



Säkerhetsrapport 2025

Förvaltningen för funktionsstöd

2025-12-31

Innehåll

1	Bakgrund	4
2	Sammanfattning	4
3	Personssäkerhet	5
3.1	Systematiskt arbetsmiljöarbete	5
3.1.1	Arbets skador och tillbud	5
3.1.2	Hot, våld, otillåten påverkan samt tystnadskultur	6
3.2	Trygghetsskapande och brottsförebyggande	8
3.3	Bedömning Personssäkerhet	9
4	Fysisk säkerhet	10
4.1	Systematiskt brandskyddsarbete	10
4.1.1	Systematiskt brandskyddsarbete, SBA	10
4.1.2	Uppföljning av systematiskt brandskyddsarbete	10
4.1.3	Granskning avseende systematiskt brandskyddsarbete ...	11
4.1.4	Brasky	11
4.2	Utbildning	12
4.2.1	SBA-utbildning.....	12
4.2.2	Brandutbildning	12
4.2.3	Anläggnings skötarutbildning	12
4.2.4	Utrymningskunskap	12
4.3	Brandlarm.....	13
4.4	Lås, larm, passage/skalskydd.....	13
4.4.1	Passersystem.....	13
4.4.2	Inbrottslarm	13
4.4.3	Medicinskåp	13
4.5	Bedömning fysisk säkerhet.....	14
5	Informationssäkerhet	14
5.1	Systematiskt informationssäkerhetsarbete	14
5.1.1	Behörighetstilldelning och åtkomstkontroll	14
5.1.2	Ny cybersäkerhetslag	15
5.1.3	Långsiktiga mål för informationssäkerhetsarbete	15
5.2	Dataskydd	16
5.2.1	Sammanställning av personuppgiftsincidenter 2025	17
5.3	Bedömning informationssäkerhet	18
6	Kris- och krigsberedskap	18

6.1	Risk- och sårbarhetsanalys (RSA).....	18
6.2	Beredskapsplan.....	19
6.3	Beredskapsarbete	19
6.4	Kris- och krigsledning	20
6.5	Rakel och SOS-inkallning teknikprov samt WIS.....	20
6.6	Kriskommunikation	20
6.7	Bedömning kris- och krigsberedskap.....	20

1 Bakgrund

Förvaltningen ska genom tydlig inriktning och fördelning av ansvar engagera sig i verksamhetens säkerhetsarbete samt minst årligen följa upp att säkerhetsnivån är acceptabel med återkoppling till nämnden.

Enligt Göteborgs Stads säkerhetspolicy inkluderas personsäkerhet, fysisk säkerhet, informationssäkerhet och krisberedskap i säkerhetsarbetet. Säkerhetsfrågorna är en del av förvaltningens riskhantering och kan beskrivas som förmågan att upprätthålla en definierad risknivå.

Denna säkerhetsrapport utgör den årliga rapporteringen för 2025. Genom att nämnden godkänner säkerhetsrapporten, som utgör en bilaga till årsrapporten, bedöms säkerhetsarbetet inom förvaltningen att vara på en acceptabel nivå.

2 Sammanfattning

Omvärldsläget ur ett säkerhetsperspektiv 2025 präglas av ett instabilt och oförutsägbart säkerhetspolitiskt läge i närområdet, ett ökat fokus på cyberhot och informationssäkerhet, samt Sveriges nya roll som Nato-medlem. Centrala aspekter är försvarsviljan, upprustning av totalförsvaret och skapa motståndskraft inom samhällsviktiga verksamheter.

Under våren 2025 sänktes terrorhotnivån från nivå 4 till nivå 3. Nivå 4 innebär högt hot och nivå 3 innebär förhöjt hot. Beslutet fattades då nationellt centrum för terrorhotbedömning (NCT) bedömer det som att Sverige inte längre är ett lika prioriterat mål för terrororganisationer, bland annat på grund av att fokus från våldsbejakande islamistisk propaganda har minskat, även om Sverige som del av västvärlden fortfarande kan betraktas som ett legitimt mål.

Förvaltningens arbete med att minimera risker för tillbud, arbetsskador och sjukfrånvaro genom systematiskt arbetsmiljöarbete har fortsatt under 2025, och kräver fortsatt utveckling och uppföljning under 2026 då utmaningar kring hot och våld inom vissa delar av förvaltningens verksamheter är påtagliga. Att förvaltningen behöver jobba bättre och kontinuerligt med riskbedömningar gällande såväl som en del av det systematiska kvalitetsarbete som arbetsmiljö uppmärksammades under året och arbete kommer pågå under kommande år inom det området. Säkerhet- och beredskapsenheten har under 2025 genomfört omfattande stödsamtal till chefer och medarbetare inom personsäkerhet. Arbetet med trygghetsskapande och brottsförebyggande frågor fortgår och är i fas med stadens program och handlingsplaner.

Det fysiska säkerhetsarbetet har under året fokuserat huvudsak på att omhänderta de rekommendationer som Stadsrevisionen gav nämnden utifrån den granskning som Stadsrevisionen vidtog av förvaltningens SBA föregående höst. Det har skett främst genom löpande stöd till verksamheterna och riktade utbildningsinsatser med hjälp av räddningstjänsten Storgöteborg (RSG).

Uppföljning av det arbetet 2025 indikerar att under året vidtagna åtgärder gett där för avsedd effekt.

Under 2025 har förvaltningen fortsatt etablera ett systematiskt informationssäkerhetsarbete med fokus på att ett riskbaserat förhållningssätt. Det krävs ett fortsatt arbete för att öka medvetenheten och kunskapen om informationssäkerhet och dataskydd hos alla medarbetare även under nästa år.

I syfte att stärka grundberedskapen och öka robustheten inom krisberedskap har förvaltningen under 2025 infört en inriktnings- och samordningskontakt (ISK) hos den under året nyinrättade jourledningen.

