



Protokoll nr 11

Sammanträdesdatum: 2026-08-26

Tid: 14:05- 16:25, ajournering 15:10-15:25

Plats: Nämndrummet plan 2, Gamlestadstorg 5

Paragrafer: § 108–120

Närvarande

Ledamöter

Blerta Hoti Singh (S), ordförande

Anna-Klara Behlin (V), 1:e vice ordförande

Jessica Blixt (D), 2:e vice ordförande

Anneli Rhedin (M)

Bosse Parbring (MP)

Lotta Nachemson (L)

Linnéa Hankins (V)

Tjänstgörande ersättare

Antonio Tomar (S) ersätter Richard Malm (S)

My Ståhl (M) ersätter Birgitta Thörn (SD)

Övriga ersättare

Eva Dalerstedt (V)

Moa Andersen (S)

Kristina Norén Lallo (KD)

Yasmine Posio (V)

Övriga närvarande

Johan Olofsson, förvaltningsdirektör, Malin Welin, avdelningschef styrning och ledning
Ulf Högberg, avdelningschef ekonomiavdelningen, Eva Berg, avdelningschef förskola,
Maria Axberg, avdelningschef HR, Nina Lindberg Hamn, avdelningschef digitalisering,
kommunikation och säkerhet, Helena Lindberg, enhetschef kansli och analysstöd, Sara
Setterberg Björk, förvaltningscontroller, Eva Jakobsson, förvaltningsstrateg, Lenita
Strandberg, stadssekreterare (S), Lisa Nylén enhetschef kommunikation, Moa Pålsson,
utvecklingsledare nämnd och ärendehantering, Georg Schwarz, säkerhetsstrateg, Emma
Dolonius, nämndsekreterare

Personalföreträdare

Winnie Kavsjö (Kommunal)

Krystyna Öbom (TCO)

Anna-Mia Nilsson (SACO)



Protokoll nr 11

Sammanträdesdatum: 2026-08-26

Underskrifter

Sekreterare

Moa Pålsson

Ordförande

Blerta Hoti Singh (S)

Justerande

Jessica Blixt (D)

Detta protokoll är elektroniskt signerat, se sista sidan i dokumentet. Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.



§ 108

Upprop

Upprop förrättas. Förskolenämnden antecknar närvaro enligt protokollets första sida.



§ 109

Val av justerare

Beslut

Förskolenämnden beslutar att jämte ordföranden utse Jessica Blixt (D) att justera protokollet.



§ 110

Fastställande av dagordning

Beslut

Förskolenämnden fastställer dagordningen med tillägg av följande övriga frågor:

Lotta Nachemson (L): Paviljongerna på Engelbrektsgatan

Handling

Förslag till föredragningslista föreligger.



§ 111

Anmälan av jäv

Ingen anmälan av jäv görs.



§ 112 FSF-2026-00003

Information om civil beredskap och personsäkerhet för förtroendevalda

Beslut

Förskolenämnden antecknar informationen till protokollet.

Information

Nina Lindberg Hamn, avdelningschef digitalisering, kommunikation och säkerhet, Lisa Nylén, enhetschef kommunikation, och Georg Schwarz, säkerhetsstrateg, informerade om förskoleförvaltningens beredskapsarbete - både vad gäller civil beredskap och personsäkerhet för förtroendevalda.



§ 113 FSF-2026-00879

Förskolenämndens lokalbehovsplan 2026

Beslut

Förskolenämnden antar förskolenämndens lokalbehovsplan 2026 och översänder den till kommunstyrelsen för vidare hantering i stadens lokalförsörjningsprocess.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-07-22

Yttrande D, M, L, KD daterat 2026-08-25, protokollsbilaga 1

Protokollsanteckning

Representanterna från D, M, L och KD antecknar som yttrande en skrivelse från den 25 augusti 2026

Protokollsutdrag skickas till

stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se, stadsfastighet@stadsfast.goteborg.se



§ 114 FSF-2026-00234

Återrapportering av uppdrag individuella lösningar vid behov av omsorg på obekväm arbetstid

Beslut

Ärendet bordläggs.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-05-13

Yrkanden

Blerta Hoti Singh (S) yrkar på bordläggning av ärendet.



