltningens målvärde överträffades.

Indikator	Utfall 2024	Utfall 2025	Målvärde 2025
Antal besök vid bibliotek i områden med socioekonomiska utmaningar	605 846	697 502	650 000
Antal utlån vid bibliotek i områden med socioekonomiska utmaningar	252 301	261 632	260 000
Antal museielektioner för barn och unga, museer och konsthall	1 435	2 070	1 900
Antal deltagare i pedagogiska aktiviteter för barn och unga, museer och konsthall	47 463	43 066	40 000

5.2.3 Göteborg ska klara kompetensförsörjningen

Se kommentarer i kapitel 2.2.3, 2.3 och 5.2.7.

Indikator	Utfall 2024	Utfall 2025	Målvärde 2025
Personalomsättning	6,2 %	7,1 %	6,2 %
Chefsomsättning (inkl. rörlighet inom och mellan förvaltningar)	4,5 %	11,6 %	4,5 %
Medarbetarenkäten: "Jag får den kompetensutveckling jag behöver för att göra ett gott arbete."	3,4	3,5	Högre än 3,5
Chefsenkäten: "Jag får den kompetensutveckling jag behöver för att göra ett gott arbete."	3,7	3,7	Högre än 3,8
Antal personer i arbetsmarknadsåtgärder i förvaltningen, inkl. praktikplatser.	75	85	90
Antal personer i arbetsmarknadsåtgärder som har fått anställning i förvaltningen, inkl. praktikplatser.	-	0	5

5.2.4 Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist

Antalet förmedlade kontakter ökade med 7 procent jämfört med föregående år. Totalt har 11 kontakter lett till lokaletableringar och 5 kontakter till att kontrakt har bibehållits. Insatser för att kunna bibehålla avtal pågår i ytterligare 3 kontakter. Förklaringen till att målvärdet inte uppnåddes är att kontakterna är tidskrävande och frågorna är komplicerade. Årets fokus har främst varit på att arbeta med befintliga hyreskontrakt och att befintliga etableringar ska kunna finnas kvar. En stor del av kontakterna har varit kopplade till större kulturkluster och ankarverksamheter, vars verksamheter är ekonomiskt pressade.

Indikator	Utfall 2024	Utfall 2025	Målvärde 2025
Antal förmedlade kontakter, kulturlotsen	81	87	100

5.2.5 Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald

Se kommentar i kapitel 2.2.5.

Observera att utfall för elförbrukning per kvadratmeter avser sista tertialet, inte ackumulerat.

Indikator	Utfall 2024	Utfall 2025	Målvärde 2025
Elförbrukning per kvadratmeter	64 kWh/kvm	59 kWh/kvm	58 kWh/kvm
Antal kemiska produkter i verksamheten innehållande utfasningsämnen	495	339	380
Antal kemiska produkter i verksamheten innehållande prioriterade riskminskningsämnen	307	269	300
Avfallsmängd per besök	4,2 kg/100 besök	3,6 kg/100 besök	4 kg/100 besök

5.2.6 Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov

Antalet programbesök överträffade förvaltningens målvärde. Förklaringen är att verksamheterna har haft ökat fokus på och fått extra resurser till programverksamhet på bibliotek i områden med socioekonomiska utmaningar. Vidare har satsningar i samband med återöppning av Hjällbo Bibliotek, öppning av Kulturrummet Gårdsten, återöppning av Frölunda Kulturhus och öppning av Lagerhusets Bibliotek bidragit till ett ökat antal programbesökare. Förvaltningen saknar jämförelseuppgift för 2024.

Antalet anläggningsbesök till museerna och konsthallen minskade med 13 procent jämfört med föregående år. Förklaringen är främst att effekterna av Higabs pågående renovering av stadsmuseet är större än förväntat, att sommarens utfall är

tydligt lägre än föregående sommar, att Sjöfartsmuseet Akvariet och Göteborgs konstmuseum har haft två mycket bra år och i år har kommit till vad som mer är att betrakta som ett normalår samt att konsthallen varit utan lokal större delen av året. Förvaltningens målvärde uppnåddes inte.

Indikator	Utfall 2024	Utfall 2025	Målvärde 2025
Antal programbesök, bibliotek och kulturhus	-	164 216	150 000
Antal programbesök, varav antal barn och unga, bibliotek och kulturhus	80 636	82 062	81 000
Antal utlån av barnmedia på biblioteken	1 003 787	1 204 631	1 010 000
Antal fysiska anläggningsbesök till museerna och konsthallen	806 401	701 932	750 000
Antal fysiska anläggningsbesök till museerna och konsthallen, varav antal verksamhetsbesök	641 091	546 275	550 000
Antal fysiska anläggningsbesök till museerna och konsthallen, varav antal verksamhetsbesök barn och unga	149 839	128 522	120 000
Antal biblioteksbesök	3 161 019	3 222 908	3 400 000
Antal mediautlån	3 841 676	3 818 795	4 000 000

5.2.7 Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor

Se kommentarer i kapitel 2.2.7, 2.3 och 5.7.

Indexet Hållbart medarbetarengagemang ökade från 75 år 2024 till 76 år 2025. Förvaltningen målvärde uppnåddes inte. Genomförda omorganisationer samt en ansträngd arbetssituation för förvaltningens chefer kan ha påverkat resultatet. Förvaltningens värde har dock ökat över tid. Det finns variationer mellan förvaltningens avdelningar. Förvaltningen ligger totalt sett något under genomsnittet i Göteborgs Stad (81).

Andelen medarbetare som uppger att de inte har varit utsatta för kränkande särbehandling/mobbing i arbetet har ökat med 1 procentenhet jämfört med föregående år. Förvaltningens målvärde uppnåddes inte. Förvaltningens resultat är dock något bättre än genomsnittet i Göteborgs Stad (83 procent). Generellt i staden är det vanligast att rapportera utsatt från kollega respektive brukare/elev. I förvaltningen är det vanligast att rapportera utsatthet från besökare/kund/anhörig.

Chefsomsättningen ökade från 4,5 procent år 2024 till 11,6 procent år 2025. Det förklaras främst av hur indikatorn beräknas. Enligt Göteborgs Stads definition baseras beräkningen på det lägsta antalet mellan totalt antal avgångar och totalt antal nyanställningar. 2024 var nyanställningarna få, vilket gav en låg chefsomsättning även om fem chefer slutade. 2025 har fem chefer slutat och fem chefer har anställts, vilket innebär att beräkningen utgår från ett högre tal. Samtidigt är antalet chefer något färre än föregående år. Sammantaget gör det att resultatet av procentberäkningen blir högre än föregående år.

Indikator	Utfall 2024	Utfall 2025	Målvärde 2025
Index "Hållbart medarbetarengagemang" i medarbetarenkäten	75	76	Högre än 77
Index "Arbetsbelastning och återhämtning" i medarbetarenkäten	64	64	Högre än 66
Index "Arbetsbelastning och återhämtning" i chefsenkäten	55	52	Högre än 60
Andel medarbetare som uppger att de inte har varit utsatta för kränkande särbehandling/mobbning i arbetet	83 %	84 %	85 %
Chefsomsättning (inkl. rörlighet inom och mellan förvaltningar)	4,5 %	11,6 %	4,5 %
Andel sjukfrånvaro	6,2 %	5,3 %	6 %

5.3 Uppföljning av Göteborgs Stads plan för kulturprogrammet 2023–2026

Kulturnämnden har huvudansvaret att processleda och samordna arbetet med Göteborgs Stads kulturprogram samt tillhörande plan 2023–2026. Kulturnämnden ska följa upp planen inom ordinarie uppföljning med fokus på insatsernas resultat och effekter.

Göteborgs Stads plan för kulturprogrammet 2023–2026 har utvärderats efter halva tiden, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut. I halvtidsutvärdering av planen har kulturnämnden föreslagit justeringar av arbetssätt i planen för att anpassa till de nya förutsättningarna avseende stadens nya organisation för de stadsbyggande förvaltningarna. Kommunfullmäktige har antecknat redovisningen av kulturnämndens halvtidsutvärdering.

Förvaltningen har utvärderat Göteborgs Stads kulturprogram i två omgångar (2013–2020 och 2020–2025) och bedömer att det finns behov av en revidering av programmet. Förvaltningen ser att programmet delvis har daterade delar, medan andra är fortsatt användbara. De visionära målen behöver konkretiseras för att möjliggöra tydlig styrning och implementering. Programmet behöver även anpassas till stadens aktuella styrmiljö samt relatera till stadens nuvarande organisation. Kulturnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att bereda ett igångsättningsärende för att revidera Göteborgs Stads kulturprogram.

5.3.1 Bedömning

Förvaltningen bedömer att planen för kulturprogrammet stöder utvecklingen mot kulturprogrammets strategiska mål. Halvtidsutvärderingen har belyst hinder och möjligheter framåt.

Samtidigt som planen antogs 2023 genomförde Göteborgs Stad en nya organisation för stadsplanering, vilket påverkade förutsättningarna för att genomföra planens insatser, särskilt de aktiviteter som nämnder för stadsutveckling har delansvar för. Under planperioden har styrning, samordning och samverkan utvecklats, liksom förvaltningars och bolags arbetsätt. För den fortsatta planperioden justeras arbetssätten med tydligare fokus på att nå insatsernas mål samt att tre aktiviteter utgår ur planen genom att föras över till kulturnämndens ordinarie verksamhetsansvar.

Aktiviteterna i planen är i halvtid genomförda i olika grad och har olika status. En är avslutad, elva pågår och två beräknas starta under planperioden. Några aktiviteter har mött hinder. Om inget annat anges följer de planen.

Insatser för att bidra till målet att *skapa goda och hållbara villkor för konsten och konstnärerna* har ökat kunskapen om konstnärers villkor och kulturens samhällsbidrag i stadens organisation. Genom dialog och nya nätverk har kontaktytor mellan kulturlivet och stadens förvaltningar och bolag utvecklats och stärkts, vilket påverkar möjligheterna för en mer sammanhållen och långsiktig stödstruktur för kulturlivet i Göteborg.

Insatser för att bidra till målet att *främja delaktighet, interkulturell dialog och människors lust och motivation att ta del av och utöva konst och kultur* har påbörjat arbetet med systematiska omvärldsanalyser och kunskapsunderlag för bättre långsiktig planering. En mer faktabaserad förståelse för kulturens effekter samt aktörers och brukares behov tillvaratas i dialog och samarbeten med andra parter.

