

sk- och friskbedömning vid förändringar i verksamheten

Om en risk- och friskbedömning genomförs i en verksamhet behöver denna del samverkas på LSG.

Var så specifik som möjligt gällande när uppföljning ska ske, gärna med datum

Datum för risk- och friskbedömning:

Arbetsplats: Salsavägen 47

Underskrift chef: Elin Chorzynski

Underskrift skyddsombud: Diana Nilsson

Underskrift huvudskyddsombud:



Precisera ändringarna som ska genomföras! Var ska ändringarna genomföras? Vilka arbetstagare eller grupper av arbetstagare berörs?

Vilken förändring ska genomföras på vår arbetsplats?

Vad det skulle innebära om salsavägens förskola blir en kväll -helig omsorg.

Dvs- man tar bort nattomsorgen från verksamheten som erbjuds idag.

Gör en bedömning av riskerna som förändringen kan medföra och bedöm risknivån enligt riskmatrisen på sidan 3. Vilka risker innebär ändringarna? Hur allvarliga är riskerna?

Vilka risker kan förändringen medföra?

1.A Förändrade arbetstider och inga nattpass

1.B Personal kommer behöva omplaceras för att få nattpass

1.C Personal slutar och byter jobb

1.D Ökade sjukskrivningar och ohälsa

1.E Mer dagtidsarbete

1.F Ändrad lön eventuellt minskning av lön från det vi har idag

Risknivå (1-5)

4

4

4

4

4

4

Vilka risker kan förändringen medföra?		Riskenivå (1-5)
1. G Ändrat arbetstidsmätt från det vi har idag		4
1. H Ändrade scheman		4
1. I Oro inför kommunikation med vårdnadshavare		4
1. J Arga och oroliga föräldrar		4
1. K Oro över hur många personal som kommer att arbeta efter förändringen		4
1. L Oro över förändrade arbetsuppgifter		4

Åtgärder kopplat till riskerna	Vilka behöver agera? (I/G/O)	När och hur följer vi upp?
2. A Nytt MBL	(I/G/O)	2024-01-23 & 2024-02-20 & 2024-03-19
2. B Tydlig kommunikation	(I/G/O)	2024-01-23 & 2024-02-20 & 2024-03-19
2. C genomgång av förändringar	(I/G/O)	2024-01-23 & 2024-02-20 & 2024-03-19
2. D Föräldramöte	(I/G/O)	2024-01-23 & 2024-02-20 & 2024-03-19
2. E Apt där personal får info från BUC/HR	(I/G/O)	2024-01-23 & 2024-02-20 & 2024-03-19
2. F Ändring av schema	(I/G/O)	2024-01-23 & 2024-02-20 & 2024-03-19
2. G		
2. H		

Förändringar kan ha många effekter, även positiva. Fundera här på vilka det skulle kunna vara. Stärker det någon av friskfaktorena?

Vilka positiva effekter kan förändringen medföra?	

Saknas det rader går det enkelt att infoga genom att ställa sig på en rad, högerklicka och infoga rad.
 Finns det bilagor? Bifoga i så fall dessa.

Att tänka på inför riskbedömningen

Arbetsgivaren är den som har huvudansvaret för arbetsmiljön. Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete beskriver hur arbetsgivaren ska gå tillväga för att uppfylla sitt ansvar.

Skyddsombudets roll i arbetsmiljöarbetet är att representera arbetstagarna. Viktigt att skyddsombud medverkar vid arbetsmiljöronder samt risk- och riskbedömningar och skriver på i den mån representant finns på arbetsplatsen. Finns ingen representant kan huvudskyddsombud underteckna

Det systematiska arbetsmiljöarbetet innebär att arbetsgivaren arbetar förebyggande, något som ger ökad hälsa och säkerhet och spar pengar i organisationen. Att ta reda på vilka arbetsmiljörisiker en förändring i verksamheten kan innebära är lönsamt genom att riskerna kan åtgärdas i tid. Så här säger arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete:

"När ändringar i verksamheten planeras, ska arbetsgivaren bedöma om ändringarna medför risker för ohälsa eller olycksfall som kan behöva åtgärdas". 8§, andra stycket, AFS 2001:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete.

De ändringar som föreskrifterna avser är exempelvis personalförändringar, nya arbetstider och arbetsmetoder, andra organisationsförändringar, om- och nybyggnation samt ny maskinell utrustning. Det handlar om ändringar som inte utgör del av den dagliga, löpande verksamheten.

Riskbedömningen ska utgå från den planerade ändringen och de eventuella riskerna för ohälsa och olycksfall som ändringen kan medföra. Riskbedömning ska göras innan ändringen genomförs och avse tiden efter genomförd förändring.

Observera att förändringsarbete i sig kan utgöra en risk för ohälsa. Det är arbetsgivarens ansvar att se till att alla faktorer i arbetsmiljön vägs in vid riskbedömningen.

Riskbedömningsmatris

ÅTGÄRDBEHÖV

Formulär nr 1	Formulär nr 2	Formulär nr 3	Formulär nr 4	Formulär nr 5
Eventuellt behov av åtgärd	Åtgärds så långt som möjligt	Åtgärds så långt som möjligt	Åtgärds så långt som möjligt	Åtgärds så långt som möjligt

Riskbedömningsmatris

Mycket vanlig 1/dag	4	4	5	5
Vanlig 1/vecka	3	4	5	5
Ganska vanlig 1/månad	2	3	4	5
Ganska ovanlig 1/år	1	2	3	5
Ovanligt 1/10 år	1	1	2	4
Väst obehag Bagatell-skada	Skada utan sjuk-skrivning	Kortare sjuk-skrivning	Längre sjuk-skrivning	Dödsfall livslånga men

Hur SANNOLIKT är det att riskkällan medför ohälsa?

Hur allvarliga KONSEKVENSER kan respektive riskkälla ge upphov till?