Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

Tid: 14:00-16:47
Paus: 14:30-14:45, 16:20-16:27
Plats: Nämndrummet plan 2, Gamlestadstorg 5
Paragrafer: § 50-72

Närvarande

Ledamöter

Blerta Hoti Singh (S), ordförande
Anna-Klara Behlin (V), 1:e vice ordförande
Jessica Blixt (D), 2:e vice ordförande
Anneli Rhedin (M)
Richard Malm (S) §§ 50-70
Bosse Parbring (MP)
Lotta Nachemson (L)
Birgitta Thörn (SD) §§ 55-72
Linnéa Hankins (V)

Tjänstgörande ersättare

Jonathan Björnhager (SD) ers Birgitta Thörn (SD) §§ 50-54
Antonio Tomar (S) ers Richard Malm (S) §§ 71-72

Övriga ersättare

Antonio Tomar (S) §§ 50-70
Eva Dalerstedt (V)
My Ståhl (M)
Moa Andersen (S)
Jonathan Björnhager (SD) §§ 55-72
Yasmine Posio (V)

Övriga närvarande

Johan Olofsson, förvaltningsdirektör, Malin Welin, avdelningschef styrning och ledning Ulf Högberg, avdelningschef ekonomiavdelningen §§ 50-68, Maria Axberg, avdelningschef HR §§ 55-68, Nina Lindberg Hamn, avdelningschef digitalisering, kommunikation och säkerhet §§ 50-68, Helena Lindberg, enhetschef kansli och analysstöd, Sara Setterberg Björk, förvaltningscontroller §§ 55-68, Eva Jakobsson, förvaltningsstrateg §§ 50-68, Lenita Strandberg, stadssekreterare (S) §§ 50-68, Lisa Nylén tf enhetschef kommunikation §§ 55-68, Tove Berg, enhetschef placering § 62, Sofia Alkvist, enhetschef fristående verksamheter och tillsyn §§ 69-72, Ola Donum, jurist §§ 69-72, Anna Isaksson, jurist §§ 69-72, Niclas Vikström, utbildningsledare Intraservice §§ 50-54, Tim Bågenholm, Intraservice §§ 50-54, Moa Pålsson, utvecklingsledare nämnd §§ 55-72, Ella Grönborg, praktikant §§ 50-68, Emma Dolonius, nämndsekreterare

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

Personalföreträdare
Winnie Kavsjö (Kommunal) §§ 50-68
Mirjana Tomic (TCO) §§ 50-68
Anna-Mia Nilsson (SACO) §§ 50-68

Underskrifter

Sekreterare
Emma Dolonius

Ordförande
Blerta Hoti Singh (S)

Justerande
Jessica Blixt (D)

Anslag om justering av paragraf 55, 57, 59 och 62 2026-04-22
Detta protokoll är elektroniskt signerat, se sista sidan i dokumentet. Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 50

Upprop

Upprop förrättas. Förskolenämnden antecknar närvaro enligt protokollets första sida.

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 51

Val av justerare

Beslut

Förskolenämnden beslutar att jämte ordföranden utse Jessica Blixt (D) att justera protokollet.

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 52

Fastställande av dagordning

Beslut

Förskolenämnden fastställer föredragningslistan med tillägg av följande övriga frågor:

Jessica Blixt (D):

- Fråga gällande språktest

Anna-Klara Behlin (V):

- Fråga gällande sommarförskola

§ 53

Anmälan av jäv

Ingen anmälan av jäv görs.

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 54 FSF-2026-00003

Visning av Ciceron assistent

Niclas Vikström, utbildningsledare på Intraservice, visade Ciceron assistent för nämnden samt svarade på frågor.

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 55 FSF-2026-00495

Delårsrapport mars 2026

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till delårsrapport mars 2026 och översänder den till kommunstyrelsen.

2. Förskolenämnden godkänner att budgetavvikelsen i perioden lämnas utan åtgärd.

3. Förskolenämnden hemställer till kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avropa 2 000 tkr från kommuncentral post för Alfons Åbergs kulturhus.