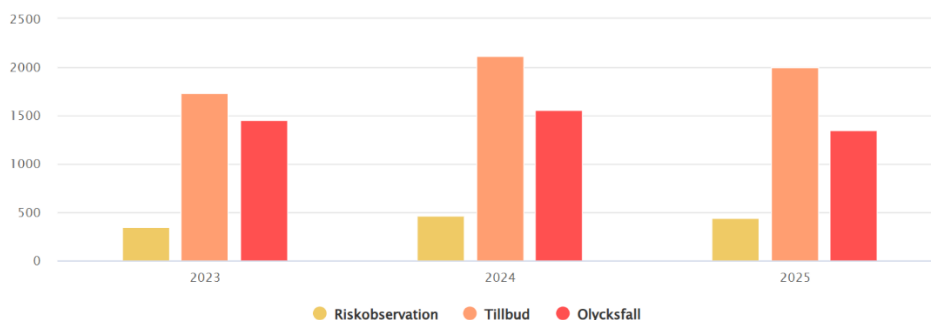
Säkerhets- och beredskapsenhetens har under 2025 bytts ut i sin helhet till följd av personalavgångar. Detta har medfört att enheten har under året varit tvungna att fokusera på att konservera och upprätthålla förmåga att stötta kärnverksamheten, inom samtlig enhetens ansvarsområden, på bekostnad av mer långsiktig utveckling. Förvaltningens säkerhetsarbete under 2025 har trots detta i väsentliga delar genomförts som planerat och på ett ändamålsenligt vis. Därmed bedöms säkerhets- och beredskapsarbetet på en förvaltningsövergripande nivå vara acceptabel.

3 Personsäkerhet

3.1 Systematiskt arbetsmiljöarbete

3.1.1 Arbetsskador och tillbud

En arbetsskada ska anmälas när en medarbetare drabbats av en skada till följd av ett olycksfall i arbetet eller en sjukdom/ohälsa som på annat sätt har orsakats av arbetet. Tillbud anmäls när en händelse inträffat som hade kunnat leda till en arbetsskada. En riskobservation innebär att en potentiell risk i arbetsmiljön har identifierats, vilken kan orsaka tillbud eller arbetsskador om den inte åtgärdas.



Under 2025 har 444 riskobservationer rapporterats, vilket en minskning med 25 händelser jämfört med 2024.

Under 2025 har 1998 tillbud rapporterats, vilket är en minskning med 114 händelser jämfört med 2024.

Under 2025 har 1352 arbetsskador rapporterats, vilket innebär en minskning med 203 händelser jämfört med 2024.

Allvarliga arbetsskador och tillbud ska anmälas till Arbetsmiljöverket i enlighet med arbetsmiljölagen, kapitel 3, § 3a. Chef ansvarar för att utreda händelser, vidta åtgärder och arbeta förebyggande för att minska risken för tillbud och arbetsskador. Av totalt inrapporterade riskobservationer, tillbud och arbetsskador har 16 händelser anmälts till Arbetsmiljöverket enligt arbetsmiljölagen kapitel 3, § 3a vilket kan jämföras med 51 händelser 2024.

I staden används systemet IA för att rapportera arbetsskador, tillbud och riskobservationer. Att säkerställa att händelser rapporteras korrekt och i rätt system är dock ett fortsatt utvecklingsområde i förvaltningen, vilket innebär att det sannolikt finns ett mörkertal av oregistrerade händelser. Enskilda enheter står dessutom för en betydande andel av de rapporterade händelserna, vilket försvårar en analys på övergripande nivå. Detta speglar skillnader i rapporteringskultur, arbetsmiljörisker och verksamhetsförhållanden.

3.1.2 Hot, våld, otillåten påverkan samt tystnadskultur

I förvaltningen förekommer hot, våld, otillåten påverkan samt tystnadskultur i varierande omfattning. Förvaltningens målgrupp är i olika åldrar och har olika typer av funktionsnedsättningar. Det medför en stor variation i klienters, brukares och deltagares förmåga, förståelse och utsatthet vilket skapar olika utmaningar och ställer krav på väl fungerande arbetsmiljöarbete och gott stöd från förvaltningens stödfunktioner i sakfrågor såsom hot och våld.

I förvaltningen finns en övergripande rutin för hot- och våldssituationer som gäller för hela förvaltningen. Det finns rutiner och checklistor för hot och våld inom förvaltningens olika verksamheter som beskriver hur chefer och medarbetare ska agera vid hot- och våldssituationer. Förvaltningen följer stadens rutin med att allt hot och våld skall polisanmälas, men har en egen rutin där avsteg kan göras efter att ha besvarat ett antal frågor. Alla avsteg skall dokumenteras.

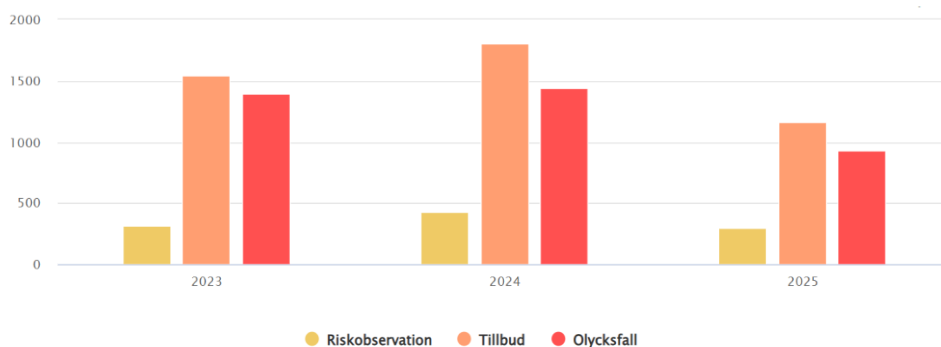
Arbetsmiljöverket har under perioden mars 2024 till december 2025 genomfört en nationell inspektionsinsats med fokus på hot och våld inom kommunala och privata vård- och omsorgsboenden, däribland BmSS (bostad med särskild service). Inspektionerna syftar till att minska risken för hot och våld i arbetet samt att stärka verksamheternas förmåga att hantera riskfyllda situationer.

