

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2023-09-11

Diarienummer N609-3456/23

Handläggare:

Sara Lingefors

E-post: sara.lingefors@grundskola.goteborg.se

Grundskolenämndens sammanträdestider och aktiviteter 2024

Förslag till beslut

I grundskolenämnden,

Grundskolenämnden fastställer grundskolenämndens sammanträdestider och aktiviteter 2024, i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2023-09-11.

Sammanfattning

Grundskolenämnden är, likt andra nämnder i Göteborgs Stad, ålagda att följa stadens struktur för uppföljning och rapportering. Grundskolenämndens sammanträden behöver därmed förläggas på ett sätt som möjliggör detta.

Den kommunövergripande uppföljningsprocessen för 2024, är ännu ej beslutad, vilket medför att grundskolenämndens sammanträdestider kan behöva justeras längre fram. Eftersom nämndens sammanträdestider och aktiviteter utgör planeringsunderlag för förvaltningens arbete, bedömer förvaltningen att det är viktigt för nämnden att fastställa nämndens sammanträdesdatum och aktiviteter, trots att tiderna kan behöva justeras.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Grundskolenämnden har en avsatt budgetpost för att bland annat bekosta nämndsammanträden, arvoden och ersättning för förlorad arbetsinkomst. Deltagande vid ett nämndsammanträde eller aktivitet innebär att arvode utgår till ledamöter och ersättare, samt arbetstid för förvaltningens tjänstemän som deltar vid- och inför ett sammanträde.

Bedömning ur social dimension

Av grundskolenämndens reglemente framgår att ledamöter och ersättare aktivt ska arbeta med och skapa förutsättningar för demokratisk delaktighet och inflytande i nämndens verksamhet för kommunens invånare och andra grupper som berörs av verksamheten. Publicering av nämndhandlingar på goteborg.se bidrar till insyn i nämndens verksamhet.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte gjort några särskilda observationer eller bedömningar utifrån denna dimension.

Samverkan

Information på facklig samverkansgrupp (FSG) den 16 oktober 2023.

Bilaga

1. Förslag till grundskolenämndens sammanträdestider och aktiviteter 2024.

Ärendet

Grundskolenämnden har att besluta om nämndens sammanträdestider och aktiviteter 2024. Förslag till sammanträdestider, planeringsdagar, dialoger och övriga aktiviteter redovisas i särskild bilaga.

Beskrivning av ärendet

Nämndens sammanträdestider och övriga aktiviteter, utgör en betydande grund för hur grundskoleförvaltningens årliga tidsplan ska se ut. Tidsplanen över nämndens sammanträden och aktiviteter, ska också vara i linje med stadens planerings- och uppföljningsprocess. Stadens nämnder är ålagda att rapportera i enlighet med denna process och bör därför se till att ha en mötesstruktur som möjliggör att återrapportering sker enligt utsatta datum.

Förslaget tar hänsyn till Kommunfullmäktiges och Kommunstyrelsens sammanträdestider, röda dagar och skollov. I möjligaste mån har hänsyn också tagits till sammanträdestider för regionfullmäktige, Göteborgsregionens förbundsstyrelse och förbundsfullmäktige och sammanträdestider för Sveriges kommuner och regioner (SKR). Förslaget genererar elva sammanträden under 2024, tre planeringsdagar, två aktiviteter kopplat till det systematiska kvalitetsarbete och ett dialogtillfälle med ungdomsfullmäktige. Nämndsammanträdena inträffar ungefär var femte vecka med undantag för sammanträdena i februari och mars, där det är sju veckor emellan. Anledningen till undantaget, beror på staden tänkta uppföljningsprocess, som annars blir svår att matcha. Under juli månad förslås ett sommaruppehåll, som också bidrar till ett något längre mellanrum mellan juni- och augustinämnden.

Grundskolenämndens sammanträden

Grundskolenämndens sammanträden föreslås att fortsätta förläggas i grundskoleförvaltningens lokaler på Gamlestads Torg, tisdagar klockan 14:00, med sommaruppehåll under juli månad. Utgångspunkten är att ge löpande information om förvaltningens uppdrag och pågående arbete.

Grundskolenämndens planeringsdagar och övriga aktiviteter

Utöver ordinarie nämndsammanträden föreslås dessutom tre planeringsdagar för fördjupad information och dialog, två halvdagar för att utveckla nämndens arbete med det systematiska kvalitetsarbetet, samt ett tillfälle för årlig dialog med ungdomsfullmäktige. Huvudsakligt innehåll vid de olika tillfällena presenteras i särskild bilaga. I möjligaste mån har de olika aktiviteterna förlagts i samband med nämndsammanträde för att underlätta deltagande för nämndens ledamöter och ersättare.

Förvaltningens bedömning

Kommunstyrelsen har ännu inte fattat beslut om struktur- och tidsplan för det kommunövergripande uppföljningsarbetet 2024. Förslag till sammanträdestider och planering av huvudsakligt innehåll på nämndsammanträden har därmed utgått från 2023 års planering och preliminärt datum för inrapportering av grundskolenämndens årsrapport. På grund av detta kan datum komma justeras om de visar sig vara oförenliga med den kommunövergripande planen för 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Grundskoleförvaltningens ledningsgrupp

Göteborgs Stad Grundskoleförvaltningen

Maria Andersson
Förvaltningsdirektör

Helena Sjöberg
Avdelningschef Styrning och ledning