

Ändringar i delegationsordning januari 2023

Bilaga 1 till tjänsteutlåtande Delegation av beslutanderätt, utfärdat 2022-12-06

Avsnitt 2.2 Personal - Lönesättning

Nuvarande version, 2.2.1:

2.2.1	Beslut om lön vid nyanställning			Efter samråd med enhetschef lönebildning och arbetsrätt
	a) för chef/personal direkt underställd direktören		FD	4 samråd med HR-avdelningen
	b) för verksamhetschef		AC	
	c) för enhetschef		VC	
	d) för övrig personal		EC	

Nytt förslag 2.2.1:

2.2.1	Beslut om lön vid nyanställning			Efter samråd med HR-avdelningen
	a) för chef/personal direkt underställd direktören		FD	
	b) för verksamhetschef		AC	
	c) för enhetschef		VC	
	d) för övrig personal		EC	

Avsnitt 3.1 Ekonomi - Inköp och upphandling

Nuvarande version, 3.1.2:

3.1.2	Upphandling utanför kommunens eller förvaltningens ramavtal			Beslutet anmäls till nämnden vid upphandling över 3 pbb
	a) Direktupphandling	Högst 1 pbb	EC	
		Högst 3 pbb	VC	
		Högst 28% av det tröskelvärde som anges i respektive upphandlingslag	FD	
	b) Förenklad eller urvalsupphandling	Synnerliga skäl	FD	

Nytt förslag, 3.1.2:

3.1.2	Direktupphandlingar utanför kommunen eller förvaltningens ramavtal	Högst 50 000 kr	EC	Beslut anmäls till nämnden vid direktupphandling över 300 000 kr.
		Högst 300 000 kr	VC	
		Högst 700 000 kr	AC Ekonomi	
		Över 700 000 kr	FD	Vid direktupphandling över 50 000 kronor gäller särskilda dokumentationskrav. Kontakta inköpsamordnare innan processen påbörjas.
	Direktupphandling av exempelvis vård och omsorgsplatser i individärenden vid synnerliga skäl/synnerlig brådska	Synnerliga skäl eller brådska	FD	

Ny punkt efter 3.1.2:

3.1.3	Upphandlingar utanför kommunens eller förvaltningens ramavtal		AC ekonomi	Beslut om avtal anmäls till nämnden vid upphandling över 300 000 kr.
	a) Beslut om tilldelning samt avbrytande av upphandling			
	b) Ingående av ramavtal samt beslut om uppsägning av ramavtal	Högst 50 000 kr	EC	
		Högst 300 000 kr	VC	
		Över 300 000 kr	FD	

Avsnitt 3.2 Ekonomi - Fastighetsfrågor och avtal

Nuvarande version, 3.2.2:

3.2.2	Beslut om att uppdra åt Lokalförvaltningen att genomföra förstudie avseende tillbyggnad/ombyggnad, anpassning, nybyggnation när kostnaden för förstudie och åtgärd beräknas till:	Upp till 20 pbb	AC	Delegationsbeslut, anmäls till nämnd. Beslut framskrivs av fastighetsenheten. Beloppsgränsen gäller för kostnaden om och när förstudien är förenad med en kostnad för verksamheten. Vid uppskattad kostnad upp till
				20 pbb skickas uppdraget till LF. Uppdraget skickas till lokalförvaltningens förvaltningsbrevlåda. Beslut fattas av enhetschef fastighet, efter samråd med utvecklingsledare fastighet och ekonomiavdelning.

