

Plan för kompetensförsörjning

Återrapportering Intraservice uppdrag

Kristina Högström/Anna Wärlind

Om uppdraget från KF

I kompetensförsörjningsplanen som gäller perioden 2024–2026 anges Intraservice som ansvarig för fyra aktivitetsområden. Dessa framgår nedan.

1. Öka utvecklingstakten av digitala lösningar som effektiviserar samt förenklar administrativa processer inom HR-området. Ansvar: Nämnden för Intraservice med stöd av kommunstyrelse
2. Genomföra riktade insatser för att nå högskolestuderande till semestervikariat och bemanningsenheter i stadens verksamheter. Ansvar: Nämnden för Intraservice
3. Ta fram målgruppsanpassad digital introduktion för elever till och med gymnasienivå som används i samband med exempelvis prao och lovjobb. Ansvar: Nämnden för Intraservice med stöd av nämnden för arbetsmarknad och vuxenutbildning
4. Utöka antalet platser och se över fördelningen av platser i programmet Morgondagens chef. Ansvar: Nämnden för Intraservice med stöd av kommunstyrelse

Status per september 2024

Uppdrag	Status	Beskrivning
förenklar administrativa processer inom HR-området	Pågår	Arbetet pågår genom utvecklingsprojekt i HR-portföljen samt förbättringar av tjänsterna som drivs av förvaltningsteamerna.
Nå högskolestuderande till semestervikariat och bemanningsenheter i stadens verksamheter	Pågår	Uppdraget för 2024 är slutfört. Intraservice har inför sommaren haft en kampanj för alla lediga semestervikariat via stadsinfotavlor, sociala medier samt via Göteborgs universitets jobbannons-portal. Vi kommer upprepa detta kommande år.
Målgruppsanpassad digital introduktion för elever till och med gymnasienivå som används i samband med exempelvis prao och lovjobb	Pågår	Arbetet uppstartat och finansieringsform beslutad (kompetensförsörjningsanslag). Den digitala introduktionen beräknas vara klar 2025
Utöka antalet platser och se över fördelningen av platser i programmet Morgondagens chef	Pågår	Förslag presenterat för SLK där vi utökar antal platser per år från 80 till 100 med start 2025

Fördjupning - förenkla administrativa processer inom HR-området

- Arbetet med denna aktivitet sker dels i form av projektverksamhet inom HR-portföljen och dels som ständiga förbättringar av befintliga tjänster.
- Gällande arbete inom HR-portfölj så är progress god där alla projekt löper enligt plan utan allvarliga avvikelser inom tid, kostnad eller resultat.
- Gällande ständiga förbättringar av befintliga tjänster så löper arbetet enligt plan. Värt att nämna är
 - ✓ för att förenkla arbetet med systematiskt arbetsmiljöarbete så pågår förberedelser för att utöka tjänsten "Stöd i arbetsmiljö och hälsa" med digital lösning för riskhantering i det systematiska arbetsmiljöarbetet.
 - ✓ För att förenkla arbetet med bemanningsplanering och personaluppföljning så pågår arbete att ta fram digitala utbildningar inom området. Första leverans förväntas komma under hösten 2024.



Kontakt

Mikael Balkefors

mikael.balkefors@intraservice.goteborg.se

Intraservice, Göteborgs Stad