



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2022-12-16

Diarienummer N165-0954/22

Handläggare

Ingrid Heinz

Telefon: 031-366 30 20

E-post: ingrid.heinz@socialsydvast.goteborg.se

Delegation av beslutanderätt - delegationsordning för socialnämnd Sydväst

Förslag till beslut

I socialnämnd Sydväst

1. Socialnämnd Sydväst uppdrar åt ordföranden, 1:e vice ordföranden och 2:e vice ordföranden i nämnden att i nämnd ordning besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas.
2. Socialnämnd Sydväst delegerar beslutanderätten i ärenden enligt kapitel 9 i bifogad delegationsordning till socialnämndens utskott.
3. Socialnämnd Sydväst delegerar beslutanderätten i ärenden rörande HR, ekonomi, administration, bistånd, LVU, LVM och familjerätt enligt kapitel 2–8 i bifogad delegationsordning till förvaltningsdirektören.
4. Socialnämnd Sydväst överlåter åt förvaltningsdirektören att vidaredelegera till annan anställd.
5. Socialnämnd Sydväst antecknar att förvaltningsdirektören avser att vidaredelegera beslutanderätten till de befattningsnivåer som anges i bifogad delegationsordning, kapitel 2–8.
6. Socialnämnd Sydväst förordnar beslutanderätt om att begära polishandräckning med stöd av 43 § 2 punkt LVU för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU till 1:e socialsekreterare samt socialsekreterare på socialjouren.
7. Socialnämnd Sydväst beslutar att beslut som fattas med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förvaltningsdirektören som i sin tur anmäler besluten till nämnden.
8. Socialnämnd Sydväst uppdrar åt socialnämndens utskott att för nämndens räkning ta emot anmälningar om delegationsbeslut rörande enskilda brukare samt att stickprovsgranska dessa ärenden.
9. Socialnämnd Sydväst antar de regler och riktlinjer för utövande av beslutanderätt som framgår av kapitel 1 i bifogad delegationsordning.
10. Socialnämnd Sydväst förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Bedömning ur ekonomisk, ekologisk och social dimension

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån dessa dimensioner.

Samverkan

Information i förvaltningens samverkansgrupp (FSG) den 14 december 2022.

Bilagor

1. Delegationsordningen inklusive regler och riktlinjer för delegation.

Ärendet

Socialnämnden har att besluta om delegation av beslutanderätt.

Allmänt om delegation

Delegering betyder att nämnden överför självständig beslutanderätt, det vill säga ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem.

Nämndens möjlighet att delegera beslutanderätt följer av 6 kap. 37–40 §§ och 7 kap. 5–8 §§ kommunallagen. Dessa regler och riktlinjer kompletteras genom särskilda föreskrifter i annan lagstiftning, till exempel 10 kap. 4–6 §§ socialtjänstlagen (SoL).

Enligt kommunallagen beslutar varje nämnd, inom de ramar som lagstiftningen anger, vilka ärendegrupper eller enskilda ärenden som ska beslutas av anställda eller av ett utskott inom nämnden.

Vem man kan delegera till

En nämnd får ge i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar till

- Ett utskott av nämnden.
- En enskild ledamot eller ersättare.
- En anställd hos kommunen. Denna behöver inte nödvändigtvis vara anställd hos den nämnd som delegerar beslutanderätten.

Det går inte att delegera till en grupp anställda eller till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut.

Begränsning av rätten att delegera

Beslutanderätten får *inte* delegeras i följande ärenden

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av särskild vikt.
- Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Ovanstående följer av 6 kap. 38 § kommunallagen.

Beslut i brådskande ärenden

En nämnd får enligt 6 kap. 39 § kommunallagen ge i uppdrag åt ordföranden eller någon annan ledamot i nämnden att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Den här möjligheten till delegering har betydelse bland annat vid överklaganden och yttranden och andra ärenden som med nödvändighet måste avgöras. Sådana beslut ska anmälas vid nästkommande sammanträde. Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar att lämna detta uppdrag till ordföranden med 1:e vice ordförande respektive 2:e vice ordförande som ersättare.

Brådskande beslut inom socialtjänstens område fattas av särskilt förordnade ledamöter i individutskotten.

Överväganden om lämplig beslutsnivå

Syftet med delegering är att de förtroendevalda ska avlastas med rutinartade ärenden och få möjlighet att ägna mer tid och uppmärksamhet åt frågor av övergripande och principiell betydelse. Ett annat viktigt syfte är att delegering av befogenheter till anställda är ett viktigt medel att förbättra servicen till brukarna och effektiviteten inom förvaltningen.

Vid bedömning av lämplig beslutsnivå måste man alltid göra en avvägning mellan vad som är ändamålsenligt ur verksamhetssynpunkt, lämpligt med hänsyn till personalens kompetens och lämpligt med hänsyn till att en del beslut är av ingripande karaktär för den enskilde. I vissa fall bör beslutanderätten förbehållas nämnden medan i andra fall besluten bör fattas av utskott eller tjänsteperson.

Utifrån dessa avvägningar har förvaltningen angett förslag till nivå för varje enskilt beslut. Förslaget har tagits fram i samråd med övriga socialförvaltningar. Om en viss ärendetyp förekommer i betydligt större eller mindre utsträckning inom en viss nämnd kan det vara lämpligt att ha en annan beslutsnivå än den som föreslås som huvudregel.

Individutskott

I varje socialnämnd finns utskott som beslutar i vissa individärenden. Vid bedömning i frågan om vilka beslut som ska fattas av utskott respektive tjänsteperson har förvaltningen haft följande utgångspunkter:

- Utskott fattar beslut där det råder delegationsförbud för tjänsteperson och där det är särskilt ingripande insatser för den enskilde.
- Utskott fattar beslut för nya eller ovanliga ändamål.
- Utskott fattar beslut utöver skyldigheten enligt socialtjänstlagen.
- Utskott ska ha insyn och kontroll över kostnader.

