

Protokoll (nr 5)
Sammanträdesdatum: 2024-11-27

Tid: 13.30–16.00

Plats: Hörsalen, Niklasbergsvägen 14, Vänersborg

Paragrafer: 43 - 55

Närvarande

Ledamöter

Ordförande Margareta Åvall (S), vice ordförande Linda Jansson (M), Claes Theliander (V), Maud Ekman (V)

Tjänstgörande ersättare

Paul Sjöo Johansson (M), Alexander Wikhall (S)

Övriga ersättare

Tarmo Ahonen (S), Cajsa Ottesjö (V)

Övriga närvarande

Förvaltningschef Birgitta Torgén, avdelningschef Peter Nilsson, nämndsekreterare Niclas Ericson

Personalföreträdare

Linnéa Nilsson, (Saco)

Justeringsdag: 2024-11-27

Justeras

Sekreterare

Niclas Ericson

Ordförande

Margareta Åvall

Justerande

Linda Jansson

Protokoll (nr 5)
Sammanträdesdatum: 2024-11-27

§ 43

Val av justeringsperson

Beslut

Linda Jansson (M) utses att justera dagens protokoll.

§ 44

Godkännande av dagordning

Beslut

Utsänd dagordning fastställs.

Protokoll (nr 5)
Sammanträdesdatum: 2024-11-27

§ 45

Återremitterat ärende - Förteckning över delegationsbeslut från föregående sammanträde, korrigerade beslutsfattare

Beslut

Redovisningen över delegationsbesluten godkänns.

Handlingar

Förteckning över delegationsbeslut 2024-09-10.

Ärendet

Förteckningen över delegationsbeslut för perioden 2024-06-04 till 2024-08-22 redovisas vid sammanträdet.

§ 46

Genomförandeplan 2025 för Arkivnämnden – dnr AN-08031/24

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar enligt förslag från Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet till genomförandeplan för budget för Arkivnämnden 2025.

Handling

Förslag från Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet - Genomförandeplan för budget för Arkivnämnden.

Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till förslaget om genomförandeplan för budget från Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet.

Genomförandeplanen för budget är ett politiskt styrdokument inför förvaltningens förslag till budget. Planen utgår från Göteborgs Stads budget för 2025 som är beslutad av kommunfullmäktige. Under varje mål finns en beskrivande text för hur förvaltningen ska arbeta för att bidra till måluppfyllelse. De finns också nämndspecifika inriktningar som kompletterar och förtydligar de redan beslutade inriktningarna i Göteborgs Stads budget. Uppdragen i genomförandeplanen kommer från Göteborgs Stads budget och från nämnden om behov finns. Uppdragen och inriktningarna från Göteborgs Stads budget är överordnade de nämnd- och styrelsespecifika.

Yrkande

Ordförande yrkar bifall till förslaget.

Protokollsanteckning

Moderaterna och Kristdemokraterna deltar inte i beslutet och lämnar in ett yttrande.

§ 47

Tekniskt arkivansvar för Procapita Education – dnr AN-06664/24

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar enligt 2 kap 19 § Göteborgs Stads Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering att grundskolenämnden ska vara tekniskt arkivansvarig för information i systemet Procapita Education.

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2024-11-01.

Ärendet

Arkivnämnden har att besluta om att grundskolenämnden är tekniskt arkivansvarig för Procapita Education, ett placeringssystem för barn och elever i förskola och grundskola.

Enligt 2 kap. 19 § *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer för arkiv- och informationshantering* ska Arkivnämnden besluta om tekniskt arkivansvar för information i elektroniska system som används av mer än en myndighet i kommunen om detta inte är reglerat på annat sätt. Då ansvaret för verksamhetssystemet Procapita Education inte är reglerat på annat sätt än genom en överenskommelse mellan förvaltningarna behövs ett beslut i Arkivnämnden.

Sändes till

Grundskolenämnden

Förskolenämnden

§ 48

Överlämnande och införlivande av allmänna handlingar från styrelsen för Södra Älvsborgs sjukhus till styrelsen för Regionhälsan– dnr AN-03619/24

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar enligt 8 kap. 11 § *Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen* att styrelsen för Södra Älvsborgs sjukhus ska överlämna allmänna handlingar i enlighet med bilaga 1 till styrelsen för Regionhälsan från och med 1 februari 2020.
2. Arkivnämnden beslutar enligt 8 kap. 11 § *Föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering i Västra Götalandsregionen* att styrelsen för Regionhälsan ska införliva överlämnade allmänna handlingar i enlighet med bilaga 1 från och med 1 februari 2020.

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2024-09-30.

