



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2024-09-09

Diarienummer 0002/24

Handläggare

Sofie Brolin

Telefon: 031-365 09 43

E-post: sofie.brolin@dm.goteborg.se

Delårsrapport augusti

Förslag till beslut

I överförmyndarnämnden

1. Överförmyndarnämnden fastställer delårsrapport augusti 2024.
2. Överförmyndarnämnden förklarar beslutet omedelbart justerat.

Sammanfattning

Delårsrapport augusti innehåller kort styrinformation till kommunledningen gällande verksamhetens utveckling och ekonomi för avsnitt 1-3 och följer stadens anvisning. Då överförmyndarnämndens förvaltningsorganisationen förts över till nämnden för demokrati och medborgarservice (P 2016-09-08, § 15 och P 2021-10-14, § 11), har nämnden inte följt upp de delar som avser förvaltningsorganisation. Detta gäller exempelvis uppföljning av Göteborgs Stads kompetensförsörjningsplan. För avsnitt fyra innehåller det rapportering till nämnd för det nämndmål som överförmyndarnämnden antagit i samband med sin verksamhetsplan samt uppdrag från nämnden till förvaltningen.

Resultatet för perioden januari till och med augusti är 8,5 miljoner kronor. Prognosen för helåret är 10,7 miljoner kronor.

Bedömning ur ekonomisk, ekologisk och social dimension

I den mån innehållet i delårsrapporten föranleder konsekvenser utifrån dessa dimensioner redovisas det under respektive avsnitt i rapporten.

Bilagor

1. Delårsrapport augusti 2024 Överförmyndarnämnden arvode
2. Uppföljning samlad riskbild 2024-08-31
3. Uppföljning intern kontrollplan 2024-08-31

Ärendet

Överförmyndarnämnden har tagit fram årets andra uppföljning, delårsrapport augusti. Rapporten innehåller väsentlig styrinformation till kommunledningen samt uppföljning av nämndens risker för 2024.

Beskrivning av ärendet

Under 2024 ska överförmyndarnämnden ta fram delårsrapporter per mars, augusti och december enligt kommunstyrelsens anvisningar. För delårsrapporterna upprättar stadsledningskontoret en mall med anvisningar för rapportens innehåll och form. Denna delårsrapport är nämndens andra rapportering för 2024 och följer stadens mall.

I nämndens tid- och arbetsplan för 2024, som beskriver nämndens planerings- och uppföljningsarbete, står det att förvaltningen kommer att följa upp riskerna från den samlade riskbilden och interna kontrollplanen i delårsrapport augusti. Därför finns denna uppföljning med bilagor till delårsrapporten. Den samlade riskbilden innehåller åtgärder som förvaltningen redan infört i verksamheten samt nya åtgärder som förvaltningen ser behöver hanteras under året för att minska identifierade risker. Utifrån den samlade riskbilden har förvaltningen tagit fram en intern kontrollplan. Den innehåller de risker som det redan finns framtagna åtgärder för och som särskilt ska granskas under året. Detta för att säkerställa att åtgärderna fungerar som det är tänkt genom exempelvis stickkontroller. Den samlade riskbilden och internkontrollplan är gemensam med nämnden för demokrati och medborgarservice.

Uppföljningsrapporten innehåller följande sammanfattning

Ökningen av ansökningar och anmälningar om behov av såväl god man för vuxna som förvaltare fortsätter. Ökningen består huvudsakligen av ökat antal anmälningar om behov av god man (från socialtjänst, äldreomsorg, funktionsstöd och sjukvård). Då detta kan påverka tiden det tar att få stöd lyfts det som en avvikelse till kommunledningen.

Förvaltningen för demokrati och medborgarservice har de två senaste åren inte klarat att granska samtliga årsräkningar under innevarande granskningsår. För nuvarande granskningsår finns det stora möjligheter att nå ambitionen att 100 procent ska vara färdiggranskade senast den 31 december.

Länsstyrelsen Västra Götaland genomförde under hösten 2023 den årliga granskningen av överförmyndaren. Granskningen avser året före, det vill säga verksamhetsåret 2022. De brister som påtalades var exempelvis lång handläggningstid och hantering av personuppgifter. Åtgärder är vidtagna och utvecklingsarbete pågår för att minimera risk om att det uppstår igen. Både överförmyndarnämnden och nämnden för demokrati och medborgarservice har informerats om granskningens resultat samt vilka åtgärder förvaltningen redan vidtagit eller planerar för, i hanteringen av de uppmärksammade bristerna.

Förvaltningen ser en möjlighet att genom digitalisering och processutveckling ytterligare korta handläggningstiderna och stärka rättssäkerheten i myndighetsutövningen. Som ett led i detta planerar förvaltningen att, under hösten 2024, implementera ett nytt verksamhetssystem samt e-tjänster för ställföreträdare.

Resultatet för perioden januari till och med augusti är 8,5 miljoner kronor. Prognosen för helåret är 10,7 miljoner kronor.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att delårsrapport augusti 2024 sammanfattar status för nämndens bidrag till målen, verksamhetens utveckling samt ekonomi på ett rättvisande sätt.

Eva Englund

Förvaltningsdirektör