



Dokumentnamn: Anvisning för föreningsbidrag

Beslutad av:
Lotta Wikström**Gäller för:**
Socialförvaltning Sydväst**Diarienummer:**
[Nummer]**Datum och paragraf för
beslutet:**
2023-11-29**Dokumentsort:**
Anvisning**Giltighetstid:**
[Giltighetstid]**Senast reviderad:**
2023-11-29**Dokumentansvarig:**
Madeleine Källvenius, Tina
Rydell, Niklas Andersson**Bilagor:**
[Bilagor]

Anvisning för föreningsbidrag

Anvisning för föreningsbidrag

Syftet med denna anvisning

Kommunfullmäktige beslutades 2019 om riktlinje för föreningsbidrag till civilsamhället. Riktlinjen gäller för hela staden. I riktlinjen anges att lokala anvisningar kan upprättas för att underlätta tillämpningen av riktlinjen. Socialnämnden ansvarar för och beslutar om det lokala föreningsstödet och stödet till civilsamhället.

Vem omfattas av anvisningen

Denna anvisning gäller inom socialförvaltning sydväst.

Koppling till andra styrande dokument

Detta dokument är ett komplement till "Göteborgs Stads riktlinje för föreningsbidrag till civilsamhället" och behandlar endast de tillfällen då riktlinjen behöver anpassas för att följa nämndens uppdrag och reglemente. Ansökan om bidrag görs på särskild blankett som finns på www.goteborg.se. Handläggare kan kontaktas för information och hjälp.

Lokala anvisningar föreningssstödet

Inriktning för föreningssstödet

Socialnämnden ansvarar för och beslutar om det lokala föreningssstödet och stödet till civilsamhället. Socialnämnden vill stödja och uppmuntra invånarna att delta och engagera sig ideellt i det lokala föreningslivet. Genom att bevilja bidrag vill socialnämnden stötta det ideella föreningslivet att genomföra utvecklande och bra aktiviteter som skapar en meningsfull fritid för invånarna med särskilt fokus på barn och unga. Föreningar ska ha ett förhållningssätt där alla medlemmar deltar på lika villkor och föreningar ska motverka diskriminering och kränkande behandling.

Vägledning och undantag

Om socialnämnden eller socialförvaltningen anser att det av särskilda skäl finns anledning att göra undantag från detta inriktningsdokument eller från rutiner för föreningsbidrag, ska detta noggrant dokumenteras. Undantaget ska i så fall gynna en särskild målgrupp som ska stödjas eller främjas i enlighet med stadens och socialnämndens mål.

Nystartade föreningar som vill söka föreningsbidrag av förvaltningen är välkomna att ta kontakt för vägledning och hjälp.

Grundläggande kriterier

För att kunna få bidrag från socialnämnden behöver föreningen eller aktiviteten, utöver de kriterier som ställs i Göteborgs Stads riktlinje för föreningsbidrag, ha en lokal anknytning eller vara till nytta för de boende inom förvaltningsområdet.

Aktiviteten ska även verka inom **ett eller flera** av följande fokusområden:

- Externt socialt arbete och/eller trygghetsarbete.
- Öppen avgiftsfri verksamhet.
- Lovverksamhet som är öppen, avgiftsfri och tillgänglig för alla.
- Öka tillgängligheten och möjligheterna för områdets boende att avgiftsfritt ta del av kulturella aktiviteter.
- Intern föreningsutveckling för att stimulera föreningens arbete med demokrati, rättighets- och hållbarhetsfrågor. Aktiviteten ska utgöra ett komplement till Göteborgs Stads egna kurser och utbildningar.
- Föreningsutveckling genom rekrytering av nya målgrupper till ordinarie föreningsverksamhet.
- Aktivitet som bidrar till hållbarhet genom delnings- och cirkulärekonomi. Cirkulär ekonomi och delningsekonomi handlar om aktiviteter och tjänster som bidrar till återbruk och en mer resurseffektiv konsumtion. Delningsekonomi prioriterar tillgång framför ägande och innebär att man hyr, lånar, byter, delar, ger eller får.

Bidraget ska prioritera ansökningar som syftar till

- att bidra till mål i aktuell budget för nämnden.
- att underlätta deltagandet för grupper som vanligtvis är underrepresenterade inom området
- att öka barn och ungdomars aktivitet och hälsa. Vuxna och seniorers aktiviteter prioriteras också om detta gynnar barn och ungdomar.
- att stödja aktiviteter som är ett samarbete mellan flera olika lokala aktörer.

Bidrag ges inte till:

- Ekonomiska föreningar.
- Lönekostnader till anställd personal. Arvodering för tillfälliga ledarinsatser kan få bidrag.
- Fasta lokalkostnader. Hyror för kortare arrangemang kan få bidrag.
- Att bygga nya eller reparera gamla lokaler, samt in- och utvändig renovering.

Ansökan och beslut

Föreningsbidrag går att söka löpande enligt följande två selektiva bidragsformer.

Ansökan

För bäge stödformer gäller att ansökan behöver ha inkommit innan aktiviteten genomförs. Föreningen uppmuntras att ta kontakt med handläggaren innan ansökan och rekommenderas att skicka in ansökan i god tid innan aktiviteten genomförs.

En ansökan som omfattar flera nämnders områden ska bara skickas in till en förvaltning. Samordning av bidragshandläggningen ska göras av handläggaren i mottagande förvaltning.

Form	Ansökan	Kompletteringar	Utbetalning
Föreningsbidrag enstaka aktivitet	Komplett ansökan senast 1 december	Kompletteringar ska inkomma inom två veckors tid . Ansökan som inte kompletteras inom angiven tid avslås.	Efter fattat beslut
Föreningsbidrag lång period (eller år)	Komplett ansökan senast 1 mars Handläggningstid upp till två månader	Kompletteringar ska inkomma inom två veckors tid . Ansökan som inte kompletteras inom angiven tid avslås.	Efter fattat beslut. Kan betalas ut i omgångar beroende på beslut

Beslut

Beslut fattas enskilt för varje ansökan, och ska innehålla följande:

- Beskrivning av ansökande förening
- Bedömning av ansökan och motivering av beslut.
- Tydliggörande hur det beviljade bidraget ska användas.
- Sista dag för redovisning.

Beslut med motivering ska skickas till ansökande förening.

Kommunen har rätt att marknadsföra öppna aktiviteter som den beviljat bidrag.

Handläggare ska hålla övriga bidragsgivande förvaltningar löpande informerade om utlysta bidrag och beviljade ansökningar samt om undantag från Göteborgs stads riktlinje eller inriktning och rutiner görs.

Redovisning av föreningsbidrag

Form	Redovisas när?	Vilken statistik?	Utgifter?
Föreningsbidrag enstaka aktivitet	Direkt efter genomförd verksamhet. Datum anges i beslut	Kön, ålder, hemort, antal deltagare	Redovisas och styrkas med tex kvitton
Föreningsbidrag lång period (eller år)	Direkt efter genomförd verksamhet. Datum anges i beslut. Viktigt att avstämningar gör med förvaltningen under lång period.	Kön, ålder, hemort, antal deltagare	Redovisas och styrkas med tex kvitton

Observera!

Föreningen ska kunna visa att bidraget har använts på ett sätt som följer beslutet som skickats ut till föreningen.

Vid utebliven redovisning eller om bidraget inte använts enligt beslut kan föreningen bli återbetalningsskyldig.