

Slutrapportering – 0447/22

Förbereda och genomföra energieffektiviserande och energibesparande åtgärder för att minska förbrukning och effektbehov inför vintern.

Camille Fabre, miljöspecialist och kontaktperson på Intraservice

Bakgrund - uppdatering

- **Sept 2022:** Lägesrapportering energi- och elförsörjning på Intraservice.
- **Okt 2022:** Samtliga nämnder och bolag får i uppdrag från Kommunstyrelsen att förbereda och genomföra energieffektiviserande och energibesparande åtgärder i syfte att minska energiförbrukningen och effektbehovet inför vintern 2022/23.
- **Nov 2022:** Stadsledningskontoret tar fram en vägledning kopplad till energiförsörjningen.
- **Dec 2022 till feb 2023:** Månadsrapportering av åtgärder direkt till SLK.
- **Jan 2023:** Information till Nämnden för Intraservice
- **Feb 2023:** Rapportering av Intraservice elbesparingsåtgärder till FSG.
- **31 mars 2023:**
 - Sista rapportering via Stratsys
 - Samordning elbesparingar från stadsledningskontoret upphör.

Stadsledningskontoret

Version 1

Göteborgs Stads vägledning kopplad till energiförsörjningen

Åtgärdstrappa med anledning av läget i elförsörjningen



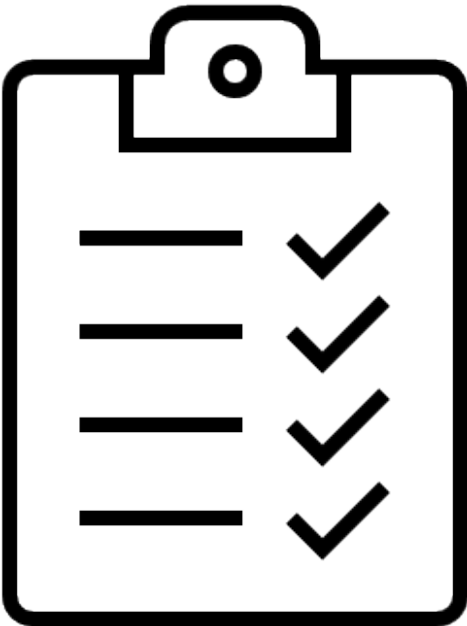
Bakgrund - Elförbrukning på Rosenlundsgatan 4

Lokal	Yta (m ²)	Förbrukning 2022 (kW)	Förbrukning i genomsnitt per timme under 2022 (kWh)
Våning 0	500	662 563	76,7
Våning 1 <i>Del C, D, E</i>	2 821	68 469	7,9
Våning 2 <i>Del C, D, E</i>	1 950	53 766	6,2
Våning 3	1 950	41 537	4,8
Våning 4	1 804	41 395	4,8
Våning 1 <i>Del A, B, F</i>	1 803	38 877	4,5
Våning -1 <i>Lager</i>	663	Mäts ej	Mäts ej

Syftet med presentationen

- Presentera de åtgärder som har genomförts enligt Stadsledningskontorets uppdrag och Göteborgs Stads vägledning kopplad till energiförsörjningen.
- Informera om uppföljningsprocessen efter 31 mars 2023

Genomförda åtgärder



De energibesparande åtgärder som genomförts täcker 4 område :

1. Ljus / belysning
2. Kommunikation
3. Lokaler och arbetssätt
4. Datahallen

Genomförda åtgärder – Ljus / belysning

Steg i åtgärdstrappan	Åtgärd	Energibesparingar (kWh i genomsnitt)
1	All julbelysning i förvaltningen är begränsad till lunchrummen	Kunde ej tas fram
1	Alla ljuskällor som kunde bytas ut till energieffektiva LED-lampor byttes	Kunde ej tas fram
2	På Rosenlundsgatan togs bort ungefär 240 icke-energieffektiva ljuskällor: varannan lampa i korridorerna och några andra som bedömdes inte äventyra arbetsmiljön.	1,5 kWh

Genomförda åtgärder – Kommunikation

Steg i åtgärdstrappan	Åtgärd	Energibesparingar (kWh i genomsnitt)
1	Kommunikationsinsatser: fem nyheter relaterade till energibesparingar har publicerats på Intraservice intranätet under perioden okt 2022 – mars 2023.	Kunde ej tas fram
1	Förvaltningen säkerställer att fönster stängs och ljus släcks i lokalerna efter kontorstid, genom kommunikation med medarbetare, leverantörer samt övriga berörda	Kunde ej tas fram
1	Kommunikationskampanj på kontoret ("Släck ljuset!")	Kunde ej tas fram

Genomförda åtgärder – Lokaler och arbetssätt

Steg i åtgärdstrappan	Åtgärd	Energibesparingar (kWh i genomsnitt)
1	Temperaturen i kylar och frysar kontrollerades	Kunde ej tas fram
2	Ventilationssystemet på kontoren stängs av på helgerna.	Kunde ej tas fram
2	Laddningar av samtliga elbilar på förvaltningen automatiserades och förflyttades till nattetid.	Inget, men bidrar till mindre belastning under höglasttimmarna
3	Lokalytan på Intraservice kommer att minska med 12,6% från 1 juni 2023.	4,5 kWh (årlig förbrukning av våning 1 vänster under 2022)

Genomförda åtgärder – Datahall

Steg i åtgärdstrappan	Åtgärd	Energibesparingar (kWh i genomsnitt)
1	Höja temperaturen i datahall från nuvarande 22 grader till 24 grader, vilket innebär att kylaggregaten inte arbetar lika hårt och därmed drar mindre energi	Kunde ej tas fram
1	Uppdatering av utrustning i datahall: utbyte av två enheter UPS (anläggningen för avbrottsfri kraft) som var ca 15 år gamla.	7,5 kWh
2	Genomlysning av energiförbrukningen och förslag till förbättringar av datahalls energiförbrukning av ett företag som är specialiserade på datahallsdrift. (Första mötet planerad 07/03)	Kunde ej tas fram

Uppföljningsprocess

- Sista rapportering av åtgärder (för mars månaden) sker i Stratsys, deadline **16 april**.
- **Ytterligare frågor** från SLK om fortlevnaden av åtgärderna:
 - Hur säkerställer vi att arbetet med planerade och redan genomförda åtgärder fortgår i verksamheten efter projektets avslut?
 1. Det följs upp i förvaltningens miljöledningssystem
 2. Energieffektivisering ingår in linjen (till exempel med datahallen)
 3. Några åtgärder kommer att fortgå på ett naturligt sätt (till exempel belysningen)
 - Vid ett scenario där steg-3-åtgärder enligt åtgärdstrappan i vägledningen (framtagen i projektet) kan behöva vidtas, hur ser beslutsgången ut för att kunna agera?
 1. Beslutsgången vid en större påverkan finns beskriven i förvaltningens krisledningsplanen
 2. Förvaltningen har reservkraft i fallet av skärpt läge

Kontakt

Camille Fabre

camille.elsa.nathalie.fabre@intraservice.goteborg.se

Intraservice, Göteborgs Stad