

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2023-02-27

Diarienummer N161-1667/22

Handläggare

Julia Andersson, Viktor Rikenberg

Telefon: 031-365 00 00 (växel)

E-post: julia.andersson@funktionsstod.goteborg.se

Revidering av delegationsordning 2023

Förslag till beslut

1. Nämnden för funktionsstöd godkänner förvaltningens förslag till ändringar i delegationsordningen enligt tjänsteutlåtandets bilaga 1.
2. Nämnden för funktionsstöd antecknar att förvaltningsdirektören avser att vidaredelegera beslutanderätten till den befattningsnivå som anges i tjänsteutlåtandes bilaga 1.
3. Nämnden för funktionsstöd förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Sammanfattning

Delegationsordningen är ett levande dokument som vid behov behöver ses över och ändras för att tillgodose verksamheternas behov. Föreliggande ändringar avser begrepp i delegationspunkt 3.2.7 (Fastighets- och lokalfrågor), förtydliganden om utlämnande av allmän handling i delegationspunkt 4.5.9 och avveckling av lägenheter inom bostad med särskild service (Administrativa ärenden) och beviljande av hemtjänst i delegationspunkt 5.1.2 (Socialtjänst).

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

Information lämnas på förvaltningsövergripande samverkansgrupps (FSG) möte den 15 mars 2023.

Bilaga

1. Delegationsordning med föreslagna ändringar

Ärendet

Förvaltningen har uppmärksammat behov av ändringar i vissa av avsnitten i delegationsordningen. Nämnden har att godkänna de föreslagna ändringarna.

Beskrivning av ärendet

Delegering betyder att nämnden överför självständig beslutanderätt, det vill säga ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Nämndens möjlighet att delegera beslutanderätt följer av 6 kap. 37–40 §§ och 7 kap. 5–8 §§ kommunallagen. Dessa regler och riktlinjer kompletteras genom särskilda föreskrifter i annan lagstiftning, till exempel 10 kap. 4–6 §§ socialtjänstlagen (SoL). Enligt kommunallagen beslutar varje nämnd, inom de ramar som lagstiftningen anger, vilka ärendegrupper eller enskilda ärenden som ska beslutas av medarbetare eller av ett utskott inom nämnden.

Vem nämnden kan delegera till

En nämnd får ge i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar till:

- Ett utskott av nämnden
- En enskild ledamot eller ersättare
- En medarbetare hos kommunen. Denna behöver inte nödvändigtvis vara anställd hos den nämnd som delegerar beslutanderätten.

Det går inte att delegera till en grupp medarbetare eller till en grupp bestående av medarbetare och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut.

Vidaredelegation

I de ärenden där nämnden gett i uppdrag åt förvaltningsdirektören att besluta får nämnden enligt 7 kap. 6 § kommunallagen överlåta åt förvaltningsdirektören att i sin tur ge i uppdrag åt en annan medarbetare inom förvaltningen att besluta i stället, så kallad vidaredelegation.

Behov av ändringar

Den 2 januari 2023 beslutade nämnden för funktionsstöd om delegering av beslutanderätt. Nämnden delegerade beslutanderätt i ärenden rörande HR, ekonomi, administration, bistånd samt ersättningar och avgifter till förvaltningsdirektören. Nämnden överlät även åt förvaltningsdirektören att vidaredelegera till annan anställd. Delegationsordningen är föremål för återkommande översyn och det finns nu behov av ändringar med anledning av uppmärksammade behov i verksamheterna. Ändringar är gulmarkerade i bilagan. Föreslagna förändringar framgår nedan. Resterande ändringar utgörs av redaktionella ändringar.

3.2 Fastighets- och lokalfrågor

Förslag att lokaler stryks i delegationspunkt 3.2.7 eftersom lokaler täcks in av andra delar i delegationsordningen.

Avsnitt 4.5 - Administrativa ärenden – Övrigt

Delegationspunkt 4.5.9 hanterar utlämnande av allmän handling. Med ändringen blir det tydligare vilken delegationspunkt som hanterar uppställande av förbehåll.

Delegationspunkt 4.5.18 hanterar avveckling av lägenhet inom bostad med särskild service. Verksamheterna önskar att delegationspunkten förtydligas och att avdelningschef kan fatta beslut om att högst avveckla två lägenheter.

5.1 Socialtjänst - Bistånd SoL

Hemtjänst ska beviljas månadsvis och därmed är förslaget att delegationspunkt 5.1.2 ändras till att bevilja timmar per månad i stället för per vecka.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen gör bedömningen att föreslagna ändringar i delegationsordningen behövs för att tillgodose verksamheternas behov samt även förenklar delegationsordningen.

Camilla Blomqvist

Maria Berntsson

Förvaltningsdirektör

Avdelningschef