

# Lex Maria

## Rapporterande förvaltning:

På denna blankett fyller ni i varje händelse som rapporterats vidare till IVO, var god och fyll i;

- **IVO:s diarienummer**
- **Vilken verksamhet**; exempelvis Äldreomsorg, IFO, dagverksamhet
- **Egen/annan**; exempelvis kommunal eller privat utförare
- **Typ av händelse**, exempelvis om en vårdtagare/ klient blivit slagen av annan person
- **Vidtagna åtgärder för att skydda den enskilde**; beskriv kortfattat vad som gjorts
- **Vidtagna åtgärder för att händelsen inte ska upprepas**; beskriv kortfattat vad som vidtagits

## Händelse 1

| IVO:s diarienummer | Verksamhet                   | Egen/Annan |
|--------------------|------------------------------|------------|
| 3.1.1-27040/2024-2 | ÄVO, avd Hälso- och sjukvård | Egen       |

### **Typ av händelse**

Läkemedelshantering; En patient fick kvälsdosen av blodförtunnande läkemedel under 14 dagar, på grund av att signeringslistan inte var uppdaterad.

### **Vidtagna åtgärder för att skydda den enskilde**

-

### **Vidtagna åtgärder för att händelsen inte ska upprepas**

Repetitionsutbildning för omsorgspersonal är genomförd · Checklista för sjuksköterskor är framtagen · Enhetscheferna inom hälso- och sjukvård och hemtjänst har tagit upp händelsen i sina respektive grupper vid flertal tillfällen i syfte att lära av händelsen samt vikten av att följa gällande riktlinjer och rutiner.