

**Tjänsteutlåtande**

Utfärdat 2022-11-22

Diarienummer N609-0448/22

Handläggare: Anna-Lena Olsson, Maria Ericsson,
Birgitta Lager, Jonas Österberg.E-post: anna-lena.olsson@grundskola.goteborg.se.
maria.ericsson@grundskola.goteborg.se

Disciplinära åtgärder i skolan

Förslag till beslut

I grundskolenämnden,

1. Grundskolenämnden förklarar uppdraget från 2022-02-08 § 44, *att ta fram ett styrdokument som beskriver en konsekvenstrappa för när och i vilken ordning de disciplinära åtgärderna så som tillfällig omplacering, tillfällig placering vid annan skola, permanent placering vid annan skola och avstängning ska användas i de kommunala grundskolorna*, fullgjort.
2. Grundskolenämnden förklarar uppdraget från 2022-02-08 § 44, *att justera delegationsordningen så att den harmonierar med det framtagna styrdokumentet*, fullgjort.
3. Grundskolenämnden förklarar uppdraget från 2022-02-08 § 44, *att säkerställa att det på varje kommunal grundskola finns ordningsregler som är väl kända av elever, vårdnadshavare och personal samt att det till ordningsreglerna finns en konsekvenstrappa, utifrån stadens styrdokument, som efterlevs*, fullgjort.
4. Grundskolenämnden förklarar uppdraget från 2022-02-08 § 44, *att ta fram ett styrdokument för hur ogiltig frånvaro motverkas och hanteras och när vitesföreläggande av vårdnadshavare, som inte fullgjort sina skyldigheter för att se till att barnet går till skolan, ska träda i kraft*, fullgjort.
5. Grundskolenämnden förklarar uppdraget från 2022-09-27 § 230, *att utreda orsakerna till att Skollagens 10 kapitel 30-31§ aldrig tillämpats i Göteborgs kommun och vid behov föreslå ändringar i relevanta styrdokument så att detta lagrum kan tillämpas i högre utsträckning*, fullgjort.

Sammanfattning

Utifrån grundskolenämndens givna uppdrag avseende disciplinära åtgärder redogör förvaltningen i föreliggande tjänsteutlåtande för de utredningar som genomförts och de riktlinjer som tagits fram och som avser att stärka elevernas trygghet och studiero.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen bedömer att kostnader för genomförandet av disciplinära åtgärder sker inom ekonomisk ram. Arbetet för att skapa trygghet och studiero är av central betydelse för att hindra kostnader för samhället på både kort och lång sikt.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur social dimension

Alla elever har rätt till en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero. Eleverna ska kunna känna sig trygga i all verksamhet som anordnas av huvudmannen, och som vanligtvis äger rum under skoldagen. Det gäller både i den inre och yttre miljön i skolan. Det inkluderar även annan verksamhet än undervisning, som exempelvis skolmåltider och raster. Undervisningen ska präglas av studiero. Med studiero menas att det finns goda förutsättningar för eleverna att koncentrera sig på undervisningen.

Att bedriva en god undervisning, med ett gemensamt förhållningsätt gentemot elever, kan bidra till att öka tryggheten och studieron på skolor och därmed skapa en god arbetsmiljö för eleverna. I det sammanhanget fyller ordningsregler och disciplinära åtgärder sin funktion. På lång sikt ger det förutsättningar för goda studieresultat vilket i sin tur är en viktigt för elevernas framtida levnadsvillkor.

Samverkan

Information har getts i facklig samverkansgrupp (FSG) den 14 november 2022.

Bilagor

1. Grundskolenämndens riktlinje – Överväganden som bör ske i samband med beslut om åtgärder för trygghet och studiero enligt 5 kap. skollagen
2. Grundskolenämndens riktlinje för skolans ordningsregler
3. Grundskolenämndens riktlinje för möjligheten att förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter
4. Yrkande från L, M och D, daterat 2022-02-08
5. Yrkande från L, M och D, daterat 2022-08-30

Ärendet

Föreliggande tjänsteutlåtande är en redovisning av två uppdrag som avser disciplinära åtgärder, (N609-0448/22) och (N609-3189/22) Eftersom båda uppdragen berör samma område har förvaltningen valt att samredovisa dessa.

