



Handling 2025 nr 194

Redovisning av uppdrag kopplade till energiförsörjningen

Till Göteborgs kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen tillstyrker stadsledningskontorets förslag i tjänsteutlåtande den 10 september 2025 och föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Redovisningen av kommunfullmäktiges uppdrag 2024-12-12 § 529 punkt 4, till stadsfastighetsnämnden, idrotts- och föreningsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, Förvaltnings AB GöteborgsLokaler, Higab AB och Älvstranden Utveckling AB att i samverkan med sina hyresgäster och stadens verksamheter ta fram en genomförandeplan för nedstängning av verksamhet och objekt, vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska kraftnät, i enlighet med vad som framgår i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande, antecknas och förklaras fullgjort.

Göteborg den 8 oktober 2025
Göteborgs kommunstyrelse

Jonas Attenius

Lina Isaksson



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2025-09-10

Ärendenummer SLK-2023-01012

Handläggare

Ann-Marie Lindell, Jörgen Persson

Telefon: 031-368 02 21, 031-368 04 82

E-post: ann-marie.lindell@stadshuset.goteborg.se

jorgen.persson@stadshuset.goteborg.se

Redovisning av uppdrag kopplade till energiförsörjningen

Förslag till beslut

I kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:

Redovisningen av kommunfullmäktiges uppdrag 2024-12-12 § 529 punkt 4, till stadsfastighetsnämnden, idrotts- och föreningsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, Förvaltnings AB GöteborgsLokaler, Higab AB och Älvstranden Utveckling AB att i samverkan med sina hyresgäster och stadens verksamheter ta fram en genomförandeplan för nedstängning av verksamhet och objekt, vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska kraftnät, i enlighet med vad som framgår i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande, antecknas och förklaras fullgjort.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-07 § 13 om fem nya uppdrag kopplade till energiförsörjning. Vid återrapporteringen av tre av uppdragen 2024-12-12 § 529 förklarades dessa avslutade men samtidigt gav kommunfullmäktige ett nytt uppdrag till stadsfastighetsnämnden, idrotts- och föreningsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, Förvaltnings AB GöteborgsLokaler, Higab AB och Älvstranden Utveckling AB att i samverkan med sina hyresgäster och stadens verksamheter ta fram en genomförandeplan för nedstängning av verksamhet och objekt, vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska kraftnät. I uppdraget anges att det ska vara slutfört samt nämnd- och styrelsebehandlat med bifogad genomförandeplan senast den 30 juni 2025.

Stadsledningskontoret konstaterar att bolag och förvaltningar arbetat med genomförandeplanerna under första halvan av 2025 men att inte alla har styrelsebehandlats innan den 30 juni. Bedömningen är dock att risk för manuell förbrukningsfrånkoppling är mycket låg under sommarperioden. I september 2025 har samtliga genomförandeplaner nämnd- och styrelsebehandlats.

Samtliga styrelser och nämnder bedöms ha fullföljt uppdraget och i samverkan med sina hyresgäster och stadens verksamheter tagit fram genomförandeplaner i det fall Svenska Kraftnät varslar om manuell förbrukningsfrånkoppling.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Minskad energianvändning har potential för sänkta kostnader för både bostäder och lokaler. I de givna uppdragen är syftet dock inte sänkta kostnader utan minskad energianvändning för minskat effektuttag och för att undvika ett krisläge.

Bedömning ur ekologisk dimension

Minskad energianvändning ökar möjligheterna att nå miljömålet "Göteborgs klimatavtryck är nära noll" i Göteborgs Stads miljö- och klimatprogram där ett av delmålen är att "Minska energianvändningen i bostäder och lokaler". Syftet med uppdragen är dock inte minskad energianvändning för att nå miljömålet utan för att minska effektuttag och undvika ett krisläge.