En utvärdering av uppdraget att underlätta kulturförmedling till invånare som står långt från kulturen har tydliggjort ansvaret inom berörda förvaltningar och utgör nu ett underlag för kommande överenskommelser om hur berörda förvaltningar ska samverka. Arbetet har ökat kunskapen om hinder kopplade till exempelvis ålder och funktionsnedsättning och har lagt grunden för ett mer inkluderande kulturliv och ökad tillgänglighet på sikt.

Insatser för att bidra till målet att *skapa en attraktiv livsmiljö* har lett till att samverkan mellan stadens förvaltningar och bolag har etablerat en stabil grund för fortsatt utveckling. Kulturvärdena är nu integrerade i plan- och exploateringsprocessen, vilket innebär att de framöver ska beaktas i planering, exploatering och förvaltning. Kulturlotsfunktionen har stärkt samarbetet mellan fastighetsägare och kulturaktörer, indikatorer för uppföljning har utvecklats och ett mer systematiskt arbete för att skapa fler platser för kultur har initierats. Arbetet med att värna och utveckla kultur i befintlig bebyggelse har inletts. Långsiktiga effekter, exempelvis ökad trygghet genom platsutveckling, kan ännu inte utvärderas.

5.3.2 Samordna, synliggöra och utveckla stadens olika former av stöd

Inventera befintliga former av stöd till kulturlivet inom staden samt identifiera brister

Aktiviteten genomfördes och följdes upp 2024. En kartläggning resulterade i en rapport som visar på Göteborgs Stads förvaltningars och bolags olika stödformer för det fria kulturlivet. Rapporten visar hur de olika stödformerna ser ut, utifrån

kategorierna monetära stöd, stöd till lokaler och inkubatorer och stöd för kompetens- och talangutveckling. Rapporten ger kunskap inom staden och bättre förutsättningar för hänvisning mellan stadens olika parter som erbjuder stöd till kulturlivet.

Kommunicera stöden till kulturlivets aktörer

Aktiviteten är påbörjad genom spridning av rapporten. Aktiviteten genomförs under planperioden. Planering av en mer systematiserad extern spridning återstår.

5.3.3 Stärka Göteborgs profil som kulturstad

Att kommunicera kulturstaden Göteborg

Aktiviteten pågår. En plan för att kommunicera kulturstaden Göteborg med tillhörande strategier har tagits fram av Göteborg & Co, Business Region Göteborg och kulturförvaltningen under 2025. Parterna kommer att skapa och genomföra aktiviteter kopplade till *Plan för att kommunicera Kulturstaden Göteborg* och dess fyra strategier, inom planperioden.

Utforma ett nätverk för kulturstaden Göteborg

Aktiviteten pågår. Business Region Göteborg, Göteborg & Co och kulturförvaltningen har samverkat och genom nätverket samlat aktörer från kulturnärings: centrubildningar, branschorganisationer, utbildningar, självorganiserat kulturliv och offentliga aktörer. Fyra nätverksträffar har genomförts. Strategiska frågor i nätverket rör ökad extern finansiering, lokalförsörjning samt behovet av vision och identitet. Resultat på kort sikt är att aktiviteten har etablerat ett forum för öppna samtal mellan staden och kulturaktörer och ökat förståelsen dem emellan.

Den förväntade effekten på längre sikt är att Göteborgs position och identitet som kulturstad stärks. Parterna verkar för att frågorna som lyfts i nätverket tas hand om av aktörer med kapacitet att påverka i initiativet *Kraftsamling för Kulturen*. Det är en strategisk mobilisering för att samla aktörer med vilja och kapacitet att förändra förutsättningarna för kultursektorn kring en gemensam agenda för att stärka kulturens roll i samhällsutvecklingen som drivs av Business Region Göteborg.

5.3.4 Utveckla samarbete för statistik och analys

Etablera ett analysnätverk med fokus på kultur- och samhällsutveckling

Aktiviteten pågår och förs över till kulturnämndens ordinarie verksamhetsansvar. Göteborgs Stads analysnätverk är pausat för att utvärderas.

Bredda kunskapsunderlagen om kulturens utveckling samt kulturvanor hos invånare

Aktiviteten pågår och förs över till kulturnämndens ordinarie verksamhetsansvar. Att utveckla kvalitativa kunskapsunderlag genom att ta fram mer data och underlag för analys, är ett prioriterat utvecklingsområde för förvaltningen. När systematiken för kunskapsunderlag är på plats ska arbetet breddas genom att involvera fler förvaltningar och bolag, samtidigt som kunskapsunderlagen sprids både internt och externt. De förväntade effekterna på kort sikt är att skapa bättre förutsättningar för mer välgrundade prioriteringar i verksamheterna framöver. Förvaltningen har utvecklat en systematisk omvärldsbevakning som ger en ökad förståelse för brukares och kulturaktörers behov.

5.3.5 Stärka samverkan för att fler ska uppleva och vara delaktiga i kulturlivet

Inventera nätverk och formalisera uppdrag för att inkludera kulturfrågor, i syfte att underlätta förmedling av kultur

Aktiviteten pågår. En utvärdering av ett nätverk för förmedling av kultur har genomförts i samverkan med äldre- samt vård- och omsorgsförvaltningen och förvaltningen för funktionsstöd. Resultatet har sammanställts i en rapport som föreslår fortsatt utveckling samt att samverkan formaliseras i form av en överenskommelse. Kulturens betydelse lyfts som en del av det hälsofrämjande och förebyggande arbetet för att förbättra livskvaliteten för äldre och personer med funktionsnedsättningar.

Arrangera en årlig fördjupningsdag för kulturfrågor

Aktiviteten har inte genomförts 2025. Aktiviteten förs över till kulturnämndens ordinarie verksamhetsansvar.

5.3.6 Implementera kulturplanering i stadsutvecklingen

Utveckla gemensamma systematiska arbetssätt för kulturplanering i stadens processer för planering, exploatering och förvaltning

Aktiviteten pågår. Nödvändiga steg har tagits för att ta fram gemensamma arbetssätt. De är nu integrerade i Göteborgs Stads processer för planering, exploatering och förvaltning (PLEX). Ansvarsfördelningen för kulturmiljöperspektivet i stadsutvecklingsprocesserna har också fastställts av berörda förvaltningar. I och med integreringen av kulturvärden i PLEX ingår ett nytt moment: kulturlivsanalyser. De syftar till att synliggöra och förbättra förutsättningarna för kulturella mötesplatser och kreativa verksamheter i stadsutvecklingsprocesser. I dialog med stadsbyggnadsförvaltningen planeras pilotarbeten för kulturlivsanalyser att starta 2026. Aktiviteten bedöms kunna genomföras inom planperioden och bidra till att integrera kulturvärden i stadsplaneringen på längre sikt och i tidiga skeden.

Samverka om utveckling av kulturdata på karta

Aktiviteten pågår. Kulturförvaltningen har börjat inventera förvaltningens geodata. En struktur för samverkan mellan stadsbyggnadsförvaltningen och kulturförvaltningen har tagits fram. Intraservice kommer att bidra i den stadengemensamma samordningen 2026 genom att erbjuda så kallade mellanlagringsytor. Kulturförvaltningen bedömer att aktiviteten kan genomföras inom planperioden.

Utveckla och implementera ett kartenkätverktyg för staden

Aktiviteten pågår. Aktiviteten drivs gemensamt av kulturförvaltningen och förvaltningen för demokrati- och medborgarservice (DoM), som tillsammans utreder samverkans- och finansieringsformer. DoM ansvarar för stadens gemensamma digitala verktyg. Aktiviteten kommer att bidra till ett förbättrat kartenkätverktyg som möter både kulturprogrammets behov och stadens bredare gemensamma krav. En förstudie för insatsen planeras vara klar under andra kvartalet 2026. Förstudien kommer att visa vilka möjliga redskap som finns att tillgå för insatsen, så att förvaltningarna kan fatta beslut utifrån denna information. Kulturförvaltningen bedömer att aktiviteten kan genomföras inom planperioden.

5.3.7 Stärka kulturens roll i befintlig miljö

Inrätta Kulturlots som funktion för att stärka kulturens plats i staden

Aktiviteten pågår. Under året har kulturlotsen i hög grad arbetat med befintliga hyreskontrakt och stöd för dialog mellan kulturutövare och fastighetsägare. Flera av stadens större kulturkluster och ankarverksamheter omfattas, vilka bistår med viktig infrastruktur för stadens fria kulturliv. Förvaltningens analys är att långsiktiga förutsättningar och lösningar för kulturkluster och ankarverksamheter inte går att lösa inom den egna förvaltningens uppdrag, ej heller inom andra enskilda förvaltningar eller bolags uppdrag.

Samverkan har stärkts mellan kulturutövare, näringsliv och det offentliga såväl inom staden som i relation till Göteborgsregionen och Västra Götalandsregionen. Samarbete inom stadens näringslivsstrategiska program, exempelvis kopplat till tolkningen av regelverk för industriändamål, påverkar kulturlotsningen positivt och underlättar kulturetableringar.

Kulturförvaltningen bedömer att det finns utmaningar för att kunna uppnå målet att stärka kulturens roll i befintlig miljö inom planperioden. Förvaltningen bedömer att

det krävs politiska överenskommelser och prioriteringar i bredare samverkan mellan förvaltningarna och bolagen. Det kvarstår utmaningar att möjliggöra nyetableringar, eftersom kulturutövares betalningsförmåga ofta inte motsvarar fastighetsägares hyreskrav.

Utveckla och implementera analysverktyget Kulturgenerator för Göteborgs Stad

Aktiviteten pågår och genomförs i samarbete mellan Göteborgsregionens kommunalförbund och kulturförvaltningen. Förvaltningen har genomfört en systematiserad insamling av kulturdata, bland annat för olika typer av kulturella mötesplatser och kreativa verksamheter. För att aktiviteten ska få god effekt samt få effekt inom stadsutvecklingsprocesser ska förvaltningen strukturera samverkan och formalisera uppdraget mellan stadsbyggnadsförvaltningen och kulturförvaltningen.

Verktyget Kulturgenerator är under utveckling. Den förväntade effekten är att verktyget är ett sätt att beskriva kulturvärden i ekonomiska termer. Förvaltningen bedömer att aktiviteten kan genomföras inom planperioden.

Samverka för att skapa förutsättningar för kulturvärdena kreativa verksamheter och kulturella mötesplatser på befintliga allmänna platser

Aktiviteten har påbörjats genom dialog mellan berörda förvaltningar. Flera nämnder och styrelser ansvarar för processer som påverkar platsers utformning och användning, vilket innebär varierande arbetssätt. Genom att anpassa aktiviteten kan samverkan stärkas och processer för platsbyggnad och platsutveckling tydliggöras, även på befintliga platser för att möjliggöra kulturetableringar. Förvaltningen bedömer att aktiviteten kan genomföras inom planperioden.

