



Handling 2026 nr 126

Revidering av reglemente för Göteborgs Stads överförmyndarnämnd

Till Göteborgs kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen tillstyrker stadsledningskontorets förslag i tjänsteutlåtande den 28 april 2026 och föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

Kapitel 2 § 2 i reglemente för Göteborgs Stads överförmyndarnämnd revideras i enlighet med följande: "Nämndens huvudsakliga uppgifter är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare, att förordna och entlediga gode män och förvaltare, att besluta i ärenden om godmanskap i otvistiga ärenden samt i övriga ärenden ansöka hos tingsrätten om anordnande och upphörande av godmanskap och förvaltarskap."

Göteborg den 20 maj 2026
Göteborgs kommunstyrelse

Jonas Attenius

Mathias Sköld



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2026-04-28

Ärendenummer SLK-2026-00510

Handläggare

Johanna Franzén

Telefon: 031-368 02 34

E-post: johanna.franzen@stadshuset.goteborg.se

Revidering av reglemente för Göteborgs Stads överförmyndarnämnd

Förslag till beslut

I kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:

Kapitel 2 § 2 i reglemente för Göteborgs Stads överförmyndarnämnd revideras i enlighet med följande: ”Nämndens huvudsakliga uppgifter är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare, att förordna och entlediga gode män och förvaltare, att besluta i ärenden om godmanskap i otvistiga ärenden samt i övriga ärenden ansöka hos tingsrätten om anordnande och upphörande av godmanskap och förvaltarskap.”

Sammanfattning

Överförmyndarnämnden har hemställt till kommunfullmäktige om revidering av reglementet för överförmyndarnämnden med anledning av förändrad lagstiftning som påverkar nämndens uppdrag, vilket framgår av nämndens delårsrapport per mars beslutad 2026-04-01 § 43.

Riksdagen beslutade 2026-04-22 om lagändringar enligt propositionen

Ett ställföreträdarskap att lita på (2025/26:92). Lagändringarna träder i kraft 2026-07-01.

Förändringen innebär att överförmyndarnämnden övertar beslutanderätten i ärenden om otvistiga godmanskap från tingsrätten. Detta medför ett utökat uppdrag för nämnden och därmed behov av en ändring i reglementet. Överförmyndarnämnden föreslår att reglementet revideras i kapitel 2 § 2 så att det framgår att överförmyndarnämnden övergår från beredningsmyndighet till beslutsmyndighet.

Stadsledningskontoret bedömer att nämndens reglemente behöver revideras och att ändringen genomförs i enlighet med överförmyndarnämndens förslag. Vidare bedömer stadsledningskontoret att beslut behöver fattas skyndsamt för att reglementet ska motsvara nämndens förändrade uppdrag när lagen träder i kraft 2026-07-01.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Överförmyndarnämnden framhåller att lagändringen innebär ett förändrat uppdrag för nämnden och en påverkan på verksamheten i form av utökade arbetsuppgifter. Sedan 2021 har nämnden för demokrati och medborgarservice ansvar för överförmyndarnämndens förvaltningsorganisation. Resursbehov för att omhänderta förändringarna beslutades 2026-04-22 § 30 i nämnden för demokrati och medborgarservices delårsrapport per mars där nämnden hemställer om en ramhöjning för budget 2027 och framåt. Hemställan från nämnden för demokrati och medborgarservice hanteras i ordinarie budgetprocess.

Resurser för att ställa om verksamheten i enlighet med lagstiftningen under 2026 hanteras enligt nämnden för demokrati och medborgarservices delårsrapport per mars inom ram.

Bedömning ur ekologisk och social dimension

Överförmyndarnämnden har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån dessa dimensioner.

Bilaga som ingår i beslutsunderlaget

Överförmyndarnämndens handlingar 2026-04-21 § 43

Beskrivning av ärendet

Överförmyndarnämnden har hemställt till kommunfullmäktige om revidering av reglementet för överförmyndarnämnden med anledning av förändrad lagstiftning som påverkar nämndens uppdrag, vilket framgår av nämndens delårsrapport per mars beslutad 2026-04-01 § 43.

Riksdagen har 2026-04-22 beslutat om lagändringar enligt propositionen Ett ställföreträdarskap att lita på (2025/26:92). Lagändringarna träder i kraft 2026-07-01. Utifrån nuvarande lagstiftning har överförmyndaren två huvudsakliga uppdrag: att utöva tillsyn samt att rekrytera och utreda behovet av ställföreträdare. I de ärenden där överförmyndaren bedömer att det finns behov av ett ställföreträdarskap skickas en ansökan till tingsrätten, som fattar beslut i ärendet. Från och med 2026-07-01 övertar överförmyndarnämnden beslutanderätten i ärenden om otvistiga godmanskap. Förändringen innebär att överförmyndarnämnden går från att vara en beredningsmyndighet till att även bli en beslutsmyndighet. Detta medför ett utökat uppdrag för nämnden och därmed behov av en ändring i överförmyndarens reglemente.

Förslag till ändring i reglemente för överförmyndarnämnd

I nuvarande reglemente beskrivs nämndens huvudsakliga uppgifter i kapitel 2 § 2 enligt följande: "Nämndens huvudsakliga uppgifter är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare, att förordna och entlediga gode män och förvaltare samt att ansöka om förordnande och upphörande av godmanskap och förvaltarskap hos tingsrätten."

Utifrån den förändrade lagstiftningen bedömer överförmyndarnämnden att reglementet bör justeras enligt följande förslag: "Nämndens huvudsakliga uppgifter är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare, att förordna och entlediga gode män och förvaltare, att besluta i ärenden om godmanskap i otvistiga ärenden samt i övriga ärenden ansöka hos tingsrätten om anordnande och upphörande av godmanskap och förvaltarskap."

