



**Tjänsteutlåtande**

Utfärdat 2026-10-02

Ärendenummer FFS-2026-00158

Handläggare

Moa Ohlsson

Telefon: 031-3650000

E-post: moa.ohlsson@funktionsstod.goteborg.se

## Redovisning av åtgärder från fördjupade egenkontroller och extern granskning 2025

### Förslag till beslut

I nämnden för funktionsstöd:

Nämnden för funktionsstöd antecknar informationen.

### Sammanfattning

Ärendet avser återrapportering av nämndens uppdrag att genomföra åtgärder med anledning av fördjupade egenkontroller samt extern granskning av verksamheten vid Hundraårgatan 32, våning 3. Uppdraget beslutades efter att brister och missförhållanden uppmärksammats i verksamheten.

I detta ärende slutrapporterar förvaltningen två åtgärder inom kompetensförsörjningsområdet: att stärka introduktion och kompetensutveckling genom Yrkesresan samt att stärka språkutvecklingen genom språkombud och utbildningsinsatser. Arbetet redovisades till nämnden i mars 2026 och har därefter fortsatt. Förvaltningen bedömer att åtgärderna kan avslutas eftersom arbetssätt och former för fortsatt genomförande och uppföljning har etablerats. Uppföljningen av Yrkesresan fortsätter inom ramen för den egenkontrollplan som nämnden beslutade om i april 2026.

Förvaltningen lämnar också information om arbetet med digital signering av ordinerade insatser, med planerad övergång i oktober 2027, i syfte att stärka patientsäkerheten och uppföljningen av genomförda insatser.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Yrkesresan och de språkutvecklande insatserna kräver att tid avsätts för utbildning, planering och stöd i verksamheterna. Genomförandet behöver därför planeras utifrån verksamheternas förutsättningar och tillgängliga ekonomiska ramar.

Ett systematiskt arbete med introduktion och kompetensutveckling kan på längre sikt bidra till bättre förutsättningar att behålla medarbetare och använda verksamhetens kompetens ändamålsenligt. Sådana ekonomiska effekter kan ännu inte särskiljas eller beräknas.

### Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## **Bedömning ur social dimension**

Medarbetarnas kompetens och kommunikativa förmåga är grundläggande för att brukarna ska få ett tryggt, rättssäkert och individuellt anpassat stöd. Yrkesresan bidrar till en mer gemensam kunskapsgrund, medan det språkutvecklande arbetet stärker förutsättningarna för kommunikation, dokumentation, rapportering och samverkan. Åtgärderna kan också bidra till ökad trygghet i yrkesrollen och en bättre arbetsmiljö. För att insatserna ska få avsedd effekt behöver chefer och medarbetare ges förutsättningar att planera utbildningen och omsätta kunskaperna i det dagliga arbetet.

Digital signering av ordinerade insatser förväntas bidra till ökad trygghet och säkerhet för brukarna genom att minska risken för att ordinerade insatser uteblir eller genomförs vid fel tidpunkt. Arbetssättet ger även bättre förutsättningar att uppmärksamma och åtgärda uteblivna insatser.

## **Samverkan**

Information i förvaltningsövergripande samverkansgrupp (FSG) den 14 oktober 2026.

## **Bilaga som ingår i beslutsunderlaget**

Tabell åtgärder oktober.

## Beskrivning av ärendet

Nämnden för funktionsstöd gav i december 2025 förvaltningen i uppdrag att genomföra rekommendationer och åtgärder med anledning av den externa granskningen av verksamheten vid Hundraårgatan 32, våning 3, och de fördjupade egenkontrollerna. Granskningarna visade bland annat utmaningar inom kompetensförsörjningen och behov av att stärka medarbetarnas förutsättningar att utföra arbetet med god kvalitet.

Bland åtgärderna fanns att stärka introduktion och kompetensutveckling för medarbetare genom Yrkesresan och att stärka språkutvecklingen genom språkombud och utbildningsinsatser.

Förvaltningen redovisade arbetet till nämnden i mars 2026. Yrkesresan Bas beskrevs då som en del av ett samlat kompetensförsörjningsarbete som även omfattar språkutveckling, kompetenskartläggning, validering och kompletterande utbildning. Förvaltningen redovisade också planeringen av ett långsiktigt och systematiskt språkutvecklande arbete.

