

Datum 2022-11-08
Diarienummer AN-00333/22

Nämnden för Intraservice

Handläggare: Lucia Johansson
lucia.ines.johansson@arkivnamnden.goteborg.se
Handläggare: Emil Åhman
emil.ahman@arkivnamnden.goteborg.se

DELEGATIONSBeslut

Tillsynsbeslut efter systemtillsyn

Beslutet gäller för

Nämnden för Intraservice i Göteborgs Stad

Ärendet

Regionarkivet utförde 2022-10-11 en systemtillsyn av arkivvård för att säkerställa att myndigheten följer de lagar och krav som ställs i bland annat arkivlag och i Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering.

Tillsynsbesöket var föraviserat.

Beslutets omfattning

Enligt 1 kap. 5 § Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering ska Arkivnämnden göra tillsyn och förelägga myndighet att åtgärda brister som konstaterats utifrån gällande regelverk.

Nämnden för Intraservice uppfyller delvis men inte helt de krav som ställs i gällande regelverk. För att åtgärda de brister som framkom vid tillsynen utfärdar Arkivnämnden på nästa sida följande förelägganden och rekommendationer.

Beslutets tillämpning

Nämnden för Intraservice ska redovisa hur de brister som föranlett förelägganden har åtgärdats eller en plan för hur de kommer att åtgärdas. Redovisningen ska vara Regionarkivet tillhanda senast 2023-09-15.

Bilagor

- Tillsynsprotokoll från systemtillsyn



Mats Buskas

Kanslichef

Arkivnämndens föreläggande och rekommendationer

Förelägganden

Arkivnämnden förelägger Nämnden för Intraservice att:

- Upprätta arkivförteckning enligt styrande dokument
- Planera övergång till processororienterad arkivförteckning i samråd med Regionarkivet
- Upprätta förteckning över IT-system som innehåller elektroniska allmänna handlingar enligt styrande dokument
- Upprätta plan för bevarande av elektroniska handlingar
- Uppdatera dokumenthanteringsplan och besluta om att fastställa ändringar enligt styrande dokument
- Utredda vilka handlingar som är möjliga att gallra men inte omfattas av gallringsbeslut
- Utredda och samråda med Regionarkivet om arkivbildning

Rekommendation

Arkivnämnden rekommenderar Nämnden för Intraservice att:

- Säkerställa att samtliga aktuella handlingstyper omfattas av dokumenthanteringsplanen
- Upprätta rutin för medgivande att öppna personadresserad post