Utskotten beslutar i nämndens ställe i ärenden där det råder delegationsförbud för tjänsteperson. Detta är till exempel vissa beslut enligt lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM). Detta är sådana åtgärder som lagstiftaren har uppmärksammat som särskilt ingripande för den enskilde och därför velat ge nämnderna insyn och kontroll ur ett rättssäkerhetsperspektiv.

Utskotten beslutar också i frågor vid nya situationer eller önskemål där handläggaren anser att ändamålet bör tillgodoses inom ramen för skälig levnadsnivå.

Enligt 4 kap. 2 § socialtjänstlagen får socialnämnden ge bistånd utöver skyldigheten i 4 kap. 1 § socialtjänstlagen. Utskotten bör fatta beslut om bistånd då det inte föreligger rätt till bistånd enligt socialtjänstlagen. Vissa särskilt angivna undantag framgår av delegationsordningen vad avser till exempel försörjningsstöd till studerande.

Utskotten föreslås även fatta beslut i vissa bistandsärenden rörande vård eller boende som är viktiga att följa eller medför stora kostnader.

Förslag till delegationsordning

Förvaltningen föreslår att nämnden delegerar beslutanderätten i de ärenden som anges i avsnitt 9 i delegationsordningen till socialnämndens utskott.

Förvaltningen föreslår att nämnden delegerar beslutanderätten i ärenden rörande HR, ekonomi, administration, bistånd, LVU, LVM och familjerätt enligt avsnitt 2–8 i bifogad delegationsordning till förvaltningsdirektören samt att nämnden antecknar att förvaltningsdirektören avser att vidaredelegera beslutanderätten till de befattningsnivåer som anges i nämnda avsnitt.

Kommunallagen skiljer mellan beslut som måste delegeras och beslut som innebär ren verkställighet. I delegationsordningen finns vissa beslut angivna som är mer av verkställighetskaraktär. Detta för att det i vissa fall kan vara en fördel att redovisa en tydlighet i ansvarsfördelningen inom förvaltningen.

Ändringar och tillägg i delegationsordningen

I samband med översynen av delegationsordningen föreslår förvaltningen ändring i delegationsordningens avsnitt 8 som gäller beslut om bekräftelse vid ändrad könstillhörig, åtgärder vid fastställande av faderskap, moderskap och föräldraskap samt beslut om att väcka talan i domstol om faderskap, föräldraskap samt moderskap.

Beslut om bistånd för begravningskostnader tas bort efter beslut i kommunfullmäktige om att detta nu handläggs av Socialnämnd Centrum.

Ett tillägg föreslås om att anställning av yrkesgrupper som arbetar med administration och ledningsarbete ska godkännas av överordnad chef till den som önskar att genomföra rekryteringen.

Förvaltningen föreslår också ändringar av beslutsnivåer för tjänstepersoner gällande hyresskuld högst 6 månader som föreslås delegeras till enhetschef, elskuld 25 % av prisbasbeloppet till 1:e socialsekreterare samt 35% av prisbasbeloppet till enhetschef.

Beslut om övriga ändamål som bedöms nödvändiga för skälig levnadsnivå föreslås delegeras till 1:e socialsekreterare med högst 10% av prisbasbeloppet per person och år.

Vad gäller beslut om bistånd till kontaktperson/kontaktfamilj/särskild kvalificerad kontaktperson föreslås att delegationen ändras från socialsekreterare till 1:e socialsekreterare och för beslut om att ta ut ersättning från föräldrar till barn som får vård i ett annat hem än det egna föreslås delegationen ändras från socialsekreterare till 1:e socialsekreterare.

För beslut om bidrag till föreningar och organisationer föreslås beslutsnivåerna ändras för förvaltningsdirektör från 2 prisbasbelopp till 3 prisbasbelopp, för enhetschef från 0,5 prisbasbelopp till 1 prisbasbelopp och för avdelningschef till 2 prisbasbelopp.

Övriga förändringar är av redaktionell karaktär såsom uppdatering på grund av ny lagstiftning och anpassning till förändrade riktlinjer.

Vidaredelegation

I de ärenden där nämnden gett i uppdrag åt förvaltningsdirektören att besluta får nämnden enligt 7 kap. 6 § kommunallagen överlåta åt förvaltningsdirektören att i sin tur ge i uppdrag åt en annan anställd inom förvaltningen att besluta i stället, så kallad vidaredelegation.

Förvaltningsdirektören bör ges denna möjlighet att vidaredelegera.

Anmälan och granskning av delegationsbeslut

Nämnden bestämmer om beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas till nämnden och i vilken ordning detta ska ske. Genom att anmäla delegationsbeslut till nämnden tillgodoses nämndens behov av information och kontroll. Nämnden ansvarar för den interna kontrollen enligt 6 kap. 6 § kommunallagen om nämndernas ansvar för verksamheten.

Förvaltningen föreslår därför att beslut som fattats med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förvaltningsdirektören som i sin tur anmäler besluten till nämnden. När det gäller beslut i individärenden ska dessa anmälas till nämnden genom utskotten.

Nämnden föreslås besluta att ge i uppdrag åt utskotten att för nämndens räkning granska delegationsbeslut i individärenden. Övriga ärenden granskas av nämnden.

Regler och riktlinjer för delegation

Förvaltningen föreslår nämnden att anta föreslagna regler och riktlinjer för delegation (bilaga). Förslaget överensstämmer med nuvarande regler och riktlinjer för delegation.

Anna Bilén

Annika Ljungh

Avdelningschef

Förvaltningsdirektör