§ 115 FSF-2025-02320

Återrapportering av uppdrag gällande arbetsmiljön inom intern service i Göteborgs Stad

Beslut

Förskolenämnden godkänner redovisningen och förklarar uppdraget som slutfört.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-05-12

Yttrande S, V, MP daterat 2026-08-25, protokollsbilaga 2

Yrkanden

Blerta Hoti Singh (S) yrkar bifall till förvaltningens tjänsteutlåtande och hänvisar till yttrandet från S, V och MP daterat 2026-08-25.

Protokollsanteckning

Representanterna från S, V och MP antecknar som yttrande en skrivelse från den 25 augusti 2026.



§ 116 FSF-2026-00003

Information från förvaltningen

Beslut

Förskolenämnden antecknar informationen till protokollet.

Information

Inspirationsföreläsningar

Johan Olofsson, förvaltningsdirektör, informerade om de kommande inspirationsföreläsningar som förvaltningar anordnar under hösten. Politiken inbjuds att delta på dessa. Förvaltningen kommer att skicka ut mer information gällande anmälan inom kort.

Sommarverksamheten

Johan Olofsson, förvaltningsdirektör, informerade att han under sommaren besökt olika verksamheter i staden, vilka han upplevde fungerade bra.

Införandet av 30 timmars vistelsetid

Eva Berg, avdelningschef förskola, informerade om status för införandet av 30 timmars vistelsetid för föräldralediga. Förvaltningen i fas med vad man planerat för.

Jessica Blixt (D) ställer följande frågor:

-Är avgiften oförändrad för vårdnadshavare som på grund av särskilda skäl fått utökad tid från 15-25h? Om avgiften höjts ser förvaltningen att vårdnadshavare väljer bort 30h när 25h inte längre erbjuds?

-Har antalet vårdnadshavare som studerar minskat när 30h erbjuds?

-Hur många i de olika utbildningsområdena har gått från 15-30h?

Förvaltningen återkommer med svar.

Beslut gällande skadeståndsanspråk - dataskyddsincident

Moa Pålsson, utvecklingsledare nämnd och ärendehantering, informerade om förvaltningens beslut gällande skadeståndsanspråk med anledning av dataintrånget hos Miljödata 2025.



§ 117 FSF-2026-00004

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Förskolenämnden antecknar anmälan av delegationsbesluten till protokollet.

Handlingar

Förteckning över delegationsbeslut 15 juni – 23 augusti 2026

Förteckning över delegationsbeslut tilläggsbelopp 15 juni – 24 augusti 2026

Förteckning över delegationsbeslut anställningar maj

Förteckning över delegationsbeslut anställningar juni

Förteckning över delegationsbeslut anställningar juli

Information

På nämndens sammanträde i september ska Linnéa Hankins (V) rapportera granskning av dagens delegationsbeslut.



§ 118 FSF-2026-00888

Postlista

Beslut

Förskolenämnden antecknar mottagandet av postlistan till protokollet.

Handling

Postlista för perioden 15 juni – 23 augusti 2026



§ 119

Rapport från nämndledamöterna

Beslut

Ingen rapportering gjordes vid dagens möte.



§ 120 FSF-2026-00005

Övriga frågor

Beslut

Förskolenämnden antecknar de övriga frågorna till protokollet.

Handling

Förteckning över i förskolenämnden ställda frågor augusti 2026

Information

Paviljongerna på Engelbrektsgatan

Lotta Nachemson (L) ställer fråga om paviljongerna på Engelbrektsgatan är tomställda och om förvaltningen betalar för dem.

Följande frågor läggs till på förskolenämndens frågelista:

Jessica Blixt (D), 2026-08-26:

-Är avgiften oförändrad för vårdnadshavare som på grund av särskilda skäl fått utökad tid från 15-25h? Om avgiften höjts ser förvaltningen att vårdnadshavare väljer bort 30h när 25h inte längre erbjuds?

-Har antalet vårdnadshavare som studerar minskat när 30h erbjuds?

-Hur många i de olika utbildningsområdena har gått från 15-30h?

Jessica Blixt (D) & Anna-Klara Behlin (V), 2026-08-26: Varför är det kö till förskola på obekvämt arbetstid? Hur kan förvaltningen hantera det?

Protokollsutdrag skickas till

Avdelning styrning och ledning

Avdelning ekonomi, fastighet och miljö

Undertecknat av följande personer

BLERTA HOTI

Datum: 2026-08-31 11:06:13

JESSICA BLIXT

Datum: 2026-08-31 11:11:45

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Förskoleförvaltningen

Organisationsnr: 2120001355

E-post: forskoleforvaltningen@forskola.goteborg.se