

Bilaga 1 Allmänna villkor avseende tillköp av seniorbiljett

Innehåll

1.	Bakgrund	2
2.	Allmänt	2
3.	Allmänt om seniorbiljett	2
4.	Västtrafiks åtaganden	2
5.	Beställarens åtaganden	3
6.	Underleverantör	3
7.	Kontaktpersoner	3
8.	Ersättning	4
9.	Betalning	5
10.	Uppsägning	5
11.	Force majeure	5
12.	Överlåtelse av avtalet	5
13.	Uppsägning vid avtalsbrott	6
14.	Ändringar och tillägg	6
15.	Fullständig reglering	6
16.	Tvistlösning	6

1. Bakgrund

- 1.1 Mellan Västra Götalands läns landsting/Västra Götalandsregionen och samtliga kommuner inom Västra Götalandsregionen är träffat Avtal om ansvar för den regionala kollektivtrafiken i Västra Götalands län. I det avtalet, § 6, behandlas principer för särfakturering och tillköp.

2. Allmänt

- 2.1 Dessa Allmänna villkor avseende tillköp av seniorbiljett (de "**Allmänna villkoren**") gäller för överenskommelser mellan Västtrafik AB (nedan "**Västtrafik**") och en kommun (nedan "**Beställaren**") om tillköp av seniorbiljett ("**Tjänsten**") enligt mellan parterna träffat Uppdragsavtal ("**Avtalet**"). Villkor i Avtalet, vilka avviker från de Allmänna villkoren, äger företräde framför de Allmänna villkoren.
- 2.2 Avtalet omfattar personer som är folkbokförda i kommunen och har uppnått åldersvillkoret för kommunens seniorerbjudande (nedan "**Resenärer**").
- 2.3 Tjänstens omfattning framgår av Avtalet och dess bilagor. För Tjänsten gäller Västtrafiks allmänna resevillkor.

3. Allmänt om seniorbiljett

- 3.1 Seniorbiljetten ("**Färdbeviset**") är personlig och registreras av Västtrafik i Västtrafiks kundregister. Registreringen möjliggör förlustgaranti för Färdbeviset.
- 3.2 Vid varje resa med Färdbeviset ska Resenären visa det för läsaren ombord på fordonet (med undantag för linjer med öppen visering). Vid biljettkontroll ska Resenären uppvisa Färdbeviset samt giltig legitimation.
- 3.3 Färdbeviset gäller för resor med Västtrafiks allmänna kollektivtrafik inom avtalad zon på de linjer och trafikslag där seniorbiljetter gäller (se www.vasttrafik.se/seniorbiljett). För de fall resan påbörjas eller avslutas utanför zonen omfattar Avtalet endast den del av resan som utförs inom den avtalade zonen, varvid Resenären själv bekostar den del av resan som utförs utanför den avtalade zonen.

4. Västtrafiks åtaganden

- 4.1 Västtrafik inhämtar erforderliga adressuppgifter. Utifrån dessa uppgifter skickas varje kalendermånad ett erbjudande ut till de folkbokförda personer i kommunen som under nästkommande kalendermånad fyller det antal år som framgår av avtalet. Erbjudandet skickas även till personer som folkbokförts i kommunen föregående kalendermånad och redan uppfyller åldersvillkoret.

Av informationen ska framgå att Färdbeviset är kostnadsfritt, samt villkor för användandet. I informationen ska det särskilt informeras om att Tillköpet görs

av Beställaren och att Färdbeviset endast gäller så länge Beställarens åtagande om Tillköpet enligt detta Avtal alltså gäller.

Om inhämtad adressuppgift, i de fall då erbjudande skickas ut, skulle visa sig vara felaktig, är Västtrafik inte skyldigt att göra efterforskningar rörande rätt adress.

- 4.2 Västtrafik administrerar utlämnande av Färdbeviset till Resenär som omfattas av Avtalet.
- 4.3 Västtrafik tar fortlöpande och efter egen bedömning fram viss statistik över resandet med Färdbevisen. Om Beställaren begär det ska Västtrafik till Beställaren översända för Färdbeviset framtagna statistik. Om Beställaren begär annan eller ytterligare statistik eller annan relevant information ska detta regleras i ett särskilt tillägg till Avtalet ("**Tilläggsavtal**") mellan parterna.
- 4.4 Västtrafik tar efter egen bedömning fram relevant informationsmaterial. Om Beställaren önskar ytterligare informationsmaterial eller marknadsföring ska detta regleras i Tilläggsavtal.
- 4.5 Västtrafik ska vid frågor från Resenärer och andra informera om att Avtalet ej ingår i Västtrafiks normala åtaganden varför Tjänsten bekostas av Beställaren.
- 4.6 Inför Avtalets upphörande eller förändring åtar sig Västtrafik att genomföra informationsinsatser mot alla berörda Resenärer. Dessa informationsinsatser bekostas av den part som vill förändra/säga upp avtalet.