Stadsledningskontorets bedömning

Stadsledningskontoret bedömer att överförmyndarnämndens reglemente behöver revideras och att ändringen genomförs i enlighet med överförmyndarnämndens förslag. Vidare bedömer stadsledningskontoret att beslut behöver fattas skyndsamt för att reglementet ska motsvara nämndens förändrade uppdrag när lagen träder i kraft 2026-07-01.

Jonas Kinnander

Eva Hessman

Direktör Ärende och utredning

Stadsdirektör



Delårsrapport mars 2026- nämnder och styrelser

Överförmyndarnämnden arvoden

Innehållsförteckning

1 Sammanfattning	3
2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen	4
2.1 Verksamhetens utveckling	4
2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling	4
2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling	7
2.2 Utveckling inom personalområdet	7
2.2.1 Personalvolymsutveckling	7
2.2.2 Årlig uppföljning av aktiva åtgärder och systematiskt arbetsmiljöarbete	8
2.3 Ekonomisk uppföljning	8
2.3.1 Resultatredovisning i sammandrag nämnder	8
2.3.2 Utfall till och med perioden	9
2.3.3 Prognos	9
2.3.4 Uppföljning av kommuncentrala poster som hanteras genom beslut av andra nämnder	9
3 Övrig uppföljning till kommunledningen	11
3.1 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag	11
3.1.1 Effektivisering genom minskad administration och digitalisering	11
3.2 Övrig styrinformation till kommunledningen	11
4 Insamling av information inför Budget 2027	13
5 Styrinformation till nämnden	16

1 Sammanfattning

Delårsrapport mars innehåller styrinformation till kommunledningen gällande verksamhetens utveckling, ekonomi och HR i avsnitt 1-4 utifrån stadens anvisning för delårsrapport mars. Därutöver innehåller rapporten viss rapportering till nämnd i avsnitt 5.

Verksamhetens utveckling

Utvecklingen för perioden visar ett minskat inflöde av nya ansökningar och anmälningar om god man och förvaltare jämfört med motsvarande period föregående år. Handläggningstiderna av ansökningar och anmälningar har ökat, orsaken är ärendeskulden från 2025 i samband med byte av verksamhetssystem. Förvaltningen prioriterar akuta ärenden.

Granskningen av årsräkningarna från år 2024 avslutades i mars månad, vilket nämnden informerats om. Uppföljning av vidtagna åtgärder har skett vid varje nämndsammanträde. För innevarande års granskning har fler årsräkningar granskats per mars månad jämfört med samma period föregående år.

Förändrad lagstiftning

Enligt regeringens proposition 2025/26:92 ”Ett ställföreträdarskap att lita på” föreslås att bland annat att överförmyndaren från och med den 1 juli 2026 övertar beslutanderätten i ärenden om otvistiga godmanskap. Förändringen innebär att överförmyndarnämnden går från att vara en beredningsmyndighet till att bli en beslutsmyndighet. Detta innebär i sin tur ett utökat uppdrag för nämnden och därmed behov av en ändring i överförmyndarens reglemente, vilket nämnden lämnar till kommunledningen i denna rapport.

Ekonomi

Resultatet för perioden januari till och med mars uppgår till -0,5 miljoner kronor. Underskottet i utfall beror på en periodiseringseffekt av att föregående års granskningar av årsräkningar blev försenade och därmed är arvodesutbetalningarna ovanligt höga under första kvartalet. Detta kommer balanseras under året och helårsprognosen är ett nollresultat.

Efter beslut i kommunstyrelsen har avsnitt 4 tillkommit i delårsrapporten för att ge möjlighet för nämnden att lämna väsentlig information om omvärldsförändringar inför budget 2027. Nämnden lämnar i avsnittet information om den beräknade kostnadsutvecklingen som innebär ett behov av utökat kommunbidrag med 3 miljoner kronor i budget 2027.

2 Väsentlig styrinformation till kommunledningen

2.1 Verksamhetens utveckling

2.1.1 Mått/nyckeltal som beskriver verksamhetens utveckling

Volym-, intäkts- och kostnadsutveckling

Mått	Utfall perioden jämfört med samma period föregående år	Prognos helår jämfört med helår föregående år
Antal nya ansökningar/anmälningar om god man	213 (252)	880 (885)
Antal nya ansökningar/anmälningar om förvaltare	36 (42)	155 (155)
Antal nya förordnanden om förvalterskap	20 (*)	90 (47)
Antal nya förordnanden om godmanskap för vuxna	78 (66)	336 (313)
Antal personer förvalterskap totalt	684 (*)	750 (744)
Antal personer med godmanskap för vuxna totalt	2 827 (*)	3 060 (2 966)
Antal inkomna ansökningar om byten	126 (109)	480 (478)
Nettokostnadsutveckling (%)	133%	80%

**Underlag saknas på grund av byte av verksamhetssystem*

Antal nya ansökningar/anmälningar om god man

Inflödet av ansökningar och anmälningar om god man är lägre än samma period föregående år. Nedgången beror sannolikt på flera faktorer. Exempelvis har förvaltningen avslutat färre ärenden under 2025, vilket fått till följd att det även kommit in färre återanmälningar/återansökningar, vilket i sin tur påverkar det totala antalet. Prognosen för helåret är att inflödet kommer vara ungefär i nivå med 2025.

Antal nya ansökningar/anmälningar om förvaltare

Inflödet av ansökningar och anmälningar om förvaltare är lägre än samma period föregående år. Nedgången beror sannolikt på flera faktorer. Exempelvis har förvaltningen avslutat färre ärenden under 2025, vilket fått till följd att det även kommit in färre återanmälningar/återansökningar, som i sin tur påverkar det totala antalet. Prognosen för helåret är att inflödet kommer vara ungefär i nivå med 2025.

