



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2026-08-05

Ärendenummer FFS-2023-02640

Handläggare

Ulrika Landin

Telefon: 031 -366 94 35

E-post: ulrika.landin@funktionsstod.goteborg.se

Förordnande av verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen

Förslag till beslut

I nämnden för funktionsstöd:

1. Nämnden för funktionsstöd utser Kristina Söderlund till verksamhetschef enligt 4 kap 2 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) för verksamhetsområde personligt stöd inom utföraravdelningen Nordost/Sydväst och med en samordnande roll för förvaltningen i hälso- och sjukvårdsfrågor.
2. Nämnden för funktionsstöd upphäver tidigare beslut om verksamhetschef inom verksamhetsområde förebyggande.
3. Nämnden för funktionsstöd förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Sammanfattning

I nämndens verksamheter bedrivs hälso- och sjukvård. Det innebär att nämnden är vårdgivare. I verksamheter som bedriver hälso- och sjukvård ska det enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL), finnas en eller flera verksamhetschefer för hälso- och sjukvård. Nämnden ska som vårdgivare, utse verksamhetschefer och beskriva deras ansvar. Nämnden ska också motivera lämpligheten hos de personer som utses som verksamhetschefer enligt hälso- och sjukvårdslagen.

Förvaltningen föreslår nämnden att utse verksamhetschef för verksamhetsområde personligt stöd och med en samordnade roll för hälso- och sjukvårdsfrågorna i förvaltningen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Verksamhetschefen ansvarar för att organisera hälso- och sjukvårdsverksamheten så att den tillgodoser hög patientsäkerhet och kvalitet. Patienter och anhöriga samt i förekommande fall tillsynsmyndigheter som Inspektionen för vård och omsorg (IVO) ska kunna vända sig till verksamhetschefen med frågor om hälso- och sjukvården. Vidare har verksamhetschefen ansvar för ledningssystemets hälso- och sjukvårdsprocesser och att rutiner tas fram, fastställs och uppdateras. Det är därför viktigt att den som har uppdraget är tillgänglig och har god insyn i verksamheten.

Samverkan

Information om ärendet lämnas i förvaltningsövergripande samverkansgrupp (FSG) den 19 augusti 2026.

Bilagor som ingår i beslutsunderlaget

Inga bilagor bifogas tjänsteutlåtandet.

Beskrivning av ärendet

I nämndens verksamheter bedrivs hälso- och sjukvård. Enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:20) ska verksamheter där det bedrivs hälso- och sjukvård finnas en eller flera verksamhetschefer som ansvarar för att vården bedrivs i enlighet med lagstiftningen och att patienternas behov av trygghet, kontinuitet, samordning och säkerhet i vården tillgodoses. Uppdraget utgår från lagstadgade uppgifter. Nämnden utser, i egenskap av vårdgivare, verksamhetschef hälso- och sjukvård.

I december 2024 utsåg nämnden tre verksamhetschefer enligt hälso- och sjukvårdslagen. En person kommer att avsluta sin tjänst i förvaltningen och nämnden behöver därför utse ersättare.

Verksamhetschefen kan, och måste i vissa fall, mot bakgrund av sin kompetens uppdra åt annan att fullgöra enskilda ledningsuppgifter. Verksamhetschefen har dock ansvar för sitt beslut att uppdra åt annan att fullgöra viss ledningsuppgift och ska dessutom bevaka att denna uppgift fullgörs på ett tillfredsställande sätt. Verksamhetschefens ledningsansvar är följaktligen ett och odelbart. Verksamhetschefens ansvar för verksamheten frångår inte andra befattningshavare deras yrkesansvar.

Ansvar för verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen

I uppdraget för verksamhetschef ingår att utifrån ett patientsäkerhetsperspektiv att:

- organisera patientsäkerhetsarbetet.
- handlingsplaner upprättas för patientsäkerhetsarbetet.
- samverka med medicinskt ansvariga gällande patientsäkerhetsarbetet.
- informera chefer om fördelning av patientsäkerhetsansvar och instruktion om arbetsmetoder, utrustning, lagar och riktlinjer.
- upprätta patientsäkerhetsberättelse tillsammans med medicinskt ansvariga.
- ta initiativ till och delta i utredning av avvikelser och risker i verksamheten.
- rapportera legitimerad personal som befaras utgöra en fara för patientsäkerheten till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).
- ledningssystemets hälso- och sjukvårdsprocesser och rutiner tas fram, fastställs och uppdateras.

Verksamhetschef för verksamhetsområde personligt stöd har också en samordnande roll för hälso- och sjukvårdsfrågor för förvaltningen.

Förvaltningens bedömning

Avgörande för en persons lämplighet som verksamhetschef är dennes utbildning, erfarenhet och personliga egenskaper. Det väsentliga är att verksamhetschefen har de egenskaper samt den kompetens som krävs för att denne ska kunna leda verksamheten och tillgodose kravet på högsta möjliga patientsäkerhet inom verksamheten. Detta innebär bland annat att verksamhetschefen bör ha organisations- och struktureringsförmåga, förmåga att fatta beslut och uppdra åt annan att fullgöra enskilda ledningsuppgifter. Andra viktiga chefs-egenskaper är samarbetsförmåga, initiativförmåga, förmåga att motivera och entusiasmera sina medarbetare samt hantera stressituationer.

I förvaltningen för funktionsstöd ska tre verksamhetschefer enligt HSL utifrån följande indelning: stadsområde Nordost/Sydväst, stadsområde Centrum/Hisingen och verksamhetsområde personligt stöd med en samordnade roll för samtliga stadsområden.

Nämnden utsåg i december 2024 verksamhetschefer enligt HSL enligt ovan. Den verksamhetschef som utsågs för verksamhetsområde Förebyggande och med samordnande roll för hälso- och sjukvård kommer att avsluta sin tjänst i förvaltningen. Nämnden föreslås därför i stället utse Kristina Söderlund till verksamhetschef. Förvaltningen bedömer att Kristina Söderlund har den kompetens och erfarenhet som krävs för att vara verksamhetschef enligt HSL.

Maria Berntsson

Neri Samuelsson

Avdelningschef Kvalitet och styrning

Förvaltningsdirektör