

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2022-12-21

Diarienummer: N608-3610/22

Handläggare: Emma Dolonius, Helena Öhrvall

E-post: emma.dolonius@forskola.goteborg.se

Arbetsordning för förskolenämnden

Förslag till beslut

Förskolenämnden fastställer arbetsordningen för förskolenämnden.

Sammanfattning

Förskolenämnden har fastställt en arbetsordning för att tydliggöra arbetet i nämnden. Arbetsordningen ska inte förväxlas med nämndens reglemente, som anger nämndens uppdrag.

Arbetsordningen beskriver förskolenämndens gemensamma arbets- och förhållningssätt i syfte att underlätta för nämnd, presidium och förvaltning i arbetet inför, under och efter nämndsammanträde.

Den nu utsända arbetsordningen har reviderats under rubrikerna "Presidium" där "förvaltningscontroller" har bytts ut mot "samordnare" samt under "Nämndsammanträden" där "förvaltningsdirektör" har bytts ut mot "förvaltningsledning".

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekologisk dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Barnkonventionen

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån barnkonventionen.

Samverkan

FSG har informerats om ärendet via e-post.

Bilaga

Förskolenämndens arbetsordning

Hans Wettby

Malin Welin

Tillförordnad förskoledirektör

Avdelningschef Styrning och ledning