

Nämnden för demokrati och medborgarservice lokalbehovsplan 2024

Planerande styrande dokument

Vision
Program
► Plan

Göteborgs Stads styrsystem



Utgångspunkterna för styrningen av Göteborgs Stad är lagar och författningar, den politiska viljan och stadens invånare, brukare och kunder. För att förverkliga utgångspunkterna behövs förutsättningar av olika slag. Stadens politiker har möjlighet att genom styrande dokument beskriva hur de vill realisera den politiska viljan. Inom Göteborgs Stad gäller de styrande dokument som antas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Därutöver fastställer nämnder och bolagsstyrelser egna styrande dokument för sin egen verksamhet. Kommunfullmäktiges budget är det övergripande och överordnade styrande dokumentet för Göteborgs Stads nämnder och bolagsstyrelser.

Om Göteborgs Stads styrande dokument

Göteborgs Stads styrande dokument är våra förutsättningar för att vi ska göra rätt saker på rätt sätt. De anger vad nämnder/styrelser och förvaltningar/bolag ska göra, vem som ska göra det och hur det ska göras. Styrande dokument är samlingsbegreppet för dessa dokument.

Stadens grundläggande principer såsom demokratisk grundsyn, principer om mänskliga rättigheter och icke-diskriminering omsätts i praktisk verksamhet genom att de integreras i stadens ordinarie beslutsprocesser. Beredning av och beslut om styrande dokument har en stor betydelse för förverkligandet av dessa principer i stadens verksamheter.

De styrande dokumenten ska göra det tydligt både för organisationen och för invånare, brukare, kunder, leverantörer, samarbetspartners och andra intressenter vad som förväntas av förvaltningar och bolag. De styrande dokumenten ligger till grund för att utkräva ansvar när vi inte arbetar i enlighet med vad som är beslutat.

Styrande dokument			
Kommunala föreskrifter		Planerande och reglerande styrande dokument	
Normgivning mot enskild	Riktade styrande dokument	Planerande styrande dokument	Reglerande styrande dokument

Beslutad av: Nämnden för demokrati och medborgarservice	Gäller för: Nämnden för demokrati och medborgarservice	Diarienummer: N043-0168/24	Datum och paragraf för beslutet: 2024-09-25, §xx
Dokumentsort: Plan	Giltighetstid: 2025-09-30	Senast reviderad: 2024-08-27	Dokumentansvarig: Avdelningschef ekonomi- och internservice

Innehållsförteckning

Inledning	5
Syftet med denna plan	5
Vem omfattas av planen	5
Giltighetstid	5
Bakgrund	5
Koppling till andra styrande dokument	5
Stödjande dokument	6
Genomförande av denna plan	6
Uppföljning av denna plan	6
Demokrati och medborgarservice lokalbehovsanalys	6
Förvaltningens verksamhetslokaler	7
Nutid 1–5 år	7
Ekelundsgatan 1	7
Romano Center i Väst, Första Långgatan 28	7
Regnbågshuset, Barlastgatan 3	7
Medborgarkontoret Angered, Angereds Torg 13	8
Medborgarkontoret Backa, Selma Lagerlöfs torg 2	8
Medborgarkontoret Biskopsgården, Höstvädersgatan 3	8
Medborgarkontoret Frölunda på tillfällig adress på Frölunda Torg	8
Medborgarkontoret Bergsjön, Rymdtorget 9	8
Närtid 5–10 år	8
Ekelundsgatan 1	8
Romano Center i Väst, Första Långgatan 28B	8
Regnbågshuset, Barlastgatan 3	8
Medborgarkontoret Angered, Angereds Torg 13	9
Medborgarkontoret Backa, Selma Lagerlöfs torg 2	9

Medborgarkontoret Biskopsgården, Höstvådersgatan 3	9
Medborgarkontoret Frölunda på tillfällig adress på Frölunda Torg	9
Medborgarkontoret Bergsjön, Rymdtorget 9	9
Framtid 10 år och framåt.....	9
Aktuella utmaningar och möjligheter.....	9
Nya uppdrag	9
Samnyttjan och samlokalisering.....	9
Lokalkostnadsanalys	10
Riskanalys	10