Antal nya förordnanden om förvalterskap

Periodens utfall visar på fler nya förordnanden om förvalterskap än föregående period. Förvaltningen genomför flertalet insatser på såväl kort som lång sikt för att korta handläggningstiden. Prognosen för helåret är en markant förbättring i att

handlägga ärenden jämfört med 2025 vilket därmed resulterar i ett ökat antal nya förordnanden om förvaltare.

Antal nya förordnanden om godmanskaper för vuxna

Det är fler nya förordnanden om godmanskaper under kvartal 1 jämfört med samma period föregående år. Förvaltningen genomför flertalet insatser på såväl kort som lång sikt för att hantera ärendeskulden. Prognosen för helåret är därmed ett ökat antal nya förordnanden om godmanskaper.

Antal personer med förvaltare totalt

Antalet förvaltare är lägre utifrån att det varje år fattas beslut om upphörande eller att huvudmän avlider i kombination med långa handläggningstider för nya beslut. Utifrån planerade insatser för att hantera ärendeskulden från 2025, är prognosen för helåret att antalet kommer vara i nivå med föregående år.

Antal personer med godmanskaper för vuxna totalt

Antalet personer med godmanskaper är färre. Detta då antalet nya förordnanden om godmanskaper för vuxna är färre i kombination med att ett stort antal godmanskaper upphör varje år till följd av att huvudmän avlider eller att beslut om upphörande fattas. Utifrån planerade insatser för att hantera ärendeskulden från 2025, är prognosen för helåret en ökning av antalet godmanskaper för vuxna jämfört med 2025.

Antal inkomna ansökningar om byten

Antalet ansökningar om byten ligger lite högre jämfört med samma period föregående år. Ökningen kan härledas till byten av professionella ställföreträdare där bland annat en professionell ställföreträdare med många uppdrag har begärt sig entledigad. Viss påverkan kan även finnas från missnöje hos ställföreträdare kopplat till handläggningstiderna, men omfattningen är svår att bedöma. Prognosen för helåret är att antalet kommer vara i nivå med föregående år.

Nettokostnadsutveckling

Nettokostnaderna är betydligt högre än föregående år. Detta beror på att hanteringen av årsräkningar försenades under inledningen av 2025 på grund av systembyte. Detta ledde därmed till att kostnaderna var ovanligt låga under första halvåret 2025 och för innevarande år innebär det att kostnaderna istället är ovanligt höga i inledningen av året, då de sista arvodesutbetalningarna avseende 2024 nu hanteras. Denna effekt kommer jämna ut sig över helåret.

För helåret är prognosen en högre kostnad än 2025, vilket främst beror på två faktorer. Den första förklaringen är att en nedjustering av arvodesskulden genomfördes under 2025, detta för att anpassa skuldens nivå till den lägre andel av arvodeskostnader som Göteborgs Stad ansvarat för senaste åren. Den andra delen i kostnadsökningen beror på att ersättningen till socialnämnd Centrum och Förvaltareheten har höjts i överenskommelsen från och med 2026.

Effektmått och övriga mått/nyckeltal

Mått/nyckeltal	Utfall perioden 2026	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025	Utfall helår 2024
Antal dagar i genomsnitt från ansökan/anmälan om behov av god man till beslut till tingsrätt	141	170	122	106
Antal dagar i genomsnitt från ansökan/anmälan om behov av förvaltare till beslut i tingsrätt	221	270	186	163
Andel granskade årsräkningar i procent (%) *	15	100	75	97
Andel granskade redovisningar med anmärkning (%)	0	2	2	2
Antal ställföreträdare	1 773	1 785	1 765	1 800

Antal dagar i genomsnitt från ansökan/anmälan om behov av god man till beslut i tingsrätt

Handläggningstiden från inkommen ansökan/anmälan om godmanskap till dess att ärendet avgörs har ökat jämfört med samma period föregående år. Det är framförallt tiden från att ett ärende kommer in till dess att handläggningen påbörjas som har ökat markant, tiden är idag drygt fyra månader. Det påverkar den totala handläggningstiden negativt. Förvaltningen arbetar med att hantera ärenden utifrån behov, exempelvis att prioritering görs för akuta ärenden som vid risk för vräkning.

Orsaken till ökningen är ärendeskulden från 2025 som uppstått i på grund av byte av verksamhetssystem. Förvaltningen har en åtgärdsplan som på sikt kommer bidra till att minska handläggningstiden. Prognosen för helåret är en ökad handläggningstid utifrån nuvarande ärendeskuld. Prognosen är dock osäker med anledning av att en betydande del av ärendena inte är påbörjade än. Det går således inte gå att bedöma hur utredningskrävande och därmed tidskrävande de är.

Flera faktorer kan också komma att påverka handläggningen, exempelvis förändrad lagstiftning. Förvaltningen följer utvecklingen.

Antal dagar i genomsnitt från ansökan/anmälan om behov av förvaltare till beslut i tingsrätt

Handläggningstiden från inkommen ansökan/anmälan om förvaltarskap till dess att ärendet avgörs har ökat jämfört med motsvarande period föregående år. Samtidigt har fler ärenden om förvaltarskap handlagts jämfört med samma period förra året, även om nivåerna fortsatt är relativt låga.

Det är framförallt tiden från att ett ärende kommer in till dess att handläggningen påbörjas som har ökat markant, vilket påverkar den totala handläggningstiden negativt. Orsaken till ökningen är ärendeskulden från 2025 som uppstod i samband med ett byte av verksamhetssystem. Förvaltningen har en åtgärdsplan som på sikt kommer bidra till att minska handläggningstiden. Prognosen för helåret är dock en ökad handläggningstid jämfört med 2025. Även här är prognosen osäker av samma anledning som prognosen för handläggningstiden för ansökan / anmälan av god man. Förvaltningen följer utvecklingen.