Nytt förslag, 3.2.2:

3.2.2	Beslut om att uppdra åt stadsledningskontoret alternativt till stadsfastighetsförvaltningen att genomföra förstudie avseende tillbyggnad/ombyggnad, anpassning, nybyggnation när kostnaden för förstudie och åtgärd beräknas till:	Upp till 20 pbb Upp till 30 pbb och som påverkar kommande lokalhyra Över 30 pbb och som påverkar kommande lokalhyra	EC fastighet FD Nämnd	Delegationsbeslut, anmäls till nämnd.
-------	--	--	-------------------------------------	---------------------------------------

3.2.3 tas bort:

3.2.3	Beslut om att uppdra åt Stadsledningskontoret att genomföra förstudie avseende tillbyggnad/ombyggnad, anpassning eller nybyggnation när kostnaden för förstudie och åtgärd beräknas till:	Upp till 30 pbb och som påverkar kommande lokalhyra Över 30 pbb och som påverkar kommande lokalhyra	FD Nämnd	Delegationsbeslut, anmäls till nämnd. Beslut framskrivs av fastighetsenheten. Tjänsteutlåtande framskrivs av fastighetsenheten i samråd med verksamheten och signeras av enhetschef fastighet efter samråd med utvecklingsledare fastighet och ekonomiavdelning. Beloppsgränsen gäller för kostnaden om och när förstudien är förenad med en kostnad för verksamheten. Vid uppskattad kostnad över 20 pbb skickas uppdraget till stadsledningskontoret.
-------	--	--	-----------------	---

Nuvarande version, 3.2.5:

3.2.5	Beslut om inhyrning av ny lokal		Nämnd	Tjänsteutlåtande framskrivs av fastighetsenheten i samråd med verksamheten och signeras av enhetschef fastighet efter samråd med utvecklingsledare fastighet och ekonomiavdelning Beslut skickas till Stadsledningskontoret.
-------	---------------------------------	--	-------	---

Nytt förslag, 3.2.5:

3.2.5	Beslut om inhyrning av ny lokal	Upp till 4 pbb/år Upp till 20 pbb/år Över 20 pbb/år	EC fastighetsenheten FD Nämnd	Tjänsteutlåtande framskrivs av fastighetsenheten i samråd med verksamheten och signeras av enhetschef fastighet efter samråd med ekonomiavdelning. Beslut skickas till stadsledningskontoret alternativt till stadsfastighetsförvaltningen.
-------	---------------------------------	---	---	--

Nuvarande version, 3.2.6:

3.2.6	Beslut om beställningar i ärende som har beretts av Stadsledningskontoret avseende <i>nybyggnation</i> (uppförande av ny fastighet)		Nämnd	Tjänsteutlåtande framskrivs av fastighetsenheten i samråd med verksamheten och signeras av enhetschef fastighet efter samråd med utvecklingsledare fastighet och ekonomiavdelning. Uppdraget skickas till Stadsledningskontoret.
-------	--	--	-------	---

Nytt förslag, 3.2.6:

3.2.6	Beslut om beställning avseende <i>nybyggnation</i> (uppförande av ny fastighet) i ärende som har beretts av stadsledningskontoret alternativt stadsfastighetsförvaltningen		Nämnd	Tjänsteutlåtande skrivs av fastighetsenheten i samråd med verksamheten och signeras av avdelningschef kvalitet och utveckling i samråd med ekonomiavdelningen. Uppdraget skickas till stadsledningskontoret alternativt stadsfastighetsförvaltningen.
-------	--	--	-------	--

Nuvarande version, 3.2.7 (föret 3.2.8):

3.2.8	Beslut om beställningar gällande lokalinvesteringar och lokalanpassningar som har beretts av Lokalförvaltningen när kostnaden för förstudie och åtgärd uppgår till:	Upp till 4 pbb	VC	Verkställighet, anmäls ej.
		Upp till 20 pbb	EC fastighet	Delegationsbeslut, anmäls till nämnd.
		Upp till 30 pbb	FD	Delegationsbeslut, anmäls till nämnd. En kostnad under 4 prisbasbelopp klassificeras alltid som en driftskostnad och faktureras verksamheten. Kostnader över 4 pbb betalas mot tilläggsavtal. Beslut fattas efter samråd med fastighetsenheten och ekonomiavdelning samt dokumenteras. Vid uppskattad kostnad över 20 pbb skickas uppdraget till Stadsledningskontoret.

