



Protokoll (nr 1)

Sammanträdesdatum: 2025-01-27

Tid: 13:00–15:10

Plats: Kommunstyrelsens sal

Paragrafer: 1–10

Närvarande

Ledamöter

Marie Brynolfsson	(V), ordförande
Åsa Hartzell Grüner	(M) vice ordförande, via Teams
Anna Siitam Wadman	(MP), via Teams
Harriet Andreasson	(L))
Louise Warenius	(S)
Maria Nilsson	(C)
Peter Svanberg	(D)
Annika Lindström	FGR/AA, andre vice ordförande
Denise Nydén Cresso	FRG/SRF
Gunbritt Ståhlberg	FRG/Diabetesföreningen via Teams från 13.30
Jonny Gustavsson	GDF, via Teams
Tord Hansson	FRG/RTP, via Teams
Åsa Granbom Jonsson	FRG/FUB

Övriga närvarande

Nina Bergman	Stadsledningskontoret §6
Mats Odhagen	Stadsledningskontoret §6
Karin Wallquist	Stadsledningskontoret §7
Ola Hendar	Stadsledningskontoret
Stina Ogbonnaya	Stadsledningskontoret



Protokoll (nr 1)

Sammanträdesdatum: 2025-01-27

§ 1

Mötet öppnas

Ordföranden hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

§2

Upprop

Ordföranden ropar upp ledamöterna.

§3

Val av justerare

Annika Lindström väljs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§4

Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs. Inga övriga frågor anmäls.

§5

Föregående protokoll

Föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

§6

Information om uppdrag att utreda organisering av skolskjutsverksamheten

Nina Bergman och Mats Odhagen, stadsledningskontoret

Nina Bergman och Mats Odhagen informerar om uppdraget att utreda för- och nackdelar med en överflyttning av ansvaret för skolskjutsverksamheten till stadsmiljönämnden. Fokus för uppdraget har varit verksamhetens organisatoriska placering. I uppdraget ingick inte att utvärdera skolskjutsverksamheten. Uppdraget ska redovisas för kommunstyrelsen den 26 februari. Presentationen i sin helhet biläggs protokollet.



Protokoll (nr 1)

Sammanträdesdatum: 2025-01-27

Mats Odhagen undrar vilka för- och nackdelar rådet ser med en eventuell överföring av ansvar och uppgifter till stadsmiljöförvaltningen?

Flera ledamöter framför att de hade önskat att rådet hade tillfrågats tidigare i processen och fått möjlighet att vara delaktiga i beredningen av ärendet. Om rörelsen hade involverats tidigare hade handläggarna kunnat få bättre feedback. Ledamöterna föreslår att rådet ges möjlighet att vara delaktiga i implementeringsfasen.

Mats Odhagen förtydligar att stadsledningskontoret (SLK) inte kommer att presentera några förslag, uppdraget är inte utformat på ett sådant sätt. Det är upp till politikerna att fatta beslut utifrån det underlag som SLK redovisar.

Ett annat medskick från rådet är att skolskjutsens kvalitet inte får försämrats. När staden omorganiserar sig bör utgångspunkten vara att det ska bli så bra som möjligt för invånarna, snarare än vad som fungerar bäst för staden. Vidare framförs att det är viktigt med en fortsatt samverkan mellan grundskole- och stadsmiljöförvaltningen. Samtidigt som gränsdragningarna mellan förvaltningarna behöver vara tydliga. En fördel med att ansvaret för skolskjutsen flyttas över till stadsmiljöförvaltningen är att det blir färre myndighetskontakter för vårdnadshavarna. Däremot är det, som en ledamot påpekar, viktigt att ha i åtanke att rörelsen och vårdnadshavarna inte alltid har varit överens om vad som bör betraktas som en för- eller nackdel för målgruppen. En annan synpunkt som rådet lyfter är att det behöver finnas verksamheter som har särskild kunskap om målgruppens förutsättningar och behov. Det är en viktig komponent för att skolskjutsen ska fungera för elever med funktionsnedsättningar.

Ordförande tackar Nina Bergman och Mats Odhagen för deras medverkan.

