



**Protokoll**

Sammanträdesdatum: 2020-12-17

Tid: 17:00– 19:40

Ajourneras: 18:05-18:15, 19:00-19:10

Plats: Nämndsalen, Första Långgatan 28 A

Paragrafer: 263-291

## Närvarande

### Ledamöter

Ordförande Lena Olinder (M)

1:e vice ordförande Ajsela Bruncevic (C)

2:a vice ordförande Jennifer Merelaid Hankins (V)

Susanne Sillberg Ligander (S) på distans § 263-287

Yvonne Lundberg (D)

Johanna Hallman (L)

Jonas Svensson (MP) §263-280, 282-291

Claes Söderling (S) på distans § 263-287

Jeanette Hellström (D) på distans § 263-287

Niklas Theodorsson (V) på distans § 263-287

### Tjänstgörande ersättare

Veronica Oxklint (SD) tjänstgör för Jan Hermfelt (SD)

Helle Lyrstrand Larssen (MP) tjänstgör för Jonas Svensson (MP) § 281

### Övriga ersättare

-

### Övriga närvarande

Tf. Stadsdelsdirektör Babbs Edberg

Nämndsekreterare Mathias Henriksson

Tf. Ekonomichef Britt-Marie Tidemand på distans §269

Tf. Sektorchef Individ- och familjeomsorg samt funktionshinder Kerstin Hansson § 268, 277, 288-291

Tf. Sektorchef Samhälle och kultur samt Kommunikations- och stabschef Ulrika Stridvall Dahlén på distans § 272, 274

Utvecklingsledare säkerhet Kristoffer Lundqvist på distans § 274

Sektorchef Äldreomsorg samt hälso- och sjukvård Birgitta Thielen på distans §268, 270

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Björn Vesterlund på distans §270

### Personalföreträdare

Anna Nolgren Rydh, SACO, på distans § 263-287

Marie-Louise Reinhold, TCO, på distans § 263-287



---

**Protokoll**

Sammanträdesdatum: 2020-12-17

**Sekreterare**

Mathias Henriksson

**Ordförande**

Lena Olinder (M)

**Justerande**

Jennifer Merelaid Hankins (V)

## **Justeringsdag: 2020-12-17**

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

## § 263

### Upprop och tjänstgöring

Nämndsekreterare genomför upprop på uppdrag av ordförande. Närvaro samt tjänstgöring antecknas enligt protokollets förstasida. Kontroll sker av att de tjänstgörande ledamöter som deltar på distans uppfyller kommunallagens krav för distansdeltagande.

De icke tjänstgörande ersättare som följer mötet på distans inte är närvarande och deltar i sammanträdet i kommunallagens mening. Detta gäller för Stefan Persson (M), Annelie Schagerström (S), Finn Hellman (V), Suzan Gelesits (D), Ann-Christin Nilsson (L), Helle Lyrstrand Larssen (MP), Isak Ekman (S), Zagros Hama Aga (M) och Ann-Britt Bodin (V) under icke sekretessärenden.

## § 264

### Val av justerare samt fastställande av justeringsdatum

#### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné ger Jennifer Merelaid Hankins (V) i uppdrag att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll samt fastställer datum för protokollets justering till den 17 december 2020.

## § 265

### Fastställande av dagordning

Sedan kallelse och föredragningslistan publicerades har följande ärende tillkommit:

- 25. Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg

#### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné fastställer dagordningen i enlighet med utsänd föredragningslista.



## § 266

### Anmälan av jäv

Jonas Svensson (MP) anmäler jäv i ärende 19, § 281, svar på remiss om förmåner för medarbetare i Göteborgs Stad.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen till protokollet.

## § 267

### Stadsdelsdirektören informerar

Tf. stadsdelsdirektör Babbs Edberg informerar om följande:

- Nulägesbild kring situationen med covid-19 i staden och i stadsdelen, med särskilt fokus på bemanning, självtestning av medarbetare samt skyddsutrustning.
- Aktuell status inför ny nämndorganisation 2021 där arbete och förberedelser fortgår enligt plan inför den 4 januari 2021. En stor eloge ges till alla medarbetare och chefer som arbetat mycket hårt under året, inte minst Intraservice som bidrar med viktiga delar inför den nya organisationen.
- Arbetet med att följa upp slutsatserna i granskningsrapporten från KPMG, vilket kommer att informeras om särskilt i kommande årsrapport.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen till protokollet.