Nytt förslag, 3.2.7:

3.2.7	Beslut om beställning gällande lokalinvesteringar och lokalanpassningar som har beretts av stadsfastighetsförvaltningen när kostnaden för förstudie och åtgärd uppgår till:	Upp till 4 pbb	VC	Upp till 4 pbb: Verkställighet, anmäls ej. Faktureras verksamheten.
		Upp till 20 pbb	EC fastighet	Från 4 pbb till 30 pbb: delegationsbeslut, anmäls till nämnd. Beslut fattas efter samråd med fastighetsenheten och ekonomiavdelning samt dokumenteras.
		Upp till 30 pbb	FD	Delegationsbeslut, anmäls till nämnd.
		Över 30 pbb	Nämnd	Från 30 pbb: tjänsteutlåtande framskrivs av fastighetsenheten i samråd med verksamheten och signeras av avdelningschef kvalitet och utveckling. Uppdraget skickas till stadsfastighetsförvaltningen.

3.2.9 och 3.2.10 tas bort:

3.2.9	Beslut om beställningar gällande lokalinvesteringar och lokalanpassningar som har beretts av Lokalförvaltningen när kostnaden för förstudie och åtgärd uppgår till:	Över 30 pbb	Nämnd	Tjänsteutlåtande framskrivs av fastighetsenheten i samråd med verksamheten och signeras av enhetschef fastighet Uppdrag skickas till Stadsledningskontoret
3.2.10	Beslut om beställningar i ärende som har beretts av Stadsledningskontoret avseende tillbyggnad, ombyggnad eller anpassning när kostnaden för förstudie och åtgärd uppgår till:	Upp till 30 pbb Över 30 pbb	FD Nämnd	Delegationsbeslut, anmäls till nämnd. Tjänsteutlåtande framskrivs av fastighetsenheten i samråd med verksamheten och signeras av enhetschef fastighet efter samråd med utvecklingsledare fastighet och ekonomiavdelning. Uppdrag över 20pbb skickas till Stadsledningskontoret

Nuvarande version, 3.2.9 (tidigare 3.2.12):

3.2.12	Beslut om att lämna Lokalförvaltningens lokaler		FD	<i>Delegationsbeslut, Anmäls till nämnd.</i> Information till LF om vakant lokal. Samråd med SLK ska ske innan överlämnande av lokal. Beslut fattas efter samråd med utvecklingsledare fastighet och ekonomiavdelning. Delegationsbeslut <u>framskrivs</u> av Fastighetsenhet i samråd med verksamhet och ekonomiavdelning.
--------	--	--	----	--

Nytt förslag, 3.2.9:

3.2.9	Beslut om att meddela vakant lokalyta till stadsfastighetsförvaltningen		FD	<i>Delegationsbeslut, Anmäls till nämnd.</i> Information till <u>stadsfastighetsförvaltningen</u> om vakant lokal i eget bestånd. Delegationsbeslut <u>framskrivs</u> av fastighetsenhet i samråd med verksamhet och ekonomiavdelning.
-------	---	--	----	---

Nuvarande version, 3.2.13 (tidigare 3.2.16):

3.2.16	Beslut om tecknade och uppsägning av nyttjanderättsavtal och samverkansavtal inom Göteborg Stad		FD	<i>Anmäls till nämnd.</i> Nyttjanderättsavtal upprättas av fastighetsenheten
--------	---	--	----	--

Nytt förslag, 3.2.13:

3.2.13	Beslut om tecknade och uppsägning av nyttjanderättsavtal och samverkansavtal inom Göteborg Stad	Upp till 4 pbb per år Över 4 pbb per år	EC fastighet FD	<i>Verkställighet, anmäls ej.</i> Anmäls till nämnd. Nyttjanderättsavtal upprättas av fastighetsenheten
--------	---	---	-------------------------------	--

Nuvarande version, 3.2.19 (tidigare 3.2.22):