§7

Dialog om uppdrag att utreda hantering av utvecklingsmedel inom funktionshinderområdet

Karin Wallquist, stadsledningskontoret

Karin Wallquist är inbjuden till mötet för att ha en dialog med rådet om uppdraget att utreda hur medel för utvecklingsinsatser inom funktionshinderområdet ska hanteras framöver. Stadsledningskontoret har fått i uppdrag att utreda frågan i samråd med Göteborgs Stads råd för funktionsrätt (GRF). Preliminärt datum för när uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen är den 7 maj. Karin har ett antal frågor till rådet, vilka presenteras nedan:

- Hur fungerar det idag, vad är bra och vad är utmaningarna?
- Andra berörda?
- Former för samråd med GRF?
- Övrigt?

**Protokoll (nr 1)**

Sammanträdesdatum: 2025-01-27

Hela presentationen biläggs protokollet.

Flera ledamöter framhåller jävsfrågan som en central utmaning med den nuvarande handläggningsrutinen. Det är en viktig aspekt att ha med sig i utredningen av medlen. En annan utmaning som framkommer i dialogen är att det i dagsläget är lite oklart vilka föreningar som kan söka och hur ansökningsprocessen går till. Det är något som flera rådsledamöter anser behöver ses över i utredningen. Samtidigt menar andra att en fördel med den nuvarande rutinen är att utvecklingsmedel har varit enkla att söka till skillnad från en del andra bidrag som staden administrerar. Ett medskick till SLK är att kontakta alla förvaltningar som betalar ut bidrag till civilsamhället eftersom det ser lite olika ut. Flera ledamöter betonar vikten av att medlen även i fortsättningen går till utvecklingsinsatser utöver ordinarie verksamhet.

När det gäller frågan om hur samverkan med GRF ska se ut föreslår rådet att det utses en arbetsgrupp med ett antal ledamöter som träffas vid några tillfällen.

Ordförande tackar Karin Wallquist för hennes medverkan på mötet.

Beslut

Göteborgs Stads råd för funktionsrätt beslutar att utse en referensgrupp för uppdraget att utreda hantering av medel för utvecklingsinsatser inom funktionshinderområdet. Annika Lindström, Denise Nydén Cresso och Tord Hansson utses till referensgrupp.

§8**Årsrapport och uppföljning av rådets arbete 2024**

Samordnaren presenterar en sammanfattning av Göteborgs Stads råd för funktionsrätts årsrapport för 2024. Rapporten är inte färdigställd, rapporten i sin helhet presenteras på kommande rådssammanträde den 24 februari. Hela presentationen biläggs protokollet.

Därefter följer en utvärdering av verksamhetsåret 2024 som genomförs i form av en gruppdiskussion. Rådet delas upp i två grupper som samtalar utifrån vad som har fungerat bra och mindre bra under året.

Båda grupperna anser att mötesstrukturen fungerar väl. Det beskrivs som en bra ordning med förmöten inför sammanträdena, där ledamöterna som företräder civilsamhällesorganisationer träffas och formulerar frågor till inbjudna föreläsare. Det har bidragit till att engagemanget i rådet har ökat, vilket framhålls som mycket positivt.

**Protokoll (nr 1)**

Sammanträdesdatum: 2025-01-27

Vidare anser flera ledamöter att de inbjudna föredragshållarna från olika förvaltningar och bolag har varit bra. Annat som grupperna menar har fungerat bra under året är utskick av handlingar inför rådsmötena, vilka har skickats ut i god tid.

När det gäller sådant som har fungerat mindre bra anser båda grupperna att ledtiderna för att besvara remisser och statliga utredningar är alltför korta samt att rådet sällan ges möjlighet att tycka till om ett ärende i ett tidigt skede av utredningen. En ledamot påpekar att det faktum att rådet har avslagit 5 av 6 remisser under året kan ses som ett resultat av att GRF kommer in sent i processen. Om rådet oftare hade involverats i utformningen av förslag och rekommendationer hade slutresultatet troligen blivit bättre för personer med funktionsnedsättningar, vilket hade sparat både tid och resurser. En annan ledamot tycker sig se en viss förbättring och menar att fler handläggare besöker rådet i en tidigare fas av arbetet än vad som har varit fallet tidigare. En ledamot är kritisk till att det inte är möjligt att utse ersättare vid frånvaro.