4. Förskolenämnden förklarar följande uppdrag som slutförda:

a. Alla nämnder och bolag får i uppdrag att stärka arbetet med att förebygga avfall. Återrapportering sker i respektive nämnd.

b. Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att upplåta de förtidsröstningslokaler och vallokaler som efterfrågas av valnämnden för att säkerställa tillgång till vallokaler över hela Göteborg.

c. Nämnden för funktionsstöd, äldre samt vård- och omsorgsnämnden och förskolenämnden får i uppdrag att redovisa nämndspecifika behov och tillhörande kostnader för jämställda arbetsvillkor enligt förslag till åtgärder i tjänsteutlåtandet. Nämnderna ska bedöma om åtgärderna kan genomföras inom befintlig kommunbidragsram. Behov- och kostnadsbedömning ska redovisas på ett sådant sätt att det kan utgöra en del av stadens budgetförutsättningar för 2027.

d. FSF-2026-00233 Förskoleförvaltningen får i uppdrag att utreda kostnad för att alla barn, oavsett vårdnadshavares sysselsättning, får rätt till 30 h i förskolan per veckan.

e. FSF-2026-00236 Förskoleförvaltningen får i uppdrag att genomföra insatser utifrån rekommendationerna från uppföljningen av målen i stadens miljö- och klimatprogram.

5. Förskolenämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Justering

Paragrafen är omedelbart justerad.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-03-23

Protokollsutdrag skickas till

stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se

§ 56 FSF-2024-03600

Bordlagt ärende: Återrapportering av uppdrag gällande anpassning av pedagogisk omsorg

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner kartläggningen av kommunal pedagogisk omsorg.

2. Förskolenämnden förklarar uppdraget som slutfört.

Tidigare behandling

Bordlagt den 25 mars 2026 § 42

Handlingar

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-01-07

Yrkande S, V, MP daterat 2026-04-16, protokollsbilaga 1

Yrkande D, M, L med särskilt yttrande KD daterat 2026-04-16, protokollsbilaga 2

Yrkanden

Blerta Hoti Singh (S) yrkar bifall till beslutspunkt 1 och 3 i tjänsteutlåtandets förslag till beslut.

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 57 FSF-2026-00528

Yttrande över remiss från Utbildningsdepartementet - Rektor i fokus - förutsättningar för ett pedagogiskt ledarskap (SOU 2026:4)

Beslut

1. Förskolenämnden tillstyrker utredningens förslag och översänder förvaltningens tjänsteutlåtande som sitt yttrande till stadsledningskontoret.

2. Paragrafen justeras omedelbart.

Justering

Paragrafen är omedelbart justerad

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-03-03

Protokollsutdrag skickas till

stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 58 FSF-2026-00758

Hemställan till kommunstyrelsen om genomlysning av stadens organisering av dataskyddsarbetet

Beslut

Förskolenämnden hemställer till kommunstyrelsen att, i samverkan med berörda nämnder, genomlysa Göteborgs Stads nuvarande organisering av dataskyddsarbetet för att säkerställa att den fortfarande är ändamålsenlig, samt ta fram förslag till eventuella förändringar av organisering och styrning,

Handlingar

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-03-24

Skrivelse från dataskyddsombudet gällande hemställan om genomlysning av Stadens organisering av dataskyddsarbetet

Protokollsutdrag skickas till

stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 59 FSF-2018-00860

Yttrande gällande granskning av förslag till detaljplan för centrumbebyggelse inom Backaplan

Beslut

1. Förskolenämnden tillstyrker förslaget till detaljplan för bostäder, lokaler, grönytor och service vid Backavägen och Norra Deltavägen inom stadsdelen Backa (DP 3), men lämnar synpunkter att beakta i det fortsatta arbetet.
2. Förskolenämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Justering

Paragrafen är omedelbart justerad.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-03-17

Protokollsutdrag skickas till

stadsbyggnad@stadsbyggnad.goteborg.se

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 60 FSF-2026-00632

Yttrande i samråd gällande detaljplan för bostäder vid Rannebergsvägen och Rävebergsvägen inom stadsdelen Angered

Beslut

Förskolenämnden tillstyrker förslaget till detaljplan för bostäder vid Rannebergsvägen och Rävebergsvägen inom stadsdelen Angered (SBF-2023-01482).

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-03-10

Protokollsutdrag skickas till

stadsbyggnad@stadsbyggnad.goteborg
my.andreasson@stadsbyggnad.goteborg.se

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 61 FSF-2026-00641

Yttrande i granskning gällande detaljplan för Gunnilse Trädgårdsstad inom stadsdelen Angered

Beslut

Förskolenämnden tillstyrker förslaget till detaljplan för Gunnilse Trädgårdsstad inom stadsdelen Angered (SBF-2023-01026), men lämnar synpunkter att beakta i det fortsatta arbetet.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-03-10