## § 268 N135-0582/20

### Muntlig redovisning av uppdrag om åtgärder relaterade till coronapandemin

Ordförande Lena Olinder (M) fattade den 13 november 2020 ett ordförandebeslut om åtgärder kopplat till pågående pandemi. Tf. stadsdelsdirektör Babbs Edberg, sektorchef Birgitta Thielen och tf. sektorchef Kerstin Hansson informerar muntligt om hur förvaltningen tagit sig an uppdragen med fokus på bemanningsfrågan.

### Beslut

1. Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen till protokollet.
2. Stadsdelsnämnden Majorna-Linné förklarar uppdraget om åtgärder relaterade till coronapandemin fullgjort.

## § 269 N135-0038/20

### Extra månadsuppföljning till och med november 2020

Utifrån situationen med covid-19 sker extra månadsuppföljning av samtliga nämnders driftbudgetar.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar den extra månadsuppföljningen till och med november 2020 till protokollet.

### Handlingar

Extra månadsuppföljning november

## § 270 N135-0576/20

### Patientsäkerhetsberättelse 2020

Varje år är alla vårdgivare enligt patientsäkerhetslagen skyldig att upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné godkänner patientsäkerhetsberättelsen för hälso- och sjukvården inom sektor Äldreomsorg samt hälso- och sjukvård (ÄO-HS) och sektor Individ och familjeomsorg samt funktionshinder (IFO-FH) för år 2020.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-11-12

Bilaga 1: Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2020

## § 271 N135-0591/20

### Patientsäkerhetsberättelse 2020 för Lotsens äldreboende

Varje år är alla vårdgivare enligt patientsäkerhetslagen skyldiga att upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Verksamhetschefen på Lotsens äldreboende har i uppdrag från stadsdelsnämnden att årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse för hälso-och sjukvården på Lotsens äldreboende. Göteborgs Stad är vårdgivare och stadsdelsnämnden Majorna-Linné är vårdgivarens representant.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné godkänner 2020 års patientsäkerhetsberättelse för Lotsens äldreboende.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-11-25

Bilaga 1: Patientsäkerhetsberättelse 2020 Lotsens äldreboende

### Protokollsutdrag skickas till

Lotsens äldreboende

## § 272 N135-0590/20

### Muntlig redovisning av uppdrag om uppsökande ungdomsarbete i samarbete med föreningslivet

Stadsdelsnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 26 november 2020 att ge förvaltningen i uppdrag att omedelbart förstärka det uppsökande arbetet gentemot barn och ungdomar genom samverkan med och stöd till föreningslivet. Tf. sektorchef Ulrika Stridvall Dahlén presenterar muntligt hur förvaltningen tagit sig an uppdraget.

### Beslut

1. Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen till protokollet.
2. Stadsdelsnämnden Majorna-Linné förklarar uppdraget om uppsökande ungdomsarbete i samarbete med föreningslivet fullgjort.

## § 273 N135-0099/19

### Förlängning av tid för att genomföra aktiviteter inom ramen för medborgarbudget

Stadsdelsnämnden har att ta ställning till att förlänga tiden för att genomföra de aktiviteter som Trygghetsvandrarerna Majorna-Linné tidigare fått medel för genom nämndens medborgarbudget.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné förlänger tidsperioden som Trygghetsvandrarerna Majorna-Linné har att genomföra de aktiviteter som de fått medel för i medborgarbudget 2019 fram till och med den 31 december 2021.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-12-07

Bilaga 1: Protokollsutdrag stadsdelsnämnden Majorna-Linné 2020-11-19 § 228

### Protokollsutdrag skickas till

Trygghetsvandrarerna Majorna-Linné



## § 274 N135-0553/20

### Uppföljning av verksamheternas systematiska brandskyddsarbete 2020

Stadsdelsförvaltningen ska årligen göra en sammanställning av verksamheternas systematiska brandskyddsarbete och presentera resultatet för nämnden, enligt Göteborgs Stads riktlinje för systematiskt brandskyddsarbete. Utöver den årliga sammanställningen gav nämnden vid sammanträdet den 24 april stadsdelsdirektören i uppdrag att återkomma med hur utrymningsövningar i förvaltningens verksamheter fortskrider under hösten.