Ärende

Arkivnämnden ska ta ställning till förslaget om överlämnande och införlivande av allmänna handlingar från styrelsen för Södra Älvsborgs sjukhus till styrelsen för Regionhälsan (bilaga 1).

Sändes till

Styrelsen för Södra Älvsborgs sjukhus

Styrelsen för Regionhälsan

§ 49

Gallring av mötesinspelningar upprättade i Microsoft Teams för myndigheter i Göteborgs Stad – dnr AN-05031/24

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar enligt 6 kap. 2 § Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering att mötesinspelningar upprättade i samarbetsverktyget Teams, som är en del av molntjänsten Microsoft 365, ska gallras efter nittiotre (93) dagar.
2. Beslutet gäller samtliga myndigheter i Göteborgs Stad som använder sig av Teams och där molntjänsten Microsoft 365 förvaltas av intraservice.
3. Med stöd av det generella gallringsbeslutet ska varje berörd myndighet (informationsägare) fatta ett tillämpningsbeslut som skickas till intraservice i egenskap av systemförvaltare och tekniskt arkivansvarig så att intraservice kan verkställa gallring.
4. Beslutet gäller retroaktivt från och med 2019-10-09.

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2024-10-30.

Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till förslaget om gallring av mötesinspelningar upprättade i Microsoft Teams (bilaga 1).

Sändes till

Samtliga myndigheter i Göteborgs Stad

§ 50

Gallring av löpande medarbetarundersökning i Göteborgs Stad – dnr AN-02286/24

Beslut

1. Arkivnämnden beslutar enligt 6 kap. 2 § Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering att löpande medarbetarundersökningar och tillhörande information som uppkommer i ett verktyg som tillhandahålls av andra leverantörer än intraservice, ska gallras i enlighet med fristerna som anges i gallringsutredningen, bilaga 1.
2. Beslutet gäller samtliga myndigheter i Göteborgs Stad som på egen hand skaffat ett verktyg för löpande medarbetarundersökningar.
3. Beslutet gäller retroaktivt för handlingar som tillkommit från och med 2016-01-01.
4. Med stöd av detta gallringsbeslut ska varje berörd myndighet (informationsägare) fatta ett tillämpningsbeslut för att gallringen sedan ska kunna verkställas.

Handling

Regionarkivets tjänsteutlåtande daterat 2024-10-30.

Ärendet

Arkivnämnden ska ta ställning till gallring av handlingar som uppstår vid löpande medarbetarundersökningar, det vill säga sådana som görs ofta, inom Göteborgs Stad. Underlag för ställningstagande finns i gallringsutredning tillsammans med exempel på handlingstyper som ingår i bilaga 1.

Sändes till

Samtliga myndigheter i Göteborgs Stad

Protokoll (nr 5)
Sammanträdesdatum: 2024-11-27

§ 51

Information avseende förvaltningsremiss angående remiss från Utbildningsdepartementet - Offentlighetsprincipen eller insynslag (SOU 2024:28) samt kompletterande promemorian Offentlighetsprincipen med lättnadsregler för mindre enskilda huvudmän i skolväsendet – dnr AN-05884/24

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

Protokoll (nr 5)
Sammanträdesdatum: 2024-11-27

§ 52

**Information om fortsatt hantering av patientjournaler som
överlämnats från privat vårdgivare enligt IVO-beslut - dnr AN-
04911/24**

Beslut

Informationen läggs till handlingarna

Protokoll (nr 5)
Sammanträdesdatum: 2024-11-27

§ 53

Presidiet informerar

Beslut

Informationen antecknas i protokollet.

Information lämnas angående

- Mötet med revisionen den 25 september.
- Nämndsekreterare får i uppgift att utreda behörigheter till Netpublicator och ipads till ledamöter i Arkivnämnden.

§ 54

Förvaltningschefen informerar

Beslut

Informationen antecknas i protokollet.

Information lämnas angående

- Sofia Olsén har anställts på tjänsten som avdelningschef till Arkiv Vänersborg och Forskarservice och föreningsarkiv.
- En arkivarie har anställts till Arkiv Göteborg och en till Forskarservice och föreningsarkiv.
- Pågående översyn avseende regelverk för arkivområdet.

Protokoll (nr 5)
Sammanträdesdatum: 2024-11-27

§ 55

Förteckning över delegationsbeslut – dnr AN-00002/24

Beslut

Redovisningen över delegationsbesluten godkänns.

Handling

Förteckning över delegationsbeslut 2024-11-19.

Ärendet

Förteckning över delegationsbeslut för perioden 2024-09-10 till 2024-11-14 redovisas vid sammanträdet.