Protokollsutdrag skickas till

stadsbyggnad@stadsbyggnad.goteborg
louise.graner@stadsbyggnad.goteborg.se

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 62 FSF-2026-00374

Förändrad avgiftskonstruktion för förskola och pedagogisk omsorg

Beslut

1. Följande mening i bilaga 1 och 2 tas bort: Det är en rättvise- och trygghetsfråga att familjer behandlas lika och betalar avgift enligt den taxa som gäller – därför genomförs även avgiftskontroller mot Skatteverket för att säkerställa att avgiften baserats på korrekta uppgifter.
2. Förskolenämnden godkänner, med ovan ändring, förslag till avgiftskonstruktionen enligt ändringarna i maxtaxeförordningen att gälla från och med den 1 juli 2026 (bilaga 1).
3. Förskolenämnden godkänner, med ovan ändring, förslag till ny avgiftskonstruktion för föräldralediga vårdnadshavare som väljer 30 timmars vistelsetid, att gälla från och med den 1 september 2026 (bilaga 2).
4. Avgiftskonstruktionen enligt bilaga 1 ska upphöra när bilaga 2 träder i kraft.
5. Förskolenämnden hemställer till kommunfullmäktige om revidering av avgiftskonstruktionen för förskola och pedagogisk omsorg i enlighet med detta tjänsteutlåtande.
6. Förskolenämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Justering

Paragrafen är omedelbart justerad.

Handlingar

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-03-06

Yrkande S, V, MP daterat 2026-03-23, protokollsbilaga 3

Yrkanden

Blerta Hoti Singh (S) yrkar bifall till yrkandet från S, V och MP

Jessica Blixt (D), Anneli Rhedin (M), Lotta Nachemson (L) och Birgitta Thörn (SD) yrkar bifall till tjänsteutlåtandets förslag till beslut och avslag på yrkandet från S, V och MP.

Propositionsordning

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att nämnden beslutar att bifalla yrkandet från S, V och MP.

Protokollsutdrag skickas till

stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 63 FSF-2018-00105

Revidering av förskolenämndens delegationsordning

Beslut

Förskolenämnden godkänner ändringen i delegationsordningen och överlåter tills vidare beslutanderätt till förvaltningsdirektören i enlighet med bilaga 1 till förvaltningens tjänsteutlåtande.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-03-09

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 64 FSF-2026-00003

Information från förvaltningen

Beslut

Förskolenämnden antecknar informationen till protokollet.

Information

Förvaltningsdirektör Johan Olofson:

- Studiegångens förskola ska flytta till en annan lokal. Flytten kommer att ske tidigare än planerat, dialog har förts med vårdnadshavarna, och de är positiva till flytten.
- Under hösten kommer det vara inspirationsföreläsningar. Det kommer finnas 10 platser per föreläsning reserverat för förskolenämndens ledamöter och ersättare. Förvaltningen återkommer med information om hur man anmäler sig.

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 65 FSF-2026-00004

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Förskolenämnden antecknar anmälan av delegationsbesluten till protokollet.

Handlingar

Förteckning över delegationsbeslut fattade 23 mars – 19 april 2026

Förteckning över delegationsbeslut tilläggsbelopp 24 mars – 20 april 2026

Förteckning över delegationsbeslut anställningar mars

Information

Lotta Nachemson (L) hade granskat delegationsbeslut till dagens möte och hade inga anmärkningar på de granskade besluten.

Lotta Nachemson (L) ställde fråga gällande vilken information rektorerna får om vilken dokumentation de behöver skicka in i ärenden om ansökan om extra medel i form av tillägg för barn i behov av extraordinära stödåtgärder. Förvaltningen tar med sig frågan.

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 66 FSF-2026-00888

Postlista

Beslut

Förskolenämnden antecknar mottagandet av postlistan till protokollet.

Handling

Postlista för perioden 23 mars – 19 april 2026

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 67

Rapport från nämndledamöterna

Beslut

Förskolenämnden antecknar mottagandet av rapporteringen till protokollet.

Information

Jessica Blixt (D), Antonio Tomar (S) och Anna-Klara Behlin (V) berättade om verksamhetsbesöket som förvaltningen anordnade den 17 april. Anna-Klara Behlin (V) ställde fråga gällande vad det finns för riktlinjer gällande hur många pedagoger som får äta pedagogisk måltid. Förvaltningen tar med sig frågan och återkommer.

Jessica Blixt (D) och Anna-Klara Behlin (V) berättade om möte med delregional nämnd västs presidium.

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 68 FSF-2026-00005

Övriga frågor

Beslut

Förskolenämnden antecknar de övriga frågorna till protokollet.

Handling

Förteckning över i förskolenämnden ställda frågor april 2026

Information

- Jessica Blixt (D): Finns det tillfällen då språktester används vid rekrytering även om personen har svenska 1? Hur jobbar förvaltningen med språkutveckling för de som redan är anställda? Maria Axberg svarade att hon inte känner till att språktest har gjorts för personer som har svenska 1, men förvaltningen tar med sig frågan. Förvaltningen jobbar med språkutveckling på många sätt, ett tema om detta kommer läggas in på ett nämndsammanträde under hösten.