### Beslut

1. Stadsdelsnämnden Majorna-Linné godkänner uppföljningen av verksamheternas systematiska brandskyddsarbete för verksamhetsåret 2020.
2. Stadsdelsnämnden Majorna-Linné förklarar uppdraget att återkomma med redogörelse hur arbetet med utrymningsövningarna fortgår en gång per kvartal med start efter sommaren fullgjort.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-11-02

Bilaga 1: Resultat av uppföljningen av verksamheternas systematiska brandskyddsarbete  
Yttrande från S

### Protokollsanteckning

Ledamöter och ersättare från D, M, L och C önskar föra följande till protokollet:

*”Vi godkänner det systematiska brandskyddsarbetet med kommentarer. Det behöver belysas hur definierande av godkända bedömningar görs av förvaltningen. Att det saknas brand och utrymningsorganisation med avseende på funktioner, roller och uppgifter på 10% av verksamheterna känns oroväckande. Att 11% inte genomfört egenkontroller fyra gånger de senaste 12 månaderna är svårt att acceptera då vi inte vet vilken typ av verksamhet detta avser. Vi har från nämnden sida lyft vikten av det systematiska brandskyddsarbetet varje år och vårt prioritering har inte ändrats då detta är en lagstadgad del av verksamheterna.”*

Ledamöter från S önskar hänvisa till sitt yttrande i ärendet.





## § 275 N135-0508/20

### Redovisning av stadsutvecklingsrådets arbete 2016-2020

I arbetsordningen för stadsutvecklingsrådet anges att rådet årligen ska avlämna skriftlig rapport till stadsdelsnämnden med redovisning och utvärdering av rådets arbete. Då rådet upphör i sin nuvarande form när stadsdelsförvaltning upphör är detta en sammanfattning av hela rådets arbete under perioden 2016-2020.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné godkänner rapporten från stadsutvecklingsrådets arbete 2016-2020.

### Handling

Tjänsteutlåtande, 2020-10-14

## § 276 N135-0239/19

### Förlängning av uppdrag som tillförordnad stadsdelsdirektör

Kommunfullmäktige beslutade den 10 december 2020 att fullmäktiges uppdrag till stadsdelsnämnder och social resursnämnd, med avseende på formellt ansvar för verksamhet och förvaltningsorganisation, kvarstår fram till den 4 januari 2021. Syftet är i första hand att säkerställa en korrekt och rättssäker hantering av brådskande beslut som avser myndighetsutövning mot enskild inför att de nya nämnderna tar över ansvaret den 4 januari 2021.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné beslutar att förlänga anställningen av Babbs Edberg som tillförordnad stadsdelsdirektör för stadsdelsförvaltningen Majorna-Linné från och med den 1 januari 2021 fram till den 4 januari 2021.

### Handling

Tjänsteutlåtande, 2020-12-10

## § 277

### Muntlig rapport om nuläget inom sektor IFO-FH

Tf. sektorchef Kerstin Hansson informerar om aktuellt läge inom sektor individ- och familjeomsorg samt funktionshinder.

Åtterrapporing sker kring förändringsarbetet på Ostindiegatans gruppbostad, utifrån IVO:s tidigare tillsynsärende (N135-0384/19). IVO beslutade den 29 juni 2020 att avsluta tillsynsärendet utan någon ytterligare åtgärd. Utifrån beslut i stadsdelsnämnden den 18 december 2019 ska framtagna handlingsplaner följas upp kvartalsvis. Uppföljning har tidigare rapporterats till stadsdelsnämnden den 23 april 2020 samt den 24 september 2020. Bedömningen är att Ostindiegatans gruppbostad under året haft en positiv utveckling vad gäller kvalitet och säkerhet i verksamheten.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen till protokollet.

