



Protokoll nr 9

Sammanträdesdatum: 2024-11-19

Tid: 09:00-09:33

Plats: Kvarnberget, Revisionskontoret

Paragrafer: §§ 95–104

Närvarande

Ledamöter

Jonas Ransgård (M), Ordförande

Torbjörn Rigemar (S), Vice ordförande

Bengt Arne Bivall (V)

Sven Andersson (M)

Birgitta Adler (S)

Marcus Norlin (MP)

Bernt Helin Aili (D)

Övriga ersättare

Elisabeth Viking (KD)

Gun Cederborg (V)

Susanne Zetterberg Jensen (M)

Övriga närvarande

Andreja Sarcevic, revisionsdirektör

Sven Lindström, kommunikationsansvarig

Personalföreträdare

Lisa Nöjd, Saco

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla den 2024-11-25.



§ 95

Godkännande av dagordningen

Beslut

Dagordningen godkänns.



§ 96

Närvaro samt fastställande av tjänstgörande ersättare

Information

Samtliga ordinarie ledamöter är närvarande.



§ 97

Val av justerare

Beslut

Revisorskollegiet utser Torbjörn Rigemar att justera protokollet jämte ordföranden.



§ 98

Fråga om förekommande jäv under dagens möte

Inga förekommande jäv

§ 99 Ärendenummer SRV-2024-00234

Avtal med VGR avseende granskning av gemensam nämnd - Arkivnämnden

Beslut

Revisorskollegiet beslutar att ingå avtal med Västra Götalandsrevisorerna avseende granskning av Arkivnämnden enligt upprättat förslag samt att ge revisionsdirektören i uppdrag att teckna avtalet för revisorskollegiets räkning.

Beskrivning av ärendet

Arkivnämnden är en gemensam nämnd mellan VGR och Göteborgs Stad. Av kommunallagen 9 kap 34 § framgår att en gemensam nämnd ska granskas av revisorerna i var och en av de samverkande kommunerna eller regionerna. Av kommentarerna till lagen framgår att parterna kan komma överens om hur revisionen praktiskt ska genomföras.

Genom avtalet överenskommer revisorskollegiet i VGR och revisorskollegiet i Göteborgs Stad om att revisionskontoret i Göteborgs Stad genomför för revisorskollegiet i VGR och för revisorsgruppen i Göteborgs Stad årlig granskning av Arkivnämnden.

Revisionskontoret i Göteborgs Stad är därmed sakkunnigt biträde till såväl revisorskollegiet i VGR som till revisorsgruppen i Göteborgs Stad avseende granskning av Arkivnämndens verksamhet och årsboksut.

Till avtalet bifogas en beskrivning av former för samverkan mellan revisionskontoren i Göteborgs Stad och VGR. Avtalet gäller tills vidare eller tills någon av parterna säger upp det.

Handlingar

1. Tjänsteutlåtande Avtal med VGR avseende granskning av gemensam nämnd - Arkivnämnden
2. Avtal
3. Bilaga – formerna för samverkan

Information

Andreja Sarcevic redogör för innehållet i avtalet och svarar sedan på frågor från revisorskollegiet.

§ 100 Ärendenummer SRV-2024-00007

Revidering av attest och utanordning med anledning av personalförändringar

Beslut

Revisorskollegiet beslutar att anta revisionskontorets förslag till förteckning för attest och utanordning.

Beskrivning av ärendet

Aktuell delegationsordning för stadsrevisionen i Göteborgs Stad beslutades av revisorskollegiet 2024-02-06. I delegationsordningen framgår att revisionsdirektören ansvarar för att delegationsordningen följs. Till stöd för detta upprättas en särskild förteckning för attest och utanordning. Behov av justering eller ändring av beslutad förteckning för attest och utanordning kan identifieras vid årlig översyn eller under löpande verksamhetsår.

Bilagd förteckning har justerats med anledning av tillsättning av ny revisionsdirektör och avdelningschef för revisionsavdelningen Valfärd utbildning och boende.

Handlingar

1. Tjänsteutlåtande attest och utanordning 2024
2. Attest och utanordning 2024-12-01



§ 101

Återrapportering delegationsbeslut

Beslut

Informationen antecknas.

Handlingar

1. Delegationsbeslut 2024-10-18 med bilaga
2. Dokumentation av delegationsbeslut, anställning av personal

Information

Revisionsdirektören återrapporterar delegationsbeslut från 2024-10-18 avseende beslut om uppdatering av tidigare beslutad informationshanteringsplan samt delegationsbeslut från 2024-11-12 om anställning av avdelningschef för revisionsavdelningen Välfärd, utbildning och boende.



§ 102

Revisionsdirektören informerar

Ingen information.

§ 103

Ytterligare ärenden

Beslut

Informationen antecknas.

Information

Ordföranden tar upp behov av förtydligad hanteringsordning gällande förtroendevaldas deltagande på seminarier, utbildningar och konferenser. Om deltagande sker inom stadsrevisionens uppdrag ska det göras en anmälan till nämndsekreterare innan utbildningen. Anmälan behandlas sedan i presidiet.

Vid deltagande på fritiden behöver ingen anmälan göras till nämndsekreterare/presidiet. Hanteringsordningen ska framgå av revisorernas arbetsordning.



§ 104

Nästa sammanträde

Nästa sammanträde är bestämt till 2024-12-17 kl. 09.00.

Undertecknat av följande personer

JONAS RANSGÅRD

Datum: 2024-11-22 10:59:08

TORBJÖRN RIGEMAR

Datum: 2024-11-22 11:31:10

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Stadsrevisionen

Organisationsnr: 2120001355

E-post: stadsrevisionen@stadsrevisionen.goteborg.se