

Protokoll (nr 3)
Sammanträdesdatum: 2026-06-11

Tid: 13.30 – 16.00

Plats: Hörsalen, Otterhällegatan 5, Göteborg

Paragrafer: 29 - 45

Närvarande

Ledamöter

Ordförande Margareta Åvall (S), Vice ordförande Linda Jansson (M), Love Josefsson (M) Ralph Utbult (S) och Maud Ekman (V)

Tjänstgörande ersättare

Martin Krezic (S)

Övriga ersättare

Alexander Wikhall (S), Erika Falk (KD)

Övriga närvarande

Förvaltningschef Birgitta Torgén, avdelningschef Peter Nilsson ekonom Sofia Olsén, arkivarier §§ 38 Lucia Johansson och §§ 38 Johan Lindgren, nämndsekreterare Niclas Ericson

Personalföreträdare

Lily Robles Aranibar (Vision)

Justeringsdag: 2026-06-11

Justeras

Sekreterare

Niclas Ericson

Ordförande

Margareta Åvall

Justerande

Linda Jansson

§ 29

Val av justerare

Beslut

Arkivnämnden väljer Linda Jansson (M) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 30

Godkännande av dagordning

Beslut

Arkivnämnden fastställer dagordningen enligt föredragningslistan.

§ 31

Anmälan av jäv

Ordförande Margareta Åvall (S) informerar om att de som omfattas av jäv i något ärende på sammanträdet den 11 juni 2026 har möjlighet att anmäla detta. Ingen anmäler jäv

Beslut

Arkivnämnden antecknar ovanstående anmälan av jäv till protokollet.

§ 32

Gallring av handlingar som rör frivilliga anhöriguppgifter i Personec P - RAR-2026-01769

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar att handlingar från samtliga myndigheter i Göteborgs Stad som använder systemet Personec ska gallras i enlighet med bilaga.

2. Arkivnämndens beslut gäller retroaktivt från och med 1 januari 2007.

Beslutet fattas med stöd av 6 kap. 2 § i *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering*

Handlingar

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2026-05-18 samt bilaga.

Ärendet

Arkivnämnden föreslås fatta beslut om att handlingar och information som dokumenterar information så som kontaktuppgifter eller andra uppgifter till eller om anhöriga som av anställda frivilligt förts in i Personec, ska gallras. Förslaget bygger på en gallringsutredning från Intraservice.

Sändes till

Samtliga myndigheter i Göteborgs Stad

§ 33

Bevarande och gallring av handlingar inom socialtjänsten - RAR-2025-09790

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar att handlingar från socialnämnden Centrum, socialnämnden Hisingen, socialnämnden Nordost och socialnämnden Sydväst ska bevaras eller gallras i enlighet med bilaga 1.
2. Arkivnämndens beslut gäller retroaktivt från och med 4 januari 2021.
3. Arkivnämndens beslut ersätter föregående beslut från den 20 september 2023, om bevarande och gallring av handlingar inom utreda, bedöma, besluta och följa upp inom socialtjänsten, AN-02329/23.

Beslutet fattas med stöd av 6 kap. 2 § i *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering*.

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2026-05-18 samt bilaga 1.

Ärendet

Arkivnämnden föreslås fatta beslut om bevarande och gallring av handlingar som uppstår inom verksamhet för att utreda, bedöma, besluta och följa upp inom socialtjänsten.

Förslaget bygger på en gallringsutredning från socialnämnden Centrum, socialnämnden Hisingen, socialnämnden Nordost och socialnämnden Sydväst.

Arkivnämnden har tidigare fattat ett bevarande- och gallringsbeslut rörande handlingar som uppstår i Verksamhetsområde 3 Utreda, bedöma, besluta och följa upp inom socialtjänsten. Socialnämnderna har därefter uppdaterat sina klassificeringsstrukturer vilket inneburit att ytterligare processer tillkommit. Uppdateringar har även gjorts utifrån förändringar i och med ny socialtjänstlag (2025:400). De förändringar som skett har skapat ett behov av ett nytt bevarande- och gallringsbeslut som ersätter det bevarande- och gallringsbeslut som gäller nu.

