

I anvisningarna	Förändring 2024	Nuvarande lydelse	Syftet med förändringen
Grundläggande kriterier			
Förening/organisation ska:	Ha en ansvarig styrelse och revisor som valts av medlemmarna på årsmötet.	Ha en ansvarig styrelse och revisor samt fungera enligt demokratiska principer.	Tydliggöra medlemsdemokratin.
Förening/organisation ska:	Ha en god ekonomiskredovisning.	Ny text.	Tydliggöra att detta behövs för att kunna säkerställa att resultat- och balansräkningarna är tillförlitliga och tydliga.
Förening/organisation ska:	Ha en rutin för begäran om begränsat registerutdrag ur belastningsregistret för alla som har uppdrag i föreningen och där har kontakt med barn (under 18 år).	Ny text.	En del i skapande av en trygg miljö för barnen i föreningar.
Ansökan	Årsmötes protokoll.	Protokoll	Tydliggöra typ av protokoll som ska bifogas av förening vid ansökan.
Ansökan	Protokoll från det konstituerande mötet där det framgår vilka personer som valt till de olika styrelseuppdragen samt vilka som valts till firmatecknare.	Ny text.	Tydliggöra innehållet i handlingen, samt att det också ska bifogas vid ansökan.
Ansökan	Årsmöteshandlingar från senaste årsmötet: Årsmötesprotokoll. Protokoll från det konstituerande mötet där det framgår vilka personer som valt till de olika styrelseuppdragen samt vilka som valts till firmatecknare. Verksamhetsberättelse. Ekonomisk berättelse med resultat- och balansräkning. Revisionsberättelse. Verksamhetsplan. Budget.	Årsmöteshandlingar från senaste årsmötet: Årsmötesprotokoll. Protokoll från det konstituerande mötet där det framgår vilka personer som valt till de olika styrelseuppdragen samt vilka som valts till firmatecknare. Verksamhetsberättelse. Ekonomisk berättelse med resultat- och balansräkning. Revisionsberättelse. Andra underlag som bör bifogas ansökan är: Verksamhetsplan.	Är underlag som behövs vid handläggning och bedömning vid ansökningar. Årsmöteshandlingarna redovisas en gång per år i e-tjänsten. Är även ett sätt att stärka medlemsdemokratin i föreningar då verksamhetsplan och budget är sådant som ska tas på årsmötet.

		Budget.	
Handläggning	All bedömning utgår ifrån barnens bästa.	Ny text.	Tydliggöra att detta bedöms vid handläggning av ärenden.
Kontroll och uppföljning	Kontroll och uppföljning.	Redovisning och uppföljning	Rubriken blir mer korrekt till styckets innehåll.
Kontroll och uppföljning	Varje år genomförs ett antal granskningar av föreningar, slumpmässigt uttagna och på förekommen anledning. Genom granskningar säkerställs att föreningen uppfyller gällande krav, i förlängningen är syftet att förvaltningens stöd ska nå rätt mottagare.	Ny text.	Tydliggöra att granskningar görs.
Minska, stoppa och återbetala bidrag.	Förening som beviljats bidrag ska utan dröjsmål rapportera uppkomna händelser under året, som medför markanta avsteg från den planerade verksamheten utifrån det beviljade bidraget. Vid förändringar som kan påverka beviljat bidrag ska förvaltningen skyndsamt utreda den uppkomna situationen. Under utredningen kan andra bidrag komma att stoppas från utbetalning.	Förening som beviljats bidrag ska utan dröjsmål rapportera uppkomna händelser under året, som medför markanta avsteg från den planerade verksamheten utifrån det beviljade bidraget. Vid förändringar som kan påverka beviljat bidrag ska förvaltningen skyndsamt utreda den uppkomna situationen.	Ger en möjlighet att stoppa andra utbetalningar.

Aktivitetsbidrag			
-------------------------	--	--	--

Aktivitetsbidragets storlek.	Aktivitetsbidragets storlek för barn och unga 7-25 år och personer med funktionsnedsättning oavsett ålder: - Flickor 9,89 kronor per deltagare och sammankomst. - Pojkar 8,02 per deltagare och sammankomst. Vid aktiviteter för barn och unga och personer med funktionsnedsättning kan föreningen få bidrag för två ledare. - Ledare 8,02 kronor per ledare och sammankomst. Aktivitetsbidragets storlek för personer som är 65 år eller äldre: 7,44 kronor per deltagare och sammankomst. Vid aktiviteter för personer som är 65 år och äldre får föreningen inget bidrag för ledare.	Aktivitetsbidragets storlek för barn och unga 7-25 år och personer med funktionsnedsättning oavsett ålder: - Flickor 9,50 kronor per deltagare och sammankomst. - Pojkar 7,70 per deltagare och sammankomst. Vid aktiviteter för barn och unga och personer med funktionsnedsättning kan föreningen få bidrag för två ledare. - Ledare 7,70 kronor per ledare och sammankomst. Aktivitetsbidragets storlek för personer som är 65 år eller äldre: 7,15 kronor per deltagare och sammankomst. Vid aktiviteter för personer som är 65 år och äldre får föreningen inget bidrag för ledare.	Indexhöjning med 4,1 %
Lokalbidrag			
	Lokalbidraget är ett stöd till ideella aktivitetsbidragsgodkända föreningar som bedriver aktivitetsbidragsgodkända aktiviteter i egenägda lokaler eller i hyrda lokaler med kontrakt på minst ett år.	Lokalbidraget är ett stöd till ideella aktivitetsbidragsgodkända föreningar som bedriver aktiviteter i egna lokaler eller i hyrda lokaler med kontrakt på minst ett år.	Tydliggöra att det handlar om aktiviteter som genererar aktivitetsbidrag och att de ska äga lokalen.
Vad krävs för att få lokalbidrag?	Stå för hyreskontraktet för lokalen. Andrahandskontrakt kan godkännas efter prövning förutsatt att hyresvärden är	Stå för hyreskontraktet för lokalen. Andrahandskontrakt kan godkännas efter prövning förutsatt att hyresvärden är en aktivitetsbidragsgodkänd	Tydliggöra att om den lokalbidragsansökande föreningen hyr i andra hand av en annan förening (även hyresvärd