Andel granskade årsräkningar i procent (%)

Fler årsräkningar har granskats per mars i år jämfört med samma period föregående år. Ökningen beror på resursförstärkning i kombination med förbättrad funktionalitet i verksamhetssystemet.

Antalet digitalt inlämnade årsräkningar har ökat markant jämfört med föregående år. Totalt har 3 085 årsräkningar lämnats in under perioden varav 45 procent digitalt. Cirka 2 700 årsräkningar (motsvarar cirka 72 procent) lämnades in i tid (före 1 mars). Prognosen är att 100 procent av alla kompletta årsräkningar som lämnades in i tid är färdiggranskade senast 31 augusti. Övriga årsräkningar ska vara granskade innan året är slut.

Andel granskade redovisningar med anmärkning (%)

Under perioden har ingen årsräkning granskats med anmärkning. Prognosen för helåret är att det kommer vara i nivå med föregående år.

Antal ställföreträdare

Antalet ställföreträdare är ungefär i nivå med förra året. Prognos för helåret är en mindre ökning, då förvaltningen prognostiserar en ökning av antalet förordnanden om godmanskap och förvaltarskap.

2.1.2 Väsentliga avvikelser i verksamhetens utveckling

Överförmyndarnämnden har inga avvikelser att rapportera.

2.2 Utveckling inom personalområdet

2.2.1 Personalvolymsutveckling

	Aktuell period (ack sedan årets början)	Motsvarande period föregående år	Prognos 2026	Utfall 2025
Antal årsarbetare				

Ansvar för de medarbetare som utför överförmyndarnämndens uppdrag ligger på nämnden för demokrati och medborgarservice. All uppföljning kring personal rapporteras därför i nämnden för demokrati och medborgarservices rapporter.

2.2.2 Årlig uppföljning av aktiva åtgärder och systematiskt arbetsmiljöarbete

Årlig uppföljning av aktiva åtgärder

Ansvar för de medarbetare som utför överförmyndarnämndens uppdrag ligger på nämnden för demokrati och medborgarservice. All uppföljning kring personal rapporteras därför i nämnden för demokrati och medborgarservices rapporter.

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Ansvar för de medarbetare som utför överförmyndarnämndens uppdrag ligger på nämnden för demokrati och medborgarservice. All uppföljning kring personal rapporteras därför i nämnden för demokrati och medborgarservices rapporter.

De största arbetsmiljöriskerna

Ansvar för de medarbetare som utför överförmyndarnämndens uppdrag ligger på nämnden för demokrati och medborgarservice. All uppföljning kring personal rapporteras därför i nämnden för demokrati och medborgarservices rapporter.

Främjande arbetsmiljöarbete med friskfaktorer

Ansvar för de medarbetare som utför överförmyndarnämndens uppdrag ligger på nämnden för demokrati och medborgarservice. All uppföljning kring personal rapporteras därför i nämnden för demokrati och medborgarservices rapporter.

Uppföljning av allvarliga arbetsplatsolyckor och dödsfall

Ansvar för de medarbetare som utför överförmyndarnämndens uppdrag ligger på nämnden för demokrati och medborgarservice. All uppföljning kring personal rapporteras därför i nämnden för demokrati och medborgarservices rapporter.

	Antal	Orsak (kort beskrivning)	Åtgärd (beskriv kortfattat genomförd eller planerad åtgärd)
Dödsfall på grund av arbetsolycka			
Allvarlig arbetsolycka			
Allvarligt tillbud utan personskada			

2.3 Ekonomisk uppföljning

2.3.1 Resultatredovisning i sammandrag nämnder

Resultatredovisning i sammandrag

Belopp i mnkr	Period				Helår			
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall fg år	Prognos	Fg prognos	Budget	Bokslut fg år
Intäkter	0,6	0,1	0,5	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Kostnader	-9,1	-8,1	-0,9	-4,0	-32,5	-32,5	-32,5	-18,3
Kommunbidrag	8,0	8,0	0,0	8,9	32,1	32,1	32,1	35,7

Kommuninterna bidrag	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Resultat	-0,5	0,0	-0,5	5,3	0,0	0,0	0,0	17,8

2.3.2 Utfall till och med perioden

Resultatet för överförmyndarnämnden, till och med mars 2026, är -0,5 mnkr (miljoner kronor).

Det negativa resultatet för perioden beror på att den delen av 2024 års årsräkningar som inte hanns med att slutföras under 2025 nu färdigställs och därmed utbetalas arvode i högre takt än vad som budgeterats för perioden januari-mars. Samtidigt hanteras nu också 2025 års årsräkningar i hög takt för att vara i fas inför ny lagstiftning 1 juli samt möta målet om att betala ut arvode för samtliga komplett ifyllda årsräkningar inom sex månader. Detta medför en förändrad kurva för månadsutfallen jämfört med tidigare år.

2.3.3 Prognos

Överförmyndarnämndens helårsprognos för 2026 är ett nollresultat.

Nämnden har under 2026 en sänkt budgetram (32,1 mnkr, jämfört med 35,7 mnkr 2025) för arvodeskostnaderna, vilket ligger i linje med nämndens underlag från delårsrapport mars 2025. Bakgrunden är att huvudmännen i större utsträckning ansvarar för att betala arvodet till sina ställföreträdare än vad som tidigare varit fallet, vilket ger motsvarande sänkning i nämndens kostnader.

Underskottet i utfall beror på att en stor andel av både 2024 och 2025 års årsräkningar har färdigställts och kostnadsbokförts under perioden januari-mars. Det kommer dock inte medföra en sammantaget högre årskostnad då det totala antalet ställföreträdare inte ökat under 2025. Utvecklingen med underskott kommer därmed troligen kvarstå under vår/sommar men sedan balanseras mot lägre kostnader senare under året.

