

Handlingsplan

Förbättringsområde/ åtgärdsplan

Förbättringsområde	Nuläge	Agera	Genomfört/tidplan
1-Utbildning inklusive reflektion för legitimerade arbetsterapeuter och fysioterapeuter/sjukgymnaster i sitt ansvar att se till att patienter får ordinerade åtgärder utförda.	En stor andel av ordinerade/delegerade åtgärder genomförs inte av omsorgspersonalen.	MAR har genomfört workshops för legitimerade arbetsterapeuter och fysioterapeuter/sjukgymnaster under 2022-2023.	☐ Våren 2023
2-Förbättra överlämningen av hälso- och sjukvårdsåtgärder genom att öka delaktigheten från personal i utförande verksamhet vid planering av överlämningen, att legitimerade säkerställer att överlämnandet av åtgärder sker med lämpliga metoder och tydliga instruktioner och att mottagaren förstått instruktionerna.		En utbildning för överlämning av ordinationer kommer att utformas av MAR och erbjudas som en del i stadens introduktionsutbildning för nyanställda arbetsterapeuter och fysioterapeuter med start hösten 2023. Målet är att även medarbetare som har varit anställda en längre tid ska delta så småningom.	☐ Hösten 2023
3-Utbildningsinsats för legitimerad personal i befintligt IT-system Treserva	-På en del enheter finns utsedda personer med fördjupad kompetens i Treserva avvikelsehantering. Dessa	-Enhetscheferna ansvarar för att instruktionsfilm om avvikelserapportering i Treserva används i	☒ Våren 2023

gällande avvikelserapportering.	personer kallas för lokalt verksamhetsstöd (LVS) och i uppdraget ingår att stötta kollegor som behöver hjälp att registrera en avvikelse. Det saknas LVS på vissa enheter vilket kan leda till att medarbetare som saknar kompetens inte rapporterar avvikelser.	utbildningssyfte av medarbetarna. -Enhetscheferna fortsätter erbjuda utbildningsinsatser i Treserva båda för nyanställda och för äldre medarbetare som saknar kompetens. -Enhetscheferna fortsätter arbeta för att det ska finnas LVS i Treserva på alla hälso- och sjukvårdsenheter.	
4-Se över möjlighet till förändring i avvikelssystemet i Treserva, med syfte att minska risk för felaktig/utelämnad information vid avvikelserapportering.		En arbetsgrupp på förvaltningsnivå är utsedd för att se över möjlighet till förändring i avvikelssystemet i Treserva, med syfte att minska risk för felaktig/utelämna information vid avvikelserapportering.	☐ Våren 2023
5-Översyn av behov av revidering av hälso- och sjukvårdspärmarna.		Avdelningsledningen planerar att se över utformningen av patientens hälso- och sjukvårdspärm.	☐ Våren 2024
6-Säkerställa att regelbunden teamsamverkan fungerar enligt befintliga rutiner samt att samsyn finns gällande samverkan.		-Avdelning hälso- och sjukvård har haft samverkan som ett av de prioriterade verksamhetsmålen tillsammans med avdelningarna för hemtjänst och vård och omsorgsboende. Chefer på olika organisationsnivåer arbetar med att implementera och se att samverkansrutiner är kända och efterlevs av medarbetarna. -Enhetscheferna ansvarar för att avvikelsehantering ska	☐ Hösten 2023

		finnas som stående punkt på samverkansmöten. Där det inte fungerar ska legitimerad personal lyfta frågan till sin enhetschef som i sin tur får samverka med enhetschef för utförarverksamheten gällande avvikelshantering. -Enhetschefen inom utförarverksamheten behöver kommunicera och återkoppla till legitimerad personal, exempelvis under samverkansmöten om man inte kan utföra ordinationer/delegeringar.	
7-Regelbunden handledning/utbildningsinsats av legitimerad personal för personal i utförande verksamhet om rehabiliterande åtgärder (och om skillnaden mot vardagsrehabilitering).	Legitimerad personal känner sig inte alltid trygga med att leda rehabiliteringsarbetet.	-Föreläsning i "rehabiliterande ledarskap" planeras för AT och FT med forskare/ AT Magnus Zingmark under hösten 2023. -Legitimerad personal behöver arbeta tätare med cheferna för utförande verksamheter för att planera in större utbildningsinsatser och handledning till omsorgspersonal, t ex genom info på APT/verksamhetsmöten eller enskilda workshops inom olika kompetensområden. - Att enhetscheferna för legitimerad personal följer upp arbetet vid medarbetarsamtal.	☐ Hösten 2023
8-Skapa forum för regelbunden dialog mellan enhetschef för utförande verksamhet och legitimerad		-Legitimerad personal använder sig av samverkansmöten för att diskutera ordinationer/delegeringar	☐ Hösten 2023