Bedömning ur social dimension

Att minska energianvändningen har positiv inverkan på såväl miljö som ekonomi genom lägre utsläpp och lägre kostnader. Detta kan i förlängningen leda till ökad social hållbarhet speciellt för de grupper i samhället som har minst resurser. Göteborgs Stad ska vara väl förberedd vid ett läge med risk för en manuell förbrukningsfrånkoppling där Svenska kraftnät uppmanar alla att spara energi och skjuta på sitt effektuttag utanför höglasttimmarna för att skydda kraftsystemet. Detta för att undvika elbrist och lindra samhällskonsekvenserna och i slutändan också undvika en frånkoppling. Samhällsviktig verksamhet definieras som en verksamhet av sådan betydelse att ett bortfall av eller en svår störning i verksamheten skulle innebära stor risk eller fara för befolkningens liv och hälsa, samhällets funktionalitet eller samhällets grundläggande värden. För att kunna agera snabbt och vidta rätt åtgärder behövs genomförandeplaner för åtgärdstrappan nivå 3, enligt beskrivning i detta tjänstutlåtande, åtgärder som har stor påverkan på verksamheterna.

Bilagor

1. Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-12-12 § 529
2. Idrotts- och föreningsnämndens protokollsutdrag 2025-06-17 § 88
3. Stadsfastighetsnämndens protokollsutdrag 2025-06-17 § 110
4. Förvaltnings AB Framtidens protokollsutdrag 2025-06-10 § 16
5. Higabs protokollsutdrag 2025-04-23 § 11
6. Älvstranden Utveckling AB protokollsutdrag 2025-09-16 § 17

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-07 § 13 om fem nya uppdrag kopplade till energiförsörjning. Vid återrapporteringen av tre av uppdragen 2024-12-12 § 529 förklarades dessa avslutade men samtidigt gav kommunfullmäktige ett nytt uppdrag till stadsfastighetsnämnden, idrotts- och föreningsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, Förvaltnings AB GöteborgsLokaler, Higab AB och Älvstranden Utveckling AB att i samverkan med sina hyresgäster och stadens verksamheter ta fram en genomförandeplan för nedstängning av verksamhet och objekt, vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska kraftnät.

Beskrivning av ärendet

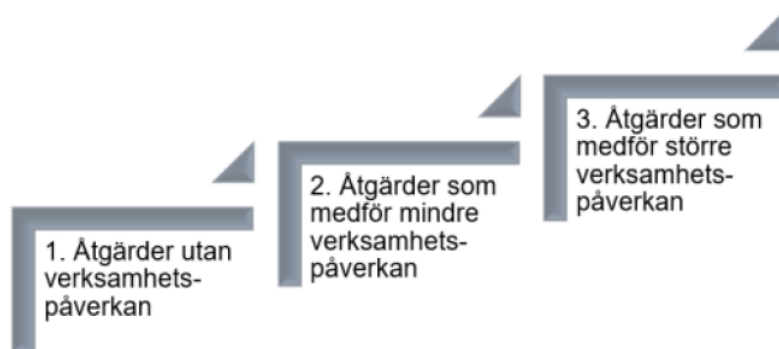
I uppdraget anges att det ska vara slutfört, nämnd- och styrelsebehandlat med bifogad genomförandeplan senast den 30 juni 2025. Bolag och förvaltningar har arbetat med genomförandeplanerna under första halvan av 2025 men alla har inte styrelsebehandlats innan den 30 juni. Bedömningen är dock att risk för manuell förbrukningsfrånkoppling är mycket låg under sommarperioden. I september 2025 har samtliga genomförandeplaner nämnd- och styrelsebehandlats.

Åtgärdstrappan

I samband med slutrapporten Redovisningen av uppdrag kopplade till energiförsörjning, beslutad av kommunfullmäktige 2023-09-07 § 13, togs en åtgärdstrappa fram, se illustration nedan. Åtgärdstrappan delas in i åtgärder, steg 1-3, med syftet att stegvis förtydliga åtgärder som kan genomföras inom förvaltningarnas och bolagens verksamheter, utifrån:

- utan eller med mindre verksamhetspåverkan, steg 1-2
- åtgärder som medför större verksamhetspåverkan, steg 3

Genomförandeplanen ska utgå från åtgärdstrappan steg 3.