Flera ledamöter anser att återkopplingen till rådet kan förbättras när det gäller ärenden som GRF har varit involverade i, eller frågor som lyfts på tidigare möten. En sådan fråga är möjligheten till utbildning för personer som går på daglig verksamhet. Samordnaren svarar att det är fråga som faller under Råd för funktionsstödsfrågors ansvarsområde och föreslår att GRF bjuder in funktionsstödsrådet till något av rådets sammanträden under våren för att ha en dialog. När det gäller information om uppdrag som rådet har varit remissinstans för eller på annat sätt varit involverade i undrar samordnaren om det är tillräckligt med den information som skickas ut idag eller om ledamöterna hellre ser att handläggarna återkommer till rådet när det finns ett politiskt beslut? Ledamöterna tycker att det är bra när samordnaren informerar om beslut och anser inte att det är nödvändigt att bjuda in handläggarna vid fler tillfällen. Däremot är det önskvärt med regelbundna uppdateringar, särskilt när ett ärende pågår i flera års tid.

Ett annat utvecklingsområde som flera ledamöter lyfter är det öppna sammanträdet för allmänheten som rådet enligt reglementet är ålagt att anordna. På mötet som rådet bjöd in till i december dök det enbart upp en person. Även om det knappt kom någon på mötet framhåller flera ledamöter att det var värdefullt att få utrymme att prata med varandra om sådant som sällan hinns med på de ordinarie sammanträdena. Ett förslag är att rådet går ut och äter lunch tillsammans en gång per år. Vidare anser en ledamot att det finns behov av kompetensutveckling i rådet när det gäller både lagstiftning, olika reglementen och Göteborgs Stads program för full delaktighet.

Under gruppdiskussionen uttrycker båda grupperna att de hade önskat att fler nämnder och bolag var representerade i rådet som bland annat grundskolenämnden. Det hade även varit önskvärt med fler representanter från stadsmiljönämnden med tanke på att nämnden hanterar många frågor som påverkar personer med funktionsnedsättningars möjligheter att vara delaktiga i samhället. Övervikten av politiker från nämnden för funktionsstöd bidrar enligt vissa ledamöter till en viss osäkerhet när det gäller vilka frågor som ska



Protokoll (nr 1)

Sammanträdesdatum: 2025-01-27

hanteras av GRF respektive Råd för funktionsstödsfrågor. Samtidigt framhåller flera ledamöter att politikerna i GRF hanterar sitt uppdrag väl och utgår från ett hela-staden perspektiv i de frågor som diskuteras på rådets sammanträden. Vidare uppskattar ledamöterna från civilsamhällesorganisationerna den höga politiska närvaron på sammanträdena. De framhåller i sin tur att rådssammanträdena är ett viktigt forum både för att lära sig mer om funktionsrättsfrågor och ta del av information om hur stadens verksamheter fungerar för personer med funktionsnedsättningar.

En annan fråga som diskuteras är för-och nackdelar med att rådets sammanträden utgörs av hybridmöten. En del anser att det försämrar möjligheterna till en dialog, medan andra tycker att det fungerar utmärkt och är en förutsättning för att de ska kunna delta.

På nästkommande möte kommer rådet att fördjupa sig i utvecklingsområden för 2025.

§ 9

Övriga frågor

§10

Mötet avslutas

Ordföranden avslutar mötet

Underskrifter

Sekreterare

Stina Ogbonnaya

Ordförande

Marie Brynolfsson

Justerande

Annika Lindström



Protokoll (nr 1)

Sammanträdesdatum: 2025-01-27



Uppdrag om ansvaret för skolskjuts

Information, Göteborgs Stads råd för funktionsrätt

2025-01-27, Nina Bergman och Mats Odhagen

Uppdraget

Kommunfullmäktige beslutade (2024-06-19, § 265) om följande uppdrag:

- Kommunstyrelsen får i uppdrag att utreda för- och nackdelar med att flytta ansvaret för skolskjuts till stadsmiljönämnden. Uppdraget ska återrapporteras till kompletteringsbudget 1 2025.

