

Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2023-09-12

Diarienummer 0148/23

Handläggare: Linda Bengtsson

Telefon: 031-368 66 59

E-post: linda.bengtsson@stadsrevisionen.goteborg.se

Tillämpningsbeslut – gallringsbeslut för chattmeddelande i Teams i Microsoft 365

Förslag till beslut

Revisorskollegiet föreslår besluta att tillämpa regionarkivets generella gallringsbeslut för chattmeddelande i Teams och att detta ska gälla retroaktivt från och med 2019-10-09.

Sammanfattning

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Göteborgs Stad är beslutanderätten genom Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Det saknas idag ett gallringsbeslut för chattmeddelande i samarbetsverktyget Teams. Nämnden för Intraservice har till Arkivnämnden har inkommit med en generell gallringsframställan för chattmeddelanden i Teams i Microsoft 365 för myndigheter inom Göteborgs Stad. I framställan har gallringsfristen satts till nittio (90) dagar. Arkivnämnden har i enlighet med 6 kap. 2 § Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering beslutat att chattmeddelanden i samarbetsverktyget Teams, som är en del av molntjänsten Microsoft 365, ska gallras efter nittio (90) dagar. Beslutet gäller samtliga myndigheter i Göteborgs Stad som använder sig av chattfunktionen i Teams och där molntjänsten Microsoft 365 förvaltas av Intraservice. Med stöd av det generella gallringsbeslutet ska varje berörd myndighet (informationsägare) fatta ett tillämpningsbeslut så att Intracservice i egenskap av systemförvaltare och tekniskt arkivansvarig kan verkställa gallring. Beslutet ska gälla retroaktivt från och med 2019-10-09.

Chattfunktionen i Teams ska användas för snabb och informell kommunikation och informationen i chattmeddelanden är således av tillfällig betydelse. Regionarkivets bedömning är därför att gallringen inte påverkar allmänhetens rätt att ta del av allmänna handlingar på något nämnvärt sätt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Gallring av information som inte längre behövs på myndigheten är en viktig del av arkivvården. Att gallra dessa typer av handlingar gör det lättare att hitta och se vad som finns i arkivet. Konsekvensen blir också att kostnaderna för förvaring och lagring minskar liksom även arbetskostnaderna i anslutning till arbetet med att sortera in i arkivet och eftersöka arkivhandlingar.

Bedömning ur ekologisk dimension

Stadsrevisionen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Stadsrevisionen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Samverkan

Facklig samverkan har inte bedömts nödvändig.

Bilagor

1. Arkivnämndens protokollsutdrag 2023-04-19 §32
2. Arkivnämndens TU 2023-03-29

Ärendet

Revisorskollegiet ska ta ställning till arkivnämndens generella gallringsbeslut för chattmeddelande i applikationen Teams, som är en del av molntjänsten Microsoft 365. Beslutet innebär att chattmeddelande ska gallras efter nittio (90) dagar. Beslutet ska gälla retroaktivt från och med 2019-10-09.

Beskrivning av ärendet

Det krävs gallringsbeslut för att få gallra allmänna handlingar om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning. För myndigheter i Göteborgs Stad är beslutanderätten genom *Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering* delegerad till Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad.

Det saknas ett gallringsbeslut för chattmeddelande i samarbetsverktyget Teams. Nämnden för Intraservice har i egenskap av tekniskt arkivansvarig inkommit till arkivnämnden med en generell gallringsframställan daterad 2023-03-28 för chattmeddelanden i Teams i Microsoft 365 för myndigheter inom Göteborgs Stad. I framställan har gallringsfristen satts till nittio (90) dagar för chattmeddelanden i Teams i Microsoft 365 för myndigheter inom Göteborgs Stad. Arkivnämnden beslutade 2023-04-19 enligt 6 kap. 2 § Göteborgs Stads föreskrifter och riktlinjer om arkiv- och informationshantering att chattmeddelanden i samarbetsverktyget Teams, som är en del av molntjänsten Microsoft 365, ska gallras efter nittio (90) dagar. Beslutet gäller samtliga myndigheter i Göteborgs Stad som använder sig av chattfunktionen i Teams och där molntjänsten Microsoft 365 förvaltas av Intraservice. Med stöd av det generella bevarande- och gallringsbeslutet ska varje berörd myndighet (informationsägare) fatta ett tillämpningsbeslut så att Intraservice i egenskap av systemförvaltare och tekniskt arkivansvarig kan verkställa gallring. Beslutet ska gälla retroaktivt från och med 2019-10-09.

Chattfunktionen i Teams används för snabb och informell kommunikation av anställda i Göteborgs Stad, både inom samma myndighet och mellan myndigheter, både i arbetsrelaterade ärenden och i socialt syfte. Detta betyder att en stor andel av chattmeddelandena inte utgör allmänna handlingar. De enskilda anställda ansvarar för att föra över chattmeddelanden som behövs för vidare handläggning till annat lämpligt verksamhetssystem innan radering sker.

Regionarkivet har gjort bedömningen att en gallringsfrist på nittio (90) dagar för chattmeddelanden i Teams är välmotiverad. Den föreslagna gallringsfristen innebär att själva chattmeddelandena lagras något längre än chattloggarna i Teams. Loggarna gallras enligt beslut AN-07633/22 efter trettio (30) dagar. Loggarna används sällan för återsökning av allmänna handlingar och inte har någon ytterligare funktion för myndigheterna. Den föreslagna gallringsfristen på nittio (90) dagar för chattmeddelanden kan ses som en försiktighetsåtgärd så att anställda i Göteborgs Stad ska ha möjlighet att se sin senaste chatthistorik och avgöra om något meddelande behöver föras över till annat verksamhetssystem för vidare lagring och handläggning. Majoriteten av chattmeddelanden i Teams har dock ett kortvarigt värde och/eller utgör inte allmänna handlingar. Regionarkivet ser därför inte att en gallringsfrist på nittio (90) dagar nämnvärt påverkar myndighetens arbete eller allmänhetens rätt att ta del av allmänna handlingar.

Föreslagen gallringsfrist bör gälla retroaktivt från och med 2019-10-09, det datum chattfunktionen i Teams först användes i Göteborgs Stad.

Linda Bengtsson

Cecilia Bokenstrand

Administrativ chef

Revisionsdirektör