

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2023-05-26

Diarienummer: AN-00272/23

Handläggare: Frida Berglund Björk

Telefon: 031-365 99 34

E-post: frida.berglund.bjork@arkivnamnden.goteborg.se

Handläggare: Katarina Lennartsson

Telefon: 031-365 99 03

E-post: katarina.lennartsson@arkivnamnden.goteborg.se

Gallring inom personal- och löneadministration i socialtjänsten i Göteborgs Stad

Myndighetsspecifikt beslut om gallring för en grupp av myndigheter i Göteborgs Stad.

Förslag till beslut

I Arkivnämnden:

1. Arkivnämnden beslutar enligt 6 kap 2 § *Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Göteborgs Stad* att handlingar inom verksamhet för personal- och löneadministration ska gallras i enlighet med fristerna som anges i gallringsutredningen, bilaga 1.
2. Beslutet gäller för socialnämnden Centrum, socialnämnden Hisingen, socialnämnden Nordost och socialnämnden Sydväst
3. Beslutet gäller retroaktivt från och med 2021-01-04

Sammanfattning

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Göteborgs Stad är beslutanderätten genom *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Detta förslag till beslut har arbetats fram i samråd med representanter från Göteborgs Stad och Regionarkivet för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Ekonomiska konsekvenser

Gallring av information som inte längre behövs på myndigheten är en viktig del av arkivvården. Att gallra dessa typer av handlingar gör det lättare att hitta och se vad som finns i arkivet. Konsekvensen blir att kostnaderna för förvaring och lagring minskar liksom även arbetskostnaderna i anslutning till arbetet med att sortera in i arkivet och eftersöka arkivhandlingar.

Barnperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Mångfaldsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Jämställdhetsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljöperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Omvärldsperspektivet

Omvärlden kan i detta sammanhang förstås som allmänheten som har en grundlagsskyddad rättighet att ta del av allmänna handlingar. Detta kräver att myndigheterna har god ordning i sina arkiv, där rätten att gallra i enlighet med gallringsbeslut är en viktig del.

Bilaga

1. Framställan om bevarande och gallring för en grupp av myndigheter inom Göteborgs Stad, N165-0021/23

Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till förslag om gallring för handlingar som tillkommer inom

1. socialtjänstens verksamhet för personal- och löneadministration (Bilaga 1).

Beskrivning av ärendet

Sedan de nya socialnämnderna konstituerades 2021-01-04 har socialförvaltningarnas arkivarier arbetat med underlag till bevarande- och gallringsbeslut för att sedan kunna upprätta dokumenthanteringsplaner för de nya myndigheterna. Socialnämnderna har nu inkommit med en framställan om gallring av handlingar som uppstår inom verksamhetsområde 2, processer för personal- och löneadministration. De processer som berörs av framställan är:

- 2.1.1 Rekrytera
- 2.1.2 Hantera anställning
- 2.1.3 Beräkna och betala ut löner, arvoden och pension
- 2.3.1 Kompetensutveckla

Det finns redan ett generellt bevarande- och gallringsbeslut för personal- och löneadministration, AN-04372/18, och det är huvudsakligen detta som socialnämnderna även i fortsättningen kommer att tillämpa. Socialnämnderna framställer dock om att i några fall få gallra mer handlingar än vad som är beslutat i det generella bevarande- och gallringsbeslutet.

Regionarkivets bedömning

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Göteborgs Stad är beslutanderätten genom *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Gallring innebär avsiktlig och planmässig förstöring av allmänna handlingar eller uppgifter i enlighet med ett i förväg fattat myndighetsbeslut. Som gallring räknas även åtgärder som utförs med handlingarna och som ger upphov till:

- förlust av betydelsebärande data (informationsförlust),
- förlust av möjliga sammanställningar,
- förlust av sökmöjligheter, eller
- förlust av möjligheter att bedöma handlingarnas autenticitet.

Huvudregeln är att arkiven ska bevaras. I 10 § arkivlagen medges dock att sådana allmänna handlingar som inte behövs för att arkiven ska tillgodose ändamålen i 3 § arkivlagen får gallras. Dessa ändamål är rätten att ta del av allmänna handlingar, behovet av information för rättsskipning och förvaltning samt forskningens behov. Gallring ska ske efter den frist som fastställs av Arkivnämnden.

Socialnämndernas arkivpersonal har gjort en gemensam utredning och i samband med det stämt av behovet av information med sina HR-avdelningar. I bilaga 1 till

socialnämndernas framställan presenteras gallringutredningar med motiveringar för gallring.

Regionarkivet har gjort bedömningen att förslaget om utökad gallring från socialnämnderna i Göteborgs Stad är väl motiverat.

Om det finns avvikande bestämmelser om bevarande eller gallring i lag eller förordning eller i föreskrifter som grundar sig på lag gäller dessa framför Arkivnämndens beslut.



Frida Berglund Björk

Arkivarie



Birgitta Torgén

Förvaltningschef



Katarina Lennartsson

Arkivarie