Uppdraget har en koppling till tidigare ärenden och uppdrag:

- Kommunstyrelsen får i uppdrag att utreda hur staden kan organisera skolskjuts för elever som har rätt till färdtjänst, oberoende av skolform, så att den inkluderar fritidshem. (KF 2021-09-30, § 10)
- Vid redovisningen uppdraget gav kommunfullmäktige följande två uppdrag:
 - Trafiknämnden och grundskolenämnden får i uppdrag att till 2023 förändra organisationen för resor till fritidshem i enlighet med utredningen.
 - Grundskolenämnden får i uppdrag att revidera sina riktlinjer för skolskjuts med tillägg av skolskjuts till och från fritidshem inklusive definition av målgrupper m.m. (KF 2022-11-24, § 22)
- Nuvarande uppdrag gavs i anslutning till återredovisningen från grundskolenämnden gällande revidering av riktlinjen.

Redovisningen av uppdraget omfattar

- Beskrivning av uppgifter som idag hanteras inom grundskoleförvaltningen, utbildningsförvaltningen respektive stadsmiljöförvaltningen
- Vilka uppgifter som en flytt av ansvar för skolskjuts omfattar
- Konsekvenser vid en överföring av ansvar för
 - Elever och vårdnadshavare
 - Stadens förutsättningar att bedriva en effektiv verksamhet
- Redogörelse för ekonomiska konsekvenser vid ett eventuellt beslut om en överföring
- En bedömning gällande legala förutsättningar

- Uppdraget handlar i första hand om verksamhetens organisatoriska placering och har exempelvis inte inkluderat:
 - En utvärdering av nuvarande verksamhet
 - Bedömning av servicenivåer i utförd tjänst
 - En granskning av myndighetsutövningen
 - En djupare analys av gränssnittet mellan färdtjänst, LSS-resor och skolskjuts
- Elevresor inom gymnasieskolan ingår inte eftersom dessa inte utgör skolskjuts
- Frågan om ansvar och uppgifter gällande kostnadsfria skolkort har inte värderats

Uppdragets genomförande

- Dialog/intervjuer med berörda förvaltningar utgör en central del av informationsinhämtningen.
 - Grundskoleförvaltningen
 - Utbildningsförvaltningen
 - Stadsmiljöförvaltningen
- Omvärldsbevakning och inhämtande av erfarenheter från andra kommuner.
 - Borås Stad
 - Norrköpings kommun

Tidplan



Nuvarande fördelning av uppgifter

Grundskole- och utbildningsförvaltningen

- Ta fram skolskjutsreglemente/regler för skolskjuts
- Fatta beslut om skolskjuts i enskilda fall
- Informera och undervisa om skolskjuts
- Ekonomi och redovisning
- Mottagning/hantering av synpunkter
- Genomföra samråd och förankring
- Avrop på ramavtal för viss busstrafik

Stadsmiljöförvaltningen

- Planering av skolskjutsturer
- Utarbeta och jämföra alternativa trafiklösningar och färdvägar
- Välja lämpliga på- och avstigningsplatser
- Informera om skolskjuts
- Inspektera vägar samt på- och avstigningsplatser
- Upphandla och följa upp verksamheten
- Hantering av avbokningar och synpunkter

Beställning

Medskick från rådet

- Vilka för- och nackdelar ser rådet med en eventuell överföring av ansvar och uppgifter till stadsmiljöförvaltningen gällande skolskjuts?

Kontakt

Stadsledningskontoret
Område Ärende och utredning

Nina Bergman
nina.bergman@stadshuset.goteborg.se
Tel: 031.368 01 84

Mats Odhagen
mats.odhagen@stadshuset.goteborg.se
Tel: 031-368 02 46

Utredning om utvecklingsmedel inom funktionshinderområdet

Information och dialog 2025-01-27 i GRF

Agenda

- Uppdraget
- Frågeställningar
- Tidplan
- Medskick
- Former för samråd

Beslut utifrån yrkande i kommunstyrelsen 2024-12-11:

- Stadsledningskontoret får i uppdrag att utreda hur medel för utvecklingsinsatser inom funktionshinderområdet ska hanteras framöver.

Ur yrkandet:

- Det behöver utredas hur medlen ska administreras för att resurserna ska kunna användas mer effektivt och komma fler till godo.
- I detta ingår att undersöka vilken nämnd som ska ha ansvar för medlen där nämnden för funktionsstöd särskilt ska övervägas.
- Stadsledningskontoret ska utreda frågan, i samråd med GRF.