3.2.22	Beslut om leasing a) Finansiell leasing b) Operationell leasing	Upp till 4 pbb Upp till 4 pbb	EC EC	Verkställighet, anmäls ej. Beslut fattas efter samråd med AC vid leasing över 5 pbb
--------	---	--------------------------------------	-------------------------	---

Nytt förslag, 3.2.19:

3.2.19	Beslut om leasing a) finansiell leasing b) operationell leasing		EC	Verkställighet anmäls ej, Beslut fattas efter samråd med AC vid leasing över 250 000 kr.
--------	---	--	----	--

Avsnitt 4.2 Administrativa ärenden – Anmälningar och ansökningar

Nuvarande version, 4.2.1:

4.2.1	Anmälan till överförmyndaren om a) behov av god man/förvaltare b) att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger c) att det föreligger sådana förhållanden som talar för att en förälder inte kommer att förvalta sitt underåriga barn egendom på betryggande sätt	5 kap 3 § SoF	Biståndshandläggare	
-------	---	---------------	---------------------	--

Nytt förslag, 4.2.1:

4.2.1	Anmälan till överförmyndaren om a) behov av god man/förvaltare b) att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger c) att det föreligger sådana förhållanden som talar för att en förälder inte kommer att förvalta sitt underåriga barn egendom på betryggande sätt	5 kap 3 § SoF	Biståndshandläggare/ socialsekreterare, EC hemtjänst, EC VoB	
-------	---	---------------	---	--

Ny punkt, 4.2.5:

4.2.5	Anmälan till Läkemedelsverket angående att en negativ händelse eller ett tillbud har inträffat med en medicinteknisk produkt	HSLF-FS 2021:52	MAS/MAR	Verkställighet, anmäls ej
-------	--	-----------------	---------	---------------------------

Nuvarande version, 4.2.7 (hette tidigare 4.2.6):

4.2.6	Anmälan till Skatteverket om felaktig eller ofullständig folkbokföringsadress	2 § folkbokföringsförordningen	AC	Socialtjänsten är undantagen från anmälningsskyldigheten
-------	---	--------------------------------	----	--

Nytt förslag 4.2.7 (hette tidigare 4.2.6):

4.2.7	Anmälan till Skatteverket om oriktig eller ofullständig uppgift i folkbokföringen	32 c § folkbokföringslag	EC	
-------	---	--------------------------	----	--

Avsnitt 4.4 Administrativa ärenden – Yttranden

Nuvarande version, 4.4.6:

4.4.6	Yttrande till IVO i ärenden där sanktionsavgift kan bli aktuellt	16 kap 6 a § SoL	Individutskott	Sakupplysningar samt kompletteringar till tidigare avgivna yttranden kan lämnas av tjänsteperson Observera att yttranden till <i>Förvaltningsrätten</i> i ärenden rörande sanktionsärenden beslutas av nämnd.
-------	--	------------------	----------------	--

Nytt förslag, 4.4.6:

4.4.6	Yttrande till IVO i ärenden där sanktionsavgift kan bli aktuellt	16 kap 6 a § SoL	Individutskott	Sakupplysningar samt kompletteringar till tidigare avgivna yttranden kan lämnas av tjänsteperson
-------	--	------------------	----------------	--

Avsnitt 4.5 Administrativa ärenden – Övrigt

Ny punkt, 4.5.16:

4.5.16	Fastställande av risk- och konsekvensbedömning vid ny personuppgiftsbehandling	Art 35 DSF	VC	Verkställighet, anmäls ej
--------	--	------------	----	---------------------------

Avsnitt 5.2 Socialtjänst - Ersättningar och avgifter

Nuvarande version, 5.2.2:

5.2.2	Nedsättning av eller befrielse från avgift		EC Myndighet	Vid avskrivning av fordran se Ekonomiärenden kap 3
-------	--	--	--------------	--

Nytt förslag, 5.2.2:

5.2.2	Nedsättning av eller befrielse från avgift		EC Administration	Vid avskrivning av fordran se Ekonomiärenden kap 3
-------	--	--	-------------------	--