## § 278 N135-0482/20

### Bidrag till frivilligcentralen Oscar 2021

Det finns sex stycken frivilligcentraler i Göteborg som årligen ansöker om ekonomiskt bidrag till sina verksamheter, varav en frivilligcentral återfinns i stadsdelen Majorna-Linné. Stadsdelsnämnden beslutade vid sammanträdet den 26 november 2020 att återremittera ärendet till förvaltningen för kompletterande information om frivilligcentralen Oscars framtida lokaler.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné beviljar frivilligcentralen Oscars bidragsansökan om 270 000 kronor för verksamhet under år 2021.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-12-04

Bilaga 1: Ansökan om bidrag till FCO Majorna-Linné, dnr: N135-0482/20

Bilaga 2: Protokollsutdrag stadsdelsnämnden Majorna-Linné 2020-11-26 §242,

Återremiss av ärendet

### Protokollsutdrag skickas till

Beslut ska skickas till samordnare på Frivilligcentralen.  
johanna.norrman@svenskakyrkan.se

## § 279 N135-0657/17

### Redogörelse utifrån Inspektionen för vård och omsorgs tillsynsärende av vuxenheten

I det här ärendet sker uppföljning av stadsdelsnämndens uppdrag från den 27 november 2018 att en gång per halvår rapportera till nämnden om vuxenhetens utvecklingsarbete.

#### Beslut

1. Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen till protokollet.
2. Stadsdelsnämnden Majorna-Linné förklarar uppdraget att en gång per halvår rapportera resultatet av åtgärder för vuxenhetens handläggning och dokumentation med fokus på ett rättssäkert brukarperspektiv fullgjort.

#### Handling

Tjänsteutlåtande, 2020-11-09

## § 280 N135-0137/20

### Information om granskning av hantering av e-post och känsliga personuppgifter inom socialtjänsten

I ärendet informeras om den granskning som stadsdelsnämndens dataskyddsombud genomfört kring hantering av e-post och känsliga personuppgifter inom socialtjänsten i stadsdelsnämnden Majorna-Linné.

#### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen och anmälan av dataskyddsombudets granskning till protokollet.

#### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-11-22

Bilaga 1: Dataskyddsombudets granskningsrapport; Hantering av e-post och känsliga personuppgifter inom socialtjänsten, 2020-11-20

#### Protokollsutdrag skickas till

Stadsdelsnämndens dataskyddsombud via [dso@intraservice.goteborg.se](mailto:dso@intraservice.goteborg.se)



## § 281 N135-0495/20

### Svar på remiss om förmåner för medarbetare i Göteborgs Stad

Ärendet om harmoniserade förmåner för medarbetare i Göteborgs Stad har översänts till samtliga nämnder och styrelser i Göteborgs Stad för yttrande.

### Beslut

1. Stadsdelsnämnden Majorna-Linné tillstyrker, med hänsynstagande till synpunkterna i förvaltningens tjänsteutlåtande, stadsledningskontorets förslag att harmonisera förmånsvärdet utifrån ett ökat ekonomiskt värde på 1 000 kronor.
2. Stadsdelsnämnden Majorna-Linné översänder tjänsteutlåtandet som eget yttrande till kommunstyrelsen.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-10-23

Bilaga 1: Remiss från stadsledningskontoret, 2020-09-29

Yttrande från V, MP och S

Yttrande från D

### Deltar inte i beslutet

Jonas Svensson (MP) har anmält jäv och deltar inte i beslutet eller beredningen av ärendet.

### Protokollsutdrag skickas till

Stadsledningskontoret, diarienummer 1396/17, senast den 23 december.

### Protokollsanteckning

Ledamöter från V, MP och S önskar hänvisa till sitt yttrande i ärendet.

Ledamöter från D önskar hänvisa till sitt yttrande i ärendet.



## § 282 N135-0009/20

### Återrapport och granskning av delegationsbeslut

Delegationsbeslut informeras och återrapporteras enligt bilagor. Beslut fattade av tjänstepersoner har återrapporterats till stadsdelsdirektör. Besluten informeras också nämnden i detta ärende. Beslut fattade av stadsdelsnämndens utskott återrapporteras direkt till stadsdelsnämnden i detta ärende.

Niklas Theodorsson (V) rapporterar granskning av nedan beslut. Vid granskningen har noterats att det inte framgår av polisanmälan vem som gjort den samt frågetecken kring ett av ärendena om direktupphandling. Förvaltningen kommer se över ärendet och återkomma vid individutskottets nästa sammanträde.

