Göteborgs Stad

Risk- och friskbedömning vid förändringar i verksamheten

Datum för risk- och friskbedömning: 20240108

Arbetsplats: Sommarvädersgatan 8

Underskrift chef: Anette Myrholt

Underskrift skyddsombud: My Fors

Underskrift huvudskyddsombud:

Om en risk- och friskbedömning genomförs i en verksamhet behöver denna del samverkas på LSG.

Var så specifik som möjligt gällande när uppföljning ska ske, gärna med datum

Precisera ändringarna som ska genomföras! Var ska ändringarna genomföras? Vilka arbetstagare eller grupper av arbetstagare berörs?

Vilken förändring ska genomföras på vår arbetsplats?
Man kommer organisera om stadens Dygnet-runt verksamheter. Förslag finns att man öppnar två stora enheter med Dygnet-runt. Detta innebär att Sommarvädersgatan kommer att läggas ner.

Gör en bedömning av riskerna som förändringen kan medföra och bedöm risknivån enligt riskmatrisen på sidan 3. Vilka risker innebär ändringarna? Hur allvarliga är riskerna?

Vilka risker kan förändringen medföra?	Risknivå (1–5)
1.A Splittrar ett väl fungerande arbetslag	2
1.B Osäkerhet hur schemat kommer att se ut i den nya organisationen	3
1.C Kommer man kunna få en heltidstjänst i den nya organisationen?	3
1.D Vi riskerar att tappa kompetent personal om folk väljer att inte gå med i den nya organisationen	2
1.E Mer relationer att underhålla – med både VH, barn och kollegor	2
1.F Risk att inte kunna få till gemensamma planeringar och APT om det är en stor enhet	2
1.G Pedagoger från olika enheter ska arbeta ihop sig till ett välfungerande arbetslag	2

Vilka risker kan förändringen medföra?	Risknivå (1–5)
1.H Viktigt med ledarskapet för Dygnet-runt. Att det blir en rektor som vill och kan leda verksamheten	3
1.I För att kunna förhålla sig till erbjudande att arbeta i den nya organisationen vill man ha mer information om ledning och organisation	2
1.J Smittorisken ökar då många personer möts	2
1.K Bemanningskravet på natten är otydligt	3
1.L Att inte få vara med och påverka hur verksamheten ska genomföras och organiseras	2
1.M	
1.N	
1.O	

Åtgärder kopplat till riskerna	Vilka behöver agera? (I/G/O)	När och hur följer vi upp?
2.A Rektor har samtal med berörda pedagoger	G/I	Mars - 2024
2.B Erbjuda kunniga pedagoger att vara delaktiga i schemaläggningen	G/O	Mars - 2024
2.C Koppla in HR och arbeta med schema och tjänstgöring	G/O	Mars - 2024
2.D Rektor har samtal med berörda pedagoger	G/I	Mars - 2024
2.E Se över den eventuellt nya organisationen och skapa en hållbar organisation	I/G/O	Mars - 2024
2.F Se över den eventuellt nya organisationen och skapa en hållbar organisation	G/O	
2.G Erbjuda tid för nya kollegor att mötas och planera	G/O	
2.H ??	O	
2. I Skapa en så transparant övergång som möjligt	G/O	

Åtgärder kopplat till riskerna	Vilka behöver agera? (I/G/O)	När och hur följer vi upp?
2. J Arbeta med de rutiner som finns i Hyfs	I	
2. K Vid ett eventuellt nytt avtal vara tydlig om det bemannings-krav som ska gälla	O	
2. L Ta till vara erfarna pedagogers erfarenhet av Dygnet-runt vid planering av en ny enhet	G/O	

Förändringar kan ha många effekter, även positiva. Fundera här på vilka det skulle kunna vara. Stärker det någon av friskfaktorerna?

Vilka positiva effekter kan förändringen medföra?
Vi får en gård i anslutning till verksamheten
Inget ensamarbete
Ingen beredskap
Förhoppningsvis ett bättre schema
Möta nya kollegor och tillsammans skapa en positiv verksamhet.
Lättare att arbeta med kollegialt lärande.

Saknas det rader går det enkelt att infoga genom att ställa sig på en rad, högerklicka och infoga rad.

Finns det bilagor? Bifoga i så fall dessa.

Att tänka på inför riskbedömningen

Arbetsgivaren är den som har huvudansvaret för arbetsmiljön. Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete beskriver hur arbetsgivaren ska gå tillväga för att uppfylla sitt ansvar.

Skyddsombudets roll i arbetsmiljöarbetet är att representera arbetstagarna. Viktigt att skyddsombud medverkar vid arbetsmiljöronder samt risk- och friskbedömningar och skriver på i den mån representant finns på arbetsplatsen. Finns ingen representant kan huvudskyddsombud underteckna

Det systematiska arbetsmiljöarbetet innebär att arbetsgivaren arbetar förebyggande, något som ger ökad hälsa och säkerhet och spar pengar i organisationen. Att ta reda på vilka arbetsmiljörisker en förändring i verksamheten kan innebära är lönsamt genom att riskerna kan åtgärdas i tid. Så här säger arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete:

”När ändringar i verksamheten planeras, ska arbetsgivaren bedöma om ändringarna medför risker för ohälsa eller olycksfall som kan behöva åtgärdas”.8§, andra stycket, AFS 2001:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete.

De ändringar som föreskrifterna avser är exempelvis personalförändringar, nya arbetstider och arbetsmetoder, andra organisationsförändringar, om- och nybyggnation samt ny maskinell utrustning. Det handlar om ändringar som inte utgör del av den dagliga, löpande verksamheten.

Riskbedömningen ska utgå från den planerade ändringen och de eventuella riskerna för ohälsa och olycksfall som ändringen kan medföra. Riskbedömning ska göras innan ändringen genomförs och avse tiden efter genomförd förändring.

Observera att förändringsarbete i sig kan utgöra en risk för ohälsa. Det är arbetsgivarens ansvar att se till att alla faktorer i arbetsmiljön vägs in vid riskbedömningen.

Riskbedömningsmatris

Hur SANNOLIKT är det att riskkällan medför ohälsa?	ÅTGÄRDBEHOV: Försumbar risk 1 – Ej behov av åtgärd	Liten risk 2 – Eventuellt behov av åtgärd	Medelrisk 3 – Åtgärdas så långt som rimligt	Allvarlig risk 4 – Åtgärdas snarast	Mycket allvarlig risk 5 – Arbetsuppgiften ska inte utföras innan åtgärd vidtagits
Riskbedömningsmatris					
Mycket vanlig 1/dag	3	4	4	5	5
Vanlig 1/vecka	2	3	4	5	5
Ganska vanlig 1/månad	2	3	3	4	5
Ganska ovanlig 1/år	1	2	3	3	5
Osannolikt 1/10 år	1	1	2	2	4
Hur allvarliga KONSEKVENSER kan respektive riskkälla ge upphov till?	**Visst obehag** Bagatellskada	**Skada** utan sjukskrivning	**Kortare** sjukskrivning	**Längre** sjukskrivning	**Dödsfall/** livslånga men