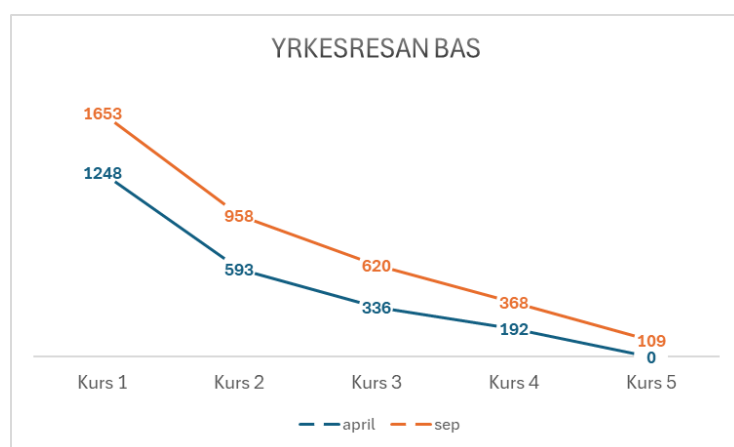
I april 2026 beslutade nämnden om en egenkontrollplan för perioden 2026–2030. Kompetensförsörjning är ett av planens prioriterade områden. Enligt planen ska antalet medarbetare som har genomfört Yrkesresan följas upp två gånger per år. Uppföljningen av Yrkesresan har därmed förts in i nämndens ordinarie struktur för uppföljning av kvalitet och kompetensförsörjning.

### Stärkt introduktion och kompetensutveckling genom Yrkesresan

Yrkesresan är ett nationellt koncept för introduktion och kompetensutveckling inom socialtjänstens verksamheter. Yrkesresan Bas ska ge medarbetarna en gemensam kunskapsgrund och bidra till en mer enhetlig kompetens i verksamheterna.

Yrkesresan Bas omfattar 40 timmar fördelade på fem kurser. Förvaltningens målgrupp är månadsanställda stödassistenter och stödbiträden. Att även stödbiträden omfattas ger dem möjlighet att utveckla sin kompetens och skapar en grund för fortsatt kartläggning, kompletterande utbildning och eventuell validering mot befattningen stödassistent.

Antalet medarbetare som påbörjat respektive kurs har ökat mellan april och september 2026:



Resultatet visar att fler medarbetare successivt påbörjar Yrkesresan och går vidare till senare kurser. Uppgifterna avser antalet medarbetare som har påbörjat respektive kurs och inte antalet unika personer eller antalet som har slutfört hela Yrkesresan Bas.

Eftersom Yrkesresan omfattar fem kurser och totalt 40 timmar kommer det att ta tid innan hela målgruppen har genomfört samtliga delar. Genomförandet går sammantaget enligt plan och förväntan, men förutsättningarna skiljer sig mellan verksamheterna.

De utmaningar som identifierades i den konsekvensanalys som genomfördes inför införandet har också visat sig under arbetet. Det handlar framför allt om chefers möjligheter att planera genomförandet, utbildningens tidsåtgång och medarbetarnas språkliga förutsättningar. Förvaltningen fortsätter därför att utveckla stödet till chefer och verksamheter. Uppdraget, formerna för planering och kopplingen mellan Yrkesresan och det språkutvecklande arbetet behöver fortsatt tydliggöras.

Genomförandet anpassas efter verksamheternas olika förutsättningar samtidigt som inriktningen och förväntningarna är gemensamma. Antalet medarbetare som genomfört Yrkesresan kommer fortsättningsvis att redovisas till nämnden inom ramen för egenkontrollplanen.

### **Stärkt språkutveckling genom språkombud och utbildningsinsatser**

Förmågan att kommunicera muntligt och skriftligt är en del av den yrkeskompetens som krävs inom funktionsstöd. Språket har betydelse för kommunikationen med brukare, dokumentationen, rapporteringen mellan arbetspass och samverkan med andra professioner. Brister i yrkesspråket kan därför påverka kvalitet, rättssäkerhet, arbetsmiljö och trygghet för brukarna.

Förvaltningens arbete utgår från att språkutveckling behöver ske på arbetsplatsen och vara ett gemensamt ansvar. Utbildning i svenska är en viktig del, men behöver kombineras med stöd från chefer och kollegor samt möjligheter att använda och utveckla språket i det dagliga arbetet.

Förvaltningen har sedan 2025 genomfört utbildningar för språkombud. Totalt har 34 medarbetare påbörjat utbildningen och 27 slutfört den. Under 2026 har utbildningarna fortsatt samtidigt som förvaltningen tillsammans med arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen har undersökt vilka språkliga krav som finns på arbetsplatserna.