5.4 Uppföljning av Göteborgs Stads enprocentregel för konstgestaltning i samband med bygginvesteringar

Kulturnämnden har ansvar för att följa upp tillämpningen av Göteborgs Stads enprocentregel för konstgestaltning i samband med bygginvesteringar. Regeln gäller för kulturnämnden och stadens investerande nämnder och styrelser inom klustren bostäder och lokaler samt allmän plats.

5.4.1 Bedömning

Kulturförvaltningen bedömer att tillämpningen i flera delar har fungerat väl under året och att enprocentregeln starkt bidrar till att konstnärer och konsten integreras i formandet av morgondagens gemensamma livsmiljöer i Göteborg. Samtliga berörda nämnder och styrelser som haft investeringsvolym eller projekt som har varit avsättningsgrundande har gjort avsättning i enlighet med styrningen för enprocentregeln under 2025. Det innebär att en procent av byggkostnaderna har avsatts till konstgestaltningprojekt enligt regeln samt en ökning från tio nämnder och styrelser till elva som gjort avsättning.

Kulturförvaltningen bedömer samtidigt att det återstår en del arbete för att berörda styrelser och nämnder fullt ut ska leva upp till regeln. Enprocentregeln omfattar arbetet med den offentliga konsten från tidig planering, genom konstgestaltningprojekt till förvaltning och förmedling. Det ställer höga krav på samordning mellan ansvariga parter. Här bedömer kulturförvaltningen att ansvariga inom Göteborgs Stad behöver utveckla arbetet. Samtidigt anser kulturförvaltningen

att det rimligt att implementeringen av nya arbetssätt och uppdrag tar viss tid.

Styrningen anger att samtliga kostnader ska hanteras inom avsatta enprocentmedel. Det innebär att den del av budgeten som går till själva konsten minskat i konstgestaltungsprojekten. Det beror på ökade administrativa kostnader för deltagande parter arbete och att en högre andel av konstbudgeten behöver avsättas för exempelvis markarbeten och oförutsedda kostnader. Kulturförvaltningen ser en risk att andelen av avsatta medel som går till själva konsten fortsätter att minska och kommer att fortsätta bevaka frågan.

Kulturförvaltningen bedömer att undantagen i enprocentregeln för bolagsstyrelser och för projekt under den lägsta beloppsgränsen skapar otydligheter både externt och internt. Externt försämrar transparensen och tydligheten kring hur Göteborgs Stad arbetar med offentlig konst, när det finns flera olika processer för konstgestaltungsprojekt i staden. Det är i grunden en styrka att många aktörer i staden gemensamt ansvarar för den offentliga konsten. Samtidigt leder det till att strukturen, ansvarsfördelningen och de olika rollerna blir svårbegripliga för allmänhet och konstnärskåren. Otydligheten innebär att det internt blir svårare att förstå var ansvaret ligger, vart man ska vända sig med frågor och att arbetet med konst upplevs som komplicerat. I praktiken leder de olika processerna till att Göteborgs Stad ställer olika krav på och ger olika förutsättningar för konstnärerna. Det utgör en risk för att styrningen i Göteborgs Stads kulturprogram inte realiserar fullt ut inom området konstpolitik och att kvaliteten i arbetet blir ojämn.

Kulturförvaltningen bedömer att det finns åtgärder inom befintlig styrning som kan göra arbetet mer tydligt och transparent. Det kan till exempel handla om att förbättra informationen i stadens interna och externa kanaler om hur Göteborgs Stad arbetar med den offentliga konsten, vilka som ansvarar för vad samt hur processerna går till. Kulturförvaltningen planerar att genomföra dessa åtgärder i samverkan med övriga berörda parter i staden.

Andra åtgärder för att skapa mer tydlighet och likvärdiga villkor för konstnärerna skulle kräva att styrningen förändras eller kompletteras. Det kan bland annat handla om att styrelserna omfattas av ska-kravet att hantera anskaffning och genomförande enligt kulturnämndens process för konstgestaltungsprojekt, i nära samverkan med kulturnämnden. Kulturförvaltningen uppfattar att det har skett förändringar i den lagstiftning som legat till grund för styrelsernas undantag och ser därför att det bör utredas om skälen för undantaget fortfarande är giltiga. En annan möjlig åtgärd är att i styrningen ställa krav på att personer med sakkunskap inom konst leder processen även i de projekt som ligger under den lägsta beloppsgränsen.

Efter att regelverket omsatts i praktiken under två års tid kan kulturförvaltningen konstatera att det finns flera detaljer i det styrande dokumentet som med fördel skulle kunna ses över. Utöver vad som lyfts ovan gäller det de delar som styr avskrivning av konst samt kravet på att konsten ska kunna definieras som en materiell anläggningstillgång. Justering och tillägg av dessa delar bedömer kulturförvaltningen skulle bidra till ännu tydligare och bättre förutsättningar för ett arbete med den offentliga konsten som både följer styrningen för enprocentregeln och går i linje med stadens kultur- och konstpolitik i Göteborgs Stads kulturprogram. Förvaltningen planerar att ge en fördjupad information till kulturnämndens presidium om förvaltningens bedömning om behovet av förändringar i februari 2026.

5.4.2 Resultat

Sju förvaltningar och tio bolag berördes av regeln 2025. Samtliga förvaltningar och bolag, förutom kulturförvaltningen och stadsbyggnadsförvaltningen som

rapporterar på annat sätt, har besvarat den enkät som ligger till grund för uppföljningen. I några fall har kulturförvaltningen begärt in kompletterande information.

Elva av femton förvaltningar och bolag anger att de har gjort ekonomiska avsättningar i enlighet med enprocentregeln. Genomförande av konstgestaltungsprojekt under den lägsta beloppsgränsen har varit aktuellt för Familjebostäder, Bostadsbolaget och stadsfastighetsförvaltningen (gäller i princip alla förskolor).

Av 78 inrapporterade konstgestaltungsprojekt har nio projekt färdigställts under 2025. Genom dessa har tretton nya konstgestaltungen tillkommit i staden. Flest konstgestaltungsprojekt genomförs i stadsområde Centrum följt av Hisingen, Sydväst och Nordost. 50 procent av de pågående konstgestaltungsprojekten är inom lokaler, så som skolor, förskolor och vård- och omsorgsboenden.

Samtliga förvaltningar förutom stadsfastighetsförvaltningen genomför och anskaffar konstgestaltung i nära samverkan med kulturförvaltningen, i enlighet med enprocentregeln. Kulturförvaltningen och stadsfastighetsförvaltningen arbetar fortsatt aktivt med frågan om att arbetet ska ske i nära samverkan med kulturförvaltningen.

För bolagen är det frivilligt att samverka med kulturförvaltningen och använda sig av kulturförvaltningens process för konstgestaltungsprojekt. De bolag som har genomfört konstgestaltungsprojekt under 2025 har helt eller delvis arbetat i samverkan med kulturförvaltningen.

Majoriteten av förvaltningarna och bolagen har tagit fram interna anvisningar och rutiner för tillämpningen av enprocentregeln.

Två av fyra förvaltningar med förvaltaransvar saknar fortsatt till viss del resurser och sakkunniga för att fullt ut kunna förvalta konsten. Det påverkar också processen för konstgestaltungsprojekt.

Kulturförvaltningen har fortsatt inte fullt ut kunnat omhänderta de två uppdragen som innebär att ansvara för förmedling av konstgestaltung som tillkommer genom enprocentregeln och att vara ett sakkunnigt stöd vid rådgivning över konstgestaltung, till exempel vid flytt, borttagning eller förstörelse. Förvaltningen kommer fortsätta arbeta för att skapa förutsättningar i form av resurser för att fullgöra sitt ansvar.

5.5 Uppföljning av säkerhetsnivå

Göteborgs Stads säkerhetspolicy anger att förvaltningen minst årligen ska följa upp att säkerhetsnivån är acceptabel och rapportera resultatet till ansvarig nämnd. Åtgärdsområden som ska inkluderas i säkerhetsarbetet är personsäkerhet, fysisk säkerhet, informationssäkerhet och krisberedskap.

5.5.1 Bedömning

Förvaltningen har följt upp områdena personsäkerhet, fysisk säkerhet, krisledning/beredskap och informationssäkerhet med frågor till förvaltningens chefer.

Förvaltningen bedömer att säkerhetsarbetet behöver förbättras till följd av nya krav och det säkerhetspolitiska läget. Förvaltningen konstaterar att det finns stora variationer i uppfattningen av ansvar och genomförande. Förvaltningens åtgärder handlar om att ta fram och fastställa styrdokument inom aktuella områden samt att

upprätta kommunikations- och stödinsatser för implementeringen.

5.5.2 Personssäkerhet

Förvaltningen har en diversifierad verksamhet med stora variationer inom området personssäkerhet. Förvaltningen har identifierat behov av konkret stöd och styrning för att uppnå en gemensam miniminivå och inlett ett arbete med en anvisning för personssäkerhet.

Sedan den 1 juli 2025 gäller även stärkt skydd för vissa förtroendevalda i kommuner och regioner. Stadsledningskontoret har föreslagit ny styrning i staden som väntar på att politiskt behandlas. Förvaltningens uppfattning är att personssäkerhet för förtroendevalda är förvaltningens ansvar när de förtroendevalda genomför uppdrag för kulturnämnden. Den anvisning som förvaltningar arbetar med ska omfatta även det.

5.5.3 Fysisk säkerhet

Förvaltningen har under året tagit fram ny styrning av det systematiska brandskyddsarbetet. Syftet är att nå en likvärdig nivå i hela förvaltningen. Den nya anvisningen är en konkretisering av lagstiftning och stadens riktlinje för systematiskt brandskyddsarbete. Anvisningen anger bland annat att alla verksamheter ska upprätta dokumentation kring det systematiska brandskyddsarbetet vilket omfattar kategorisering av den risknivå verksamheten sorterar under, verksamhetsbeskrivning, brandskyddsorganisation, utrymningsorganisation och dokumentation av egenkontroller. Anvisningen fastställer även vad som kan anses vara en skälig frekvens för utbildning. Förvaltningen har inlett ett mer systematiskt genomförande av utbildningar. Nästa steg är att förvaltningen tar fram informations- och utbildningsinsatser för att implementera arbetssätten.