Inledning

Syftet med denna plan

Syftet med nämnden för demokrati och medborgarservice lokalbehovsplan är att ge nämnden en tydlig struktur för och analys av nämndens lokalbehovsplanering, kopplade till behov och utmaningar. Det innebär att nämnden ska redogöra för lokalbehov av befintliga, tillkommande och avgående lokaler. Förutom att leverera en analys av lokalbehov, aktuella utmaningar och möjligheter, lokalkostnadsutveckling och risker, utgör nämndens lokalbehovsplan också underlag till Göteborg Stads övergripande lokalförsörjningsplan.

Vem omfattas av planen

Denna plan gäller för nämnden för demokrati och medborgarservice.

Giltighetstid

Denna plan gäller från och med antagande i nämnden för demokrati och medborgarservice fram till 2025-09-30.

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog 2022-01-27 Göteborgs Stads riktlinje för stadens lokalförsörjningsplan och nämnders lokalbehovsplaner. Riktlinjen är det första steget i genomförandet av Göteborgs Stads program för lokalförsörjning 2020–2026 såväl som den första delen i Göteborg Stads nya styrmiljö för lokalförsörjningsprocessen.

Kommunfullmäktige ger i uppdrag till Göteborg Stads nämnder att ta fram en lokalbehovsplan som ett planerande styrdokument som respektive nämnd ska fatta beslut om. Den utgör också underlag till Göteborg Stads lokalförsörjningsplan som ger en övergripande analys och tydlig bild av stadens samlade lokalbehov.

Koppling till andra styrande dokument

Styrande dokument	Koppling till denna plan
Göteborgs Stads budget är ett övergripande och överordnade styrande dokument som stadens samtliga verksamheter ytterst styrs av.	Förhåller sig till: Göteborgs Stads program för lokalförsörjning 2020–2026; Göteborgs Stads lokalförsörjningsplan. Lokalbehovsplan innehåller lokalkostnadsanalys och utgör underlag till stadens lokalförsörjningsplan.

Göteborgs Stads program för lokalförsörjning 2020–2026	Lokalförsörjningsprogrammet bidrar till att säkerställa att relevanta mål och uppdrag i budgeten efterlevs.
Göteborgs Stads lokalförsörjningsplan	Lokalbehovsplan utgör underlag till stadens lokalförsörjningsplan.
Göteborgs Stads riktlinje för stadens lokalförsörjningsplan och nämnders lokalbehovsplaner	Beskriver vad ska nämnden redogöra i lokalbehovsplanen.

Stödjande dokument

Göteborgs Stads befolknings- och bostadsprognoser, lokalnämndens långsiktiga underhållsplanering samt stadsplanerade styrdokument utgör andra viktiga underlag för att kunna bedöma förväntade lokalbehov.

Genomförande av denna plan

Nämnden för demokrati och medborgarservice har huvudansvaret för genomförandet av planen.

Uppföljning av denna plan

Nämnden för demokrati och medborgarservice ansvarar för uppföljning av denna plan.

Demokrati och medborgarservice lokalbehovsanalys

Här beskrivs nämndens samlade lokalbehov kopplat till befintliga lokaler, nya lokaler och lokaler som nämnden vill eller behöver lämna. Nämndens behov analyseras utifrån

- Tidsperspektiven nutid 1–5 år, närtid 5–10 år och framtid 10 år samt
- utifrån respektive adress

Förvaltningen för demokrati och medborgarservice omfattar flera olika verksamheter på olika adresser. Förvaltningen arbetar med att utveckla Göteborg Stads service, skapa förutsättningar för demokratisk delaktighet, stöttar Göteborg Stads förvaltningar och bolag genom redaktionell samordning för Göteborg Stads gemensamma externa digitala kanaler och tjänster, till exempel goteborg.se och Göteborg Stads Facebook-kanal. Vidare är Göteborg Stads kontaktcenter placerad på förvaltningen. Andra verksamheter är samhällsvägledning som ges vid flera olika medborgarkontor, Romano Center i Väst, Regnbågshuset, budget- och skuldrådgivning, konsumentrådgivning,