- Anna-Klara Behlin (V): I den information som går ut till vårdnadshavare gällande sommarförskola står det att barnet ska vara ledigt om en av vårdnadshavarna har semester. Men vad gäller då föräldrarna har delad vårdnad, men barnet huvudsakligen bor hos den ena föräldern? Behöver barnet ändå vara ledigt om den förälder det inte bor med har semester? Förvaltningen tar med sig frågan.

Följande frågor läggs till på förskolenämndens frågeförteckning:

- Gällande siffran om antal barn per förskollärare. Är alla dessa i barngrupp, eller ingår även förste förskollärare i den siffran?

- Gällande de som tackar nej till förskoleplats. Har syskonförturen kunnat upprätthållas i samma omfattning som tidigare, eller kan det bero på att man inte får plats på samma förskola som sitt syskon att man tackar nej? Eller är det för att man inte får sitt förstahandsval som man tackar nej?

- Önskar beskrivning av hur förvaltningen arbetar med att minska plast i förskolorna.

- Önskar mer information om de 12 allvarliga arbetsplatsolyckor som beskrivs i delårsrapporten. Vad är det som har hänt, vilka åtgärder har gjorts, och har åtgärderna varit tillräckliga?

- Vilken information får rektorerna om vilken dokumentation de behöver skicka in i ärenden om ansökan om extra medel i form av tillägg för barn i behov av extraordinära stödåtgärder?

- Vad finns det för riktlinjer gällande hur många pedagoger som får äta pedagogisk måltid?

- Finns det tillfällen då språktester används vid rekrytering även om personen har svenska 1?

- I den information som går ut till vårdnadshavare gällande sommarförskola står det att barnet ska vara ledigt om en av vårdnadshavarna har semester. Men vad gäller då föräldrarna har delad vårdnad, men barnet huvudsakligen bor hos den ena föräldern? Behöver barnet ändå vara ledigt om den förälder det inte bor med har semester?

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 69 FSF-2025-02822

Bordlagt ärende: Ansökan om undantag från urvalsgrunder, Föräldrakooperativet Hagabarn, ek för, 769602-7536

Beslut

Förskolenämnden avslår Föräldrakooperativet Hagabarns, ek för, (org.nr 769602-7536) ansökan om undantag från Göteborgs Stads urvalsgrunder.

Tidigare behandling

Bordlagt den 25 mars 2025 § 48

Handlingar

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-02-04

Yttrande D, M, L, KD daterat 2026-04-20, protokollsbilaga 4

Protokollsanteckning

Representanterna från D, M och L antecknar som yttrande en skrivelse från den 20 april 2026.

Protokollsutdrag skickas till

ordforande@hagabarn.se

§ 70 FSF-2025-00398

Återkallelse av godkännande för fristående pedagogisk omsorg

Beslut

1. Förskolenämnden återkallar enligt 26 kap. 14 § andra stycket skollagen (2010:800) och 25 kap. 10 § första stycket andra punkten skollagen Ströms Slott AB:s (org nr. 556798-0676) samtliga godkännanden som huvudman att bedriva fristående verksamhet från och med den 1 augusti 2026. Ströms Slott AB har i enlighet med ovanstående inte rätt till bidrag från Göteborgs stad för tiden efter den 31 juli 2026 (25 kap. 11 § skollagen). De senaste besluten avser:

- Göteborg stads stadsdelsnämnd Angereds godkännande av ansökan från Ströms Slott AB om att få bedriva fristående pedagogisk omsorg för 80 barn, fattat av stadsdelsnämnden för Göteborgs stad Angered den 27 mars 2012 enligt protokollsutdrag § 65 med diarienummer N131-0604/11,

- Göteborgs stads stadsdelsnämnd Askim-Frölunda-Högsbos godkännande av ansökan från Ströms Slott AB om att få bedriva fristående pedagogisk omsorg för 15 familjedaghem i Askim-Frölunda-Högsbo, fattat av stadsdelsnämnden för Göteborgs stad Askim-Frölunda-Högsbo den 14 juni 2016 enligt protokollsutdrag § 143 med diarienummer N136-0223/16,

- Göteborgs stads stadsdelsnämnd Centrums godkännande av ansökan från Ströms Slott AB om att få bedriva fristående pedagogisk omsorg för 8 familjedaghem i Centrum, fattat av stadsdelsnämnden för Göteborgs stad Centrum den 26 oktober 2011 enligt protokollsutdrag § 203 med diarienummer 316/11,