Inspektionsinsatsen omfattar cirka 600 boenden i landet och fokuserar på personal som arbetar nära brukare. Arbetsmiljöverket granskar både det förebyggande arbetsmiljöarbetet och hur verksamheterna hanterar akuta situationer. Enligt gällande regelverk ska arbetsgivaren säkerställa att det finns lokalt anpassade rutiner för riskbedömning, tillräcklig kompetens och

introduktion för personal, fungerande rapportering av tillbud samt stöd till medarbetare i verksamheter där risk för hot och våld förekommer.

Arbetsmiljöverket har också genomfört inspektioner i förvaltningens verksamheter. De brister som framkommit gäller främst riskbedömningar i verksamheten på daglig nivå som utförs i liten eller obefintlig del. Även åtgärder och ansvar är delar som lyfts upp för förbättring.

Säkerhets- och beredskapsenheten stöttar även medarbetare och chefer med hot- och våldssamtal kopplade till enskilda incidenter och situationer, fysiska och tekniska åtgärder kopplat till hot eller våld samt stöd i kontakter med andra myndigheter såsom polismyndigheten och rättsväsendet. Under året har cirka 220 stödsamtal genomförts inom dessa områden, vilket är en ökning med cirka 70 samtal från föregående år.



Tabellen visar de händelser som rapporterats in i IA (förvaltningens incidentrapporteringssystem) och som markerats som ej ”otillåten påverkan” av totalen av samtliga riskobservationer, tillbud och olycksfall. Fokus på otillåten påverkan och stadens utbildningar under året bedöm ha höjt kunskapen och säkerhetsmedvetenheten i förvaltningen.

Enligt medarbetarenkäten för 2025 ligger andelen medarbetare och chefer som inte varit utsatta för hot, våld eller hot om våld kvar på 83 procent, samma nivå som 2024. En procent svarade att de inte besvarat frågan. Sexton procent anger att de varit utsatta för hot, våld eller hot om våld i sitt arbete; två procentenheter uppger av en kollega; tretton procentenheter av brukare och en procentenhet av annan till exempel leverantör, extern konsult.

Av de sexton procent som svarade att de blivit utsatt för hot, våld eller hot om våld i sitt arbete uppger sju procent att de själva gjort en polisanmälan och i sju procent av fallen har chef/arbetsgivaren polisanmält. Detta är en ökning med två procentenheter från föregående år på antal som själva gjort en polisanmälan. Av de svarande uppger 32 procent att det inte gjordes någon polisanmälan för att man inte tyckte det var något idé och 39 procent uppger att det anses ingå en viss nivå av hot på arbetsplatsen.

Göteborgs Stads utgångspunkt är att en polisanmälan alltid ska upprättas då medarbetare utsätts för hot och/eller våld i tjänsten. I förvaltningen för funktionsstöd förekommer hot och/eller våld i sammanhang där våldsutövaren

inte förstår konsekvenserna av sitt agerande och/eller uttrycker hot eller utövar våld omedvetet. Exempel på sådana handlingar kan vara brukare som rivs, bits, sparkar, slåss eller uttrycker hot utan att förstå innebörden av det som sägs. Det förekommer också att den som hotar eller utövar våld inte förstår vad en polisanmälan innebär eller saknar förmåga att delta vid ett förhör.

Sammantaget kan detta medföra att en polisanmälan från arbetsgivaren upplevs som verkningslös och inte leder till någon förändring. Statistiken kopplat till frågan om händelser kopplat till hot, våld och hot om våld är polisanmälda eller inte behöver ses i ljuset av detta. Förvaltningens utgångspunkt är att avsteg från Göteborgs Stads rutin för polisanmälan vid hot och våld i tjänsten endast sker efter bedömning av varje enskild situation. Förvaltningen kommer under året intensifiera arbetet kring polisanmälan för att säkerställa att rutinen är känd och följs i verksamheterna.

3.2 Trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Lagen om kommuners brottsförändbyggande arbete trädde i kraft 1 juni 2023. Lagen innebär att kommunen ska kartlägga brottsligheten i kommunen och ta fram lägesbilder. Kommuner ska även ha en samordningsfunktion för brottsförebyggande frågor. Staden hade redan innan lagen trädde i kraft tagit fram ett trygghetsskapande och brottsförebyggande program för att möta de nya lagkraven.

Programmet består av fem målområden och förvaltningen har arbetat aktivt med de målområden och insatser som berör nämnden.

Under 2025 har förvaltningen fortsatt arbetet att motverka välfärdsbrott utifrån den struktur och systematik som togs fram med anledning av det uppdrag som nämnden fick 2023 kommunfullmäktige för att stärka arbetet mot välfärdsbrott. Redovisning av det arbetet finns i Årsrapporten för 2025, avsnitt 5.5.

Som ett steg i att bidra till stadens lägesbilsarbete har förvaltningen implementerat systemet Embrace. Detta system är till för att rapportera olika typer av otrygghetsskapande händelser och platser i miljöer dit allmänheten har tillträde. Samtliga medarbetare i förvaltningen har möjlighet att rapportera dessa händelser och platser. Under 2025 har förvaltningen bidragit med att rapportera 33 händelser av upplevd otrygghet i Embrace.

I december 2025 meddelade stadsledningskontoret att per den 31 december 2025 ska rapporteringen i Embrace avslutas. Stadsledningskontoret ska tillsammans med berörda förvaltningar och bolag utreda behov och möjligheter att utveckla det systematiska lägesbilsarbetet. Till dess behöver förvaltningen fortsätta med systematisk inhämtning av otrygghetsskapande händelser som ligger till grund för att förvaltningen kan föra en uppdaterad lägesbild. Lägesbilden utgör grunden för ett kunskapsbaserat och systematiskt brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete.

I december 2023 beslutade kommunfullmäktige om en ny handlingsplan kopplad till det trygghetsskapande och brottsförebyggande arbetet. Handlingsplanen handlar om att inga områden skall vara särskilt utsatta 2025. Förvaltningens bedömning är fortsatt att förvaltningen uppfyller insatserna i planen genom att förvaltningen deltar i platssamverkan vid behov samt rapporterar otrygga händelser och platser.