5. Beställarens åtaganden

- 5.1 Beställaren ska ersätta Västtrafik i enlighet med vad som framgår av Avtalet och de Allmänna villkoren.
- 5.2 Vid förändring av villkor för Färdbeviset, på uppdrag av Beställaren, som medför att Färdbevis behöver avslutas och/eller att Resenärer behöver informeras, bekostas dessa insatser av Beställaren.
- 5.3 I de fall Beställarens beslut om förändringar av Färdbevisets villkor genererar extra kostnader för Västtrafik, bekostas dessa av Beställaren.

6. Underleverantör

- 6.1 Västtrafik får anlita underleverantör för att utföra och administrera Västtrafiks åtaganden enligt Avtalet.

7. Kontaktpersoner

- 7.1 Envar part ska vid Avtalets ingående utse en kontaktperson som antingen själv är behörig att fatta beslut eller som omedelbart kan inhämta beslut i frågor rörande Tjänsten.
- 7.2 Vid byte av kontaktperson ska part omedelbart skriftligen meddela motparten den nya kontaktpersonens kontaktuppgifter.

8. Ersättning

8.1 Avtalad ersättning

8.1.1 Ersättningen för Tjänsten ("**Ersättningen**") framgår av Avtalet och dess bilagor och denna ska vara föremål för årlig justering.

8.1.2 Utgångspunkten är att Ersättningen för Tjänsten baseras på antalet resor med Färdbeviset samt ett pris per resa.

Med antalet resor menas det faktiska antalet viseringar med Beställarens seniorbiljett. Viseringsgrad används för att räkna upp resandet för de seniorerbjudanden där det finns behov av det, utifrån i hur stor grad biljetter visas. Västtrafik avgör ensidigt om viseringsgrad behöver användas. Vid användning av viseringsgrad tillämpas Västtrafiks vid var tidpunkt gällande metod för uppräkningsgrad med viseringsgrad. Berörd kommun informeras minst sex månader före viseringsgrad börjar användas för kommunens seniorerbjudande.

Priset per resa räknas fram genom att Västtrafiks samtliga rörelsekostnader och finansiella kostnader, divideras med samtliga allmänna kollektivtrafikresor inom Västtrafiks trafikområde. Kostnaden per resa multipliceras sedan med självfinansieringsgraden vilket ger kommunens pris per resa. Självfinansieringsgraden justeras årligen utifrån ett genomsnittligt rullande femårsvärde.

8.1.3 Vid ett erbjudande i lågtrafik rabatteras priset per resa procentuellt motsvarande andel tidtabellskilometer per timma i lågtrafik jämfört med antalet tidtabellskilometer per timma totalt i samtliga kommuner där seniorerbjudandet gäller i lågtrafik. Procentsatsen för rabatten ses över årligen.

8.1.4 Ersättningen för Tjänsten baseras på antal resor och priset per resa för det år som är bas. Ersättningen för kommande år beräknas med en fördröjning på två år, till exempel utgör resor och pris per resa år 2022 bas för Beställarens kostnad år 2024.

8.1.5 Årskostnaden regleras inte efter utfall, med undantag för i situationer då inget helårsresande finns att utgå från, om Beställaren inför ett helt nytt seniorerbjudande (Tjänsten) eller om Beställaren förändrar giltigheten för sitt seniorerbjudande (Tjänsten). I dessa fall faktureras Beställaren en av Västtrafik estimerad årskostnad som sedan regleras efter faktiskt utfall tills dess att det finns ett helårsresande att utgå ifrån.

8.1.6 Ersättningen är angiven exklusive mervärdesskatt.

8.2 Tillkommande kostnader

8.2.1 Om förutsättningarna för Västtrafik att tillhandahålla Tjänsten förändras och medför väsentliga kostnadsökningar för Västtrafik för detta Avtal enskilt, alternativt tillsammans med övriga avtal om tillköp, åtar sig Beställaren att svara för denna kostnadsökning.