Åtgärdstrappan, utdrag från slutrapporten Redovisningen av uppdrag kopplade till energiförsörjning.

Nämnd- och styrelsebehandling

Samtliga bolag och förvaltningar har styrelse- respektive nämndbehandlat ärendet.

Förvaltnings AB Framtiden inklusive Förvaltnings AB GöteborgsLokaler

Förvaltnings AB Framtidens (Framtiden) styrelse beslutade på styrelsesammanträdet 2025-06-10 att hemställa *Genomförandeplan vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling* till kommunfullmäktige. Genomförandeplanen omfattar Framtiden, Förvaltnings AB GöteborgsLokaler (GöteborgsLokaler) och de bostadsförvaltande dotterbolagen.

Planen har tagits fram i samarbete med Göteborg Lokaler samt Framtidenkoncernens energigrupp och fastighetsutvecklingsråd. Framtiden har begränsad möjlighet att påverka hyresgästernas elanvändning med hänsyn till att så gott som samtliga har egna elabonnemang. Påverkan sker främst genom att bolagen informerar om hur hyresgäster kan spara el, effektuttag och således även sänka sina egna kostnader. Vid manuell förbrukningsfrånkoppling kommer kommunikationen att intensifieras. Det är viktigt att notera att samtliga åtgärder nedan sannolikt inte kommer att kunna genomföras inom en tidsram på 24 timmar på grund av praktiska hinder såsom att personal inte är på plats på helgerna.

Målet med genomförandeplanen är att:

- Minimera elförbrukningen genom följande strukturerade åtgärder:
 - Nedsläckning av belysning
 - Nedstängning av ventilationssystem
 - Avstängning av tvättstugor
 - Avstängning av värmepumpar i kombinationsanläggningar med fjärrvärme
 - Nedstängning av elbilsladdning.
- Skydda fastigheternas tekniska system och drift.
- Säkerställa att hyresgäster får tydlig och snabb information.
- Identifiera och hantera affärsrättsliga risker som kan uppstå.
- Upprätthålla säkerhet och trygghet i fastigheterna.
- Utredda tekniska lösningar för att möjliggöra snabb avstängning av förbrukare vid behov.
- Säkerställa en tydlig beslutsnivå och åtgärdsstrappa för att hantera olika scenarier.

För att säkerställa en effektiv kommunikation vid risk för manuell förbrukningsfrånkoppling kommer koncernen att ta fram en kommunikationsplan som syftar till att informera och samordna insatser samt att hålla hyresgäster och personal uppdaterade genom hela processen. Arbetet med att ta fram en kommunikationsplan pågår och kommer att vara klart Q3 2025.

Higab AB

Styrelsen har behandlat ärendet vid styrelsesammanträdet 2025-04-23.

Syftet med genomförandeplanen är att möjliggöra snabba och samordnade åtgärder vid risk för manuell förbrukningsfrånkoppling. Då åtgärderna kan innebära betydande påverkan på verksamheterna, fungerar planen som ett centralt verktyg för prioritering och samordning för hur och vilka verksamheter som kommer påverkas vid aktivering av genomförandeplanen.

Tekniska åtgärder vid aktivering

- Begränsning av luftflöden: Minskning av ventilation till minimi- eller grundflöden för att reducera el- och värmeförbrukning.
 - *Åtgärd:* Inventering och riskbedömning av vilka luftbehandlingsaggregat och fläktar som kan påverkas.
- Driftoptimering: Möjlighet att ändra driftförutsättningarna för tekniska komponenter i syfte att minska förbrukningen.
 - *Åtgärd:* Funktionalitet för detta är inte utvecklad i dagsläget och behöver tas fram.

- Avstängning av komfortkyla: Kylmaskiner i fastigheter med lokal komfortkyla kan stängas av.
➤ *Åtgärd:* Inventering och riskbedömning av berörda kylmaskiner.