Samtliga förvaltningar och bolag har under året identifierat befattningar med hög risk för infiltration på uppdrag från kommunfullmäktige. Utifrån detta arbete och genom förberedelser för kommande lagstöd kring register- och bakgrundskontroller fortsätter förvaltningen arbetet med att stärka säkerheten i rekryteringsprocessen. Då förvaltningen i dagsläget redan arbetar med vissa av dessa typer av kontroller upplever förvaltningen sig som väl rustade, men ser över eventuella ändringar i arbetssätt framöver. Förvaltningen inväntar samtidigt eventuell implementering av Göteborgs Stads kommande rutin för säkerhet i rekrytering och identifierar utifrån rutinen vilka delar av nuvarande arbetssätt som behöver förstärkas.

3.3 Bedömning personsäkerhet

Fokus på otillåten påverkan och stadens utbildningar under året bedöms påverka medvetenheten i organisationen för att öka kunskap och säkerhetsmedvetenhet.

Likt tidigare år har efterfrågan på stödsamtal kopplat till hot, våld och otillåten påverkan varit hög från chefer och medarbetare. Dessa ärenden är oftast komplexa i sin hantering och säkerhet- och beredskapsenheten arbetar tillsammans med HR med förebyggande, hanterande och efterhjälpande insatser för att minimera och hantera inträffade situationer med hot och våld och otrygghetsskapande händelser i verksamheterna.

Arbetet med det trygghetsskapande och brottsförebyggande följer stadens program och handlingsplaner på övergripande nivå. Verksamheterna har under 2025 nyttjat rapporteringssystemet Embrace och rapporterat in händelser och platser löpande, vilket har gett förvaltningen en god bild över vilka åtgärder som behöver genomföras för att leva upp till stadens trygghetsskapande och brottsförebyggande program och handlingsplaner kopplade till programmet. Sammantaget är förvaltningen i fas med arbetet inom det trygghetsskapande och brottsförebyggande programmet.

4 Fysisk säkerhet

4.1 Systematiskt brandskyddsarbete

4.1.1 Systematiskt brandskyddsarbete, SBA

Enligt 2 kap. 2 § lagen (2003:778) om skydd mot olyckor ska ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar genomföra de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand. Åtgärderna kan vara av teknisk eller organisatorisk karaktär. Åtgärder av teknisk karaktär kan vara inköp av utrustning för brandsläckning medan åtgärder av organisatorisk karaktär kan vara utbildning och information. För att uppfylla dessa krav bör ett systematiskt brandskyddsarbete (SBA) bedrivas kontinuerligt under byggnadens eller anläggningens hela användningstid. I detta ingår att brandskyddsarbetet ska dokumenteras.

Det är respektive chef som är ansvarig för att SBA bedrivs. I SBA ingår bland annat att bygga upp en brandskyddsorganisation samt att dokumentera och kontinuerligt säkerställa brandskyddet i fastigheten.

Enligt kommunfullmäktiges riktlinjer ska verksamheterna göra egenkontroller. Egenkontrollerna ska dokumenteras och det ska framgå vad som kontrollerats, vad resultatet blev, när kontrollen genomfördes och när åtgärd vidtagits. Därutöver ska verksamheterna följa upp att samtliga anställda har kännedom om SBA i den egna verksamheten. I förvaltningen ska egenkontrollerna som genomförs under året, rapporteras in en gång per kvartal.

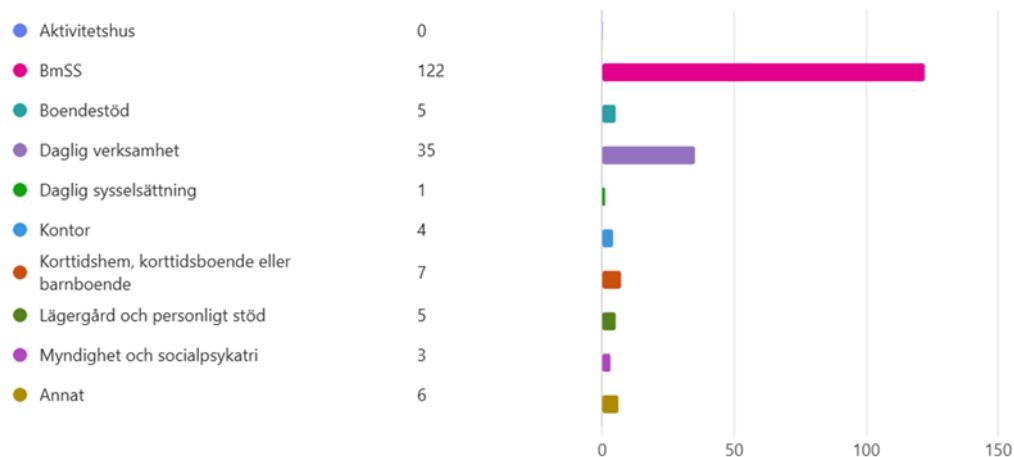
Säkerhets- och beredskapsenheten har utöver nedan redovisade utbildningsinsatser och brandskyddshöjande åtgärder under året deltagit vid fler ledningsgruppsmöten och stöttat SBA-ombud och chefer i större utsträckning än tidigare.

4.1.2 Uppföljning av systematiskt brandskyddsarbete

Årets uppföljning av förvaltningens SBA har skett genom en enkät med 23 frågor till förvaltningens chefer tillika brandskyddsansvariga. Frågorna har hanterat samma områden som förra året; brandskydds- och utrymningsorganisationer, riskanalyser, utbildningar/övningar samt egenkontroller. 188 svar inkom 2025. Detta motsvarar en svarsfrekvens om ca 80 procent vilket är en ökning från 2024.

19 av 188 respondenter dokumenterar inte sitt SBA digitalt och 24 av 188 dokumenterade delvis sitt SBA digitalt. Resterande 145 dokumenterar sitt SBA digitalt. Av de 19 som inte dokumenterade sitt SBA digitalt svarade 17 att de i stället använder pärm. 19 av 188 svarade att de inte genomfört egenkontroll

minst en gång per kvartal. Orsaken var bland annat personalomsättning, sjukdom och nystartad verksamhet. Detta kan förbättras genom fortsatta utbildningsinsatser och direkt kontakt med berörda verksamheter. Sammantaget har svarsfrekvensen ökat sedan 2024 samt att en högre andel dokumenterat sitt SBA digitalt.



