



### Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2024-11-12

Ärendenummer SRV-2024-00007

Handläggare

Linda Bengtsson

Telefon: 031-368 66 59

E-post: linda.bengtsson@stadsrevisionen.goteborg.se

## Attest och utanordning 2024

### Förslag till beslut

Revisionskontoret föreslår att revisorskollegiet beslutar att anta revisionskontorets förslag till förteckning för attest och utanordning.

### Sammanfattning

I delegationsordningen för stadsrevisionen i Göteborgs Stad framgår att revisionsdirektören ansvarar för att delegationsordningen följs. Till stöd för detta ska upprättas en särskild förteckning för attest och utanordning som ska beslutas av revisorskollegiet. Behov av justering eller ändring av beslutad förteckning för attest och utanordning kan identifieras vid årlig översyn eller under löpande verksamhetsår. Bilagd förteckning har justerats med anledning av tillsättning av ny avdelningschef för revisionsavdelningen Valfärd utbildning och boende.

### Bedömning ur ekonomisk dimension

Revisionskontoret har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### Bedömning ur ekologisk dimension

Revisionskontoret har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### Bedömning ur social dimension

Revisionskontoret har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

### Samverkan

Ärendet har inte varit föremål för partssamverkan i FSG

### Bilagor

1. Attest och utanordning 2024-12-01

## Ärendet

I delegationsordningen för stadsrevisionen i Göteborgs Stad framgår att revisionsdirektören ansvarar för att delegationsordningen följs. Till stöd för detta upprättas särskild förteckning för attest och utanordning. Förteckningen ska beslutas av revisorskollegiet.

## Beskrivning av ärendet

Enligt reglementet för Göteborgs Stads revisorer ska revisorskollegiet ansvara för revisorernas gemensamma förvaltning. Kollegiet ska också upprätta och anta en arbetsordning som behandlar hur förvaltningen ska organiseras och hanteras. Till arbetsordningen ska två bilagor fogas, dels en instruktion för revisionsdirektören och dels en delegationsordning.

Aktuell delegationsordning för stadsrevisionen i Göteborgs Stad beslutades av revisorskollegiet 2024-02-06. I delegationsordningen framgår att revisionsdirektören ansvarar för att delegationsordningen följs. Till stöd för detta upprättas en särskild förteckning för attest och utanordning. Behov av justering eller ändring av beslutad förteckning för attest och utanordning kan identifieras vid årlig översyn eller under löpande verksamhetsår. Bilagd förteckning har justerats med anledning av tillsättning av ny revisionsdirektör och tillförordnad avdelningschef för revisionsavdelningen Välfärd utbildning och boende.

## Revisionskontorets bedömning

Revisionskontorets bedömning är att bilagd förteckning för attest och utanordning följer tidigare beslutad delegationsordning. Justeringar har genomförts med anledning av tillsättningen av ny revisionsdirektör och tillförordnad avdelningschef.

Linda Bengtsson

Administrativ chef

Andreja Sarcevic

Tillförordnad revisionsdirektör