5.5.4 Informationssäkerhet

Förvaltningen har under året bedrivit ett arbete med informationsklassning och systeminventering, baserat på stadens riktlinje för informationssäkerhet. Förvaltningen har även bidragit till stadens samlade förmåga i revideringen av riktlinjen, inför att en ny cybersäkerhetslag ska införas efter årsskiftet 2025/2026. I och med den nya lagen pågår ett arbetet med genomförande av processkartläggning, roller, ansvar och dokumentation. Förvaltningen har även identifierat ett behov av resursförstärkning för att kunna stötta chefer och medarbetare, då det råder stora variationer i arbetet i förvaltningen.

5.5.5 Krisberedskap

Förvaltningen har under hösten 2025 identifierat ett behov av att revidera och upprätta en ny version av krisledningsplanen, för att tydligare följa stadens riktlinje för krishantering. Omvärldsläget är dessutom sådant att arbetet med krisledning även behöver omfatta höjd beredskap och krig. Förvaltningen har även aktualitetsprövat beredskapsplanen och en ny beredskapsplan kommer att föreslås för kulturnämnden i början av 2026. Nuvarande bilagor till beredskapsplanen ska omsättas i ett kontinuitethanteringsarbete för att följa stadens metod och för att fånga förvaltningens hela uppdrag, inte bara enskilda verksamheter. Syftet är att bidra till ökad förståelse och kunskap i förvaltningen om att all personal är en del i stadens motståndskraft.

5.6 Fördjupad ekonomisk uppföljning

Belopp i miljoner kronor (mnkr)	Utfall 2025		
	Utfall	Budget	Avvikelse
Avdelning			
Göteborgs bibliotek och kulturhus	0,8	0,0	0,8
Göteborgs museer och konsthall	-0,1	0,0	-0,1
Kultur- och samhällsutveckling	-0,8	0,0	-0,8
Förvaltningsgemensamt	9,0	0,0	9,0
Resultat	8,9	0,0	8,9

Bibliotek och kulturhus

Årets resultat avviker positivt med 0,8 miljoner kronor. Den främsta orsaken är lägre personalkostnader än budgeterat.

Museer och konsthall

Det finns ingen väsentlig avvikelse mot budget.

Kultur- och samhällsutveckling

Årets resultat avviker negativt med 0,8 miljoner kronor. Avvikelsen består främst av lägre intäkter för Göteborgs Stads enprocentregel än budgeterat om 2,2 miljoner kronor. Intäktsbortfallet vägs främst upp av lägre personalkostnader.

Förvaltningsgemensamt

Årets resultat avviker positivt med 9,0 miljoner kronor. Avvikelsen beror främst på ej utfördelade centrala medel om 4,0 miljoner kronor, varav Göteborgs Stads enprocentregel är 2,2 miljoner, konsten i redovisningen är 2,1 miljoner, lägre personalkostnader är 2,0 miljoner samt återbetalning från stadengemensamma tjänster är 0,6 miljoner kronor.

5.7 Fördjupad uppföljning av personalförhållanden

Förvaltningen redovisar här en fördjupad uppföljning av personalförhållanden. Redovisningen ska läsas tillsammans med kapitel 2.3.

De anställda

Förvaltningen har cirka 800 anställda. Det motsvarar cirka 680 årsarbetare, vilket är oförändrat mot föregående år. Medarbetarnas åldersspridning är jämn mellan åldersgruppen 35–49 år samt 50 år och äldre. Könsfördelningen inom förvaltningen är 70 procent kvinnor och 30 procent män. Cirka 17 procent av alla anställda har utländsk bakgrund (utrikes födda eller födda i Sverige med båda föräldrarna födda utrikes), att jämföra med 38 procent i Göteborgs befolkning. Cirka 70 procent av alla anställda arbetar tillsvidare på heltid. Andelen arbetad tid utförd av timavlönade är 5,5 procent, att jämföra med 6 procent föregående år.

Rekryteringar

Förvaltningen har under året haft 63 annonser (10 pågår fortfarande). 90 personer har anställts (vissa annonser har gällt flera tjänster). Förvaltningen har fått 140 ansökningar per tjänst. Ansökningsunderlaget har varit tillräckligt för att tillsätta tjänsterna. Vissa utmaningar har funnits kring chefsrekryteringar där förvaltningen har svårigheter att hitta rätt kompetens. Ett mindre antal chefstjänster har varit vakanta under året i olika omgångar. Flera av chefstjänsterna har bemannats med juniora kompetenser, efter att medarbetare har genomgått utvecklingsprogrammet

Morgondagens chef.

Flera utvecklingsinsatser har genomförts i rekryteringsarbetet för att säkerställa förvaltningens strategiska kompetensförsörjning. Förvaltningen har utvecklat en pre-boarding app, en digital lösning som effektiviserar chefernas arbete med praktiska moment i samband med att nya medarbetare börjar. Förvaltningen har gått över till ett nytt rekryteringssystem. Förvaltningen har säkerställt dokumentationen av genomförda intervjuer samt implementerat en rutin för säkerställande av medborgarskap, identitet och utbildningsbetyg för att bland annat försvåra infiltration.

Arbetsmiljö och hälsa

Under 2025 rapporterades totalt 251 händelser om arbetsmiljön, varav majoriteten avsåg tillbud och riskobservationer. Antalet är något högre än 2024 (240 händelser). De vanligast förekommande angivna orsaker bakom händelserna är arbetsbelastning, kontakt med skadligt ämne samt hot och våld. Händelser kopplade till skadligt ämne avsåg till stor del fuktproblematik i en av förvaltningens lokaler. Ingen händelse har rapporterats som otillåten påverkan. Förvaltningen har polisanmält sju händelser och tre har anmälts till Arbetsmiljöverket, varav en ledde till inspektion som avslutades utan krav på arbetsgivaren.

Arbetet med personsäkerhet har fortsatt. I bibliotek och kulturhus har obligatorisk kompetensutveckling genomförts för 400 medarbetare. Syftet har varit att stärka kunskaperna kring bemötande vid hot- och våldssituationer, hantering av otillåten påverkan, säkerhet vid programverksamhet samt rutiner för in- och utrymning. En anpassad utbildning har genomförts i museer och konsthall för de medarbetare som arbetar publikt.

Förvaltningen har startat ett arbetsmiljöråd – en partssammansatt gruppering bestående av HR-representanter, chefer och fackliga organisationer. Syfte med rådet är att ytterligare stärka förvaltningens arbetsmiljöarbete i samverkan mellan fackliga och arbetsgivare.

Chefernas förutsättningar

Chefernas arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar har varit i fokus för förvaltningens förbättringsarbete sedan 2023. *Chefoskopet* är genomförd och handlingsplan för förbättringsåtgärder är framtagen och verkställd. Exempelvis har förvaltningen säkerställt arbetsplatsträffar för cheferna; tydliggörande kring chefernas närhet utanför arbetstiden är gjort; mötesstrukturen har setts över och kalibrerats något; omorganisation av styr- och stödfunktioner har haft för syfte att stärka chefernas förutsättningar; rekrytering av en chefsresurs för att täcka vakanser, digitala lösningar har införts för enklare administrativa uppgifter kopplade till uppstart av anställningar mm.

För närvarande pågår en djupare nulägesanalys och undersökning av chefernas organisatoriska förutsättningar i syfte att skaffa bättre kunskaper kring nödvändiga åtgärder som kan ge effekt och genomslagskraft i arbetet med chefernas förutsättningar. Förvaltningen har externt stöd i arbetet.

Omorganisation

Förvaltningen har under våren genomfört en omorganisation av styr- och stödfunktioner genom centralisering av ekonomi och administrativa funktioner samt kommunikations och marknadsfunktioner. Målet med omorganisationen är att skapa en förvaltning som är robust och flexibel och över tid är rustad för att klara av snabbt förändrade förutsättningar och krav. Ytterligare mål med omorganisationen är att förbättra chefernas organisatoriska förutsättningar. Förväntade effekter av genomförd omorganisation är ökad förmåga att stödja linjen, exempelvis genom standardisering och professionalisering av processer och

arbetsätt, stordriftsfördelar samt bättre organisatoriska förutsättningar för chefer. Uppföljning sker 2026.

Digitalisering och automatisering

I syfte att förbättra chefernas organisatoriska förutsättningar och öka möjligheter för effektivisering av administrativa uppgifter har förvaltningen utvecklat och lanserat en app som underlättar vissa praktiska moment för cheferna vid uppstart av anställning av nya medarbetare. Beställning av datorer, telefoner, program, behörigheter med mera samlas nu på ett och samma ställe.

5.8 Uppföljning av stödet till det fria kulturlivet

	2025	2024	2023	2022
Antal besök i det fria kulturlivets verksamheter med årsbaserade stöd	-	1 186 475	1 122 144	1 015 767
Antal besök i det fria kulturlivets verksamheter med årsbaserade stöd, varav barn och unga	-	229 170	238 075	256 240
Antal ansökningar om kulturstöd	2 093	2 192	1 945	1 759
Antal beviljade ansökningar om kulturstöd	883	849	828	735
Totalt ansökt belopp, tkr	227 032	231 986	210 158	196 504
Totalt beviljat belopp, tkr	84 956	82 853	79 971	76 470

Uppgifter för antal besök i det fria kulturlivets verksamheter med årsbaserade stöd för 2025 kan redovisas först i delårsrapport augusti 2026.

Kulturaktörer med årsbaserade stöd redovisar närmare 1,2 miljoner besök 2024, varav 230 000 besök gjordes av barn och unga. Det är en ökning totalt men något minskad andel besök av barn och unga jämfört med 2023. 2024 redovisas ungefär lika många totala besök som året före pandemin (1 190 000 besök år 2019). Besöksiffrorna har därmed i stort sett återhämtat sig efter pandemin. Observera att uppgifterna om de årsbaserade stöden inte ger en helhetsbild av barn och ungas deltagande i kultur.

Under 2025 inkom det 2 093 ansökningar om kulturstöd till ett sammantaget belopp om 227 miljoner kronor. Totalt beviljades 883 ansökningar med ett sammantaget belopp om 85 miljoner kronor. Siffrorna avser de sökbara kulturstöden (ej utjämningsbidraget eller inköp till kulturförmedlingen till barn och unga).

Antalet ansökningar om kulturstöd och totalt sökt belopp är något lägre för 2025 än 2024. Minskningen av antalet inkomna ansökningar beror delvis på att en Prontoutlysning ställdes in när en ny e-tjänst implementerades. Antalet beviljade ansökningar är något högre än föregående år och den högsta sedan 2022, liksom det sammantagna beviljade beloppet. Tillfälliga ekonomiska förstärkningar gjorde detta möjligt.