4.1.3 Granskning avseende systematiskt brandskyddsarbete

Stadsrevisionen genomförde 2024 en granskning av nämndens systematiska brandskyddsarbete för bostad med särskild service. Resultatet av granskningen kom nämnden tillhanda i april 2025. Revisionen menar att dokumentationen brister i flera fall och att utrymningsövningar inte genomförs i tillräcklig utsträckning. Nämnden rekommenderas därför att säkerställa att det systematiska brandskyddsarbetet dokumenteras samt att tillse att samtliga bostäder med särskild service kontinuerligt genomför brandskyddsövningar. Det arbetet har påbörjats och kommer fortsätta under 2026.

4.1.4 Brandskyddshöjande åtgärder

Under 2025 har förvaltningen för funktionsstöd tilldelats 4,2 miljoner kronor för att höja brandskyddet i förvaltningens bostäder. De brandskyddshöjande åtgärderna har fokuserats till

- Installation av automatiskt brandlarm
- Installation av sprinkler
- Åtgärder som minskar onödiga larm
- Mindre åtgärder såsom brandsläckare, brandfiltar, utrymningsskyltning
- Utbildning av personal

4.2 Utbildning

4.2.1 SBA-utbildning

Utbildning i SBA för brandskyddsombud och chefer hanteras och utförs av säkerhets- och beredskapsenheten. Utbildningarna sker digitalt via Teams eller fysiskt ute på enheterna beroende på behov och möjlighet. Utbildningarna syftar till att ge deltagaren förståelse för samt tillräcklig kunskap kring det förebyggande brandskyddsarbetet. På så vis ges verksamheten möjlighet att på egen hand upptäcka eventuella brister och lyfta behovet av åtgärder.

Utbildningen bidrar också till att möjliggöra en nära kontakt med verksamheterna och att skapa förståelse för förvaltningens övergripande Brandskyddsarbete. Under höstterminen har ca 80 chefer och barnskyddsombud fått denna utbildning. Under 2025 har cirka 150 brandskyddsombud och chefer även deltagit på SBA-utbildning med räddningstjänsten.

4.2.2 Brandutbildning

Sedan tidigare finns en brandutbildning framtagen som riktar sig specifikt till förvaltningen och som leds av Räddningstjänsten Storgöteborg (RSG). Utbildningen är både teoretisk och praktisk och omfattar systematiskt brandskyddsarbete, brandkunskap, utrymningskunskap och praktisk handbrandsläckning. Under 2025 har 1005 medarbetare utbildats, fördelat på 74 utbildningstillfällen. Det är en ökning jämfört med 2024. Det beror bland annat på att stort fokus har lagts på att förmedla vikten av att utbilda sin personal samt ett nära samarbete med räddningstjänsten som varit behjälplig med att nå ut med budskapet om vikten av god dokumentation och utbildning.

4.2.3 Anläggningsskötareutbildning

Varje verksamhet som har ett brandlarm direktkopplat till räddningstjänsten med tillhörande insats/åtgärd ska ha två anläggningsskötare utsedda. Att vara anläggningsskötare innebär ett ansvar och medarbetaren ska erbjudas utbildning för att kunna genomföra sitt uppdrag. Stadsfastighetsförvaltningen ansvarar för genomgång av respektive brandlarmanläggning. RSG tillhandahåller utbildningen ”Anläggningsskötareutbildning-brandlarm”. Under 2025 har 99 medarbetare inom förvaltningen utbildats till anläggningsskötare av automatiskt brandlarm.

4.2.4 Utrymningskunskap

Utrymningsövningar ska genomföras kontinuerligt inom ramen för SBA. RSG erbjuder utbildningen ”Utrymningsövning och praktisk utrymning”. Under 2025 har ca 220 medarbetare utbildats, fördelat på 26 utbildningstillfällen.

4.3 Brandlarm

Under 2024 lade förvaltningen beställning till stadsfastighetsförvaltningen för utförande av samtliga tre kvartalsprov för brandlarm som är direktkopplade till räddningstjänsten. Det fjärde kvartalsprovet består av ett årsprov som utförs av anläggningsägaren, vilket vanligtvis är stadsfastigheter.

Under 2025 har verksamheterna kunnat beställa kvartalprov i stället för att utföra dem själva. Syftet är att säkerställa kvalitet på kvartalsproven samt att minska administrativa uppgifter för brukarnära personal”. Onödiga automatlarm har under 2025 följts upp för att minska antalet.

2024 inkom 125 onödiga larm och i år har det inkommit 117 onödiga larm vilket indikerar en svagt nedåtgående trend.

4.4 Lås, larm, passage/skalskydd

4.4.1 Passersystem

Förvaltningens ambition är att fortsatt hålla ned antalet olika fabrikat av passersystem, och den standardisering av system vid nyinstallation som påbörjades 2022 fortgår. Detta innebär större säkerhet och kostnadseffektivitet, avseende exempelvis serverkostnad, licenser och operatörer. Det medför också en effektivare support till verksamheterna.

De olika typer av passersystem som förvaltningen har är installerade på förvaltningens servrar hos Intraservice.

4.4.2 Inbrottslarm

En majoritet av förvaltningens lokaler och fastigheter utgörs av bostäder med särskild service med dygnet runt-verksamhet, där det inte finns behov av inbrottslarm. Inbrottslarm kopplat till bevakningsbolag finns i övriga verksamhetslokaler. Stadsfastigheter är driftansvariga för inbrottslarm i de fastigheter där de är fastighetsägare. Samtliga inbrottslarm är kopplade till larmcentral med uttryckning av väktare som åtgärd. Integrering/styrning med passersystem förekommer i många fall.

