Göteborgs Stad

Risk- och friskbedömning vid förändringar i verksamheten

Datum för risk- och friskbedömning: 240108

Arbetsplats: Gånglåten 31 dygnet runt

Underskrift chef: Edina Islamovic

Underskrift skyddsombud: Felor Safavi

Underskrift huvudskyddsombud:

Om en risk- och friskbedömning genomförs i en verksamhet behöver denna del samverkas på LSG.

Var så specifik som möjligt gällande när uppföljning ska ske, gärna med datum

Precisera ändringarna som ska genomföras! Var ska ändringarna genomföras? Vilka arbetstagare eller grupper av arbetstagare berörs?

Vilken förändring ska genomföras på vår arbetsplats?
Organisera om förskolan Gånglåten dygnet runt till en kväll och helgsförskola från augusti 2024

Gör en bedömning av riskerna som förändringen kan medföra och bedöm risknivån enligt riskmatrisen på sidan 3. Vilka risker innebär ändringarna? Hur allvarliga är riskerna?

Vilka risker kan förändringen medföra?	Risknivå (1–5)
1.A Det finns en möjlig risk att en annan organisation kan behöva minska antalet anställda när det gäller de åtta nuvarande tillsvidareanställda.	2
1.B För enskilda familjer som har behov av omsorg på natten kan det ge förlängda resvägar.	3
1.C Vissa anställdas inkomst kan minska på grund av färre OB-timmar.	2
1.D Det finns möjlighet att en del anställda inte kommer att gilla det nya schemat.	2
1.E	
1.F	
1.G	

Vilka risker kan förändringen medföra?	Risknivå (1–5)
1.H	

Åtgärder kopplat till riskerna	Vilka behöver agera? (I/G/O)	När och hur följer vi upp?
2.A Om ekonomin tillåter behålla alla anställda på Gånglåten. I annat fall förbereda att planera in i god tid med dialog med medarbetare vilka andra alternativ finns för en eventuell förflyttning till en annan förskola.	I/G/O	På APT, studiedagar under VT. 24
2.B Rektor informerar i god tid alla vårdnadshavare gällande en ny organisation på Gånglåten. vid behov boka enskilda samtal med berörda vårdnadshavare som behöver nattomsorg	Rektor	När beslutet är fattat skickas information till vårdnadshavarna gällande en omorganisation på Gånglåten.
2.C Det finns ingen enkel lösning på detta. Vi kommer att diskutera det, och sedan får varje anställd själv avgöra om de är nöjda eller inte.	Rektor	Samtal med rektor när det passar om det skulle behövs
2.D Vi diskuterar det nya schemat, utvärderar vad som fungerar och når gemensamt fram till den bästa lösningen.	Rektor	Samtal med rektor när det passar om det skulle behövs.
2.E		
2.F		
2.G		
2.H		

Förändringar kan ha många effekter, även positiva. Fundera här på vilka det skulle kunna vara. Stärker det någon av friskfaktorerna?

Vilka positiva effekter kan förändringen medföra?
Färre ensamarbetande timmar
För lokalerna vid Gånglåten behöver inga anpassningar ske

Bättre fördelning av resurserna
Minska behovet av vikarier
Skapa bättre förutsättningar att uppfylla kraven, det nya arbetstidsavtalet med dygnsvila, dygnsbryt och veckovila
Driva verksamheten mer effektivt och ekonomiskt

Saknas det rader går det enkelt att infoga genom att ställa sig på en rad, högerklicka och infoga rad.

Finns det bilagor? Bifoga i så fall dessa.

Att tänka på inför riskbedömningen

Arbetsgivaren är den som har huvudansvaret för arbetsmiljön. Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete beskriver hur arbetsgivaren ska gå tillväga för att uppfylla sitt ansvar.

Skyddsombudets roll i arbetsmiljöarbetet är att representera arbetstagarna. Viktigt att skyddsombud medverkar vid arbetsmiljöronder samt risk- och friskbedömningar och skriver på i den mån representant finns på arbetsplatsen. Finns ingen representant kan huvudskyddsombud underteckna

Det systematiska arbetsmiljöarbetet innebär att arbetsgivaren arbetar förebyggande, något som ger ökad hälsa och säkerhet och spar pengar i organisationen. Att ta reda på vilka arbetsmiljörisker en förändring i verksamheten kan innebära är lönsamt genom att riskerna kan åtgärdas i tid. Så här säger arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete:

”När ändringar i verksamheten planeras, ska arbetsgivaren bedöma om ändringarna medför risker för ohälsa eller olycksfall som kan behöva åtgärdas”.8§, andra stycket, AFS 2001:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete.

De ändringar som föreskrifterna avser är exempelvis personalförändringar, nya arbetstider och arbetsmetoder, andra organisationsförändringar, om- och nybyggnation samt ny maskinell utrustning. Det handlar om ändringar som inte utgör del av den dagliga, löpande verksamheten.

Riskbedömningen ska utgå från den planerade ändringen och de eventuella riskerna för ohälsa och olycksfall som ändringen kan medföra. Riskbedömning ska göras innan ändringen genomförs och avse tiden efter genomförd förändring.

Observera att förändringsarbete i sig kan utgöra en risk för ohälsa. Det är arbetsgivarens ansvar att se till att alla faktorer i arbetsmiljön vägs in vid riskbedömningen.

Riskbedömningsmatris

ÅTGÄRDBEHOV

Riskbedömningsmatris

Hur SANNOLIKT är det att riskkällan medför ohälsa?	Försumbar risk 1 Ej behov av åtgärd	Liten risk 2 Eventuellt behov av åtgärd	Medelrisk 3 Åtgärdas så långt som rimligt	Allvarlig risk 4 Åtgärdas snarast	Mycket allvarlig risk 5 Arbets-uppgiften ska inte utföras innan åtgärd vidtagits
Mycket vanlig 1/dag	3	4	4	5	5
Vanlig 1/vecka	2	3	4	5	5
Ganska vanlig 1/månad	2	3	3	4	5
Ganska ovanlig 1/år	1	2	3	3	5
Osannolikt 1/10 år	1	1	2	2	4
	Visst obehag Bagatell-skada	**Skada** utan sjuk-skrivning	**Kortare** sjuk-skrivning	**Längre** sjuk-skrivning	**Dödsfall/** livslånga men

Hur allvarliga KONSEKVENSER kan respektive riskkälla ge upphov till?