Totalt beviljat belopp för kulturstöd är 37 procent av totalt sökt belopp, vilket är ungefär samma nivå som 2024. Det visar att efterfrågan överstiger disponibla medel och att de organisationer som beviljas stöd sällan eller aldrig beviljas stöd på samma nivå som de ansöker om. Det beror bland annat på stor konkurrens om disponibla medel samt för att prioritera en bredd avseende infrastruktur och utbud inom flera konstformer. Totalt beviljat belopp i relation till totalt sökt belopp har ingen entydig utveckling och underliggande data visar på variation mellan

stödformerna.

72 procent av den totala sökbara kulturstödsbudgeten beviljades inom de årsbaserade stöden (verksamhetsstöd och riktat stöd). Verksamhetsstöden ger en basfinansiering till aktörer med framför allt löpande verksamhet och egna scener. I vissa fall utgör de även resursverksamhet för andra konst- och kulturutövare. Aktörer med verksamhetsstöd bidrar därmed både till kulturlivets generella infrastruktur och till ett kontinuerligt och kvalitativt konst- och kulturutbud för invånare och besökare i Göteborg.

5.8.1 Regionalt arrangörsstöd

	2025	2024	2023	2022
Total reserverad subvention, kr	2 604 384	2 624 910	2 607 254	2 607 254
Varav nyttjad subvention, kr	2 343 332	2 005 532	1 848 491	1 676 243
Andel nyttjad subvention, %	90	76	71	64
Antal besök av barn	17 883	20 155	17 606	16 993

Det regionala arrangörsstödet kompletterar kommunernas satsningar på barn- och ungdokumenter på fritid och skoltid. Stödet baseras på antal barn och unga i kommunen och omfattar aktiviteter i Kulturkatalogen Väst. Stödet är ett efterhandsstöd som kulturförvaltningen samordnar och fördelar för Göteborgs Stad.

Reserverad och nyttjad subvention i tabellen ovan avser 50 procent av arvodeskostnader, därutöver täcks även omkostnader till 100 procent.

Stadens nyttjande av stödet har ökat och är i år närmare målet om 100 procents nyttjande än tidigare år. Ökningen beror bland annat på att förvaltningen har formaliserat den interna hanteringen, förtydligat kommunikationen kring stödet samt att verksamheter i staden har möjlighet att möta upp med 50 procent av arvodeskostnaderna. Antal besök av barn har sjunkit jämfört med 2024 och är på ungefär samma nivå som 2022–2023. Det ska sättas i relation till kvalitet, eftersom stödet gått till fler kulturpedagogiska projekt vilka tar färre barn per tillfälle än exempelvis scenkonstföreställningar. Av det totala antalet barn avser 10 014 besök på skoltid och 7 869 besök på fritid.

De som får störst del av stödet är grundskoleförvaltningen, förskoleförvaltningen och kulturförvaltningen. Även externa arrangörer, så som kulturföreningar, nyttjar stödet.

5.9 Uppföljning av biblioteksverksamheten

Här redovisar förvaltningen uppföljning av två områden inom biblioteksverksamheten.

Utökade öppettider vid åtta bibliotek

Nämnden utökade under året öppettiderna till åtta bibliotek. Förvaltningen redovisar här en preliminär uppföljning av de hur de utökade öppettiderna nyttjas av besökarna.

Under perioden februari till och med november 2025 registrerade förvaltningen 54 000 besök och 27 000 utlån under de utökade öppettiderna vid de åtta biblioteken. Andelen besök på de nya öppettiderna varierade mellan 4 och 19 procent av det totala antalet besök vid de aktuella biblioteken. Andelen utlån på de nya öppettiderna varierade mellan 7 och 23 procent av det totala antalet utlån vid

de aktuella biblioteken.

Under helåret 2025 registrerades knappt 700 000 besök vid de åtta biblioteken, vilket är 15 procent fler besök än 2024. Det gjordes knappt 262 000 utlån vid de åtta biblioteken, vilket är 4 procent fler utlån än 2024. Att besök ökar mer än utlån är förväntat vid dessa bibliotek.

Förvaltningen kan inte fastställa hur stor påverkan de utökade öppettiderna har haft på ökningen av besök och utlån. Förklaringarna bedöms främst vara de utökade öppettiderna, satsningar på programverksamheten, förändrade arbetssätt och samverkan med andra aktörer. Generella trender kan förklara delar av utfallet. I vissa fall har besökarna flyttat sina besök i tid och över veckans dagar, snarare än att förändra det totala antalet besök. I vissa fall har andra förändringar skett under perioden som har påverkat antalet besök och utlån: det gäller exempelvis flytten av Hjällbo bibliotek till Hjällbo torg (positivt) och vattenläckan vid Hammarkullens bibliotek (negativt). Flera bibliotek bedömer att de utökade öppettiderna har lett till att vissa besökare stannar längre i verksamheten.

Förvaltningen återkommer till nämnden med en slutredovisning av utvecklade ordinarie öppettider på folkbibliotek och kulturhus, preliminärt under våren 2026, inklusive en mer fördjupad analys av de utökade öppettiderna (med data för ett helt år).

Din scen

Konceptet *Din Scen* (för unga mellan 13–30 år) har byggts upp under 2025. Infrastrukturen gör att Lagerhusets Bibliotek kan slussa ut unga initiativ till de andra kulturhusen i staden: Blå Stället, Kåkens kulturhus, Kulturhuset Bergsjön samt Frölunda kulturhus. Många unga initiativ inkommer också direkt till kulturhusen i takt med att konceptet börjar bli känt hos målgruppen.

Din scen beräknas ta ytterligare fart 2026 då Frölunda Kulturhus så väl som Lagerhusets Bibliotek kommer kunna erbjuda möjligheter för ungas initiativ fullt ut. Lagerhuset Bibliotek genomförde exempelvis 10 unga initiativ under sista kvartalet 2025, då verksamheten befann sig i en uppstartsfas efter öppnandet i september. Under ett normalt år planerar biblioteket att genomföra 40 unga initiativ precis som Frölunda Kulturhus, Blå Stället och Kulturhuset Bergsjön. Kulturhuset Kåken planerar att genomföra 20 initiativ.




Förvaltningens målvärde var att genomföra totalt 150 arrangemang 2025. Målvärdet, som utgått från antalet initiativ som Frilagret genomförde innan stängning, har överträffats och utfallet blev 167 genomförda arrangemang. Efterfrågan på att genomföra arrangemang inför 2026 ser mycket god ut.







Kulturhusen och Lagerhusets Bibliotek har fungerande arbetssätt och rutiner kopplat till *Din scen* som även inspirerar den övriga verksamheten i kulturhus och bibliotek. Konceptet är inspirerande och arbetskrävande och behöver fortsatt utvecklas för att verksamheten ska vara hållbar över tid. Möjligheten att anlita hus värdar och hyra in tekniker vid arrangemang är viktigt för konceptet samt att övrig kulturhusverksamhet inte påverkas negativt. En viktig aspekt av är att förvaltningen har möjlighet att anställa unga husvärdar kopplat till *Din Scen*. Detta innebär att unga får arbetslivserfarenhet inom kulturområdet inför framtida arbetsansökningar.



6 Redovisning av uppdrag



6.1 Kommunfullmäktiges uppdrag


Uppdrag	Status och kommentar
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att realisera Nya Magasin i enlighet med förstudien.</p> <p>Uppdragsår 2021</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen redovisade status i projektet Nya magasin i ett eget ärende till kulturnämnden i september 2025 (KN 2025-09-22 § 190).</p> <p>Kulturnämnden gav samtidigt kulturförvaltningen i uppdrag att återkomma med en uppdaterad kalkyl avseende driftskostnaderna för Nya magasin i god tid inför budgetarbetet för det år hyran börjar falla ut samt uppdrog åt förvaltningsdirektören att ingå avtal med Göteborgs Stads Leasing för verksamhetens inventarier i Nya magasin.</p>
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att säkerställa att andelen av kapital- och driftskostnaden som idag bekostas av kommunala skattemedel inte ökar.</p> <p>Uppdragsår 2021</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturnämnden beslutade i maj 2025 att godkänna redovisningen av reviderad hyresnivå för ett om- och tillbyggt Göteborgs konstmuseum och översände handlingarna till kommunstyrelsen för inhyrningsbeslut. Nämnden gav samtidigt stadsfastighetsförvaltningen i uppdrag att genomföra inhyrningen under förutsättning att ett inhyrningsbeslut fattas och hemställde till kommunfullmäktige att uppdraget, att säkerställa att andelen av kapital- och driftskostnad som idag bekostas av kommunala skattemedel inte ökar, skulle förklaras fullgjort med avvikelse (KN 2025-05-26 § 120).</p> <p>Kommunfullmäktige har bifallit hemställan från Higab AB om utökad investering i om- och tillbyggnad av Göteborgs konstmuseum. Vid samma tillfälle beslutade kommunfullmäktige om en minoritetsåterremiss till kulturnämnden i ärendet om reviderat inhyrningsbeslut avseende Göteborgs konstmuseum (KF 2025-11-27 § 494).</p> <p>Kulturnämnden behandlade minoritetsåterremissen i december 2025 och beslutade enligt ett yrkande från S, V, MP och C att översända handlingarna till kommunstyrelsen för inhyrningsbeslut (KN 2025-12-15 § 255).</p>