Kommunikationsinsatser vid aktivering

- Kommunikation med hyresgäster följer ordinarie rutiner
- Intern kommunikation följer gällande interna rutiner
- Kommunikation med samverkansparter sker enligt etablerad rutin
- Vid behov aktiveras Higab AB:s krisledning enligt fastlagd rutin i samband med det aktiveras även kriskommunikationsplanen

Ansvarsfördelning vid aktivering och förvarning 24 timmar före eventuell frångoppling

- Information om risk inkommer via Bolagets ISK-kontakt
- ISK-kontakt vidarebefordrar till VD
- VD beordrar driftchef att aktivera Genomförandeplanen
- Driftchef mobiliserar nödvändiga resurser och har mandat att beordra övertid
- Vid behov aktiveras krisledning enligt gällande rutin

Proaktiva åtgärder

För att minska risken för manuell frångoppling är det viktigt att samtliga aktörer vidtar åtgärder. Det är ett proaktivt arbete som varje enskild verksamhet behöver göra. För att stimulera enskilda verksamhetsutövare att bidra till minskat effektuttag vid risk för manuell förbrukningsfrångoppling genomför Higab AB ”uppmående aktiviteter” med sina hyresgäster. Vid kunddialogen uppmanas verksamhetsutövarna att själva ha en åtgärdsplan för att dra ner på sin el- och energiförbrukning. Dialogen sker inom ramen för ordinarie kunddialog och gäller samtliga hyresgäster men specifikt de hyresgäster som Higab AB inte har rådighet över.

Utöver ”uppmående aktiviteter” till de hyresgäster som Higab AB inte har rådighet över behöver löpande kommunikation ske till de verksamheter som bolaget har rådighet över.

Idrotts- och föreningsnämnden

Idrotts- och föreningsnämnden beslutade på nämndsammanträdet den 2025-06-17 att översända genomförandeplanen till kommunstyrelsen.

Vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrångoppling från Svenska kraftnät är utgångspunkten att alla idrotts- och föreningsförvaltningens anläggningar successivt ska stängas helt eller delvis.

1. Svenska kraftnät går ut med varning 24 timmar innan en eventuell förbrukningsfrångoppling.
2. Respektive berörd avdelning samarbetar för att successivt kunna utföra nedstängning. Vid varning bokas möte mellan Verksamhetschef/Enhetschef Drift och teknik, Avdelningschef/Verksamhetschef anläggning, Enhetschef bokningen och evenemang för att stämma av eventuella avvikelser.
3. Enhet Drift och teknik jobbar successivt med nedstängning av alla anläggningar enligt rangordning högst förbrukande effekt.

Stadsfastighetsnämnden

Nämnden har behandlat ärendet vid nämndsammanträdet 2025-06-17.

Syftet med genomförandeplan är att ha en beredskap för snabb hantering av nedstängning av verksamheter/objekt för att kunna bidra till sänkning av belastning på elnätet vid högeffektstimmar, vid av Svenska Kraftnät aviserad manuell förbrukningsfrånkoppling. Planens syfte är även att förtydliga ansvarsområdena vid en sådan samhällsstörning

Genomförandeplanen framtagen på uppdrag av stadsfastighetsnämnden och i samverkan med de hyresgästförvaltningar som får störst påverkan vid en manuell förbrukningsfrånkoppling. Planen är framtagen för ett läge där situationen medför större verksamhetspåverkan enligt steg 3 i åtgärdsrappan ur stadsledningskontorets slutrapport ”Redovisningen av uppdrag kopplade till energiförsörjning”.

Stadens nämnder och bolag har ansvar för genomförandet av sin verksamhet och stadsfastighetsförvaltningen har i sitt uppdrag att tillhandahålla funktionella lokaler. Stadsfastighetsförvaltningens uppdrag är grundat på att infrastrukturen i staden behålls och större samhällsstörningar bedöms som extraordinära. Varje nämnd och bolag har ett uppdrag att bidra till samhällsfunktionerna även vid extraordinära händelser.