4.4.3 Medicinskåp

Under 2024 beslutade förvaltningen att avsätta medel i budget 2025 för att köpa in medicinskåp med spårbarhet (tagg-system med loggning) till samtliga bostäder inom bostad med särskild service där detta saknas. Förvaltningen reviderade beslutet vid ett senare tillfälle då det visade sig att kostnaderna för inköp av medicinskåp läggs på leasing och sprids ut över en femårsperiod. Arbetet med att köpa medicinskåp fortgår allt jämt för att säkerställa en enhetlig och säker förvaring av narkotikaklassade läkemedel.

4.5 Bedömning fysisk säkerhet

Svarsfrekvensen på SBA-enkäten är högre 2025 jämfört med 2024. Av dem som svarat på enkäten under 2025 har en högre andel dokumenterat sitt SBA digitalt samt genomfört och dokumenterat sina egenkontroller jämfört med föregående år. Tillsynen av brandskydd i bostäder har också bidragit till ökat fokus samtidigt som benägenheten att använda medel för brandskyddshöjande åtgärder ökar. Bedömningen är att det fokus som förvaltningens verksamheter haft på SBA under 2025 har haft där för avsedd effekt och lett till förbättringar inom det systematiska brandskyddsarbetet, men arbetet behöver fortsätta under kommande år.

Under 2025 har arbetet med att standardisera passersystem och annan där till hörande säkerhetsteknik fortgått. Arbetet har i all väsentlighet fortlöpt som planerat.

5 Informationssäkerhet

5.1 Systematiskt informationssäkerhetsarbete

I linje med Göteborgs Stads riktlinje för informationssäkerhet har förvaltningen under året arbetat med ett systematiskt informationssäkerhetsarbete.

Förvaltningen har genomfört ett flertal informationsklassningar och riskanalyser med syfte att säkerställa att lämpliga skyddsåtgärder är på plats innan nya IT-system eller arbetssätt sätts i bruk.

5.1.1 Behörighetstilldelning och åtkomstkontroll

I maj fastställde förvaltningen en anvisning för behörighetstilldelning och åtkomstkontroll med syfte att säkerställa en lägsta nivå avseende:

- Villkor för tilldelning av behörigheter till IT-system och lagringsytor som hanterar personuppgifter eller annan värdefull information och
- Kontroller av tilldelade behörigheter och åtkomst till personuppgifter eller annan skyddsvärd information i IT-system och lagringsytor.

Som komplement till anvisningen har förvaltningen tagit fram stöddokument i form av en checklista för chefer och en modell för behovs- och riskanalys för att säkerställa att verksamhetskritiska system som innebär hög risk för personuppgiftsbehandlingar är strukturerade på ett sådant sätt att användarna inte får tillgång till fler uppgifter än de behöver för att utföra sina arbetsuppgifter. Analysen har påbörjats för Treserva.

Förvaltningen har också arbetat med rutiner gällande Treserva för systematiska behörighetskontroller, systematiska stickprovskontroller (loggkontroller) samt

loggkontroll vid misstanke om missbruk av behörighet. Rutinerna ska implementeras under våren 2026.

Förvaltningen har också arbetat med att se över samordningen av de åtkomstkontroller som sker i förvaltningens samtliga IT-stöd. Förvaltningen har arbetat fram ett årshjul som ska säkerställa att kontrollerna utförs och följs upp på lämpligt intervall.

5.1.2 Ny cybersäkerhetslag

Det så kallade NIS2 direktivet antogs av EU 2022 och omfattar åtgärder för en hög gemensam cybersäkerhetsnivå inom EU. Direktivet föreslås bli svensk lag genom den nya cybersäkerhetslagen. Lagen träder i kraft 15 januari 2026.

Enligt cybersäkerhetslagen ska kommunen vidta lämpliga och proportionella tekniska, driftsrelaterade och organisatoriska åtgärder för att skydda nätverks- och informationssystem som de använder för sin verksamhet eller för att tillhandahålla sina tjänster och systemens fysiska miljö mot incidenter (säkerhetsåtgärder).

Stadsledningskontoret har hand om implementering av cybersäkerhetslagen inom Göteborg Stad i ett projekt där stadsdirektören och stadens CISO (Chief Information Security Officer) är projektledare.

Under hösten har förvaltningen arbetat med en nulägesanalys för att få en bild av vilka områden som kommer behöva utvecklas för att möta kraven i den nya cybersäkerhetslagen.

5.1.3 Långsiktiga mål för informationssäkerhetsarbete

Förvaltningen för funktionsstöd har liksom stadens fyra socialförvaltningar och äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen antagit långsiktiga informationssäkerhetsmål. Målen sträcker sig till 2029 och syftar till att:

- Stärka förvaltningens informationssäkerhetskultur
- Skydda och samverka i informationssäkerhets- och dataskyddsfrågor
- Styra och leda informationssäkerhetsarbetet samt
- Stärka förmågan att hantera incidenter samt kontinuitetsarbete

I linje med målet om att stärka förvaltningens informationssäkerhetskultur har förvaltningen också antagit en utbildningsplan för informationssäkerhet och dataskydd. Utbildningsplanen ska säkerställa att alla medarbetare inom organisationen har rätt kompetens för att hantera information på ett tryggt, säkert och lagenligt sätt.

Förvaltningen har med utgångspunkt i nämndens samlade riskbild kopplat till informationssäkerhet arbetat med att skapa systematik för säker utveckling och införskaffande av digital teknik som välfärdstekniska produkter, AI, appar och liknade för att säkerställa att verksamheterna hanterar information och

personuppgifter på ett korrekt sätt. Förvaltningen har bland annat genomfört följande aktiviteter:

- Samordning mellan kärnverksamhet, juridik, arkiv, digitalisering, IT och informationssäkerhet samt dataskydd avseende införande, förändring och avveckling av IT-tjänster och system.
- Informationsklassning, riskanalys och konsekvensbedömning kopplat till digital teknik.
- Kartläggning och kvalitetssäkring av appar i stadens Hubb.
- Implementering av anvisning för AI och start av arbetsgrupp som kommer att ta fram utbildning för säker användning av AI.
- Implementering av anvisning för behörighetstilldelning och åtkomstkontroll samt behovs- och riskanalyser för IT-systems behörighetsstrukturer.
- Anpassningar utifrån ny kamerabevakningslag.
- Uppföljning av personuppgiftsincidenter, revidering av nämndens behandlingsregister och systemförteckning.

