



FSG protokoll

Tid: 2024-11-14, kl. 13.00-15.00

Plats: Snö, Brogatan 4

Ledamöter:

För arbetsgivaren:

Daniel Falkemo, ordförande

Maria Svensson, sekreterare

För arbetstagarna:

Shirin Salehi Khoygani, Vision, huvudskyddsombud

Sami Thuresson, Vision, skyddsombud

Tanja Bamroat, Vision, skyddsombud

Sara Thörnqvist, Akademikerförbundet SSR, skyddsombud

Cecilia Rosenberg, Akademikerförbundet SSR, skyddsombud

Birgitta Isgren, Sveriges lärare, skyddsombud

Yvonne Stenmark, Sveriges lärare

Anders Ehlén, Sveriges skolledare/Sacorådet

Vid mötet deltar även:

Johanna Morgensterns, för Akademikerförbundet SSR, adjungerad under hela mötet

Aida Selassie, för Akavia/Sacorådet, adjungerad under hela mötet

Lars-Olof Johansson, för Ledarna, adjungerad under hela mötet

Maria Löfgren, projektledare arbvux 2.0 deltar för arbetsgivaren under hela mötet

Protokoll

1) Val av protokolljusterare

Till att jämte ordförande justera protokollet utsågs Shirin Salehi Khoygani för Vision, Birgitta Isgren för Sveriges lärare, samt Johanna Morgensterns för Akademikerförbundet SSR.

2) Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.



3) Frågor från fackliga företrädare

Fråga från Vision; vi önskar lyfta användningen av titulaturen chef i den nya organisationen. *Frågan lyfts under punkt 9 a (Övrig fråga).*

Fråga från Akademikerförbundet SSR; gäller information från EC på KC om att delvis skjuta på övergången till ny organisation för arbetsmarknadsenhet 1 och 2. *Frågan lyfts under punkt 8 c (Information).*

4) Anmälan av protokoll

Protokoll från (samverkansgruppens föregående möte) FSG 2024-10-22 är justerat/godkänt och läggs till handlingarna.

5) Samverkan före beslut

a) Tillsättning av tjänst som enhetschef i ny organisation

FSG samverkar arbetsgivarens förslag till tillsättning enligt nedan. Partsgemensam rekryteringsgrupp har arbetat med kravprofil och urvalsprocess.

FSG samverkar arbetsgivarens förslag till tillsättning enligt nedan.

- Enhet Vägledning 1: Ros Marie Jonsson

6) Skyddskommittéfrågor

a) Riskbedömning införande av Edlevo

FSG stämmer av hur den ska genomföras. Viktigt att både följa upp på övergripande nivå OCH att närmsta chef gör riskbedömning med sina medarbetare. HR kallar till ett inledande möte med projektledaren och deltagande skyddsombud för att tillsammans planera för fortsatt riskbedömning.

Ordförande; bra att bjuda in projektledaren till FSG för att få överblicken på införandet.

b) Resultat medarbetarundersökning 2024

Genomgång av resultatet, visning i systemet B-Engaged och en första dialog om resultatet.

Stratsys används för uppföljning centralt ifrån.

Akademikerförbundet SSR lyfter vikten av att följa upp de delar av medarbetarenkäten som har oroväckande resultat, t ex arbetsmiljön för cheferna inom Arbetsmarknad. Det räcker inte att vänta till nästa års medarbetarenkät, utan det behöver göras tätare mätningar under året för att säkerställa att arbetsmiljön förbättras.

7) Dialog

a) *Inför övergången, plan för onboarding – flyttas till kommande möte pga tidsbrist*

Förutsättningslös dialog om övergången i ny organisation; onboarding av chefer och enheter. Vad kan fackliga se är viktigt att planera för?



8) Information

a) Placering medarbetare ny organisation

SSG har tidigare önskat få en uppdaterad information om placeringarna i den nya organisationen. Genomgång vid mötet.