Beskrivning av ärendet

Inom området trygghet, studiero och disciplinära åtgärder har politiska initiativ tagits. Det har resulterat att grundskoleförvaltningen givits ett flertal uppdrag som berör detta område. Det har handlat om att analysera hur, och i vilken omfattning, åtgärderna tillfällig omplacering, tillfällig placering vid annan skola, permanent placering vid annan skola och avstängning används. Förvaltningen har också lämnat en redogörelse om åtgärder för att ytterligare stärka elevernas rätt till en arbetsmiljö som präglas av trygghet och studiero.

Nya uppdrag har tillkommit under året. I föreliggande tjänsteutlåtande redovisas nedanstående uppdrag:

- 1. Grundskoleförvaltningen får i uppdrag att ta fram ett styrdokument som beskriver en konsekvenstrappa för när och i vilken ordning de disciplinära åtgärderna så som tillfällig omplacering, tillfällig placering vid annan skola, permanent placering vid annan skola och avstängning ska användas i de kommunala grundskolorna.*
- 2. Grundskoleförvaltningen får i uppdrag att justera delegationsordningen så att den harmonierar med det framtagna styrdokumentet.*
- 3. Grundskoleförvaltningen får i uppdrag att säkerställa att det på varje kommunal grundskola finns ordningsregler som är väl kända av elever, vårdnadshavare och personal samt att det till ordningsreglerna finns en konsekvenstrappa, utifrån stadens styrdokument, som efterlevs.*
- 4. Grundskoleförvaltningen får i uppdrag att ta fram ett styrdokument för hur ogiltig frånvaro motverkas och hanteras och när vitesföreläggande av vårdnadshavare, som inte fullgjort sina skyldigheter för att se till att barnet går till skolan, ska träda i kraft. (§ 44, N609-0448/22)*
- 5. Grundskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda orsakerna till att Skollagens 10 kapitel 30-31§ aldrig tillämpats i Göteborgs kommun och vid behov föreslå ändringar i relevanta styrdokument så att detta lagrum kan tillämpas i högre utsträckning. (§ 230 N609-3189/22)*

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen har genomfört de utredningar som krävts för att genomföra ovanstående uppdrag. Inom ramen för utredningsarbetet har förvaltningen bland annat utrett förutsättningarna att ta fram de styrdokument som angivits i nämndens uppdrag. I detta arbete har förvaltningen samrått och inhämtat synpunkter från rektorer.

Utredningsarbetet har resulterat i ett antal bedömningar och ställningstaganden som redovisas nedan. Redovisningen följer uppdragen i den ordning så som uppdragen redovisats ovan.

1. Styrdokument som beskriver en konsekvenstrappa

Grundskolenämnden har som ovan beskrivits givit grundskoleförvaltningen i uppdrag att bland annat ta fram ett styrdokument som beskriver en konsekvenstrappa för när och i vilken ordning de disciplinära åtgärderna så som tillfällig omplacering tillfällig placering vid annan skola, permanent placering vid annan skola och avstängning ska användas i de kommunala grundskolorna.

De olika disciplinära åtgärderna beskrivs i skollagen. Det ska understrykas att det inte är tillåtet att vidta andra disciplinära åtgärder än de som skollagen anger. Tillsynsmyndigheten har tydligt uttalat att skolor inte får finna på egna disciplinära åtgärder som saknar lagstöd i 5 kap. skollagen. Det kan till exempel röra sig om att rektor fattat beslut om att ge elever undervisning efter skoltid eller att eleven tvingats få undervisning i hemmet.

Sedan Grundskolenämnden gett ovanstående uppdrag till Grundskoleförvaltningen har en lagändring (SFS 2022:940) på området trätt i kraft den 1 augusti 2022. Lagändringarna innebär vissa förändringar som till exempel syftar till att beslut om avstängning av en elev ska underlättas, och ett förtydligande anges om att en elev kan stängas av omedelbart när säkerheten för andra elever eller skolpersonalen bedöms hotad. Möjligheterna till att omplacera elever har också ändrats något, så att det till exempel inte längre krävs synnerliga skäl för att omplacera en elev upp till fyra veckor. Vidare ska även all skolpersonal fortsättningsvis ha allmänna befogenheter för att säkerställa trygghet och studiero och inte endast lärare och rektor som tidigare.