N135- 0558/20 Direktupphandling vård och boende

N135- 0567/20 Direktupphandling vård och boende

N135- 0573-20 Polisanmälan – Stöld Första Långgatan 19

### Beslut

1. Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen till protokollet.
2. Delegationsbeslut fattade av stadsdelsnämndens utskott förklaras återrapporterade.

### Handlingar

Tjänsteutlåtande, 2020-11-24

Rapport över fattade delegationsbeslut 2020-11-04 till 2020-11-24

Beslut fattade av stadsdelsnämndens utskott 2020-12-08

Beslut fattade av stadsdelsnämndens utskott 2020-12-22



## § 283

### **Inkomna och upprättade skrivelser**

Inkomna och upprättade skrivelser informeras nämnden i detta ärende.

### **Beslut**

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen till protokollet.

### **Handlingar**

Central lägesbild trygghet - rapportering till stadsledningskontoret 2020-12-11

Protokollsutdrag KF 2020-11-12 § 7 Samlingsärende inom uppföljning september 2020 -  
Kvalitetsrapporter inom välfärdsområdet

Protokollsutdrag KF 2020-11-12 § 17 Revidering av Göteborgs Stads program för full  
delaktighet för personer med funktionsnedsättning

Protokollsutdrag KF 2020-12-10 § 8 Förlängning av beslut om tillfälliga möjligheter att  
delta i sammanträden på distans

Protokollsutdrag KF 2020-12-10 § 9 Utvidgning av möjligheterna att delta på distans till  
att även omfatta utskott

Protokollsutdrag KS 2020-11-11 § 918 Redovisning av utredning gällande  
smittspridningen av covid-19 inom äldreomsorgen



## § 284

### Information från ledamöter och ersättare i nämnden

Stefan Persson (M) återrapporterar från funktionshinderrådets senaste sammanträde.

Susanne Sillberg Ligander (S) återrapporterar från internationella funktionshinderdagens webinarium.

Ann-Britt Bodin (V) återrapporterar från pensionärsrådets senaste sammanträde.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen till protokollet.

## § 285

### Frågor från nämnden till förvaltningen

Jennifer Merelaid Hankins (V) och Susanne Sillberg Ligander (S) ställer frågan hur länge nämndhandlingarna kommer finnas kvar i Netpublicator framöver. Förvaltningen kommer se över frågan och återkomma med information vid nästa sammanträde den 8 februari 2021.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen till protokollet.

## § 286 N135-0075/19

### Information om nämndens uppdrag till stadsdelsdirektören

Efter önskemål från presidiet informeras om nämndens pågående och avslutade uppdrag till stadsdelsdirektören.

### Beslut

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné antecknar informationen till protokollet.

### Handling

Sammanställning över nämndens uppdrag till stadsdelsdirektören



## **§ 287 N135-0556/20**

### **Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg**

Stadsdelsnämnden har att yttra sig till Inspektionen för vård och omsorg i ett pågående tillsynsärende.

### **Beslut**

Stadsdelsnämnden Majorna-Linné översänder förvaltningens tjänsteutlåtande till Inspektionen för vård och omsorg som sitt eget yttrande.

### **Handlingar**

Tjänsteutlåtande, 2020-12-15

Bilaga 1: Meddelande från IVO om tillsyn, 2020-10-29

Bilaga 2: Begäran om yttrande från IVO, 2020-11-26

Bilaga 3: Rutin för samverkan och ansvarsfördelning vid insatsen socialt boende internt mellan barn- och ungdomsenhet och familjehemsenheten i SDF Majorn-Linné

### **Protokollsutdrag skickas till**

Yttrandet med beslut ska vara IVO tillhanda den 8 januari 2021. IVO:s diarienummer 3.2.2-11920/2020 ska anges.





## § 288

### **Ansökan om överflyttande av vårdnaden**

Handlingar och beslut omfattas av sekretess och hålls tillgängligt på stadsdelsförvaltningen med den begränsning som offentlighets- och sekretesslagen innebär.

## § 289

### **Nedläggande av faderskapsutredning**

Handlingar och beslut omfattas av sekretess och hålls tillgängligt på stadsdelsförvaltningen med den begränsning som offentlighets- och sekretesslagen innebär.

