

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2022-12-18

Diarienummer N166-1193/22

Handläggare

Tea Aracic

Telefon: 031-366 80 03

E-post: tea.aracic@socialhisingen.goteborg.se

Attest- och utanordningsbehörighet bemyndigande att förfoga över bank- och plusgirokonton samt firmatecknare 2023

Förslag till beslut

I socialnämnd Hisingen

1. Nämnden uppdrar åt ordföranden, och som ersättare 1:e och 2:e vice ordförande, att attestera kostnader och intäkter som gäller nämnden.
2. Nämnden uppdrar åt ordföranden, och som ersättare 1:e och 2:e vice ordförande, att attestera kostnader och intäkter som gäller förvaltningsdirektören.
3. Nämnden uppdrar åt 1:e och 2:e vice ordförande att attestera kostnader och intäkter som gäller ordföranden.
4. Nämnden uppdrar åt förvaltningsdirektören att attestera kostnader och intäkter som gäller samtliga organisatoriska enheter och att utse två ersättare till detta.
5. Nämnden uppdrar åt förvaltningsdirektören att i övrigt utse beslutsattestanter och utanordnare samt att tillse att kontrollattestanter utses av ansvarig chef.
6. Nämnden uppdrar åt förvaltningsdirektören att besluta om öppnande av bank- och plusgirokonton och bemyndiga de personer som, två tillsammans, ska kunna förfoga över behållningen på dessa bank- och plusgirokonton.
7. Nämnden uppdrar åt förvaltningsdirektören att utfärda fullmakt för att kvittera ut värdeförsändelser som är ställda till nämnden (värde, rek, paket, postförskott).
8. Nämnden utser förvaltningsdirektören till firmatecknare.
9. Nämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Samverkan

Information i förvaltningens samverkansgrupp (FSG) via mejl den 20 december 2022.

Ärendet

Enligt Göteborgs stads regler för attest (KF 2022-09-15 § 16) behöver nämnden besluta om attestanter samt ersättare för dessa. Nämnden ska även utse firmatecknare samt besluta om förfogande över bank- och plusgirokonton och utkvittering av värdeförsändelser.

Attest- och utanordningsbehörighet

Nämnden äger rätten att själv attestera samt att utse attestanter och ersättare inom sitt ansvarsområde. Uppdraget att utse attestanter kan nämnden också delegera till förvaltningsdirektör. Detta enligt regler för attest i Göteborgs stad som kommunfullmäktige fastställt.

Uppgifter som avser förtroendevalda i nämnden bokförs på respektive nämnds organisatoriska enhet. Dessa kostnader och intäkter attesteras av ordförande. Vid förhinder är 1:e och 2:e vice ordförande ersättare för ordförande.

Ordförande i nämnden ges uppdraget att attestera kostnader och intäkter som avser förvaltningsdirektören. Vid förhinder är 1:e respektive 2:e vice ordförande ersättare för ordförande.

Förvaltningen föreslår att nämnden ger i uppdrag till förvaltningsdirektören att, utöver attestbehörigheter för nämndens egna och förvaltningsdirektörens kostnader och intäkter enligt ovan, utse attestanter samt ersättare för dessa. När det gäller att utse kontrollattestanter kan förvaltningsdirektör överlåta uppgiften vidare i organisationen.

Förfogande över bank- och plusgirokonton samt utkvittering av värdeförsändelser

Förvaltningen föreslår att nämnden ger förvaltningsdirektören i uppdrag att besluta om öppnande av bank- och plusgirokonton och bemyndiga de personer som, två tillsammans, ska kunna förfoga över behållningen på dessa bank- och plusgirokonton.

Förvaltningen föreslår att nämnden ger förvaltningsdirektören i uppdrag att utfärda fullmakt för att kvittera ut värdeförsändelser som är ställda till nämnden (värde, rek, paket, postförskott).

Firmatecknare

Förvaltningen föreslår att nämnden bemyndigar förvaltningsdirektören att teckna nämndens firma i löpande förvaltningsärenden.

Christina Alvelin

Helena Lundberg

Förvaltningsdirektör

Ekonomichef