Uppdrag	Status och kommentar
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att realisera om- och tillbyggnad av Göteborgs konstmuseum.</p> <p>Uppdragsår 2022</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturnämnden beslutade i maj 2025 att godkänna redovisningen av reviderad hyresnivå för ett om- och tillbyggt Göteborgs konstmuseum och översände handlingarna till kommunstyrelsen för inhyrningsbeslut. Nämnden gav samtidigt stadsfastighetsförvaltningen i uppdrag att genomföra inhyrningen under förutsättning att ett inhyrningsbeslut fattas och hemställde till kommunfullmäktige att uppdraget, att säkerställa att andelen av kapital- och driftskostnad som idag bekostas av kommunala skattemedel inte ökar, skulle förklaras fullgjort med avvikelse (KN 2025-05-26 § 120).</p> <p>Kommunfullmäktige har bifallit hemställan från Higab AB om utökad investering i om- och tillbyggnad av Göteborgs konstmuseum. Vid samma tillfälle beslutade kommunfullmäktige om en minoritetsåterremiss till kulturnämnden i ärendet om reviderat inhyrningsbeslut avseende Göteborgs konstmuseum (KF 2025-11-27 § 494).</p> <p>Kulturnämnden behandlade minoritetsåterremissen i december 2025 och beslutade enligt ett yrkande från S, V, MP och C att översända handlingarna till kommunstyrelsen för inhyrningsbeslut (KN 2025-12-15 § 255).</p>
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att följa upp Göteborgs Stads plan för kulturprogrammet 2023–2026 i enlighet med vad som framkommer av planen</p> <p>Uppdragsår 2023</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen redovisar den årliga uppföljningen av planen i årsrapport 2025.</p> <p>Kulturnämnden har beslutat om en halvtidsutvärdering av planen (KN 2025-08-25 §174). Redovisning av kulturnämndens halvtidsutvärdering är på väg att hanteras av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.</p>
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att i samverkan med Higab påbörja planering för ett kulturhus och allaktivitetsarena i Biskopsgården. I ett första steg ska för- och nackdelar med en nybyggd byggnad kontra tillskapandet av verksamheterna i befintliga byggnader belysas. Planeringen ska göras i nära samverkan med boende och lokala föreningar.</p> <p>Uppdragsår 2023</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturnämnden antecknade i juni 2025 en delredovisning av kommunfullmäktiges uppdrag (KN 2025-06-19 § 150) och gav i september 2025 uppdrag till stadsfastighetsförvaltningen att söka lokal i befintligt lokalbestånd (KN 2025-09-22 § 192). Identifieras ändamålsenliga befintliga lokaler har kulturnämnden att ta ställning till inhyrning. Finns inga ändamålsenliga lokaler blir frågan om nybyggnation aktuell.</p> <p>I en senare etableringsfas behöver en rad frågeställningar undersökas och moment genomföras. Bland annat samråd med invånare och civilsamhälle, avgränsningar i vilka behov och vilken efterfrågan verksamheten kan möta och att utveckla metoder, arbetssätt och styrning för invånares/föreningars inflytande över innehåll och tillgång till lokaler.</p> <p>I Göteborgs Stads budget 2026 har nämnden för demokrati och medborgarservice i uppdrag att i samverkan med kulturnämnden och socialnämnden Hisingen påbörja arbetet med utformningen av kulturallaktivitets- och demokratihuset i Biskopsgården tillsammans med invånare och civilsamhället. Återrapporteringen ska ske till nämnden för demokrati och medborgarservice.</p>

Uppdrag	Status och kommentar
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att inrätta ett bibliotek i Norra Biskopsgården.</p> <p>Uppdragsår 2023</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen planerar att biblioteket ska öppna i september 2026, givet nuvarande besked om att förvaltningen får tillträde till lokalerna i augusti 2026.</p> <p>Kulturförvaltningen återkommer till kulturnämnden med förslag till beslut om tidpunkt för öppnande i juni 2026.</p> <p>Kulturnämnden har beslutat att biblioteket ska heta Friskvåderstorgets Bibliotek.</p>
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att utreda hur ytterligare en kultur- eller allaktivitetsarena än den som planeras i Biskopsgården ska inrättas. Innehållet ska utformas tillsammans med invånare.</p> <p>Uppdragsår 2023</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen planerar att delredovisa uppdraget till kulturnämnden under år 2026.</p>
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att inkludera barn och unga som en prioriterad målgrupp i nästa revidering av kulturprogrammet, utifrån uppföljning och utvärdering av Göteborgs Stads plan för barn- och ungdokument.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen har utvärderat Göteborgs Stads kulturprogram under 2025.</p> <p>Kulturnämnden beslutade i december 2025 att ge kulturförvaltningen i uppdrag att bereda ett igångsättningsärende inför revidering av Göteborgs Stads kulturprogram (KN 2025-12-15 § 258).</p>
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att inom sin verksamhet synliggöra judiskt liv i Göteborg.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-03-24 § 70).</p>
<p>Samtliga nämnder och styrelser i Göteborgs Stad får i uppdrag att identifiera befattningar i sina verksamheter som bedöms vara utsatta för hög risk för infiltration. Uppdraget ska ha genomförts sex månader efter kommunfullmäktiges beslut.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-04-22 § 91).</p>
<p>Alla nämnder och bolag får i uppdrag att stärka arbetet med att förebygga avfall. Återrapportering sker i respektive nämnd.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Förvaltningen följer upp Göteborgs Stads avfallsplan under det första kvartalet 2026 och arbetar med att utveckla det systematiska miljöarbetet. Förvaltningen återkommer i delårsrapport mars 2026 med mer information.</p>

Uppdrag	Status och kommentar
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs Stads spendrapport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps- och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Avslutad</p> <p>Förvaltningen har analyserat inköpen utifrån Göteborgs Stads och kulturförvaltningens spendrapport samt kulturförvaltningens miljöspendrapport.</p> <p>Förvaltningen har identifierat flera utvecklingsområden avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet och tagit fram en plan för förbättring under 2026.</p> <p>Förvaltningen kommer att införa Göteborgs Stads nya systemstöd för inköp och upphandling under 2026. Förvaltningen kommer även att förändra styrning, inköpsorganisation och arbets sätt i förvaltningens inköps- och upphandlingsarbete.</p> <p>Arbetet fortsätter under 2026 kopplat till nytt uppdrag i Göteborgs Stads budget 2026.</p> <p>Förvaltningen föreslår att kulturnämnden förklarar uppdraget fullgjort i samband med årsrapport 2025.</p>
<p>Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Avslutad</p> <p>Förvaltningen har genomfört en översyn av hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik.</p> <p>Förvaltningen konstaterar att Göteborg Stads centrala upphandling och gemensamma avtal bidrar till att säkerställa inköp i linje med relevanta hållbarhetsmål. Certifieringar och arbetsrättsliga kontroller stärker arbetet, och serviceavtal för reparationer samt tydliga rutiner för datahantering och elektronikåtervinning förlänger produktivslängden och minimerar miljöpåverkan.</p> <p>Förvaltningen konstaterar att det finns tre utvecklingsbehov. Åtgärder vidtas inom samtliga.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pågående arbete kring övergång till Göteborg Stads managerade mobiler (med förbättrad säkerhet och livscykelhantering). • Förtydligande av information som rör hantering av iPads och mobiler. • Utvecklad styrning avseende reparation och återbruk. <p>Förvaltningen bedömer att åtgärderna kommer att innebära en mer hållbar och effektiv livscykelhantering av bärbar elektronik.</p> <p>Kulturförvaltningen föreslår att kulturnämnden förklarar uppdraget fullgjort i samband med årsrapport 2025.</p>





Uppdrag	Status och kommentar
<p>Göteborgs Stads nämnder och styrelser får i uppdrag att med rapporten som utgångspunkt se över sina samverkansformer och arbetssätt för att aktivt samråda med och involvera funktionsrättsrörelsen inom områden där det anses vara befogat. Uppdraget återredovisas i respektive nämnds och styrelses del- eller årsrapport.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturförvaltningen har genomfört en översyn av samråd med och involveringen av funktionsrättsrörelsen i verksamheten. Översynen visar att förvaltningen har samråd och aktiv involvering av funktionsrättsrörelsen. Det finns en spridning i vilka aktörer som förvaltningen lyssnar in, både vad gäller aktörer och olika typer av funktionsnedsättningar. Förvaltningen bedömer att det finns förmåga att identifiera när kunskap saknas och när samråd behövs. Förvaltningen bedömer att det finns potential till ytterligare utveckling genom att skapa ett förvaltningscentralt stöd inom området mänskliga rättigheter. Förvaltningsdirektören har gett uppdrag om att undersöka förutsättningarna för ett förvaltningscentralt stöd samt ett verksamhetsövergripande forum inriktat på mänskliga rättigheter. Arbetet fortsätter i ordinarie verksamhet.</p> <p>Kulturförvaltningen föreslår att kulturnämnden förklarar uppdraget fullgjort i samband med årsrapport 2025.</p>
<p>Idrotts- och föreningsnämnden och kulturnämnden får i uppdrag att utreda hur samlokaliseringen av idrott- och kulturverksamheter kan öka där det bedöms lämpligt ur verksamhetssynpunkt.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Idrotts- och föreningsförvaltningen planerar att redovisa en samlad rapport över uppdraget till idrotts- och föreningsnämnden, preliminärt i april 2026. Kulturförvaltningen kommer att redovisa samma underlag till kulturnämnden.</p>






Uppdrag	Status och kommentar
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att i samverkan med berörda nämnder och bolagsstyrelser inom tillståndshandling, fastighet och besöksnäringen undanröja hinder och ta fram åtgärder för ökad filmproduktion i Göteborg</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Att utveckla Göteborg till en starkare filmstad kräver samarbeten med flera av stadens förvaltningar och bolag. Även om uppdraget avser 2025, konstaterar förvaltningen att det finns strukturella hinder kvar att undanröja. Förvaltningen planerar därför att slutredovisa uppdraget i ett eget ärende till kulturnämnden i mars 2026.</p> <p>Framgångsfaktorn för att öka filmproduktioner i Göteborg är funktionen <i>Filmlots</i> som fungerar som länk mellan Göteborgs Stad och filmproduktioner. Funktionen bidrar till att undanröja enklare hinder genom dialog, stöd och samarbeten med andra bolag och förvaltningar och ökar kunskapen bland de som möter filmbranschen och på så sätt underlätta och undanröja hinder för filmproduktion i staden.</p> <p>Strukturella hinder för ökad filmproduktion handlar framför allt om kostnader, men även tillståndsprocesser med lång handläggningstid. Nedan följer exempel på kostnader och tillståndsprocesser som idag utgör strukturella hinder.</p> <p><i>Hyreskostnader för lokaler som staden äger.</i> Idag appliceras marknadsmässig hyra även för tomma lokaler, alternativt för lokaler med annat syfte, exempelvis evenemangshoteller. Där kan faktiska eller anpassade hyreskostnader för tillfälliga produktioner vara en lösning.</p> <p><i>Dubbla avgifter i samband med avstängning av gata.</i> Idag ingår inte avgifter för parkeringstillstånd i avgiften för markupplåtelse. Det innebär att produktionen betalar en avgift för avstängning av en gata för en inspelning, men också för tillstånd att parkera på samma gata. En lösning kan vara att parkeringstillstånd ingår i avgiften för markupplåtelsen. Denna lösning appliceras idag i Stockholm och Malmö.</p> <p><i>Administrativa processer för ansökan om tillstånd.</i> Idag behöver produktioner anlita externa trafikingenjörer för att sammanställa en trafikordningsplan vid ansökan om avstängning av gata eller del av gata. Kravet och hanteringen är densamma oavsett om det handlar om några timmar eller en vecka. En lösning för att förenkla administrationen och kostnaderna för produktioner kan vara att vid avstängning som understiger ett definierat antal timmar hanteras på samma förenklade sätt som vid exempelvis avstängning av parkering genom utmärkning på karta.</p> <p><i>Bemannade stadsparker.</i> Göteborgs Stad identifierar Slottsskogen som ett eget varumärke, och tillåter därmed inte produktioner för reklamfilm i området. Dock tillåts genomförande av evenemang med olika privata sponsorer i området. Reklamfilm är en del av infrastrukturen inom filmbranschen och ger dessutom exponering av staden, ofta i internationella sammanhang, vilket stärker Göteborgs varumärke. En lösning kan vara att kategorisera och hantera produktioner för reklamfilm på samma sätt som evenemang med privata sponsorer.</p> <p><i>Stadens samordningsstruktur.</i> För att underlätta för större produktioner så arbetar Stockholm med att samla berörda förvaltningar, bolag och polis med syfte att samordna och underlätta inför produktionen. Detta sker i Göteborg inför större evenemang. En lösning kan vara att inkludera större filmproduktioner i stadens</p>