## § 290

### **Nedläggande av faderskapsutredning**

Handlingar och beslut omfattas av sekretess och hålls tillgängligt på stadsdelsförvaltningen med den begränsning som offentlighets- och sekretesslagen innebär.

## § 291

### **Nedläggande av faderskapsutredning**

Handlingar och beslut omfattas av sekretess och hålls tillgängligt på stadsdelsförvaltningen med den begränsning som offentlighets- och sekretesslagen innebär.

## **Yttrande från S om brandsäkerhet**

Vi socialdemokrater är oroliga när fyra enheter inte har gjort eller troligtvis inte har gjort sina årliga utrymningsövningar. Dessutom har några av enheterna troligtvis inte gjort någon utrymningsövning under 2019 heller. Därför vill Socialdemokraterna att förvaltningen säkrar att alla enheter verkligen gör sina utrymningsövningar under 2020. Vilket vi tidigare har yrkat om.

## Yttrande om svar på remiss om förmåner för medarbetare i Göteborgs Stad

---

Det är inte rimligt att förvaltningar och bolag har förmåner som särskiljer sig för mycket från varandra, kartläggningen över personalförmåner visar tydligt att de är ojämsställda. De kvinnodominerade välfärdsyrkena har tillåtits halka efter de manligt dominerade yrkesgrupperna.

Stadsdelsförvaltningen tillstyrker en harmonisering och höjning av förmånsvärdet för medarbetare med 1 000 kronor, något vi anser skulle vara en mycket välkommen förbättring för stora delar av Göteborgs Stads medarbetare. De medarbetare som har haft den lägsta nivån av förmåner har varit personal inom välfärdsyrkena som i mycket hög grad utgörs av kvinnor.

Däremot anser vi inte att framförhandlade personalförmåner i kollektivavtal och/eller lokala överenskommelser mellan fackförbund och arbetsgivare ensidigt kan upphävas. Det kan leda till ett urholkat förtroende för staden som arbetsgivare och en onödig konflikt mellan den kommunala arbetsmarknadens parter. Göteborg borde harmonisera personalförmånerna med ett tydligt jämställdhetsperspektiv men utan att medarbetare förlorar sina kollektivt förhandlade förmåner.

Yttrande /

(D)

2020-12-17

Ärende nr: 19

## **Yttrande angående – Svar på remiss om förmåner för medarbetare i Göteborgs Stad**

Vi Demokrater stödjer förvaltningens bedömning om att förmånsvärdet för medarbetare inom förvaltningen behöver harmoniseras. Vi vill dock gå ett steg längre och harmonisera dessa för samtliga medarbetare inom Göteborgs Stad.

Vi inser att det, för en del medarbetare, kommer att bli en försämring och kanske leda till visst missnöje hos dessa men sett ur ett likvärdighetsperspektiv behöver vi göra denna förändring inom en fastställd framtid.

Detta är det sista mötet för i år, men jag vet inte hur många av er som kommer att vara med på februarimötet, som blir vårt sista. Det känns ledsamt att skiljas åt efter dessa två år tillsammans. Jag saknar er redan, både tjänstemän och politiker.

Å nämndens vägnar tackar jag direktören och hela förvaltningen för ett mycket gott arbete och samarbete. Vi började med en riktigt dålig ekonomi men lyckades få den i balans redan under våren 2019.

Tack för det fantastiska arbetet.

Vi har nöjda brukare och hyresgäster, försörjningsstödet har minskat och färre hushåll behöver söka ekonomiskt bistånd. Barnfamiljer har blivit självförsörjande, vilket gläder oss mycket.

Jag vill också tacka alla er i nämnden för ett mycket gott samarbete. Vi har visat varandra respekt och pratat ihop oss i svåra frågor, vi har lyckats tillsammans även under den svåra tid som pandemin funnits. Tack för ett gott samarbete.

Med detta önskar jag er alla, tjänstemän och politiker, en riktigt god jul och ett riktigt gott nytt år och lycka till i era nya uppdrag 2021.

Med vänliga hälsningar

Lena Olinder  
Ordförande för Sdn Majorna Linne