- Göteborgs stads stadsdelsnämnd Lundbys godkännande av ansökan från Ströms Slott AB om att få bedriva fristående pedagogisk omsorg för 8 familjedaghem i Lundby, fattat av stadsdelsnämnden för Göteborgs stad Lundby den 29 november 2011 enligt protokollsutdrag § 182 med diarienummer N139- 0289/11,

- Göteborgs stads stadsdelsnämnd Majorna-Linnés godkännande av ansökan från Ströms Slott AB om att få bedriva fristående pedagogisk omsorg för 8 pedagogiska omsorger i Majorna-Linné, fattat av stadsdelsnämnden för Göteborgs stad Majorna-Linné den 27 september 2011 enligt protokollsutdrag § 123 med diarienummer N135-0412/11,

- Göteborgs stads stadsdelsnämnd Norra Hisingens godkännande av ansökan från Ströms Slott AB om att få bedriva fristående pedagogisk omsorg för 8 familjedaghem i Norra Hisingen, fattat av stadsdelsnämnden för Göteborgs stad

Norra Hisingen den 4 oktober 2011 enligt protokollsutdrag § 173 med diarienummer N140-0418/11,

- Göteborgs stads stadsdelsnämnd Västra Göteborgs godkännande av ansökan från Ströms Slott AB om att få bedriva fristående pedagogisk omsorg för 8 familjedaghem i Västra Göteborg, fattat av stadsdelsnämnden för Göteborgs stad Västra Göteborg den 4 oktober 2011 enligt protokollsutdrag § 158 med diarienummer N137-0274/11,

- Göteborgs stads stadsdelsnämnd Västra Hisingens godkännande av ansökan från Ströms Slott AB om att få bedriva fristående pedagogisk omsorg för 8 familjedaghem i Västra Hisingen, fattat av stadsdelsnämnden för Göteborgs stad Västra Hisingen den 2 oktober 2012 enligt protokollsutdrag § 200 med diarienummer N138-0628/11,

- Göteborgs stads stadsdelsnämnd Örgryte-Härlandas godkännande av ansökan från Ströms Slott AB om att få bedriva fristående pedagogisk omsorg i Örgryte-Härlanda, fattat av stadsdelsnämnden för Göteborgs stad Örgryte-Härlanda den 19 juni 2012 enligt protokollsutdrag § 118 med diarienummer N133-0294/11, och

- Göteborgs stads stadsdelsnämnd Östra Göteborgs godkännande av ansökan från Ströms Slott AB om att få bedriva fristående pedagogisk omsorg för 15 familjedaghem i Östra Göteborg, fattat av stadsdelsnämnden för Göteborgs stad Östra Göteborg den 23 april 2013 enligt protokollsutdrag § 90 med diarienummer N132-0184/13.

Genom återkallandena upphör alla godkännanden för Ströms Slott AB (org.nr 556798-0676) att bedriva pedagogisk omsorg inom Göteborgs stad.

2. Förskolenämnden beslutar, med stöd av 26 kap. 16 § skollagen, att beslutet om återkallelse enligt punkten 1 ska gälla trots att det inte har vunnit laga kraft.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-04-08

Protokollsutdrag skickas till

magnus.olsson@stromsslott.se

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 71 FSF-2025-02719

Ansökan om godkännande för fristående förskola, byte av lokal, Föräldrakooperativet Jätten Ek För, 716445-0418

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner Föräldrakooperativet Jätten Ek För (org. nr. 716445-0418) ansökan om att bedriva fristående förskola för 18 barn på adressen Övre Hallegatan 21, 417 09 Göteborg.

2. Förskolenämnden avslår ansökan i den del som avser att bedriva fristående förskola för 20 barn.

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-03-30

Protokollsutdrag skickas till

ordforande@jatten.com

Protokoll nr 7
Sammanträdesdatum: 2026-04-22

§ 72 FSF-2025-01974

Ansökan om godkännande för fristående förskola, byte av huvudman, Vår Fru AB, 559176-0342

Beslut

Förskolenämnden avslår Vår Fru AB:s ansökan om godkännande för fristående förskola för 28 barn, i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Handling

Förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2026-03-31

Protokollsutdrag skickas till

jc@cconsulting.nu

Undertecknat av följande personer

BLERTA HOTI

Datum: 2026-04-27 10:40:44

JESSICA BLIXT

Datum: 2026-04-27 10:23:45

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

© twoday

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Förskoleförvaltningen
Organisationsnr: 2120001355
E-post: forskoleforvaltningen@forskola.goteborg.se

© twoday