Lagändringarna har skett utifrån de regeländringar som tidigare aviserats i Nationell Plan för trygghet och studiero (Ds 2021:13) och efterföljande proposition, vilken regeringen lämnade i mars 2022, Skolans arbete med trygghet och studiero (prop. 2021/22:160). Syftet med lagförslaget, i enlighet med vilket riksdagen sedan fattat beslut, var att trygghet och studiero i skolan skulle öka och att detta i förlängningen ska ge högre kunskapsresultat.

Det är inte okomplicerat att skapa och tillämpa en ”konsekvenstrappa för disciplinära åtgärder”. Det som är överordnat hur man använder de disciplinära åtgärderna är att åtgärden alltid ska stå i proportion till det inträffade och samtidigt vara framåtsyftande för att komma till rätta med och ändra elevens beteende. Ibland kan det vara så att det är proportionerligt att gå direkt till en av åtgärderna av de mer allvarliga slaget, utan att använda ”tidigare trappsteg”. Därför är trappan helt enkelt inte den ultimativa metaforen för handlandet. Det är alltså inte så att man ska och bör vandra alla trappsteg på ”konsekvenstrappan” i tur och ordning. Stort fokus bör vidare ligga på den utredning som ska göras enligt 5 kap. 9 § skollagen då eleven vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarligare förseelse.

Varje elev och situation är unik och därför torde den viktigaste frågan i samband med en överträdelse eller en utmanande disciplinär situation vara: ”Vad kan vi göra här på skolan så att det här inte behöver hända igen?” Det finns en risk att skolans personal arbetar med akuta åtgärder för att stävja kaos utan att fundera över orsaken till kaoset. I samband med att disciplinära åtgärder vidtas kan det också behövas stödåtgärder enligt 3 kap. skollagen.

Mer om disciplinära åtgärder

Utifrån lagändringarna på nationell nivå vad gäller disciplinära åtgärder så har Skolverket getts i uppdrag att ta fram olika stödmaterial för att underlätta implementeringen. Angående en del, som handlar om fysiska ingripanden har redan material publicerats på Skolverkets hemsida i augusti 2022. Efter kontakt med Skolverket har förvaltningen fått information om att i januari 2023 kommer en ytterligare del, som utgörs av en juridisk

vägledning om de disciplinära åtgärderna i 5 kap. skollagen. Troligen kommer detta stödmaterial att utgöra en viktig vägledning i hur skolorna i landet bör hantera disciplinära åtgärder enligt 5 kap. skollagen.

Det kan nämnas att grundskoleförvaltningen för närvarande uppdaterar Göteborgs Stads blanketter för avstängning av elev i grundskolan (5 kap. 14 – 16 §§ skollagen) och omplacering (5 kap. 12 och 13 §§ skollagen) utifrån den nya lydelsen i lagen. I blanketten avseende avstängning har också exempel lagts in med uttalanden från förarbeten med mera, för att rektor ska få hjälp i att tolka hur och när avstängning kan användas. Rektorer kan också få stöd i hur man kan resonera kring avstängning och andra beslut med företrädare för tjänstepersoner inom enheten utredning och juridik, och denna möjlighet används i stor utsträckning. Som tidigare nämnts så har statsmakten ändrat lagen i syfte att det ska ges möjlighet att stänga av elever i fler situationer än enligt tidigare lagstiftning. En avstängning kan göras utifrån i princip tre olika situationer.