Arbetet har synliggjort att olika arbetssituationer ställer olika språkliga krav. Samtal med brukare kräver ett relationellt och anpassat språk, medan dokumentation behöver vara saklig och tydlig. Rapportering och samverkan med andra professioner kräver att medarbetaren kan sammanfatta och föra vidare relevant information. Resultatet används för att utveckla metoder och utbildningsinsatser som är anpassade till yrkesspråket inom funktionsstöd.

Det språkutvecklande arbetet befinner sig fortfarande i ett tidigt skede. Det är därför ännu inte möjligt att bedöma effekterna på exempelvis dokumentation, rapportering, kommunikation eller arbetsmiljö. Samtidigt har förvaltningen lagt en grund för det fortsatta arbetet genom språkombudsutbildningarna och samarbetet med arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen.

Nästa steg är att utbilda egna språkombudsutbildare under 2027. Syftet är att skapa en långsiktigt hållbar organisation där förvaltningen i högre grad kan bedriva utbildning och utvecklingsarbete med egna resurser. Språkombudsutbildarna ska stödja och leda det

språkutvecklande arbetet i de delar av förvaltningen där de verkar. Språkombuden ska också samlas i nätverk för fortsatt lärande och erfarenhetsutbyte.

På förvaltningsövergripande nivå ska genomförandet och effekterna följas upp. Arbetet med språkombud och andra språkutvecklande insatser fortsätter inom ramen för förvaltningens ordinarie kompetensförsörjningsarbete.

### **Digital signering av ordinerade insatser**

Det pågår ett utvecklingsarbete vad gäller digital signering av ordinerade insatser som innebär att medarbetare i ett digitalt system bekräftar att en hälso- och sjukvårdsinsats har utförts, exempelvis att ett läkemedel har getts eller att ordinerad rehabilitering har genomförts. Systemet ger medarbetarna tillgång till instruktioner och påminnelser om insatser som ska utföras. Ett sådant arbetssätt kommer att stärka patientsäkerheten och kvaliteten inom verksamheterna genom säkrare informationsöverföring och bättre möjligheter att följa upp att ordinerade insatser genomförs. Digital signering ska också bidra till att minska risken för att insatser glöms bort eller utförs vid fel tidpunkt och kommer göra det lättare att uppmärksamma och åtgärda uteblivna insatser.

För brukarna förväntas arbetssättet bidra till ökad trygghet och en säkrare vård och omsorg, genom att de i större utsträckning får sina ordinerade insatser på rätt sätt och i rätt tid. För att uppnå dessa förbättringar behöver införandet kombineras med tydliga rutiner, utbildning för berörda medarbetare och uppföljning av arbetssättet. Tidsplanen är att förvaltningen ska gå in i detta arbetssätt samtidigt som äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen i oktober 2027.

### **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen bedömer att införandet av Yrkesresan och utvecklingen av det språkutvecklande arbetet sammantaget går enligt plan. Antalet medarbetare som påbörjat Yrkesresans olika kurser har ökat och en struktur för språkombud och fortsatt språkutveckling har etablerats.

Samtidigt visar uppföljningen att genomförandet är en långsiktig förflyttning. Förutsättningarna skiljer sig mellan verksamheterna och det finns utmaningar kopplade till planering, tidsåtgång och språk. Förvaltningen behöver därför fortsätta att utveckla stödet till chefer och verksamheter samt knyta samman Yrkesresan och det språkutvecklande arbetet.

Förvaltningen bedömer att åtgärderna kan slutrapporteras eftersom arbetssätten har införts och former för fortsatt genomförande och uppföljning har etablerats. Att åtgärderna slutrapporteras innebär inte att samtliga medarbetare har genomfört insatserna eller att kompetensutvecklingen avslutas.

Arbetet fortsätter inom ordinarie planering och uppföljning. Genom nämndens egenkontrollplan kommer antalet medarbetare som har genomfört Yrkesresan att följas upp två gånger per år. Nämnden får därmed fortsatt information om genomförandet och förvaltningens analys av resultatet.

Förvaltningen bedömer att digital signering av ordinerade insatser skapar bättre förutsättningar för att säkerställa att insatser genomförs på rätt sätt och i rätt tid. Arbetssättet ger också bättre möjligheter att uppmärksamma och följa upp uteblivna insatser och därmed stärka patientsäkerheten. För att de förväntade effekterna ska uppnås

behöver införandet kombineras med tydliga rutiner, utbildning för berörda medarbetare och uppföljning av arbetssättet.

Moa Ohlsson

Förvaltningscontroller

Neri Samuelsson

Förvaltningsdirektör