Uppdrag	Status och kommentar
	<p>samordningsstruktur.</p> <p>Kulturförvaltningen har under 2025 utvärderat handlingsplanen för film och rörlig bild. Utvärderingen konstaterar att filmlotsfunktionen har en hög servicegrad och ofta är avgörande för om produktioner väljer att spela in i Göteborg med omnejd. Filmlotsen har stöttat i genomsnitt 125 produktioner per år under perioden 2021–2025. Till exempel har förvaltningar, enheter och bolag inom staden kontaktat filmlotsen för konsultation när de mottagit ansökningar om filmproduktion. Utvärderingen visar samtidigt att det kvarstår utmaningar för att tillgängliggöra staden som inspelningsplats, särskilt kopplat till ekonomiska förutsättningar och tillståndshantering.</p> <p>För att Göteborg ska fortsätta utvecklas som attraktiv filmstad behövs en bred politisk ambition med ett gemensamt uppdrag till berörda nämnder och styrelser. Förvaltningen fortsätter kartlägga och identifiera kvarstående hinder till slutredovisningen av uppdraget i mars 2026.</p>
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att säkerställa att besökare enkelt kan få reda på vilka kulturarrangemang som erbjuder syntolkning. Återrapporteringen ska ske till kulturnämnden.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen har genomfört en utredning i syfte att kartlägga syntolkade kulturarrangemang som erbjuds, hur och i vilka kanaler det förmedlas, om det finns några hinder och om dessa enkelt kan undanröjas samt om det finns några möjligheter som inte nyttjas, samt förvaltningens rådighet över att kommunicera i Göteborgs Stads respektive det fria kulturlivets regi.</p> <p>Inom förvaltningens verksamheter sker kommunikation om syntolkade kulturarrangemang främst via webben. Till viss del även genom bokningssystemet för kulturförmedlingen till barn och unga (KuBo), sociala medier, tryckt material och i direktkontakt med målgruppen.</p> <p>På stadens och förvaltningens webbplatser presenteras information om syntolkning ofta långt ner i sidhierarkin och i kalendarierna finns det inte enkla sätt att söka på syntolkade arrangemang. Informationen om syntolkat kulturutbud kommer därför att utvecklas på goteborg.se. På förvaltningens särprofilerade webbplatser kommer filtreringsfunktioner att skapas för att det syntolkade utbudet ska vara lätta att söka fram. Åtgärderna genomförs under 2026.</p> <p>Förvaltningen är inte systemförvaltare av alla kalendrier och webbsidor inom staden som används för att kommunicera stadens och det fria kulturlivets utbud. Det innebär att förvaltningen inte styr över innehåll, utveckling och drift av dessa. Förvaltningen har därför delat utredningens slutsatser med berörda systemägare.</p> <p>Kulturförvaltningen föreslår kulturnämnden att förklara uppdraget fullgjort i samband med årsrapport 2025.</p>
<p>Kulturnämnden får i uppdrag att utveckla och utöka konceptet meröppet på Göteborgs Stads bibliotek. Återrapporteringen ska ske till kulturnämnden.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-12-15 § 259).</p>

6.2 Kulturnämndens uppdrag






Uppdrag	Status och kommentar
<p>Att återkomma med förslag till hantering av hyran för Remfabriken efter att Higabs hyressättningsmodell beslutats i kommunfullmäktige.</p> <p>Uppdragsår 2018</p>	<p>✔ Avslutad</p> <p>Kulturförvaltningen har utrett hanteringen av hyran för Remfabriken och konstaterar att det inte finns några möjligheter att ändra hyresförhållandena för lokalen.</p> <p>Kulturförvaltningen föreslår att kulturnämnden förklarar uppdraget fullgjort i samband med årsrapport 2025.</p>
<p>Förvaltningen får i uppdrag att utifrån förstudiens resultat, om möjligheten för Angereds bibliotek att expandera inom fastigheten Kulturhuset Blå Stället, återkomma med ett ärende till kulturnämnden som beaktar tillgången till möjliga bibliotekslokaler i Angered, arbetsmiljö och ekonomiska konsekvenser.</p> <p>Uppdragsår 2021</p>	<p>✔ Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har beslutat att uppdraget utgår (KN 2025-03-24 § 72).</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att under 2024 återkomma till nämnden med förslag på hur behovet av biblioteksservice i stadsdelen Lundby kan mötas på ett effektivt sätt i väntan på nytt kulturhus vid Backaplan.</p> <p>Uppdragsår 2023</p>	<p>✔ Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har beslutat att uppdraget utgår (KN 2025-03-24 § 73).</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att under 2025 återkomma med förslag på datum för öppnande av Göteborgs Konsthall i Gamlestaden och öppettider för den publika verksamheten där.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p>🔄 Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen planerar att redovisa ett ärende till kulturnämnden under andra eller tredje kvartalet 2026 med förslag på öppningsdatum och öppettider.</p> <p>Förklaringen till att redovisning inte har kunnat ske under 2025 är förseningar utom förvaltningens rådighet.</p>
<p>Kulturnämnden uppdrar till förvaltningsdirektören att återkomma med förslag till när stängning av Linnéstadens bibliotek kan ske samtidigt som det nya biblioteket i Lagerhuset kan öppnas.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p>✔ Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-05-26 § 125).</p>

Uppdrag	Status och kommentar
<p>Kulturnämnden uppdrar till förvaltningsdirektören att säga upp nyttjanderättsavtalet med äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen om lokalupplåtelse av nuvarande Linnéstadens bibliotek under förutsättning att nämnden fattar beslut enligt förvaltningens förslag.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-04-22 § 91).</p>
<p>Kulturnämnden uppdrar till förvaltningsdirektören att återkomma med förslag på tidsperiod för renovering av Majornas bibliotek och redovisning av hur biblioteksservice i området kan upprätthållas under renoveringen.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Pågående</p> <p>Stena fastigheter förvärvade under 2025 fastigheten som rymmer Majornas bibliotek. Besked från fastighetsägaren är att tidplanen förskjuts något samt att kostnaden för upprustningen medför att hyresavtalet behöver omförhandlas. I väntan på ny förhandling förlängs nuvarande avtal med ett år. Kulturförvaltningen återkommer till kulturnämnden senast under andra kvartalet 2026 med mer information. Kulturförvaltningen säkerställer att Majornas bibliotek är öppet under de allmänna valen 2026.</p> <p>Stadsfastighetsförvaltningen utser projektledare för lokalanpassningar och är ett stöd till kulturförvaltningen i arbetet med renovering. Avtalsförhandling ska genomföras då renoveringen innebär standardhöjning. Nytt avtal kommer innebära hyreshöjning. Därefter sker en upphandling av entreprenad och därefter sker en förstudie.</p>
<p>Kulturnämnden ger stadsfastighetsförvaltningen i uppdrag att genomföra en förstudie avseende lokalanpassningar för kaféverksamheten på Frölunda Kulturhus i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande Alternativ 2 a och återkomma till kulturnämnden med en kostnadsberäkning av respektive förslag.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen återkommer med en planerad tid för redovisning till kulturnämnden efter att stadsfastighetsförvaltningens förstudie om lokalanpassning är klar. Stadsfastighetsförvaltningen genomför nu förstudie.</p>
<p>Kulturnämnden uppdrar till förvaltningsdirektören att, i avvaktan på stadsfastighetsförvaltningens förstudie, erbjuda alternativ kaféservice i Frölunda Kulturhus enligt nytt koncept från och med april 2025.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-09-22 § 191).</p>





Uppdrag	Status och kommentar
<p>Kulturnämnden ger stadsfastighetsförvaltningen i uppdrag att genomföra en förstudie avseende lokal för ett folkbibliotek i Gamlestaden och återkomma till kulturnämnden med ett kostnadsförslag.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Pågående</p> <p>Lokalsök pågår. Förvaltningen har informerat presidiet den 1 december 2025.</p>
<p>Kulturnämnden uppdrar till förvaltningsdirektören att, i avvaktan på stadsfastighetsförvaltningens förstudie, undersöka hur kompenserande biblioteksservice för barn kan bedrivas i Gamlestadens medborgarhus i samverkan med förskoleförvaltningen.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen har initierat en fråga om att etablera en servicestation vid förskoleförvaltningens öppna förskola. Förvaltningen för dialog om att inleda ett samarbete i lokalen. Preliminärt skulle verksamheten kunna starta under hösten 2026.</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningsdirektören i uppdrag att revidera Regler för Riktat stöd, i enlighet med tjänsteutlåtandets förslag. Uppdraget ska redovisas till kulturnämnden senast i april 2025.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-05-26 § 122).</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningsdirektören i uppdrag att utreda förutsättningar för alternativ hantering till Riktat stöd per berörd organisation inom stödformen. Uppdraget ska redovisas till kulturnämnden senast i april 2025.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-05-26 § 122).</p>
<p>Kulturnämnden ger kulturförvaltningen i uppdrag att skriftligt återkomma med dagens information i ett tjänsteutlåtande i december där också beslut fattas om att ingå leasingavtal.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-09-22 § 190).</p>