1. Avstängningen fattas som en första åtgärd i mycket allvarliga situationer med förestående våld eller hot. Avstängning enligt 5 kap. 14 § första stycket skollagen. I prop. 2021/22:160 s. 191 anges till exempel att avstängning kan ske vid risk för våldshandlingar. Här bör till exempel noteras att någon ”konsekvenstrappa” inte alls behöver användas; här finns möjlighet att stänga av i en akut och allvarlig situation, vilken måste inbegripa våld eller hot.
2. Avstängning kan också göras direkt om det finns särskilda skäl med hänsyn till en elevs beteende. Avstängning enligt 5 kap. 14 § andra stycket skollagen. I prop. 2021/22:160 s. 192 anges att det kan röra sig om brottlighet, till exempel försäljning av droger. - Här är det alltså inte fråga om våld, men det finns ”särskilda skäl” med hänsyn till en elevs beteende. Särskilda skäl är ”tungt skäl” utifrån en juridisk vokabulär.
3. Avstängningen ses som en sista åtgärd när andra åtgärder som utvisning, kvarsittning och skriftlig varning inte har haft någon effekt på elevens uppförande. Även tillfälliga omplaceringar bör ha testats eller övervägts innan en avstängning vidtas. Avstängning enligt 5 kap. 14 § andra stycket skollagen. – Här är en avstängning utifrån ett beteende som inte är akut, utan som pågått en längre tid. Det kan sägas att här hänvisas till ”tidigare åtgärder” som inte ska ha haft effekt. Detta skulle kunna sägas vara en referens till någon slags ”konsekvenstrappa”.

Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att någon konsekvenstrappa inte ska tas fram avseende disciplinära åtgärder i skolan eftersom förvaltningen bedömer att det inte kan anses vara ändamålsenligt att skapa en sådan konsekvenstrappa. Däremot gör förvaltningen den bedömningen att rektorerna i grundskolan i Göteborg kan behöva en vägledning avseende tillämpningen av disciplinära åtgärder. Därför har grundskoleförvaltningen tagit fram en riktlinje med vägledning för hur rektorer bör tillämpa åtgärder för trygghet och studiero (disciplinära åtgärder), se bilaga 1.

2. Förändringar i delegationsordningen utifrån styrdokument

Avstängning av elev i grundskolan fattas enligt skollagen av rektor och kan inte delegeras.

Av grundskolenämndens delegationsförordning framgår av punkt 5.3.5 att omplacering av elev i grundskolan enligt 5 kap. 12 och 13 §§ skollagen kan beslutas av ”Ansvarig rektor eller den som rektor överlåtits beslutanderätten till”. Det torde inte finnas skäl att ändra detta.

Permanent placering av elev i grundskolan enligt 10 kap. 30 § andra stycket skollagen är enligt nuvarande delegationsordning förbehållet nämnden att besluta om. Detta är en lagregel som ska användas restriktivt enligt förarbeten och praxis. I kommunallagen (6 kap. 38 §) anges att beslutanderätten inte får delegeras bland annat då det gäller ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Skolväsendets överklagandenämnd har uttalat att beslut enligt 10 kap. 30 § andra stycket utgör ett sådant beslut som är att anse som ett beslut av större vikt och som därför inte får delegeras enligt kommunallagen (2008-04-03 Dnr: 08:59). Beslutsfattandet för permanent omplacering bör således kvarstå hos nämnden, enligt grundskoleförvaltningen.

3. Ordningsregler

Grundskolenämnden har vidare gett i uppdrag till Grundskoleförvaltningen att säkerställa att det på varje kommunal grundskola finns ordningsregler som är väl kända av elever, vårdnadshavare och personal, samt att det till ordningsreglerna finns en konsekvenstrappa, utifrån stadens styrdokument, som efterlevs.

Att det ska finnas ordningsregler på varje skola är ett nationellt krav, vilket framgår av 5 kap. 5 § skollagen. Lydelsen av lagtexten har ändrats från och med den 1 augusti 2022 och ändringen har sin grund i att regeringen funnit brister i tillämpning av skollagens tidigare bestämmelser om ordningsregler (se prop 2021/22:160 s. 88). I den nya lydelsen poängterats att ordningsreglerna ska följas upp och att uppföljningens resultat ska analyseras. Även elevernas delaktighet i hela arbetet med ordningsregler har understrukits. I förarbetena (prop. 2021/22:160 s. 88) anges bland annat att tydliga ordningsregler skapar förväntningar och ramar för samvaron i skolan och att välfungerande ordningsregler är en viktig del i skolors förebyggande arbete för trygghet och studiero.

Grundskoleförvaltningen konstaterar att nämndens uppdrag går helt i linje med den nya lydelsen av 5 kap. 5 § skollagen, nämligen att ge ordningsreglerna en ökad roll i skolans arbete med att skapa trygghet och studiero.