Utöver arvodeskostnaderna till ställföreträdare utgörs en betydande del av budgeten också av ersättning till Förvaltarenheten vid socialförvaltning Centrum. Denna kostnad har enligt beslut om ny överenskommelse ökat jämfört med 2025, men prognosen ligger i linje med budgeterade 250 ärenden.

Antalet ärenden med ensamkommande barn är lägre, vilket medför att statsbidragsintäkterna beräknas fortsatt sjunka något jämfört med tidigare år.

2.3.4 Uppföljning av kommuncentrala poster som hanteras genom beslut av andra nämnder

Kommuncentral post (Belopp i mnkr)	Utfall perioden	Prognos helår	Budgeterat belopp helår

Nämnden berörs i nuläget inte av några kommuncentrala poster.

3 Övrig uppföljning till kommunledningen

3.1 Uppföljning av särskilda beslut och uppdrag

3.1.1 Effektivisering genom minskad administration och digitalisering

Ansvar för verksamhet och medarbetare som utför överförmyndarnämndens uppdrag ligger på nämnden för demokrati och medborgarservice. Möjligheter till minskad administration och digitalisering rapporteras därför i nämnden för demokrati och medborgarservices rapporter.

Genomförda åtgärder	Effekt/resultat (till exempel sparad tid eller kvalitetsökning)	Minskad kostnad/ökad intäkt helår (tkr)
Pågående/planerade åtgärder	Förväntad effekt	Förväntad minskad kostnad/ökad intäkt helår (tkr)

3.1.1.1 Personalvolymutveckling

Yrkesgrupp (AID)	Ack åa helår 2024	Ack åa helår 2025	Förändring åa 2024/2025	Prognos helår 2026	Orsak till förändring
Administratör					
Handläggare					
Ledningsarbete					

3.2 Övrig styrinformation till kommunledningen

Förändra lagstiftning för överförmyndarnämnden och påverkan på nämndens reglemente

Utifrån nuvarande lagstiftning har överförmyndaren två huvudsakliga uppdrag: att utöva tillsyn samt att rekrytera och utreda behovet av ställföreträdare. I de ärenden där överförmyndaren bedömer att det finns behov av ett ställföreträdarskap skickas en ansökan till tingsrätten, som därefter fattar beslut i ärendet.

Enligt regeringens proposition 2025/26:92 ”Ett ställföreträdarskap att lita på” föreslås att överförmyndaren från och med den 1 juli 2026 övertar beslutanderätten i ärenden om otvistiga godmanskap. Förändringen innebär att överförmyndarnämnden går från att vara en beredningsmyndighet till att bli en beslutsmyndighet, vilket innebär ett utökat uppdrag för nämnden och därmed behov av en ändring i överförmyndarens reglemente.

I nuvarande reglemente beskrivs nämndens huvudsakliga uppgifter i kapitel 2 § 2 enligt följande:

”Nämndens huvudsakliga uppgifter är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare, att förordna och entlediga gode män och förvaltare samt att ansöka om förordnande och upphörande av godmanskap och förvalterskap hos tingsrätten.”

Utifrån den förändrade lagstiftningen bedömer förvaltningen att reglementet behöver justeras i kapitel 2 § 2, enligt följande förslag: ”Nämndens huvudsakliga uppgifter är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare, att förordna och entlediga gode män och förvaltare, att besluta i ärenden om godmanskap i otvistiga ärenden samt i övriga ärenden ansöka hos tingsrätten om anordnande och upphörande av godmanskap och förvalterskap.”

Det förändrade uppdraget innebär även påverkan på överförmyndarens verksamhet i form av utökade arbetsuppgifter. Sedan 2021 är nämnden för demokrati och medborgarservice ansvarig för överförmyndarnämnden förvaltningsorganisation. I deras rapport hanteras därför eventuella resursbehov för att omhänderta det utökade uppdraget.

4 Insamling av information inför Budget 2027

Kostnader för överförmyndarens arvoden

Nämndens kostnader har sjunkit under 2024 och 2025, vilket medförde större överskott. Överskotten har dels berott på lägre arvodeskostnader under innevarande år och dels på nedjusteringar av tidigare års skulduppbokning av arvodeskostnader. Inför budget 2026 lämnade nämnden en prognos som utifrån den ekonomiska utvecklingen visade på en möjlighet att sänka nämndens budgetram, vilket också beslutades i kommunfullmäktiges budget för 2026.

Nämndens prognos för 2026 är att ekonomin är i balans med budgeten. Framöver förväntas dock nämndens kostnader påverkas av flera faktorer:

- Antalet ställföreträdarskap prognostiseras öka med cirka 2 procent årligen. Detta medför en ökning av arvodeskostnader och kostnadsersättningar.
- Huvudmännens behov är alltmer komplexa att hantera, vilket ökar behovet av professionella ställföreträdare. Detta innebär att ersättningen till förvaltarenheten hos socialnämnd Centrum bedöms öka.

Ovanstående faktorer har inarbetats i en prognostiserad nettokostnad för 2027 samt en indikation inför 2028-2029. I kalkylen nedan har inga indexuppräkningslagts varken i kostnader eller kommunbidrag, utan pris-/kostnadsnivå är i 2026 års nivå. Prognosen är att en utökad budgetram krävs med 3 miljoner kronor utöver index för 2027.

Belopp i mnkr	Prognos 2026	Prognos 2027	Indikation 2028	Indikation 2029
Intäkter	0,4	0,4	0,4	0,4
Arvoden inkl PO	-18,4	-20,8	-21,2	-21,5
Kostnadsersättningar	-1,2	-1,2	-1,3	-1,3
Ersättning till Förvaltarenheten	-12,7	-13,2	-14,9	-16,0
Övriga kostnader	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Nettokostnader	-32,1	-35,1	-37,1	-38,6
Kommunbidrag*	32,1	32,1	32,1	32,1
Prognostiserad avvikelse	0,0	-3,0	-5,0	-6,5

**Baserat på 2026 års kommunbidrag*

Förvaltningens bedömning för åren 2027-2029 har tagits fram utifrån nu kända förutsättningar och det finns osäkerheter i den ekonomiska utvecklingen som inte nämnden kan styra över. I Göteborgs Stads budget anges också att

överförmyndarnämndens egna kapital årligen ska nollställas. Då nämndens påverkansmöjligheter på ekonomistyrningen är begränsad bör detta kvarstå.