- 8.2.2 Vid uppsägning av Avtalet ska Ersättningen beräknas proportionellt utifrån det antal kalendermånader av innevarande avtalsår som passerat vid tidpunkten för Avtalets upphörande.
- 8.2.3 Om uppsägning eller förändring av Avtalet orsakar kostnader för Västtrafik, utöver eventuell kostnad enligt punkt 4.6, åtar sig Beställaren att svara för dessa kostnader.

9. Betalning

- 9.1 Fakturor ska betalas inom 30 dagar. Vid dröjsmål med betalning utgår dröjsmålsränta enligt lag.
- 9.2 Eventuell kostnad enligt punkt 4.6, 5.2, 5.3 eller 8.2 ovan fakturerar Västtrafik inom sex månader från det att Västtrafik konstaterat kostnadsökningen.
- 9.3 Slutavräkning ska ske snarast efter det att avtalet upphör att gälla.

10. Uppsägning

- 10.1 Båda parter har möjlighet att säga upp Avtalet med en ömsesidig uppsägningstid om sex kalendermånader.
- 10.2 Västtrafik äger rätt att utifrån sina förutsättningar och efter en bedömning av lämpligast tillfälle ur Resenärernas perspektiv ensamt bestämma vid vilket datum Tjänsten upphör under uppsägningstiden.
- 10.3 Inför Avtalets upphörande åtar sig Västtrafik att i dialog med Beställaren ta fram erforderlig information till berörda Resenärer.

11. Force majeure

- 11.1 Om part förhindras fullgöra sina åtaganden enligt Avtalet på grund av omständighet som part inte kunnat råda över eller förutse såsom krig och mobilisering, upplopp, statligt beslag, strejk utanför part/parternas rådighet, blockad, lockout, naturkatastrof eller brand och olyckshändelse som inte orsakats av part/parterna eller Västtrafiks underentreprenörer eller av annan för vilken Västtrafik svarar liksom vid blixtnedslag, ändrad myndighetsbestämmelse, myndighetsingripande samt fel eller försening i tjänster eller produkter från underleverantör på grund av omständigheter som här angivits, ska detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkt för prestationen och befrielse från skadestånd och andra eventuella påföljder.

12. Överlåtelse av avtalet

- 12.1 Parts rättigheter och skyldigheter enligt Avtalet får inte överlåtas utan den andra partens skriftliga godkännande. Västtrafik har dock rätt att överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt Avtalet till annan för ändamålet bildad

trafikhuvudman enligt lagen (2010:1065) om kollektivtrafik eller motsvarande ny lagstiftning.

13. Uppsägning vid avtalsbrott

- 13.1 Om part gör sig skyldig till väsentligt avtalsbrott och inte vidtar rättelse inom 30 dagar efter det att den andre parten skriftligen underrättat om avtalsbrottet, har den andre parten rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande. Som väsentligt avtalsbrott räknas också upprepade avtalsbrott som inte enskilt skulle ha bedömts som väsentligt. Under uppsägningstiden ska parterna uppfylla alla villkor enligt Avtalet.
- 13.2 Den uppsagda parten är skyldig ersätta motparten för den skada som kan uppstå till följd av avtalsbrottet och uppsägningen.
- 13.3 Säger en part upp Avtalet till omedelbart upphörande, utan att ha rätt till det, är den uppsägande parten skyldig att ersätta motparten för den skada som kan uppstå till följd av den obefogade uppsägningen.

En parts ansvar är begränsat till den direkta skada motparten kan visa sig ha lidit, eller kommer att lida, och omfattar således inte indirekt skada såsom utebliven vinst.

14. Ändringar och tillägg

- 14.1 Ändringar och tillägg till Avtalet ska upprättas skriftligen, undertecknas av behörig företrädare för respektive part och biläggas Avtalet för att äga giltighet.

15. Fullständig reglering

- 15.1 Avtalet och dess bilagor utgör parternas fullständiga reglering av Tjänsten och ersätter alla skriftliga eller muntliga åtaganden, utfästelser och överenskommelser som föregått Avtalets undertecknande.

16. Tvistlösning

- 16.1 Uppkomna tvister ska om möjligt lösas i samförstånd mellan parterna.
- 16.2 Om parterna inte skulle lyckas lösa en tvist i samförstånd, ska sådan tvist angående tillämpningen av Avtalet avgöras av allmän domstol med tingsrätten i Göteborg som första instans och med tillämpning av svensk materiell rätt, utan tillämpning av svenska lagvalsregler.

Dessa Allmänna villkor är giltiga från och med 2024-01-01.