Hur kan Grundskoleförvaltningen säkerställa att det finns ordningsregler på varje skola och att de efterlevs? Det är angeläget att arbetet kring ordningsreglerna på en skola är en del av skolans systematiska kvalitetsarbete som ska genomföras i enlighet med 4 kap. skollagen. Enligt grundskoleförvaltningens mening skulle det vara lämpligt att föra in arbetet med ordningsreglerna i ”rektors årshjul” och i det ordinarie uppföljningssystemet.

Konsekvenstrappa till ordningsreglerna

Grundskoleförvaltningen har utarbetat en riktlinje hur varje skola kan skapa ordningsregler utifrån grundskoleförvaltningens riktlinje för samverkan mellan skola och hem från år 2020 (kallad förväntansdokument).

Grundskolenämnden har gett i uppdrag att säkerställa att det till ordningsreglerna ska finnas en konsekvenstrappa. (Detta har grundskoleförvaltningen uppfattat som en annan typ av trappa än den som nämnts i relation till de disciplinära åtgärderna.) I enlighet med grundskolenämndens uppdrag har förvaltningen i en riktlinje angett exempel på hur varje skola kan skapa en sådan konsekvenstrappa till sina ordningsregler. Konsekvenstrappan fokuserar på bland annat de samtal som hålls i samband med en överträdelse av ordningsreglerna. Riktlinjen innehåller viss vägledning och ger exempel på hur skolans personal kan genomföra samtal med elever och vårdnadshavare då elever brutit mot skolans ordningsregler, se bilaga 2.

4. Styrdokument avseende föreläggande vid eventuellt vite gentemot vårdnadshavare

Grundskolenämnden har gett i uppdrag till Grundskoleförvaltningen att ta fram ett styrdokument för hur ogiltigt frånvaro motverkas och hanteras. I juni 2021 fastställde förvaltningen en processkarta benämnd ”Arbetsgång vid elevs frånvaro”. Processkartan beskriver hur skolan bör arbeta när personal uppmärksammar frånvaro hos en elev. Syftet med processen är att tillhandahålla ett stödmaterial som skapar en enhetlig modell för skolorna i arbetet med att öka närvaron. För att stödja arbetet enligt processen finns framtaget ett antal mallar som personal kan använda sig av, bland annat en mall för utredning av elevs frånvaro. I samband med att skolan startar en utredning ska skolan anmäla frånvaron till huvudmannen i enlighet med 7 kap. 19 § skollagen. Rutin och blankett för sådan anmälan finns sedan tidigare i förvaltningen.

Grundskoleförvaltningen har initierat en utvärdering av närvaroprocessen. Den kommer att startas i oktober och den ska vara klar i januari 2023. Utvärderingen genomförs av Göteborgs kommunalförbund (GR) Efter en sådan utvärdering kan riktlinjer och rutiner bli föremål för justeringar och ändringar.

Vad gäller utarbetande av rutiner avseende föreläggande, eventuellt vid vite, i förhållande till vårdnadshavarna (jfr. 7 kap. 23 § skollagen) så ser förvaltningen ett behov av detta. I första hand bör det tydliggöras vilka *förutsättningar* som behöver vara uppfyllda för att det ska kunna bli aktuellt att förelägga en vårdnadshavare. I huvudsak är det huvudmannens uppgift att visa dels att eleven inte fullgör sin skolgång, dels att detta beror på vårdnadshavarna. Huvudmannen behöver naturligtvis även visa vilka åtgärder som skolan och/eller huvudmannen vidtagit för att eleven ska komma till skolan. Men det räcker inte. Det viktiga är att det ska bero på vårdnadshavaren att eleven inte kommer till skolan. Ett föreläggande kan inte användas om vårdnadshavarna inte har förmåga att se till att eleven kommer till skolan, till exempel om de vill att eleven ska gå men inte klarar att motivera hen. Ett föreläggande kan heller inte användas om det är en äldre elev som själv vägrar att gå trots att vårdnadshavarna gjort vad de kan.

Grundskoleförvaltningen har utarbetat en riktlinje som tydliggör vad som ska beaktas inför ett eventuellt föreläggande (bilaga 3). Genom riktlinjen får rektorer och berörd förvaltningspersonal ett tydligt underlag för att diskutera möjligheten till föreläggande. Det behövs även en rutin för hur själva handläggningen av ett föreläggande, eventuellt vid vite, ska gå till. I detta arbete behöver hänsyn tas även till annan lagstiftning såsom viteslagen. Grundskoleförvaltningen kommer att utarbeta en sådan rutin inom kort.