Osäkerheter som kan påverka kostnadsutvecklingen är ny lagstiftning för överförmyndaren inklusive styrning från ansvarig statlig myndighet MFoF (Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd), förändringar i rekommenderade arvodesnivåer från Sveriges kommuner och regioner, förändringar i PO-pålägg samt att andelen av arvodeskostnaderna som huvudmännen ansvarar för förändras över tid.

Förvaltningen aviserade redan föregående år att den då föreslagna sänkningen av budgetramen för 2026 skulle behöva återföras framöver för att finansiera stegvis ökade volymer och kostnader. Förvaltningens uppdaterade kalkyl visar att behovet av ramökning i nuläget är 3 miljoner kronor, vilket föreslås inarbetas i budgetförutsättningarna inför 2027.

Förvaltningen följer fortlöpande utvecklingen och avser återkomma om förutsättningarna förändras samt planerar också för att på motsvarande sätt uppdatera de indikativa bedömningarna för 2028-2029 kommande år.

Förändrad lagstiftning för överförmyndarverksamheten

I december 2025 lämnade regeringen en proposition ”Ett ställföreträdarskap att lita på” som syftar till att stärka den enskildes ställning, höja ställföreträdarverksamhetens kvalitet och skapa bättre möjligheter för att rekrytera och behålla kompetenta ställföreträdare. Riksdagen beräknas fatta beslut i ärendet den 22 april. Den föreslagna lagstiftningen planeras därefter träda i kraft den 1 juli 2026.

Enligt nuvarande lagstiftning har överförmyndaren två huvudsakliga uppgifter: att utöva tillsyn samt att rekrytera och utreda behovet av ställföreträdare. I de ärenden där överförmyndaren bedömer att ett ställföreträdarskap behövs skickas en ansökan till tingsrätten, som därefter fattar beslut.

Det nya lagförslaget innebär att överförmyndaren från och med den 1 juli 2026 övertar beslutanderätten i ärenden om otvistiga godmanskap. Överförmyndarnämnden går därmed från att vara en beredningsmyndighet till att bli en beslutsmyndighet, vilket innebär ett utökat uppdrag för nämnden. Det nya lagförslaget innebär även att överförmyndaren från och med den 1 juli behöver granska två årsredovisningar per ställföreträdarskap: en årsräkning och en årsberättelse. Överförmyndarnämnden i Göteborg begär redan in en liknande handling, så kallad årsredogörelse, som idag används som hjälp för att granska årsräkningen. Lagförslaget innebär dock att årsberättelsen även behöver granskas och uppgifterna där behöver verifieras.

För att hantera de nya arbetsuppgifter som överförs från tingsrätten och de nya kvalitativa inslagen i såväl rekrytering av ställföreträdare som i tillsynen, behöver överförmyndaren uppdatera befintliga processer och rutiner, ta fram nya arbetssätt samt uppdatera information på webbplatsen och informationsmaterial till privatpersoner, huvudmän, ställföreträdare och professionella aktörer. Utöver de större systemförändringar som leverantören genomför krävs anpassningar av verksamhetens digitala system, verktyg och e-tjänster; bland annat behöver nya ärendetyper, beslutstyper och mallar tas fram.

Under 2025 har överförmyndarverksamheten genomfört ett omfattande utvecklings- och digitaliseringsarbete, vilket påverkat handläggningstiderna.

Införandet av ett nytt verksamhetssystem har utöver längre handläggningstider även lett till en ackumulerad ärendeskuld. Dessa långa handläggningstider har rapporterats som en avvikelse till kommunledningen i årsrapporten för 2025. I kommunfullmäktiges budget för 2026 fick nämnden för demokrati och medborgarservice en ramförstärkning som använts för att hantera handläggningstider för årsräkningar och säkerställa god kvalitet i tillsynen.

Det utökade uppdraget som beslutsmyndighet i otvistiga godmanskap innebär en utökad utredningsskyldighet och serviceskyldighet enligt både föräldrabalken och förvaltningslagen. Det innebär att fler underlag behöver begäras in och fler beslut behöver fattas. Inom tillsynsuppdraget behöver överförmyndaren utöka sin granskning genom att inkludera kvalitativa inslag i sin tillsyn, till exempel granskning av om ställföreträdaren beaktat huvudmannens välbefinnande. För att säkerställa rättssäkerhet och lagefterlevnad, samt förhindra ökade handläggningstider till följd av de utökade arbetsuppgifterna och de högre kraven på tillsyn, krävs en ramförstärkning. Sedan 2021 är nämnden för demokrati och medborgarservice ansvarig för överförmyndarnämndens förvaltningsorganisation. I deras rapport hanteras därför resursbehov för att omhänderta det utökade uppdraget

5 Styrinformation till nämnden

Förvaltningen har under första kvartalet arbetat med verksamhetsplanering för att omhänderta de tilldelade politiska målen och uppdragen. Uppdragsredovisning för år 2026 kommer att delges nämnden löpande samt i delårsrapport augusti enligt nämndens tid- och arbetsplan.

I detta avsnitt har förvaltningen valt att informera nämnden särskilt om handläggningstiderna för överförmyndarverksamheten.

