



FSG dagordning

Tid: 2024-11-07, kl. 11.00-12.00

Plats: Teamsmöte (digitalt)

Ledamöter:

För arbetsgivaren:

Linda Nygren, ordförande

Daniel Falkemo, chef för HR & kansli

Maria Svensson, sekreterare

För arbetstagarna:

Shirin Salehi Khoygani, Vision, huvudskyddsombud

Sami Thuresson, Vision, skyddsombud

Tanja Bamroat, Vision, skyddsombud

Sara Thörnqvist, Akademikerförbundet SSR, skyddsombud

Cecilia Rosenberg, Akademikerförbundet SSR, skyddsombud

Birgitta Isgren, Sveriges lärare, skyddsombud

Anders Ehlén, Sveriges skolledare/Sacorådet

Vid mötet deltar även:

Johanna Morgensterns, för Akademikerförbundet SSR, adjungerad under hela mötet

Lars-Olof Johansson, för Ledarna, adjungerad under hela mötet

Johanna Zetterberg, HR-specialist, deltar under punkt 5 a

Moa Yngvesson, HR-specialist, deltar under punkt 5 a

Protokoll

1) Val av protokolljusterare

Till att jämte ordförande justera protokollet utsågs Sami Thuresson för Vision, Birgitta Isgren för Sveriges lärare, samt Johanna Morgensterns för Akademikerförbundet SSR.

2) Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns med två tillägg: 1) förtydligandet att fler tjänster än de som annonserats i dagordningen kommer att lyftas i samverkan under punkt 5 a.

2) en facklig fråga om redovisningen av medarbetarundersökningen, lyfts som övrig fråga 9 a

3) Frågor från fackliga företrädare

4) Anmälan av protokoll



5) Samverkan före beslut

a) Tillsättning av tjänst som enhetschef i ny organisation

FSG samverkar arbetsgivarens förslag till tillsättning enligt nedan. Partsgemensam rekryteringsgrupp har arbetat med kravprofil och urvalsprocess.

Enhet	Erbjudande tjänst
Anskaffning	Ingen erbjuds tjänst
Anställningar	Sofia Gustafsson
Antagning	Anna Jonsson
Arbetsmarknad 1	Gun Rosvall
Arbetsmarknad 2	Martina Löfås
Beredning och analys	Pernilla Nilsson
Ekonomi	Erica Björklund
HR och kommunikation	Angela Kupresanin
IT, kansli och förvaltningsinternt stöd	Clara Engstrand
Unga	Anna Loberg
Utbildning 2	Tina Chavoshi Alizadeh

Rekrytering till enhet Anskaffning avbryts p g a bristande underlag i sökanden till tjänsten. Titel och annons bedöms behöver ses över innan den publiceras på nytt.

Vision lyfter att flera tjänster har behov av tillfälliga chefer p g a av glapp mellan 1 januari och datum då rekryterad chef börjar sin anställning. Viktigt att det blir strukturerat och tydligt hanterat.

Ordförande bekräftar att det krävs en planering för de glapp som blir för vissa tillsättningar. Att tydlighet är viktigt för att minska oro och ge bättre förutsättningar för arbetsro. FLG kommer förbereda för detta.

Akademikerförbundet SSR lyfter att förbundet tidigare meddelat att man inte ansåg att enhetscheferna inom avdelning arbetsmarknad skulle ha behövt söka om sina tjänster.

Akademikerförbundet SSR skickar med till arbetsgivaren att det är viktigt att ta hand om de som idag är chefer, eller t.f.-chefer, som inte får en chefstjänst i den nya organisationen. Även de som inte sökt en chefstjänst inkluderat. Frågor kommer väckas hos medarbetarna nu när information om tillsättningarna går ut. Kan vara ett jobbigt läge och att dessutom få frågor från medarbetarna kring vad som händer för personen nu. Viktigt att arbetsgivaren kommunicerar dels ut till medarbetarna i stort, dels till de berörda personerna.

HR-specialist informerar om tidsplanen för information nu; vilka som har fått besked och vilka som återstår. Kl. 14.00 går en nyhet ut på digitala navet, och då ska informationen vara utdelad till de berörda. Fackliga önskar få kopia på den kommunikation som går ut via mail, vilket arbetsgivaren bekräftar.

Vision lyfter behovet att HR finns som stöd när information har delgetts. Vision delger att besvikelse kommer att finnas specifikt för en berörd enhet, och HR behöver bistå.

Parterna konstaterar att partssamverkan inför beslut om tillsättning är fullgjord.

Punkten direktjusteras.



b) Tecknande av konsultavtal; ledningsgrupp arbetsmarknad

Arbetsgivaren informerade FSG 17 oktober om att avtala tjänst med konsult för att utveckla ledningsgruppen för avdelning Arbetsmarknad. Detta möte genomförs både dialog och samverkan för frågan.

Arbetsgivaren beskriver insatsen och att konsultinsatsen avropas från ramavtal. Underlag är bifogat FSG.

Förbunden pekar på vikten av att förtroende finns för konsulten när en grupp ska utvecklas.

Parterna konstaterar att partssamverkan inför beslut om konsultinsats är fullgjord.

6) Skyddskommittéfrågor

7) Dialog

8) Information

9) Övriga frågor

a) Akademikerförbundet SSR undrar hur ombuden i FSG kan se resultatet för enskilda enheter i resultatet från medarbetarundersökningen?

HR-specialist erbjuder en genomgång av hur verktyget B-Engaged används, och återkommer med en inbjudan till detta. HR-specialist delar även per mail, en "värmekarta" i Excel som visar resultatet uppdelat per enhet.

10) Ärendeförteckning/kvarstående frågor att ta upp vid kommande möten

11) Mötet förklaras avslutat

Ordförande tackar för deltagande och avslutar mötet.

Vid protokollet

Maria Svensson (sekreterare)



Protokollet justeras

Linda Nygren (ordföranden)

Sami Thuresson, Vision

Birgitta Isgren, Sveriges lärare

Johanna Morgensterns, Akademikerförbundet SSR