Prioritering

Stadsfastighetsförvaltningens hyresgäster har i uppdrag att prioritera sin verksamhet och tillhandahålla förteckning över vilka fastigheter som går att stänga ner vid risk för en manuell förbrukningsfrånkoppling.

Stadsfastighetsförvaltningen har som målsättning att inför varje vintersäsong begära in information om vilka fastigheter som kan stängas ner, så att den finns tillgänglig hos förvaltningen inför en förestående manuell förbrukningsfrånkoppling. Det är förvaltningens bedömning att det kortar handläggningstiden, ökar förmågan att genomföra nedstängning med kortast möjliga varsel och säkrar att det årligen sker en uppdatering av kontaktperson i frågan, gentemot hyresgästförvaltningen. Vidare kommer förvaltningen att ha ett behov av att upprätta rutiner och instruktioner baserat på den prioritering och den information hyresgästerna inkommer med.

Information

Det är Göteborgs Energi AB (GEAB) som kommer att förmedla till sina abonnenter en risk för förestående manuell förbrukningsfrånkoppling. Stadsfastighetsförvaltningen har i uppdrag att ha förberett ett informationspaket gällande förestående nedsläckning till sina hyresgäster, vilken snabbt kan förmedlas till dem via förberedda informationskanaler.

Utvecklingsarbete

Stadsfastighetsförvaltningen har i arbetet med att minska eleffektuttaget och risken för manuell förbrukningsfrånkoppling inlett ett samarbete med Göteborg Energi AB för att se över tekniska möjligheterna och arbetssätt före att minska el-effektoppar i förvaltningens fastighetsbestånd. Hyresgäster hos stadsfastighetsförvaltningen har sitt högsta el-effektuttag under höglasttimmar på dygnet, vilket gör det extra viktigt att hitta lösningar på hur man kan minska el-effekten i stadsfastighetsförvaltningens byggnadsbestånd.

Arbete pågår under 2025 att med hjälp av ”smart” fastighetsautomationssystem för värme och ventilation kunna styra ner effektanvändningen under höglastperioder utan att det påverkar på inomhusklimatet negativt.

Förvaltningen kommer under vintern 2025/26 att prova och utvärdera effektstyrning i 4-6 byggnader genom att fördela effektlaster mellan byggnader, under höglasttimmarna. Projektet ska utvärderas under 2026 och slutsats ska dras huruvida det är ett tillämpligt sätt för att bidra till att minska effektlasterna och hjälpa till att motverka risken för en manuell förbrukningsfrånkoppling. Förhoppningen är att projektet ska bidra till att sänka belastningen under höglasttimmarna på ett mer effektivt sätt jämfört mot att behöva stänga ner enskilda objekt.

Älvstranden Utveckling AB

Styrelsen har behandlat ärendet vid styrelsesammanträdet 2025-09-16. Bolagets genomförandeplan är till stor del densamma som Framtidens. Målet med planen är att:

- Minimera elförbrukningen genom strukturerade åtgärder, såsom:
 - Nedsläckning av belysning
 - Nedstängning av ventilationssystem
 - Nedstängning av elbilsladdning
- Skydda fastigheternas tekniska system och drift.
- Säkerställa att hyresgäster får tydlig och snabb information.
- Identifiera och hantera affärsmässiga risker som kan uppstå.
- Upprätthålla säkerhet och trygghet i fastigheterna.
- Utredda tekniska lösningar för att möjliggöra snabb avstängning av förbrukare vid behov.
- Säkerställa en tydlig beslutsnivå och åtgärdstrappa för att hantera olika scenarier.

Under 2025 ska kommunikationsåtgärder utredas och genomföras gällande:

Intern kommunikation

- Fastställa interna kommunikationsvägar och ansvariga personer.
- Säkerställa att styrgrupp för operativ samverkan är förberedd och vet sina roller.
- Informera internt om att rutiner finns framtagna i händelse av bortkoppling.