Sändes till

Socialnämnden Centrum, Socialnämnden Hisingen, Socialnämnden Nordost och Socialnämnden Sydväst

§ 34

Överlämnande och införlivande av allmänna handlingar och arkiv från Socialnämnden Hisingen till Idrotts- och föreningsnämnden – RAR-2026-00942

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar att Socialnämnden Hisingen ska överlämna allmänna handlingar till Idrotts- och föreningsnämnden enligt bilaga 1 från och med 1 juni 2026.
2. Arkivnämnden beslutar att Idrotts- och föreningsnämnden ska införliva de handlingar som överlämnas enligt bilaga 1 från och med 1 juni 2026.

Besluten i punkt 1 och 2 fattas med stöd av 8 kap. 11 § i *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering*.

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2026-05-18 samt bilaga 1.

Ärendet

Arkivnämnden föreslås fatta beslut om att Socialnämnden Hisingen ska överlämna allmänna handlingar från verksamhet för fritidsbanker till Idrotts- och föreningsnämnden. Arkivnämnden föreslås även fatta beslut om att Idrotts- och föreningsnämnden ska införliva överlämnade allmänna handlingar.

Kommunfullmäktige beslutade 26 mars 2026 om att socialnämnden Hisingen i samband med beslutad verksamhetsöverföring till idrotts- och föreningsnämnden ska överlämna samt överlämna och införliva de allmänna handlingar som behövs för att driva verksamheten Fritidsbanker vidare.

Sändes till

Socialnämnden Hisingen

Idrotts- och föreningsnämnden

§ 35

Överlämnande och införlivande av allmänna handlingar och arkiv från Socialnämnden Sydväst till Idrotts- och föreningsnämnden- RAR-2026-02253

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar att Socialnämnden Sydväst ska överlämna allmänna handlingar till Idrotts- och föreningsnämnden enligt bilaga 1 från och med 1 juni 2026.
2. Arkivnämnden beslutar att Idrotts- och föreningsnämnden ska införliva de handlingar som överlämnas enligt bilaga 1 från och med 1 juni 2026.

Besluten i punkt 1 och 2 fattas med stöd av 8 kap. 11 § i *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering*.

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2026-05-18 samt bilaga 1.

Ärendet

Arkivnämnden föreslås fatta beslut om att socialnämnden Sydväst ska överlämna allmänna handlingar från verksamhet för fritidsbanker till idrotts- och föreningsnämnden. Arkivnämnden föreslås även fatta beslut om att idrotts- och föreningsnämnden ska införliva överlämnade allmänna handlingar.

Kommunfullmäktige beslutade 26 mars 2026 om att socialnämnden Sydväst i samband med beslutad verksamhetsöverföring till idrotts- och föreningsnämnden ska överlämna samt överlämna och införliva de allmänna handlingar som behövs för att driva verksamheten Fritidsbanker vidare.

Sändes till

Socialnämnden Sydväst

Idrotts- och föreningsnämnden

§ 36

Samlad riskbild inklusive intern kontrollplan - uppföljning av åtgärder/kontrollaktiviteter– RAR-2026-04114

Beslut

Arkivnämnden antecknar informationen i protokollet.

Handling

Regionarkivets skrivelse, Samlad riskbild inkl. intern kontrollplan – uppföljning av åtgärder/kontrollaktiviteter daterad 2026-06-03 samt bilaga.

Ärendet

Varje avdelning på Regionarkivet har gjort en riskbild för de processer som avdelningen leder och ansvarar för. Förvaltningsledningen har med dessa som underlag gjort en samlad riskbild för hela förvaltningen i slutet av 2025, som följts upp efter ett halvår, i maj 2026 samt vid slutet av 2026. Ansvarig för varje risk har omvärderat risken och aktiviteterna kopplat till den. Flera risknivåer har omvärderats och sänkts utifrån nuvarande förutsättningar där till exempel arbetet med säkerhet har intensifierats.

§ 37

Ekonomisk lägesrapport

Beslut

Arkivnämnden antecknar informationen i protokollet.