Projektledare för arbvux 2.0 lyfter frågan om eventuell publicering av vilka medarbetare som kommer att tillhöra vilka enheter, vad ser förbunden för fördelar/nackdelar gällande det?

FSG för dialog. Sammanfattningsvis finns det både för- och nackdelar med att publicera placeringarna på de nya enheterna, t ex att det skulle underlätta att veta vilka som tillhör vilken enhet. Detta går samtidigt att få veta på andra sätt, när väl övergången har skett. Övervägande ser FSG risker med en sådan publicering, bland annat ur informationssäkerhetsperspektiv.

Projektledare tackar för inspielen.

b) Plan för tillfälliga chefer efter 1 januari

Projektledare för arbvux 2.0 informerar om tillträdesdatum för nya chefer från den 1 januari, och i vilka fall det behövs tillfälliga chefer.

Förbunden förmedlar att det finns grupper av medarbetare som undrar över hur det blir 1 januari, och som har behov att få träffa sin grupp och sin chef. Arbetsgivaren följer upp frågan med tillträdande chefer.

c) Övergång till ny organisation för arbetsmarknadsenhet 1 och 2

Bakgrund: fackliga har uppmärksammat ett mail med information som skickats från enhetschefer till medarbetarna på kompetenscenter gällande att delvis skjuta på övergången till ny organisation för blivande arbetsmarknadsenhet 1 och 2, för att hinna tydliggöra vilka arbetssätt som ska gälla, innan chefsbyte sker. Fackliga reagerar på att frågan borde ha lyfts i samverkan innan beslutet togs och kommunicerades ut.

Arbetsgivaren håller med förbunden, denna eventuella ändring ska samverkas först då det är en justering från det som tidigare har samverkats gällande övergång till ny organisation.

Förbunden markerar att de ser allvarligt på att chefer inte först tagit frågan till samverkan, och undrar om det betyder att kunskaperna om samverkansprocessen fortfarande brister?

Förbunden pekar även på att tillit för ledningen tar skada när arbetsgivaren nu behöver backa på redan kommunicerad information.

Sveriges lärare lyfter att det tyder på en ledningskultur som inte fungerar och att FSG bör få en återkoppling hur det hanteras framåt. Sacorådet bekräftar vikten av detta.

Akademikerförbundet SSR uppmanar arbetsgivaren att titta på hur ett sådant beslut skulle påverka helheten på förvaltningen. Väcker reaktioner inom andra verksamheter.

FSG pratar om kommunikationen som nu behövs. Akademikerförbundet SSR frågar hur arbetsgivaren planerar att möta upp arbetsgrupperna? Att det inte räcker att enbart informera genom mail.

Förbunden är eniga i att arbetsgivaren måste stå för sitt misstag och sitt beslut utåt, och äga att det blivit fel. Finns en historik av att det pekas på fackliga i liknande lägen, vilket förbunden inte vill ska ske nu.



Arbetsgivaren lyssnar och bekräftar att nu måste frågan ta rätt väg; att styrgruppen för arbvux 2.0 kommer ta upp frågan och sedan eventuellt lyfta den vidare till FLG på måndag. Om FLG väljer det så lyfts förslaget på ändring av tidsplanen till samverkan.

9) Övriga frågor

a) Fråga från Vision; titeln chef – flyttas till nästa FSG pga tidsbrist

Vision önskar lyfta användningen av titulaturen chef, och att i förvaltningen från och med den 1/1 så är det bara faktiska chefer med medarbetare under sig som får kalla sig chef.

10) Ärendeförteckning/kvarstående frågor att ta upp vid kommande möten

11) Mötet förklaras avslutat

Ordförande tackar för deltagande och avslutar mötet.

Vid protokollet

Maria Svensson (sekreterare)

Protokollet justeras

Daniel Falkemo (ordföranden)

Sami Thuresson, Vision

Birgitta Isgren, Sveriges lärare

Johanna Morgensterns, Akademikerförbundet SSR