Kommunikation till hyresgäster

- Förbereda mallar för meddelanden via e-post, sms, sociala medier, och bolagets hemsida.
- Ta fram anslag för trapphus och allmänna utrymmen, inklusive hissar.
- Förbereda informationsmaterial om varför åtgärder vidtas.

Stadsledningskontorets bedömning

Stadsledningskontoret bedömer att kommunfullmäktiges uppdrag till stadsfastighetsnämnden, idrotts- och föreningsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, Förvaltnings AB GöteborgsLokaler, Higab AB och Älvstranden Utveckling AB att i samverkan med sina hyresgäster och stadens verksamheter ta fram en genomförandeplan för nedstängning av verksamhet och objekt, vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska kraftnät, kan förklaras fullgjort.

Jonas Kinnander

Eva Hessman

Direktör Ärende och utredning

Stadsdirektör



§ 529 Ärendenummer SLK-2023-01012

Rättelse av § 464 i kommunfullmäktiges protokoll från den 21 november 2024 beträffande Redovisning av uppdrag kopplade till energiförsörjningen

Beslut

Enligt kommunstyrelsens förslag:

1. Redovisningen av kommunfullmäktiges uppdrag 2023-09-07 § 13 punkt 7, till idrotts- och föreningsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, Got Event AB, Liseberg AB och Göteborgs Hamn AB, stadsfastighetsnämnden, Higab AB, Älvstranden Utveckling AB samt stadsmiljönämnden att identifiera objekt i sin egen verksamhet som ska stängas av vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska kraftnät, antecknas och förklaras avslutat.
2. Redovisningen av kommunfullmäktiges uppdrag 2023-09-07 § 13 punkt 8, till stadsfastighetsnämnden, Higab AB, Förvaltnings AB GöteborgsLokaler och Älvstranden Utveckling AB att, tillsammans med de nämnder och styrelser som bedriver verksamheter i deras lokaler, fatta ömsesidiga beslut avseende vilka objekt och verksamheter som ska stängas av vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska kraftnät, antecknas och förklaras avslutat.
3. Redovisningen av kommunfullmäktiges uppdrag 2023-09-07 § 13 punkt 10, till kommunstyrelsen att samordna insatser för intern och extern kommunikation i syfte att sänka energiförbrukningen och effektbehovet inför vintern 2023/2024, antecknas och förklaras avslutat.
4. Stadsfastighetsnämnden, idrotts- och föreningsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, Förvaltnings AB GöteborgsLokaler, Higab AB och Älvstranden Utveckling AB får i uppdrag att i samverkan med sina hyresgäster och stadens verksamheter ta fram en genomförandeplan för nedstängning av verksamhet och objekt, vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska kraftnät, i enlighet med vad som framgår i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande. Uppdraget ska vara slutfört, nämnd- och styrelsebehandlat med bifogad genomförandeplan senast den 30 juni 2025.

Handling

2024 nr 247.



Protokollsutdrag

Sammanträdesdatum: 2024-12-12

Information

Kommunfullmäktige har den 21 november 2024, § 464, i enlighet med kommunstyrelsens förslag, fattat beslut i rubricerat ärende. I beslutet ingick fyra beslutspunkter. Genom ett förbiseende har beslutspunkt 4 i protokollet inte redovisats.

Kommunfullmäktige har nu att godkänna rättelse av kommunfullmäktiges protokoll, från den 21 november 2024, § 464, så att även beslutspunkt 4 i kommunstyrelsens förslag och i enlighet med fullmäktiges beslut framgår av protokollet.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen
Idrotts- och föreningsnämnden
Stadsfastighetsnämnden
Stadsmiljönämnden
Förvaltnings AB Framtiden
Got Event AB
Liseberg AB
Göteborgs Hamn AB
Higab AB
Älvstranden Utveckling AB
Förvaltnings AB GöteborgsLokaler



Protokollsutdrag

Sammanträdesdatum: 2025-06-17

§ 88 Ärendenummer IOFF-2025-00291

Genomförandeplan nedstängning av verksamheter/objekt vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling - Svenska Kraftnät

Beslut

1. Idrotts- och föreningsnämnden antecknar uppdraget, att ta fram en genomförandeplan för nedstängning av verksamheter och objekt vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska Kraftnät, som fullgjort.
2. Idrotts- och föreningsnämnden översänder handlingarna till kommunstyrelsen.
3. Beslutet justeras omedelbart.