överförmyndarverksamhet, Teckenspråksforum, samordning av Göteborgs Stads arbete som diplomerad Fairtrade City samt samordning och administration av medborgarvittnen

Förvaltningens verksamhetslokaler

1. Ekelundsgatan 1
2. Romano Center i Väst, Första Långgatan 28B
3. Regnbågshuset, Barlastgatan 3
4. Medborgarkontoret Angered, Angereds Torg 13
5. Medborgarkontoret Backa, Selma Lagerlöfs torg 2
6. Medborgarkontoret Biskopsgården, Höstvädersgatan 3
7. Medborgarkontoret Frölunda på tillfällig adress på Frölunda Torg
8. Medborgarkontoret Bergsjön, Rymdtorget 9

Nutid 1–5 år

Ekelundsgatan 1

På Ekelundsgatan arbetar majoriteten av förvaltningens anställda. Förvaltningen har ett pågående lokalprojekt som berör verksamheterna på Ekelundsgatan 1. Stadsfastighetsförvaltningen har fått i uppdrag att ta fram en förstudie som ska utreda möjligheterna om inhyrning i andra lokaler eller stanna kvar och anpassa de befintliga lokalerna på Ekelundsgatan 1 och eventuell evakuering medan anpassningar utförs. Syftet är att hitta effektivare lokaler som stödjer nämndens uppdrag ännu bättre. Årsskiftet 2024–2025 planeras en förstudie som jämför förvaltningens handlingsalternativ vara framtagen. I det fall förvaltningen beslutar att flytta till en annan adress innan avtalstiden för Ekelundsgatan löpt ut kan behovet att hyra ut lokalerna i andra hand uppstå under en begränsad period.

Förvaltningen bör redan nu börja undersöka framtida möjligheter att inom 10 års period samlokaliseras med andra förvaltningar.

Romano Center i Väst, Första Långgatan 28

Målgruppen har uttryckt behov att kunna nyttja verksamhetens lokaler som mötesplats. Idag stödjer verksamhetens lokaler inte detta behov fullt ut. Målgruppen uttrycker att det finns svårigheter att ta sig till nuvarande lokal eftersom parkering saknas och det pågår omfattande byggnationer i området runtomkring. Förvaltningen behöver ta ställning till hur önskemålen ska omhändertas och om lokalerna kan möta behoven.

Regnbågshuset, Barlastgatan 3

Regnbågshuset arbetar aktivt med att tillgänglighetsanpassa befintliga lokaler i Amerikahuset. Amerikahuset bedöms av Göteborgs Stad som kulturhistoriskt värdefullt och får endast renoveras varsamt. Med anledning av detta är möjligheten att tillgänglighetsanpassa lokalerna starkt begränsad. Verksamheten delar fastighet med boende som tidvis störs av den verksamhet som förvaltningen bedriver. Det kan innebära

begränsningar i möjligheterna att utveckla verksamheten. Förvaltningen behöver ta ställning till om ett arbete för att undersöka tillgången till alternativa lokaler ska inledas

Medborgarkontoret Angered, Angered's Torg 13

Inga nya behov har identifierats.

Medborgarkontoret Backa, Selma Lagerlöfs torg 2

Verksamhetens behov är inte tillgodosedda i nuvarande lokaler. Det är svårt att bedriva verksamhet med god arbetsmiljö och hänsyn till besökarnas integritet. Förvaltningen överväger att inleda ett arbete för att undersöka tillgången till alternativa lokaler som passar verksamhetens behov. Lokalen behöver vara nära medborgarna och gärna samlokalisera med andra verksamheter, exempelvis i nya kulturhuset på Backaplan. Förvaltningen följer utvecklingen av nya kulturhuset.

Medborgarkontoret Biskopsgården, Höstvädersgatan 3

Inga nya behov har identifierats.