	en aktivitetsbidragsgodkänd förening eller jämförbar, demokratiskt uppbyggd, allmännyttig ideell organisation.	förening eller jämförbar ideell organisation.	i detta fall) så ska hyresvärden uppfylla dessa kriterier.
Hur mycket kan föreningen få i lokalbidrag?	För föreningar för personer med funktionsnedsättning är beloppet detsamma som i ungdomsföreningar.	Ny text.	Tydliggöra att föreningar med målgruppen genererar samma bidragssummor som hos ungdomsföreningar.
Hur mycket kan föreningen få i lokalbidrag?	För ungdomsföreningar är beloppet 536 kronor för flickor och 458 kronor för pojkar per aktivitetsbidragsgodkänd medlem och år. Maxbeloppet är 200 000 kronor per år. För föreningar för personer med funktionsnedsättning är beloppet detsamma som i ungdomsföreningar. För pensionärsföreningar är beloppet 401 kronor per aktivitetsbidragsgodkänd medlem och år. Maxbeloppet är 100 000 kronor per år.	För ungdomsföreningar är beloppet 515 kronor för flickor och 440 kronor för pojkar per aktivitetsbidragsgodkänd medlem och år. Maxbeloppet är 200 000 kronor per år. För pensionärsföreningar är beloppet 385 kronor per aktivitetsbidragsgodkänd medlem och år. Maxbeloppet är 100 000 kronor per år.	Indexhöjning med 4,1 %. Avrundning till hela kronor.
Vad behöver föreningen göra innan ansökan?	Stycket tas bort.	Om det finns särskilda skäl kan en redan aktivitetsbidragsgodkänd förening som sedan tidigare har studiecirkel i ett studieförbunds regi, efter särskild prövning, få möjlighet att söka lokalbidrag utan att söka aktivitetsbidrag. Studiecirkelarna ska då redovisas på det sätt som Idrotts- och föreningsförvaltningen anger. Kraven på upplägg och innehåll är desamma som vid ansökan om aktivitetsbidrag. Kontakta en handläggare på Idrotts- och föreningsförvaltningen innan ansökan.	Ta bort lokalbidraget med detta upplägg. En förening har haft lokalbidrag på dessa premisser (inga nya får detta upplägg) de senaste åren. Tjänsteperson från förvaltningen har stämt av med representant från studieförbundet som föreningen har cirkelverksamhet i. Studieförbundet ser inte att föreningen är i behov av lokalbidraget utan har tillräckligt stöd från dem.

Vad behöver föreningen göra innan ansökan?	Ha beviljats aktivitetsbidrag för bägge perioderna föregående år (undantag kan, efter prövning, göras för nyligen aktivitetsbidragsgodkända föreningar).	Ha beviljats aktivitetsbidrag för föregående år (undantag kan, efter prövning, göras för nyligen aktivitetsbidragsgodkända föreningar).	Att få föreningar som söker lokalbidrag att redovisa sina samtliga aktivitetsbidragsgodkända aktiviteter (2024 är en övergångsperiod, gäller fullt ut från 2025).
Vad ska föreningen lämna in förutom ansökan?	Kopia på hyresavtal.	Kopia på hyresavtal (vid första ansökningstillfället eller vid byte av lokal).	Att vid varje ansökan har förvaltningen de aktuella uppgifterna, exempelvis information om vem som är hyresvärd.
Investeringsbidrag			
Vad krävs för att få investeringsbidrag?	Redovisning ska ske senast på angivet datum. Bidrag som ej redovisas i tid kan komma att återkrävas.	Ny text.	Att få in redovisningar i tid.
Utvecklingsbidrag			
	Främja hållbarhet genom föreningsaktiviteter inom cirkulär ekonomi (återbruk) och delningsekonomin (innebär att man lånar, byter, delar, ger eller får).	Ny text.	Att utifrån KF:s uppdrag (§ 16 0594/21) att stödja idéburna verksamheter inom delningsekonomin att kunna söka bidrag, möjliggöra för föreningar att bidra till en ekologisk hållbarhet i form av aktiviteter inom delningsekonomin.
Särskilt verksamhetsbidrag			
Vad kan föreningen få särskilt verksamhetsbidrag för?	Bidra till ett mer jämlikt och jämställt Göteborg.	Ny text.	Tydliggöra att det är något som bidraget kan sökas för.