



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2023-11-30

Ärendenummer IOFF-2023-00377

Handläggare

Ida Suni

Telefon: 031-368 20 15

E-post: ida.suni@ioff.goteborg.se

Delegationsordning och verkställighetsförteckning för idrotts- och föreningsnämnden 2024

Förslag till beslut

Idrotts- och föreningsnämnden antar delegationsordning och verkställighetsförteckning för nämnd och förvaltning i enlighet med förslaget tills vidare.

Sammanfattning

Idrotts- och föreningsnämnden behöver anta på vilket sätt beslut kan delegeras, det vill säga hanteras och tas av förvaltningen på nämndens vägnar, och återrapporeras till nämnden. En översyn har gjorts av befintlig delegationsordning och verkställighetsförteckning för idrotts- och föreningsnämnden och förvaltningen i syfte att fånga upp behov av justeringar, förtydliganden och tillägg. I likhet med tidigare är förslaget att nämnden delegerar beslutanderätten i enlighet med bifogad delegationsordning till förvaltningsdirektören, som i sin tur delegerar ner i linjen, även det i enlighet med förslaget. Justeringarna för 2024 består av uppdateringar i enlighet med ny organisationsstruktur för förvaltningen, interna uppdateringar och förtydliganden av delegater, rutiner, och styrande dokument, samt tillägg gällande hantering av polisanmälan och dataskyddsfrågor.

Bedömning ur ekonomisk, ekologisk och social dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån dessa dimensioner.

Samverkan

Information i förvaltningsövergripande samverkansgrupp FSG 2024-02-01.

Bilagor

1. Delegationsordning för idrotts- och föreningsnämnden med markerade revideringar och tillägg

Ärendet

Idrotts- och föreningsnämnden har att ta ställning till en uppdaterad delegationsordning och verkställighetsförteckning som föreslås gälla tillsvidare för idrotts- och föreningsnämnden och förvaltningen.

Beskrivning av ärendet

Idrotts- och föreningsnämnden behöver anta på vilket sätt beslut kan delegeras, det vill säga hanteras och tas av förvaltningen på nämndens vägnar, och återrapporteras till nämnden. En översyn har gjorts av befintlig delegationsordning med syftet att fånga upp behov av justeringar, förtydliganden och tillägg. I likhet med tidigare är förslaget att nämnden delegerar beslutanderätten i enlighet med bifogad delegationsordning (bilaga 1) till förvaltningsdirektören, som i sin tur delegerar ner i linjen, även det i enlighet med förslaget.

Delegationsbeslut

Nämnden är ansvarig för majoriteten av alla beslut som fattas, men av tidsmässiga och praktiska skäl kan många av dessa beslut delegeras till förvaltningen, vilket anges i delegationsordningen. Nämnden beslutar sedan hur dessa ska återrapporteras. Förslaget är att alla delegationsbeslut återrapporteras och anmäls till nästkommande nämnd under anmälningsärenden. Efter att protokollet justerats och anslagits på kommunens anslagstavla kan delegationsbeslut överklagas upp till tre veckor. Har inget överklagande kommit in får besluten laga kraft och blir gällande.

Verkställighetsbeslut

Verkställighetsbeslut kan sammanfattas som beslut i den dagliga driften, ofta i frågor gällande HR, ekonomi eller anläggningsdrift. Dessa är sällan att anse som nämndbeslut och eller delegationsbeslut. Verkställighetsbeslut är inte överklagansbara enligt kommunallagen.

Under år 2020 genomfördes en större översyn och omarbetning av delegationsordning och verkställighetsförteckning. Verkställighetsförteckningen innehåller hantering och eventuell delegering från förvaltningsdirektör ner i linjen av beslut som är viktiga att fastställa rent organisationsmässigt, men är inte allomfattande. Innan 2020 var dessa två olika typer av beslut separerade i två förteckningar. Förvaltningen ansåg att en sådan separering var svårhanterligt eftersom hanteringen av beslut kunde missas. Förvaltningen föreslog då att sammanföra delegationsbeslut och verkställighetsbeslut i ett och samma dokument, vilket antogs av nämnden.

Uppdateringar 2024

Förslaget till delegationsordning och verkställighetsförteckning för idrotts- och föreningsnämnden 2024 innebär ett antal justeringar, förtydliganden och tillägg från föregående år, i enlighet med bilaga 1. Tillägg och ändringar är rödmarkerade och det som föreslås att utgå är överstrykt. Sammanfattningsvis innebär förslaget en uppdatering i enlighet med förvaltningens nya organisationsstruktur, interna uppdateringar och förtydliganden av delegater, rutiner, och styrande dokument samt tillägg avseende hantering av polisanmälan och dataskyddsfrågor.

Uppdateringar enligt ny organisationsstruktur

Delegater har uppdaterats enligt förvaltningens nya organisationsstruktur med start 2024. Det innebär att avdelningschef för avdelning Administration utgår. Avdelningschef för avdelning Utveckling och styrning och avdelningschef för avdelning Fastighet och stadsutveckling har tillkommit. Ekonomichef har ersatts av avdelningschef för avdelning Ekonomi. Delegaterna har uppdaterats genomgående i dokumentet för respektive beslut, enligt den nya organisationsstrukturen. Samtliga sådana förändringar redovisas i bilaga 1.

Interna uppdateringar av delegater, rutiner, och styrande dokument

Några mindre interna uppdateringar har gjorts, exempelvis gällande delegat för 1.1.7 ”Beslut om stadigvarande förflyttning” som har ändrats från förvaltningsdirektör till avdelningschef. Några interna rutiner har även uppdaterats, exempelvis för 2.2.3 ”Uppdra åt förvaltningen för Inköp och upphandling att teckna ramavtal” där avstämning föreslås ske med inköpssamordnare istället för ekonomichef. Styrande dokument har uppdaterats.

Tillägg avseende hantering av polisanmälan

Tillägg av tre beslut som beskriver hantering av polisanmälningar föreslås. Syftet är att förtydliga vem som har rätt att göra polisanmälan gällande vissa brott mot förvaltningen. Förvaltningen har inhämtat information om hur socialnämndernas delegationsordningar reglerar polisanmälningar. De föreslagna tilläggen utgår därför från socialförvaltningarnas skrivningar men är anpassade till idrotts- och föreningsnämndens och förvaltningens verksamhet.

Tillägg dataskyddsfrågor

Slutligen har flera tillägg gjorts avseende dataskyddsfrågor. Ett nytt kapitel, 6.4, har tillkommit med totalt nitton punkter, varav femton av dessa är helt nya punkter som inte tidigare redovisats i delegationsordningen. Tilläggen har gjorts utifrån dataskyddsenhetens stödmaterial för delegering i dataskyddsfrågor. I samråd med förvaltningens dataskyddskontakt gjordes en bedömning av hanteringen av respektive punkt vad gäller delegat och eventuell rapportering till nämnd. Även om flera av besluten enligt bedömningen utgör verkställighetsbeslut föreslås samtliga punkter i dataskyddsenhetens stödmaterial inkluderas i delegationsordningen och verkställighetsförteckningen för att fastställa dessa organisationsmässigt.

Johan Sävhave

Förvaltningsdirektör