arbetsterapeut samt fysioterapeut/sjukgymnast		samt behov av utbildningsinsatser till omsorgspersonalen. Enhetschefer för legitimerad personal stöttar vid behov så att dialogen på dessa möten fungerar bra.	
9-Att regelbundet informera medarbetare inom samtliga involverade verksamheter gällande skyldigheten och vikten av att kontinuerligt rapportera och återkoppla avvikelser, med syfte att identifiera problemområden för att minska risk för vårdskador.	Patientsäkerhetskulturmätningen under 2022 visade att vi har ett öppet och tillåtande klimat avseende rapportering och återkoppling av avvikelser.	- Enhetschefer och metodutvecklare har deltagit i utbildning för att kunna analysera, bedöma och utreda inkomna avvikelser i Treserva. - Öka kunskap inom avvikelshantering för rehabcheferna och metodutvecklarna genom utbildning. - Enhetschefer har ett årshjul i systematiskt patientsäkerhetsarbete där avvikelser och vårdskador ingår. Det innebär att enhetscheferna sammanställer och analyserar inkomna och hanterade avvikelser återkommande under året. Både enhetschefer och verksamhetschefer rapporterar om avvikelser i Stratsys tre gånger om året enligt årshjulet. -Vi uppmuntrar till att rapportera och diskutera avvikelser som en naturlig del av verksamhetsutveckling på verksamhetsmöten, APT och samverkansmöten med utförarverksamheterna.	☐ Våren och hösten 2023

11-Skapa dialoggrupper med utförarverksamheterna för att tillsammans arbeta med förbättringsområdet.		Utifrån workshops som genomfördes med MAR, vård och omsorgsboenden och hemtjänsten framkom förbättringsförslag som kommer att uppmärksammas i samverkansmöten. Förvaltningen har också startat en samverkansgrupp "Platser och processer", där hakar i samverkan lyfts och löses.	Hösten 2023
12-Arbeta för digitaliserat system att lämna över instruktioner och signera utförda åtgärder med påminnelsefunktion att utföra åtgärder.	Vi saknar ett digitalt signeringssystem där omsorgspersonal som får delegering i att utföra hälso- och sjukvårdsuppgifter kan signera när de har utfört uppgiften samt påminnelse när de inte utfört uppgiften. Idag görs signering på pappersblankett vilket försvårar för legitimerad personal att följa upp delegerade uppgifter på ett säkert sätt. Detta är inte ett patientsäkert arbetssätt.	-Verka för införande av ett digitalt system för att lämna över instruktioner och signera utförda åtgärder med påminnelsefunktion att utföra åtgärder. En förvaltningsöverskridande förstudie pågår gällande införande av digitalt signeringssystem.	2023–2024
s13-Proaktivt rehabiliteringsarbete för att möta framtiden i linje med Nära vård	Ordinerade/delegerade insatser blir inte utförda eller blir felaktigt utförda Resurseffektivitet. Ekonomiska medel behövs för att kunna anställa fler rehabassistenter som kan utföra delegerade rehabinsatser. Att säkerställa att patienterna får de ordinerade rehabiliteringsinsatser utförda på ett korrekt sätt. Resurseffektivitet vid vårdtunga patienter som kräver två personer.	I dagsläget skickas beställningar till hemtjänsten och Hälso- och sjukvården betalar hemtjänsten för utförande. Hur omfattande beställningar till hemtjänsten är idag har verksamheten inte kunskap om. De medel som idag används för att betala hemtjänsten för beställda insatser skulle kunna användas till att anställa rehabassistenter. Verksamheten ämnar se över kostnader för att utreda frågan.	Våren 2024

--	--	--	--