

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2025-01-28

Diarienummer: N608-0129/25

Handläggare: Niina Supperi Källtén

E-post: niina.supperi@forskola.goteborg.se

Redovisning av uppdraget från kommunfullmäktige att genomlysna sin verksamhet för att identifiera administrativa arbetsuppgifter som bedöms möjliga att ta bort

Förslag till beslut

Förskolenämnden godkänner redovisningen och förklarar uppdraget som slutfört.

Sammanfattning

Förskolenämnden fick i samband med budget 2024 i uppdrag från kommunfullmäktige att genomlysna sin verksamhet för att identifiera administrativa arbetsuppgifter som bedöms möjliga att ta bort, i syfte att frigöra tid och resurser till brukarnära arbete. Den genomförda kartläggningen och de åtgärder som identifierats förväntas frigöra tid och resurser för brukarnära arbete och därigenom skapa ytterligare förutsättningar för en likvärdig förskoleverksamhet av hög kvalitet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen bedömer att arbetet med de åtgärder som identifierats i förvaltningens kartläggning på sikt kommer att frigöra ekonomiska resurser för brukarnära arbete.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Barnkonventionen

Att skapa förutsättningar för en likvärdig förskoleverksamhet av hög kvalitet är förskolenämndens främsta uppdrag och strävan. Den genomförda kartläggningen och de åtgärder som identifierats förväntas frigöra tid och resurser för brukarnära arbete och därigenom skapa ytterligare förutsättningar för en likvärdig förskoleverksamhet av hög kvalitet.

Samverkan

Information har skett med de fackliga organisationerna vid förvaltningssamverkan den 19 februari 2025.

Ärendet

Förskolenämnden fick i samband med budget 2024 i uppdrag från kommunfullmäktige att genomlysna sin verksamhet för att identifiera administrativa arbetsuppgifter som bedöms möjliga att ta bort i syfte att frigöra tid och resurser till brukarnära arbete. Kartläggningen ska redovisas till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Förskoleförvaltningen påbörjade redan under 2023 att göra en kartläggning och ta fram förslag på konkreta åtgärder i syfte att minska administrationen i förvaltningen. Förslag på åtgärder och aktiviteter beslutades av förvaltningsdirektören under hösten 2023. Flera av de beslutade åtgärderna nedan har genomförts under 2024 och arbetet med resterande åtgärder kommer fortgå under 2025 och redovisas löpande till förskolenämnden under 2025.

- Utredda möjligheten för förvaltningen att införskaffa ett systemstöd för placering av barn som ett initiativ i digitaliseringsprocessen.
- Utredda hur AI kan användas på förvaltningen som stöd för administrativa uppgifter, rapportskrivning, beslutsstöd mm.
- Intensifiera arbetet med ett minskat antal avgiftsnivåer (gäller avgifter till vårdnadshavare) för att förenkla avgiftshanteringen.
- Fortsätta implementeringen av Qlik (analysverktyg) med breddad förankring i förvaltningen (för förenklat och effektiviserat analys- och beslutsstöd).
- Se över befintliga förvaltningsgemensamma processer för att hitta möjliga effektiviseringar och minskad administration.
- Identifiera sårbara processer och specialistfunktioner för eventuell samordning med andra förvaltningar.
- Se över förvaltningens metoder för och omfattningen av rapportering på olika nivåer.
- Införa nyttobegreppet i beslutsunderlag för att tydliggöra kostnader och risker i relation till faktiska nyttor.
- Utredda om det finns ett processautomatiseringssystem för ärendehantering som hanterar arbetsuppgifter där många handläggare är inblandade.
- Utredda möjligheterna att tekniskt skapa fler RPA-lösningar (programmerad mjukvara som automatiserar uppgifter som annars utförs manuellt av en människa) i egen regi eller utifrån Intraservice utbud samt identifiera processer där RPA kan underlätta arbetet.

Förvaltningens bedömning

Förskoleförvaltningens arbete med att minska de administrativa arbetsuppgifterna är ett prioriterat område. Den genomförda kartläggningen och de åtgärder som identifierats förväntas frigöra tid och resurser för brukarnära arbete och därigenom skapa ytterligare förutsättningar för en likvärdig förskoleverksamhet av hög kvalitet.

Johan Olofsson

Malin Welin

Förvaltningsdirektör

Avdelningschef Styrning och ledning

Expedieras till: stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se