



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2026-09-03

Ärendenummer FFS-2026-01439

Handläggare

Caroline Öberg

Telefon:

E-post: caroline.oberg@funktionsstod.goteborg.se

Svar på yrkande (S), (V) och (MP) Översyn ADL-intyg

Förslag till beslut

1. Nämnden för funktionsstöd godkänner förvaltningens redovisning av hur frågan om ADL-intyg hanteras idag.
2. Nämnden för funktionsstöd förklarar uppdraget om översyn ADL-intyg för fullgjort.

Sammanfattning

Nämnden har gett förvaltningen i uppdrag att sammanställa hur frågan om ADL-intyg hanteras idag vid ansökan om personlig assistans eller insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), i vilka situationer som det efterfrågas och vilka möjligheter den enskilde har att få ett sådant intyg.

Förvaltningen ställer inget krav på att inkomma med ADL-intyg. Det finns flera olika sätt för den enskilde att styrka sina behov vid ansökan om stöd enligt LSS. Förvaltningen ser att det är viktigt att kunna verifiera de uppgifter som anges, för att kunna fatta rättssäkra beslut om stöd.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Att få ett ADL-intyg utfärdat innebär ofta en kostnad för den enskilde, medan det inte ska kosta pengar att ansöka om stöd från kommunen.

Förvaltningen ser att det är viktigt att fatta rättssäkra och väl grundade beslut om stöd. För att kunna göra detta behöver förvaltningen kunna verifiera de uppgifter som anges. Detta är också en viktig del av arbetet mot felaktiga utbetalningar, bland annat inom personlig assistans.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Det finns flera olika sätt för den enskilde att kunna styrka sina behov av stöd. Ett ADL-intyg kan vara en del av det beslutsunderlag som ligger till grund för beslut om stöd enligt LSS. Att få sin ansökan om stöd utredd och prövad på ett rättssäkert sätt, är en förutsättning för att personer med funktionsnedsättning ska kunna få sina behov tillgodosedda genom rätt insats och kunna leva ett självständigt liv med goda levnadsvillkor i enlighet med *Göteborgs Stads program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättningar*.

Samverkan

Förvaltningens samverkansgrupp

Information lämnas på förvaltningsgemensam samverkansgrupp (FSG) 16 september 2026.

Bilagor som ingår i beslutsunderlaget

Inga bilagor har bifogats ärendet.

Beskrivning av ärendet

Nämnden har gett förvaltningen i uppdrag att sammanställa hur frågan om ADL-intyg hanteras idag vid ansökan om personlig assistans eller insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), både när det gäller i vilka situationer som det efterfrågas och vilka möjligheter som finns för den enskilde att få ett sådant intyg och till vilken kostnad.

Förvaltningen redovisar nedan svar på yrkande.

ADL-intyg

ADL är en förkortning av aktiviteter i det dagliga livet. Intyget beskriver en persons funktionsförmåga och behov av hjälp för att utföra aktiviteter som regelbundet utförs i hemmet. Exempel på aktiviteter är att äta och dricka, sköta sin personliga hygien, klä på sig och av sig och liknande. Intyget utfärdas av arbetsterapeut och kan vara en del av beslutsunderlaget vid exempelvis beslut om personlig assistans.

Att ansöka om stöd enligt LSS

Vid ansökan om stöd enligt LSS görs alltid en personkretsutredning, där en person bedöms om den uppfyller en av tre personkretsar. De olika personkretsarna beskrivs i 1 § LSS. Nedan information framgår av förvaltningens gemensamma *Handbok för handläggning enligt SoL och LSS till personer med funktionsnedsättning*.

”Personkrets 3 utgår från att särskilda kriterier avseende den enskildes behov av stöd i den dagliga livsföringen, orsakat av funktionsnedsättning, oavsett diagnos måste vara uppfyllda. Dessa kriterier ska inte prövas särskilt för de personer som ingår i de två första grupperna i personkretsen.

För personkrets 1 och 2 behöver den enskilde stärka tillhörigheten genom läkarintyg. För personkrets 2 krävs även en bedömning av funktionsförmågan vilken inte alltid kan fastslås enbart med ett läkarintyg. Socialsekreteraren ska väga samman insamlade underlag och utreda personkretstillhörighet.”

Vilka underlag som den enskilde behöver inkomma med, beror på det enskilda fallet samt vilken personkretstillhörighet som personen bedöms tillhöra.

Förvaltningens hantering av ADL-intyg

Förvaltningen kräver inte att den enskilde ska inkomma med ADL-intyg, varken vid ansökan om personlig assistans eller andra insatser enligt LSS. Det innebär ofta en kostnad för den enskilde att få ett ADL-intyg utfärdat. Att ansöka om stöd hos kommunen ska inte kosta pengar.

Det är däremot upp till den enskilde att styrka de behov som personen söker stöd för. Detta kan göras på olika sätt: exempelvis genom läkarintyg, observationer hemma eller i skolan, dokumentation från vård och skola, uppgifter från anhörig eller uppgifter från annan profession så som exempelvis lärare. En annan persons uppfattning av behovet kan indikera på om det faktiskt finns så stora behov som personen anger, och en annan professions uppfattning utöver exempelvis en anhörig eller vårdnadshavare, kan ge en mer nyanserad bild av personens behov. Detta kan vara av särskild vikt vid ansökan om personlig assistans där socialsekreteraren räknar på hur mycket tid olika insatser tar.

Där svårigheter uppstår för den enskilde att styrka sina behov, kan det exempelvis handla om att den sökande saknar utomstående som kan styrka uppgifterna, eller att sökande/vårdnadshavare inte samtycker till exempelvis observationer i hemmet eller skolan, eller tackar nej till hembesök från socialsekreteraren. I de flesta fall finns dock dokumentation från olika instanser tillgänglig. Det är viktigt att socialsekreteraren kan verifiera de uppgifter som ges, för att kunna fatta välgrundade och rättssäkra beslut.

Det är också viktigt att socialsekreteraren ställer så pass uttömmande och omfattande frågor, för att få en rättvisande bild av de behov som finns. För att säkerställa detta finns både en övergripande handbok, specifika metodstöd för respektive insats och stödmaterial. Vid utredning av ansökan om personlig assistans har socialsekreteraren även hjälp av Försäkringskassans vägledning för bedömning av personlig assistans¹ samt schabloner för exempelvis föräldraavdrag.

Förvaltningen arbetar också löpande med kompetens- och kunskapsutveckling, bland annat genom den interna utbildningsinsatsen "Kompetenstrappan".

Förvaltningens/bolagets bedömning

Det finns olika sätt för den enskilde att styrka sina behov vid ansökan om insats enligt LSS, och förvaltningen ställer inget krav på att detta görs genom ett ADL-intyg. Förvaltningen ser att det finns omfattande stöd för att socialsekreterare ska kunna genomföra rättvisande och uttömmande utredningar. Förvaltningen ser också att det är av vikt att kunna verifiera de uppgifter som anges, för att säkerställa rättssäkra beslut om stöd.

Förvaltningen föreslår att nämnden för funktionsstöd godkänner förvaltningens redovisning av hur frågan om ADL-intyg hanteras idag.

Maria Olsson

Avdelningschef Myndighet

Neri Samuelsson

Förvaltningsdirektör

¹ Assistansersättning (Vägledning 2003:6) Version 35