Tjänsteutlåtande
Utfärdat 2023-02-02
Diarienummer 0003/23

Handläggare
Frida Nowotny
Telefon: 031-368 02 40
E-post: frida.nowotny@stadshuset.goteborg.se

Årsrapport 2023

Förslag till beslut

1. Valnämnden godkänner årsrapporten för 2022 med tillhörande bilagor och översänder den till kommunstyrelsen.
2. Valnämnden fastställer årets resultat till 10 607 000 kronor.
3. Valnämnden förklarar vissa uppdrag i enlighet med avsnitt fem i årsrapporten som fullgjorda och att de kan avslutas. Det avser följande uppdrag:

Budgetuppdrag från kommunfullmäktiges budget 2020

3.1 Samtliga nämnder och styrelser får i uppdrag att bedriva ett digitalt effektiviseringsarbete under hela planperioden.

3.2 Samtliga nämnder och styrelser får i uppdrag att bidra till att minska stadens totala personalvolym, enligt arbetad tid, under mandatperioden.

Budgetuppdrag från kommunfullmäktiges budget 2022

3.3 Nämnder och styrelser ges i uppdrag att tillgängliggöra lokaler till valnämnden för att säkerställa vallokaler

3.4 Nämnder och styrelser får i uppdrag att genomföra ett långsiktigt strategiskt effektiviseringsarbete för att frigöra resurser inom staden.

Budgetuppdrag till nämnd som tilldelats utanför kommunfullmäktiges budgetbeslut

3.5 Nämnder och styrelser får i uppdrag att säkerställa att stadens alla chefer omfattas av ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete enligt arbetsmiljölagen.

3.6 Nämnder och styrelser får i uppdrag att säkerställa att det finns skyddskommittéer som hanterar chefers arbetsmiljöfrågor.

3.7 Nämnder och styrelser får i uppdrag att säkerställa att arbetsplatsträffar (APT) genomförs för samtliga chefer.

3.8 Alla stadens nämnder ges i uppdrag att göra samtliga av Göteborgs Stads nämndhandlingar, undantaget sekretesshandlingar, presidiehandlingar samt interna arbetsmaterial, tillgängliga i appen Netpublicator när handlingarna färdigställda enligt nämnden, för politiska sekreterare, kommunalråd i kommunstyrelsen samt gruppledare i kommunfullmäktige i Göteborgs Stad.

3.9 Stadens nämnder och styrelser får i uppdrag att under 2022 genomföra förbättringar på de områden som brister i linje med svaren i enkäten gällande bland annat cykelparkeringsmöjligheter för anställda.

3.10 Samtliga nämnder och bolag får i uppdrag att se över sin kapacitet att hantera kontanter i händelse av kris.

3.11 Samtliga nämnder och bolag får i uppdrag att förbereda och genomföra energieffektiviserande och energibesparande åtgärder i syfte att minska energiförbrukningen och effektbehovet inför vintern 2022/23.

Sammanfattning

Valnämndens kansli har upprättat ett förslag till årsrapport för 2022. Årsrapporten är det sista ledet i uppföljningen av verksamhet, personalfrågor, ekonomi med mera avseende 2022. Den ger tillsammans med tidigare uppföljningsrapporter en bild av året som gått. Sammantaget bildar de också en utgångspunkt för bedömning och formulering av viktiga framtidsfrågor och anger förutsättningar för kommande års budgetarbete.

Årsrapporten tillsammans med bokslutet är den formella årsredovisningen/förvaltningsberättelsen och är föremål för revision och ansvarsprövning. Nämndernas och bolagens årsrapporter med bokslut är även underlag för Göteborgs Stads samlade årsredovisning och bokslut för år 2022.

Kansliet föreslår att årsrapporten godkänns och översänds till kommunstyrelsen.

Bedömning ur ekonomisk, ekologisk och social dimension

Uppföljningsrapporten är av formell karaktär. Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån dessa dimensioner

Bilaga

1. Årsrapport 2022

2. Utvärdering av valet 2022

Ärendet

Valnämndens kansli har upprättat ett förslag till årsrapport för 2022. Rapporten ska vara nämndbehandlad senast den 13 februari 2023.

Beskrivning av ärendet

Årsrapporten är det sista ledet i uppföljningen av verksamhet, personalfrågor, ekonomi med mera avseende 2022. I enlighet med stadens riktlinjer och regler så ska rapporterna till stora delar fokusera på viktig styrinformation till kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Den innehåller information om det ekonomiska läget, personalfrågor, väsentliga avvikelser i grunduppdraget samt frågor av uppsiktskaraktär till nämnderna från kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktiges budgetmål följs upp i samband med delårsrapporten för augusti samt i årsredovisningen. Detta sker i årsrapportens kapitel 1–4 och är en till innehåll och format obligatorisk rapportering till kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges budgetuppdrag följs inte med automatik upp till kommunstyrelse och kommunfullmäktige i årsrapporten utan sker sidoordnat till stadsledningskontoret via rapporteringssystemet Stratsys. Kansliet har dock i fördjupningsavsnitt fem valt att lämna en uppföljning av dessa uppdrag till nämnden. Vissa uppdrag förklaras som fullgjorda och kan avslutas.

Årets resultat

Avvikelsen mot budget är ett överskott med 10 607 000 kronor.

Förvaltningens bedömning

Årsrapporten ger tillsammans med tidigare uppföljningsrapporter en bild av året som gått. Sammantaget bildar de också en utgångspunkt för bedömning och formulering av viktiga framtidsfrågor och anger förutsättningar för kommande års budgetarbete. Årsrapporten tillsammans med bokslutet är den formella årsredovisningen/ förvaltningsberättelsen och är föremål för revision och ansvarsprövning.

Kansliet föreslår att årsrapporten godkänns och översänds till kommunstyrelsen.

Frida Nowotny

Valchef