

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2024-10-30

Diarienummer: AN-02286/24

Handläggare: Johan Lindgren

Telefon: 031-365 99 16

E-post: johan.lindgren@arkivnamnden.goteborg.se

Handläggare: Katarina Lennartsson

Telefon: 031-365 99 03

E-post: katarina.lennartsson@arkivnamnden.goteborg.se

Beslut om bevarande och gallring av löpande medarbetarundersökning i Göteborgs Stad

Förslag till beslut

I Arkivnämnden:

1. Arkivnämnden beslutar enligt 6 kap. 2 § *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* att löpande medarbetarundersökningar och tillhörande information som uppkommer i ett verktyg som tillhandahålls av andra leverantörer än intraservice, ska gallras i enlighet med fristerna som anges i gallringsutredningen, bilaga 1.
2. Beslutet gäller samtliga myndigheter i Göteborgs Stad som på egen hand skaffat ett verktyg för löpande medarbetarundersökningar.
3. Beslutet gäller retroaktivt för handlingar som tillkommit från och med 2016-01-01.
4. Med stöd av detta gallringsbeslut ska varje berörd myndighet (informationsägare) fatta ett tillämpningsbeslut för att gallringen sedan ska kunna verkställas.

Sammanfattning

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Göteborgs Stad är beslutanderätten genom *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Medarbetarenkäter omfattas av det generella bevarande- och gallringsbeslutet för handlingar rörande styra, planera och följa upp, AN-04439/18 (beslut i Arkivnämnden 2020-04-22, § 17). Enligt detta beslut ska de bevaras. Intraservice erbjuder en ny tjänst för löpande medarbetarundersökningar och några myndigheter köper motsvarande tjänst från externa leverantörer.

Regionarkivet har tagit fram en framställan om ett nytt bevarande- och gallringsbeslut som rör löpande medarbetarundersökningar där myndigheterna själv skaffat verktyget.

Ekonomiska konsekvenser

Gallring av information som inte längre behövs på myndigheten är en viktig del av arkivvården. Att gallra dessa typer av handlingar gör det lättare att hitta och se vad som finns i arkivet. Konsekvensen blir att kostnaderna för förvaring och lagring minskar liksom även arbetskostnaderna i anslutning till arbetet med att sortera in i arkivet och eftersöka arkivhandlingar.

Barnperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Mångfaldsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Jämställdhetsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljöperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Omvärldsperspektivet

Regionarkivet har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Bilagor

1. Tillägg till beslut om bevarande och gallring av handlingar för styra, planera och följa upp – löpande medarbetarundersökningar med andra leverantörer än intraservice.

Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till gallring av handlingar som uppstår vid löpande medarbetarundersökningar, det vill säga sådana som görs ofta, inom Göteborgs Stad. Underlag för ställningstagande finns i gallringsutredning tillsammans med exempel på handlingstyper som ingår i bilaga 1.

Beskrivning av ärendet

Intraservice erbjuder ny tjänst för löpande medarbetarundersökningar och har i samband med det i samråd med Regionarkivet gjort en gallringsutredning om handlingarna som uppstår i den nya tjänsten. Framställan från intraservice omfattade endast handlingar som tillkommit från och med 2024. Arkivnämnden har tidigare i år fattat beslut om att godkänna gallring i enlighet med förslaget från intraservice.

Under arbetet med gallringsutredningen från intraservice gjordes fick Regionarkivet kännedom om att några myndigheter redan köpte motsvarande tjänst med löpande medarbetarundersökningar från externa leverantörer. Något gallringsbeslut för dessa finns inte; möjligen skulle beslutet om gallring av handlingar av tillfällig eller ringa betydelse kunna tillämpas. Medarbetarenkäter omfattas av det generella bevarande- och gallringsbeslutet för handlingar rörande styra, planera och följa upp, AN-04439/18 (beslut i Arkivnämnden 2020-04-22, § 17). Enligt detta beslut ska de bevaras. Regionarkivets förslag innebär att de handlingar som uppkommer i verktyg för löpande medarbetarundersökningar kan gallras och att endast de som görs årligen bevaras.

För att undanröja tveksamhet om hur handlingarna rörande löpande medarbetarundersökningar ska hanteras och säkerställa att gallring sker gör Regionarkivet nu en framställan om gallring som omfattar samtliga myndigheter som anskaffat ett verktyg på egen hand. Då flera myndigheter har använt sådana verktyg i ett antal år behöver retroaktiveten dras tillbaka till 2016. Samma handlingstyper kommer på så sätt att kunna gallras oavsett vilket år de har tillkommit.

Regionarkivets bedömning

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Göteborgs Stad är beslutanderätten genom *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Gallring innebär avsiktlig och planmässig förstöring av allmänna handlingar eller uppgifter i enlighet med ett i förväg fattat myndighetsbeslut. Som gallring räknas även åtgärder som utförs med handlingarna och som ger upphov till:

- Förlust av betydelsebärande data (informationsförlust),
- Förlust av möjliga sammanställningar,
- Förlust av sökmöjligheter, eller
- Förlust av möjligheter att bedöma handlingarnas autenticitet

Huvudregeln är att arkiven ska bevaras. I 10 § arkivlagen medges dock att sådana allmänna handlingar som inte behövs för att arkiven ska tillgodose ändamålen i 3 § arkivlagen får

gallras. Dessa ändamål är rätten att ta del av allmänna handlingar, behovet av information för rättskipning och förvaltning samt forskningens behov.

Gallring ska ske efter den frist som fastställs av Arkivnämnden. När det till exempel anges att en allmän handling gallras efter fyra år, så betyder det att fyra hela kalenderår ska förflyta efter den tidpunkt då gallringfristen börjar löpa innan gallring kan ske.

Eftersom de årliga medarbetarundersökningarna bevaras i enlighet med det generella beslutet för handlingar som uppkommer inom verksamhet för att styra, leda och följa upp är Regionarkivets bedömning att de löpande medarbetarundersökningarna kan gallras.

Om det finns avvikande bestämmelser om bevarande eller gallring i lag eller förordning eller i föreskrifter som grundar sig på lag gäller dessa framför Arkivnämndens beslut.

Johan Lindgren

Arkivarie

Birgitta Torgén

Förvaltningschef

Katarina Lennartsson

Arkivarie