Långa handläggningstider

Under första kvartalet har nämnden vid samtliga sammanträden följt upp handlingsplanen för att komma tillrätta med handläggningstiderna för årsräkningar. Granskningen av årsräkningar för år 2024 avslutades i mars månad 2026 vilket förvaltningen informerat nämnden om.

För perioden januari till mars visar den genomsnittliga handläggningstiden i dagar för ansökan och anmälan om ställföreträdare på ökat antal dagar jämfört med samma tid föregående år.

Orsaken till ökningen är ärendeskulden från 2025 som uppstått på grund av byte av verksamhetssystem.

Förvaltningen har en åtgärdsplan. Syftet med åtgärdsplanen är att minska handläggningstiderna utifrån ärendeskulden. Nuvarande bedömning är en viss ökning av den genomsnittliga handläggningstiden på helår. Prognosen för handläggningstiderna är osäker med anledning av att handläggningen i en betydande mängd ärenden inte har påbörjats än. Det går därför inte att på förhand inte går att bedöma hur lång tid handläggningen av respektive ärende kommer att ta. Flera faktorer kan också komma att påverka handläggningen, exempelvis förändrad lagstiftning. Förvaltningen följer utvecklingen.

Delårsrapport mars 2026 för överförmyndarnämnden

§ 43, ärendenummer OFV-2026-00011

Sofie Brolin, Johan Svensson och Ann-Sofie Ekman informerar nämnden om ärendet.

Beslut

1. Överförmyndarnämnden fastställer delårsrapport mars 2026.
2. Överförmyndarnämnden hemställer hos kommunfullmäktige om att ändra i reglemente för överförmyndarnämnd utifrån förändrad lagstiftning i enlighet med vad som framgår i förvaltningens tjänsteutlåtande.
3. Överförmyndarnämnden hemställer hos kommunstyrelsen om utökad budgetram 2027 om 3 miljoner kronor avseende arvodesbudgeten.
4. Överförmyndarnämnden förklarar uppdraget om att alla nämnder och bolag får i uppdrag att stärka arbetet med att förebygga avfall för fullgjort.
5. Överförmyndarnämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Handlingar

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-04-02 med bilagan Delårsrapport mars 2026.

Dag för justering

2026-04-21

Vid protokollet

Sekreterare

Irene Gustafsson

Ordförande

Ann-Christin Andersson (S)

Justerande

Sverker Cassberg (M)



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2026-04-02

Ärendenummer OFV-2026-00011

Handläggare

Sofie Brolin

Telefon: 031- 365 43 09

E-post:

sofie.brolin@demokratimedborgarservice.goteborg.se

Delårsrapport mars 2026 för överförmyndarnämnden

Förslag till beslut

I överförmyndarnämnden:

1. Överförmyndarnämnden fastställer delårsrapport mars 2026.
2. Överförmyndarnämnden hemställer hos kommunfullmäktige om att ändra i reglemente för överförmyndarnämnd utifrån förändrad lagstiftning i enlighet med vad som framgår i förvaltningens tjänsteutlåtande.
3. Överförmyndarnämnden hemställer hos kommunstyrelsen om utökad budgetram 2027 om 3 miljoner kronor avseende arvodesbudgeten.
4. Överförmyndarnämnden förklarar uppdraget om att alla nämnder och bolag får i uppdrag att stärka arbetet med att förebygga avfall för fullgjort.
5. Överförmyndarnämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad

Sammanfattning

Delårsrapport mars innehåller styrinformation till kommunledningen gällande verksamhetens utveckling, ekonomi och HR i avsnitt 1–4 utifrån stadens anvisning för delårsrapport mars. Därutöver innehåller rapporten viss rapportering till nämnd i avsnitt 5. Delårsrapport mars ska enligt stadens anvisning vara mindre omfattande än övriga rapporteringar.

Kommunstyrelsen har gett nämnder och styrelser möjlighet att i samband med delårsrapport mars inkomma med information om **väsentliga** förändringar som bedöms ha påverkan på nämndens/styrelsens uppdrag inför kommande år. För överförmyndarnämnden lämnas information om förändrad lagstiftning från och med 1 juli 2026, vilket innebär behov av förändring i överförmyndarnämndens reglemente. Kostnader för överförmyndarens arvoden är en annan väsentlig förändring som lyfts, där behov finns av ytterligare medel för år 2027 om 3 miljoner kronor.

Då nämnden enligt reglementet inte har ansvar för förvaltningsorganisationen som utför nämndens uppdrag föreslås uppdraget som inkom 2025-12-11 att avslutas, som handlade om att stärka arbetet med att förebygga avfall. Uppdraget omhändertas av förvaltningsorganisationen.

Resultatet för perioden januari till och med mars uppgår till -0,5 miljoner kronor. Underskottet i utfall beror på en periodiseringseffekt av att föregående års granskningar av årsräkningar blev försenade och därmed är arvodesutbetalningarna ovanligt höga under första kvartalet. Detta kommer balanseras under året och helårsprognosen är ett nollresultat

Bedömning ur ekonomisk dimension

Resultatet för perioden januari till och med mars uppgår till -0,5 miljoner kronor. Prognosen för helåret är ett nollresultat.

Efter beslut i kommunstyrelsen 2025-03-12 har avsnitt 4 tillkommit i delårsrapporten för att ge möjlighet för nämnden att lämna väsentlig information om omvärldsförändringar inför budget 2027.

Nämndens prognos för 2026 är att ekonomin är i balans med budgeten. Framöver förväntas dock nämndens kostnader påverkas av flera faktorer:

- Antalet ställföreträdarskap prognostiseras öka med cirka 2 procent årligen. Detta medför en ökning av arvodeskostnader och kostnadsersättningar.
- Huvudmännens behov är alltmer komplexa att hantera, vilket ökar behovet av professionella ställföreträdare. Detta innebär att ersättningen till Förvaltarenheten hos socialnämnd Centrum bedöms öka.