5.2 Dataskydd

Nämnden för funktionsstöd är personuppgiftsansvarig och har det yttersta ansvaret för att verksamheterna i förvaltningen följer dataskyddslagstiftningen.

Arbetet med att säkerställa att personuppgifter behandlas enligt reglerna i GDPR behöver genomsyra verksamheten på alla plan. Det gäller allt från rutiner och processer för det dagliga arbetet, till arbetet med innovations- och digitaliseringslösningar för framtidens arbetssätt.

Nämnden har en skyldighet att informera om hur registrerades personuppgifter behandlas. Under 2025 har denna information setts över på Digitala navet och på Göteborgs Stads webbsida.

Ett nätverk för dataskyddsrepresentanter är etablerat i förvaltningen. Representanterna är utsedda av avdelningschefer, för att säkerställa att kunskap om dataskyddsfrågor sprids i hela organisationen och att behov och utvecklingsområden identifieras på verksamhetsnivå. Nätverket tar även upp frågor om arkiv och informationssäkerhet och har träffats vid fyra tillfällen under året. Ämnen som berörts är förvaltningens struktur och roller inom dataskyddsarbetet, personuppgiftsincidenter, genomförande av konsekvensbedömningar, tröskelanalyser och riskanalyser i samband med införande av nya system och arbetssätt samt registrerades rättigheter. Nätverket har också diskuterat aktuella dataskyddsfrågor som berör förvaltningens arbete i och med nya nationella lagar och ny EU-lagstiftning och grundläggande principer i hanteringen av personuppgifter.

Under året har förvaltningen uppdaterat behandlingsregistret och bytt IT-stöd. I registret ska förvaltningens alla personuppgiftsbehandlingar upprättas och hållas uppdaterade enligt artikel 30 i Dataskyddsförordningen. Arbetet med att färdigställa behandlingsregistret fortsätter under 2026.

Enligt artikel 35.1 dataskyddsförordning, ska en konsekvensbedömning göras om en typ av behandling leder till en hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter. Huruvida en behandling är en högriskbehandling avgörs dels genom en riskanalys, dels genom att bedöma om behandlingen ingår i tillsynsmyndighetens (Integritetsskydds-myndigheten, IMY) lista över områden där det finns krav på konsekvensbedömning.

Förvaltningen har under 2025 arbetat utifrån en prioriteringsordning mot bakgrund av identifierade risker. Följande behandlingar har prioriterats för konsekvensbedömning:

- Digital tillsyn genom teknik för monitorering, positionering och sensorering (välfärdsteknik)
- Kamerabevakning på allmän plats
- Automatiserat beslutsfattande
- Beslutsstöd- och uppföljning
- Registrering och utlämning av allmän handling
- Rekrytering
- Brukarundersökningar
- Digital anställning

5.2.1 Sammanställning av personuppgiftsincidenter 2025

En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som rör personuppgifter, till exempel att de har blivit förstörda, ändrade, har försvunnit eller kommit i orätta händer. Vid en incident bedömer dataskyddkontakten vilken risk incidenten kan medföra för de individer vars personuppgifter som det handlar om. Risker kan till exempel vara identitetsstöld, bedrägeri, finansiell förlust, diskriminering eller skadlig ryktesspridning. Om det inte är osannolikt att personuppgiftsincidenten medför en risk för fysiska personers rättigheter och friheter är förvaltningen skyldig att anmäla incidenten till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) inom 72 timmar efter att den har upptäckts.

Under 2025 lämnade verksamheterna in 94 personuppgiftsincidenter (72 under 2024). 16 av dessa personuppgiftsincidenter anmäldes vidare till IMY 2025 (7 under 2024).

En av de anmälda personuppgiftsincidenterna är kopplad till cyberangreppet hos leverantören Miljödata, där IMY har inlett en tillsyn mot Göteborgs Stad. Cyberangreppet resulterade i att personuppgifter röjdes för anställda och tidigare anställda inom Göteborgs Stad. Incidenten medförde att förvaltningen hanterade ett stort antal begäran om tillgång (registerutdrag) begäran om radering och skadeståndsanspråk från personer som drabbats av incidenten. Juridiska avdelningen på Stadsledningskontoret samordnar stadens hantering av skadeståndsanspråk kopplade till Miljödataincidenten samt utreder rätten till skadestånd. Förvaltningens hantering av de inkomna skadeståndsanspråken beräknas fortgå under 2026 då utredningen inte är klar.

Sammantaget har den främsta anledningen till att personuppgiftsincidenter inträffat varit den mänskliga faktorn (71%).

De inrapporterade personuppgiftsincidenterna innebär att risker kan identifieras i verksamheten och det går att se var säkerhetsåtgärder behöver sättas in, till exempel i form av information, utbildning eller att ändra i rutiner, tjänster eller system. Om incidenten sannolikt leder till en hög risk för de registrerade har de registrerade informerats om vad som hänt, vilka åtgärder som vidtagits och vilka sannolika konsekvenser incidenten kan innebära för personen.

Dataskyddsrepresentanter i verksamheten har informerats om vilka typer av incidenter som inträffat, vilket är ett sätt att lära av varandra och arbeta förebyggande. Sannolikt har det under året även förekommit incidenter som inte rapporterats in. Dataskyddskontakterna fortsätter därför informera om vikten av att medarbetare anmäler incidenter för att förvaltningen ska kunna rätta till fel och brister och för att förbättra informationssäkerheten.

Förutom Miljödataincidenten har ingen av de övriga personuppgiftsincidenterna som anmälts till IMY resulterat i en tillsyn.

5.3 Bedömning informationssäkerhet

Bedömningen är att förvaltningen har ett grundläggande systematiskt informationssäkerhetsarbete och att förbättringar av systematiken har skett under 2025. Förvaltningen har under det gångna året antagit långsiktiga mål för informationssäkerhetsarbetet. Framför allt handlar det om att öka medvetenheten och kunskapen om informationssäkerhet och dataskydd hos alla medarbetare.