Information

Sofia Olsén, ekonom, redovisar Arkivnämndens resultat för perioden januari–mars 2026 ett positivt resultat om 854 tkr jämfört med budget och lämnar en prognos om 1000 tkr över budget.

§ 38

Pilot om gallring

Beslut

Arkivnämnden antecknar informationen i protokollet.

Information

Lucia Johansson och Johan Lindgren, arkivarier, informerar Arkivnämnden om planerna för att förenkla och snabba upp gallringsprocessen. Målet är att bibehålla rättssäkerheten men att den administrativa processen ska bli enklare för myndigheterna samt tillämpningen av gallringsbesluten.

Ett pilotprojekt har pågått på GöteborgsOperan och Exploateringsförvaltningen. De båda förvaltningarna har testat de nya arbetssätten i teorin och fått komma med återkoppling i slutet av maj. Den feedback som rapporterats har varit konstruktiv, det finns många bra aspekter i det nya men också funktioner i strukturen som myndigheterna behöver arbeta med för att lära sig. Vi kommer behöva arbeta pedagogiskt för att nå ut till våra myndigheter med det nya arbetssättet och förhoppningsvis ta fram en ny mall för att förenkla arbetet i praktiken. Förväntade effekter av ett nytt arbetssätt är snabbare ledtider och minskad administration och en modell som är lättare att hålla uppdaterad över tid.

§ 39

Fortsatt arbete efter översynen

Beslut

Arkivnämnden antecknar informationen i protokollet.

Information

Peter Nilsson avdelningschef, redovisar för tidplanen avseende hemställan till respektive fullmäktige att anta förslag till riktlinjer. Senast i september ska beslut tas i Regionstyrelsen och Kommunstyrelsen för att slutligen beslutas i fullmäktige. Riktlinjerna börjar i det fallet att gälla från 1 november. Vid behov av redigering av hemställan går ändringar att göras på Arkivnämndens sammanträde den 8 september.

§ 40

Lägesbild för införande av offentlighetsprincipen hos enskilda i skolväsendet

Beslut

Arkivnämnden antecknar informationen i protokollet.

Information

Brigitta Torgén, förvaltningschef och Peter Nilsson avdelningschef, informerar om beslutet att införa offentlighetsprincipen med lättnadsregler för enskilda mindre huvudmän i skolväsendet.

Arkivnämnden kommer från och med 1 januari 2029 att vara arkivmyndighet för de verksamheterna som hamnar under den nya lagen. Svårigheterna är att hitta en enhetlig hantering och hur kostnadsmodellen ska se ut för tillsyn och lagring samt krav vid leveranser av digital information. Regionarkivet har tagit initiativ till samverkan med de övriga tre kommuner som har flest enskilda utövare inom skolväsendet, Stockholm, Malmö och Uppsala. Det ska vara enligt självkostnadsprincipen, det ska inte belasta kommunen med kostnader för arkivarbetet. Ett arbete med att räkna ut taxor och hur det ska tillämpas kommer att vara en av frågorna som behöver tas i beaktande.

§ 41

Presidiet informerar

Information lämnas angående

Ingen övrig info meddelas

§ 42

Förvaltningschefen informerar

Information lämnas angående

Ingen övrig info meddelas

§ 43

Anmälan av inkomna skrivelser och protokoll

Vid sammanträdet den 11 juni 2026 föreligger följande inkomna skrivelser och andra angelägna handlingar och beslut:

FSG/skyddskomite, förvaltningens samverkansgrupp

FSG protokoll från 2026-03-31 och 2026-04-22.

Beslut

Arkivnämnden antecknar ovanstående skrivelser och handlingar till protokollet.

Yrkande

Ordförande Margareta Åvall (S) yrkar att skrivelserna och handlingarna antecknas till protokollet.

§ 44

Förteckning över delegationsbeslut – dnr RAR-2026-00002

Beslut

Arkivnämnden godkänner förteckningen över delegationsbeslut.

Handling

Förteckning över delegationsbeslut, daterat 2026-06-04.

Ärendet

Förteckning över delegationsbeslut för perioden 2026-04-28 till 2026-06-03 redovisas vid sammanträdet.

§ 45

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.