Ovanstående faktorer har inarbetats i en prognostiserad nettokostnad för 2027 samt en indikation inför 2028–2029. I kalkylen har inga indexuppräkningslagts varken i kostnader eller kommunbidrag, utan pris-/kostnadsnivå är i 2026 års nivå. Prognosen är att en utökad budgetram krävs med 3,0 mnkr utöver index för 2027.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Överförmyndarnämnden har som grunduppdrag att erbjuda rättssäker myndighetsutövning och service som underlättar vardagen och skapar förutsättningar för delaktighet och inflytande för huvudmän (de som behöver ha en god man eller förvaltare).

Under vår 2026 förväntas riksdagen fatta beslut om en förändrad föräldrabalk, som ska träda i kraft 1 juli 2026. Regeringens proposition ”Ett ställföreträdarskap att lita på” syftar till att stärka den enskildes ställning, höja ställföreträdarverksamhetens kvalitet och skapa bättre möjligheter för att rekrytera och behålla kompetenta ställföreträdare. Detta innebär exempelvis att överförmyndaren i större utsträckning ska säkerställa att gode män och förvaltare agerar i linje med huvudmannens vilja och intressen, vilket kan bidra till en mer rättighetsbaserad verksamhet.

Bilaga som ingår i beslutsunderlaget

1. Delårsrapport mars 2026

Beskrivning av ärendet

Överförmyndarnämnden har tagit fram den första delårsrapporten, per mars, för året i enlighet med stadens anvisning.

Delårsrapport mars innehåller styrinformation till kommunledningen gällande verksamhetens utveckling, ekonomi och HR i avsnitt 1 – 4 utifrån stadens anvisning för delårsrapport mars. Därutöver innehåller rapporten viss rapportering till nämnd i avsnitt 5.

Verksamhetens utveckling

Utvecklingen för perioden visar ett minskat inflöde av nya ansökningar och anmälningar om god man och förvaltare jämfört med motsvarande period föregående år.

Handläggningstiderna av ansökningar och anmälningar har ökat, orsaken är ärendeskulden från 2025 i samband med byte av verksamhetssystem. Förvaltningen prioriterar akuta ärenden.

Granskningen av årsräkningarna från år 2024 avslutades i mars månad, vilket nämnden informerats om. Uppföljning av vidtagna åtgärder har skett vid varje nämndsammanträde. För innevarande års granskning har fler årsräkningar granskats per mars månad jämfört med samma period föregående år.

Ekonomi

Resultatet för perioden januari till och med mars uppgår till -0,5 miljoner kronor.

Underskottet i utfall beror på en periodiseringseffekt av att föregående års granskningar av årsräkningar blev försenade och därmed är arvodesutbetalningarna ovanligt höga under första kvartalet. Detta kommer balanseras under året och helårsprognosen är ett nollresultat.

Efter beslut i kommunstyrelsen har avsnitt 4 tillkommit i delårsrapporten för att ge möjlighet för nämnden att lämna väsentlig information om omvärldsförändringar inför budget 2027. Nämnden lämnar i avsnittet information om den beräknade kostnadsutvecklingen som innebär ett behov av utökat kommunbidrag med 3 miljoner kronor i budget 2027.

Förändra lagstiftning för överförmyndarnämnden och påverkan på nämndens reglemente

Utifrån nuvarande lagstiftning har överförmyndaren två huvudsakliga uppdrag: att utöva tillsyn samt att rekrytera och utreda behovet av ställföreträdare. I de ärenden där överförmyndaren bedömer att det finns behov av ett ställföreträdarskap skickas en ansökan till tingsrätten, som därefter fattar beslut i ärendet.

Enligt regeringens proposition 2025/26:92 ”Ett ställföreträdarskap att lita på” föreslås att överförmyndaren från och med den 1 juli 2026 övertar beslutanderätten i ärenden om otvistiga godmanskap. Förändringen innebär att överförmyndarnämnden går från att vara en beredningsmyndighet till att bli en beslutsmyndighet, vilket innebär ett utökat uppdrag för nämnden och därmed behov av en ändring i överförmyndarens reglemente.

I nuvarande reglemente beskrivs nämndens huvudsakliga uppgifter i kapitel 2 § 2 enligt följande:

”Nämndens huvudsakliga uppgifter är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare, att förordna och entlediga gode män och förvaltare samt att ansöka om förordnande och upphörande av godmanskap och förvaltarskap hos tingsrätten.”

Utifrån den förändrade lagstiftningen bedömer förvaltningen att reglementet behöver justeras i kapitel 2 § 2, enligt följande förslag: ”Nämndens huvudsakliga uppgifter är att utöva tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare, att förordna och entlediga gode män och förvaltare, att besluta i ärenden om godmanskap i otvistiga ärenden samt i övriga ärenden ansöka hos tingsrätten om anordnande och upphörande av godmanskap och förvaltarskap.”

Det förändrade uppdraget innebär även påverkan på överförmyndarens verksamhet i form av utökade arbetsuppgifter. Sedan 2021 är nämnden för demokrati och medborgarservice ansvarig för överförmyndarnämnden förvaltningsorganisation. I deras rapport hanteras därför resursbehov för att omhänderta det utökade uppdraget.

Uppdrag att avsluta

Kommunfullmäktige fattade 2025-12-11 beslut om att ge alla nämnder och styrelser i uppdrag att stärka arbetet med att förebygga avfall. Då överförmyndarnämnden enligt sitt reglemente inte har ansvar för förvaltningsorganisationen föreslås nämnden avsluta uppdraget. Uppdraget omhändertas av förvaltningsorganisationen hos nämnden för demokrati och medborgarservice.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att delårsrapport mars 2026 väl sammanfattar status för årets första tre månader i verksamhetens utveckling samt ekonomi.

Eva Englund

Förvaltningsdirektör