Några frågeställningar

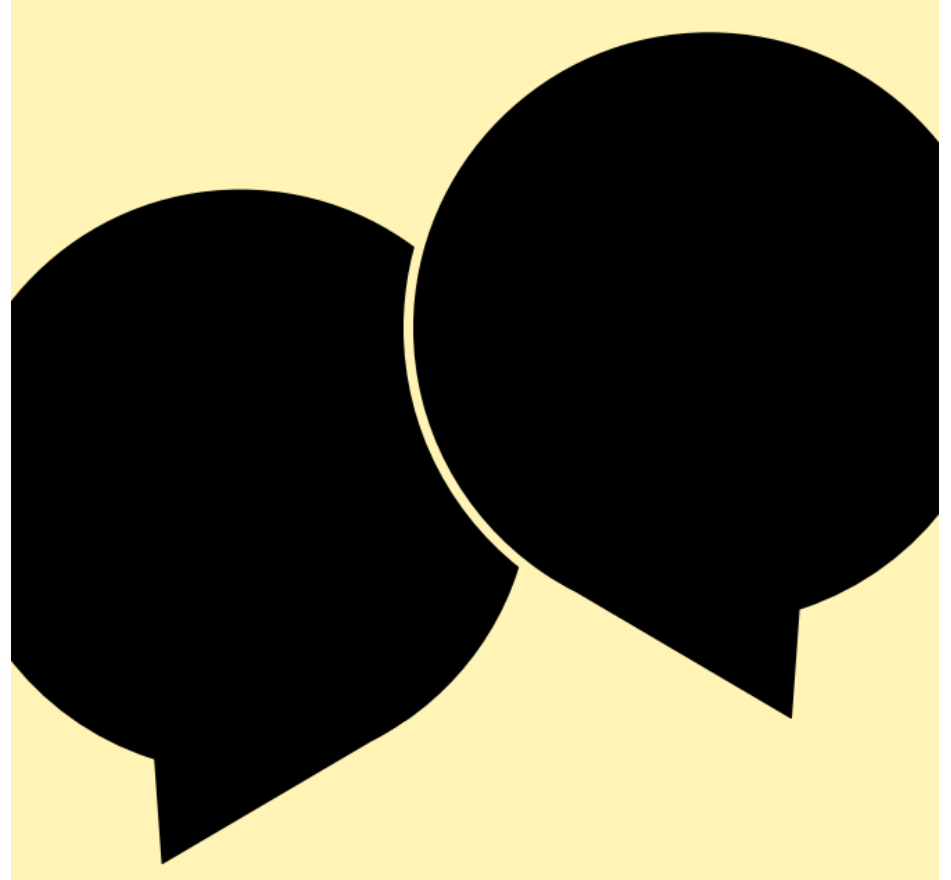
- Vad är syftet med utvecklingsmedlen?
- Hur används utvecklingsmedlen? Av vilka/till vad?
- Hur har de hanterats hittills? Hur hanteras liknande utvecklingsmedel?
- Finns det någon uppföljning av hanteringen av utvecklingsmedel?
- Vad är bra respektive utmaningar kring hanteringen av medlen?

Tidplan och inlett arbete

- Till KS preliminärt 7 maj
- Internt arbete på stadsledningskontoret
- Kontakt med förvaltningen för funktionsstöd

Dialog/medskick

- Hur fungerar det i dag? Vad är bra och vad är utmaningarna?
- Andra berörda?
- Former för samråd med GRF?
- Övrigt?



Karin Wallquist

karin.wallquist@stadshuset.goteborg.se

Stadsledningskontoret, Göteborgs Stad

Årsrapport Göteborgs Stads råd för funktionsrätt 2024

2025-01-27

Stina Ogbonnaya

GRF:s arbete 2024 i siffror

- 9 sammanträden + ett öppet möte för allmänheten
- 6 remisser
- 20 dialoger
- 11 förvaltningar och bolag har medverkat på ett sammanträde

Några ord om resultat

- I kommunfullmäktiges budget 2025 får nämnden för funktionsstöd i uppdrag att införa habiliteringsersättning under semestermånaderna.
- Skrivningar i budget som knyter an till frågor som rådet har lyft.
- Utformningen av planer och program och möjligen vissa politiska beslut.

Fler förslag?

Kontakt

Stina Ogbonnaya

stina.ogbonnaya@stadshuset.goteborg.se

Stadsledningskontoret, Göteborgs Stad