Justering

Omedelbar justering.

Handlingar

-Tjänsteutlåtande avdelning föreningsstöd, daterad 2025-05-27
-Rutin Genomförandeplan

Protokollsutdrag skickas till

-Avdelning föreningsstöd
-Avdelning anläggning
-Kommunstyrelsen



Protokollsutdrag

Sammanträdesdatum: 2025-06-17

§ 110 Ärendenummer SFF-2025-00479

Återrapportering av uppdrag om genomförandeplan för nedstängning av verksamhet och objekt vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling

Beslut

1. Stadsfastighetsnämnden godkänner genomförandeplan för nedstängning kopplad till energiförsörjningen.
2. Stadsfastighetsnämnden förklarar kommunfullmäktiges uppdrag (2024-12-12 § 529 p. 4) som fullgjort.

Handlingar

1. Stadsfastighetsförvaltningens tjänsteutlåtande med bilagor

Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen

Utdrag ur protokoll fört vid styrelsesammanträde
Förvaltnings AB Framtiden 2025-06-10

Vid protokollet:

Mohamed Hama Aldrin

Justeras:

Aslan Akbas

Martin Wannholt

§ 16

Återrapportering av KF uppdrag

Anna-Karin Trixe redogör för återrapportering av KF uppdrag om att ta fram en genomförandeplan vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling, i enlighet med utsänd handling.

Beslut

Styrelsen beslutar:

1. att godkänna och förklara återrapportering som fullgjord av kommunfullmäktiges uppdrag om att Stadsfastighetsnämnden, idrotts- och föreningsnämnden, Förvaltnings AB Framtiden, Förvaltnings AB GöteborgsLokaler, Higab AB och Älvstranden Utveckling AB får i uppdrag att i samverkan med sina hyresgäster och stadens verksamheter ta fram en genomförandeplan för nedstängning av verksamhet och objekt, vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från Svenska kraftnät, i enlighet med vad som framgår i stadsledningskontorets tjänsteutlåtande.
2. att ärendet hemställs till kommunfullmäktige för vidare hantering.

**Protokoll (nr 2)**

Sammanträdesdatum: 2025-04-23

Tid: 8:30-12.00 Styrelsemöte

Plats: Åvägen 17J, Parkeringsbolagets kontor, rum Focus plan 2

Paragrafer: 1–22

Närvarande**Ledamöter**

Ordf. Johannes Olsson (MP)

Helen Engholm

Kalle Bäck

Virpi Ring (S)

Alexander Lisinski (D) §§ 6–22

Peter Kirksaether (S)

Tjänstgörande suppleanter

Sverker Cassberg (M) §§ 6–22

Björn Björklund (-) Företagarna Göteborg

Suppleanter

Timothy Kääriä (S)

Irene Nettéus (C)

Henric Widén (L)

Personalrepresentant

Glenn Westerberg

Övriga närvarande

Per-Henrik Hartmann, vd

Fredrik Setterberg Chef ekonomi och inköp

Linnea Pousard, sekreterare

Ida Lindgren, Koncernsäkerhetschef §§ 10–11

Maria Lindström, Chef Drift och energi §11

Kristina Reijare, VD Göteborgs stads parkering AB §21



Protokoll (nr 2)

Sammanträdesdatum: 2025-04-23

Justeringsdag: 2025-04-28

Underskrifter

Sekreterare

Linnea Pousard

Ordförande

Johannes Olsson

Justerande

Kalle Bäck

§ 10

Remissvar - SLK-2024-00550 Förslag till riktlinje för arbetet med mänskliga rättigheter och likvärdig service

Ida Lindgren föredrar ärendet i enlighet med utsänd handling.