Medborgarkontoret Frölunda på tillfällig adress på Frölunda Torg

Förvaltningen väntar få tillgång till ordinarie lokaler i Frölunda kulturhus som just nu genomgår en renovering som dragit ut på tiden.

Medborgarkontoret Bergsjön, Rymdtorget 9

Inga nya behov har identifierats.

Närtid 5–10 år

Ekelundsgatan 1

Det pågående lokalprojektet förväntas presentera alternativ på lokaler som är så flexibla att de kommer att möta behoven under en tidshorisont på 5 till 10 år.

Romano Center i Väst, Första Långgatan 28B

Se behov ovan.

Regnbågshuset, Barlastgatan 3

Nuvarande lokaler riskerar att begränsa verksamhetens utveckling och behovet att omlokalisera bör övervägas inom en tidshorisont på 5–10 år.

Medborgarkontoret Angered, Angered's Torg 13

Inga nya behov har identifierats.

Medborgarkontoret Backa, Selma Lagerlöfs torg 2

Samma behov som ovan.

Medborgarkontoret Biskopsgården, Höstvädersgatan 3

Inga nya behov har identifierats.

Medborgarkontoret Frölunda på tillfällig adress på Frölunda Torg

Inga nya behov har identifierats.

Medborgarkontoret Bergsjön, Rymdtorget 9

Inga nya behov har identifierats.

Framtid 10 år och framåt

Förvaltningen bör redan nu börja undersöka framtida möjligheter att i framtiden skapa förutsättningar att samlokaliseras med andra förvaltningar.

Aktuella utmaningar och möjligheter

Nya uppdrag

Som beskrevs i föregående lokalbehovsplan har förvaltningen under en relativt kort period fått flera nya uppdrag, till exempel Göteborg Stads medborgarkontor och Regnbågshus. Detta har lett till att förvaltningens totala lokalyta har expanderat de senaste åren. Tillkommer fler uppdrag från politiken kan det leda till att förvaltningen har behov av ytterligare lokalyta.

Samnyttjan och samlokalisering

Samnyttjan definieras som när flera olika aktiviteter och funktioner genomförs på samma plats, antingen samtidigt eller vid olika tillfällen på dagen. Samnyttjan kan ske inomhus när olika kommunala verksamheter på olika vis nyttjar samma lokaler, under samma tider, under olika tider och under årets alla dagar. Samnyttjan kan också ske utomhus när olika kommunala verksamheter nyttjar stadens olika utemiljöer, på olika vis, på olika

tider och under årets alla dagar. Samlokalisering definieras som när en eller flera av stadens olika kommunala verksamheter placeras i nära relation till varandra.

Förvaltningen beaktar samlokalisering inom den egna och med andra förvaltningar för att möjliggöra effektivisering av lokalyta.

För en relativt liten förvaltning som demokrati och medborgarservice finns stora värden i att dela kontorsutrymmen, lunchrum, mötelokaler, konferensservice, posthantering, reception, med mera.

Förvaltningens lokalprojekt har identifierat behovet av effektiva kontorsytor som nyttjas i större utsträckning än vad som sker idag. Projektet beaktar möjligheten att samlokalisera hela eller delar av förvaltningen med andra förvaltningar. På kort sikt kommer det vara svårt att uppnå detta. För att lyckas med samlokalisering bör sådan planering ske snarast för att bli en verklighet i framtiden.

Lokalkostnadsanalys

Lokalkostnaderna påverkar nämndens budget då kostnadsutvecklingen för lokaler ökar mer än indexeringen i budgetprocessen. Detta leder till effektiviseringsbehov gällande lokaler och tas i beaktande i nämndens pågående lokalprojekt.

Riskanalys

Förvaltningen har funnit följande lokalbehovsrisker:

- Stigande inflation och ökande räntekostnader förväntas medföra ökade lokalkostnader.
- Svårigheter att åstadkomma samlokalisering inom närtid mellan förvaltningar då övergripande samordning saknas.
- Motstånd och rädsla inför att minska lokalyta och ändra arbetssätt för att uppnå en effektivare användning av förvaltningens lokalyta.