Uppdrag	Status och kommentar
<p>Kulturnämnden ger kulturförvaltningen i uppdrag att återkomma med en uppdaterad kalkyl avseende driftskostnaderna för Nya Magasin i god tid inför budgetarbetet 2027.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturnämnden har återtagit uppdraget (KN 2025-09-22 § 190).</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningsdirektören i uppdrag att under 2025 fortsätta att effektivisera verksamheten i syfte att minska de långsiktiga fasta kostnaderna.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturförvaltningen har under året samordnat verksamheter inom bibliotek- och kulturhus i syfte att minska långsiktiga lokalkostnader. De medel som har frigjorts har finansierat förändringar i biblioteksverksamheten som nämnden har beslutat om. Förvaltningen har under flera år arbetat med att införa ett flytande mediebestånd. Arbetet har bland annat fått effekt i form av frigjord arbetstid för bibliotekspersonal, vilket har möjliggjort nämndens satsning på utökade öppettider vid bibliotek i områden med socioekonomiska utmaningar.</p> <p>Förvaltningen har samorganiserat och centraliserat stödfunktioner inom ekonomi, kommunikation, marknad samt viss administration. Förändringarna ökar förutsättningarna för ett likvärdigt stöd till förvaltningens chefer samt möjligheterna att effektivisera stödet.</p> <p>Förvaltningen har arbetat med att stärka den externa finansieringen av verksamheten. De senaste åren har externfinansiering i huvudsak skett inom museiverksamheten. Under 2025 har arbetet utökats till andra delar av nämndens verksamheter. Genom överenskommelser med förvaltningar och bolag i staden har medel tillförts för att öka barns tillgång till kultur under skol- och fritid. Intäkten under 2025 var 5,6 miljoner kronor och 2026 beräknas den bli cirka 7,9 miljoner kronor.</p> <p>Förvaltningen bedömer att arbetet med att minska nämndens långsiktiga kostnader behöver fortsätta, både genom att minska kostnader och att bredda finansieringen. Det ingår i förvaltningsdirektörens ansvar för att säkerställa verksamhetens kvalitet på mest kostnadseffektivt sätt. Bedömningen är att frigjorda medel framöver behöver användas för att hantera kostnadsökningar i befintlig verksamhet snarare än tillkommande satsningar.</p> <p>Kulturförvaltningen föreslår att kulturnämnden förklarar uppdraget fullgjort i samband med årsrapport 2025.</p>

Uppdrag	Status och kommentar
<p>Kulturnämnden ger förvaltningsdirektören i uppdrag att fördela återstående medel i reserven, som under året inte behöver nyttjas för att hantera risker och oförutsedda kostnader, till att minska förvaltningens långsiktiga kostnader, högre måluppfyllelse på kommunfullmäktiges mål och till att förstärka stödet till det fria kulturlivet.</p> <p>Uppdragsår 2024</p>	<p>✔ Avslutad</p> <p>Förvaltningsdirektören har under året beslutat att utöka stödet till det fria kulturlivet med 3,6 miljoner kronor, använda 2,2 miljoner kronor av reserven för att hantera att intäkterna från Göteborgs Stads enprocentregel blev lägre än beräknat samt använda 0,4 miljoner kronor av reserven för ökade hyreskostnader. Därmed har reserven nyttjats i sin helhet (6 miljoner kronor) samt ytterligare 0,2 miljoner kronor vid årets slut.</p> <p>Kulturförvaltningen föreslår att kulturnämnden förklarar uppdraget fullgjort i samband med årsrapport 2025.</p>
<p>Kulturnämnden uppdrar till förvaltningsdirektören att återkomma med reviderat förslag till kulturnämndens instruktion för Göteborgs Stads namnberedning, i enlighet med yrkande från S, V och MP.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p>✔ Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-06-19 § 153).</p>
<p>Kulturnämnden uppdrar till förvaltningsdirektören att hösten 2025 återkomma i eget ärende med tidplan för öppnande av ett bibliotek i Norra Biskopsgården samt förslag till ordinarie öppettider för verksamheten.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p>▶ Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen bedömer att biblioteket preliminärt kan öppna i september 2026, givet att kulturförvaltningen får tillträde till lokalen i augusti 2026. Kulturförvaltningen återkommer till kulturnämnden med ett ärende om tidpunkt för öppning cirka tre månader innan beräknad öppning, preliminärt i juni 2026.</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på revidering av Kulturnämndens riktlinjer för kulturstöd till det fria kulturlivet, antagna av kulturnämnden 2018-11-27 § 177, Kulturnämndens regler för Kulturstipendier, antagna av kulturnämnden 2018-11-27 § 187, samt Kulturnämndens regler för Arbetsstipendium för författare, antagna av kulturnämnden 2018-11-27 § 188, i enlighet med yrkandet.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p>✔ Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har godkänt kulturförvaltningens redovisning av uppdraget (KN 2025-11-24 § 231). Nämnden beslutade samtidigt att höja beloppen för kulturstipendier och arbetsstipendier för författare, att den totala budgeten för kulturstöd till det fria kulturlivet årligen ska räknas upp motsvarande den procentsats som övriga verksamheter räknas upp med samt gjorde ett tillägg i reglerna för projektstöden.</p> <p>Kulturförvaltningen föreslår att kulturnämnden förklarar uppdraget fullgjort i samband med årsrapport 2025.</p>

Uppdrag	Status och kommentar
<p>Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med en bedömning på en övergripande nivå om det finns behov av att ytterligare revidera regler, i syfte att öka transparensen och förutsättningarna för ett hållbart kulturliv i Göteborg.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-09-22 § 191).</p>
<p>Kulturnämnden ger stadsfastighetsförvaltningen i uppdrag att genomföra en förstudie avseende kundanpassning inom fastigheten Kulturhuset Blå Stället och återkomma till kulturnämnden med ett kostnadsförslag.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Stadsfastighetsförvaltningens förstudie för ombyggnation av Angereds gymnasium är framflyttad till juni 2026. Kulturförvaltningen har i dagsläget inga uppgifter om när den kan vara klar. Stadsfastighetsförvaltningen avser att göra kundanpassningen i två steg, där det första steget avser reception med mera och det andra steget avser större kundanpassning av hela huset.</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utifrån stadsfastighetsförvaltningens förstudies resultat, avseende kundanpassning inom fastigheten Kulturhuset Blå Stället, återkomma med ett ärende till kulturnämnden.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Stadsfastighetsförvaltningens förstudie för ombyggnation av Angereds gymnasium är framflyttad till juni 2026. Kulturförvaltningen har i dagsläget inga uppgifter om när den kan vara klar. Stadsfastighetsförvaltningen avser att göra kundanpassningen i två steg, där det första steget avser reception med mera och det andra steget avser större kundanpassning av hela huset.</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att under 2025 ta fram en lokalbehovsanalys för ett folkbibliotek och kultur- eller allaktivitetsarena vid Backaplan som kan ligga till grund för ett lokalsök.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2025-09-22 § 191).</p>
<p>Kulturnämnden ger stadsfastighetsförvaltningen i uppdrag att söka en lokal för ett folkbibliotek och kultur- eller allaktivitetsarena vid Backaplan och därefter återkomma till kulturnämnden med förstudie inklusive kostnadsförslag.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Stadsfastighetsförvaltningen har föreslagit kulturförvaltningen en lokal för ett folkbibliotek och kultur- eller allaktivitetsarena. Kulturförvaltningen har meddelat intresse av att gå vidare med en förstudie för inhyrning i lokalen samt ett mindre kontor ovanpå lokalen. Kulturförvaltningen planerar att redovisa ett ärende till kulturnämnden i februari 2026. Det finns viss osäkerhet i tidplanen, beroende på när stadsfastighetsförvaltningen kan återkomma till kulturförvaltningen.</p>

Uppdrag	Status och kommentar
<p>Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utifrån stadsfastighetsförvaltningens förstudies resultat, avseende en lokal för ett folkbibliotek och kultur- eller allaktivitetsarena vid Backaplan, återkomma med ett ärende till kulturnämnden.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Stadsfastighetsförvaltningen har föreslagit kulturförvaltningen en lokal för ett folkbibliotek och kultur- eller allaktivitetsarena. Kulturförvaltningen har meddelat intresse av att gå vidare med en förstudie för inhyrning i lokalen samt ett mindre kontor ovanpå lokalen.</p> <p>Kulturförvaltningen planerar att redovisa ett ärende till kulturnämnden i februari 2026. Det finns viss osäkerhet i tidplanen, beroende på när stadsfastighetsförvaltningen kan återkomma till kulturförvaltningen.</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningsdirektören i uppdrag att omförhandla nuvarande kontrakt för Lundby bibliotek med ett års förlängning.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturförvaltningen har omförhandlat avtalet med ett års förlängning.</p> <p>Kulturförvaltningen föreslår att kulturnämnden förklarar uppdraget fullgjort i samband med årsrapport 2025.</p>
<p>Kulturnämnden ger stadsfastighetsförvaltningen i uppdrag att söka en lokal i Biskopsgården inom stadens befintliga bestånd för en kultur- och allaktivitetsarena och därefter återkomma till kulturnämnden med förstudie inklusive kostnadsförslag.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturnämnden antecknade i juni 2025 en delredovisning av kommunfullmäktiges uppdrag (KN 2025-06-19 § 150) och gav i september 2025 uppdrag till stadsfastighetsförvaltningen att söka lokal i befintligt lokalbestånd (KN 2025-09-22 § 192). Identifieras ändamålsenliga befintliga lokaler har kulturnämnden att ta ställning till inhyrning. Finns inga ändamålsenliga lokaler blir frågan om nybyggnation aktuell.</p>
<p>Kulturnämnden ger kulturförvaltningen i uppdrag att återkomma med en uppdaterad kalkyl avseende driftskostnaderna för Nya magasin i god tid inför budgetarbetet för det år hyran börjar falla ut.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen planerar att redovisa ett ärende till kulturnämnden under första kvartalet 2027.</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att, i samverkan med socialförvaltningen Sydväst, undersöka om det är möjligt att skapa sociala arbetstillfällen genom kaféverksamhet på Frölunda kulturhus och återkomma med ett ärende till kulturnämnden.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen planerar att redovisa ett ärende till kulturnämnden under första kvartalet 2026.</p>

Uppdrag	Status och kommentar
<p>Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med nya regelverk för kulturnämndens stödformer för film och rörlig bild.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Kulturförvaltningen planerar att redovisa ett ärende till kulturnämnden under första halvåret 2026.</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att undersöka förutsättningarna för nämnden att säkerställa filmklustret på Lindholmen.</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Avslutad</p> <p>Kulturnämnden har förklarat uppdraget fullgjort (KN 2026-01-19 § 10).</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningsdirektören i uppdrag att fördela återstående medel i reserven, som under året inte behöver nyttjas för att hantera risker och oförutsedda kostnader, till att minska förvaltningens långsiktiga kostnader samt till åtgärder för högre måluppfyllelse på kommunfullmäktiges mål och riktlinjer</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Uppdraget avser 2026 och förvaltningen planerar att redovisa uppdraget till nämnden i årsrapport 2026.</p>
<p>Kulturnämnden ger förvaltningen i uppdrag att bereda ett igångsättningsärende inför revidering av Göteborgs Stads kulturprogram i enlighet med förvaltningens förslag</p> <p>Uppdragsår 2025</p>	<p> Pågående</p> <p>Arbetet är inlett. Förvaltningen återkommer längre fram med planerad tid för redovisning till nämnden.</p>