Beslut

I styrelsen för Higab AB: förslag till riktlinje tillstyrks.

Handling

10. Beslutsärende - Remissvar - förslag till riktlinje för arbetet med mänskliga rättigheter och likvärdig service.

§ 11

Redovisning av Uppdrag att i samverkan med hyresgäster och stadens verksamheter ta fram en genomförandeplan för nedstängning av verksamhet och objekt, vid meddelande om risk för manuell förbrukningsfrånkoppling från svenska kraftnät

Ida Lindgren och Maria Lindström föredrar ärendet i enlighet med utsänd handling.

Beslut

Styrelsen antecknar informationen till protokollet.

Handling

11. Information - Genomförandeplan vid risk för manuell förbrukningsfrånkoppling

Styrelseprotokoll 6/2025
Diarienummer ALV-2025-00010
2025-09-16

Protokoll fört vid ordinarie styrelsesammanträde i Älvstranden Utveckling AB, 2025-09-16

Närvarande ledamöter

Boris Ståhl

Erik Lidberg, Vice ordförande

Yngve Karlsson

Hans Arby

Frånvarande ledamöter

Zandra Valencia Skogsfors

Närvarande ersättare

-

Frånvarande ersättare

Joakim Larsson

Gustaf Göthberg

Vivi-Ann Nilsson

Arbetsstagarrepresentanter

Camilla Andersson, Unionen

Frånvarande arbetsstagarrepresentant

Abdurrahman Toryalay, Saco

Övriga närvarande

Mikael Dolietis, Vd

Kristian Käll, Hållbarhetschef, § 10 (via Teams)

Ninni Tossavainen, Kvalitetschef, § 11 (via Teams)

Ted Lärnhem, Fastighetschef, § 16

Protokollförare

Charlotte Nyström, Styrelsesekreterare & Affärsstyrningschef

§ 16 Fastighetsavdelningen rapport uppföljning EY (Dnr ALV-2025-00210)

Fastighetschef Ted Lärnhem redogjorde för ärendet enligt styrelsehandling 16 och beskrev de åtgärder som har vidtagits och kommer att vidtas med anledning av EY:s granskning av bolagets fastighetsavdelning.

Beslut

- Styrelsen antecknar informationen.

§ 17 Genomförandeplan för information vid risk för manuell förbrukningsfrånkoppling* (Dnr ALV-2025-00641)

Ärendet beslutades på handlingarna, utan föredragning.

Beslut

- Styrelsen för Älvstranden Utveckling AB antar genomförandeplanen kallad "Älvstranden Utvecklings genomförandeplan för information vid risk för Manuell Förbrukningsfrånkoppling".

§ 18 Rapport från presidiet (dnr ALV-2025-00022)

Ordförande Boris Ståhl redogjorde för presidiets arbete sedan det ordinarie styrelsesammanträdet 2025-06-16.

§ 19 Övriga frågor (dnr ALV-2025-00021)

Under punkten övriga frågor behandlades tre frågeställningar:

1. Rapporter, inbjudningar m.m.
 - Lindholmen Open Day, 25 september 2025
 - Hållbarhetsrapportering Projekt Masthuggskajen, 26 september 2025
2. Ansökan om tjänsteresa.
 - Studiebesök Oslo med CMB-gruppen Byggandets Logistik 16–17 september 2025.
3. Fråga om ärenden av principiell beskaffenhet bland dagordningens ärenden.

Beslut

- Styrelsen antecknar att styrelsen har bjudits in att delta på Lindholmen Open Day den 26 september 2025 samt på Masthuggskajens Hållbarhetsredovisning den 25 september 2025. Styrelsen beslutar att godkänna att deltagande berättigar till