Med ett riskbaserat arbetssätt identifierar, analyserar och hanterar förvaltningen de största riskerna. Detta gör det möjligt att anpassa säkerhetsåtgärderna efter verksamhetens behov och lagkrav. Den långsiktiga strategin stöds av regelbundna utbildningsinsatser, kontinuerliga riskanalyser och en tydlig process för efterlevnad och förbättring. På så sätt skapas en trygg grund för verksamheten när det gäller att ta vara på personers rättigheter.

6 Kris- och krigsberedskap

6.1 Risk- och sårbarhetsanalys (RSA)

Tidigare under mandatperioden har förvaltningen gjort en risk- och sårbarhetsanalys för att stärka beredskapen inför fredstida extraordinära händelser. I analysen finns åtgärder som förvaltningen behöver arbeta med för att hantera risker och minska sårbarheter. Arbetet utifrån förvaltningens risk- och sårbarhetsanalys har fortgått under 2025.

6.2 Beredskapsplan

Syftet med beredskapsplanen är att i fredstid planera för hur förvaltningen ska anpassa och säkerställa verksamheten vid höjd beredskap. Beredskapsplanen innehåller information om hur förvaltningen organiserar sig och samverkar under höjd beredskap.

Under 2025 har säkerhets- och beredskapsenheten börjat analysera hur beredskapsplaneringen kan utvecklas kommande år. Utgångspunkten i det arbetet är att målen för det civila försvaret ska kunna uppfyllas. Dessa mål är att ha förmåga att:

- säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna,
- inom ramen för Natos kollektiva försvar och uppgifter i övrigt, bidra till det militära försvarets förmåga,
- skydda civilbefolkningen,
- upprätthålla försvarsviljan och samhällets motståndskraft mot externa påtryckningar.

6.3 Beredskapsarbete

Arbetet utifrån Göteborgs Stads plan för arbetet med civil beredskap 2024–2027 har fortsatt. Till exempel har förvaltningen börjat arbeta med att kartlägga verksamhetskritiska varor och tjänster. Utöver det har mål och tillvägagångsätt på området försörjningsberedskap börjat tas fram.

Förvaltningen har även prioriterat verksamheters behov av el vid en eventuell manuell förbrukningsfrånkoppling. Resultatet förmedlades till stadsfastighetsnämnden. Förvaltningen har även startat ett arbete kopplat till mobilitet (transportmedel) i kris och krig.

Arbetet med att säkerställa privata utförares beredskap har inletts av inköps- och upphandlingsförvaltningen genom att kraven vid upphandlingar succesivt uppdateras. Till följd av detta ställs det, från och med 2026, krav på privata utförare av bostäder med särskild service att förbereda sig inför samhällsstörningar. De ska till exempel arbeta med kontinuitetshantering utifrån ett mål på sju dygns uthållighet. I övrigt ställs krav på privata utförare av korttidsboenden och korttidsvistelser att ha lokala krishanteringsplaner.

Utbildningar och kunskapshöjande träffar har genomförts på olika områden, till exempel avseende kontinuitetshantering. Förvaltningen genomförde också en föreläsning om försvarsvilja för förvaltningens chefer och medarbetare under hösten. Stadens framtagna presentation om vikten av att alla går till jobbet oavsett om det är kris eller krig har börjat användas på enheterna för att öka försvarsviljan och öka beredskapen.

6.4 Kris- och krigsledning

Kris- och krigsledningen har utvecklats avseende stadsmetodik, inte minst då medarbetare har utbildats i arbetssättet. Förmågan att bedriva kris- och krigsledning har i övrigt bibehållits, bland annat genom att ledningsplatser och rutiner har setts över.

Sättet kris- och krigsledningen aktiveras har ändrats genom att TiB-funktionen (tjänsteperson i beredskap) har ersatts av en inriktnings- och samordningskontakt (ISK). Det innebär att det är andra medarbetare upptäcker, bedömer och larmar om händelser som kan behöva hanteras med hjälp av förstärkt samordning eller krisledning än tidigare då TiB-funktionen låg på förvaltningsledningen. Medarbetare på Jourledningen som bemannar inriktnings- och samordningskontakten har utbildats i uppdraget, bland annat i samhällets krisberedskap och användandet av Rakel.

I övrigt har nämnden för funktionsstöds förtroendevalda övat i syfte att få mer kunskap om sina roller, ansvar och beslutsvägar vid höjd beredskap.

6.5 Rakel och SOS-inkallning teknikprov samt WIS

En gång per kvartal genomförs planerade Rakel-upprop samt test av funktionen SOS-inkallning. Förvaltningen har deltagit vid alla tillfällen. I december genomförde den nya inriktnings- och samordningskontakten det planerade Rakel-uppropet. Behörigheter till WIS (webbaserat informationssystem) ses över årligen.

6.6 Kriskommunikation

Arbetet med kriskommunikation har under året handlat om att skapa mer tillgänglig kriskommunikation på både bildstöd, tecken som stöd, teckenspråk och ännu mer lättläst information. Arbetet har fokuserat på olika scenarier som strömavbrott, terrorhot, cyberattacker och höjd beredskap.

Kommunikationsenheten har dessutom genomfört en övning i kriskommunikation med fokus på kommunikation vid höjd beredskap, desinformation och strömavbrott.

6.7 Bedömning kris- och krigsberedskap

I takt med att totalförsvarsplaneringen återupptas dyker nya arbetsområden upp. Det är viktigt att arbetet med att öka förvaltningens beredskap fortsätter då ett väpnat angrepp mot Sverige eller våra allierade inte kan uteslutas. Det innebär att fördjupa och utveckla befintliga kris- och beredskapsplaneringen utifrån Göteborgs Stads plan för civil beredskap 2024–2027, utgångspunkterna för totalförsvar 2025–2030 samt att stärka förmågan att bedriva ett systematiskt kontinuitetshanteringsarbete