5. Beslut om permanent placering vid annan skolenhet

Som angetts tidigare i tjänsteutlåtande i ärende N609-3616/21 har det inte framkommit att något sådant här beslut fattats av Grundskolenämnden sedan den bildades i Göteborgs Stad. Det enkla svaret på detta torde vara att en permanent flytt av elev, där vårdnadshavarens önskemål om skolplacering alltså sätts ur spel, utgör en mycket ingripande åtgärd, som enligt förarbeten och praxis ska tillämpas restriktivt. I förarbetena till bestämmelsen (prop. 2006/07:69 s. 13) anges bland annat följande. En elev ska kunna flyttas om det är nödvändigt på grund av att beteende och handlingar negativt påverkar andra elevers trygghet och studiero. Typiskt sett kan det handla om situationer då kommunen måste flytta på elever som kränker andra eller är våldsamma eller om det handlar om att splittra destruktiva kamratgång osv. Avgörande vid bedömningen bör vara att det inte finns något annat sätt att tillförsäkra övriga elever en tillräckligt trygg skolmiljö och att andra, för den berörda eleven, mindre ingripande sätt att nå det eftersträfvade resultatet har prövats och bedömts som otillräckliga. Bestämmelsen är avsedd att tillämpas restriktivt då beslutet får anses utgöra en mycket ingripande åtgärd i

elevens skolgång. Vidare anges följande i nämnda proposition s. 19. Avgörande för att bestämmelsen skall kunna tillämpas är således att flyttningsåtgärden är *nödvändig*. I detta ligger att alla andra möjligheter att åstadkomma en lösning på problemet är uttömda. Som ovan nämnts är dessa beslut till sin art mycket ingripande för den enskilda eleven och innefattar myndighetsutövning när det gäller skolpliktiga elever. (Se även prop. 2009/10:165 s. 739 ff.)

Det finns möjlighet att överklaga ett sådant här beslut hos Skolväsendets överklagandenämnd. Det finns vägledande beslut som fattats av Skolväsendets överklagandenämnd som kan tas till ledning för att bedöma när det kan vara möjligt att fatta ett beslut om permanent omplacering.

Beslutet fattas av grundskolenämnden. Som redogjorts för tidigare i aktuellt tjänsteutlåtande finns det inte förutsättningar att delegera beslutet då det ansetts som ett sådant beslut som innebär myndighetsutövning mot enskilda av större vikt, och därför inte kan delegeras enligt kommunallagen.

Grundskoleförvaltningen konstaterar att reglerna om permanent förflyttning ska användas mycket restriktivt, och det stämmer överens med tillämpningen i Göteborgs Stad. Det är självklart viktigt att rektorer känner till reglerna om permanent förflyttning och kan diskutera med stödpersoner i förvaltningen huruvida det kan vara aktuellt att tillämpa lagrummen. Om det bedöms aktuellt att fatta ett sådant beslut bistår grundskoleförvaltningen med att utreda förutsättningarna för det och författa underlag till ett eventuellt beslut som sedan fattas av grundskolenämnden. Grundskoleförvaltningen bedömer inte att det krävs något nytt styrande dokument som tar särskilt sikte på beslut om permanent förflyttning. Det finns numera en hänvisning i 5 kap. skollagen – som räknar upp disciplinära åtgärder med mera – till möjligheten till placering vid en annan skolenhet utan tidsbegränsning (se 5 kap. 21 a § skollagen). I bilaga 1 till detta tjänsteutlåtande (Grundskolenämndens riktlinje Övervägande som bör ske i samband med beslut om disciplinär åtgärd enligt 5 kap. skollagen) finns åtgärden ”Undantagsfallet permanent överflyttning” beskrivet och detta torde vara tillräcklig information för rektorer med fler.

Protokollsutdrag skickas till

Grundskoleförvaltningens ledningsgrupp

Göteborgs Stad Grundskoleförvaltningen

Helena Sjöberg
Tf. förvaltningsdirektör

Anders Andrén
Avdelningschef Kvalitet, samordning och utveckling